

UNIVERSIDAD DE HUANUCO
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS



TESIS

**“LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SU INCIDENCIA COMO
HERRAMIENTA DE GESTIÓN DEL GOBIERNO REGIONAL DE
HUÁNUCO, 2019”**

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO

AUTOR: Herrera Fernández, Enzo Isaías

ASESOR: Piundo Flores, Lister

HUÁNUCO – PERÚ

2021

U

TIPO DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN:

- Tesis (X)
- Trabajo de Suficiencia Profesional ()
- Trabajo de Investigación ()
- Trabajo Académico ()

LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN: Contabilidad financiera

AÑO DE LA LÍNEA DE INVESTIGACIÓN (2018-2019)

CAMPO DE CONOCIMIENTO OCDE:

Área: Ciencias Sociales

Sub área: Economía y Negocios

Disciplina: Negocios, Administración

DATOS DEL PROGRAMA:

Nombre del Grado/Título a recibir: Título

Profesional de Contador Público

Código del Programa: P35

Tipo de Financiamiento:

- Propio (X)
- UDH ()
- Fondos Concursables ()

D

DATOS DEL AUTOR:

Documento Nacional de Identidad (DNI): 41632825

DATOS DEL ASESOR:

Documento Nacional de Identidad (DNI): 45383241

Grado/Título: Maestro en ciencias administrativas con
mención en gestión pública

Código ORCID: 0000-0003-1232-585X

DATOS DE LOS JURADOS:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	GRADO	DNI	Código ORCID
1	Linares Beraun, William Giovanni	Maestro en gestión pública para el desarrollo social	07750878	0000-0002-4305-7758
2	Palomino Lozano, Samuel Cirilo	Maestro en educación, mención en gestión y planeamiento educativo	22402426	0000-0002-6966-0969
3	Soto Espejo, Simeón	Magister en gestión y negocios mención en gestión de proyectos	41831780	0000-0002-3975-8228

H

UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS.

ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS

En la ciudad de Huánuco, siendo las **14:00 horas del día 30 del mes de setiembre del año 2021.**, en el cumplimiento de lo señalado en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad de Huánuco, se reunieron el sustentante y el Jurado Calificador mediante la plataforma virtual Google Meet, integrado por los docentes:

Mtro. William Giovanni Linares Beraún	(Presidente)
Mtro. Samuel Cirilo Palomino Lozano	(Secretario)
Mtro. Simeón Soto Espejo	(Vocal)

Nombrados mediante la Resolución N° 841 -2021-D-FCEMP-PACF-UDH, para evaluar la Tesis titulada: **“LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SU INCIDENCIA COMO HERRAMIENTA DE GESTIÓN DEL GOBIERNO REGIONAL DE HUÁNUCO, 2019”**, presentado por el Bachiller, **Herrera Fernández, Enzo Isaías** para optar el **Título Profesional de Contador Público**.

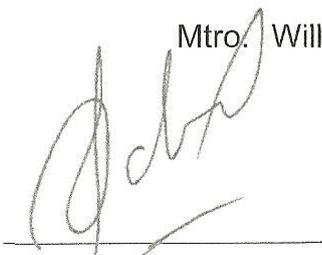
Dicho acto de sustentación se desarrolló en dos etapas: exposición y absolución de preguntas; procediéndose luego a la evaluación por parte de los miembros del Jurado.

Habiendo absuelto las objeciones que le fueron formuladas por los miembros del Jurado y de conformidad con las respectivas disposiciones reglamentarias, procedieron a deliberar y calificar, declarándolo (a) **Aprobado** con el calificativo cuantitativo de **13(Trece)** y cualitativo de **Suficiente** (Art.47 - Reglamento General de Grados y Títulos).

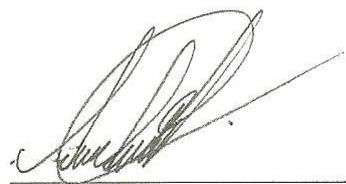
Siendo las **15:00 horas del día 30 del mes de setiembre del año 2021**, los miembros del Jurado Calificador firman la presente Acta en señal de conformidad.



Mtro. William Giovanni Linares Beraún
PRESIDENTE



Mtro. Samuel Cirilo Palomino Lozano
SECRETARIO



Mtro. Simeón Soto Espejo
VOCAL

DEDICATORIA

La presente, dedico con todo el cariño y afecto a mis padres y a mis demás familiares que otorgaron su incondicional apoyo que permitieron cumplir con la meta más deseada de mi vida profesional; la cual fue motivo del mayor alegría, por el mismo hecho que fue un esfuerzo más de lo realizado para alcanzar este fin.

El tesista

AGRADECIMIENTO

Quiero reconocer el apoyo de Mtr. Lister Piundo Flores, que gracias a su arduo trabajo en el servicio de asesoramiento, que durante este tiempo impartió su conocimiento e instrucciones para que de esta forma se lleve a cabo la presente de investigación.

De la misma manera quiero agradecer a los docentes que son parte de la Universidad de Huánuco en exclusiva de la facultad de ciencias administrativas, escuela de Contabilidad y Finanzas, quienes impartieron sus conocimientos y asistencia en los diferentes cursos durante la etapa universitaria, la cual permitieron producir un apto en la profesión contable.

Asimismo reconozco a los quince (15) personas que laboran en la oficina de contabilidad del Gobierno Regional de Huánuco, quienes fueron el muestreo, objeto de nuestro estudio de investigación, que han prestado un minuto de su tiempo para responder el cuestionario, que fue el recurso más importante para poder desarrollar la investigación.

El tesista

ÍNDICE

DEDICATORIA	II
AGRADECIMIENTO	III
ÍNDICE.....	IV
ÍNDICE DE TABLAS	VII
ÍNDICE DE GRÁFICOS	IX
RESUMEN	XI
ABSTRACT.....	XII
INTRODUCCIÓN	XIII
CAPÍTULO I.....	15
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	15
1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA	15
1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	18
1.2.1. PROBLEMA GENERAL	18
1.2.2. PROBLEMAS ESPECÍFICOS.....	19
1.3. OBJETIVO GENERAL.....	19
1.4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	19
1.5. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	20
1.5.1. JUSTIFICACIÓN TEÓRICA	20
1.5.2. JUSTIFICACIÓN PRÁCTICA	20
1.5.3. JUSTIFICACIÓN METODOLÓGICA	20
1.6. LIMITACIONES DE LA INVESTIGACIÓN	21
1.7. VIABILIDAD DE LA INVESTIGACIÓN.....	21
CAPITULO II.....	22
MARCO TEÓRICO	22
2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN	22
2.1.1. A NIVEL INTERNACIONAL	22
2.1.2. A NIVEL NACIONAL	24
2.1.3. A NIVEL LOCAL.....	27
2.2. BASES TEÓRICAS DE LA INVESTIGACIÓN	28
2.2.1. ESTADOS FINANCIEROS.....	28
2.2.2. HERRAMIENTA DE GESTIÓN	38
2.3. DEFINICIONES CONCEPTUALES.....	40

2.3.1.	ESTADOS FINANCIEROS.....	40
2.3.2.	HERRAMIENTA DE GESTIÓN.....	42
2.4.	HIPÓTESIS.....	42
2.4.1.	HIPÓTESIS GENERAL.....	42
2.4.2.	HIPÓTESIS ESPECÍFICOS.....	42
2.5.	VARIABLES.....	43
2.5.1.	VARIABLE INDEPENDIENTE.....	43
2.5.2.	VARIABLE DEPENDIENTE.....	43
2.6.	OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES.....	44
CAPÍTULO III.....		45
METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN.....		45
3.1.	TIPO DE INVESTIGACIÓN.....	45
3.1.1.	ENFOQUE.....	45
3.1.2.	NIVEL DE LA INVESTIGACIÓN.....	45
3.1.3.	DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN.....	46
3.2.	POBLACIÓN Y MUESTRA.....	47
3.2.1.	POBLACIÓN.....	47
3.2.2.	MUESTRA.....	47
3.3.	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS	48
3.3.1.	PARA RECOLECCIÓN DE DATOS.....	48
3.3.2.	PARA PRESENTACIÓN DE DATOS.....	49
3.3.3.	TÉCNICAS DE PROCESAMIENTO.....	49
3.3.4.	TÉCNICAS DE ANÁLISIS DE DATOS.....	49
CAPITULO IV.....		50
RESULTADOS.....		50
4.1.	RESULTADOS DE LA ENTREVISTA.....	50
4.2.	RESULTADOS DE LA ENCUESTA.....	50
4.2.1.	ESTADOS FINANCIEROS.....	50
4.2.2.	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN.....	59
4.3.	CONTRASTACIÓN DE HIPÓTESIS.....	68
4.3.1.	HIPÓTESIS GENERAL.....	68
4.3.2.	DE LAS HIPÓTESIS ESPECIFICAS.....	72
CAPITULO V.....		75

DISCUSIÓN DE RESULTADOS.....	75
CONCLUSIONES	80
RECOMENDACIONES.....	83
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	84
ANEXOS.....	86

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1: ¿Cree que la información de la Gestión es de mucha importancia para la toma de decisiones?	50
Tabla 2: ¿Es confiable la información financiera que proporciona la oficina de Contabilidad?	51
Tabla 3: ¿La ejecución presupuestal siempre cumple con el lineamiento Legal?	52
Tabla 4: ¿La información contable es veraz que permite dar solución pertinente a partir de las decisiones adecuadas?	53
Tabla 5: ¿El sistema de registros contables sea una buena herramienta de gestión?	54
Tabla 6: ¿Ha tenido algunas observaciones sobre las rendiciones de cuentas que informa?	55
Tabla 7: ¿Está siempre verificando las operaciones de ejecución presupuestal de la Entidad?.....	56
Tabla 8: ¿Verifica constantemente que los recursos económicos cumplan el fin y objeto de adquisición?.....	57
Tabla 9: ¿Evalúa y revisa la documentación que sustenta el gasto público?	58
Tabla 10: ¿El gerente solicita a la oficina de contabilidad los estados financieros para tomar decisiones?	59
Tabla 11: ¿Cree que se necesita contar con un sistema de información que garantice una toma de decisiones adecuada?.....	60
Tabla 12: ¿La mala toma de decisión del gerente puede afectar económicamente a la institución usando incorrectamente los recursos públicos?.....	61

Tabla 13: ¿Cree usted que los Estados Financieros influyen para el control de ejecución financiera y presupuestal?	62
Tabla 14: ¿Cree que los estados financieros ayudan a mejorar el avance de actividades de la gestión pública?	63
Tabla 15: ¿Cree que actualmente es necesario el uso de los Estados Financieros para optimizar la ejecución Física y financiera en el Gobierno Regional?.....	64
Tabla 16: ¿Cree que la información contable ayude a superar debilidades de la gestión?	65
Tabla 17: ¿La elaboración de los estados financieros que realiza la oficina de contabilidad muestra transparencia económica?	66
Tabla 18: ¿Cree que la gestión actual es aceptada por la población huanuqueña?	67
Tabla 19: Correlación - Variables.....	70
Tabla 20: Correlación - Dimensión (1)	72
Tabla 21: Correlación - Dimensión (2)	73
Tabla 22: Correlación - Dimensión (3)	74

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1: ¿Cree que la información de la Gestión es de mucha importancia para la toma de decisiones?	51
Gráfico 2: ¿Es confiable la información financiera que proporciona la oficina de Contabilidad?	52
Gráfico 3: ¿La ejecución presupuestal siempre cumple con el lineamiento Legal?	53
Gráfico 4: ¿La información contable es veraz que permite dar solución pertinente a partir de las decisiones adecuadas?	54
Gráfico 5: ¿El sistema de registros contables sea una buena herramienta de gestión?	55
Gráfico 6: ¿Ha tenido algunas observaciones sobre las rendiciones de cuentas que informa?	56
Gráfico 7: ¿Está siempre verificando las operaciones de ejecución presupuestal de la Entidad?.....	57
Gráfico 8: ¿Verifica constantemente que los recursos económicos cumplan el fin y objeto de adquisición?	58
Gráfico 9: ¿Evalúa y revisa la documentación que sustenta el gasto público?	59
Gráfico 10: ¿El gerente solicita a la oficina de contabilidad los estados financieros para tomar decisiones?	60
Gráfico 11: ¿Cree que se necesita contar con un sistema de información que garantice una toma de decisiones adecuada?.....	61
Gráfico 12: ¿La mala toma de decisión del gerente puede afectar económicamente a la institución usando incorrectamente los recursos públicos?.....	62

Gráfico 13: ¿Cree usted que los Estados Financieros influyen para el control de ejecución financiera y presupuestal?	63
Gráfico 14: ¿Cree que los estados financieros ayudan a mejorar el avance de actividades de la gestión pública?	64
Gráfico 15: ¿Cree que actualmente es necesario el uso de los Estados Financieros para optimizar la ejecución Física y financiera en el Gobierno Regional?.....	65
Gráfico 16: ¿Cree que la información contable ayude a superar debilidades de la gestión?.....	66
Gráfico 17: ¿La elaboración de los estados financieros que realiza la oficina de contabilidad muestra transparencia económica?	67
Gráfico 18: ¿Cree que la gestión actual es aceptada por la población huanuqueña?	68
Gráfico 19: grado de dispersión	71

RESUMEN

La investigación presentada tuvo la finalidad de estudiar la incidencia que existe al asociarse las variables de estudio los “Estados Financieros” como “Herramienta de gestión” del Gobierno Regional de Huánuco. Este estudio concernió al enfoque cuantitativo, en el diseño no experimental; utilizándose la encuesta que permitió la recaudación de opiniones y datos de la muestra (15) servidores de la oficina de contabilidad, con el fin de conocer la conducta de las variables en estudio. Producto del desarrollo de la investigación fue el nivel del valor de la relación de 0.866, el cual manifiesta que hay una correlación positiva muy fuerte entre las variables de estudio: “Estados financieros” con “herramienta de gestión” en el Gobierno Regional de Huánuco 2019, interpretado con la prueba correlacional de Pearson. En este contexto, se concluye que existe una relación significativa entre “estados financieros anuales” y “herramientas de gestión” del Gobierno Regional de Huánuco. Interpretándose de esta manera, que los Estados Financieros tiene mucha incidencia relevante como herramientas de gestión para la toma de decisiones eficientes en el Gobierno Regional de Huánuco.

Palabras Claves: Estados financieros, herramienta de gestión, información, ejecución presupuestal, registros, etc.

ABSTRACT

The research work presented was aimed at analyzing the incidence that exists between the study variables "Financial Statements" as "Management Tool" of the Regional Government of Huánuco. The research belonged to the quantitative approach, with the non-experimental design; The survey was used to collect data and opinions of the fifteen (15) servers of the accounting office, in order to know the behavior of the study variables. As a result of the development of the research work, a relational value of 0.866 was obtained, which states that there is a very strong positive correlation between the study variables: "Financial statements" with "management tool" in the Regional Government of Huánuco 2019, interpreted with the Pearson correlational test. In this regard, it was concluded that there is a significant relationship between the "Financial Statements" and the "Management Tools" of the Regional Government of Huánuco. Interpreted in this way, that the Financial Statements have a significant impact as management tools for efficient decision making in the Regional Government of Huánuco.

Keywords: Financial statements, management tool, information, budget execution, records, etc.

INTRODUCCIÓN

Los estados financieros en las entidades públicas, es una vista constituida de la situación financiera y las transacciones de la división. El propósito del estado financiero es brindar generalmente información sobre los activos netos, la posición financiera y los resultados de las operaciones para que esta sea útil para muchos usuarios para que puedan tomar y evaluar decisiones de referencia. En particular, los objetivos, a efectos para la información oportuna e la entidad, deben proporcionar información útil para la toma de decisiones y convertirse en instrumento de responsabilidad de la institución por los recursos que le sean encomendados.

Las herramientas y herramientas de gestión de los organismos públicos están ayudando a los procesos de planificación y ejecución presupuestaria de manera participativa, fundamentalmente en lo que incluye al área que canaliza la inversión, en base a lo establecido en planes de desarrollo regional concertados, los planes institucionales de índole estratégicos y las relaciones situacionales que se describen en los estados financieros.

La investigación titulada “Estados financieros” con “herramienta de gestión” en el Gobierno Regional de Huánuco 2019, está elaborado y desarrollado según el esquema de la Universidad de Huánuco, por lo que se estructura de la manera siguiente:

El primer capítulo contiene lo siguiente: Una descripción del tema de investigación, en el que se describen los principales objetivos, con una breve descripción del tema de investigación.

El segundo capítulo contiene: Fundamentos teóricos, que se componen de ejemplos internacionales, nacionales y locales y sustentan un gran número de investigaciones.

En el CAPÍTULO III: La metodología utilizada en la investigación, que incluye el tipo, enfoque, nivel y diseño de la investigación. Población y muestras, técnicas y herramientas de recopilación de datos.

En el CAPÍTULO IV se identifican los siguientes contenidos: la organización de los resultados que se han logrado mediante el producto en el sistema de cálculo de datos conseguidos de encuestas presentadas a los sujetos de estudio. Las tabulaciones se observan para cada ítem en el conglomerado de la Variable; y pruebas de hipótesis según la correlación de Pearson.

En el CAPÍTULO V se hace hincapié al siguiente adjunto: la discusión de resultados establecidos como resultado de la comprobación y correlación de las variables y las dimensiones de la encuesta, con base en la base teórica citadas.

Y finalmente, se elaboraron las principales conclusiones, las cuales incidieron en la elaboración de las recomendaciones pertinentes, destacando así el producto del trabajo de investigación realizado en la Contaduría de la Gobernación Regional de Huánuco.

CAPÍTULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

La perfeccionamiento y cambios de contabilidad gubernamental, la regulación financiera y la rendición de cuentas en México se remontan a la época precolombina; sus informaciones financieros contables representaban diversos tributos a grupos dominantes que en gran cantidad muy significativa y de relevancia se obtenía a base del capitalismo.

En la época virreinal, se instituyó el gobierno de España, que fue en el 5% de la colección, esta colección fue conocida como la quinta real. Es en el momento autónomo en que primero se redactó el reglamento de ingresos transitorios y luego aparecieron las cuentas y la contabilidad de las divisiones tardías y brillantes, y durante el período del Porfiriato, el proceso contable general fue establecido por el Ministerio de Hacienda. Esta historia sirvió de base para el informe del presidente en ese momento.

En el período posrevolucionario, se creó el departamento de contabilidad y responsables de la misma. Al mismo tiempo, se creó la oficina de contabilidad de la federación a cargo de la contabilidad, el presupuesto, la gestión de los fondos públicos y la fiscalización fiscal.

En 1992, como resultado de las reformas administrativas, estas actividades se descentralizaron, lo que resultó en el surgimiento de diversas instituciones de registro, evaluación y control, lo que provocó importantes ajustes en la gestión de las finanzas públicas.

Actualmente existen varios órganos de gobierno como el secretario de hacienda y crédito público, el secretario de función pública, los órganos de control interno y el órgano de control, que tienen la tarea de velar por la transparencia y rendición de cuentas para el correcto uso de los recursos públicos mediante la contabilidad la información como herramienta para mejorar las políticas de gestión para informar de forma sistemática y

transparente sobre el uso de los fondos públicos, se han establecido varios sistemas de contabilidad, planificación, preparación, asignación e implementación del presupuesto, así como su evaluación (Rodríguez, 2014, p.24).

En el Perú la contabilidad gubernamental está dirigida por la Cuenta General de la República del Perú perteneciente al Ministerio de Economía y finanzas. En nuestro país, como miembro de la gran comunidad de naciones, es necesario movilizar recursos financieros para asistir en las diversas operaciones que deben desarrollar los distintos sujetos que participan en la economía nacional, tanto las personas naturales como jurídicas, habiéndose requerido un esquema formal que fije políticas y estándares, con el fin de armonizar la intermediación financiera, o para canalizar la demanda y oferta de capital de trabajo en sus diversas formas de acuerdo con reglas y procedimientos preestablecidos a través del llamado sistema de información contable.

Los estados financieros anuales de las agencias gubernamentales en Perú brindan una imagen estructurada de los activos netos, situación financiera, operaciones y resultados de la empresa. El propósito de la información financiera es dar información general a base el patrimonio, el reporte financiera y las operativos que detallan los resultados de una entidad, la cual sirva para una gama amplia para los usuarios con la finalidad den tomar y evaluar decisiones. En particular, el objetivo de la información pública en la parte pública debe ser facilitar útil información para que de esta manera se tome decisiones y permitir que la empresa rinda cuentas de los fondos depositados en ella, esto se logrará proporcionando:

- a) Información sobre fuentes de financiación, asignación y uso de fondos
- b) Proporcionar información sobre cómo la entidad ha financiado sus actividades y satisfecho sus necesidades de efectivo.
- c) Proporcionar información relevante que permita analizar la capacidad de la división para realizar operaciones y cumplir compromisos y obligaciones.

- d) Facilitando información acerca de la situación financiera de la entidad y sus variaciones.
- e) Proporcionar la información recopilada para evaluar el desempeño de la unidad de negocio en función de su costo, eficiencia y desempeño..

Es común que los gobiernos públicos estén sujetas a restricciones presupuestarias en forma de asignaciones presupuestarias o licencias (o similares) que se pueden hacer cumplir por ley. Los estados financieros anuales públicos de los organismos públicos pueden contener información sobre si la adquisición y el uso de los fondos se han llevado a cabo de acuerdo con la ley legalmente aprobada. Esta norma recomienda que los estados financieros anuales deban comparar sus números con las cifras presupuestadas para el año en que los estados financieros y los presupuestos anuales siguen el mismo método contable.

Las herramientas e instrumentos de gestión ayudan de manera participativa en la planificación y ejecución presupuestaria, especialmente en el área de inversiones, en referencia a programas sinérgicos de desarrollo regional y planes estratégicos institucionales., y los informes situacionales que se describen en los estados financieros. Los estados financieros que son elaborados trimestral y anualmente en el Gobierno Regional de Huánuco, son considerados como herramientas de gestión para revisar las políticas o prácticas de rendición de cuentas, estándares, procedimientos, normas, reglas y procedimientos adoptados por la empresa y la preparación y presentación de sus estados financieros para obtener políticas o predicciones que brinden la información más relevante a ejecutivos y ejecutivos para tomar decisiones correctas. Pero al verificar la importancia de utilización de los estados financieros por parte de los directivos y gerentes en la gestión del gobierno regional de Huánuco es mínima, ya que la oficina de contabilidad se preocupa solamente en elaborar e informar los estados financieros trimestralmente al Ministerio de Economía y Finanzas, y no dándole mucha importancia para asesorar con esos informes contables que tiene mucha información situacional de las operaciones y actividades ejecutadas en el lineamiento del presupuesto público aprobado, que

ayudarían a mejorar la gestión pública de manera transparente. Al preparar un estado financiero, la administración de la entidad pública debe considerar la posibilidad de que esta proceda o cambie su política regulatoria. Esta evaluación debe ser considerada por los responsables de preparar el estado financiero asesorando al Gobernador como titular del pliego presupuestal y a los directivos y gerentes. Los estados financieros deben prepararse a partir de la hipótesis de que la ejecución del presupuesto está cumpliendo las metas de gestión.

La unidad de contabilidad está vinculada con las funciones de tomar medidas para controlar los presupuestos y los presupuestos, sobre la base de un marco regulatorio sólido, de modo que se pueda utilizar para garantizar que los gastos se gasten de acuerdo con las reglas y regulaciones existentes, construyendo un sistema de planificación, análisis y análisis financiero del estado financiero, que muestra la información financiera anual y los presupuestos a nivel del gobierno central, así como las rendiciones del gobierno regional de Huánuco a la Contaduría Pública de la Nación, en la fecha establecida, y recibir asesoramiento y apoyo de expertos en cuestiones de su competencia a nivel de la unidad de gestión en la fecha indicada.

En este contexto, el caso se relaciona con la elaboración de los estados financieros y su incidencia como herramienta de gestión del gobierno regional de Huánuco, cuyo objetivo principal objetivo principal para determinar cómo los Estados Financieros influyen como Herramientas de Gestión y el grado de importancia en la toma de decisiones ayudando a observar y elegir una alternativa de cambio e impacto social en la medida eficiente de la ejecución y uso apropiado de los fondos públicos trayendo consigo la mejora en la administración y gestión pública.

1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

1.2.1. PROBLEMA GENERAL

¿De qué manera los Estados Financieros influyen como Herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019?

1.2.2. PROBLEMAS ESPECÍFICOS

¿De qué manera la Información Situacional de los Estados Financieros influye como herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019?

¿De qué manera la Información de Calidad de los Estados Financieros influye como herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019?

¿De qué manera la Evaluación y Análisis de los Estados Financieros influye como herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019?

1.3. OBJETIVO GENERAL

Determinar de qué manera los Estados Financieros influye como Herramientas de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019

1.4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Determinar de qué manera la Información Situacional de los Estados Financieros influye como herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019.

Determinar de qué manera la Información de Calidad de los Estados Financieros influye como herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019

Determinar de qué manera la Evaluación y Análisis de los Estados Financieros influye como herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019.

1.5. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

1.5.1. JUSTIFICACIÓN TEÓRICA

Este estudio se justificó en lo teórico ya que tuvo como objetivo determinar el impacto de los estados financieros como herramienta de gestión para el gobierno regional de Huánuco. Por ello, se analizaron los fundamentos teóricos, conceptos y hechos reales que resultaron efectivos en la investigación.

1.5.2. JUSTIFICACIÓN PRÁCTICA

El estudio realizado se justificó en este espacio, porque a través del resulta de la investigación se demostró que los Estados Financieros no solo es para presentación de información económica al Ministerios de Economía y Finanzas sino también como herramientas que tienen importancia para identificar procesos de ejecución presupuestal, deficiencias de gestión, riesgos de control y para formular alternativas que ayuden a mejorar la gestión pública. En los estados financieros se detallan el lineamiento de los gastos realizados en sus diferentes fases que se ejecutan en las áreas de ejecución presupuestal y con ello explicar la importancia de los Estados financieros como herramienta de gestión orientando a los servidores públicos a cuidar y usar correctamente los fondos públicos.

1.5.3. JUSTIFICACIÓN METODOLÓGICA

Se utilizó un cuestionario para acceder y obtener resultados de búsqueda, la cual fue el medio que permitió recolectar datos que se aplicando a los servidores de Dirección Regional de Contabilidad del Gobierno Regional de Huánuco, porque esta dirección es la única área responsable de la elaboración e información de los estados financieros de acuerdo a sus funciones que estipula el Manual de Organización y Funciones (MOF).

Esta comprendido en este cuestionario todo lo vinculado con referente a los Estados Financieros y su incidencia como herramientas de gestión del Gobierno Regional de Huánuco.

1.6. LIMITACIONES DE LA INVESTIGACIÓN

- **Limitación de Información:** El acceso limitado del personal del Área de Gobierno Local de Huánuco debido al excesivo trabajo que realizan durante la jornada, por lo que no te brindan información completa y eficiente.
- **Económico:** Porque el investigador tuvo que pagar todos los costos para completar el trabajo de investigación.

1.7. VIABILIDAD DE LA INVESTIGACIÓN

A pesar de las limitaciones, la investigación fue posible debido a un esfuerzo por obtener un informe final, llamado disertación asistida, para la selección de un contador profesional, lo que requiere esfuerzo y ajustes en el tiempo.

CAPITULO II

MARCO TEÓRICO

2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN

2.1.1. A NIVEL INTERNACIONAL

Planas (2014) en la tesis “La contabilidad de gestión en la industria hotelera: Estudio sobre su implantación en las cadenas hoteleras en España”, presentada en la Universitat Rovira i Virgili-España, cuyo conclusión indica que la evolución de la contabilidad de gestión ha ido de la mano de la evolución de las necesidades de gestión e información de las organizaciones, organizaciones que anteriormente podrían haber sido artesanas, productoras, etc. y, actualmente, las mismas empresas, que no comprenden la evolución de los costos contables fuera de la contabilidad financiera, el 100% de los encuestados afirmó que ha desarrollado alguna forma de gestión de cuentas, la mayoría de los cuales están capacitando a sus gerentes con certificación en economía o negocios. Asimismo, más de la mitad de la cadena hotelera también se ha beneficiado del asesoramiento de gestión externa, reconociendo que si mayor es la necesidad de gestión de cuentas, mayor será el número de contadores externos. En cuanto a estos consultores, la mayoría de ellos y los analistas y consultores externos, aclaran el uso de servicios intermedios, como consultores, en el caso de bonos hoteleros extranjeros, y en cuanto al uso de la gestión de cuentas, cabe destacar que su uso en la toma de decisiones, siguiendo el principio de utilidad, proporciona información sobre el servicio central, de manera similar, todas las divisiones departamentales comparten la importancia crítica de la gestión y el control, que a menudo aparecen en redes globales..

Leonel (2014) en la tesis “Los Estados Financieros Básicos, su uso e interpretación para la toma decisiones en las PYMES”, presentada en la Universidad de México-México, cuya conclusión indica información financiera es un conjunto integrado de estados

financieros y notas para representar las condiciones financieras, los resultados operativos y los cambios en el negocio. La importancia del contenido de los estados financieros puesta a disposición del usuario ayuda al usuario a sacar impactos sobre el rendimiento de sus inversiones en la empresa. A través de esta información y juicio de otro índole, el usuario promedio puede calcular el futuro del negocio y tomar decisiones financieras al respecto, los estados financieros subyacentes deben cumplir con el propósito de informar la situación financiera de la empresa en una fecha específica, sus resultados operativos y los cambios en los períodos contables que terminan en una fecha particular. Los estados financieros son una forma de comunicar su posición financiera y su propósito, ya que no intentan convencer a sus lectores de una perspectiva o perspectiva en particular. Dado que esta información tiene diferentes usuarios, la función de los estados financieros es transmitir la información a los usuarios para:

- A la hora de decidir sobre inversiones y préstamos, los principales beneficiarios de esta información son aquellos que pueden financiar o prestar, son conscientes de la estabilidad del crecimiento de la empresa y, por tanto, están informados sobre el desempeño o mejora de la inversión.
- Evalúe la solvencia y liquidez de la empresa, así como su capacidad para recaudar fondos, y aquí es donde varios acreedores o partes interesadas de los propietarios deben medir el flujo de caja y el desempeño.
- Es muy importante evaluar el origen y las características de los recursos financieros de la empresa, así como su desempeño, y conocer el uso de estos recursos en esta área.
- En última instancia, juzgará cómo hacer negocios y evaluará la gestión y cómo dirige la rentabilidad, la liquidación de deudas y el potencial de crecimiento de la empresa.

Mendoza (2015) en la tesis “el Análisis Financiero como herramienta básica en la toma de decisiones gerenciales, caso: Empresa HDP Representaciones”, presentada en la Universidad de Guayaquil, cuya conclusión indica que es una herramienta de análisis financiero que facilita la toma de decisiones en las agencias de HDO porque al implementar el modelo de gestión se simplifican los procesos de presupuestario en la línea financiera y contable, enfocándose en la implementación del plan estratégico, en el procedimientos de toma de decisiones de gestión se ha mejorado por completo tanto en las acciones planificadas así como en los estados financieros y presupuestarios de la empresa. Las infraestructuras existentes que no funcionan se modificaron significativamente con el fin de concienciar a los clientes de la compañía sobre mejores infraestructuras, además, se concluye también indicando que en determinadas áreas de negocio, se capacita alternativamente a los talentos humanos, lo que se mejora enormemente mediante el uso del modelo de negocio.

2.1.2. A NIVEL NACIONAL

Galindo (2016) en la tesis “La contabilidad gubernamental como instrumento de información financiera y presupuestal y su incidencia en la toma de decisiones en las Entidades Públicas de la Provincia de Huamanga, 2015”, presentada en la Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote, cuya conclusión indica el 92% de los encuestados cree que la responsabilidad del gobierno influye en la toma de decisiones en las instituciones públicas de la provincia de Huamanga; El 73% de los encuestados cree que la contabilidad pública afecta la gestión eficaz de las instalaciones públicas en la provincia de Huanganga. La conclusión muestra que la contabilidad estatal afecta el desempeño financiero y el presupuesto de las agencias gubernamentales en la provincia de Huanganga, como lo confirmó el 87% de los encuestados; 75 por ciento de los encuestados están totalmente de acuerdo en que el Sistema Integrado de Gestión Financiera - SIAF ayuda a mejorar la gestión gubernamental; y por último el investigador ha logrado establecer que la contabilidad públicas son una herramienta

presupuestaria y financiera que permite la calidad y fluidez de la información presupuestal y contable, logrando tomar decisiones más precisa y oportuna y hace un buen uso de los recursos de las instituciones públicas en la provincia de Huamanga.

Cubas (2017) en la tesis “La contabilidad gubernamental como instrumento de información financiera y presupuestal y su incidencia en la toma de decisiones en las Entidades Públicas de la Provincia de Huamanga, 2015”, presentada en la Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote, cuya conclusión indica que el sistema de contabilidad estatal para el área de ejecución del municipio Provincial de Utcubamba, proporciona mecanismos para la gestión de fondos públicos, la integración presupuestaria y el sistema de contabilidad y debe aceptar todos los compromisos antes de que se pague y ejecute el presupuesto. Propuestas de un sistema de contabilidad pública mejorando el control de gestión de la cadena de suministro de la Municipalidad Provincial de Utcubamba, debería ser activar las herramientas de pre-auditoría que la dirección debería desarrollar de forma regular, ya que las unidades maestra y esclava se utilizan para registrar las actividades de contabilidad de gestión y el sistema ha determinado que las unidades maestra y esclava están en uso. Los libros mayores se registran metódicamente para las actividades contables en el marco de crear un balance de prueba para cada nivel operativo.

Guzmán (2015) en la tesis “La contabilidad gubernamental para la toma de decisiones en el proceso presupuestario como herramienta de gestión de los Gobiernos Locales”, presentada en la Universidad de San Martín de Porres, cuya conclusión indica que La introducción de la contabilidad pública como herramienta de gestión afecta la eficiencia de la administración del presupuesto locales y conduce a aplazamientos del fondo municipal provistas por la central, estas dan a los municipios importante saldo, admitiendo a sus facultades lograr con los objetivos y metas marcados la administración, se indica que el

trabajo del contador debe ser mejorar la administración locales, y aplica la teoría de la contabilidad pública.

Salome (2015) en la tesis “Saneamiento contable y su incidencia en los estados financieros de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas”, presentada en la Universidad Nacional del Centro del Perú, cuya conclusión indica que reestructuración del sistema contable tiene un efecto positivo en la gestión de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, que los importes reales se reflejaran en cada cuenta contable, así como en los documentos pertinentes, de acuerdo con la normativa pertinente. La elaboración de estados financieros sólidos tiene un efecto positivo en la toma de decisiones del municipio distrital de San Agustín de Cajas, como lo demuestra el avance de las acciones tomadas ante circunstancias que afectan las condiciones económicas y financieras. El impacto significativo de las actividades de conciliación contable no solo se refleja en la justa presentación de la contabilidad, sino también en las ventajas que tiene en la elaboración de la contabilidad pública, reflejando así las necesidades reales de la comunidad, en la que se utiliza la reforma contable como un herramienta de aprendizaje para la evaluación del desempeño. Se utilizan los recursos asignados a la comunidad y la determinación de sus aspectos. Esto es muy importante para el desarrollo de la gestión de la ciudad.

Condori (2014) en la tesis “La contabilidad gubernamental como instrumento de control en la ejecución presupuestal del Gobierno Regional de Huancavelica 2012”, presentada en la Universidad Nacional de Huancavelica, cuya conclusión indica que la contabilidad pública es una herramienta esencial para una buena implementación del presupuesto. En representación del Gobierno Provincial de Huancavelica, ya que la contabilidad como especialidad significa el procesamiento de los documentos contables de la mencionada institución estatal para prevenir fraudes, malversaciones, sobrecargas e irregularidades de cualquier tipo. La contabilidad permite alcanzar metas de ejecución presupuestaria relativas satisfactorias en el

gobierno provincial de Huancavelica, es decir, sin tomar en cuenta el alcance de la contabilidad de control, es imposible alcanzar las metas fijadas por esta institución. En ejecución presupuestaria. La planificación entre la contabilidad y la ejecución presupuestaria tiene un impacto significativo en el logro de resultados positivos en términos de uso como herramienta de control de costos en el gobierno provincial de Huancavelica, existe una relación recta y muy influyente entre las variables establecidas, que conduce al adecuado manejo de los fondos destinados a este organismo de gobierno. Existe una alta correlación entre el control y la política utilizada en las actividades de ejecución presupuestaria en el Gobierno Regional de Huancavelica. En otras palabras, sin la intervención contable como especialidad, no hay control, ya que el control de los costos y actividades de la entidad pública depende del comportamiento contable de todos los recursos y asignaciones para fines específicos.

2.1.3. A NIVEL LOCAL

Flores, Minaya y Zevallos (2017) en la tesis “Análisis e interpretación de los estados financieros como influencia en la toma de decisiones en las Empresas de construcción de obras públicas del Distrito de Huánuco, 2015”, presentada en la Universidad Nacional Hermilio Valdizan, cuya conclusión indica que el reconocimiento financiero influye en las decisiones de financiamiento en las empresas públicas de construcción de la provincia de Huánuco, como muestra la primera prueba de la hipótesis específica. El juicio económico influye en el proceso de toma de decisiones de las empresas de la industria de la construcción pública, así como la interpretación y análisis de estados financieros que influye para la toma en las decisiones de la industria de la construcción.

2.2. BASES TEÓRICAS DE LA INVESTIGACIÓN

2.2.1. ESTADOS FINANCIEROS

Teoría de los estados financieros según Vera (2014) En su libro Contabilidad Gubernamental, afirma:

“La Contabilidad gubernamental tiene como objetivo primordial contribuir a la mejora permanente de la toma de decisiones en los distintos niveles y sectores de gobierno, en el marco de la diversidad de transacciones que las entidades Gubernamentales deben registrar y procesar para la oportuna elaboración de la información contable, como sustento de la transparencia en las rendiciones de cuentas por la gestión de los recursos públicos, lo que comprende su programación, su obtención y su utilización para el cumplimiento de los objetivos sociales” (p.56).

Es así que la contabilidad es un instrumento esencial de las decisiones gubernamentales y, por lo tanto, debe cumplir con sus requisitos. Por su importancia, su aplicación no solo responde a cambios en la estructura de gobierno, sino que también debe ser consistente con los sistemas contables globales, lo que significa que se adoptan de las normas internacionales de contabilidad al sector público.

Contabilidad Pública

La Dirección General de Finanzas Públicas, como órgano supremo del sistema contable nacional, tiene competencias nacionales y es responsable de la adopción de leyes contables para los sectores público y privado. Elaboración de las cuentas públicas de la república en relación con la presentación de facturas de funcionarios gubernamentales y empresas; generación de estadísticas contables para cuentas nacionales, cuentas financieras, planificación y revisión de presupuestos, y suministro de información contable oportuna para la toma de decisiones en todas las unidades. (Ministerio de Economía y Finanzas MEF, 2014, p.34).

Saneamiento Contable

El módulo de la conciliación contable es una aplicación de cómputo realizada por la Dirección General de Contaduría Pública - DGCP desarrollada por el Ministerio de Economía y Finanzas para su uso en las instituciones públicas a que se refiere el artículo 3 de la Ley N ° 29608 con el apoyo del Contador General de la República con referente en el año presupuestario. Se dice que es una aplicación informática por estas razones:

a) Información de la situación Pública

La divulgación de los estados financieros tiene por objeto revisar el cumplimiento de las disposiciones de la Ley N ° 29608, cuyo objeto es regular las actividades de las instituciones públicas para llevar a cabo la administración necesaria para la revisión, análisis y pureza de los registros financieros. , de esta manera trabaja colectivamente de manera que permitirá que se revele en los estados financieros una imagen confiable de la situación económica, las finanzas y la condición paterna, determinando la existencia de bienes, derechos y responsabilidades.

b) Información de calidad

Los objetivos principales de la información contable pública abordan lo siguiente:

- Facilitar la transferencia de información financiera importante de manera oportuna y clara para la aceptación de decisiones gerenciales de alto nivel.
- Obtener información financiera valiosa, completa, oportuna y confiable de empresas y organismos públicos para su integración.
- Garantizar el cumplimiento de las normas presupuestarias, así como el funcionamiento general del gobierno..

- Dirige los controles administrativos para asegurar el uso adecuado de los recursos estatales.
- Calcular el avance y logro de los objetivos gubernamentales, así como la distribución e impacto social de los recursos públicos.

c) Evaluación y análisis de la presentación de los EE.FF

En el sector público, los estados financieros deben estar elaborado de acuerdo al lineamiento del Sistema Nacional de Contabilidad ya que están compuesto a través de un conjunto de órganos, elementos, principios, normas y prácticas contables del sector público y privado que son generalmente reconocidos y aplicados a las empresas y entidades que los integran y que ayudan a lograr sus objetivos. En lo que respecta a la Administración Pública, tiene como objetivo constituir las situaciones para la presentación de informes y la elaboración del Informe General de la República con la respectiva evaluación y análisis de los registros y hechos económicos, y la documentación fuente de información que sustenta estos hechos. Evaluar y analizar los estados financieros, está orientado en el principio de oportunidad, uniformidad e integridad (Contable, 2014, p.35).

Documentos fuente: Son ellos quienes sustentan todas las transacciones que tienen lugar en los diversos campos de actividad que representan todas las actividades de ingresos y gastos monetarios, ingresos y gastos materiales, incidencia presupuestaria y las de estas operaciones que son más importantes según sea su naturaleza. Estos documentos sirven así de elementos básicos para recoger informaciones con la que se inicia el procedimiento contable (Leonel, 2014, p.23).

Libros y registros contables: Se trata de documentos que se utilizan para registrar de forma sistemática todas las actividades realizadas en el organismo público que se clasifican en: libro mayor, libros auxiliares, Inventario y libros de balance, diario auxiliar estándar e ingresos auxiliares presupuestarios según fuentes de financiación Ingresos

adicionales según partida, existencias valoradas de almacén (kardex), auxiliar de compromisos por partidas, auxiliar de avances físicos por programas, auxiliar de asignaciones por programas, los libros auxiliares son en base a las necesidades de las instituciones, cuyo objetivo se basa a establecer un control adecuado de sus operaciones (Guzmán, 2015, p.67).

Asimismo La contabilidad pública es el órgano rector de la contabilidad nacional, establece las reglas y define los procedimientos para su alcance, dentro del ámbito de las disposiciones de la ley 29608, disposiciones complementarias y directivas y disposiciones contables. Las principales competencias de la contabilidad pública nacional, en el contexto financiera la administración del estado, son:

- Normar Regular las operaciones contables para sistemático registro de todas las transacciones de los poderes públicos con impacto en la situación económica y financiera.
- informes financieros elaborados de acuerdo a la gestión y administración.
- procesar y recibir las cuentas de manera rendida para elaborar de la Cuenta General de la República.
- Evaluar las normas de contabilidad para su ejecución.

d) Sistema y registros de contabilidad

La contabilidad es realizada y formulada en el idioma español y en, expresada en la moneda nacional (soles) y según el principio de la «Partida Doble».

Todos los procesos ingresados en los libros mayor y subsidiario deben realizarse con el documento fuente adecuadamente fechado y confirmado por los responsables. Los movimientos presupuestarios y financieros deben registrarse en la contabilidad diaria, el libro mayor, los inventarios y los saldos; de la misma manera en libros auxiliares regulados en el sistema de contabilidad gubernamental y en otros

registros que la entidad estime obligatorios, de tal forma se mejore el control de los movimientos y obtener información de gestión relevante a sus necesidades.

Al respecto, Alvarado (2014) afirma que Los libros y documentos contables se pueden llevar por cualquier medio de tratamiento de datos manual, mecánico y electrónico, siempre que la información obtenida de esta forma, integre los datos y referencias que se requieren para la contabilidad y que ya están procesando su información a través del sistema SIAF, cuantificaran en los libros a través del Sistema (p.38).

Los libros, registros, documentos y otros documentos de respaldo de las transacciones se conservarán durante el tiempo que exijan las leyes aplicables.

e) Características del Sistema de Contabilidad Gubernamental

Establecer un transcurso estructurado que integre varios controles en las áreas de contabilidad para originar información financiera confiable y oportuna. El sistema incluye la operación de activos, documentos y fondos de valores, el registro y recaudación de impuestos, la deuda pública y las ocurrencias internas en cierto ejercicio. La mencionada integración de la contabilidad lograda por el sistema mejora los mecanismos de planificación y ejecución presupuestaria, facilita el análisis financiero y permite evaluar el cumplimiento de los objetivos gubernamentales.

f) Fases de la Contabilidad Gubernamental

- ✓ Planeación
- ✓ Ejecución
- ✓ Evaluación

Principios de contabilidad gubernamental

La contabilidad y el principio gubernamental que establece y definen los órganos en la administración y ciertos elementos en la programación, presupuestarios y económicos están:

Ente: Una persona jurídica es cualquier institución pública con objetividad e independencia propia, la cual fue instituida por ley o decreto. El organismo público es una entidad creado por una normativa legislativa que define sus objetivos, alcances y límites. La información contable concierne a unidades bien definidas que representan una combinación de recursos humanos, materiales y financieros para lograr las metas establecidas en el sistema legal que las origino.

Base de Registro: Los desembolsos deben registrarse e identificarse en el sentido que surgen y los ingresos cuando se incurren. Aplicando el principio, al final de cada período se tienen en cuenta todos los gastos incurridos y los ingresos efectivamente percibidos. Los devengados se reconocen a partir que los desembolsos inicien formalizar la transacción, libremente del formulario o documentación que cubra este contrato.

Cuantificación en Términos Monetarios: obligaciones y derechos, en general, las transacciones que realiza la institución se registran en moneda local. Las empresas presentan operaciones y eventos que realicen en moneda local. Uno de os fines principales en la contabilidad es presentar la situación financiera de la empresa en términos monetarios; Los eventos que no pueden evaluarse en unidades monetarias y se relacionan con evaluaciones cualitativas no se registran en la contabilidad; pero, ciertos eventos y escenarios solicitan ser revelados a través de notas debido a su importancia.

Período Contable: La vida de la institución se dividirá en períodos uniformes con el fin de registrar las transacciones y brindar información sobre las mismas. La indispensabilidad de ver los resultados económicos y la situación financiera de la institución hace imprescindible dividir la vida útil de la institución en períodos homogéneos. En lo que respecta a la contabilidad es en el período efectivo en el año un año fiscal.

Los principios de Contabilidad Gubernamental son la base que permite cuantificar y calcular para la presentación de las actividades del ente siendo de esta forma:

Costo Histórico: se registrarán los bienes a su costo en la que se adquieren o por su valor estimado si provienen de un obsequio, expropiación o donación. Las operaciones y transacciones que se cuantifican contablemente, cuando se consideran realizadas, se registran de acuerdo con los montos de dinero involucrados o su estimación razonable. De acuerdo con este principio, los estados financieros anuales exponen los desembolsos de valor de datos anteriores según sea el mercado.

Existencia Permanente: reflexiona que las entidades tienen vida permanente, a menos que la ley sea posteriormente modificada o el Decreto que la instituyó, especificando lo contrario.

Control Presupuestario: El sistema contable se encarga de registrar los presupuestos de ingresos y gastos ingresados en el presupuesto de la organización, así como su relación con el avance financiero real de los proyectos proyectados. Es inevitable tener un libro mayor estructurado, que incluya la medición del progreso real, que brinde información confiable y oportuna sobre el desempeño presupuestario, para evaluar los resultados logrados frente a los objetivos establecidos al comienzo del año. Asimismo, el sistema contable de la empresa debe incluir en sus procedimientos una verificación de la disponibilidad total de cada rubro de gasto, antes de contraer obligaciones al respecto.

Alvarado (2014) afirma que los estados Financieros está conformado y elaborado por conjunto de estándares y principios que cubren los niveles operativos, tales como áreas de contabilidad, recibos, informes de movimiento de segmentos, el libro mayor y registros contables adicionales, cuentas de diagrama de flujo, estados financieros y presupuestos, y registros de actividades comerciales, tales como registro y procesos de redacción e interpretación de

estados financieros; viendo normas, principios y métodos sobre la base de la contabilidad pública, asegurando su coherencia, conciliación y estandarización, así la formulación de la cuenta general de la República y aportando información para la elaboración de las cuentas nacionales (p.67). En relación, se puede analizar los siguientes conceptos:

Sectores de aplicación: El sistema contable se utiliza en todas las instituciones del sector público, con excepción de las empresas públicas que son responsables de la captación de fondos y la realización de servicios e inversiones públicas.

Las características de la contabilidad pública en la preparación y uso de los estados financieros crean una forma integrada y estructurada de respaldar los controles en las diversas áreas de la contabilidad para producir información financiera confiable y relevante. El Sistema envuelve los movimientos del fondo. Los estados financieros básicamente es presentada por entidades del sector público que son usuarios del Sistema de Contabilidad del Gobierno, estos estados son tablas regulares que muestran razonablemente varios aspectos de la situación económica y financiera de la empresa, de acuerdo con las normas contables. Los Estados Financieros muestran la realidad financiera económica de los distintos niveles de movimiento previstos por el Sistema. Están dirigidas al alcance total de las actividades de la administración pública y su vínculo ante los planes económicos en relevancia al tiempo; así, los estados financieros son:, informe de gestión, balance, estado de cambios de patrimonio y estado de cambios en la situación financiera.

La finalidad de los estados financieros es suministrar información para contribuir en la toma de decisiones. Vera (2014) afirma en su investigación

“que la elaboración de los estados financieros tiene como objetivo primordial contribuir a la mejora constante y permanente de la toma de decisiones en los distintos niveles y sectores de

gobierno, en el marco de la diversidad de ejecuciones que las entidades Gubernamentales deben registrar y procesar para la oportuna elaboración de la información contable, como sustento de la transparencia en las rendiciones de cuentas por la gestión de los recursos públicos, lo que comprende su programación, su obtención y su utilización para el cumplimiento de los objetivos sociales” (p.73).

En este contexto, la contabilidad es la herramienta básica de gestión en las decisiones del Estado y, por tanto, debe cumplir con sus requisitos; Para ello, es necesario que su adopción no solo indique cambios en la presentación, sino también cumpla con la norma internacional de índole contable, que requiere la aplicación de normas contables del sector público internacional.

MEF (2016) el Ministerio de Economía y Finanzas reafirma que la Dirección General de Cuentas Públicas, como órgano supremo de la contabilidad nacional, tiene competencias nacionales y es responsable de aprobar la normativa contable de los sectores público y privado; Elaboración de las cuentas generales de la república, tramitación de cuentas presentadas por organismos públicos, su elaboración de estadísticas contables para luego formular cuentas nacionales, cuentas de hogares, planificación y evaluación presupuestaria y brindar información contable de forma pertinente cuyo fin sea para la toma de decisiones en las unidades.

Sierra, Escobar y Orta (2013) afirman que través del análisis de los estados financieros existen muchos diferentes interpretaciones y diferentes enfoques que permitan valorar una determinada situación, el estudio de los estados financieros involucra a un buen número de participantes y mucho más cuando se trata de tomar decisiones, con los elementos que se vinculen con inversores, asesores, accionistas, proveedores, prestamistas, clientes, acreedores comerciales, y

gobierno ya que con ello podrán escoger la mejor alternativa para la mejora continua (p.45).

Por su parte Domínguez (2015) afirma que los “estados financieros son herramientas de análisis para determinar la realidad existencial de una organización que mediante un procedimiento contable” (p.21). Este procedimiento de análisis consiste en la aplicación a los estados financieros de un conjunto de técnicas y herramientas analíticas para simplificar un conjunto de indicadores y relaciones útiles y significativas para la toma de decisiones. Asimismo, Domínguez (2015) también afirma que la “función esencial del análisis de los estados financieros, es convertir los datos en información útil, razón por la que el análisis de los estados financieros debe ser básicamente decisional” (p.24). Desde esta perspectiva, el desarrollo del análisis financiero, los objetivos deseados deben traducirse en una serie de preguntas específicas que deben ser adecuadamente respondidas.

Es así también que, Vallespin (2008) afirma que los resultados de los estados financieros, evidencian un mayor grado de importancia para la toma de decisiones en la contabilidad y en la administración, ya que muestran una elevada homogeneidad y disciplina en los criterios utilizados en la presentación de la información, facilitando la comparabilidad de los estados financieros de distintas partidas y la utilidad de la información para la toma de decisiones (p.65).

Rubio, Chamorro y Miranda (2014) expresa que “información en la contabilidad debe dar respuesta a la demanda social de información sobre la empresa, información que no sólo tiene como destinatarios a los propietarios e inversores y a las entidades financieras, sino a agentes económicos y sociales mucho más diversos, como las administraciones públicas, los clientes, los proveedores, los grupos ecologistas y los propios trabajadores de la empresa” (p.12). Sin embargo, habitualmente la contabilidad se prepara para brindar información sobre el propósito y las actividades de la institución y, por

lo tanto, está orientada principalmente a mostrar el cumplimiento de aspectos que son de interés para los propietarios, pero no para otras clases sociales.

Medina (2016) afirma que la calidad de la información contable en la manera de ser precisa, completa, consistente y oportuna, es un canal que permite a los usuarios de la información contable contar con una fuente confiable para la adecuada y asertiva toma de decisiones en base a la información, alternativas e información distinguida. En la actualidad, esto puede contribuir a mejorar la eficiencia organizacional, en el sentido de que los usuarios aquí estudiados suelen ser gerentes o contables (profesionales contables) de las empresas analizadas (p.45).

2.2.2. HERRAMIENTA DE GESTIÓN

Videla (2015) afirma que el objetivo de los estados financieros es usar como herramienta de gestión que sirve para proveer información sobre una realidad financiera, rendimiento financiero y variaciones en el movimiento empresarial. Esta información debería ser útil para una amplia gama de usuarios a la hora de tomar decisiones económicas; los usuarios clave incluyen empleados de la empresa, acreedores, inversores, clientes, agencias gubernamentales involucradas y ciudadanos (p.32). Por lo tanto, debe tenerse en cuenta que los estados financieros pueden o no proporcionar datos indispensable para los usuarios que les permita gestionar decisiones económicas porque estos estados financieros destacan especialmente aspectos de índole financiero como eventos anteriores y no necesariamente esta información contiene algo fuera de un contexto financiero.

Medina (2013) en su investigación afirma que los estados financieros como herramienta de gestión es un sistema de información contable que incluye una recopilación de datos usando técnicas de procesamiento contable la cual se produce información indispensable para los usuarios vean la acción, siempre teniendo en cuenta los beneficios para la organización (p.16). En tal sentido, el uso de esta herramienta de gestión de información contable y las apreciaciones de

su efectividad consienten concretar una función innata para la determinación su impacto, pero decir simplemente que hay más beneficio para usar sin justificación es claramente insuficiente. La variable de uso se relaciona por un lado Con la información generada por el sistema incluida en el proceso de toma de decisiones del usuario, y por otro lado, en el caso de la eficiencia, se mide utilizando la información que proporciona el sistema de información contable, expresado por la satisfacción del usuario y la calidad de las decisiones tomadas.

Manual de Contabilidad Gubernamental en Estados Financieros (2014) describe que los Estados Financieros exponen los escenarios con acontecimiento económica de índole financiera que ha realizado una entidad pública que actúa como una herramienta de gestión para un período específico y es necesaria para destacar resultados de la gestión económica, presupuestaria y fiscal, como también la situación financiera de la misma, todo esto a través de la estructura, la frecuencia y oportunidad que establece la ley (p.41). El propósito de la información financiera anuales como herramienta de gestión es suministrar información en base a la situación financiera, el resultado de la gestión, los flujos de caja acumulados y el ejercicio del equilibrio adecuado entre ingresos y gastos. Al mismo tiempo, debería tener sentido mantener de forma fiable el amplio interés de los usuarios y decidir sobre la asignación, gestión y control de los recursos. También proporciona un extracto financiero para la evaluación del ejercicio, a través de la transparencia financiera, la rendición de cuentas y la auditoría externa de las finanzas públicas.

a) Gestión orientada

Rodríguez (2013) reafirma que una gestión orientada está basada en la toma de decisiones de impacto organizacional constituido por proceso que tiene lugar en todas las políticas indistintamente de su tipología de gobierno o dirección. Lo mismo surge de la interdependencia de diferentes niveles de toma de decisiones

organizativas, operativas, tácticas y estratégicas, que reacciona a los esfuerzos y medidas institucionales que se pueden desarrollar e implementar para pasar de niveles productivos a niveles estratégicos y así influir en . Se requiere un desempeño organizacional adecuado con productos y servicios de alta calidad. Una de las recomendaciones del estudio es adoptar un modelo alineada en la información sugerida para decisiones estratégicas en instituciones y organizaciones de inteligencia. Organización de la aplicación del modelo en otras áreas organizacionales, posibilidad de evaluar el uso y ocurrencia de información en decisiones estratégicas y organizaciones.

b) Seguimiento y control

Es el control que se realiza para verificar el uso correcto de los recursos públicos, avance de las actividades planteadas y la verificación de la ejecución física versus ejecución financiera. La fundamentación del mismo tiende a robustecer el a una gestión que administrativamente está orientada a la transparencia en cumplimiento de funciones que le son propias (Alvarado, 2014, p.34).

2.3. DEFINICIONES CONCEPTUALES

2.3.1. ESTADOS FINANCIEROS

La NIC-SP 1, define que El estado financiero anual es una presentación estructurada de los activos y beneficios de una empresa. El propósito de los estados financieros es proporcionar información sobre patrimonial, financiera y de ganancias de la empresa.

Documentos fuentes de Gastos: Conjunto de expedientes que sustentas los gastos por la adquisición de bienes y servicios u ejecuciones de obras.

Evaluación y Análisis: Procedimientos de evaluación y resultados que se pueden utilizar para evaluar, calificar o calcular la importancia de un elemento o tema en particular.

Información de la situación: es un proceso donde se analiza y genera un entendimiento común del contexto de la realidad económica.

Información de Gestión: Presentación de los resultados de la gestión de fondos públicos por los órganos representativos de las instituciones públicas a la Dirección General de Finanzas Públicas.

Información Financiera: Su propósito es dar a conocer el estado, actividad y flujo de recursos materiales y monetarios de una institución pública en una fecha y período específicos.

Información Presupuestal: quienes aprueban la planificación y ejecución de los presupuestos de ingresos y gastos de acuerdo con las fuentes de financiación y de acuerdo con los objetivos y objetivos marcados por cada institución para un período de tiempo dentro del marco legal aplicable..

Información de Calidad: es la razonabilidad y confiabilidad de la información que se presenta, de acuerdo a las normas contables generalmente aceptados.

Razonabilidad y coherencia: es la información lógica de los datos que se consignen en las partidas de los estados financieros.

Registro sistematizado, cronológico y Secuencial: es el cumplimiento del flujo y procedimiento a base de un lineamiento perfeccionado para el correspondiente registro.

Rendición de Cuentas: Un proceso en el que la ciudadanía evalúa y analiza el comportamiento responsable de las autoridades a través de mecanismos como la transparencia y la fiscalización.

Registros de los Hechos Económicos: son las fases de reconocimiento de gasto consignando datos que ayuden a identificar su finalidad.

Uso adecuado de los Recursos Publicas: es la capacidad intelectual y estratégica para realizar los gastos a una cierta finalidad que amerita su atención.

2.3.2. HERRAMIENTA DE GESTIÓN

Acciones de Control: es el cálculo de salidas de bienes y servicios u económicos de acuerdo a su finalidad.

Decisión por la alternativa correcta: son las alternativas que cuentan con más impacto social ayudando.

Ejecución Física y Financiera: es la ejecución real y presupuestal que es evidenciado por valorizaciones y conformidades.

Fortalecimiento Institucional: es la organización y desarrollo de capacidades del equipo de trabajo con referente a los objetivos de la entidad.

Gestión Orientada: es el lineamiento estratégico de la entidad, de lo que desea alcanzar.

Integración y organización Administrativa: Es el orden lógica de los procedimientos administrativos

Seguimiento y Control: conjunto de prácticas que orientan y garantizan la correcta definición y ejecución de las actividades.

2.4. HIPÓTESIS

2.4.1. HIPÓTESIS GENERAL

Los Estados Financieros Influyen significativamente como Herramientas de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019.

2.4.2. HIPÓTESIS ESPECÍFICOS

La Información Situacional de los Estados Financieros influye significativamente como herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019.

La Información de Calidad de los Estados Financieros influye Significativamente como herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019.

La Evaluación y Análisis de los Estados Financieros influyen Significativamente como herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019.

2.5. VARIABLES

2.5.1. VARIABLE INDEPENDIENTE

Estados Financieros

2.5.2. VARIABLE DEPENDIENTE

Herramienta de Gestión

2.6. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

Variable e Indicadores			
Variable Independiente			
Variable	Definición	Dimensiones	Indicadores
Los Estados Financieros	Los estados financieros se organizan de acuerdo con la situación financiera y las transacciones financieras de la empresa para brindar información agregada, es decir, información sobre la situación financiera de la empresa, resultados y flujos de efectivo que son de utilidad para una amplia gama de personas. Se pueden tomar y evaluar decisiones de asignación de recursos	Información de la situación Pública	Información de Gestión
			Información Financiera
			Información Presupuestal
		Información de Calidad	Razonabilidad y coherencia
			Registro sistemático, cronológico y Secuencial
			Rendición de Cuentas
		Evaluación y Análisis	Registros de los Hechos Económicos
			Uso adecuado de los Recursos Públicos
			Documentos fuentes de Gastos
Variable Dependiente			
Variable	Definición	Dimensiones	Indicadores
Herramienta de Gestión	Son conjunto de planes, manuales y políticas elaborados a base de estrategias sectoriales, regionales y locales que tienen impacto institucional, social y de desarrollo económico, y satisfacción de brechas	Gestión Orientada	Decisión por la alternativa correcta
			Integración y organización Administrativa
			Uso correcto de los Recursos Públicos
		Seguimiento y Control	Uso correcto de los Recursos Públicos
			Avance de las actividades de la Entidad
			Ejecución Física y Financiera
		Fortalecimiento Institucional	Debilidades superadas
			Transparencia Económica
			Mejora y Aceptación de Gestión

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN

3.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN

La investigación fue desarrollada utilizando conceptos y conocimientos científicos aportados por terceros y relevantes al tema de investigación y, en este sentido, al tipo de investigación aplicada.

3.1.1. ENFOQUE

Cuantitativo, donde los datos se recopilan y analizan en función de las dimensiones y variables de estudio, y se analizan características y circunstancias computables. Sampieri, Fernández y Baptista (2013) afirman al respecto:

“El enfoque cuantitativo utiliza la recopilación y análisis de datos que responden preguntas de investigación y comprueban hipótesis establecidas previamente y confía en la medición numérica, el conteo y frecuentemente en el uso de la estadística para establecer con exactitud patrones de comportamiento en una población” (p.5).

3.1.2. NIVEL DE LA INVESTIGACIÓN

Fue correlación descriptiva, ya que se pudo medir el grado de relación entre variables en base a los análisis de particulares y perfiles de los sujetos que interactuaron en la investigación. Sampieri, Fernández y Baptista (2016) afirman:

“Este tipo de estudios tiene como finalidad conocer la relación o grado de asociación que exista entre dos o más conceptos, categorías o variables en una muestra o contexto en particular. En ocasiones sólo se analiza la relación entre dos variables, pero con frecuencia se ubican en el estudio vínculos entre tres, cuatro o más variables” (p.93).

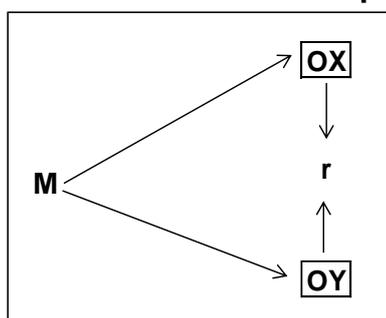
En este sentido, se pretendía únicamente calcular o recopilar datos de forma conjunta o independiente acerca de conceptos de las variables en las que se indican, y demostrar como la incidencia de los estados financieros como herramientas de gestión del Gobierno Regional de Huánuco.

3.1.3. DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN

El trabajo de investigación se desarrolló en el diseño no experimental, debido a que las variables no fueron manipuladas a propósito, solo se realizó el análisis sin modificar, intencionadamente la variable independiente, determinado su comportamiento en la variable dependiente, en este sentido es El estudio se llevó a cabo con el método de observación de los fenómenos que ocurren en su contexto natural.

Sampieri (2016) afirma que al “aplicar el diseño de investigación no experimental, la investigación se realiza sin manipular deliberadamente las variables. Es decir, se trata de estudios en los que no modificamos intencionadamente variables independientes para ver su efecto sobre otras variables”. Lo que se hace en la investigación no experimental es observar los fenómenos tal como ocurren en su contexto natural, y luego analizarlos.

Descriptivo correlacional no experimental



Dónde:

M = La muestra incluye servidores que operan en la oficina de contabilidad del gobierno regional de Huánuco

O = actividades de observación

X= Variable Independiente: Estados Financieros

Y= Variable Dependiente: Herramienta de Gestión

r = Relación entre las dos Variables

3.2. POBLACIÓN Y MUESTRA

3.2.1. POBLACIÓN

Se tuvo en conveniencia incorporar a la población implicada para el desarrollo y los objetivos del estudio; debido a esto, los funcionarios fueron considerados al área competente del Gobierno Regional Huánuco con la función de elaboración e información de los Estados Financieros siendo así al único responsable a la Dirección Regional de Contabilidad ya que en el MOF conviene que las funciones de esta oficina es: presentar información financiera y presupuestaria anual a nivel de la sede, desarrollar los procesos de formulación, análisis e interpretación de los estados financieros; y de la entidad Gobierno Regional Huánuco, cuya información es a la Contaduría Pública de la Nación, de acuerdo a la fecha indicada; que por función este otorga apoyo administrativo y técnico de índole financiera y contable.

Por lo que la población estuvo compuesta por los 282 servidores del Gobierno Regional de Huánuco quienes están en sus cargos, por distintas modalidades contractuales. Según el Cuadro para Asignaciones de Personal que fue aprobado mediante la ORDENANZA REGIONAL N°057-2013-CG-GRH, que se puede apreciar en el anexo del trabajo de investigación.

3.2.2. MUESTRA

Para determinar la muestra de estudio, se aplicó el criterio del sistema de muestreo no probabilística ya que:

Según Sampieri (2016) afirma que “todos los elementos de la población tienen las mismas posibilidades de ser seleccionados o elegidos intencionalmente por el investigador. Se obtienen definiendo las características de la población y el tamaño de la muestra” (p.176).

En ese sentido se ha procedido a extraer específicamente una cierta cantidad de la población para la muestra quienes reúnen las características para el objetivo del estudio; conformado así por quince (15) servidores públicos que laboran en la Dirección de Contabilidad para medir el nivel de incidencia de los Estados Financieros como herramienta de gestión del Gobierno Regional de Huánuco.

ENTIDAD: Gobierno Regional de Huánuco				
SECTOR: Gobierno Regional				
DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO: Oficina Regional de Administración				
DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD: Oficina de Contabilidad				
Nº DE ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIF.	TOTAL
121	Director de Oficina	448-14-02-03	SP-DS	1
122	Director de Sistema Administrativo I	448-14-02-04	SP-EJ	1
123	Director de Sistema Administrativo I	448-14-02-04	SP-ES	1
124	Contador II	448-14-02-04	SP-ES	1
125	Contador III	448-14-02-05	SP-ES	1
126	Especialista Administrativo II	448-14-02-05	SP-ES	1
127	Especialista Administrativo III	448-14-02-05	SP-EJ	1
128	Especialista Administrativo III	448-14-02-05	SP-EJ	1
129	Técnico Administrativo I	448-14-02-06	SP-ES	1
130	Técnico Administrativo II	448-14-02-06	SP-AP	1
131	Especialista Devengados I	448-14-02-06	SP-AP	1
132	Conciliador I	448-14-02-07	SP-AP	1
133	Asistente Contable II	448-14-02-08	SP-EJ	1
134	Asistente Contable II	448-14-02-08	SP-AP	1
135	Secretaria Ejecutiva	448-14-02-09	SP-AP	1
TOTAL				15

Fuente: CAP 2017 Oficina de Recursos Humanos del Gobierno Regional de Huánuco

Responsable: el Tesista

3.3. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS

3.3.1. PARA RECOLECCIÓN DE DATOS

Se utilizó el cuestionario como herramienta de investigación, utilizado para la muestra de investigación, para objetivos determinantes de la investigación que pueda describir realizando técnicas de consulta estándar con el objetivo de enmendar medidas cuantitativas de diversidad de las tipologías de los sujetos de la investigación.

Este cuestionario estuvo representada a través de la ficha de preguntas entregadas a cada servidor de la Oficina de Contabilidad del Gobierno Regional de Huánuco.

3.3.2. PARA PRESENTACIÓN DE DATOS

Para presentar los resultados se tuvo en bien utilizar el Programa IBM SPSS Statistics Versión 22, con el cual se trabajaron la correlación entre las variables y las dimensiones de la encuesta se procesa estadísticamente. Con el fin de concretar la discusión de hipótesis, se procesaron los datos obtenidos, presentándolos a través de figuras y tablas que se utilizaron con el fin del análisis e interpretación de sus medidas y de esta manera se sustituyeron en base a la fórmula de coeficiente de Pearson permitiendo evidenciar la asociación entre las variables.

3.3.3. TÉCNICAS DE PROCESAMIENTO

Para conseguir el procesamiento de los resultados se ha utilizado las figuras y tablas que fue procesado en el software spss utilizado como herramienta.

3.3.4. TÉCNICAS DE ANÁLISIS DE DATOS

La confiabilidad de la herramienta debe analizarse mediante el alfa de Cronbach, para determinar la correlación de Pearson, y el análisis estadístico descriptivo de frecuencias.

CAPITULO IV

RESULTADOS

A través de la elaboración de la tesis se consiguieron tablas y figuras, donde se describe resultados de frecuencias en base al instrumento ejecutada a la muestra de estudio:

4.1. RESULTADOS DE LA ENTREVISTA

Se aplicó Mg. CPC. Alfio Esteban Barra, responsable de la Oficina de Contabilidad del Gobierno Regional de Huánuco, porque es quien realiza las revisiones y evaluaciones de los estados financieros de la entidad Regional y es el indicado para darnos mayores informaciones.

La entrevista no fue procesada gráficamente, pero sirvió para recolectar datos el cual ayudo consolidar los resultados de la variable independiente.

4.2. RESULTADOS DE LA ENCUESTA

Se ejecutó la encuesta a los 15 servidores de la oficina de contabilidad del Gobierno Regional de Huánuco, según la muestra obtenida por el criterio de muestreo no probalístico, y producto de ello se ha procesado para tener las tabulaciones estadísticas las cuales se presenta a continuación en cuadros de frecuencia, las estadísticas descriptivas y con la asignación de sus respectivas gráficas.

4.2.1. ESTADOS FINANCIEROS

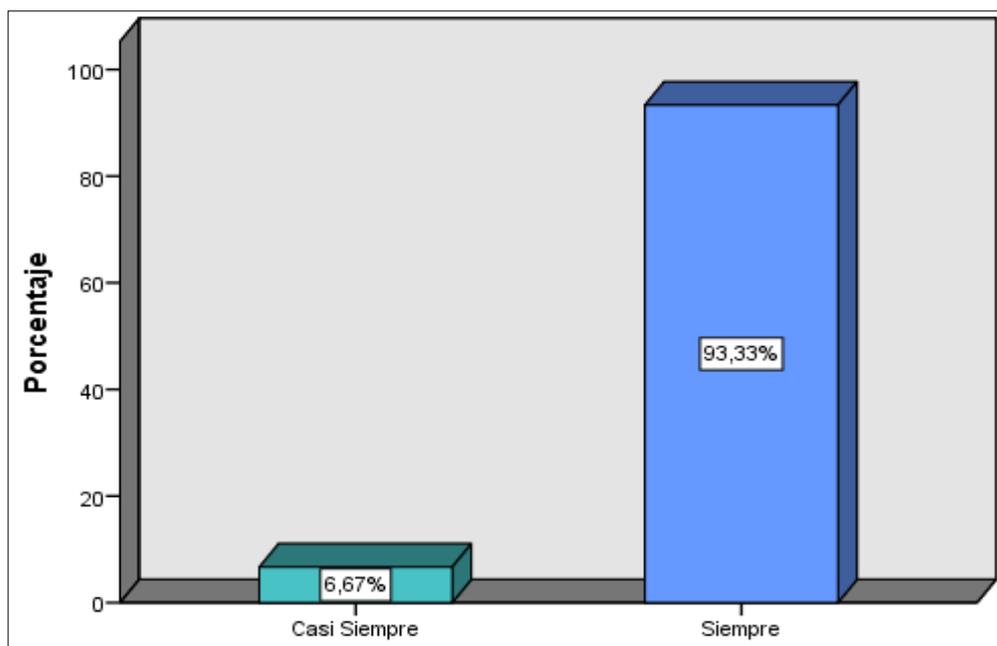
Tabla 1: ¿Cree que la información de la Gestión es de mucha importancia para la toma de decisiones?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Casi Siempre	1	6,7	6,7	6,7
	Siempre	14	93,3	93,3	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019.

Elaboración: El Tesista.

Gráfico 1: ¿Cree que la información de la Gestión es de mucha importancia para la toma de decisiones?



Fuente: Tabla 1, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Interpretación

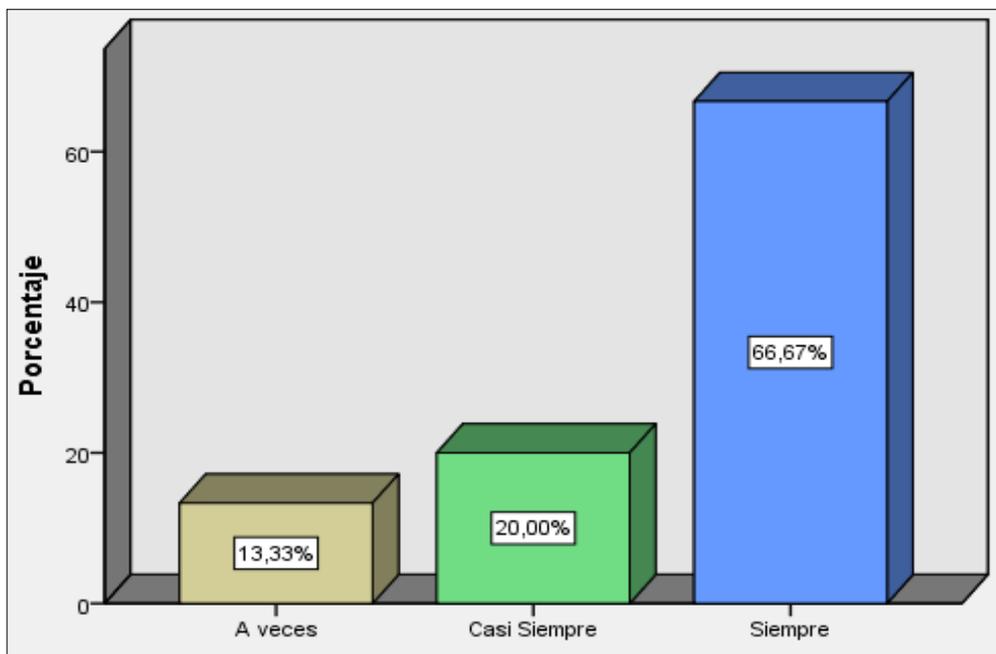
Del 100% de los encuestados, el 93.33% cree que la información de la gestión “siempre” es de mucha importancia para la toma de decisiones, y el 6.67% manifiesta “casi siempre” estas informaciones son de importancia para tomar decisiones. La información de la gestión pública, muestra la capacidad de gobierno en su administración de los fondos públicos y planes estratégicos que hicieron posibles los resultados.

Tabla 2: ¿Es confiable la información financiera que proporciona la oficina de Contabilidad?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	A veces	2	13,3	13,3	13,3
	Casi Siempre	3	20,0	20,0	33,3
	Siempre	10	66,7	66,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Gráfico 2: ¿Es confiable la información financiera que proporciona la oficina de Contabilidad?



Fuente: Tabla 2, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Interpretación

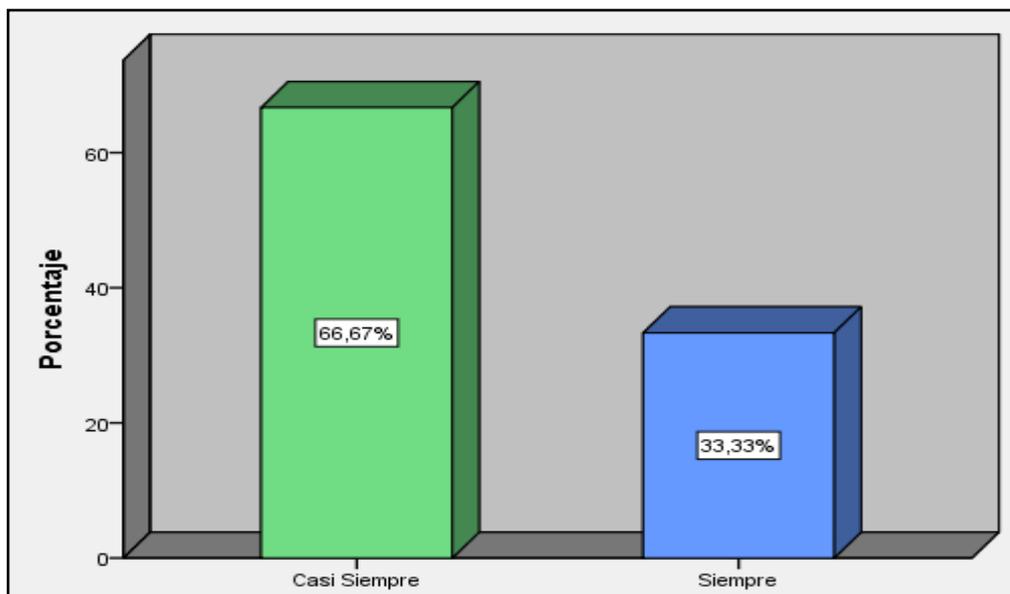
En el Gráfico 2 se aprecia que el 66.67% de los encuestados manifiesta que la información financiera que proporciona la oficina de contabilidad es “siempre” confiable, mientras que el 13.33% manifiesta que “a veces” es confiable la información financiera. Esto se debe a que la información financiera que presenta la oficina de contabilidad tiene inconsistencias en su contenido por ello son observados constantemente.

Tabla 3: ¿La ejecución presupuestal siempre cumple con el lineamiento Legal?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Casi Siempre	10	66,7	66,7	66,7
Siempre	5	33,3	33,3	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Gráfico 3: ¿La ejecución presupuestal siempre cumple con el lineamiento Legal?



Fuente: Tabla 3, 2019.
Elaboración: El Tesista

Interpretación:

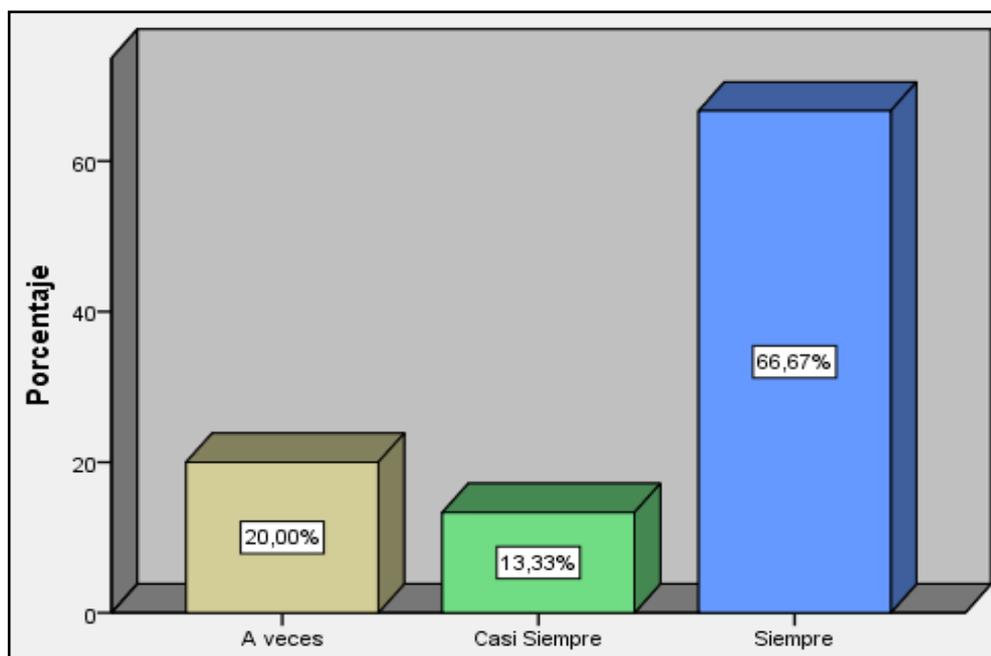
En relación a la pregunta en mención, el 66.67% de los encuestados manifiesta que la ejecución presupuestal “casi siempre” cumple con el lineamiento legal, mientras que el 33.33% respondieron que “siempre”. Por lo que se concluye, que la ejecución del presupuesto no está siendo eficientemente encaminado, por el mismo hecho que los gastos realizados no están en los parámetros y lineamientos de la ley del presupuesto público y de los planes estratégicos de la Entidad.

Tabla 4: ¿La información contable es veraz que permite dar solución pertinente a partir de las decisiones adecuadas?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido A veces	3	20,0	20,0	20,0
Casi Siempre	2	13,3	13,3	33,3
Siempre	10	66,7	66,7	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Gráfico 4: ¿La información contable es veraz que permite dar solución pertinente a partir de las decisiones adecuadas?



Fuente: Tabla 4, 2019.
Elaboración: El Tesista

Interpretación:

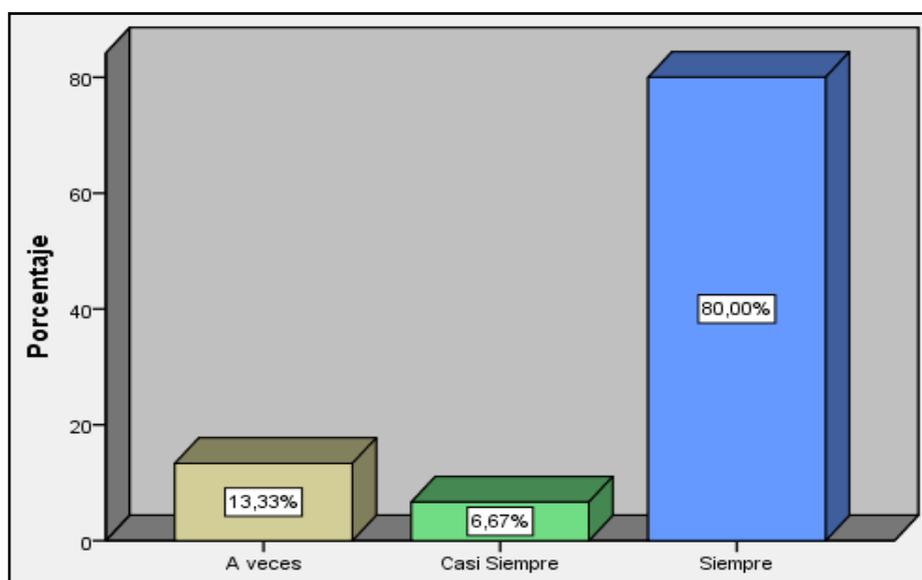
El 66.67% de los encuestados manifiestan que “siempre” que la información contable es veraz, el 20% opinaron que “a veces” y el 13.33% manifestaron “casi siempre” la información contable es veraz que permita obtener soluciones optimas a partir de la toma de decisiones gerenciales adecuadas.

Tabla 5: ¿El sistema de registros contables sea una buena herramienta de gestión?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido A veces	2	13,3	13,3	13,3
Casi Siempre	1	6,7	6,7	20,0
Siempre	12	80,0	80,0	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Gráfico 5: ¿El sistema de registros contables sea una buena herramienta de gestión?



Fuente: Tabla 5, 2019.
Elaboración: El Tesista

Interpretación:

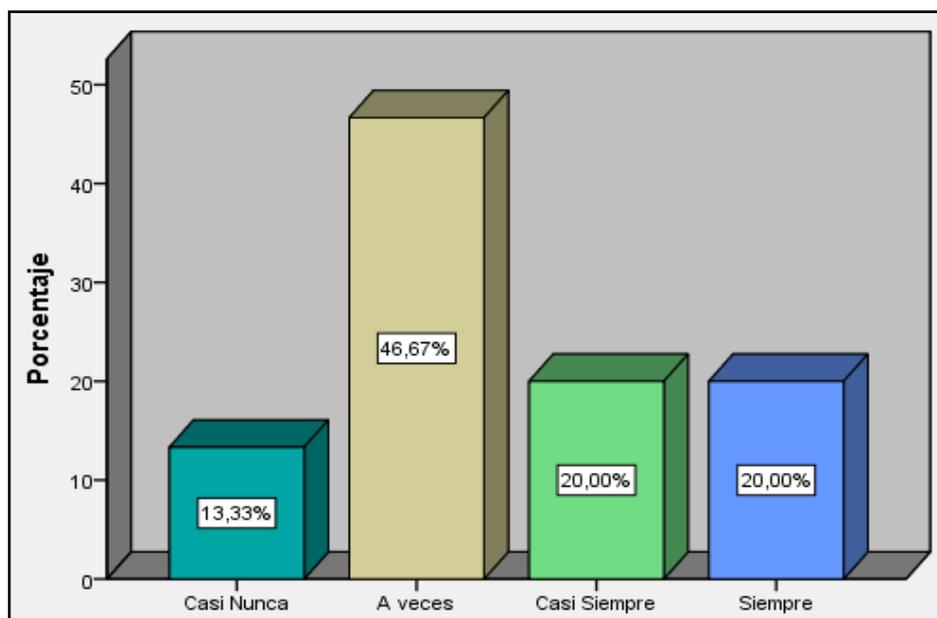
El 80% de los encuestados manifiesta que el sistema de registros contables “siempre” es buena herramienta de gestión, el 13.33% opinan “a veces” y el 6.67% manifiestan que “casi siempre”. Los registros contables son las evidencias de operaciones financieras del sector público, y por ende, es de gran apoyo para realizar la verificación y los análisis de conciliación de las cantidades en los estados financieros para determinar su razonabilidad.

Tabla 6: ¿Ha tenido algunas observaciones sobre las rendiciones de cuentas que informa?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Casi Nunca	2	13,3	13,3	13,3
A veces	7	46,7	46,7	60,0
Casi Siempre	3	20,0	20,0	80,0
Siempre	3	20,0	20,0	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Gráfico 6: ¿Ha tenido algunas observaciones sobre las rendiciones de cuentas que informa?



Fuente: Tabla 6, 2019.
Elaboración: El Tesista

Interpretación:

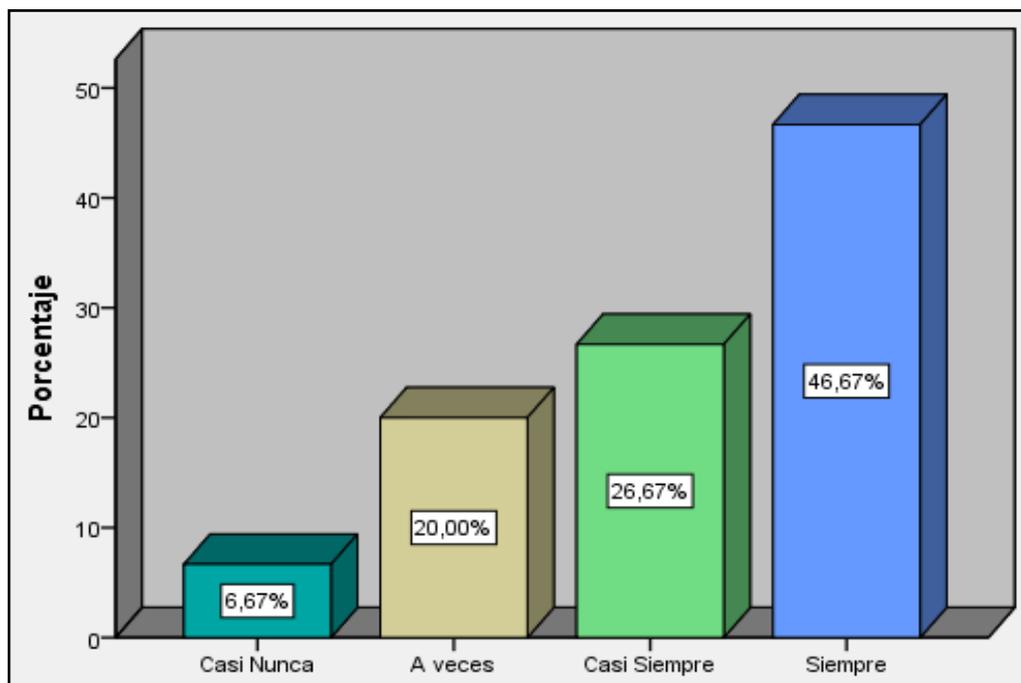
Con respecto a la pregunta que se menciona en el gráfico 6, el 46.67% de los encuestados manifiestan que “a veces” las rendiciones contables han tenido observaciones, el 20% menciona “casi siempre” y “siempre” las rendiciones de cuentas que presentan ha tenido observaciones respectivamente. Por lo que se muestra porcentajes de mucha incidencia con respecto a la pregunta.

Tabla 7: ¿Está siempre verificando las operaciones de ejecución presupuestal de la Entidad?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Casi Nunca	1	6,7	6,7	6,7
A veces	3	20,0	20,0	26,7
Casi Siempre	4	26,7	26,7	53,3
Siempre	7	46,7	46,7	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Gráfico 7: ¿Está siempre verificando las operaciones de ejecución presupuestal de la Entidad?



Fuente: Tabla 7, 2019.
Elaboración: El Tesista

Interpretación:

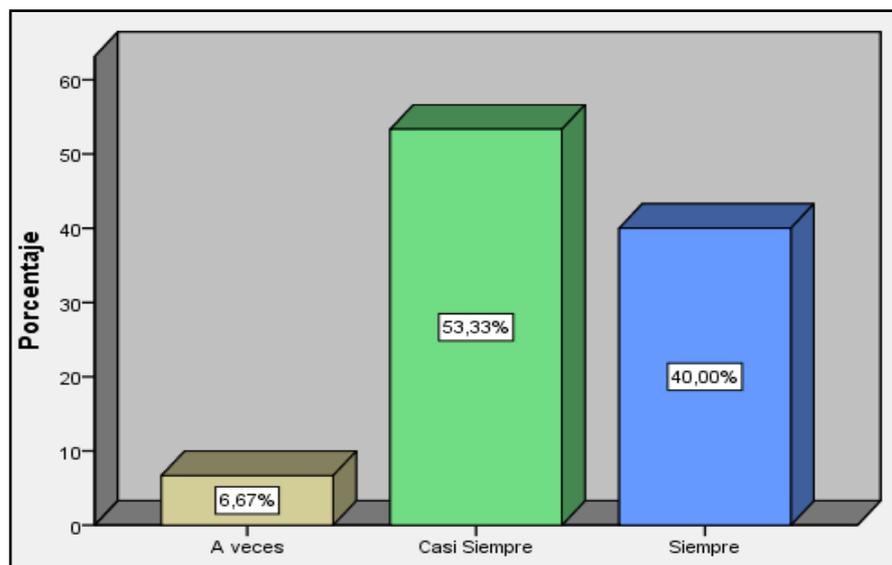
En el presente Gráfico se muestra que el 46.67% de los encuestados manifiesta que las operaciones de ejecución presupuestal “siempre” son verificadas, el 26.67% “casi siempre”, el 20% “a veces” y el 6.67% manifiestan que “casi nunca” verifican las operaciones de ejecución presupuestal. Verificar las operaciones de ejecución presupuestal es responsabilidad de la oficina de contabilidad.

Tabla 8: ¿Verifica constantemente que los recursos económicos cumplan el fin y objeto de adquisición?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido A veces	1	6,7	6,7	6,7
Casi Siempre	8	53,3	53,3	60,0
Siempre	6	40,0	40,0	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Gráfico 8: ¿Verifica constantemente que los recursos económicos cumplan el fin y objeto de adquisición?



Fuente: Tabla 8, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Interpretación:

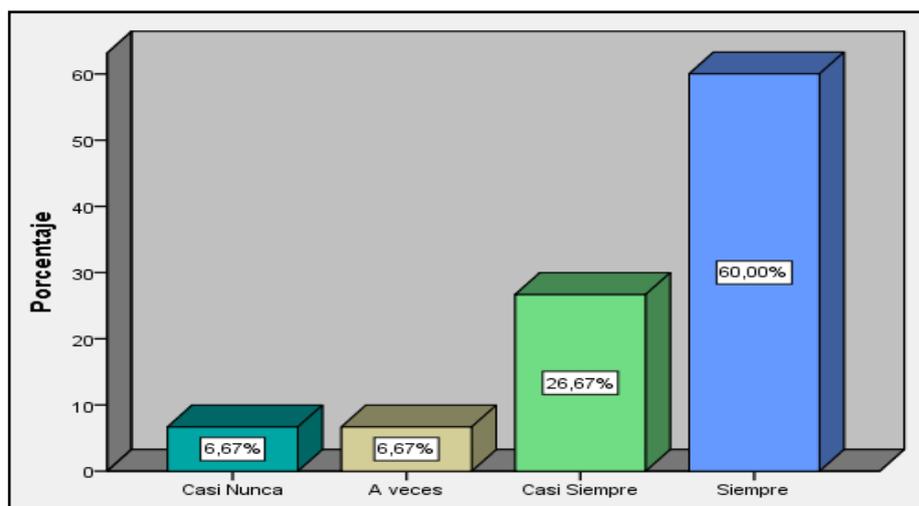
El 53.33% de los encuestados manifiestan que “casi siempre” realizan la verificación que los recursos económicos cumplan su finalidad y objeto de adquisición, el 40% de los encuestados opinan que “siempre” y el 6.67% manifiestan que “a veces”. La oficina de contabilidad es el responsable directo de las afectaciones de los recursos públicos ya que es donde se realiza el registro de la fase del devengado, por ello debe verificar la documentación y la estructura programada del presupuesto según sea el caso.

Tabla 9: ¿Evalúa y revisa la documentación que sustenta el gasto público?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Casi Nunca	1	6,7	6,7	6,7
A veces	1	6,7	6,7	13,3
Casi Siempre	4	26,7	26,7	40,0
Siempre	9	60,0	60,0	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Gráfico 9: ¿Evalúa y revisa la documentación que sustenta el gasto público?



Fuente: tabla 9, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Interpretación:

Con respecto a la pregunta mencionada, el 60% de los encuestados manifiestan que “siempre” la documentación son evaluados y revisados para proceder a realizar la afectación presupuestal, el 26.67% opinaron que “casi siempre”, el 6.67% “a veces” y “casi siempre” respectivamente. Revisar la documentación antes de efectuar el registro del devengado, es evaluar si el monto que se solicita afectar como gasto, se sustenta debidamente documentada y programada en los lineamientos estratégicos.

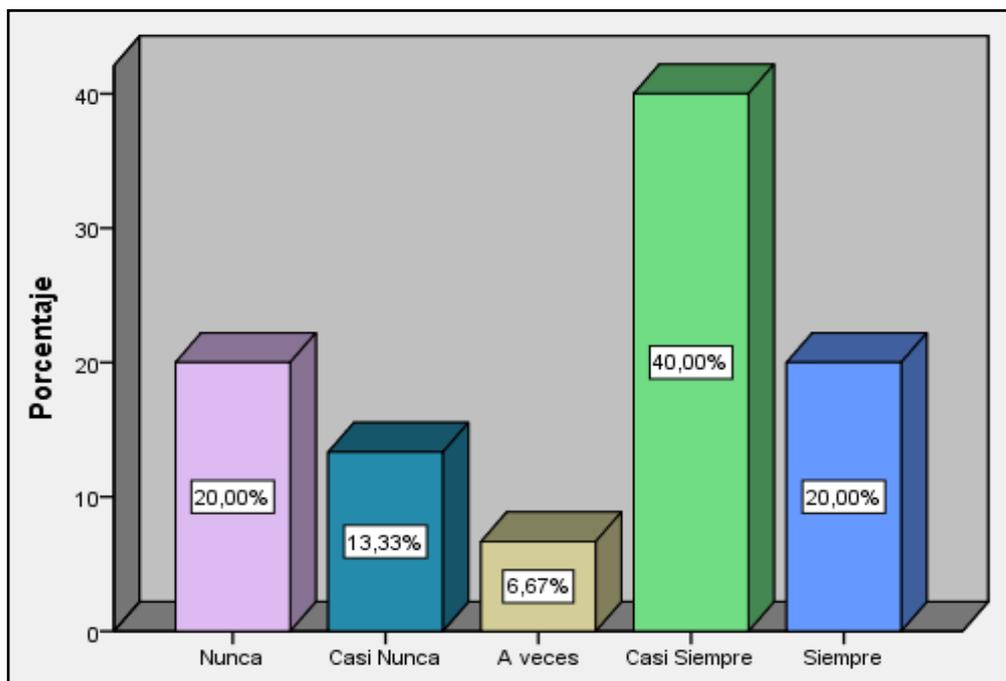
4.2.2. HERRAMIENTAS DE GESTIÓN

Tabla 10: ¿El gerente solicita a la oficina de contabilidad los estados financieros para tomar decisiones?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Nunca	3	20,0	20,0	20,0
Casi Nunca	2	13,3	13,3	33,3
A veces	1	6,7	6,7	40,0
Casi Siempre	6	40,0	40,0	80,0
Siempre	3	20,0	20,0	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Gráfico 10: ¿El gerente solicita a la oficina de contabilidad los estados financieros para tomar decisiones?



Fuente: Tabla 10, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Interpretación:

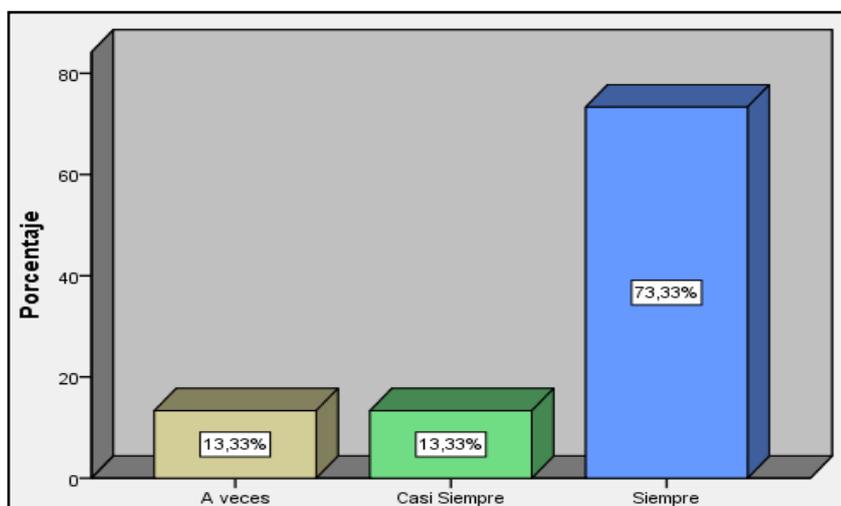
Del 100% de los encuestados, el 40% opina que “casi siempre” el gerente solicita a la oficina de contabilidad los estados financieros para tomar decisiones, el 20% “siempre” y “nunca”, el 13.33% “casi nunca”, y tan solo el 6.67% manifestaron que “a veces” el gerente solicita los estados financieros para tomar decisiones.

Tabla 11: ¿Cree que se necesita contar con un sistema de información que garantice una toma de decisiones adecuada?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido A veces	2	13,3	13,3	13,3
Casi Siempre	2	13,3	13,3	26,7
Siempre	11	73,3	73,3	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Gráfico 11: ¿Cree que se necesita contar con un sistema de información que garantice una toma de decisiones adecuada?



Fuente: Tabla 11, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Interpretación:

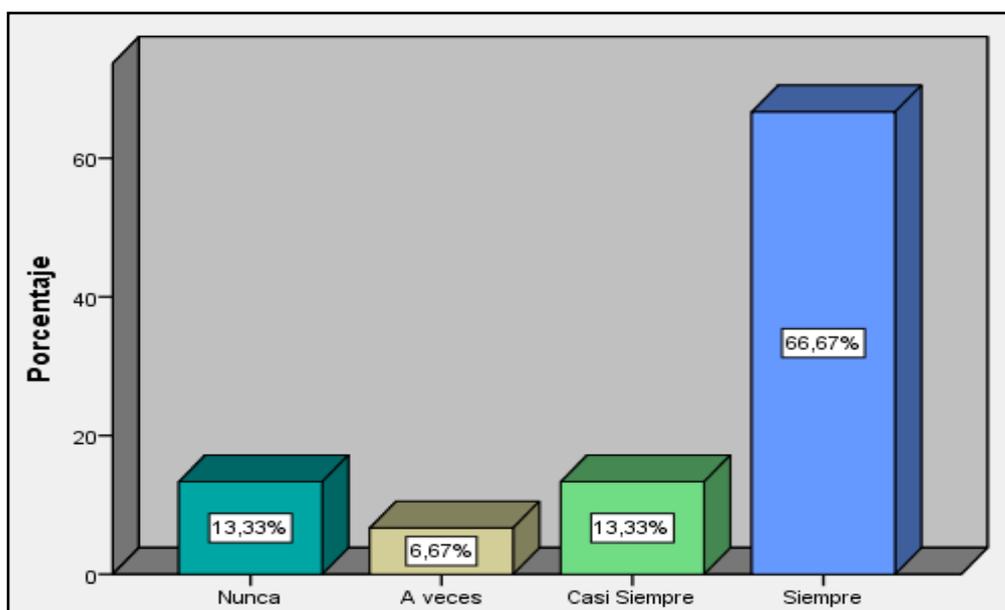
La percepción que tiene el 73.33% es que creen que “siempre” necesitan contar con un sistema de información que permita garantizar una toma de decisiones adecuada, mientras que el 13.33% opinan que “a veces” y “casi siempre” respectivamente. Contar con un sistema de información financiera de manera razonable, que esté al alcance de las oficinas gerenciales y de los directivos del Gobierno Regional de Huánuco, ayudarían eficientemente para tomar decisiones oportunas y necesarias.

Tabla 12: ¿La mala toma de decisión del gerente puede afectar económicamente a la institución usando incorrectamente los recursos públicos?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Nunca	2	13,3	13,3	13,3
A veces	1	6,7	6,7	20,0
Casi Siempre	2	13,3	13,3	33,3
Siempre	10	66,7	66,7	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Gráfico 12: ¿La mala toma de decisión del gerente puede afectar económicamente a la institución usando incorrectamente los recursos públicos?



Fuente: Tabla 12, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Interpretación:

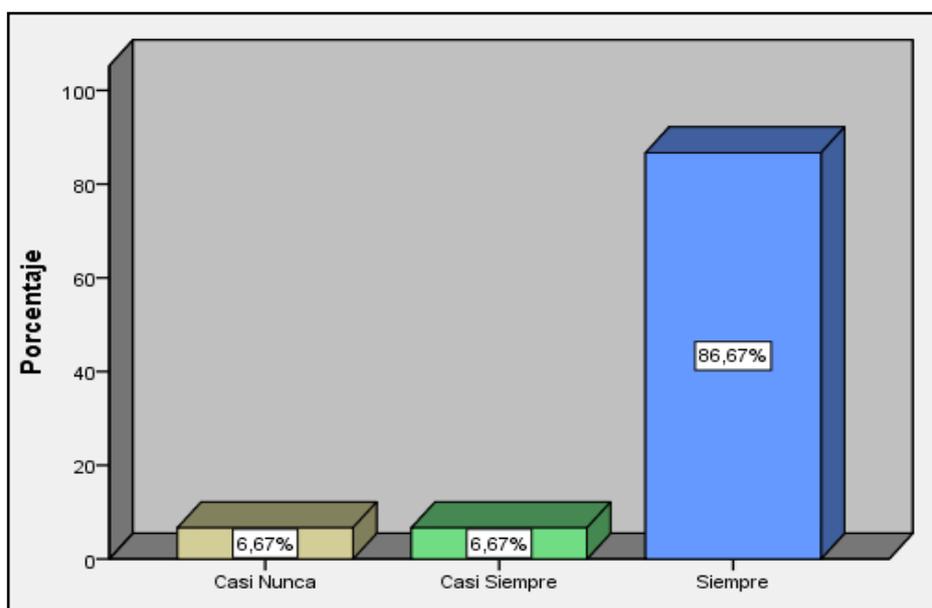
Del 100% de los encuestados, el 66.67% manifiestan que “siempre” afectaría económicamente a la institución una mala decisión por parte de los gerentes, mientras que el 6.67% opinaron que “a veces”, y el 13.33% “casi siempre” y “nunca” una mala decisión afecta económicamente respectivamente.

Tabla 13: ¿Cree usted que los Estados Financieros influyen para el control de ejecución financiera y presupuestal?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Casi Nunca	1	6,7	6,7	6,7
Casi Siempre	1	6,7	6,7	13,3
Siempre	13	86,7	86,7	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Gráfico 13: ¿Cree usted que los Estados Financieros influyen para el control de ejecución financiera y presupuestal?



Fuente: Tabla 13, 2019.

Elaboración: El Tesista.

Interpretación:

En el presente Gráfico se observa que el 86.67% de los encuestados manifiesta creen que los estados financieros “siempre” influyen para el control de ejecución financiera y presupuestal, y mientras el 6.67% de los encuestados opinan que “casi siempre” y “casi nunca” respectivamente. En tal sentido se concluye que los estados financieros es una herramienta para realizar el control de la ejecución financiera y presupuestal por el mismo hecho que está compuesto por partidas y registros contables de las operaciones de la entidad.

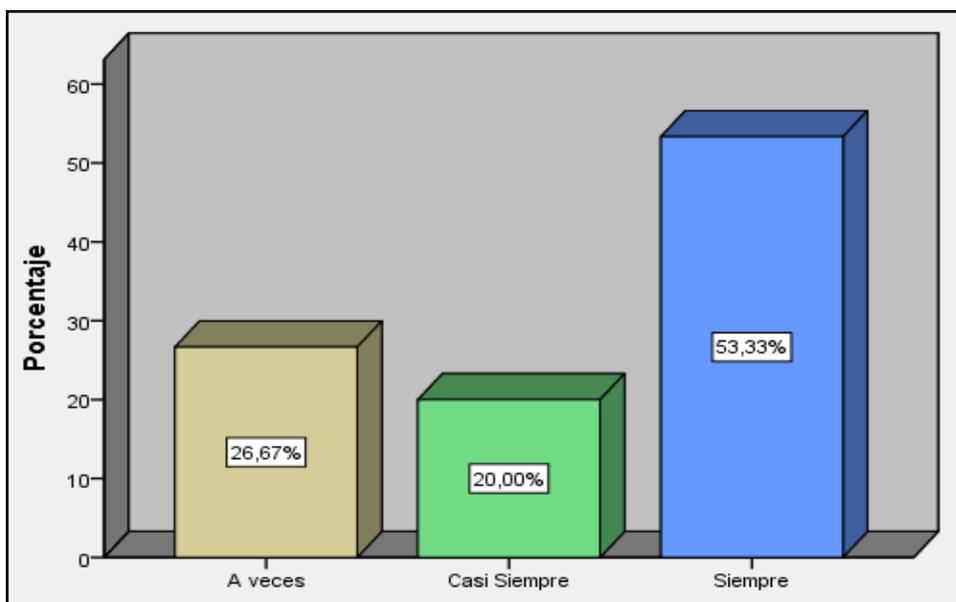
Tabla 14: ¿Cree que los estados financieros ayudan a mejorar el avance de actividades de la gestión pública?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido A veces	4	26,7	26,7	26,7
Casi Siempre	3	20,0	20,0	46,7
Siempre	8	53,3	53,3	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019.

Elaboración: El Tesista.

Gráfico 14: ¿Cree que los estados financieros ayudan a mejorar el avance de actividades de la gestión pública?



Fuente: Tabla 14, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Interpretación:

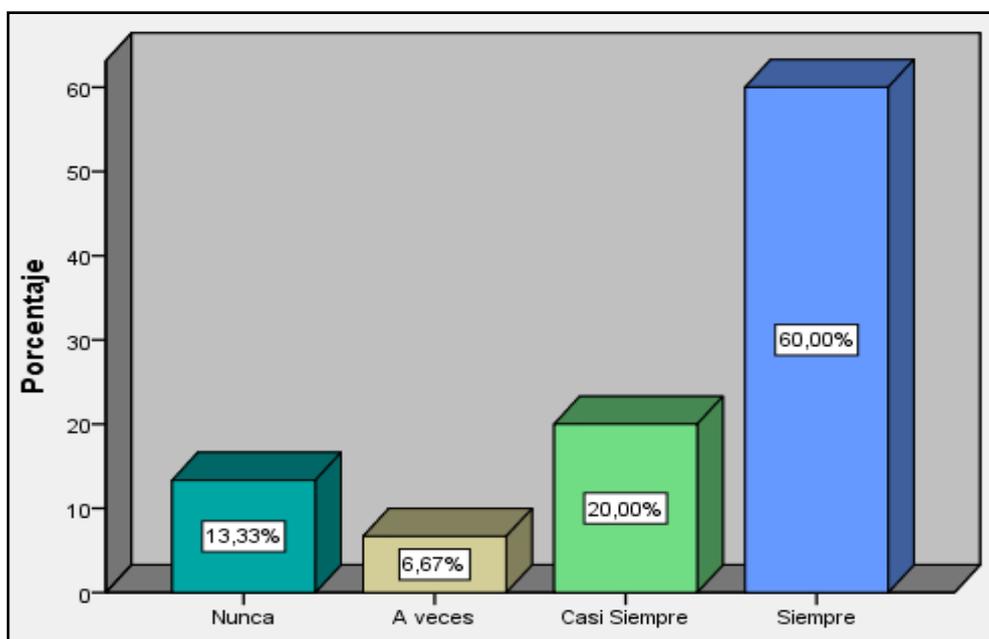
La percepción que tiene el 53.33% es que creen que los estados financieros “siempre” ayudan a mejorar el avance de actividades de la gestión, el 20% opinan que “casi siempre” y mientras que el 26.67 manifestaron que “a veces”. Existe un mayor porcentaje que tiene una percepción positiva ante los estados financieros como herramienta de ayuda, ya que facilitan a mejorar el avance de las actividades, a través de los hechos y avances financieros en las que se encuentran.

Tabla 15: ¿Cree que actualmente es necesario el uso de los Estados Financieros para optimizar la ejecución Física y financiera en el Gobierno Regional?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Nunca	2	13,3	13,3	13,3
A veces	1	6,7	6,7	20,0
Casi Siempre	3	20,0	20,0	40,0
Siempre	9	60,0	60,0	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Gráfico 15: ¿Cree que actualmente es necesario el uso de los Estados Financieros para optimizar la ejecución Física y financiera en el Gobierno Regional?



Fuente: Tabla 15, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Interpretación:

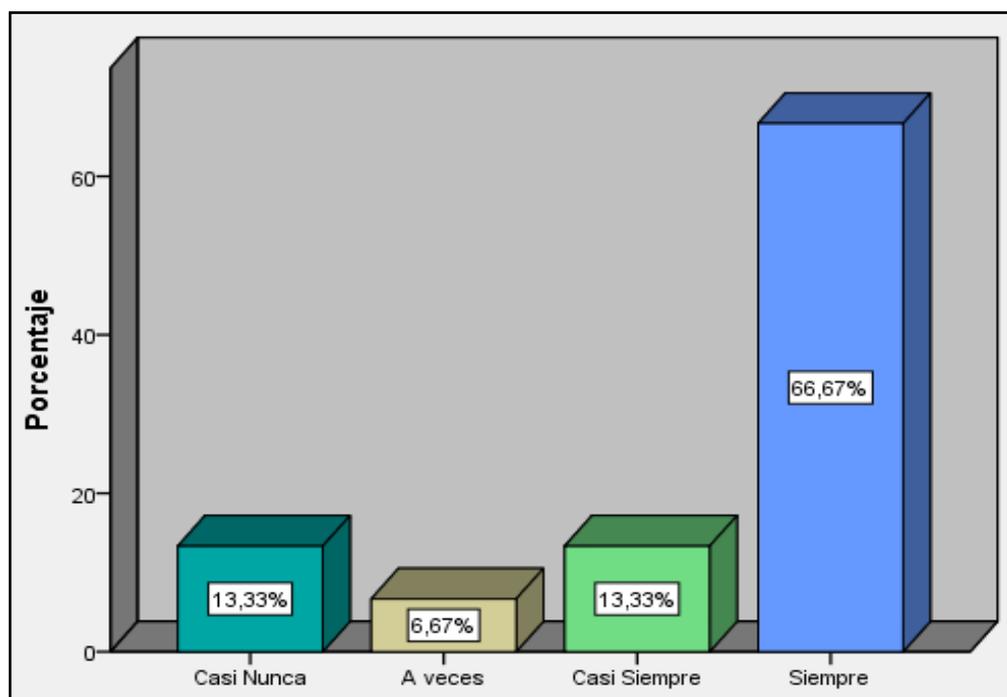
La percepción que tiene el 60% es que cree que actualmente “siempre” es necesario el uso de los estados financieros para optimizar la ejecución física y financiera en el Gobierno Regional de Huánuco, el 20% opina “casi siempre”, el 13.33% “nunca” y el 6.67% manifiestan que “a veces” es necesario el uso de los Estados Financieros para optimizar la ejecución Física y financiera.

Tabla 16: ¿Cree que la información contable ayude a superar debilidades de la gestión?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Casi Nunca	2	13,3	13,3	13,3
A veces	1	6,7	6,7	20,0
Casi Siempre	2	13,3	13,3	33,3
Siempre	10	66,7	66,7	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Gráfico 16: ¿Cree que la información contable ayude a superar debilidades de la gestión?



Fuente: Tabla 16, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Interpretación:

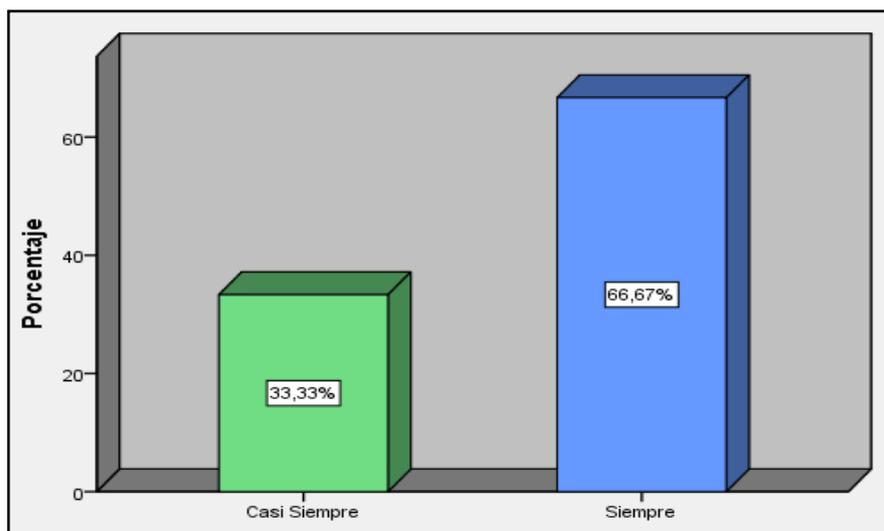
Se observa en el Gráfico que el 66.67% de los encuestados creen que la información contable “siempre” ayuda a superar debilidades en la gestión, el 6.67% opinan que “a veces”, y mientras que el 13.33% creen que la información contable “casi nunca” y “casi siempre” ayudan a superar debilidades en la gestión respectivamente. La información contable muestra las capacidades y aptitudes de administrar los fondos públicos a base de las políticas y estrategias de gestión.

Tabla 17: ¿La elaboración de los estados financieros que realiza la oficina de contabilidad muestra transparencia económica?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Casi Siempre	5	33,3	33,3	33,3
Siempre	10	66,7	66,7	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Gráfico 17: ¿La elaboración de los estados financieros que realiza la oficina de contabilidad muestra transparencia económica?



Fuente: Tabla 17, 2019.

Elaboración: El Tesista.

Interpretación:

Se observa en el Gráfico que el 66.67% de los encuestados manifiestan que la elaboración de los estados financieros que realiza la oficina de contabilidad “siempre” muestra transparencia económica, y el 33.37% manifiestan que “casi siempre”. En tal sentido se puede concluir que existen respuestas considerables con respecto a la pregunta. La elaboración de los estados financieros de manera razonable y formulada de acuerdo a las normas de contabilidad, mostraran no solo transparencia económica sino que servirán para tomar decisiones eficientes.

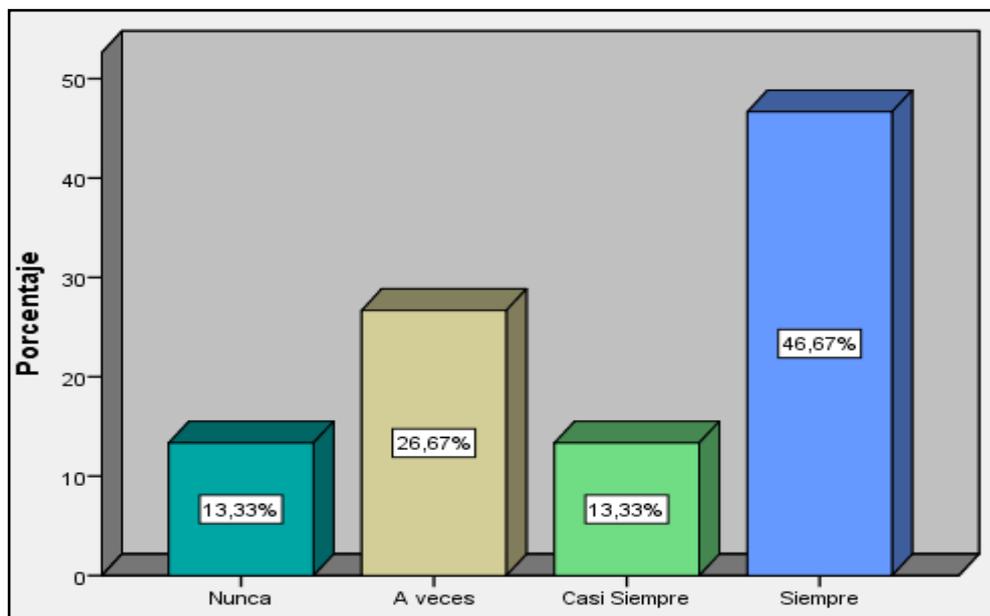
Tabla 18: ¿Cree que la gestión actual es aceptada por la población huanuqueña?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Nunca	2	13,3	13,3	13,3
A veces	4	26,7	26,7	40,0
Casi Siempre	2	13,3	13,3	53,3
Siempre	7	46,7	46,7	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019.

Elaboración: El Tesista.

Gráfico 18: ¿Cree que la gestión actual es aceptada por la población huanuqueña?



Fuente: Tabla 18, 2019.
Elaboración: El Tesista.

Interpretación:

Se observa en el presente Gráfico, que el 46.67 de los encuestados creen que la gestión actual es “siempre” aceptada por la población huanuqueña, el 26.67% opinan que “a veces”, y mientras el 13.33% manifiestan que “nunca” y “casi siempre” la gestión actual es aceptada por la población huanuqueña. En tal sentido se concluye que la gestión actual no tiene una considerable aceptación por la población.

4.3. CONTRASTACIÓN DE HIPÓTESIS

Se formuló las hipótesis generales y específicas que dieron con los siguientes afirmaciones:

4.3.1. HIPÓTESIS GENERAL

HG: Los Estados Financieros Influyen significativamente como Herramientas de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019

Al seleccionar los valores dados en la tabla, el coeficiente de correlación de Pearson r_{xy} se calcula aplicando la siguiente fórmula:

Formula

$$r_{xy} = \frac{N(\sum xy) - (\sum x)(\sum y)}{\sqrt{[N(\sum x^2) - (\sum x)^2][N(\sum y^2) - (\sum y)^2]}}$$

Leyenda:

x = Puntajes obtenido de la variable Políticas de recaudación

y = Puntajes obtenidos de la variable Conducta Tributaria

$r_{x,y}$ = Relación de las variables.

N = Número de encuestados

Mondragón (2014) afirma “Los métodos de correlación de Pearson y Spearman son técnicas de dos variables utilizadas en situaciones en las que el investigador desea observar la representación de la información, lo que ayuda a identificar similitudes o diferencias entre variables y otras variables. Individual, para resaltar la evidencia de la variable general y así describir que pasa en los datos” (p.42). Ejemplos clásicos de asociación podría ser la relación entre el peso y la altura, la relación entre el número de horas dedicadas al deporte y la calidad de vida percibida, y la relación entre la cantidad de fármaco administrada y su asociación con valores de señal significativos, entre otros. La correlación de Pearson mide la fuerza o fuerza de la asociación entre dos variables aleatorias cuantitativas distribuidas normalmente.

Tabla 19: Correlación - Variables

		Estados Financieros	Herramienta de Gestión
Estados Financieros	Correlación de Pearson	1	,866
	Sig. (bilateral)		,054
	N	15	15
Herramienta de Gestión	Correlación de Pearson	,866	1
	Sig. (bilateral)	,054	
	N	15	15

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

Fuente: Cuadros 1-18, 2019.

Elaboración: El tesista

Interpretación

En esta Tabla 19 de correlaciones de variables, se determina un vínculo de 0.866, indicándose la existencia de correlación positiva muy fuerte entre las variables de estudio: “Estados financieros” con “herramienta de gestión” en el Gobierno Regional de Huánuco 2019. En tal sentido se concreta que los estados financieros indudablemente son instrumentos de gestión para tomar decisiones asertivas.

Con respecto a este resultado de correlación donde se pronuncia el categoría de asociación entre las dos variables, clasificándose según en la línea de relación según el grafico de dispersión.

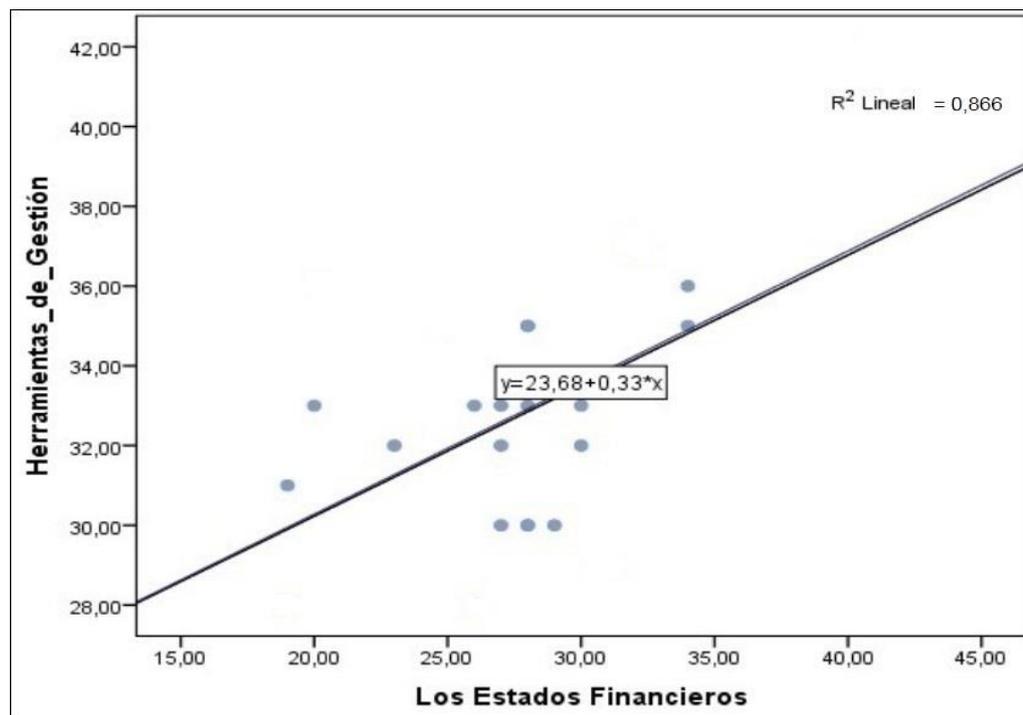
Gráfico de dispersión de la relación de las dos variables

Como $0 < 0,866 < 1$ por lo que la relación entre la variable: Los estados financieros con herramientas de gestión tienen una relación positiva muy estrecha, lo que indica que las dos variables tienen una relación positiva, por lo que se puede determinar que los estados financieros tienen un impacto material como herramienta de gestión para la toma de decisiones de mejoría en el manejo de los recursos públicos, en tal sentido se interpreta que los estados financieros son documentos indispensables de gestión ya que reflejan los gastos presupuestales de los hechos públicos de la entidad, y cuanto mayor importancia es tomado estas herramientas por parte de los gerentes y autoridades del

pliego, mejores decisiones se elegirán para el desarrollo de la Región huanuqueña.

En consecuencia, de lo mencionado se identifica que el comportamiento de la variable (Estados financieros), establece el porcentaje creciente o decreciente de la variable dependiente (Herramienta de gestión).

Gráfico 19: grado de dispersión



Fuente: Tabla 19
Elaboración: el investigador

Interpretación

En el Gráfico anterior se establece el resultado correlacional de nivel positiva muy fuerte: $0 < 0,866 < +1$, Siguiendo el factor de la línea relacional de Pearson, un índice que mide la varianza de variables, la figura muestra la dispersión unitaria en la línea positiva entre los puntos representativos de la muestra de este estudio, según el método de Spearman (2014), indica “Que la correlación es positiva o directa, cuando al aumentar una variable aumenta la otra y viceversa” (p.14).

Coeficiente de determinación (r²)

$$r^2 = r^2 \cdot 100 \%$$

$$r^2 = 0.866 \times 100 \%$$

$$r^2 = 86.60 \%$$

El 86.60% de los cambios provocados son cambios en el rango de la variable dependiente debido a la variable independiente, es decir los efectos de considerar como herramienta de gestión para la toma de decisiones corresponde a la causa de tener mucha importancia de los estados financieros para mejorar la gestión del Gobierno Regional de Huánuco, en consecuencia, se acepta la hipótesis general planteada.

4.3.2. DE LAS HIPÓTESIS ESPECIFICAS

Lo que permitió a comprobar hipótesis específicas, es haberla formulado de la manera siguiente:

He 1: La Información Situacional de los Estados Financieros influye significativamente como herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019.

Tabla 20: Correlación - Dimensión (1)

		Información de Situación	Herramienta de Gestión
Información de Situación	Correlación de Pearson	1	,753
	Sig. (bilateral)		,042
	N	15	15
Herramienta de Gestión	Correlación de Pearson	,753	1
	Sig. (bilateral)	,042	
	N	15	15

*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (2 colas).

Fuente: Cuadros 1-3, 2019.
Elaboración: El tesista

Interpretación

La Tabla en cuestión muestra que el valor de la relación es 0,753, lo que muestra una correlación significativamente positiva entre las variables de estudio y la primera dimensión: Información de situación con herramienta de gestión del Gobierno Regional de Huánuco. De esta manera se acepta la primera hipótesis específica.

He 2: La Información de Calidad de los Estados Financieros influye Significativamente como herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019

Tabla 21: Correlación - Dimensión (2)

		Herramienta de Gestión	Información de calidad
Herramienta de Gestión	Correlación de Pearson	1	,750
	Sig. (bilateral)		,037
	N	15	15
Información de calidad	Correlación de Pearson	,750	1
	Sig. (bilateral)	,037	
	N	15	15

*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (2 colas).

Fuente: Cuadros 4-6, 2019.

Elaboración: El tesista

Interpretación

En la presente Tabla se puede observar que se obtiene un valor de relación de 0,750, lo que muestra un vínculo significativamente positivo entre variables del estudio y la segunda dimensión: Información de calidad con herramienta de gestión. La cual se realizó la confirmación y aceptación de la hipótesis.

He 3: La Evaluación y Análisis de los Estados Financieros influyen Significativamente como herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019.

Tabla 22: Correlación - Dimensión (3)

		Herramienta de Gestión	Evaluación y análisis
Herramienta de Gestión	Correlación de Pearson	1	,879
	Sig. (bilateral)		,041
	N	15	15
Evaluación y análisis	Correlación de Pearson	,879	1
	Sig. (bilateral)	,041	
	N	15	15

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

Fuente: Cuadros 1-3, 2019.

Elaboración: El investigador

Interpretación

Esta tabla menciona que la valoración de asociación es 0.879, que indica asociaciones relativamente vinculadas entre variables estudiadas con al dimensión: Evaluación y análisis con herramienta de gestión. Generándose la confirmación de la hipótesis antes indicada.

CAPITULO V

DISCUSIÓN DE RESULTADOS

- **La hipótesis general propuesta fue:** Los “Estados Financieros” Influyen significativamente como “Herramientas de Gestión” en el Gobierno Regional de Huánuco 2019. El resultado del estudio fue una relación con un valor de 0,866, lo que indica una correlación muy positiva entre las variables del estudio: “Estados financieros” con “herramienta de gestión”, aceptándose la hipótesis general. En tal sentido se concreta que los estados financieros indudablemente son instrumentos de gestión para tomar decisiones asertivas, ya que reflejan los gastos presupuestales de los hechos públicos de la entidad, y por consecuencia cuanto mayor importancia es tomado estas herramientas por parte de los gerentes y autoridades del pliego, mejores decisiones se elegirán para el desarrollo de la entidad. En tal sentido según Leonel (2014) en la investigación titulado “Los Estados Financieros Básicos, su uso e interpretación para la toma decisiones en las PYMES”, afirma que La información financiera se volvió en ciertos elementos de información consolidados y notas para describir la situación financiera, los resultados de las operaciones y los cambios dentro de la organización. La importancia de esta proporcionada ayuda a los usuarios a sacar sus propias conclusiones sobre el desempeño financiero de la división. Esta y otra información de evaluación permite al usuario medio evaluar el futuro de la organización y tomar decisiones financieras al respecto. Los estados financieros básicos deben servir para informar la situación financiera en una fecha particular, los resultados de las operaciones y los cambios en el período contable en una fecha particular, ya que es un medio de informar la situación financiera. En ese contexto, es indispensable indicar la importancia de los estados financieros como herramienta de gestión por el mismo hecho que la contabilidad como área especializada es fundamental para efectuar un correcto control en la ejecución presupuestal y en esa medida, permite no solo cumplir

con la presentación al Ministerio de Economía y Finanzas sino utilizar como herramientas para tomar decisiones concretas para mejorar la gestión, y administración en el Gobierno Regional de Huánuco. En tal sentido se concuerda con lo que Galindo (2016), en su investigación titulado “La contabilidad gubernamental como instrumento de información financiera y presupuestal y su incidencia en la toma de decisiones en las Entidades Públicas de la Provincia de Huamanga, 2015” afirma que La contabilidad pública es una herramienta para la gestión pública que proporciona información presupuestaria permitiendo mejorar fluidez y calidad de la información contable y presupuestaria y toma decisiones más precisas y oportunas utilizando los recursos de las agencias gubernamentales.

- **La hipótesis específica N° 1 propuesta fue:** La Información Situacional de los Estados Financieros influye significativamente como herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019. A base de nuestro trabajo realizado y producto de ello se cuantifico un valor de 0.753, revelando la existencia positiva de correlación en el nivel considerable entre variables de estudio la dimensión primera: “Información de situación pública” con “herramienta de gestión”. De esta manera se acepta la primera hipótesis específica. Al respecto Domínguez (2015) afirma que Los estados financieros tienen por objeto certificar el cumplimiento de las disposiciones de la Ley N ° 29608, que tiene como objetivo regular la obligación de los organismos gubernamentales de realizar los trámites administrativos necesarios para evaluar, analizar y afinar la información contable. Se llevan a cabo actividades de estandarización contable, que permiten una representación de la situación económica, financiera y financiera en los estados financieros anuales de acuerdo con las circunstancias reales y determinan el inventario real de activos, salarios y deudas. Pero más allá de este objetivo de la información situacional de la entidad pública, es que los titulares, gerentes y fiscalizadores de las entidades deben considerar como un instrumento más de gestión, para saber en qué circunstancias están y

cuáles son las dificultades a superar. Por otro lado Medina Q. (2016), menciona que la información situacional publica está compuesto por sistema de la información contable es un conjunto de datos y métodos de procesamiento contable que brindan la información necesaria para crear acciones para los usuarios, siempre teniendo en cuenta los intereses de la organización. El uso de esta herramienta de gestión de información en la contabilidad, y su relevancia en la efectividad consienten en realizar un rol clave para su consecución de indispensabilidad, pero esto cuando se considera una operación más que debe ser presentado a la fecha al Ministerio de economía y finanzas, sin razonar su naturaleza e importancia para la gestión, es claramente insuficiente y desconocimiento total de su utilidad.

- **La hipótesis específica N° 2 propuesta fue:** La Información de Calidad de los Estados Financieros influye Significativamente como herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019. En esta se pudo obtener un valor de relación 0.750, revelando la existencia positiva de relación de grado considerable entre variables de estudio con dimensión segunda: “Información de calidad” con “herramienta de gestión” del Gobierno Regional de Huánuco, aceptándose la segunda hipótesis específica. En ese sentido Guzmán (2015) concuerda con nuestro trabajo en lo que corresponde en esta parte en su investigación titulado “La contabilidad gubernamental para la toma de decisiones en el proceso presupuestario como herramienta de gestión de los Gobiernos Locales” mencionado que los principales objetivos de la Contabilidad Gubernamental es presentar una información de calidad: Capacidad para proporcionar la información financiera oportuna, concisa y clara necesaria para aprobar decisiones de gestión; Obtener relevante información financiera, oportuna adecuada y confiable de las entidades y autoridades del sector público para fines de fusión; Asegurar el cumplimiento de la ley en la ejecución del presupuesto y en general en diversas transacciones del funcionario público; y con ello que ayude a la conducción de la gestión administrativa para

asegurar el uso eficaz de los recursos gubernamentales mediante la medición del progreso y el cumplimiento de las metas gubernamentales, así como la distribución y el impacto social de los recursos y el uso de los fondos públicos. En ese sentido, la información de calidad de los estados financieros permitirá tomar decisiones minuciosas con razonabilidad y certeza para mejorar la administración pública.

- **La hipótesis específica N° 3 propuesta fue:** La Evaluación y análisis de los Estados Financieros están vinculadas como herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019. Producto del trabajo de campo realizado para desarrollar la investigación se logró computar un vínculo de 0.879, entendiendo la existencia de relación asociativa muy fuerte entre variables con la tercera dimensión: “Evaluación y análisis” con “herramienta de gestión” del Gobierno Regional de Huánuco. Aceptándose de esta forma la tercera hipótesis específica. Los estados financieros del sector público deben estar elaborado de acuerdo al lineamiento del Sistema Nacional de Contabilidad por el mismo hecho que estas informaciones necesitan estar Se centra en las políticas, principios, normas y prácticas contables del sector público y privado, y es ampliamente reconocido y aplicable a las instituciones y órganos que los constituyen y que participan en el logro de sus objetivos. En este sentido, el propósito de esta información contable es determinar las condiciones para la presentación de cuentas y la creación de la Cuenta General de la República con la respectiva evaluación y análisis de los registros y hechos económicos, y con la documentación física (fuente de información) que sustenta estos hechos que deberían estar en los archivos de la oficina de contabilidad del Gobierno regional de Huánuco. Evaluar y analizar los estados financieros, se rige por los principios de uniformidad, integridad y oportunidad. Al respecto Flores, Minaya y Zevallos (2017), en la investigación titulada “Análisis e interpretación de los estados financieros como influencia en la toma de decisiones en las

Empresas de construcción de obras públicas del Distrito de Huánuco, 2015”, afirma que los diagnósticos y análisis financieros influyen en la toma de decisiones sobre finanzas corporativas de construcción de obras públicas del distrito de Huánuco. Teniendo esta premisa podemos decir que los análisis de los estados financieros permite ver las fortalezas y debilidades de la gestión. Considerándose de esta manera una herramienta indispensable para la toma de decisiones de manera equitativa en la administración.

CONCLUSIONES

- Se determinó una correlación positiva muy fuerte entre las variables de estudio: “Estados financieros” con “herramienta de gestión” con un valor relacional de 0.866. demostrándose que los Estados Financieros Influyen significativamente como Herramientas de Gestión en la toma de decisiones, como se puede observar en el cuadro N°1 que el 93.33% manifiesta que la información de la gestión siempre es de mucha importancia para la toma de decisiones, ya que muestra la capacidad de gobierno en su administración de los fondos públicos y planes estratégicos. En tal sentido se concluye que los estados financieros indudablemente son instrumentos de gestión para tomar decisiones asertivas, por el mismo hecho que reflejan los gastos presupuestales de los hechos públicos de la entidad, y por consecuencia tener mayor importancia y considerar estas informaciones financieras como herramientas de gestión por parte de los gerentes y autoridades del Gobierno Regional de Huánuco, tendrá efecto significativos en las decisiones tomadas para el desarrollo de la entidad.
- Se determinó una Existe una correlación positiva significativa entre las variables de investigación y la primera dimensión: “Información de situación pública” con “herramienta de gestión” con un valor relacional de 0.753, demostrándose que la Información Situacional de los Estados Financieros influye significativamente como herramienta de Gestión en la toma de decisiones, por el mismo hecho que si la información contable es veraz permitirá obtener soluciones optimas a partir de la toma de decisiones gerenciales adecuadas. En tal sentido, se concluye, que el uso de esta herramienta de gestión de información contable y la percepción de su efectividad, permiten definir un rol clave en la determinación de su importancia, pero si solo se considera una operación más que debe ser presentado a la fecha al Ministerio de economía y finanzas, sin considerar su naturaleza e

importancia para la gestión, es claramente insuficiente y desconocimiento total de su utilidad. Asimismo, a base de la información situacional de la entidad pública, los titulares, gerentes y fiscalizadores de la entidad deben considerar como un instrumento más para la gestión administrativa, ya que ayuda conocer la realidad en que se encuentra están.

- Se determinó una correlación positiva considerable entre las variables de estudio con la segunda dimensión: “Información de calidad” con “herramienta de gestión” con un valor relacional de 0.750, demostrándose que la Información de Calidad de los Estados Financieros influye Significativamente como herramienta de Gestión, toda vez que los registros contables son las evidencias de operaciones financieras del sector público, y por ende, es de gran apoyo para realizar la verificación y los análisis de conciliación de las cantidades en los estados financieros para determinar su razonabilidad. En tal sentido, se concluye, que la información de calidad de los estados financieros permitirá tomar decisiones minuciosas con razonabilidad y certeza para mejorar la administración pública, porque es una información oportuna y confiable para fines de consolidación que asegura el cumplimiento de la ley en la ejecución presupuestal y en general de las diferentes transacciones que realiza el ente gubernamental.
- Se identificó una asociación positiva muy fuerte entre las variables de investigación y la tercera dimensión: “Evaluación y análisis” con “herramienta de gestión” con un valor relacional de 0.879, manifestándose que la Evaluación y Análisis de los Estados Financieros influyen Significativamente como herramienta de Gestión en la toma de decisiones, toda vez que revisar la documentación antes de efectuar el registro del devengado, es la acción de evaluar si los concepto y cantidades que se solicita afectar como gasto, se sustenta debidamente documentada y programada de acuerdo al lineamiento establecido. En tal sentido, se concluye, que los análisis de los estados financieros permite ver las fortalezas y debilidades de

la gestión asintiendo a formular estrategias de mejoras que ayuden simplificar deficiencias y errores administrativas. De tal manera que el análisis de los estados financieros es considerado como una herramienta indispensable para la toma de decisiones estratégicas de manera equitativa en la administración pública del Gobierno Regional de Huánuco.

RECOMENDACIONES

- Se recomienda a la oficina de Contabilidad del Gobierno Regional de Huánuco, derivar con un informe un ejemplar de los estados financieros al despacho del Gobernador Regional y de las Gerencias. Los estados financieros que derive, deben estar elaborados de manera más específica y entendible para su conocimiento inmediato, además en el informe mencionado, el Director de la oficina de Contabilidad debe especificar los puntos más relevantes que deben ser atendidos con una cierta propuesta y recomendación.
- Se recomienda al Gobierno Regional de Huánuco, implementar o añadir los estados financieros como un instrumento más de gestión de la Entidad, que debe ser aprobada mediante vía Resolución Regional Ejecutiva al igual que los demás instrumentos como el MOF, ROF, CAT, POI, PEI PIA, entre otros.
- Se recomienda a la oficina de contabilidad del gobierno regional de Huánuco, capacitar constantemente a los servidores de esta área con la finalidad de elaborar y presentar los estados financieros con informaciones de calidad siendo oportuno, razonable, confiable y significativo para la toma de decisiones eficientes.
- Se recomienda que en la oficina de contabilidad se incorpore un profesional altamente calificado y especialista en análisis de los estados financieros, quien debe ser el responsable de la elaboración del informe analítico y evaluador de las partidas de los estados financieros. Este especialista deberá explicar el nivel de la administración de los recursos públicos y sus deficiencias, proponiendo algunas estrategias de mejoras para la toma de decisiones que considere mejor el Gobernador y los gerentes del Gobierno Regional de Huánuco.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Alvarado, M. J. (2014). Contabilidad Gubernamental. Lima.
- Condori, S. D. (2014). La contabilidad gubernamental como instrumento de control en la ejecución presupuestal del Gobierno Regional de Huancavelica 2012. Huancavelica.
- Contable, C. N. (2014). Manual de Contabilidad Gubernamental en Estados Financieros. Lima.
- Cubas, R. R., y Herna, L. P. (2017). La contabilidad gubernamental y su incidencia en la gestión administrativa del área de abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Utcubamba – 2017. Pimentel.
- Domínguez, P. R. (2015). Manual de Análisis Financiero. España: Instituto Europeo de Gestión Empresarial.
- Flores R, Minaya, V y Zevallos, S. G. (2017). Análisis e interpretación de los estados financieros como influencia en la toma de decisiones en las empresas de construcción de obras públicas del Distrito de Huánuco 2015. Huánuco.
- Galindo, G. E. (2016). La contabilidad gubernamental como instrumento de información financiera y presupuestal y su incidencia en la toma de decisiones en las entidades públicas de la Provincia de Huamanga, 2015. Ayacucho.
- Guzmán, A. R. (2015). La contabilidad gubernamental para la toma de decisiones en el proceso presupuestario como herramienta de gestión de los Gobiernos Locales. Lima.
- Leonel, S. L. (2014). Los Estados Financieros Básicos, su uso e interpretación para la toma decisiones en las PYMES. Tesis de Maestría, Monterrey.
- Medina, Q. J. (2013). Administración y calidad de la información de los sistemas de información contable de las PYMES. COLCIENCIAS, 3-5.

- Medina, Q. J. (2016). Calidad de los sistemas de información contable para la eficiente toma de decisiones de sus usuarios. Red Internacional de Investigadores en Competitividad, 12-13.
- MEF. (2016). La Contabilidad Pública. Lima.
- Mendoza Gómez, T. A. (2015). El análisis financiero como herramienta básica en la toma de decisiones gerenciales, caso: empresa HDP representaciones. Tesis de Maestría, Guayaquil.
- Planas, F. C. (2014). La contabilidad de gestión en la Industria hotelera. España.
- Rodríguez, E. (2013). Tomas de decisiones gerenciales. Lima.
- Rodríguez, M. J. (2014). Análisis del Marco Teórico Jurídico de la Contaduría General del Estado de Hidalgo en la Fiscalización a Entidades Municipales. Hidalgo.
- Rubio, L. Chamorro y Miranda, G. F. (2014). Un análisis de la investigación sobre contabilidad medioambiental en España. ISSN: 1131 - 6837, 5-9.
- Salomé, L. (2015). Saneamiento contable y su incidencia en los estados financieros de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas. Huancayo.
- Sierra, Escobar y Orta, M. (2013). Fundamentos de la Contabilidad Financiera Para Economistas. Prentice Hall.
- Vallespin, E. (2008). Rendición de cuentas y eficiencia de la universidad pública en el proceso de convergencia europea. Revista española de financiación y contabilidad, 3-4.
- Vera, M. (2014). La Contabilidad Gubernamental. Lima.
- Videla, H. C. (2015). Problemas sobre Estados Financieros. Finanzas 2007, 5-7.

ANEXOS

ANEXO N° 01 - MATRIZ DE CONSISTENCIA

LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SU INCIDENCIA COMO HERRAMIENTA DE GESTIÓN DEL GOBIERNO REGIONAL DE HUÁNUCO 2019								
Problema	Objetivo	Hipótesis	Variables	Dimensiones	Indicadores	Metodología		
Problema general	Objetivo general	Hipótesis general	Independiente					
¿De qué manera los Estados Financieros influyen como Herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019?	Determinar de qué manera los Estados Financieros influyen como Herramientas de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019	Los Estados Financieros Influyen significativamente como Herramientas de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019	Estados Financieros	Información de situación pública	Información de Gestión	Tipo de Investigación Aplicada		
					Información Financiera			
					Información Presupuestal			
				Información de Calidad	Razonabilidad y coherencia		Enfoque Cuantitativo	
					Registro sistemático, cronológico y Secuencial			
					Rendición de Cuentas			
				Evaluación y Análisis	Registros de los Hechos Económicos			Nivel de Investigación Descriptivo Correlacional
					Uso adecuado de los Recursos Públicos			
					Documentos fuentes de Gastos			
Problema específico	Objetivo específico	Hipótesis específica	Dependiente		Indicadores			
¿De qué manera la Información Situacional de los Estados Financieros influye como herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019?	Determinar de qué manera la Información Situacional de los Estados Financieros influye como herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019	La Información Situacional de los Estados Financieros influye significativamente como herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019	Herramienta de Gestión	Gestión Orientada	Decisión por la alternativa correcta	Diseño de Investigación Descriptivo No Experimental		
					Integración y organización Administrativa			
					Uso correcto de los Recursos Públicos			
¿De qué manera la Información de Calidad de los Estados Financieros influye como herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019?	Determinar de qué manera la Información de Calidad de los Estados Financieros influye como herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019	La Información de Calidad de los Estados Financieros influye Significativamente como herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019	Herramienta de Gestión	Seguimiento y Control	Acciones de Control		Tipo de Muestreo No Probabilístico	
					Avance de las actividades de la Entidad			
					Ejecución Física y Financiera			
¿De qué manera la Evaluación y Análisis de los Estados Financieros influye como herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019?	Determinar de qué manera la Evaluación y Análisis de los Estados Financieros influye como herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019	La Evaluación y Análisis de los Estados Financieros influye Significativamente como herramienta de Gestión en el Gobierno Regional de Huánuco 2019	Herramienta de Gestión	Fortalecimiento Institucional	Debilidades superadas			Técnica E instrumento Cuestionario
					Transparencia Económica			
					Mejora y Aceptación de Gestión			

ANEXO N° 02 - OPERACIONALIZACION DE VARIABLES

VARIABLE E INDICADORES					
VARIABLE INDEPENDIENTE					
VARIABLE	DEFINICIÓN	DIMENSIONES	INDICADORES	Ítems	INSTRUMENTO
Los Estados Financieros	Los estados financieros están estructurada por la situación financiera y de las transacciones llevadas a cabo por una entidad, con propósito de información general, es suministrar información acerca de la situación financiera, resultados, y flujos de efectivo de la entidad, que sea útil para un amplio espectro de usuarios a efectos de que puedan tomar y evaluar decisiones respecto a la asignación de recursos	Información de situación pública	Información de Gestión	¿Cree que la información de la Gestión es de mucha importancia para lo toma de decisiones?	Cuestionario
			Información Financiera	¿Es confiable la información financiera que proporciona la oficina de Contabilidad?	
			Información Presupuestal	¿La ejecución presupuestal siempre cumple con el lineamiento Legal?	
		Información de Calidad	Razonabilidad y coherencia	¿La información contable es veraz que permite obtener soluciones óptimas a partir de una toma de decisiones gerenciales adecuadas?	
			Registro sistemático, cronológico y Secuencial	¿Cree que el sistema de registros contables sea una buena herramienta de gestión	
			Rendición de Cuentas	¿Ha tenido algunas observaciones sobre las rendiciones de cuentas que informa?	
		Evaluación y Análisis	Registros de los Hechos Económicos	¿Está siempre verificando las operaciones de ejecución presupuestal de la Entidad?	
			Uso adecuado de los Recursos Públicos	¿Verifica constantemente que los recursos económicos cumplan el fin y objeto de adquisición?	

			Documentos fuentes de Gastos	¿Evalúa y revisa la documentación que sustenta el gasto público?	
VARIABLE DEPENDIENTE					
VARIABLE	DEFINICIÓN	DIMENSIONES	INDICADORES	Ítems	
Herramienta de Gestión	Son conjunto de planes, manuales y políticas elaborados a base de estrategias sectoriales, regionales y locales que tienen impacto institucional, social y de desarrollo económico, y satisfacción de brechas	Gestión Orientada	Decisión por la alternativa correcta	¿El gerente solicita a la oficina de contabilidad los estados financieros para tomar decisiones?	Cuestionario
			Integración y organización Administrativa	¿Cree que se necesita contar con un sistema de información que garantice una toma de decisiones adecuada?	
			Uso correcto de los Recursos Públicos	¿La mala toma de decisión del gerente puede afectar económicamente a la institución usando incorrectamente los recursos públicos?	
		Seguimiento y Control	Acciones de Control	¿Cree usted que los Estados Financieros influyen para el control de ejecución financiera y presupuestal?	
			Avance de las actividades de la Entidad	¿Cree que los estados financieros ayudan a mejorar el avance de actividades de la gestión pública?	
			Ejecución Física y Financiera	¿Cree que actualmente es necesario el uso de los Estados Financieros para optimizar la ejecución Física y financiera en el gobierno Regional?	
		Fortalecimiento Institucional	Debilidades superadas	¿Cree que la información contable ayude a superar debilidades de la gestión?	

			Transparencia Económica	¿La elaboración de los estados financieros que realiza la oficina de contabilidad muestra transparencia económica?
			Mejora y Aceptación de Gestión	¿Cree que la gestión actual es aceptada por la población huanuqueña?

ANEXO N° 03 - CUESTIONARIO

UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO



FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

Cuestionario aplicado a los Servidores de la Oficina Regional de Contabilidad del Gobierno Regional de Huánuco

El presente cuestionario tiene como finalidad conocer el grado de incidencia e importancia de los estados financieros como herramienta de gestión para una mejora de la gestión de la Entidad. Estos datos harán posible el desarrollo del trabajo de investigación denominado **“LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SU INCIDENCIA COMO HERRAMIENTA DE GESTIÓN DEL GOBIERNO REGIONAL DE HUÁNUCO 2019”**

La respuesta e información que usted proporcionará será utilizada sólo con fines académicos y de investigación, por lo que se le agradece por su valiosa información y colaboración.

Encuestador(a):

Fecha:

Marcar con una X la respuesta que crea conveniente:

ESTADOS FINANCIEROS

1. ¿Cree que la información de la Gestión es de mucha importancia para la toma de decisiones?

- Nunca (1)
- Casi Nunca (2)
- A veces (3)
- Casi Siempre (4)
- Siempre (5)

2. ¿Es confiable la información financiera que proporciona la oficina de Contabilidad?

- Nunca (1)
- Casi Nunca (2)
- A veces (3)
- Casi Siempre (4)
- Siempre (5)

3. ¿La ejecución presupuestal siempre cumple con el lineamiento Legal?

- Nunca (1)
- Casi Nunca (2)
- A veces (3)
- Casi Siempre (4)
- Siempre (5)

4. ¿La información contable es veraz que permite obtener soluciones óptimas a partir de una toma de decisiones gerenciales adecuadas?

- Nunca (1)
- Casi Nunca (2)
- A veces (3)
- Casi Siempre (4)
- Siempre (5)

5. ¿Cree que el sistema de registros contables sea una buena herramienta de gestión?

- Nunca (1)
- Casi Nunca (2)
- A veces (3)
- Casi Siempre (4)
- Siempre (5)

6. ¿Ha tenido algunas observaciones sobre las rendiciones de cuentas que informa?

- Nunca (1)
- Casi Nunca (2)
- A veces (3)
- Casi Siempre (4)
- Siempre (5)

7. ¿Está siempre verificando las operaciones de ejecución presupuestal de la Entidad?

- Nunca (1)
- Casi Nunca (2)
- A veces (3)
- Casi Siempre (4)
- Siempre (5)

8. ¿Verifica constantemente que los recursos económicos cumplan el fin y objeto de adquisición?

- Nunca (1)
- Casi Nunca (2)
- A veces (3)
- Casi Siempre (4)
- Siempre (5)

9. ¿Evalúa y revisa la documentación que sustenta el gasto público?

- Nunca (1)
- Casi Nunca (2)
- A veces (3)
- Casi Siempre (4)
- Siempre (5)

HERRAMIENTAS DE GESTIÓN

10. ¿El gerente solicita a la oficina de contabilidad los estados financieros para tomar decisiones?

- Nunca (1)
- Casi Nunca (2)
- A veces (3)
- Casi Siempre (4)
- Siempre (5)

11. ¿Cree que se necesita contar con un sistema de información que garantice una toma de decisiones adecuada?

- Nunca (1)
- Casi Nunca (2)
- A veces (3)
- Casi Siempre (4)
- Siempre (5)

12. ¿La mala toma de decisión del gerente puede afectar económicamente a la institución usando incorrectamente los recursos públicos?

- Nunca (1)
- Casi Nunca (2)
- A veces (3)
- Casi Siempre (4)
- Siempre (5)

13. ¿Cree usted que los Estados Financieros influyen para el control de ejecución financiera y presupuestal?

- Nunca (1)
- Casi Nunca (2)
- A veces (3)
- Casi Siempre (4)
- Siempre (5)

14. ¿Cree que los estados financieros ayudan a mejorar el avance de actividades de la gestión pública?

- Nunca (1)
- Casi Nunca (2)
- A veces (3)
- Casi Siempre (4)
- Siempre (5)

15. ¿Cree que actualmente es necesario el uso de los Estados Financieros para optimizar la ejecución Física y financiera en el gobierno Regional?

- Nunca (1)
- Casi Nunca (2)
- A veces (3)
- Casi Siempre (4)
- Siempre (5)

16. ¿Cree que la información contable ayude a superar debilidades de la gestión?

- Nunca (1)
- Casi Nunca (2)
- A veces (3)
- Casi Siempre (4)
- Siempre (5)

17. ¿La elaboración de los estados financieros que realiza la oficina de contabilidad muestra transparencia económica?

- Nunca (1)
- Casi Nunca (2)
- A veces (3)
- Casi Siempre (4)
- Siempre (5)

18. ¿Cree que la gestión actual es aceptada por la población huanuqueña?

- Nunca (1)
- Casi Nunca (2)
- A veces (3)
- Casi Siempre (4)
- Siempre (5)

ANEXO N° 04 - POBLACIÓN Y MUESTRA

CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL (CAP GOREHCO)



GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO

"AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACION NACIONAL"



INFORME N° 212 - 2018-GRH-DRA/ORH.

PARA : Mg. JEDUTUM BLAS MORA.
DIRECTOR REGIONAL DE ADMINISTRACION

ASUNTO : ACTUALIZACIÓN DE CAP PROVISIONAL POR REORDENAMIENTO

REFERENCIA : ORDENANZA REGIONAL N° 083-2018-GRHCO.

FECHA : HUÁNUCO 12 DE MARZO DEL 2018.

 Por medio del presente me dirijo a usted, en virtud al documento de referencia, a fin de informarle lo siguiente:

1. ANTECEDENTES.-

Con Oficio N° 18-2018-GRHCO/GGR, se remite el Proyecto de Cuadro Para Asignación de Personal – Provisional (CAP-P), a SERVIR, documento elaborado en el marco de la directiva N° 002-2015-SERVIR/GPGSC y su modificatoria aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 057-2016-SERVIR-PE.

Con Oficio N° 113-2018-SERVIR/PE, de fecha 26/02/2018, el Presidente Ejecutivo de la Autoridad Nacional del Servicio Civil (SERVIR), adjunta el Informe Técnico N° 035-2018-SERVIR/GDSRH, que constituye **la opinión la opinión técnica favorable** de SERVIR, donde se detalla los antecedentes, competencia de la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR, el Análisis del Proyecto del CAP Provisional y las Conclusiones.

Con Ordenanza Regional N° 083-2018-GRHCO, se aprueba el Cuadro para Asignación de Personal – Provisional (CAP – P) de la Unidad Ejecutora N° 001-Sede Central del Gobierno Regional Huánuco, para la incorporación del personal reincorporado por mandato judicial, siendo doce reincorporados, adjuntando un expediente con todos sus antecedentes.

2. BASE LEGAL.-

- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 27658 – Ley Marco de Modernización del Estado
- Ley N° 29158 _ Ley Orgánica del Poder Ejecutivo
- Ley N° 27783 _ Ley de bases de descentralización
- Ley N° 27867_ Ley Orgánica de Gobiernos Regionales
- Ley N° 27902_ Ley que modifica la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales
- Ley N° 28411_ Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto
- Ley N° 30057_ Ley de Servicio Civil
- Ley N° 30518_ Ley de Presupuesto del Sector Publico para el año fiscal 2017
- Decreto Legislativo N° 1023 _ que crea la Autoridad Nacional de Servicio Civil - Servir





- Decreto Supremo N° 062-2008-PCM y sus modificatorias, que aprueba el reglamento de Organización y Funciones de la Autoridad Nacional de Servicio Civil – SERVIR
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 160-2013-SERVIR/PE_ Lineamientos para el tránsito de una Entidad Publica al Régimen del Servicio Civil, Ley N° 30057
- Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, que aprueba el Reglamento General de la Ley N° 30057_ Ley de Servicio Civil.
- Directiva N° 001-82-INAP-DNP
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 304-2015-SERVIR-PE, que aprobó la Directiva N° 002-2015-SERVIR/GDSRH, modificada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 057-2016-SERVIR-PE.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 057-2016-SERVIR/PE
- Ordenanza Regional N° 076-2009-CR-GRH de fecha 25 de mayo del año 2010, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones – ROF de la Sede del Gobierno Regional Huánuco y su modificatoria aprobada con la Ordenanza Regional N° 047-2013-CR-GRH de fecha 01 de febrero del año 2013.
- Ordenanza Regional N° 057-2013-CR-GRH, que aprueba la modificación del CAP de la Sede del Gobierno Regional Huánuco.
- Ordenanza Regional N° 083-2018-GRHCO, que aprueba el Cuadro para Asignación de Personal Provisional de la Unidad Ejecutora N° 001- Sede Central del Gobierno Regional Huánuco.

3. ANALISIS.-

Según directiva N° 002-2015-SERVIR/GPGSC y su modificatoria aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 057-2016-SERVIR-PE, específicamente del Anexo N° 4 del numeral 5. Sobre el reordenamiento de cargos, señala entre otros, que: El reordenamiento de cargos contenidos en el CAP Provisional no requerirá de un nuevo proceso de aprobación del CAP Provisional. El reordenamiento de cargos podrá aprobarse mediante resolución o dispositivo legal que corresponda al titular de la entidad, previo informe de la oficina de recursos humanos o el que haga sus veces, con el visto bueno de la oficina de racionalización, o quien haga sus veces. En estos casos, la entidad deberá actualizar su CAP Provisional y publicarlo mediante resolución de su titular durante el primer bimestre de cada año, bajo responsabilidad del titular del órgano responsable de la elaboración del CAP Provisional.

Para la elaboración del CAP Provisional, aprobado con Ordenanza Regional N° 083-2018-GRHCO, se ha considerado, entre otros el supuesto 1.5, que señala: El cumplimiento de una orden judicial emitida por autoridad judicial competente que disponga la reincorporación de un servidor bajo los regímenes laborales regulados por los Decretos Legislativos N° 276 y 728, así como de las carreras especiales.

Según el CAP Provisional, aprobado con Ordenanza Regional N° 083-2018-GRHCO, se ha considerado entre otros, los cargos como





previstos para el personal que retornaron por orden judicial, las cuales tienen sentencias definitivas siendo los siguientes:

N° del Cargo CAP-P	Denominación del Cargo estructurado a reincorporar	Órgano/Unidad Orgánica	N° de Resolución de reincorporación	N° de sentencia de 2da. instancia	Nombres y apellidos del personal reincorporado.
046	ECONOMISTA III	OFICINA REGIONAL DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL	R.E.R. N° 862-2017-GRH/GR	Sentencia N° 242-2015.	Jhon Raúl Otayza y Natividad
132	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO III	OFICINA DE TESORERIA	R.E.R. N° 468-2017-GRH/GR	Sentencia N° 128-2014.	Fredy Tarazona Campos.
154	ASISTENTE ADMINISTRATIVO II	GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO	R.E.R. N° 1702-2014-GRH/PR	Sentencia N° 780-2012.	Jorge Chearles Llanos Ronquillo
175	ASISTENTE ADMINISTRATIVO I	GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL	R.E.R. N° 342-2016-GRH/GR	Sentencia N° 132-2014.	Jesús Mercedes Alonzo López
188	ECONOMISTA III	SUB GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO E INVERSIÓN SOCIAL	R.E.R. N° 872-2017-GRH/GR	Sentencia N° 55-2017.	Lily Tatiana León Echevarría
202	ASISTENTE ADMINISTRATIVO II	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS	R.E.R. N° 346-2016-GRH/GR	Sentencia N° 98-2014.	Rosario Luz Núñez Araujo
203	TECNICO ADMINISTRATIVO III	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS	R.E.R. N° 343-2016-GRH/GR	Sentencia N° 453-2012.	Ángela Meza Jiménez
204	TECNICO ADMINISTRATIVO III	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS	R.E.R. N° 341-2016-GRH/GR	Sentencia N° 0210-2014.	Nilda Quiroz Soto
210	ASISTENTE ADMINISTRATIVO II	SUB GERENCIA DE OBRAS Y SUPERVISIÓN	R.E.R. N° 1696-2014-GRH/PR	Sentencia N° 005-2013.	Rosa Alvina Huamán León
216	TÉCNICO ADMINISTRATIVO II	SUB GERENCIA DE OBRAS Y SUPERVISIÓN	R.E.R. N° 345-2016-GRH/GR	Sentencia N° 579-2013.	Lisdey Karin Rufino Rosales
226	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO III	SUB GERENCIA DE LIQUIDACIÓN	R.E.R. N° 344-2016-GRH/GR	Sentencia N° 43-2014.	Gladys Alexandra, Visag Argandoña de Sánchez.
241	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO III	SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL	R.E.R. N° 1540-2014-GRH/PR	Sentencia N° 015-2013.	Erax Payano Runachagua
Total de cargos a incorporar					

Para realizar el reordenamiento de los cargos contenidos en el CAP Provisional vigente y regularizar al personal que retornaron vía orden judicial, según la normativa vigente (Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 057-2016-SERVIR-PE) se requiere actualizar el CAP Provisional, por lo que se le está remitiendo un nuevo CAP Provisional actualizado, donde se han realizado modificaciones, de cargos que pasan de Previsto a ocupados y de cargos que pasan de Ocupados a Previstos, para que se realice los Contratos del personal reincorporado, tal como se detalla a





continuación, el mismo que debe ser aprobado mediante Resolución del Titular de la Institución.

CAP PROVISIONAL VIGENTE					CAP PROVISIONAL ACTUALIZADO		
Pasan de Previsto a Ocupado			Nivel Remunerativo	Nombres y Apellidos del Personal Reincorporado.	Pasan de Ocupado a Previsto		
Nº del Cargo o CAP-P	Denominación del Cargo estructurado a reincorporar	Órgano/Unidad Orgánica			Nº del Cargo CAP Actualizado	Cap Actualizado	Órgano/Unidad Orgánica
046	Economista III	Oficina Regional de Cooperación Internacional	SP-D	Jhon Raúl Otayza y Natividad	187	Economista III	Sub Ger. Desarrollo Humano e Inv. Social.
132	Especialista Administrativo III	Oficina de Tesorería	SP-F	Fredy Tarazona Campos.	124	Contador II	Oficina de Contabilidad
154	Asistente Administrativo II	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	SP-F	Jorge Chearles Llanos Ronquillo	105	Comunicador Social	Oficina de Imagen Institucional
175	Asistente Administrativo I	Gerencia Regional de Desarrollo Social	SP-F	Jesús Mercedes Alonzo López	150	Contador III	Oficina de Patrimonio
188	Economista III	Sub Gerencia de Desarrollo Humano e Inversión Social	SP-E	Lily Tatiana León Echevarría	134	Contador III	Oficina de Tesorería.
202	Asistente Administrativo II	Sub Gerencia de Estudios	SP-E	Rosario Luz Núñez Araujo	151	Abogado III	Oficina de Patrimonio
203	Técnico Administrativo III	Sub Gerencia de Estudios	ST-B	Ángela Meza Jiménez	35	Técnico en Abogacía I	Oficina Reg. Def. Nac. Def. Civil y Seguridad. Ciudadana.
204	Técnico Administrativo III	Sub Gerencia de Estudios	ST-C	Nilda Quiroz Soto	99	Técnico en Archivo III	Secretaría General
210	Asistente Administrativo II	Sub Gerencia de Obras y Supervisión	SP-C	Rosa Alvina Huamán León	213	Ingeniero III	Sub Ger. De Obras y Superv.
216	Técnico Administrativo II	Sub Gerencia de Obras y Supervisión	ST-C	Lisdey Karín Rufino Rosales	173	Técnico en Ingeniería II	Sub Gerencia de Des. Econ. Prod. e Innov. Tecnológica
226	Especialista Administrativo III	Sub Gerencia de Liquidación	SP-C	Gladys Alexandra, Visag Argandoña de Sánchez.	221	Ingeniero III	Sub Ger. De Liquidación
241	Especialista Administrativo III	Sub Gerencia de Gestión Ambiental	SP-E	Erax Payano Runachagua	83	Especialista Administrativo III	Sub Gerencia de Des. Institucional y Sistemas.



En el presente CAP Provisional Actualizado, está de acuerdo al siguiente cuadro:



Documento de Gestión Institucional	Cargos		
	Total	Ocupado	Previsto
a)CAP PROVISIONAL VIGENTE	282	180	102
b) CAP PROVISIONAL ACTUALIZADO	282	180	102

Con respecto a la clasificación de los cargos, no se ha modificado, y está como a continuación se detalla.

Clasificación	Detalle	Cantidad
FP	Funcionario Público	2
EC	Empleado de Confianza	22
SP-DS	Servidor Público – Directivo Superior	25
SP-EJ	Servidor Público - Ejecutivo	43
SP-ES	Servidor Público - Especialista	123
SP-AP	Servidor Público – De Apoyo	67
TOTAL		282

Con relación a los límites porcentuales de Servidores de confianza, Directivos Superiores y Directivos Superiores de Libre Designación y Remoción, están de acuerdo al CAP Provisional, y que tiene el informe favorable de SERVIR, (Informe Técnico N° 035-2018-SERVIR/GDSRH).

CONCLUSIONES.-

- 1) El Proyecto CAP Provisional reordenado, fue elaborado en base a su estructura orgánica vigente prevista en su Reglamento de Organización y Funciones, que fue aprobado con Ordenanza Regional N° 047-2013-CR-GRH, y de acuerdo a los criterios para elaboración del CAP Provisional, emitidos por SERVIR.
- 2) El reordenamiento de cargos contenidos en el CAP Provisional no requerirá de un nuevo proceso de aprobación del CAP Provisional. El reordenamiento de cargos podrá aprobarse mediante resolución o dispositivo legal que corresponda al titular de la entidad, previo informe de la oficina de Recursos Humanos o el que haga sus veces, con el visto bueno de la oficina de Racionalización, o quien haga sus veces.
- 3) El Proyecto CAP Provisional Reordenado y anexo está elaborado en base al marco de la directiva N° 002-2015-SERVIR/GPGSC y su modificatoria aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 057-2016-SERVIR-PE.
- 4) En el presente Cuadro Para Asignación – Provisional Actualizado, se han realizado el reordenamiento de los cargos contenidos en el CAP Provisional vigente para regularizar vía contrato a plazo fijo, al personal que retornaron vía orden judicial, según el SUPUESTO 1.5, que señala en Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 057-2016-SERVIR-PE.
- 5) Según Resumen cuantitativo del Cuadro para Asignación de Personal – Provisional Reordenado del Gobierno Regional Huánuco, se muestra 180 plazas de OCUPADOS, 102 PREVISTOS, haciendo un total de 282 cargos.



RECOMENDACIONES.-



1. Proseguir con el trámite, para aprobación del CAP Provisional Reordenado, mediante Resolución del Titular de la Entidad, con eficacia anticipada a partir del 08 de marzo del 2018, teniendo en cuenta que la Promulgación de la Ordenanza Regional N° 083-2018-GRHCO, obedece al 07 de marzo del 2018.

ANEXOS.-

- Proyecto de CAP Provisional Actualizado.
- Copia del Oficio N° 113-2018-SERVIR/PE, del Presidente Ejecutivo de SERVIR.
- Informe Técnico N° 035-2018-SERVIR/GDSRH.
- Copia del Cuadro para Asignación de Personal - Provisional (CAP-P) aprobado con Ordenanza Regional N° 083-2018-CRHCO.

Es todo cuanto informo a usted para los fines que estime por conveniente.

ATENTAMENTE,

C.C.
ARCHIVO

DOC:	00952177
EXP:	00655432



**RESÚMEN CUANTITATIVO
DEL CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL**

ENTIDAD : GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO								
SECTOR : ADSCRITO A LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS								
ÓRGANOS O UNIDADES ORGÁNICAS	CLASIFICACIÓN							TOTAL
	FP	EC	SP-DS	SP-EJ	SP-ES	SP-AP	RE	
ÓRGANO NORMATIVO Y FISCALIZADOR			1		1	1		3
ÓRGANO DE GOBIERNO	2				2	2		6
ÓRGANO DE CONTROL			1	2	3	1		7
ÓRGANO DE DEFENSA JURIDICA		1		2	2	1		6
ÓRGANO DE COORDINACIÓN		2		2	8	3		15
ÓRGANO DE DIRECCIÓN		1		1		2		4
ÓRGANO DE ASESORAMIENTO		3	6	8	33	4		54
ÓRGANO DE APOYO		5	4	13	20	14		56
ÓRGANO DE LÍNEA		7	6	15	43	22		93
ÓRGANO DESCONCENTRADOS		3	7		11	17		38
TOTAL	2	22	25	43	123	67	0	282
TOTAL OCUPADOS					180			
TOTAL PREVISTOS					102			
TOTAL GENERAL					282			

Página 1



GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO

CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL - P - REORDENADO

ENTIDAD: GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO								
SECTOR: GOBIERNO REGIONAL								
Página 10 de 21								
XIV	DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO : OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN							
XIV.2	DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGÁNICA: OFICINA DE CONTABILIDAD							
N° DE ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DE CARGO		CARGO DE CONFIANZA	
					O	P		
121	DIRECTOR	448-14-02-3	SP-DS	1	1			
122-123	DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I	448-14-02-4	SP-EJ	2	1	1		
124-126	CONTADOR II	448-14-02-5	SP-ES	3	2	1		
127	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO III	448-14-02-5	SP-ES	1	1			
128	TÉCNICO ADMINISTRATIVO II	448-14-02-6	SP-AP	1	1			
TOTAL UNIDAD ORGÁNICA				8	6	2	0	
(*) Directivo Superior de Libre Designación y Remoción.								
XIV	DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO : OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN							
XIV.3	DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGÁNICA: OFICINA DE TESORERÍA							
N° DE ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DE CARGO		CARGO DE CONFIANZA	
					O	P		
129	DIRECTOR	448-14-03-3	SP-DS	1	1			
130	DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO II	448-14-03-4	SP-EJ	1		1		
131	DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I	448-14-03-4	SP-EJ	1	1			
132	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO III	448-14-03-5	SP-ES	1	1			
133	ASISTENTE ADMINISTRATIVO II	448-14-03-5	SP-ES	1	1			
134	CONTADOR III	448-14-03-5	SP-ES	1		1		
135	CAJERO II	448-14-03-6	SP-AP	1	1			
TOTAL UNIDAD ORGÁNICA				7	5	2	0	
(*) Directivo Superior de Libre Designación y Remoción.								



MANUAL ORGANIZACIONES Y FUNCIONES

RESOLUCIÓN EJECUTIVA REGIONAL N° 2629 -2013-GRH/PR

Huánuco, 19 DIC. 2013

VISTO:

El Informe N° 585-2013-GRHCO-GRPPAT, de fecha 19 de setiembre del 2013, de la Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, y;

CONSIDERANDO:



Que, la Ley N° 27867 modificada por las Leyes N° 27902 y 28013 – Ley Orgánica de los Gobiernos Regionales, define a los Gobiernos Regionales como persona jurídica de derecho público, que goza de autonomía política, económica y administrativa, tiene como misión organizar y conducir la gestión pública regional de acuerdo a sus competencias exclusivas, compartidas y delegadas, de esta menara contribuir con el desarrollo integral y sostenible de la región, para cuyo efecto requiere de instrumentos útiles en el proceso de gerenciar y ejecutar la diversas actividades enmarcadas en los planes, programas y proyectos;



Que, de conformidad con el artículo 191° de la Constitución Política del Perú, concordado con el artículo 4° de la Ley N° 27867 – Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, los Gobiernos Regionales son personas jurídicas de derecho público con autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia, teniendo como finalidad esencial fomentar el desarrollo integral sostenible.



Que, la Directiva N° 001-95-INAP/DNR “Normas para la Formulación del Manual de Organización y Funciones” aprobado por Resolución Jefatural N° 095-95-INAP/DNR, establece en el numeral 4,2 que el Manual de Organización y Funciones (MOF), es un documento técnico normativo y de gestión que tiene por finalidad describir las funciones generales, funciones especificar a nivel de cargo desarrollándolas a partir de la estructura orgánica, establecida en el Reglamento de Organización y Funciones, así como en base a los requerimientos de cargos aprobado en el Cuadro de Asignación de Personal CAP.



Que, el Manual de Organización y Funciones (MOF), es un documento normativo básico que expresa en detalle la estructura orgánica y la descripción de las funciones más importantes, líneas de autoridad y responsabilidad de cada uno de los distintos niveles, funcionarios y jefes responsables de cada una de las unidades orgánicas así mismo tiene como finalidad establecer la estructura y funciones específicas de cada uno de los cargos que componen las unidades orgánicas del Gobierno Regional.



Que, el Manual de Organización y Funciones (MOF) del Gobierno Regional Huánuco tiene como finalidad establecer la estructura y funciones específicas de cada uno de los cargos que componen las unidades orgánicas del Gobierno Regional Huánuco, definir las líneas de dependencia, supervisión y coordinación. De esta manera el Manual de Organización y Funciones complementa el diseño orgánico institucional aprobado por el Reglamento de Organización y Funciones;

Que, mediante el documento indicado en la parte del visto, la Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, remite la Opinión Técnica sobre la Actualización del Manual de Organización y Funciones (MOF) del Gobierno Regional Huánuco-2013 para su revisión y aprobación mediante acto administrativo;

Que, el Manual de Organización y Funciones (MOF) del Gobierno Regional Huánuco tiene como objetivo proporcionar información relacionada a la ubicación dentro de la estructura orgánica, dependencia jerárquica e interrelaciones de los diferentes órganos del Gobierno Regional. Contribuir que los trabajadores que integran las diferentes unidades orgánicas del Gobierno Regional Huánuco conozcan en forma clara sus deberes y obligaciones a fin de que asuman las responsabilidades inherentes al cargo que desempeñan; siendo ello así deviene en necesario expedir la Resolución correspondiente:

En uso de las facultades y atribuciones otorgadas conforme a la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales N° 27867, modificada por Ley N° 27902 y Reglamento de Organización y Funciones del Gobierno Regional Huánuco, aprobado mediante la Ordenanza Regional N° 047-2013-GRH-CR;

SE RESUELVE:

Artículo Primero.- ACTUALIZAR el "MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES (MOF) DEL GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO - 2013", por los fundamentos expuestos en la parte considerativa de la presente resolución.



Artículo Segundo.- TRANSCRIBIR la presente Resolución, a la Gerencia General Regional, Gerencia Regional de Infraestructura Gerencia Regional de Desarrollo Social, Gerencia Regional de Desarrollo Económico, Gerencia de Recursos Naturales y Gestión de Medio Ambiente, Gerencia Regional de Planificación Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, Dirección de Recursos Humanos y, demás Órganos correspondientes del Gobierno Regional Huánuco.



REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



Med. Luis R. Picón Quedo
PRESIDENTE



GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO
Huánuco, 23 ENE 2014
Pase a: SUB GERENCIAS
Para: CONTABILIDAD Y OROS
FINES:



Econ. Abel H. Jusquiza
Gerente Regional de Planeamiento
y Acondicionamiento Territorial

Lo que transcribo a Ud. para su conocimiento y fines pertinentes
GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO
19 DIC. 2013
Sra. Yeimy Ramírez Rivera
SECRETARÍA GENERAL

ANEXO N° 05 - GALERÍA DE FOTOS



