

**UNIVERSIDAD DE HUANUCO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**  
**PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS**



**UDH**  
UNIVERSIDAD DE HUANUCO  
<http://www.udh.edu.pe>

**TESIS**

---

**“EL AREA CONTABLE Y SU RELACIÓN CON LOS PAGOS DE LA  
EMPRESA INVERSIONES Y NEGOCIACIONES CASTRO E.I.R.L.  
2018”**

---

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO

AUTORA: Espinoza Campos, Delma Amafalda

ASESOR: Jara y Claudio, Nilton Alejandro

HUÁNUCO – PERÚ

2021

# U

**TIPO DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN:**

- Tesis ( X )
- Trabajo de Suficiencia Profesional ( )
- Trabajo de Investigación ( )
- Trabajo Académico ( )

**LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN:** Contabilidad financiera

**AÑO DE LA LÍNEA DE INVESTIGACIÓN (2018-2019)**

**CAMPO DE CONOCIMIENTO OCDE:**

**Área:** Ciencias Sociales

**Sub área:** Economía y Negocios

**Disciplina:** Negocios, Administración

**DATOS DEL PROGRAMA:**

Nombre del Grado/Título a recibir: Título

Profesional de Contador Público

Código del Programa: P35

Tipo de Financiamiento:

- Propio ( X )
- UDH ( )
- Fondos Concursables ( )

**DATOS DEL AUTOR:**

Documento Nacional de Identidad (DNI): 18174296

**DATOS DEL ASESOR:**

Documento Nacional de Identidad (DNI): 22433914

Grado/Título: Contador Público

Código ORCID: 0000-0003-2231-138X

**DATOS DE LOS JURADOS:**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	GRADO	DNI	Código ORCID
1	Repetto Garcia, Tonio Lucho	Maestro en ciencias contables, con mención en: auditoria y tributación	22489147	0000-0001-7974-2143
2	Ramirez Cabrera, Victor Manuel	Maestro en gestión y negocios con mención en gestión de proyectos	22423014	0000-0002-9746-1350
3	Peña Celis, Roberto	Maestro en ciencias contables, con mención en: auditoria y tributación	22477364	0000-0002-7972-4903

# D

# H

UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS.

**ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS**

En la ciudad de Huánuco, siendo las **14:45 pm horas del día 19 del mes de noviembre del año 2021**, en el cumplimiento de lo señalado en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad de Huánuco, se reunieron el sustentante y el Jurado Calificador mediante la plataforma virtual Google Meet, integrado por los docentes:

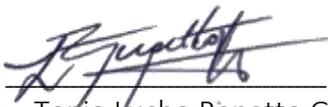
Mtro. Tonio Lucho Repetto García	<b>(Presidente)</b>
Mtro. Víctor Manuel Ramírez Cabrera	<b>(Secretario)</b>
Mtro. Roberto Peña Celis	<b>(Vocal)</b>

Nombrados mediante la Resolución N° 133 -2021-D-FCEMP-PACF-UDH, para evaluar la Tesis intitulada: **“EL AREA CONTABLE Y SU RELACIÓN CON LOS PAGOS DE LA EMPRESA INVERSIONES Y NEGOCIACIONES CASTRO E.I.R.L. 2018”**, presentado por la Bachiller, **ESPINOZA CAMPOS, Delma Amafalda**, para optar el **título Profesional de Contador Público**.

Dicho acto de sustentación se desarrolló en dos etapas: exposición y absolución de preguntas; procediéndose luego a la evaluación por parte de los miembros del Jurado.

Habiendo absuelto las objeciones que le fueron formuladas por los miembros del Jurado y de conformidad con las respectivas disposiciones reglamentarias, procedieron a deliberar y calificar, declarándola **Aprobada** con el calificativo cuantitativo de **15 (Quince)** y cualitativo de **Bueno** (Art.47 - Reglamento General de Grados y Títulos).

Siendo las **15:45 pm horas del día 19 del mes de noviembre del año 2021**, los miembros del Jurado Calificador firman la presente Acta en señal de conformidad.



Mtro. Tonio Lucho Repetto García

**PRESIDENTE**



Mtro. Víctor Manuel Ramírez Cabrera

**SECRETARIO**



Mtro. Roberto Peña Celis

**VOCAL**

## **DEDICATORIA**

Es mi deseo dedicar esta tesis a mi Esposo Maurilio Valencia, y a mi hija Kate Valery, por ser mi fortaleza en mis momentos más difíciles, por ser mi soporte constante en el proceso de realización de la investigación y culminación de mi tesis.

## **AGRADECIMIENTO**

Quiero agradecer de manera muy especial a Dios, por permitirme continuar cada día, por guiarme por el camino indicado en esta investigación.

Agradezco a mi esposo MAURILIO VALENCIA, quien cada día me animo a continuar y no desfallecer en el intento.

A mi asesor C.P.C. NILTON ALEJANDRO Y JARA, gracias por demostrar interés y apoyo en este largo proceso de elaboración y realización de tesis.

# ÍNDICE

DEDICATORIA .....	II
AGRADECIMIENTO .....	III
ÍNDICE.....	IV
ÍNDICE DE TABLAS.....	VI
ÍNDICE DE FIGURAS.....	VIII
RESUMEN.....	X
SUMMARY.....	XI
INTRODUCCIÓN.....	XII
CAPITULO I.....	14
PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN.....	14
1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA.....	14
1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA .....	15
1.2.1. PROBLEMA GENERAL.....	15
1.2.2. PROBLEMAS ESPECÍFICOS.....	16
1.3. OBJETIVO GENERAL.....	16
1.4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS .....	16
1.5. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN .....	16
1.5.1. JUSTIFICACIÓN TEÓRICA.....	17
1.5.2. JUSTIFICACIÓN PRÁCTICA.....	17
1.5.3. JUSTIFICACIÓN METODOLÓGICA.....	17
1.6. LIMITACIONES DE LA INVESTIGACIÓN.....	17
1.7. VIABILIDAD DE LA INVESTIGACIÓN.....	18
CAPÍTULO II.....	19
MARCO TEÓRICO .....	19
2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN .....	19
2.1.1. ANTECEDENTE INTERNACIONAL .....	19
2.1.2. ANTECEDENTE NACIONAL.....	22
2.1.3. ANTECEDENTE REGIONAL.....	25
2.2. BASES TEÓRICAS .....	28
2.2.1. VARIABLE INDEPENDIENTE .....	28
2.2.2. VARIABLE DEPENDIENTE.....	34
2.3. DEFINICIONES CONCEPTUALES.....	41

2.4.	HIPÓTESIS .....	43
2.4.1.	HIPÓTESIS GENERAL.....	43
2.4.2.	HIPÓTESIS ESPECÍFICOS.....	43
2.5.	SISTEMA DE VARIABLES .....	44
2.5.1.	VARIABLE INDEPENDIENTE: .....	44
2.5.2.	VARIABLE DEPENDIENTE: .....	44
2.6.	OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES .....	45
CAPITULO III.....		46
METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACION.....		46
3.1.	TIPO DE INVESTIGACIÓN .....	46
3.1.1.	ENFOQUE .....	46
3.1.2.	ALCANCE O NIVEL .....	46
3.1.3.	DISEÑO .....	46
3.2.	POBLACIÓN Y MUESTRA.....	47
3.2.1.	POBLACIÓN (N) .....	47
3.2.2.	MUESTRA (N) .....	47
3.3.	TÉCNICA E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS .	48
3.3.1.	TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN DE DATOS .....	48
3.3.2.	INSTRUMENTOS .....	49
3.4.	TÉCNICAS PARA EL PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN.....	49
CAPITULO IV.....		50
RESULTADOS.....		50
4.1.	PROCESAMIENTOS DE DATOS.....	50
4.2.	CONTRASTACIÓN DE HIPÓTESIS Y PRUEBA DE HIPÓTESIS	74
CAPITULO V.....		78
DISCUSIÓN DE RESULTADOS.....		78
5.1.	CONTRASTACIÓN DE RESULTADOS .....	78
CONCLUSIONES .....		82
RECOMENDACIONES.....		84
BIBLIOGRAFÍA.....		85
ANEXOS.....		89

## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1: ¿Existe un área contable eficiente dentro de la entidad?.....	50
Tabla 2: ¿La entidad tiene una organización definida, que se puede visualizar en un organigrama?.....	51
Tabla 3 ¿El área contable cuenta con un espacio físico adecuado y seguro? .....	52
Tabla 4¿El área contable cuenta con equipos para procesar las operaciones de la empresa? .....	53
Tabla 5 ¿Existe el Manual de Organización y Funciones (MOF) de la empresa?.....	54
Tabla 6 ¿Las responsabilidades en el área contable están bien definidas? .....	55
Tabla 7 ¿La información contable está canalizada correctamente en la empresa?.....	56
Tabla 8 ¿Los procesos para realizar pagos culminan con el giro de cheques? .....	57
Tabla 9 ¿El área contable cuenta con un perfil para el personal que requiere? .....	58
Tabla 10 ¿Se evalúa el nivel de capacidades al personal que va a trabajar en el área contable? .....	59
Tabla 11 ¿Cuenta con suscripciones con entidades contables especializadas? .....	60
Tabla 12 ¿Tiene evidencias de actualizaciones y capacitaciones al personal de contabilidad?.....	61
Tabla 13 ¿Existe un responsable de verificar los documentos y autorizar los pagos? .....	62

Tabla 14 ¿La canalización y realización de los pagos consideran al tesorero o cajero? .....	63
Tabla 15 ¿Existe un cronograma de pagos a los proveedores? .....	64
Tabla 16 ¿Los pagos se efectúan en las fechas programadas sin contratiempo? .....	65
Tabla 17 ¿Considera necesarios bancarizar las transacciones comerciales? .....	66
Tabla 18 ¿Sus operaciones de pagos están bancarizadas? .....	67
Tabla 19 ¿Considera necesario contar con una cuenta bancaria de la empresa? .....	68
Tabla 20 ¿Tiene una cuenta (Cuenta corriente o cuenta ahorro) en una entidad financiera? .....	69
Tabla 21 ¿Considera beneficioso el pago mediante giro de cheques? .....	70
Tabla 22 ¿Considera que le da beneficios el pago mediante tarjetas de débito o crédito? .....	71
Tabla 23 ¿Sabe que los pagos bancarizados son legalmente obligatorios? .....	72
Tabla 24 ¿Las entidades financieras dan facilidades para abrir una cuenta corriente? .....	73
Tabla 25: Clasificación de los coeficientes de correlación .....	74
Tabla 26 Correlación de Pearson, Hipótesis General .....	75
Tabla 27: Correlación de Pearson, hipótesis específica (Dimensión 1) .....	76
Tabla 28: Correlación de Pearson, hipótesis específica (Dimensión 2) .....	76
Tabla 29: Correlación de Pearson, hipótesis específica (Dimensión 3) .....	77

## ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1: ¿Existe un área contable eficiente dentro de la entidad? .....	50
Figura 2: ¿La entidad tiene una organización definida, que se puede visualizar en un organigrama? .....	51
Figura 3 ¿El área contable cuenta con un espacio físico adecuado y seguro? .....	52
Figura 4 ¿El área contable cuenta con equipos para procesar las operaciones de la empresa? .....	53
Figura 5 ¿Existe el Manual de Organización y Funciones (MOF) de la empresa? .....	54
Figura 6 ¿Las responsabilidades en el área contable están bien definidas? .....	55
Figura 7 ¿La información contable está canalizada correctamente en la empresa? .....	56
Figura 8 ¿Los procesos para realizar pagos culminan con el giro de cheques? .....	57
Figura 9 ¿El área contable cuenta con un perfil para el personal que requiere? .....	58
Figura 10 ¿Se evalúa el nivel de capacidades al personal que va a trabajar en el área contable? .....	59
Figura 11 ¿Cuenta con suscripciones con entidades contables especializadas? .....	60
Figura 12 ¿Tiene evidencias de actualizaciones y capacitaciones al personal de contabilidad? .....	61
Figura 13 ¿Existe un responsable de verificar los documentos y autorizar los pagos? .....	62

Figura 14 ¿La canalización y realización de los pagos consideran al tesorero o cajero? .....	63
Figura 15 ¿Existe un cronograma de pagos a los proveedores? .....	64
Figura 16 ¿Los pagos se efectúan sin contratiempo? .....	65
Figura 17 ¿Considera necesarios bancarizar las transacciones comerciales? .....	66
Figura 18 ¿Sus operaciones de pagos están bancarizadas? .....	67
Figura 19 ¿Considera necesario contar con una cuenta bancaria de la empresa? .....	68
Figura 20 ¿Tiene una cuenta (Cuenta corriente o cuenta ahorro) en una entidad financiera?.....	69
Figura 21 ¿Considera beneficioso el pago mediante giro de cheques? .....	70
Figura 22 ¿Considera que le da beneficios el pago mediante tarjetas de débito o crédito? .....	71
Figura 23 ¿Sabe que los pagos bancarizados son legalmente obligatorios? .....	72
Figura 24 ¿Las entidades financieras le dan facilidades para abrir una cuenta corriente? .....	73

## RESUMEN

El tema central de la actual indagación es la relación del área contable con la ejecución de pagos que efectúa la empresa Inversiones y Negociaciones Castro E.I.R.L., en ella se ha tratado de resaltar la importancia del área contable en toda entidad y su vinculación directa con el procesamiento de los pagos que se realizan por tratarse del activo líquido de la empresa.

En el primer capítulo se ha descrito y se ha planteado el problema, el mismo que se ha desdoblado en tres problemas específicos.

En el capítulo segundo se presenta el marco teórico relacionados al tema en cuestión y los antecedentes tanto a nivel internacional, nacional y local que trataron temas similares al presente. En este capítulo se plantea la hipótesis general, como una posible respuesta al problema presentado, siendo nuestra hipótesis “El área contable se relaciona significativamente con los pagos de La Empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL 2018”, y nuestras hipótesis específicas están en base a las dimensiones de la variable principal: La organización del área contable, Las funciones del área contable y Los recursos humanos del área contable.

El tercer capítulo incluye la metodología empleada como método científico describiendo el enfoque cualitativo, el alcance descriptivo y el diseño no experimental. Así mismo se detalla la población y la muestra en estudio terminando con presentar las técnicas e instrumentos de investigación empleados.

En el capítulo cuatro se presentan los resultados del trabajo de campo, es decir la aplicación del instrumento de investigación en la muestra debidamente identificada y seleccionada, la presentación se hace mediante tablas y gráficos debidamente interpretados y analizados.

Finaliza el trabajo con las conclusiones y recomendaciones. Se puede mencionar que la conclusión más importante resalta la imperiosa necesidad de contar con un área de contabilidad debidamente implementado con: infraestructura adecuada, equipos necesarios, personal capacitado y un soporte especializado.

**Palabras clave:** Área contable, recursos humanos, funciones, organización y pagos

## SUMMARY

The central theme of the current investigation is the relationship of the accounting area with the execution of payments made by the company Inversiones y Negociaciones Castro EIRL, in which an attempt has been made to highlight the importance of the accounting area in any entity and its direct link with the processing of the payments made because it is the liquid asset of the company.

In the first chapter the problem has been described and raised, which has been divided into three specific problems.

In the second chapter, the theoretical framework related to the subject in question and the background at the international, national and local levels that dealt with issues similar to the present one are presented. In this chapter the general hypothesis is proposed, as a possible answer to the problem presented, being our hypothesis "The accounting area is significantly related to the payments of La Empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL 2018", and our specific hypotheses are based on the dimensions of the main variable: The organization of the accounting area, The functions of the accounting area and The human resources of the accounting area.

The third chapter includes the methodology used as a scientific method describing the qualitative approach, the descriptive scope and the non-experimental design. Likewise, the population and the sample under study are detailed, ending with the presentation of the research techniques and instruments used.

In chapter four, the results of the field work are presented, that is, the application of the research instrument in the sample duly identified and selected, the presentation is made through tables and graphs duly interpreted and analyzed.

The work ends with the conclusions and recommendations. It can be mentioned that the most important conclusion highlights the imperative need to have a properly implemented accounting area with: adequate infrastructure, necessary equipment, trained personnel and specialized support.

**Keywords:** Accounting area, human resources, functions, organization and payments

## INTRODUCCIÓN

En el presente informe se aborda la investigación titulada “El Área Contable Y Su Relación Con Los Pagos En La Empresa Inversiones Y Negociaciones Castro E.I.R.L. 2018” siendo el problema que se aborda la relación entre el área contable y los pagos que se efectúan dentro de una organización, teniendo en cuenta que se trata de administrar y controlar el efectivo. Este escenario se origina por la ausencia de una cultura empresarial de los propietarios, quienes no consideran a la organización como una unidad distinta a los propietarios y ponen en riesgo el efectivo en transacciones de montos considerables sin usar el sistema financiero y sin bancarizar sus operaciones.

La justificación principal de la presente investigación está en el hecho que presenta un marco teórico que servirá para futuras investigaciones en torno al tema y se proponen recomendaciones que servirán para aplicarlos en forma inmediata.

Como guía de la investigación se definió el objetivo principal, siendo este el de determinar de qué manera el área contable y sus componentes (Organización, Funciones y Personal) se relaciona con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro E.I.R.L. en el año 2018.

El contenido del presente informe está distribuido en cinco capítulos, en base a la estructura propuesta por el reglamento de grados y títulos de la Universidad de Huánuco. En el capítulo uno se describe y se formula el problema, se define los objetivos, se presenta la justificación de la investigación y se incluye información referente a las limitaciones y viabilidad del trabajo. En el capítulo dos se presenta el marco teórico de la investigación: antecedentes a nivel internacional, nacional y regional. La base teórica de ambas variables estudiadas y definiciones de los términos más usuales. En el capítulo tres se trata todo lo relacionado con la metodología de la investigación. En el capítulo cuatro, se presentan los resultados de la investigación en tablas y figuras debidamente analizadas e interpretadas. Se termina con el capítulo cinco, donde se presenta la contrastación de resultados, conclusiones y recomendaciones.

La metodología empleada ha sido el método científico, siendo el tipo de investigación aplicada, enfoque cuantitativo, alcance descriptivo y el diseño no experimental. La población elegida ha estado integrada por 15 elementos y la muestra ha sido no probabilística formada por los elementos de la población. se ha elaborado un instrumento de investigación que es el cuestionario con 24 ítems de respuesta cerrada.

Como principal fuente de información se tiene la bibliografía presentada y otra fuente consideramos a los encuestados que nos brindaron información directa de la entidad.

Una de las dificultades que se han hallado fue la falta de fidelidad o certeza de las respuestas de los elementos de la muestra. Esta dificultad ha sido superada por el conocimiento de la empresa y el acceso a la información como trabajador de la misma.

Como conclusión más importante podemos inferir que entre las variables en estudio existe una correlación positiva considerada media.

# CAPITULO I

## PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

### 1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

Según la Universidad Internacional de Valencia (2018), el aspecto de mayor trascendencia para la dirección de un ente en específico es el control de sus entradas y salidas, del escenario financiero, de la significación del suministro y los activos; de conocer las cobranzas y los desembolsos que se encuentran prorrogados. Toda esta data se obtiene mediante el área contable.

El departamento de contabilidad, requiere operar con la data recibida de las demás áreas de la organización, y debe ser minucioso para demandar la data precisa y fiable, los datos aportados por el área contable son de bastante valía, no solamente con el fin de tener conocimiento y medir el escenario de la entidad, sino además para delimitar tácticas y tomar determinaciones. Muy aparte del provecho práctico constituye un deber formal.

Según El Economista (2015), En el II Congreso Internacional sobre las NIIF y NIA, Ovares, Francisco, máximo líder del CCP de Costa Rica, informó que el 25% de las empresas en Costa Rica cierra por problemas contables. En ocasiones, por ignorancia o desorganización el ente llega a gastar más de la cuenta poniendo en riesgo su futuro. Una adecuada conducción contable ayudaría a que la entidad no solamente lleve un control de sus salidas, sino que realice una utilización de mayor eficiencia de cada recurso disponible.

Según Gestión (2016), Alemán, Luis, Director Nacional por Perú respecto a la AIC, entre los desaciertos de mayor habitualidad en los que incurren las compañías, se encuentran los relacionados con la ausencia de comunicación en el ente. Indicó que se presenta bastante data y papeleo que no llega al departamento encargado de la parte contable de la compañía. Lo cual ocasiona fallas, por un lado, debido a que no toda la data es verídica, por otro lado, debido a que se cancelan impuestos que pueden no ser necesarios precisó. Para él, son tres las claves para llevar una adecuada conducción de la contabilidad:

Orden. – Para un control de todas las transacciones.

Comunicación.- Para mantener informado a las áreas y a los responsables sobre los efectos de las transacciones.

Actualización.- Un personal capacitado y actualizado llevará a la empresa a la competitividad.

La empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL, es una compañía ubicada en el distrito de La Victoria – Lima, dedicada a la comercialización de suministros y equipos para la minería, siendo sus compras y ventas al crédito y al contado.

La empresa no cuenta con un área de contabilidad dirigido por un profesional colegiado, con personal calificado y debidamente implementado con mobiliario y equipos a pesar del movimiento económico que tiene, el contador externo sólo realiza declaraciones mensuales en base a la documentación que le entrega el técnico contable. No se usa el sistema financiero por lo que la bancarización en los pagos y cobros cuyos montos superan el límite permitido es escasa a tal punto de usar la cuenta personal del gerente para realizar transacciones o en su defecto, cuando se usa la cuenta corriente de la empresa se realiza retiros en efectivo para realizar pagos, esa es la idea de pagos bancarizados que se tiene en la empresa. Los casos relacionados a la contabilidad que se presentan en las actividades diarias son resueltos por el administrador guiado por su criterio mas no con la asesoría de un contador colegiado. Esta mala práctica ha sido observada por la entidad administradora tributaria (SUNAT) que ha obligado a realizar las rectificaciones, cancelar la deuda tributaria resultante y la empresa se hizo pasible de la multa respectiva. Hecho que ha causado daños y perjuicios a la empresa.

## **1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA**

### **1.2.1. PROBLEMA GENERAL**

¿De qué manera se relaciona el área contable con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL en el año 2018?

### **1.2.2. PROBLEMAS ESPECÍFICOS**

¿De qué manera se relaciona la organización del área contable con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL en el año 2018?

¿De qué manera se relaciona las funciones del área contable con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL en el año 2018?

¿De qué manera los recursos humanos del área contable se relacionan con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL en el año 2018?

### **1.3. OBJETIVO GENERAL**

Determinar de qué manera se relaciona el área contable con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro E.I.R.L. en el año 2018.

### **1.4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

Establecer de qué manera se relaciona la organización del área contable con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL en el año 2018.

Precisar de qué manera se relaciona las funciones del área contable con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL en el año 2018.

Definir de qué manera los recursos humanos del área contable se relacionan con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL en el año 2018.

### **1.5. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN**

El presente trabajo se justifica por lo siguiente:

### **1.5.1. JUSTIFICACIÓN TEÓRICA**

Permitió reunir información en base a bibliografía actualizada que posteriormente servirá para concluir con éxito el presente trabajo. También, como parte del trabajo estará inserto en el informe final un marco teórico que servirá para futuras investigaciones en torno al tema que se investigará.

### **1.5.2. JUSTIFICACIÓN PRÁCTICA**

Mediante la adecuada implementación del área contable en la Empresa Inversiones y Negociaciones Castro E.I.R.L mejora el crecimiento ordenado de la empresa, mediante la aplicación de nuevas propuestas que mejoren la liquidez de la empresa buscando así solucionar la dificultad existente.

### **1.5.3. JUSTIFICACIÓN METODOLÓGICA**

Para la realización del estudio se ha optado por un método. Se ha definido el tipo de estudio, el enfoque, nivel o alcance, y el diseño de estudio, respaldado con un marco teórico, por lo tanto, en el futuro servirá a otros investigadores.

## **1.6. LIMITACIONES DE LA INVESTIGACIÓN**

Al realizar la presente indagación, encontré las limitaciones que figuran seguidamente:

- Ausencia de apertura del personal para brindar información.
- Ausencia de un planeamiento estratégico de control, que posibilite agregar de manera eficaz las estructuras para la producción de las guías de la compañía.
- Falta de filosofía corporativa.
- Paupérrima disponibilidad de material bibliográfico.
- Falta de antecedentes.

## **1.7. VIABILIDAD DE LA INVESTIGACIÓN**

La viabilidad de la indagación se hizo posible en virtud de la voluntad para superar las limitaciones y esto se refleja en los resultados que se obtuvieron.

Una fortaleza identificada ha sido el respaldo total del titular gerente y dueño de la organización que permitió la obtención de información.

El financiamiento del presente proyecto fue con recursos propios de la investigadora lo que hizo posible contar con los recursos materiales y económicos para el desarrollo del proyecto.

## CAPÍTULO II

### MARCO TEÓRICO

La realización de la actual indagación expone los precedentes ligados al estudio, que se ordenó debido a la consulta de múltiples bibliografías, por medio de la exploración, elección y deliberación, se ejecutó la sustracción y recolección de las citas concordantes, cuya finalidad es suministrar al estudio una estructura coordinada y congruente de concepciones y aseveraciones que posibiliten tratar la problemática planteada, muy aparte de los postulados teóricos concordantes a las variables e indicadores en indagación, brindados por distintos personajes expertos en el tópico referido.

#### 2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN

##### 2.1.1. ANTECEDENTE INTERNACIONAL

**Según Lozano (2015)**, en su investigación titulada “Desarrollo e implementación del módulo de Contabilidad, Cartera en el Sistema de Administración Electrónica (SAEL) basado en el Framework Jboss Seam para la empresa Provar Colombia S.A.”, realizada en la Universidad Francisco de Paula - Santander Ocaña- Colombia, para optar el título de Ingeniero de sistemas. La investigación tiene como objetivo desarrollar e implementar un módulo de contabilidad, cartera, en el sistema de administración electrónica (SAEL) basado en el Framework Jboss Seam para la empresa Provar Colombia S.A. Según el método empleado se trató de una investigación mixta, en la cual se tuvieron en cuenta enfoques cualitativos y cuantitativos

De acuerdo a su resultado llegó a las siguientes conclusiones:

Recientemente se han expuesto enormes adelantos tecnológicos alrededor del planeta, aunado a las transformaciones que se presentan en las últimas solicitudes de data presentes en este reciente contexto. Lo cual permite guiar al ámbito contable y por ende, al contador, ya que la actividad contable es tal vez una de las de mayor trascendencia al

interior del ámbito empresarial, por su condición de comunicar sobre el aumento del patrimonio, el rendimiento y el emplazamiento de las organizaciones en los entornos contrapuestos, en mi trabajo presento las siguientes conclusiones:

La empresa Probar Colombia S.A. debe habilitar una unidad contable, la cual tenga propósitos transparentes, cuente con utilidades de eficacia y eficiencia al momento de conducir la data de la totalidad de procedimientos del ente. Con el fin de implementar la unidad contable, se debe tener el apoyo de las guías de usuario, adiestramientos teóricos y prácticos sobre la conducción y operatividad de la nueva unidad. Aparte, de asesoramientos personalizados que el departamento informático aplicará continuamente, porque lo que se busca obtener es la eliminación de fallas que la aplicación puede contar.

**Según Reyes (2016)**, en su investigación titulada “Propuesta de un plan de implementación del Área Contable y Financiera en una empresa comercializadora de artículos de bazar y juguetería, caso: Importadora El Rey”, realizada en la Pontificia Universidad Católica del Ecuador – Matriz Facultad de Ciencias Administrativas y Contables, para optar el título de Ingeniería en Contabilidad y Auditoría. La investigación tiene como objetivo proponer un plan de implementación del área contable y financiera en Importadora El Rey, con el fin de contribuir al mejoramiento económico y financiero del negocio. El método de investigación fue el analítico no experimental y de tipo descriptivo, exploratorio, y explicativo.

De acuerdo a su resultado llegó a las siguientes conclusiones:

1.- El génesis de esta investigación radica en que la falta de un área contable y financiera, puede ocasionar a futuro pérdidas económicas para el negocio, por lo cual fue necesario realizar un levantamiento de toda la información contable y financiera para determinar con exactitud la situación actual de Importadora El Rey. Con respecto a lo antes mencionado, se puede concluir que la falta de implementación de políticas de control interno ha provocado la mayoría de problemas dentro

del negocio. Algunos de los problemas más importantes que se debe dejar mencionado en el presente trabajo son los siguientes:

- Caja- efectivo: no se lleva ningún control con el dinero ingresado a caja por ventas, en ocasiones es ocupado para gastos no relacionados con el negocio.

- Bancos: no existe una cuenta específica de bancos donde se maneje los ingresos y egresos netamente del negocio. Además que no se lleva un seguimiento de los cheques girados y los depósitos efectuados por los clientes.

- Inventarios: no se registra los ingresos y egresos de mercadería mediante Kárdex, en ocasiones se compra productos que ya existían en stock por falta de información, además que existe una lenta rotación en algunos productos, por lo cual existe una gran cantidad en inventario y no hay una pronta recuperación de lo invertido en el mismo.

- Créditos y cobranzas: otorgan créditos sin realizar un previo análisis crediticio, esto ha conllevado a que el negocio tenga una cartera en mora bastante alta. Adicional a esto, no existen requisitos para acceder a un crédito; un monto considerable de USD 11.866.35 se deberá dar de baja por concepto de cartera vencida.

- Recursos humanos: las personas vinculadas al negocio desconocen o no están bien informados en cuanto a materia tributaria.

2.- El proceso de implementar un área contable en el negocio requiere de tiempo, dinero y adaptación, pero los beneficios que este aporta serán de gran ayuda para conocer la situación financiera actual del negocio.

**Según Vásquez (2010)**, en su tesis titulada “Organización y sistematización contable en una empresa farmacéutica”, realizada en la Universidad de San Carlos de Guatemala para optar el título de Contador Público y Auditor. La investigación tuvo como objetivo lograr que las empresas que se encuentre en el ramo puedan tener una pequeña ayuda en la organización y sistematización de los distintos procesos que

la integran. La metodología empleada en la investigación ha sido el método científico desarrollado en sus tres fases: Indagadora, demostrativa y expositiva.

De acuerdo a sus resultados ha llegado a las siguientes conclusiones:

1. El paupérrimo orden y coordinación en el departamento de contabilidad en los entes farmacéuticos, ha ocasionado el retraso en diferentes procesos de la administración y contabilidad, produciendo una serie de demoras en ellos, y datos financieros inoportunos para tomar determinaciones.
2. Los entes farmacéuticos carecen de soportes y procesos pertinentes que consideren guías de funciones y de procesos de gestión de sus relevantes procedimientos, lo cual ha generado duplicación en las labores, ausencia de concertación en el acomodo de solicitudes, generando adquisiciones inútiles en ciertas situaciones y en otras que estas no reciban atención.
3. La falta de una guía de contabilidad genera irregularidades en la atención de los lineamientos determinados por la gestión, lo cual genera un control paupérrimo de los datos.

### **2.1.2. ANTECEDENTE NACIONAL**

**Según Torres (2016)**, en su tesis titulada “Propuesta de implementación del Área Contable en la Municipalidad del Distrito El Milagro para la mejor toma de decisiones- Año 2016”, realizada en la Universidad Cesar Vallejo para optar el título de Contador Público. La tesis tuvo como objetivo proponer la implementación del área contable en la municipalidad del distrito El Milagro, para mejorar la toma de decisiones año 2016. El diseño de la investigación fue descriptivo no experimental.

De acuerdo a sus resultados ha llegado a las siguientes conclusiones:

- 1.- En el Municipio distrital El Milagro se precisó que la data de contabilidad no es abordada considerando los principios y las normas

contables, por lo cual, adolece de veracidad, no está alineada al contexto real de la entidad y no es muy útil para tomar determinaciones.

2.- Se precisó que en El Milagro existe el ROF y su guía, sin embargo, ambos adolecen de valoración, pues no se encuentran adaptados a las normas que están en vigencia, esto se fundamenta por la ausencia de adiestramiento a los colaboradores.

3.- Se aprecia que la data de contabilidad actual imposibilita a los concejales municipales tomar determinaciones económicas y financieras, ya que la data de contabilidad es administrada al exterior de la entidad por un colaborador foráneo, por lo cual no tiene eficacia las disposiciones llevadas a cabo.

4.- De acuerdo a la data extraída, se aprecia que los datos presupuestales y financieros que se envían al MEF, carecen de autenticidad, dado que falta tener un especialista a jornada completa que ejecute la evaluación de los movimientos de contabilidad diarios, del presupuesto y la inspección reiterada en pro de la entidad.

5.- Según los resultados, se confirmó que el Municipio El Milagro no cuenta con un módulo donde se lleve a cabo el procedimiento de contabilidad, por lo consiguiente, resulta vital la introducción del departamento de contabilidad con el propósito de optimizar la toma de determinaciones.

**Según Reyes (2015)**, en su tesis titulada “Implementación de un sistema de información contable y su influencia en la gestión de la Contabilidad en la Empresa de Transporte y Turismo Días S.A. año 2015”, realizada en la Universidad Privada Antenor Orrego para optar el título de Contador Público. El objetivo de la investigación fue demostrar que con la implementación y aplicación de un Sistema de Información Contable mejorará significativamente la gestión de la contabilidad en la empresa de transportes Turismo Días S.A. Trujillo – 2015. El método empleado fue inductivo – deductivo de tipo descriptivo correlacional.

De acuerdo a sus resultados ha llegado a las siguientes conclusiones:

1.- El área contable de la compañía transportista Turismo Díaz S.A. ha tenido una evolución en el transcurso de los años, consiguiendo que tal variación sea de provecho, ya que iniciaron con un departamento contable a mano y mecanizado, luego se usó un sistema de contabilidad a computadora, y hoy en día se trabaja con un ERP (Sistema de Gestión Integrado).

2.- La caducidad de los equipos de encausamiento de data y la ausencia de la utilización de TIC's oportunas, dañan la habitual operatividad de sistemas de información de contabilidad en la compañía.

3.- La entidad carece de una guía procedimental del área de contabilidad administrativa, entorpeciendo la habitual operatividad de las labores en estos departamentos, aparte de la duplicación de responsabilidades en la mayoría de las situaciones.

4.- El asentamiento y uso de un sistema informático de contabilidad por parte de los altos gerentes de la entidad TURISMO DÍAS S.A., fue la alternativa de mayor éxito y ha ayudado en la obtención de datos contables, financieros y administrativos oportunamente y en tiempo real, lo cual posibilita a los altos gerentes tomar determinaciones adecuadas.

5.- En virtud de la averiguación realizada podemos concluir que introducir y aplicar un sistema informático de contabilidad en específico contribuye de un modo significativo en la administración contable; sin embargo, se ha podido alertar que la entidad carece de colaboradores capacitados oportunamente, lo cual impide que el sistema opere de forma correcta con toda su suficiencia.

**Según Razuri (2016)**, en su tesis titulada “El Sistema Contable y su efecto en la Situación Económica y Financiera de la Empresa Inversiones Activas D&M S.A.C en Trujillo - Año 2016” realizada en la Universidad Cesar Vallejo para optar el título de Contador Público. El objetivo de la investigación fue el de analizar un sistema contable que

incida positivamente en la situación económica y financiera de la Empresa Inversiones Activas D&M S.A.C. en Trujillo-Año 2016. El tipo de estudio fue descriptivo y el diseño no experimental de corte transversal.

De acuerdo a sus resultados ha llegado a las siguientes conclusiones:

1. Se concluye que el sistema de contabilidad que utiliza el ente no trabaja con eficiencia, generando que el área contable no exponga la data que los altos mandos requiere para tomar determinaciones acertadas.
2. Se concluye que la entidad para la solicitud de suministros (fabricación de calzados), no emplea órdenes de compra, las solicitudes se ejecutan, cada vez que se acaban los suministros con proporciones inexactas, sin tener un real conocimiento acerca de si sobra o falta algún suministro, lo cual impide llevar un oportuno manejo de la solicitud de los insumos.
3. Se ha determinado que la empresa cuenta con una cantidad importante de facturas caducadas que están por pagar, pues al no llevar un inventario de proveedores, ingreso de suministros, egresos u otros, ello imposibilita el conocimiento pleno de los proveedores a los que se les debe, las cantidades que están por pagar, el tiempo de caducidad de las facturas.
4. Se ha determinado que la empresa cuenta con una elevada cantidad de facturas caducadas por cobrar, pues al no tener un repertorio de clientela y de ventas del día a día, ello impide el conocimiento de los adeudos, montos por cobrar y tiempo de caducidad de las facturas.

### **2.1.3. ANTECEDENTE REGIONAL**

**Según Picardo (2017)**, en su tesis titulada “La Organización Contable y el Clima Laboral en el departamento de contabilidad de la empresa Conecta Retail S.A.” realizada en la Universidad de Huánuco para optar el título de Contador Público. El objetivo de la investigación fue el de

determinar de qué manera se relaciona la organización contable con el clima laboral en el departamento de contabilidad de la empresa Conecta Retail S.A. 2016. La metodología de la investigación fue de enfoque cuantitativo de nivel descriptivo y diseño o experimental.

De acuerdo a sus resultados ha llegado a las siguientes conclusiones:

1. Se determina que la organización contable se relaciona directamente con el clima laboral del departamento de contabilidad de la empresa Conecta Retail S.A. y lo podemos ver en el cuadro y gráfico N° 1, porque al no estar bien definidas las funciones genera malestar a los colaboradores, ya que les mandan tareas que no les indicaron cuando empezaron a trabajar para la empresa. Además, en el cuadro y gráfico N° 13 se observó que las tiendas no están distribuidas equitativamente entre los trabajadores, otro factor que conlleva al mal clima laboral.

2. Se determina que la importancia de los recursos humanos se relaciona significativamente con el clima laboral del departamento de contabilidad de la empresa Conecta Retail S.A. La empresa no toma en cuenta premiar a sus trabajadores por su buen desempeño mensual o anual. Por tal razón los colaboradores no tienen motivación para desempeñar bien sus funciones y así generar en ellos una gratitud. Es posible apreciar en el cuadro y gráfico N° 12 donde el 100% de los participantes respondieron que no existe reconocimiento y/o premiación al buen trabajador.

3. Se determina que el registro de las operaciones contables se relaciona significativamente con el clima laboral del departamento de contabilidad de la empresa Conecta Retail S.A. El no evaluar profesionalmente a los trabajadores ocasiona que las operaciones contables no se traten correctamente y esto conlleva a las indiferencias entre los profesionales por los errores contables. Y lo podemos ver en el cuadro y gráfico N° 2 donde el 83% respondieron que no fueron evaluados profesionalmente para su ingreso, también en el cuadro y gráfico N° 3 donde 79% respondieron que no son capacitados y además el cuadro y gráfico N° 5

donde 52% respondieron que las operaciones contables no se tratan correctamente por parte del personal.

4. Se determina que el archivo de los documentos contables se relaciona significativamente con el clima laboral del departamento de contabilidad de la 65 empresa Conecta Retail S.A. Al no estar debidamente ubicados en el departamento de contabilidad genera incomodidad a los trabajadores, una de las incomodidades es la pérdida de tiempo al querer buscar algún comprobante, esto retrasa la labor diaria que tienen que cumplir y lo podemos ver en el cuadro y gráfico N° 6 donde el 69% respondió que los archivos de contabilidad no están debidamente identificados para su rápida ubicación.

**Según Esteban (2017)**, en su tesis titulada “La Contabilidad comercial e incidencia en el pago de obligaciones tributarias en las empresas de ventas de repuestos de vehículos trimóviles en el distrito de Amarilis – año 2017” realizada en la Universidad Nacional Hermilio Valdizan de Huánuco para optar el título de Contador Público. El objetivo de la investigación fue el de analizar de qué manera la Contabilidad comercial incide en el pago de obligaciones tributarias de las empresas dedicadas a la venta de repuestos de vehículos trimóviles en el distrito de Amarilis. La metodología de la investigación fue explicativo correlacional y diseño no experimental – transaccional.

De acuerdo a sus resultados ha llegado a las siguientes conclusiones:

1. Que la contabilidad comercial incide en el pago de obligaciones tributarias de las empresas dedicadas a la venta de repuestos de vehículos trimóviles en el distrito de Amarilis.
2. Que La contabilidad comercial incide en las personas naturales con negocios, al pago de impuestos por la venta de repuestos de vehículos trimóviles en el distrito de Amarilis.
3. La contabilidad comercial a través de la clasificación de empresas incide en el pago de impuestos de las personas jurídicas de las

empresas dedicadas a la venta de repuestos de vehículos trimóviles en el distrito de Amarilis.

4. Que, la contabilidad comercial a través de sus registros incide en el pago de impuestos de las principales contribuyentes dedicadas a la venta de repuestos de vehículos trimóviles en el distrito de Amarilis

## **2.2. BASES TEÓRICAS**

En este punto se expone el contenido teórico obtenido mediante la indagación exhaustiva de los enfoques, postulados teóricos o conocimientos análogos que se relacionan con la problemática de investigación, estas bases teóricas posibilitan avalar, aprehender, examinar y aclarar las distintas bases teóricas que fundamentan esta averiguación y, en consecuencia, con las variables presentes.

### **2.2.1. VARIABLE INDEPENDIENTE**

#### **El Área de Contabilidad**

**Según Perucontable (2018).** Según las actividades de una empresa y el tamaño que esta alcanza, requiere de un área de contabilidad que se encargue de la totalidad de temas vinculados con la parte contable del ente. Dentro de las organizaciones es el área encargada de diferentes actividades para llevar de buena manera los asuntos contables y financieros, entre estas tareas se encuentran: Gestionar, registrar, controlar, coordinar, etc.

**Según Quiroga (2019),** el departamento de contabilidad tiene como objetivo principal definir, implementar e inspeccionar toda la normatividad y procedimientos relacionados con el área contable, esta información debe reflejar con exactitud la situación financiera de la empresa, de aquí radica la importancia del departamento contable. No prestar la importancia necesaria a este departamento puede contraer como consecuencia problemas fiscales, jurídicos o internos a la empresa.

## **Organización del área contable**

**Según Quiroga (2019)**, siendo el área contable de vital importancia, donde se necesita que toda la información fluya con eficacia, donde prevalece el orden se hace necesario implementarlo con el personal idóneo, entendido en gestión, metódica y con mucho sentido del orden, es el departamento más burocratizado de la empresa.

Dependiendo del tamaño de la empresa la estructura administrativa de esta área debe contar con los siguientes cargos:

Jefe de contabilidad o Contador general.- Es el encargo de revisar la contabilidad de manera global.

Contador asistente.- Este cargo está dirigido a labores especializadas, como lo son revisar los activos o los costos, entre otros.

Analista de contabilidad.- La función primordial de este cargo es revisar el trabajo de los auxiliares contables y como su nombre lo indica analizar determinadas cuentas.

Auxiliar(es) de contabilidad. - Es el cargo inicial de un contador o persona que se esté preparando para ello. Pueden asumir responsabilidades para documentar las operaciones con los clientes y proveedores, realizar actividades de tesorería y velar los aspectos tributarios. Sus funciones normalmente son de elaborar registros contables, conciliaciones bancarias, giro de pagos y otras labores menores.

Esta estructura debe estar representada en un organigrama jerárquico para poder identificar responsabilidades.

## **Infraestructura y equipamiento del área de contabilidad**

El área de contabilidad, por la importancia que tiene en el rol que desempeña en la empresa, debe reunir condiciones físicas y tecnológicas.

**Según Gebesa (2019)**, los ambientes físicos deben ser prácticos, funcionales y seguros de manera que el recurso humano pueda desarrollar sus labores cómodamente y dotando de seguridad a la documentación física como a los programas contables con los que trabaja la entidad. Esto significa que debe contar con mobiliario adecuado, tecnología integrada, iluminación, decoración, limpieza y

orden. En cuanto al equipamiento del área contable, es urgente mantenerse vigente con los avances tecnológicos.

**Según Mecías (2021)** El rol de un software en la automatización de la gestión contable nos va dar más tiempo para el desarrollo de otras tareas y disminuye la tasa de errores asociados a la gestión manual.

Al automatizar los procesos contables mediante un software se obtiene las siguientes ventajas:

Multiusuario: brindan la posibilidad de configurar diferentes tipos de usuarios y contraseñas para que los colaboradores puedan acceder al sistema de forma independiente.

Carga masiva de datos: permiten importar y exportar masivamente datos de compras, ventas y comprobantes.

Generación de reportes automáticos: generación automática de libros contables, resúmenes, estados de resultados, etc.

Implementación de las NIIF: puedes asociar tus planes de cuentas y estados financieros a las NIIF, para obtener reportes financieros bajo los lineamientos de la norma internacional.

### **Funciones del área de contabilidad**

**Según Rodríguez (2019)**, el departamento de Contabilidad tiene como funciones las siguientes:

- Aplicar y ejecutar los lineamientos, normativas, estructuras y procesos útiles para asegurar la precisión y solidez en la captura e inventario de los ejercicios financieros.
- Conservar al día el inventario de ejecución presupuestal, según las normas de contabilidad determinadas.
- Exponer, aunque sea cada seis meses ante la dirección de finanzas, un resumen de la contabilidad del ente.
- Estructurar y aplicar el sistema contable según las normativas y procesos de contabilidad de la entidad.
- Que se generen los estados financieros solicitados por los ordenamientos formales y por los requerimientos de gerencia.

- Que los ejercicios sean contabilizados, oportunamente por el monto preciso en las cuentas pertinentes y en el tiempo concordante.

### **Funciones generales del personal de contabilidad**

**Según Empredepyme.net (2017)**, el departamento de contabilidad se encarga de implantar y ejecutar los lineamientos, normas, sistemas y procesos útiles, a fin de avalar la precisión y certidumbre en la captura e inventario de los ejercicios financieros, presupuestarios y de logro de metas empresariales. Podemos manifestar que es el área encargada de controlar los ingresos y egresos, y de la situación financiera de la entidad, aparte de conocer las cobranzas y cancelaciones prorrogadas. Podemos sintetizar sus funciones en cuatro aspectos:

**- Custodia y archivo de documentos contables:** Según el Código Tributario, la administración tributaria tiene la facultad de demandar la exposición de libros y registros de contabilidad, además de documentación y precedentes de circunstancias o ejercicios ocurridos en lapsos especificados, mientras cuenten con data vinculada a acontecimientos que incidan o dispongan de tributación en lapsos no especificados objeto de inspección.

De no exhibirse con anticipación los documentos referidos por parte de los deudores tributarios, la Administración Tributaria tiene la potestad de generar las advertencias y determinaciones concordantes en cuanto a obligaciones tributarias no prescritas sujetas a fiscalización. Además, esa no exposición representa el quebrantamiento previsto en el Núm. 1 del Art. 177° del TUO del Código Tributario.

Este lineamiento determina el accionar de la Administración Tributaria para disponer el deber tributario, así como el accionar para demandar su pago y aplicar penalidades determina a los cuatro años, y a los seis años para los que no hayan exhibido la declaración concordante. Añade que tales actos llegan a los diez años cuando el actor de retenimiento o apreciación no ha cancelado el tributo reservado o concebido.

Esta normativa exige que el área contable establezca un sistema de protección y custodia de todo el acervo documentario vinculado con el aspecto tributario.

- **Control y registro de libros contables:** Determinar los libros contables que la empresa está obligada de llevar y registrar las operaciones (compras, ventas, planillas, etc...) de acuerdo a las normas vigentes y respaldados con los documentos contables debidamente archivados.

- **El cierre del ejercicio:** aquí se dedica a habilitar los Estados Financieros:

- 1.- Estado de Situación Financiera.
- 2.- Estado de Resultados Integrales.
- 3.- Estado de Flujo de Efectivo.
- 4.- Estado de Cambios en el Patrimonio.
- 5.- Notas a los Estados Financieros.

- **Las obligaciones registrales:** Cumplir con la legalidad en el inicio de operaciones de la empresa (constitución) y la apertura y cierre de libros contables.

- **La preparación de impuestos:** Declaración y pago de impuestos mensuales y anuales.

La capacidad y herramienta principal para el desempeño de sus funciones de esta área es la destreza del Contador y El Plan Contable General Empresarial. Sin estos dos elementos este departamento no funcionaría como se espera.

### **Personal del área contable**

**Según Santander Pyme (2018)**, los colaboradores del área contable tienen responsabilidades vitales que exigen ciertas capacidades y competencias que contantemente deben estar siendo evaluadas y actualizadas conforme la dinámica de la actividad contable y la legislación vinculada a ella.

Las actividades más importantes son: Procesar, codificar y contabilizar recibos por conceptos de activo, pasivo, ingreso y egreso. Paralelamente, modernizar las bases con el fin de monitorizar los ejercicios de contabilidad y producir balances y reportes de finanzas.

Contrastar la data fiscal de cada factura recibida, registrar las transacciones y cancelaciones de los proveedores y mantener actualizadas las cuentas por pagar.

Revisar la calculación de las planillas de retención de impuesto de la renta de los colaboradores y realizar los arreglos que la situación amerite. Asimismo, debe mantener los libros generales de compra y venta por medio del inventario de facturas entregadas y recepcionados para ejecutar el declarado de impuesto.

Detallar cada movimiento y registro de contabilidad, elaborar recibos del día y registrar adecuadamente los datos necesarios para obtener los EE.FF. al día de la compañía.

### **Competencias del personal contable**

**Según SEP-conocer (2012)**, el acomodamiento de las competencias reconocidas para esta agrupación anota como vital tener conocimientos contables, financieros o económicos, idoneidad en la administración de datos confidenciales, orden de labores, toma de determinaciones y trabajo en equipo, comunicación verbal. Dentro de las habilidades esenciales para ejercer el puesto de labores, se demanda la gestión de recursos, concertar, además, liderar equipos laborales. Sobre las actitudes, hábitos y valores se da como trascendental la responsabilidad. Junto a lo mencionado con anterioridad, es vital la utilización del equipo de oficina.

### **Competencias transversales**

- Utilización de datos confidenciales.
- Ordenamiento de labores.
- Toma de determinaciones.
- Trabajo en equipo.
- Comunicación oral.
- Responsabilidad.
- Utilización de equipos de oficina.

### **Competencias técnicas**

- Gestión de recursos.
- Coordinación y dirección de equipos de labores.
- Coordinación y supervisión de peligros en las actividades empresariales.

- Conocimientos contables, financieros, en seguros, impuestos, facturación, adiestramiento de los colaboradores, y, comercialización de productos y servicios.

### **Fortalecimiento de capacidades**

**Según SERVIR (2019)**, constituye un método, cuyo fin es optimizar el desenvolvimiento de los colaboradores mediante el acortamiento de distancias y optimización de conocimientos y competencias que posibiliten consolidar sus facultades y lograr los objetivos empresariales. Además, representa una táctica esencial para la consolidación del servicio como vía para optimizar y desarrollar un proceso efectivo y eficaz.

## **2.2.2. VARIABLE DEPENDIENTE**

### **Pago**

**Según Economipedia (2020)**, alude a cualquier acto que ejecutamos para exterminar o finiquitar un deber. Consiste en entregar un bien, servicio o activo financiero por otro bien, servicio o activo financiero. Hoy en día, lo habitual es que tal concesión se efectúe con dinero. Se pueden señalar dos figuraciones, el sujeto activo, quien efectúa la cancelación, y el sujeto pasivo, quien la recepciona.

En el ámbito económico, se denomina pago al compromiso (monetario o no) por el cual se liquida un adeudo. Puede llevarse a cabo en el instante de la prestación, o ser diferido.

Desde el punto de vista legal, el pago constituye la manera común de liberar un deber por el catamiento de lo correcto, puede consistir en proporcionar, prestar o realizar. El pago libera completamente la asociatividad obligacional, con suplementos y garantes.

### **Gestión de cobros y pagos**

**Según Santomá (2000)**, es la gestión de tesorería denominada gestión de cobros y pagos, encargada de las labores previsoras, controladoras,

conciliadoras y reclamadoras de los flujos económicos en las compañías.

La gestión de cobros y pagos constituye la derivación de la gestión financiera en el área de tesorería cuyo deber va encaminado a llevar un control y una buena planeación en las cobranzas de la clientela respecto a facturaciones, y de las cancelaciones a los suministradores por servicios varios.

Aunque esta área forma parte de un mismo conjunto, puede distinguirse con facilidad en cobros y pagos, cuyos perfiles son diferentes:

De un lado, está la gestión de los cobros, encargada del control, gestión y de llevar un vínculo con los clientes.

De otra parte, está la gestión de pagos, asociada con la interrelación entre los servicios y transacciones con suministradores. Considerando la condición de “los pagos” se gestiona de una forma diferente que los cobros.

### **Gestión de pagos**

**Según Santomá (2000)**, hace alusión a la totalidad de tareas gestoras, controladoras, administradoras y transmisoras de los compromisos monetarios a los suministradores en una compañía.

La organización de la gestión de pagos está al interior de la tesorería en el área financiera de una compañía. La organización monetaria abonará a los acreedores la documentación de cobros (facturas, deudas, rectificaciones), realizando labores previsoras, controladoras y conciliadoras de movimientos de dinero en la entidad.

Corresponde a la gestión de pagos la validación de comprobantes de proveedores, comprobación de saldos, envío de dinero y conciliación con los datos del proveedor de manera habitual cuando se crea un perfil nuevo de acreedor. En ocasiones es fundamental realizar auditorías a nivel interno sobre pagos y saldos entre proveedor y cliente.

La gestión de pagos difiere de la **gestión de cobros** en que, mientras que la empresa gestiona los **cobros** de manera propia, es decir, puede poner sus condiciones, reclamaciones y segmentar según el tipo de

cliente; en los **pagos** la empresa está obligada a realizarlos según las condiciones pactadas con el acreedor.

En las grandes empresas, principalmente las que realizan grandes compras, es posible hallar departamentos de gestión de cancelaciones determinadas y libres de otras áreas, proporcionándoles mayor trascendencia y contando con colaboradores especializados en cada una de las labores de pagos, ya que existe la primacía de gestionar los egresos monetarios de una empresa a otra.

### **Sistema de pagos**

**Según el BCR (2018)**, el sistema de pagos constituye el cúmulo de herramientas, métodos y entidades las cuales posibilitan la determinación de cancelaciones entre los protagonistas financieros. Una estructura de pagos segura y efectiva coadyuva a aminorar el peligro de la cancelación de los ejercicios entre los protagonistas financieros, a aumentar la efectividad de la política monetaria y el nivel de desembolso, además del equilibrio de la estructura financiera.

### **Medios de pago**

#### **El dinero en efectivo**

Según el BCR (2018) Los dos exclusivos medios de pagos de talle formal son los billetes y las monedas. En consecuencia, ningún negocio, banco, administrador o cualquier acreedor pueden contrariar las cancelaciones en efectivo; pero sí podría dejar de lado otras vías de pago que difieren del efectivo, como tarjetas de crédito, cheques personales, etc., Asimismo, cualquier acreedor puede demandar la cancelación en efectivo.

#### **Medios de pago diferentes al efectivo**

Según el BCR (2018), los trascendentales medios de pago distintos al efectivo reportados por el BCR, son:

##### **a) Cheques**

- **Cobrados en Ventanilla:** El público los efectiviza en la ventanilla de la propia entidad bancaria giradora, Aquí la entidad bancaria giradora es la entidad bancaria pagadora;

- **Depositados en Cuenta:** Son cheques que tienen cuentas de cargo de la propia entidad bancaria del cliente que deposita tales cheques. Pueden ser emitidos por el propio cliente (entre cuentas distintas) o alguien que realiza una cancelación, escenarios donde se deben traspasar montos de una cuenta a otra en la propia entidad. Así como en el anterior caso, la entidad bancaria giradora del cheque es también la entidad pagadora.

- **Tarjeta de débito**

Vía de cancelación que le posibilita al titular cargar de manera directa sus compras contra los fondos que conserva en una cuenta en un específico ente bancario. Estos movimientos habitualmente se realizan de una forma electrónica mediante el instrumento de cancelación conocido como “punto de venta” (“point-of-sale” o POS). Esta vía además posibilita el retiro de efectivo.

- **Retiro de Efectivo:** Alude a retraimientos de fondos de un cliente ante sus cuentas.

- **Pagos:** Alude a transacciones de fondos que realiza un cliente a otro por medio de la utilización de herramientas de cancelación.

- b) Tarjeta de crédito**

Vía de cancelación que posibilita al propietario liquidar o retirar efectivo contra los fondos de un límite de crédito otorgado por un mediador de finanzas. El límite de crédito otorgado se puede cancelar totalmente con la culminación de un lapso específico o se puede liquidar parcialmente, utilizando el monto como crédito expandible. Se cobra un interés a partir de la cantidad de indistinto crédito expandible y en ciertas ocasiones se cobra al titular una tarifa anual.

- **Retiros en efectivo:** Alude a los retiros de fondos de los clientes contra sus cuentas de fondos o crédito permitido.

- **Pagos:** Alude a la cancelación de un gasto por medio de la exteriorización de la tarjeta de crédito que es, en rigor, un desplazamiento de fondos que realiza un cliente a otro cliente por medio de las interfaces que tiene una determinada entidad o red bancaria para ejecutar tal movimiento.

El pago es realizado por medio de dispositivos virtuales como el POS, cajero automático y la banca virtual, sin embargo, es posible realizarlo de manera manual, lo cual revela que un local que recepciona un pago, tiene que hacer trámites frente a su entidad bancaria con el fin de transferir los fondos objeto de una venta.

#### **c) Transferencia de crédito**

Constituye una disposición de cancelación conferida por un cliente a fin de que su entidad bancaria le cargue una cantidad en una de sus cuentas y cargue tal cantidad en una cuenta indicada por el cliente. Paralelamente, las indicaciones de cancelación junto con los fondos se desplazan de la entidad bancaria pagadora a la entidad bancaria beneficiaria, que podría ser la propia entidad.

•**En la misma entidad:** Al ocurrir esto, se le denomina transferencia de crédito interbancaria; o sea, el pagador y el beneficiario tienen sus cuentas en la misma entidad bancaria, y en consecuencia, no es necesaria una retribución;

#### **d) Débito directo**

Constituye una disposición de cancelación contra una cuenta bancaria de un pagador, la cual fue admitida previamente por el pagador, en pro del beneficiario, pero cabe indicar que el activador del pago es el beneficiario. En base al banco donde tengan sus cuentas el pagador y el beneficiario, se presentarán dos clases de débitos directos.

•**En la misma entidad:** Es un adeudo en el que el pagador y beneficiario son titulares de cuentas en la misma entidad bancaria.

### **Bancarización**

Según SUNAT (2019), en base a lo determinado por el TC en una resolución donde expresó que la finalidad de la llamada bancarización es la de oficializar los ejercicios económicos con intervención de las compañías de la estructura financiera para optimizar las estructuras fiscalizadoras y reconocedoras de la estafa tributaria. A tal fin apoya la exigencia del ITF, al que paralelamente le es implícito, el objetivo de coadyuvar con los gastos estatales, en virtud de una exposición del precepto de solidaridad que está inscrito implícitamente en la cláusula

donde señala al Estado peruano como un Estado Social de Derecho (art. 43° de la Constitución).

### **Efectos tributarios de la Bancarización**

Según SUNAT (2019), en concordancia con lo estipulado en la Ley N° 28194, Art. 8°, las liquidaciones que se realicen sin emplear medios de pago no gozarán del derecho a calcular gastos, costos o créditos; a realizar retribuciones ni a pedir devolución de tributo, saldo a favor, reintegro, y demás beneficios derivados de la tributación.

No obstante, si no se emplean medios de pago, estos no permitirán “deducir” el costo, aparte del gasto. En otras palabras, el no empleo de los medios de cancelación da lugar a la desaparición del gasto y crédito fiscal, entre otros conceptos expresamente indicados en la legislación. El fin del actual estudio es tratar las trascendentales eventualidades tributarias que enfrentaría un contribuyente, en la presunción de ser punto de una vigilancia por parte de la SUNAT, las cuales van a ser encaminadas respecto a la ignorancia del gasto para lo concerniente al IR, así como del crédito fiscal para efectos del IGV.

### **La Bancarización – Empresas**

Según SUNAT (2019), este concepto alude a una disposición que posibilite a la totalidad de ejercicios económicos tener un mismo grado de control y que el gobierno pueda desarrollar sus actividades de fiscalización que sean de su competencia, contra el escapismo tributario y cualquier otro ejercicio negativo que atenta contra la legalidad económica de la nación.

La cantidad base para utilizar indistinto medio de pago es de S/ 3,500 soles o US\$ 1,000 dólares estadounidenses.

### **Pago a proveedores**

Según Polo (2018), para realizar el pago a proveedores concurren, por lo menos, cuatro elementos: **La Orden de Compra**, que sirve como antecedente para el contrato. **El Proveedor**, es la persona que vende el bien o servicio. **La Factura**, es la documentación tributaria que se exige por el pago. **El bien o servicio**, es todo aquello disponible para la comercialización de la empresa.

## **Procesos para el pago a proveedores**

Según Polo (2018), para realizar el pago a proveedores se ejecutan las siguientes etapas:

**Revisión del catálogo de productos, insumos o materia prima:** alude a indagar acerca de los insumos que proporciona el suministrador, precio por unidad y por mayor, tipo, forma y plazo de cancelación aceptada por el suministrador, además del precio de traslado.

**Verificación del presupuesto disponible:** contrastar si existe el capital disponible para solicitar el pedido al suministrador.

**Orden de compra (o pedido):** debe considerar todas las particularidades de la operación (tipo de suministro o servicio, precio, cantidad, medio de pago, fecha de recibimiento, localización de la compañía, entre otros). Después de realizada la verificación del dinero correspondiente para realizar la solicitud se debe designar esa cantidad a la cancelación del suministrador.

**Emisión de la orden de compra:** alcanzarla al suministrador.

**Emisión de factura por parte del proveedor:** señalan doy corroborando los datos otorgados en la emisión de orden de compra.

**Recepción del servicio o de los insumos:** aquellos necesarios para la empresa.

**Validación de la calidad del servicio o de los insumos.**

**Autorización de pago:** luego que se verifique los datos y se obtenga la conformidad se procede a autorizar el pago.

**Pago proveedor y notificación:** aquí se realiza la cancelación completa o en parte, de acuerdo a lo estipulado con el suministrador) y se debe notificar la cancelación.

## **Tipos de pago a proveedores**

Existen tres tipos de pagos a proveedores que pueden pactarse con antelación con el proveedor:

- Pago anticipado (parcial o total)
- Pago en el momento (habitualmente es total)
- Pago posterior (la sugerencia es hacer un pago total)

### **Legalidad de pagos**

Según la Ley N° 28194, Ley contra la Evasión y para la Formalización de la economía (2004), publicada el 26/03/2004 con vigencia desde el día posterior a su publicación, incorpora normas para luchar contra la evasión y regula el ITF. La ley define:

#### **Medios de pago mediante el sistema financiero**

Según la Ley N° 28194, se denomina así a los dispuestos en el Art. 5° Los medios de pago mediante compañías del Sistema Financiero que serán utilizados en los supuestos detallados en el Art. 3 que figuran a continuación:

- Cheques con la cláusula de “no negociables”, “intransferibles”, “no a la orden” u otra equivalente, emitidos al amparo del artículo 190° de la Ley de Títulos Valores.
- Tarjetas de crédito expedidas en el país.
- Tarjetas de débito expedidas en el país.
- Órdenes de pago.
- Transferencias de fondos.
- Giros.
- Depósitos en cuentas.

Estos medios de pago son los precisados en la Ley General.

Por medio de D.S. ratificado por el titular del MEF se admitirá la utilización de otros medios de pago contemplando, su habitualidad y utilización en las entidades de la estructura financiera o al exterior de ellas.

### **2.3. DEFINICIONES CONCEPTUALES**

**1. Asesoría.** Según Economipedia (2019), es la labor de un profesional destinado a la realización de distintas funciones de asesoramiento, control y supervisión de la actividad económica de una persona natural o jurídica.

**2. Bancarización.** Según SUNAT (2019), consiste en formalizar todas las operaciones y canalizarlas a través de medios legales que permiten identificar su origen y destino y que el Estado pueda ejercer sus

facultades de fiscalización contra la evasión tributaria, el lavado de activos y otros delitos.

**3. Capacidades.** Según Definición ABC (2021), se refiere al conjunto de aptitudes y cualidades que estos pueden realizar. Su raíz etimológica remite a las formas del latín *capacitas*, vinculado al adjetivo “capaz”,

**4. Cheque.** Según Economipedia (2019), se trata de un documento firmado por el propietario de una cuenta en un banco que habilita al que lo recibe a disponer de una cantidad determinada de dinero sobre una cuenta bancaria.

**5. Competencias.** Según Definición ABC (2021), se refiere a las distintas aptitudes que se poseen para el desempeño de una tarea específica.

**6. Contabilidad.** Según Economipedia (2019), es la parte de las finanzas que estudia las distintas partidas que reflejan los movimientos económicos y financieros de una empresa o entidad.

**7. Cultura.** Según Definición ABC (2021), cultura hace alusión a un conjunto amplio de conocimientos referidos a un ámbito concreto.

**8. Departamento.** Según Economipedia (2019), es una unidad funcional, que tiene asignadas personas, recursos y responsabilidades en el proceso de producción de una empresa.

**9. Eficiente.** Según Definición ABC (2021), muestra la profesionalidad de una persona competente que cumple con su deber de una forma asertiva realizando una labor impecable.

**10. Ente.** Según Definición ABC (2021), hace referencia a instituciones, organismos, empresas o establecimientos son entendidos como entes en términos de la representación y la personería jurídica que tienen y que supone elementos como una organización jerárquica.

**11. Funciones.** Según Economipedia (2019), son las tareas y obligaciones que una organización debe asumir para un funcionamiento coordinado y eficiente, derivando las responsabilidades asociadas a ellas hacia sus distintos órganos.

**12. Gestión.** Según Economipedia (2019), La gestión es un conjunto de procedimientos y acciones que se llevan a cabo para lograr un determinado objetivo.

**13. Giro.** Según Economipedia (2019), es una forma de pago realizada mediante un documento denominado cheque bancario, el cual es emitido por el banco de la persona deudora.

**14. Legalidad.** Según Definición ABC (2021), hace referencia a la presencia de un sistema de leyes que debe ser cumplido y que otorga la aprobación a determinadas acciones, actos o circunstancias.

**15. Organigrama.** Según Definición ABC (2021), es una herramienta administrativa que permite ordenar las distintas actividades y funciones que se realizan en una entidad.

**16. Organización.** Según Economipedia (2019), es una estructura ordenada donde coexisten e interactúan personas con diversos roles, responsabilidades o cargos que buscan alcanzar un objetivo particular.

**17. Pago.** Según Definición ABC (2021), es la entrega de un dinero o especie que se debe tras la prestación de algún servicio.

**18. Perfil.** Según Definición ABC (2021), es el aspecto que suele ser ampliamente estudiado y tenido en cuenta por las organizaciones y empresas a la hora de elegir el staff que integrará las mismas.

**19. Registros.** Según Economipedia (2019), es la acción de anotar un suceso o el lugar donde queda apuntado, que en el mundo contemporáneo suele ser una base de datos virtual.

**20. Transacciones.** Según Economipedia (2019), una transacción también implica un intercambio de bienes y servicios a cambio del pago de una cantidad monetaria, denominada precio.

## **2.4. HIPÓTESIS**

### **2.4.1. HIPÓTESIS GENERAL**

El área contable se relaciona significativamente con los pagos de La Empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL 2018.

### **2.4.2. HIPÓTESIS ESPECÍFICOS**

- La organización del área contable se relaciona significativamente con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL 2018.

- Las funciones del área contable se relacionan significativamente con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL 2018.
- Los recursos humanos del área contable se relacionan significativamente con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL 2018.

## **2.5. SISTEMA DE VARIABLES**

### **2.5.1. VARIABLE INDEPENDIENTE:**

El área contable

### **2.5.2. VARIABLE DEPENDIENTE:**

Los pagos (de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL)

## 2.6. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

### El Área Contable y su relación con los Pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro E.I.R.L. 2018

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	
<b>V.I. El Área contable.</b>	Organización del área contable	Estructura orgánica (orden)	1.- ¿Existe un área contable eficiente dentro de la entidad?	
		Funciones del área contable	Infraestructura y equipo	2.- ¿La entidad tiene una organización definida, que se pueda visualizar en un organigrama?
			Funciones definidas del personal	3.- ¿El área contable cuenta con un espacio físico adecuado y seguro?
			Personal del área contable	Nivel de flujo de información
	Nivel de competencias			5.- ¿Existe el Manual de Organización y Funciones MOF de la empresa?
		Fortalecimiento de capacidades		6.- ¿Las responsabilidades en el área contable están bien definidas?
	<b>V.D. Los Pagos</b>	Gestión de pagos		9.- ¿La información contable está canalizada correctamente en la empresa?
			10.- ¿Los procesos para realizar pagos culminan con el giro de cheques	
			11.- ¿El área contable cuenta con un perfil para el personal que requiere?	
			12.- ¿Se evalúa el nivel de capacidades al personal que va trabajar en el área contable?	
		Bancarización	13.- ¿Cuenta con suscripciones con entidades contables especializadas?	
			Cuenta bancaria	14.- ¿Tiene evidencias de actualizaciones y capacitaciones al personal de contabilidad?
15.- ¿Existe un responsable de verificar los documentos y autorizar los pagos?				
Legalidad de pagos			16.- ¿La canalización y realización de los pagos consideran al tesorero o cajero?	
	Medios de pago	17.- ¿Existe un cronograma de pagos a los proveedores?		
		18.- ¿Los pagos se efectúan en las fechas programadas sin contratiempos?		
	Entidad financiera	19.- ¿Considera necesarios bancarizar las transacciones comerciales?		
20.- ¿Sus operaciones de pagos están bancarizados?				
		21.- ¿Considera necesario contar con una cuenta bancaria de la empresa?		
		22.- ¿Tiene una cuenta (Cuenta corriente o cuenta ahorro) en una entidad financiera?		
		23.- ¿Considera beneficioso el pago mediante giro de cheques?		
		24.- ¿Considera que le da beneficios el pago mediante tarjetas de débito o crédito?		
		25.- ¿Sabe que los pagos bancarizados son legalmente obligatorios?		
		26.- ¿Las entidades financieras le dan facilidades para abrir una cuenta corriente?		

## **CAPITULO III**

### **METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACION**

#### **3.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN**

La actual indagación es de tipo aplicada. Según Carrasco (2006), es de tipo aplicada por contar con finalidades prácticas inmediatas bien determinadas, o sea, se indaga para la actuación, transformación, modificación o producción de transformaciones en una determinada parte de la materialidad.

##### **3.1.1. ENFOQUE**

Según Hernández et. al. (2014), el enfoque cuantitativo utiliza la recolección de datos para probar hipótesis con base en la medición numérica y el análisis estadístico, con el fin establecer pautas de comportamiento y probar teorías.

El enfoque del presente trabajo de investigación es cuantitativo, debido a que se ha empleado datos numéricos y análisis estadísticos.

##### **3.1.2. ALCANCE O NIVEL**

Según Hernández et al., (2014), los alcances que puede tener un estudio cuantitativo son: Exploratorio, Descriptivo, Correlacional y Explicativo.

Por lo general, los estudios descriptivos son la base de las investigaciones correlacionales, las cuales a su vez proporcionan información para llevar a cabo estudios explicativos que generan un sentido de entendimiento y están muy estructurados. El presente trabajo es descriptivo correlacional, porque busca describir y especificar las propiedades, características y perfiles de las variables en estudio.

##### **3.1.3. DISEÑO**

Según Hernández et al., (2014), es el plan o estrategia que se desarrolla para obtener la información que se requiere en una investigación. En el

proceso de investigación cuantitativa se dispone de dos tipos de diseño: la investigación experimental y la no experimental.

La presente indagación se realizó sin alterar intencionadamente las variables, por lo tanto, el diseño es no experimental.

### 3.2. POBLACIÓN Y MUESTRA

#### 3.2.1. POBLACIÓN (N)

Hernández et. al. (2014), es la agrupación de la totalidad de las casuísticas que coinciden con una gama de particularidades. Es la globalidad del hecho a investigar, donde las unidades de la agrupación poblacional cuentan con una particularidad general, que se indaga y da lugar a la data del estudio.

La población para la actual investigación es de 15 elementos, directivos y trabajadores de la empresa, todos ellos relacionados con la parte administrativa.

**Tabla N° 1**

Población elegida para el estudio

NIVEL DE AUTORIDAD		CARGO	NUMERO DE TRABAJADORES
DIRECTIVOS	3	GERENTE	1
		ADMINISTRADOR	1
		TECNICO CONTABLE	1
ADMINISTRATIVOS	12	RECEPCION	1
		ATENCION AL CLIENTE	2
		VENDEDORES	4
		COBRANZAS	1
		ALMACEN	1
		DESPACHO	3
		<b>TOTAL</b>	<b>15</b>

*Fuente: Nómina de trabajadores – Administrador.*

#### 3.2.2. MUESTRA (N)

Según Hernández et. al. (2014), es un subgrupo del universo o población del cual se recolectan los datos y que debe ser representativo de ésta. El muestreo no probabilístico o dirigido selecciona casos o unidades por

uno o varios propósitos: No pretende que los casos sean estadísticamente representativos de la población.

Para la presente investigación la muestra es de tipo no probabilístico y se considera a la población:

**Tabla N° 2**  
Muestra elegida para el estudio

NIVEL DE AUTORIDAD		CARGO	NUMERO DE TRABAJADORES
DIRECTIVOS	3	GERENTE	1
		ADMINISTRADOR	1
		TECNICO CONTABLE	1
ADMINISTRATIVOS	12	RECEPCION	1
		ATENCION AL CLIENTE	2
		VENDEDORES	4
		COBRANZAS	1
		ALMACEN	1
		DESPACHO	3
<b>TOTAL</b>	<b>15</b>		<b>15</b>

*Fuente: Nómina de trabajadores – Administrador.*

La muestra es no probabilística, seleccionados por criterio y conveniencia del investigador.

Para el presente estudio se consideró a la población (N) como la muestra (n) en estudio.

**Por lo tanto, N = n**

### **3.3. TÉCNICA E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS**

#### **3.3.1. TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN DE DATOS**

Para López (2015), la encuesta es considerada en primer lugar como una técnica de recogida de información mediante el cuestionamiento de individuos cuyo fin es conseguir sistemáticamente cuantificaciones acerca de las concepciones derivadas de un problema de estudio que fue construido inicialmente.

En base a la teoría descrita, nuestra indagación ha empleado la técnica de la encuesta.

### **3.3.2. INSTRUMENTOS**

Según López (2015), el recogimiento de la data se ejecuta mediante un cuestionario, instrumento de recolección de data (de cuantificación) y el modo protocolario de hacer las interrogantes (cuadro de registro) administrado a un grupo poblacional o muestral.

### **3.4. TÉCNICAS PARA EL PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN.**

Se procesó la data mediante tablas y gráficos elaborados en Excel, luego se interpretaron, analizaron y discutieron los resultados comparando con las teorías y las fuentes documentales citados en las bases teóricas.

## CAPITULO IV

### RESULTADOS

#### 4.1. PROCESAMIENTOS DE DATOS

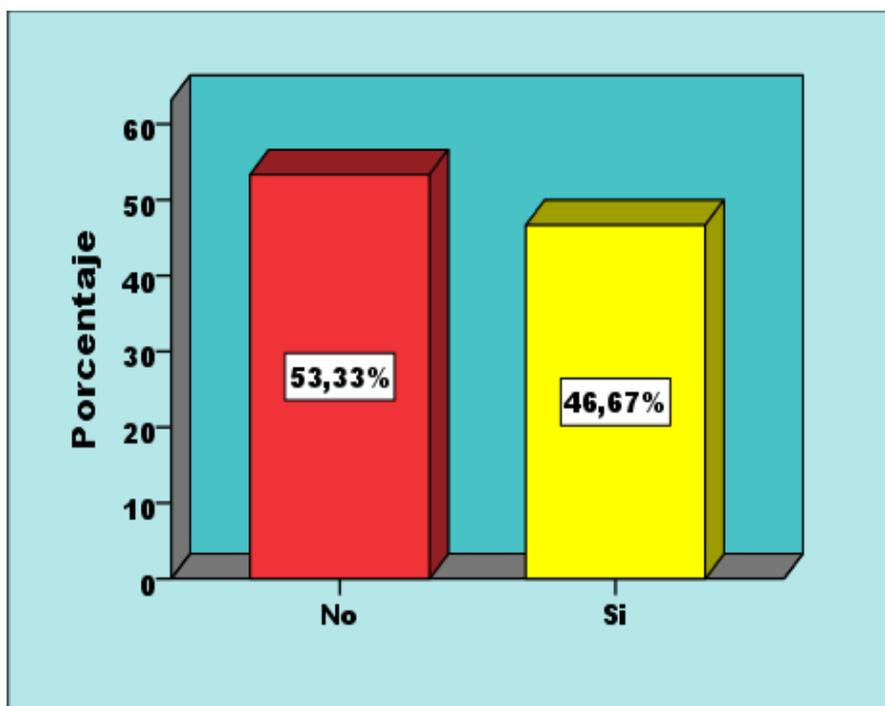
Tabla 1: ¿Existe un área contable eficiente dentro de la entidad?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	No	8	53,3	53,3
	Si	7	46,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0

Fuente: Encuesta, 2019

Elaboración: propia del investigador

Figura 1: ¿Existe un área contable eficiente dentro de la entidad?



Fuente: Tabla N°01

Elaboración: propia del investigador

#### Análisis e interpretación:

El 46.67% de los encuestados manifestaron que si existe un área contable eficiente dentro de la entidad mientras que un 53.33% manifestaron que no. Esto se debe a que un porcentaje de los trabajadores son relativamente nuevos y no conocen la realidad de la institución que en periodos anteriores la contabilidad se llevaba de forma externa.

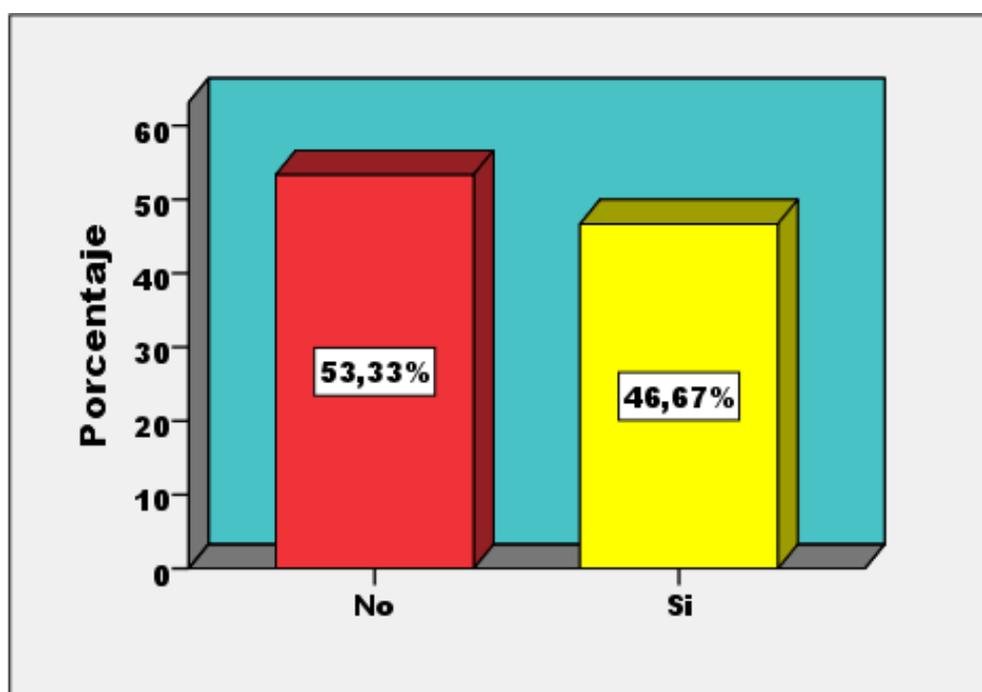
*Tabla 2: ¿La entidad tiene una organización definida, que se puede visualizar en un organigrama?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	No	8	53,3	53,3
	Si	7	46,7	100,0
Total	15	100,0	100,0	

*Fuente: Encuesta, 2019*

*Elaboración: propia del investigador*

*Figura 2: ¿La entidad tiene una organización definida, que se puede visualizar en un organigrama?*



*Fuente: Tabla N°02*

*Elaboración: propia del investigador*

### **Análisis e interpretación:**

El 46.67% de los encuestados manifestaron que la entidad tiene una estructura orgánica definida en donde se puede visualizar la organización mientras que el 53.33% manifestaron que no.

Este resultado responde a que los directivos de la entidad siempre han mostrado interés por organizar y elaborar una estructura definida donde se pueda visualizar la organización y la cadena de mando, pero nunca se ha concretado efectivamente.

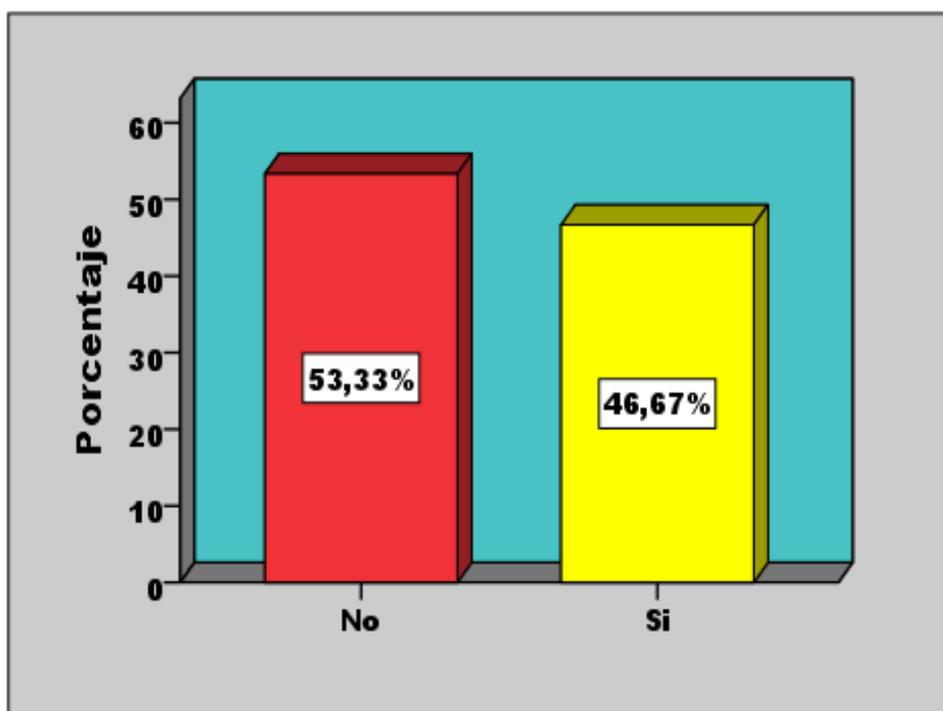
Tabla 3 ¿El área contable cuenta con un espacio físico adecuado y seguro?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	No	8	53,3	53,3
	Si	7	46,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0

Fuente: Encuesta, 2019

Elaboración: propia del investigador

Figura 3 ¿El área contable cuenta con un espacio físico adecuado y seguro?



Fuente: Tabla N°03

Elaboración: propia del investigador

### Análisis e interpretación:

El 46.67% de los entrevistados manifestaron que el área contable cuenta con un espacio físico adecuado y seguro mientras que el 53.33% manifestaron que no.

Este resultado significa que algunos perciben que el espacio físico donde se archivan documentos es el área contable propiamente dicha.

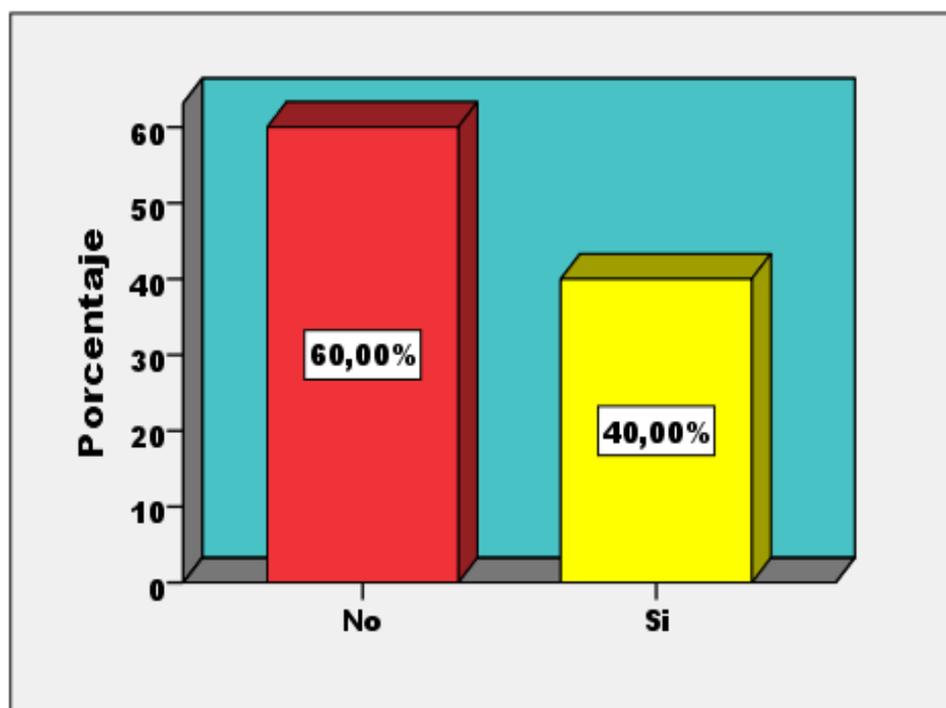
*Tabla 4 ¿El área contable cuenta con equipos para procesar las operaciones de la empresa?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	No	9	60,0	60,0	60,0
	Si	6	40,0	40,0	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

*Fuente: Encuesta, 2019*

*Elaboración: propia del investigador*

*Figura 4 ¿El área contable cuenta con equipos para procesar las operaciones de la empresa?*



*Fuente: Tabla N°04*

*Elaboración: propia del investigador*

### **Análisis e interpretación:**

El 40% de los encuestados manifestaron que el área contable cuenta con equipos para procesar las operaciones de la empresa mientras que el 60% manifestaron que no.

Este resultado refleja que en realidad no existe un área contable en la entidad y que, los equipos existentes en el área donde se archivan documentos contables no son equipos para procesar información contable.

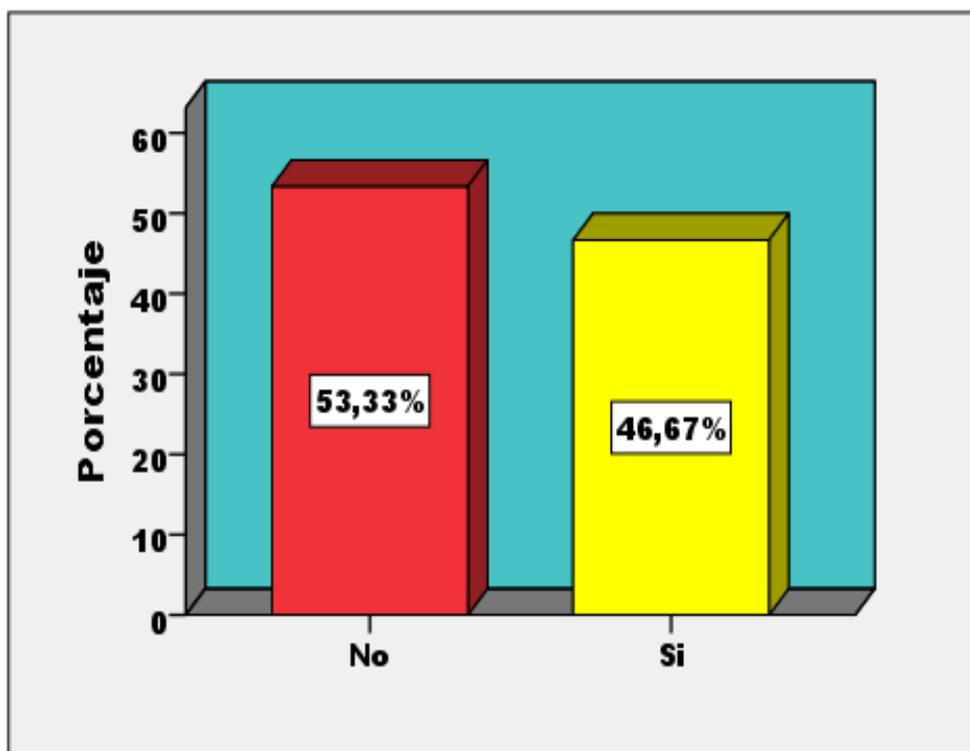
Tabla 5 ¿Existe el Manual de Organización y Funciones (MOF) de la empresa?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	No	8	53,3	53,3
	Si	7	46,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0

Fuente: Encuesta, 2019

Elaboración: propia del investigador

Figura 5 ¿Existe el Manual de Organización y Funciones (MOF) de la empresa?



Fuente: Tabla N°05

Elaboración: propia del investigador

### Análisis e interpretación:

El 46.67% de los entrevistados manifestaron que en la entidad existe el Manual de Organización y Funciones (MOF) de la empresa mientras que el 53.33% manifestaron que no.

Este resultado se debe a que en la entidad sólo se cuenta con indicaciones en instrucciones verbales para que el personal cumpla su labor y sus funciones.

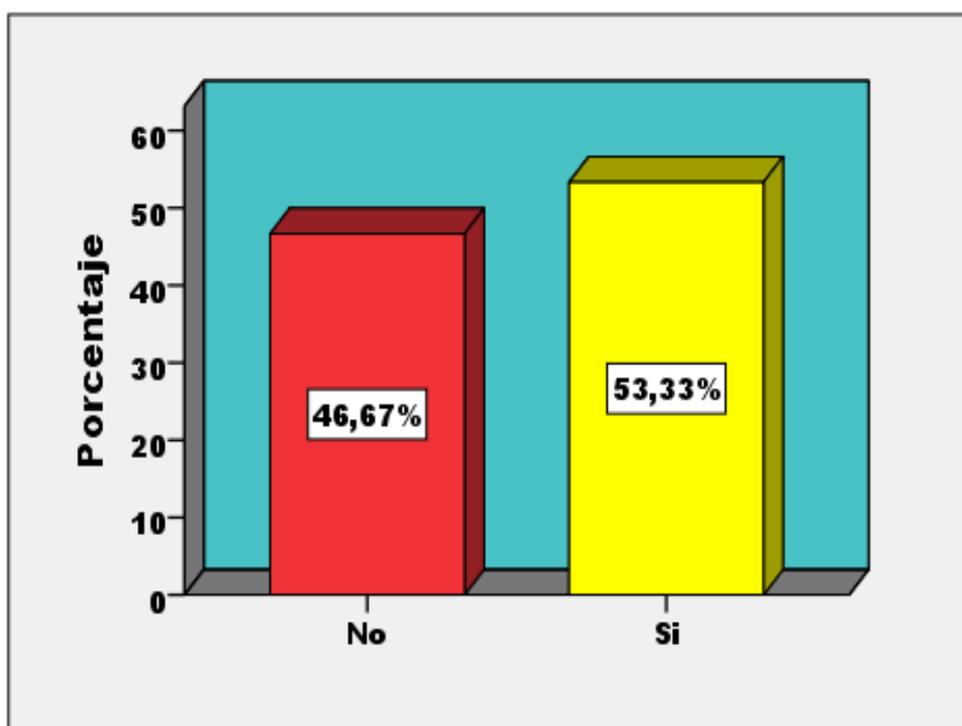
Tabla 6 ¿Las responsabilidades en el área contable están bien definidas?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	No	7	46,7	46,7
	Si	8	53,3	100,0
	Total	15	100,0	100,0

Fuente: Encuesta, 2019

Elaboración: propia del investigador

Figura 6 ¿Las responsabilidades en el área contable están bien definidas?



Fuente: Tabla N°06

Elaboración: propia del investigador

### Análisis e interpretación:

El 53.33% de los encuestados manifestaron que las responsabilidades en el área contable están bien definidas mientras que el 46.67% manifestaron que no.

Este resultado significa que la mayoría percibe que el área contable, está bien organizada, por los cuidados que se tiene en el control de las operaciones por propia iniciativa de los empleados y del dueño.

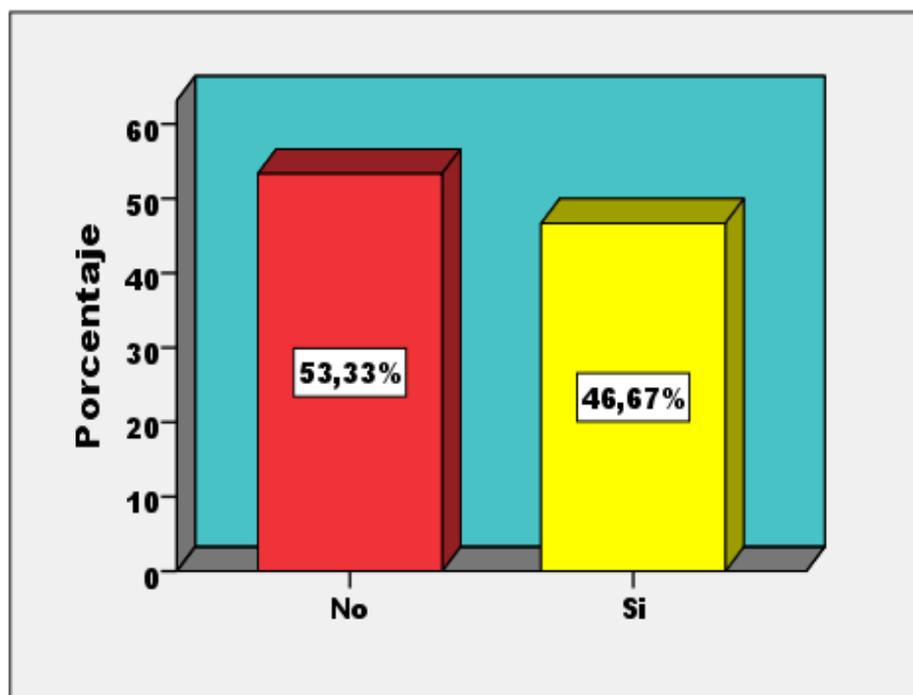
Tabla 7 ¿La información contable está canalizada correctamente en la empresa?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	No	8	53,3	53,3
	Si	7	46,7	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019

Elaboración: propia del investigador

Figura 7 ¿La información contable está canalizada correctamente en la empresa?



Fuente: Tabla N°07

Elaboración: propia del investigador

### Análisis e interpretación:

El 46.67% de los encuestados manifestaron que la información contable está canalizada correctamente en la empresa mientras que el 53.33% manifestaron que no.

Este resultado refleja la percepción de algunos colaboradores que perciben que la información contable está bien canalizada. La mayoría que son trabajadores antiguos y conocen la realidad no perciben de la misma manera.

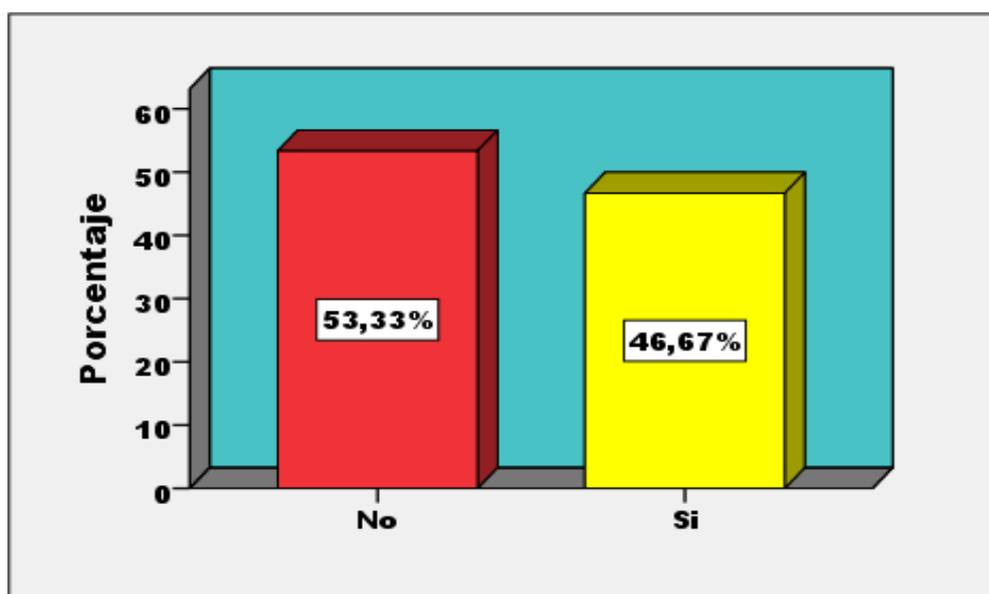
*Tabla 8 ¿Los procesos para realizar pagos culminan con el giro de cheques?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	No	8	53,3	53,3	53,3
	Si	7	46,7	46,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

*Fuente: Encuesta, 2019*

*Elaboración: propia del investigador*

*Figura 8 ¿Los procesos para realizar pagos culminan con el giro de cheques?*



*Fuente: Tabla N°08*

*Elaboración: propia del investigador*

### **Análisis e interpretación:**

El 46.67% de los encuestados manifiestan que los procesos para realizar los pagos culminan con el giro del cheque mientras que el 53.33% manifiestan que no.

Este resultado se da porque algunos trabajadores se aseguran que antes del pago o giro de cheques los documentos deben ser revisados y luego culminar con la cancelación y archivo. La mayoría perciben que luego de realizar los pagos y girar los cheques no se da por concluido el proceso, porque consideran que después de cancelados los documentos deben archivarlos y hacer los registros correspondientes.

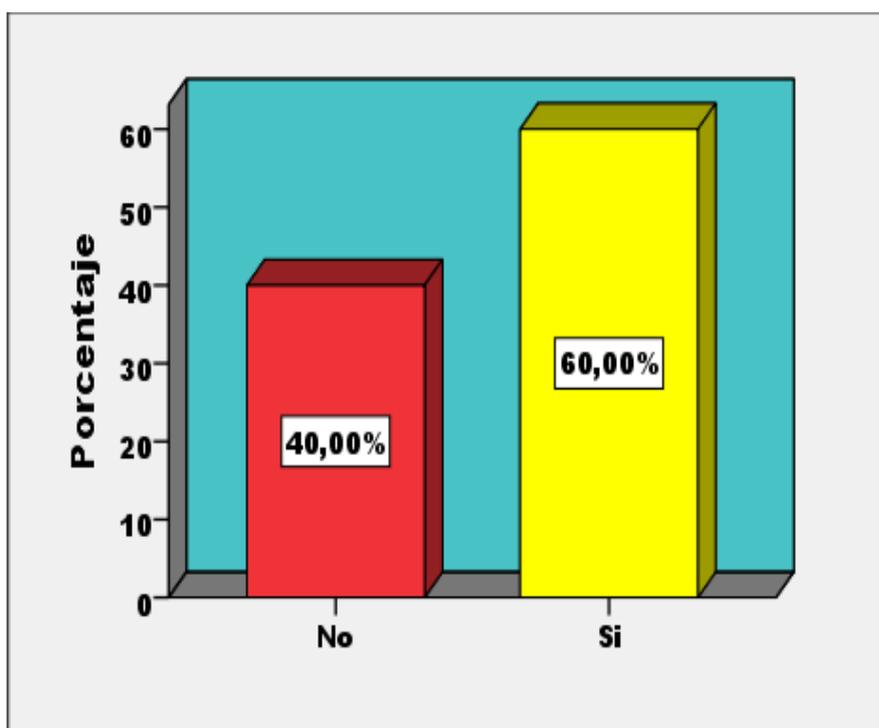
Tabla 9 ¿El área contable cuenta con un perfil para el personal que requiere?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	No	6	40,0	40,0	40,0
	Si	9	60,0	60,0	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019

Elaboración: propia del investigador

Figura 9 ¿El área contable cuenta con un perfil para el personal que requiere?



Fuente: Tabla N°09

Elaboración: propia del investigador

### Análisis e interpretación:

El 60% de los entrevistados consideran que el área contable si cuenta con un perfil para cada personal que requiere mientras que el 40% considera que no. Esto se debe a que las labores contables se realizan con los cuidados que requiere el caso, aun cuando es la misma persona que realiza varias tareas contables.

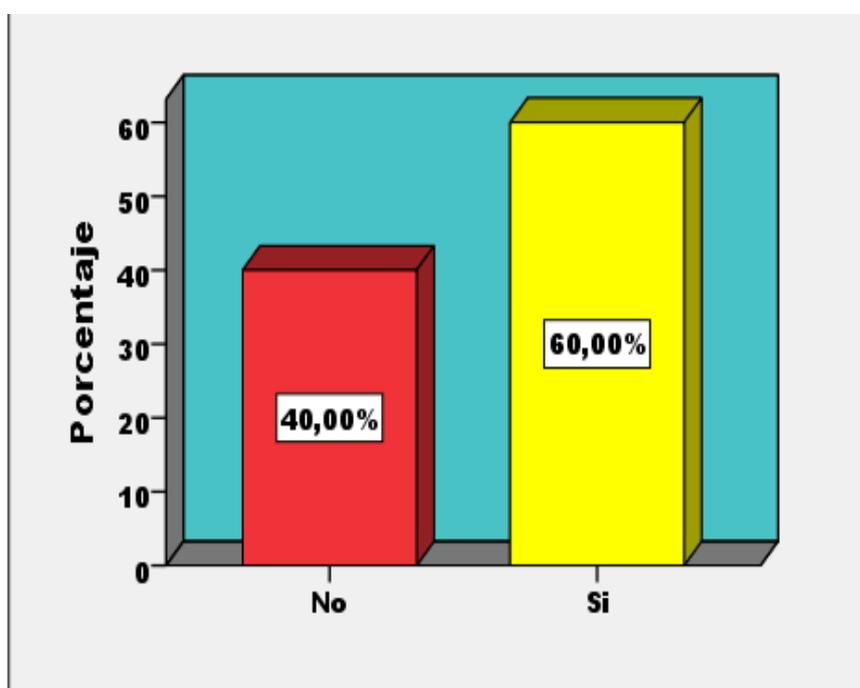
Tabla 10 ¿Se evalúa el nivel de capacidades al personal que va a trabajar en el área contable?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	No	6	40,0	40,0
	Si	9	60,0	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019

Elaboración: propia del investigador

Figura 10 ¿Se evalúa el nivel de capacidades al personal que va a trabajar en el área contable?



Fuente: Tabla N°10

Elaboración: propia del investigador

### INTERPRETACIÓN Y ANÁLISIS:

El 60% de los encuestados manifestaron que si se evalúa el nivel de capacidades al personal que va a trabajar en el área contable mientras que el 40% manifestaron que no.

Esto significa que la mayoría de los entrevistados ha percibido que el personal contratado y que se dedica a labores relacionado a la contabilidad ha sido evaluado antes de ingresar a laborar.

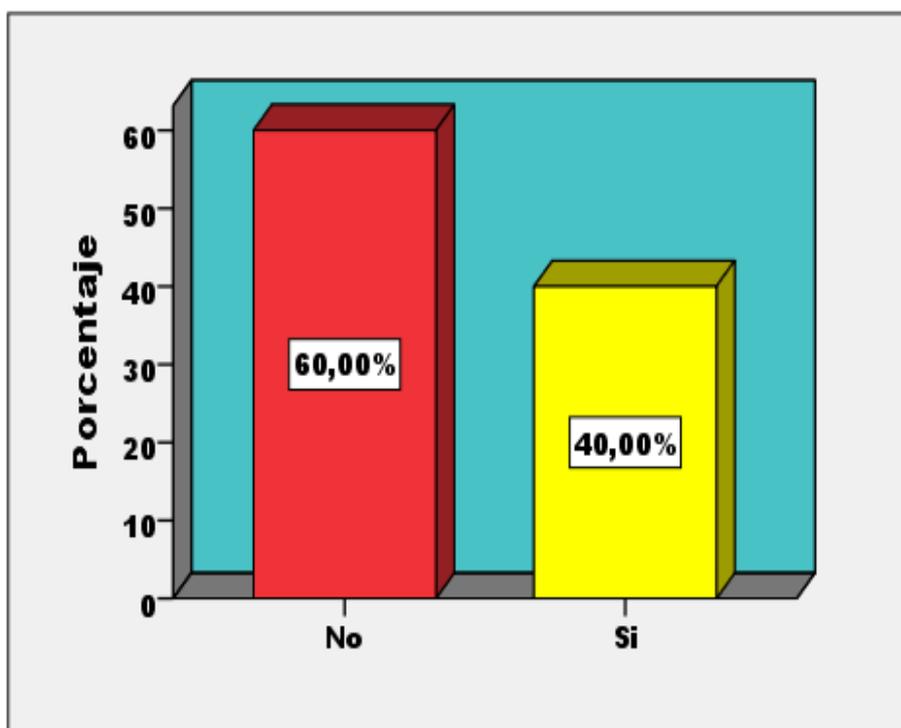
Tabla 11 ¿Cuenta con suscripciones con entidades contables especializadas?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	No	9	60,0	60,0
	Si	6	40,0	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019

Elaboración: propia del investigador

Figura 11 ¿Cuenta con suscripciones con entidades contables especializadas?



Fuente: Tabla N°11

Elaboración: propia del investigador

### INTERPRETACIÓN Y ANÁLISIS:

El 40% de los encuestados manifestaron que la entidad cuenta con suscripciones con entidades contables especializadas mientras que el 60% manifestaron que no.

Este resultado refleja la falta de un área contable debidamente organizado, el 60% dispone información que la empresa externa proporciona y desconoce la información obtenida de las suscripciones.

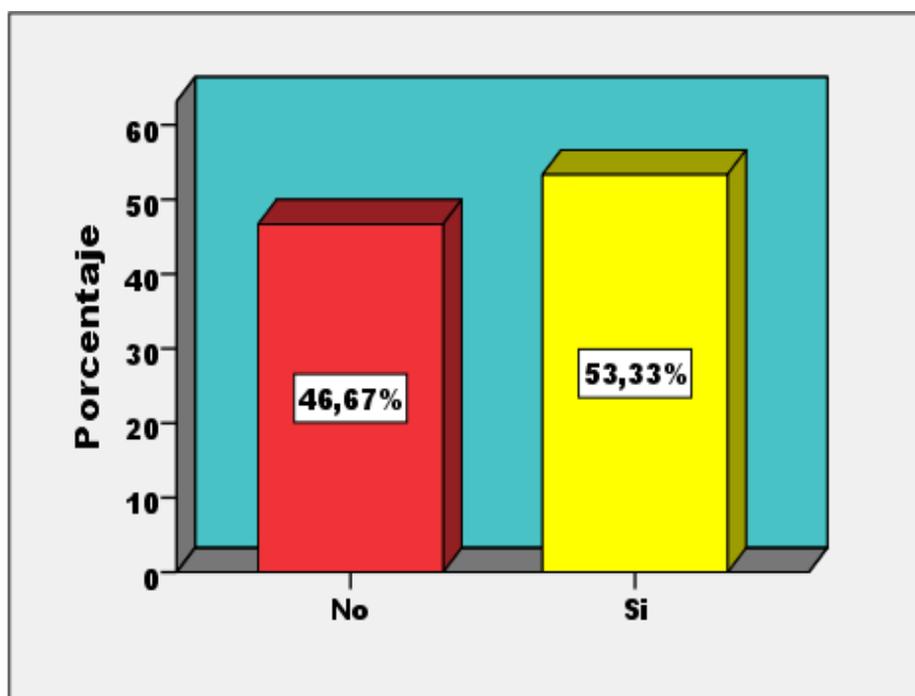
Tabla 12 ¿Tiene evidencias de actualizaciones y capacitaciones al personal de contabilidad?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	No	7	46,7	46,7
	Si	8	53,3	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019

Elaboración: propia del investigador

Figura 12 ¿Tiene evidencias de actualizaciones y capacitaciones al personal de contabilidad?



Fuente: Tabla N°12

Elaboración: propia del investigador

### INTERPRETACIÓN Y ANÁLISIS:

El 53.33% de los encuestados manifestaron que si tienen evidencias de actualizaciones y capacitaciones al personal de contabilidad mientras que el 46.67% manifestaron que no.

Este resultado se debe a que el personal por propia iniciativa y en base a su experiencia realiza las acciones administrativas cuidando de no cometer errores; además que los directivos cuentan con un programa de retroalimentación a la mayoría del personal que labora en planta.

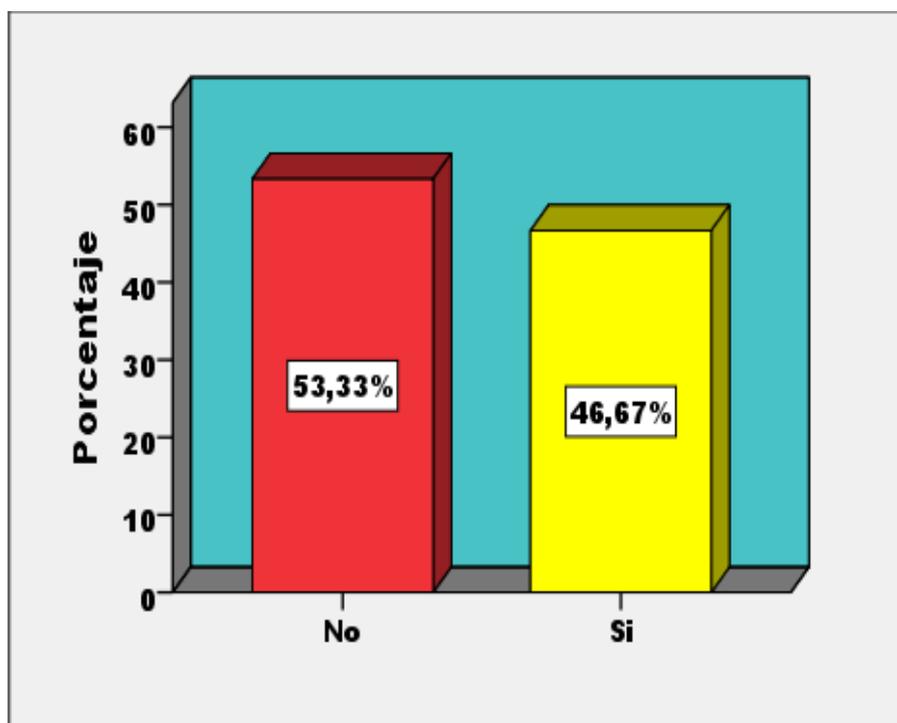
Tabla 13 ¿Existe un responsable de verificar los documentos y autorizar los pagos?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	No	8	53,3	53,3
	Si	7	46,7	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019

Elaboración: propia del investigador

Figura 13 ¿Existe un responsable de verificar los documentos y autorizar los pagos?



Fuente: Tabla N°13

Elaboración: propia del investigador

### INTERPRETACIÓN Y ANÁLISIS:

El 46.67 de los encuestados manifestaron que si existe un responsable de verificar los documentos y autorizar los pagos mientras que el 53.33% manifestaron que no.

Este resultado se debe por la forma de pagos que generalmente se hacía directamente en efectivo y sin ningún procedimiento de control previo.

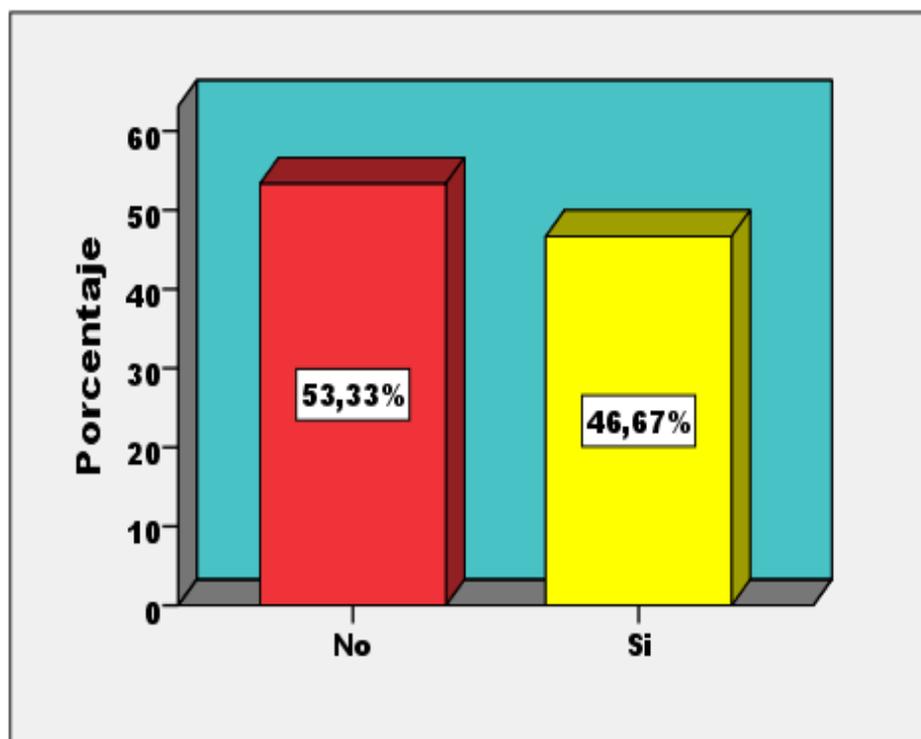
Tabla 14 ¿La canalización y realización de los pagos consideran al tesorero o cajero?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	No	8	53,3	53,3
	Si	7	46,7	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019

Elaboración: propia del investigador

Figura 14 ¿La canalización y realización de los pagos consideran al tesorero o cajero?



Fuente: Tabla N°14

Elaboración: propia del investigador

### INTERPRETACIÓN Y ANÁLISIS:

El 46.67% de los encuestados manifestaron que para la realización de los pagos se considera al tesorero o cajero mientras que el 53.33% de los encuestados manifestaron que no.

Este resultado se debe a que los pagos los realizaban, el dueño, en efectivo, directamente y sin ningún procedimiento previo considerándolo una salida de dinero por decisión personal.

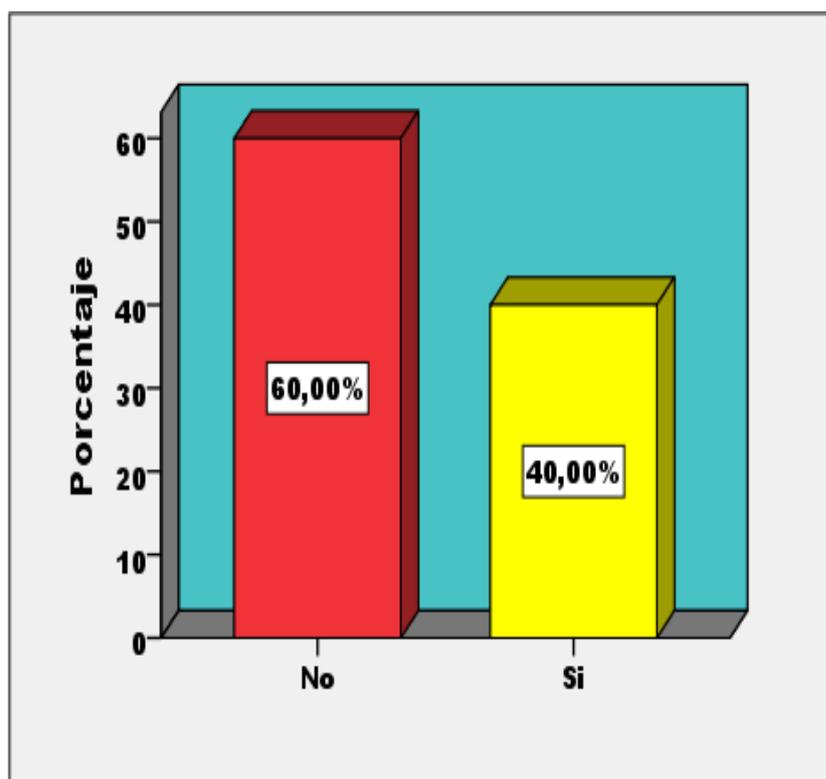
Tabla 15 ¿Existe un cronograma de pagos a los proveedores?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	No	9	60,0	60,0
	Si	6	40,0	100,0
	Total	15	100,0	100,0

Fuente: Encuesta, 2019

Elaboración: propia del investigador

Figura 15 ¿Existe un cronograma de pagos a los proveedores?



Fuente: Tabla N°15

Elaboración: propia del investigador

## INTERPRETACIÓN Y ANÁLISIS

El 60% de los encuestados manifestaron que no existe un cronograma de pagos a los proveedores, mientras que el 40% manifestaron que sí.

Esto se debe a que los pagos a los proveedores se realizaban sin una programación y en forma improvisada según se apersonen los proveedores y si el propietario dispone de efectivo en su poder.

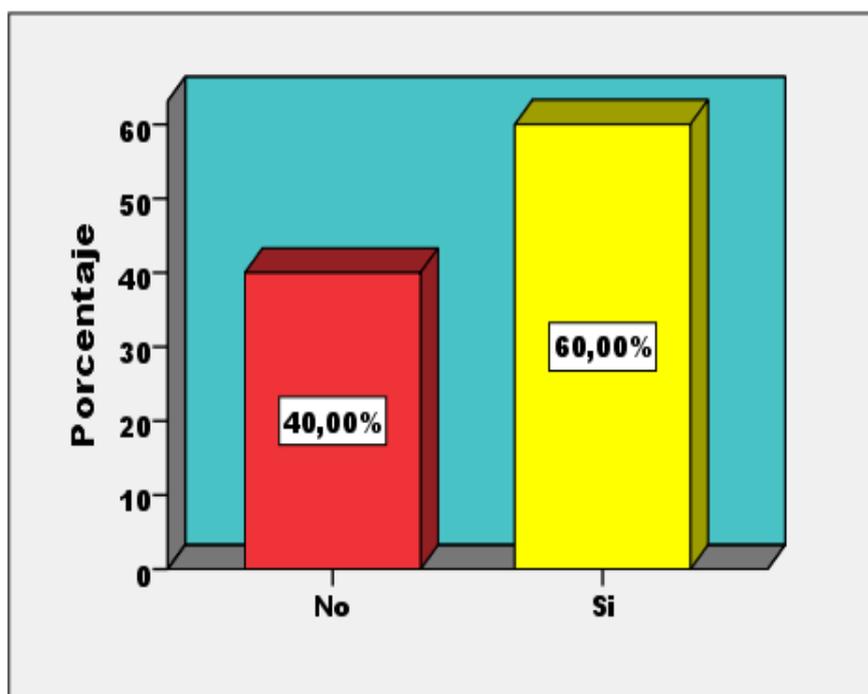
Tabla 16 ¿Los pagos se efectúan en las fechas programadas sin contratiempo?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	No	6	40,0	40,0
	Si	9	60,0	100,0
	Total	15	100,0	100,0

Fuente: Encuesta, 2019

Elaboración: propia del investigador

Figura 16 ¿Los pagos se efectúan sin contratiempo?



Fuente: Tabla N°16

Elaboración: propia del investigador

### INTERPRETACIÓN Y ANÁLISIS:

El 60% de los encuestados manifestaron que los pagos se realizan sin contratiempos mientras que el 40% manifestaron que no.

Este resultado refleja que la mayoría de los encuestados consideran que los pagos se realizan sin contratiempos; al no existir una programación no se puede considerar si hubo o no contratiempos en la realización de los pagos a proveedores.

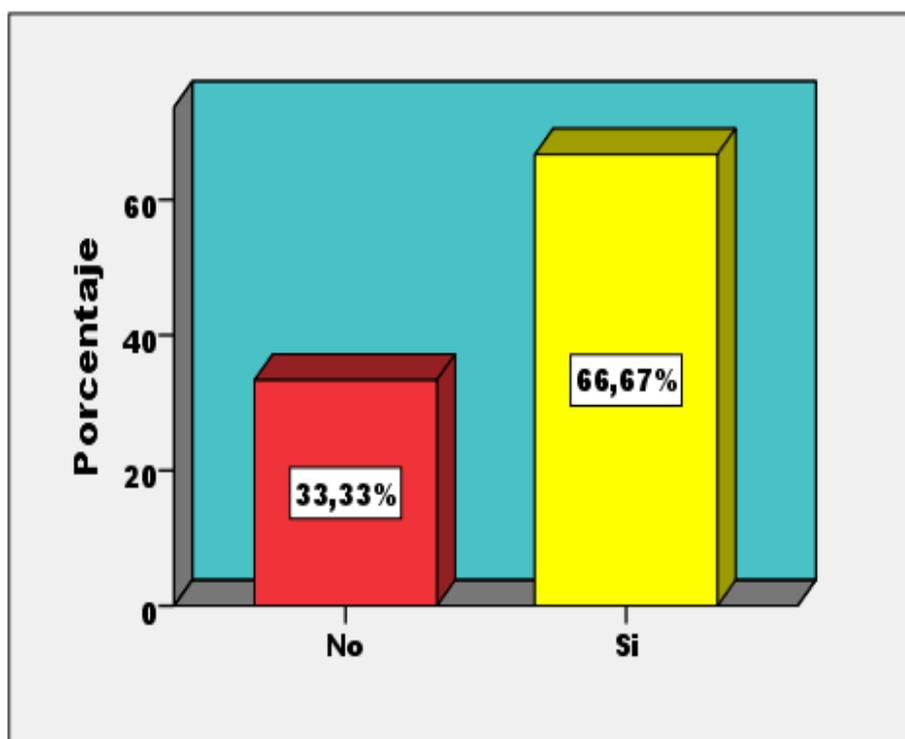
Tabla 17 ¿Considera necesarios bancarizar las transacciones comerciales?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	No	5	33,3	33,3
	Si	10	66,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0

Fuente: Encuesta, 2019

Elaboración: propia del investigador

Figura 17 ¿Considera necesarios bancarizar las transacciones comerciales?



Fuente: Tabla N°17

Elaboración: propia del investigador

### INTERPRETACIÓN Y ANÁLISIS:

El 66.67% de los encuestados manifestaron que es necesario bancarizar las transacciones mientras que el 33.33% manifestaron que no.

Esto significa que la mayoría de los trabajadores de la entidad son conscientes que las transacciones comerciales deben ser bancarizadas de acuerdo a ley, esta actitud es producto de los programas de capacitaciones y retroalimentación al personal.

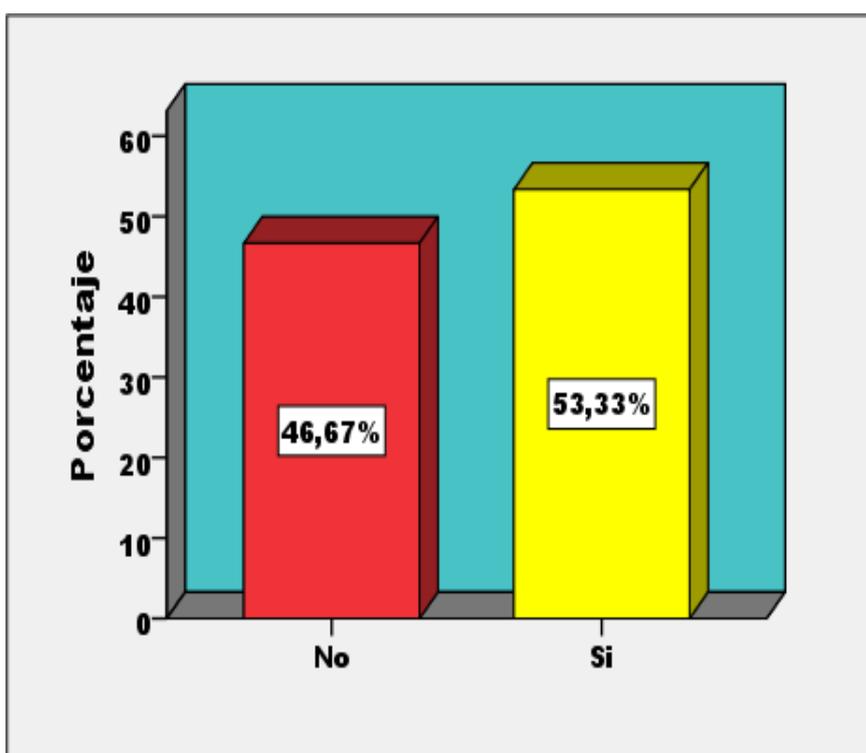
Tabla 18 ¿Sus operaciones de pagos están bancarizadas?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	No	7	46,7	46,7
	Si	8	53,3	100,0
	Total	15	100,0	100,0

Fuente: Encuesta, 2019

Elaboración: propia del investigador

Figura 18 ¿Sus operaciones de pagos están bancarizadas?



Fuente: Tabla N°18

Elaboración: propia del investigador

### INTERPRETACIÓN Y ANÁLISIS:

El 53.33% de los encuestados consideran que las operaciones de pagos están bancarizadas mientras que el 46.67% consideran que no.

Este resultado refleja que la mayoría de los trabajadores de la entidad perciben erróneamente que los pagos que efectúa el propietario son a través de una entidad financiera.

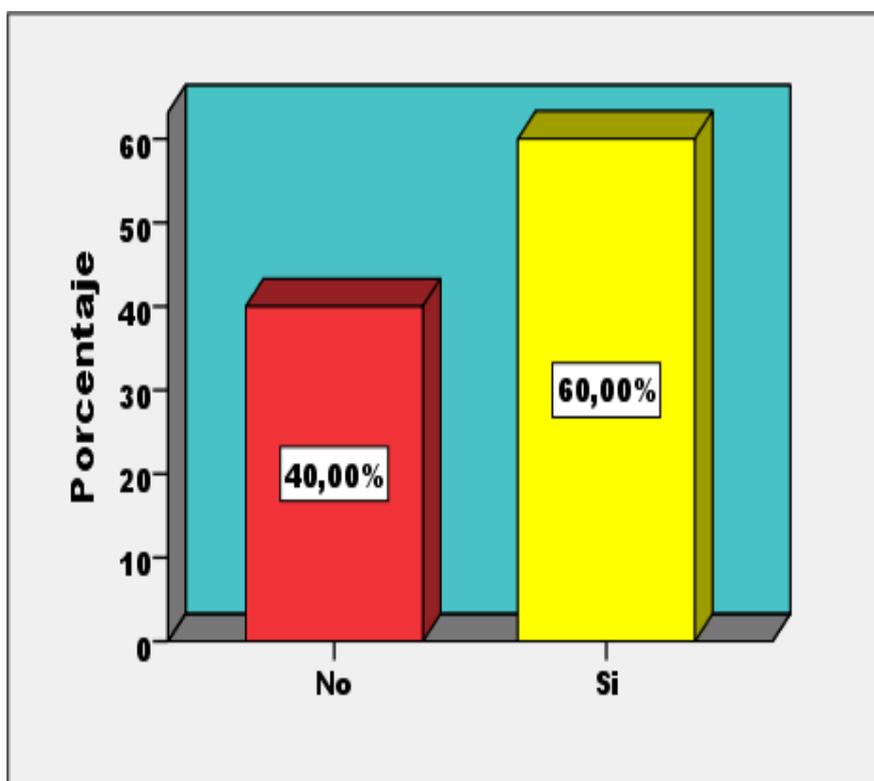
Tabla 19 ¿Considera necesario contar con una cuenta bancaria de la empresa?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	No	6	40,0	40,0
	Si	9	60,0	100,0
	Total	15	100,0	100,0

Fuente: Encuesta, 2019

Elaboración: propia del investigador

Figura 19 ¿Considera necesario contar con una cuenta bancaria de la empresa?



Fuente: Tabla N°19

Elaboración: propia del investigador

### INTERPRETACIÓN Y ANÁLISIS:

El 60% de los encuestados consideran que es necesario que la empresa cuente con una cuenta bancaria mientras que el 40% consideran que no.

Este resultado significa que la mayoría de los trabajadores consideran que para la empresa es necesario contar con una cuenta bancaria por la cual realizar sus transacciones comerciales.

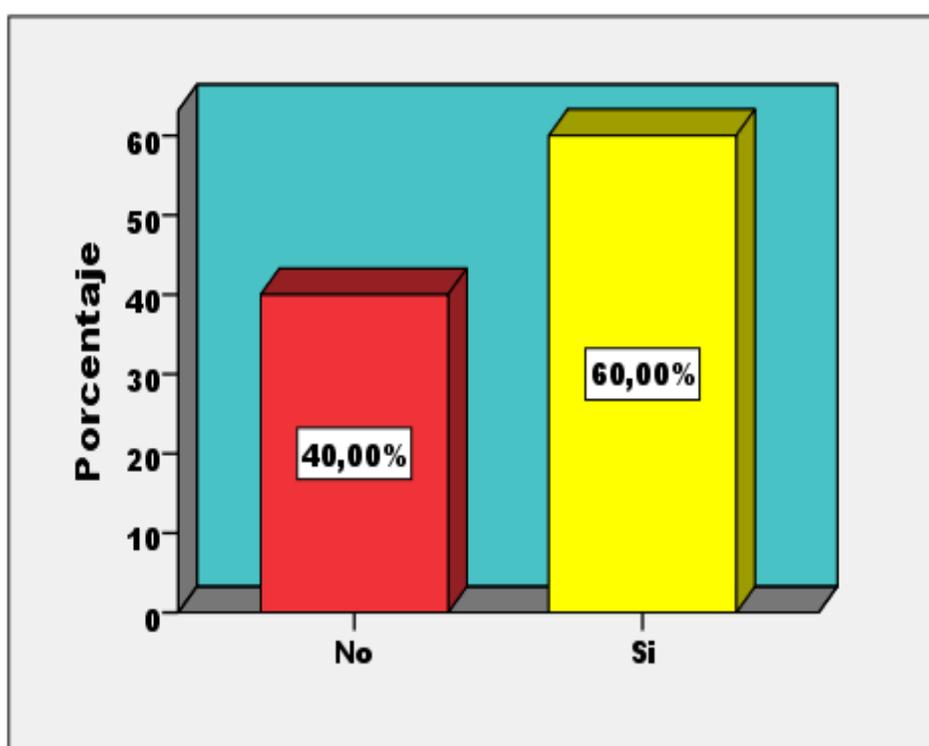
*Tabla 20 ¿Tiene una cuenta (Cuenta corriente o cuenta ahorro) en una entidad financiera?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	No	6	40,0	40,0
	Si	9	60,0	100,0
	Total	15	100,0	100,0

*Fuente: Encuesta, 2019*

*Elaboración: propia del investigador*

*Figura 20 ¿Tiene una cuenta (Cuenta corriente o cuenta ahorro) en una entidad financiera?*



*Fuente: Tabla N°20*

*Elaboración: propia del investigador*

### **INTERPRETACIÓN Y ANÁLISIS:**

El 60% de los encuestados consideran que la entidad cuenta con una cuenta bancaria para su operación mientras que el 40% consideran que no.

Este resultado se debe a que la mayoría de los trabajadores perciben que las operaciones que hace el propietario es bancarizada y además tienen conocimiento de la importancia de realizar las transacciones bancarias.

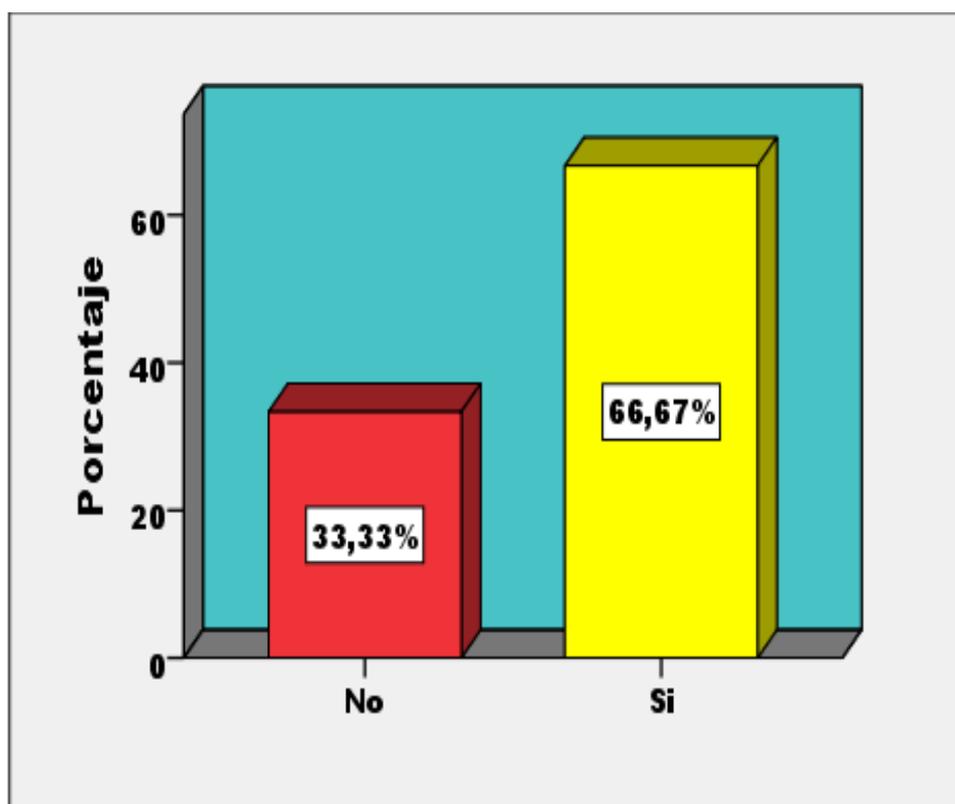
Tabla 21 ¿Considera beneficioso el pago mediante giro de cheques?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	No	5	33,3	33,3
	Si	10	66,7	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019

Elaboración: propia del investigador

Figura 21 ¿Considera beneficioso el pago mediante giro de cheques?



Fuente: Tabla N°21

Elaboración: propia del investigador

### INTERPRETACIÓN Y ANÁLISIS:

El 66.67% de los encuestados manifiestan que el pago a los proveedores con cheque le da ventajas a la entidad, mientras que el 33.33% consideran que no.

Este resultado significa que la mayoría de los encuestados consideran que el pago de las cuentas comerciales con cheques es la forma correcta de pagar a los proveedores.

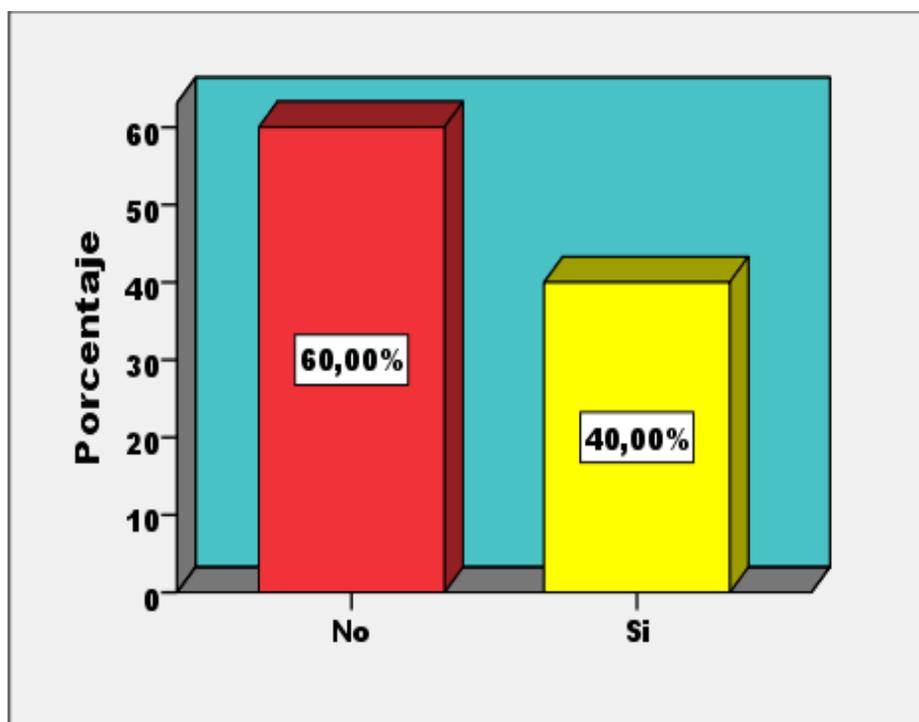
Tabla 22 ¿Considera que le da beneficios el pago mediante tarjetas de débito o crédito?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	No	9	60,0	60,0
	Si	6	40,0	100,0
	Total	15	100,0	100,0

Fuente: Encuesta, 2019

Elaboración: propia del investigador

Figura 22 ¿Considera que le da beneficios el pago mediante tarjetas de débito o crédito?



Fuente: Tabla N°22

Elaboración: propia del investigador

### INTERPRETACIÓN Y ANÁLISIS:

El 40% de los encuestados manifiestan que el uso de tarjetas de débito o crédito para el pago de sus cuentas de la empresa le da beneficios mientras que el 60% manifiestan que no.

Este resultado significa que la mayoría de los trabajadores consideran que el pago de las cuentas de la empresa mediante una entidad financiera no le da beneficios a la empresa, ya que consideran que es mejor tener un cargo firmado manualmente por el giro de cheque.

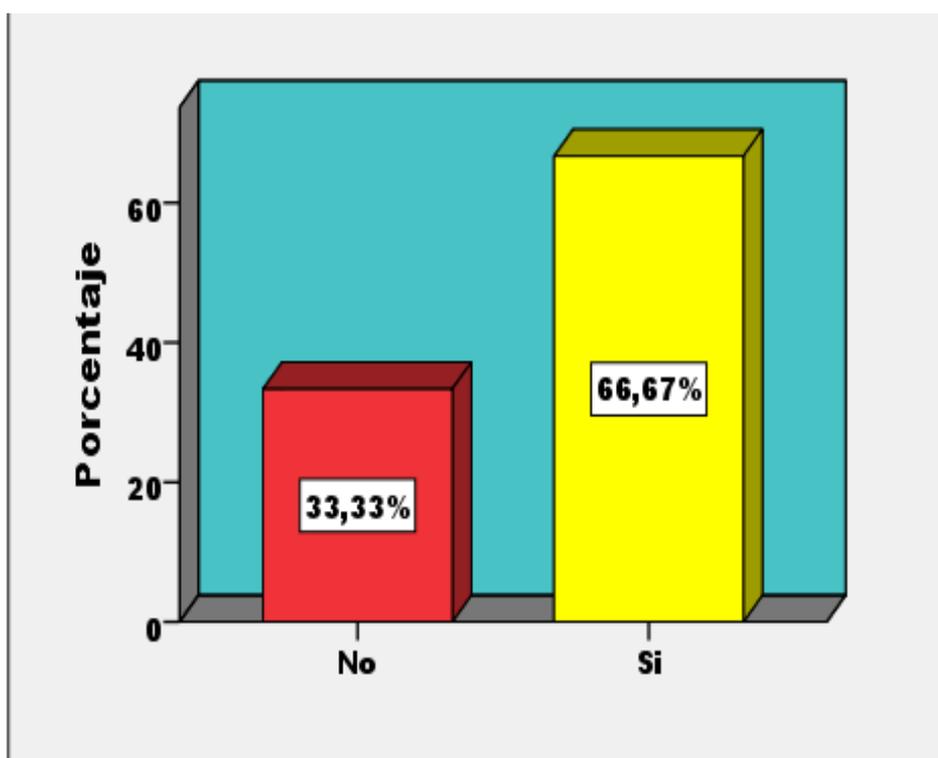
Tabla 23 ¿Sabe que los pagos bancarizados son legalmente obligatorios?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	No	5	33,3	33,3
	Si	10	66,7	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019

Elaboración: propia del investigador

Figura 23 ¿Sabe que los pagos bancarizados son legalmente obligatorios?



Fuente: Tabla N°23

Elaboración: propia del investigador

### INTERPRETACIÓN Y ANÁLISIS:

El 66.67% de los encuestados manifestaron que realizar los pagos bancarizados son legalmente obligatorios mientras que el 33.33% manifestaron que no.

Este resultado se da por las capacitaciones que se le ha brindado al personal de ventas, y caja, y la mayoría de los encuestados saben que los pagos bancarizados son legalmente obligatorios cuando son equivalentes a mil dólares americanos o tres mil quinientos soles.

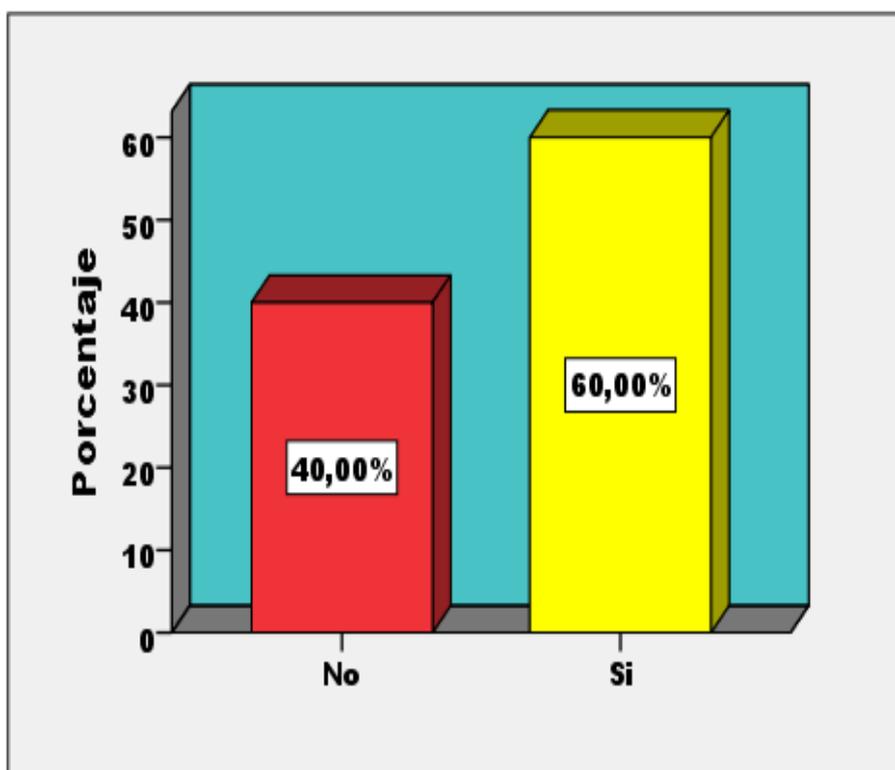
Tabla 24 ¿Las entidades financieras dan facilidades para abrir una cuenta corriente?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	No	6	40,0	40,0
	Si	9	60,0	100,0
Total	15	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta, 2019

Elaboración: propia del investigador

Figura 24 ¿Las entidades financieras le dan facilidades para abrir una cuenta corriente?



Fuente: Tabla N°24

Elaboración: propia del investigador

### INTERPRETACIÓN Y ANÁLISIS:

El 60% de los encuestados manifestaron que las entidades financieras dan facilidades para aperturar una cuenta corriente para la empresa mientras que el 40% manifestaron que no.

Este resultado significa que la mayoría de los encuestados consideran que las entidades financieras dan facilidades a las empresas para que aperturen sus cuentas bancarias.

## 4.2. CONTRASTACIÓN DE HIPÓTESIS Y PRUEBA DE HIPÓTESIS

El coeficiente de correlación de Pearson será empleado para proceder con la contrastación de hipótesis.

Según Rojas (2014), Pearson es un coeficiente de correlación de sencilla utilización y, de igual manera, de sencilla traducción. En primer lugar, sus valores absolutos están entre 0 y 1. Quiere decir que, si se tiene dos variables A y B, y se define el coeficiente de correlación de Pearson entre ambas variables como “r”.

Se ha determinado las terminaciones de “valores absolutos”, pues en realidad si se considera el signo, el coeficiente de correlación Pearson está entre -1 (perfecta negativa) y +1 (perfecta positiva). Sin embargo, se debe precisar que la fuerza de la relación viene determinada por la valoración numérica del coeficiente, revelando el signo la dirección de tal valor.

*Tabla 25: Clasificación de los coeficientes de correlación*

CLASIFICACIÓN	RANGO DEL VALOR r
Débil	$\leq 0,100$
Media	0,101 – 0,300
Moderadamente fuerte	0,301 – 0,500
Fuerte	0,501 – 0,700
Muy fuerte	$\geq 0,701$

Interpretación de los puntajes obtenidos de la encuesta sobre “Implementación del área contable y su relación con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro E.I.R.L. 2018”.

Para comprobar la hipótesis, planteamos la hipótesis estadística siguiente:

### **Hipótesis nula (Ho)**

Ho: El área contable no se relaciona con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro E.I.R.L. 2018

### Hipótesis alterna (Ha)

Ha: Existe relación estadísticamente significativa entre el área contable y los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro E.I.R.L. 2018

Calculando el Coeficiente  $r_{xy}$  de Correlación de Pearson:

$$r_{xy} = \frac{N(\sum xy) - (\sum x)(\sum y)}{\sqrt{[N(\sum x^2) - (\sum x)^2][N(\sum y^2) - (\sum y)^2]}}$$

**Donde:**

**x** = Puntajes obtenido de la Implementación del área contable

**y** = Puntajes obtenidos de los pagos de la empresa

**$r_{x,y}$**  = Relación de las variables.

**N** = Número de trabajadores de la empresa

*Tabla 26 Correlación de Pearson, Hipótesis General*

Correlaciones			
		ÁREA CONTABLE V1	PAGOS DE LA EMPRESA V2
EL ÁREA CONTABLE V1	Correlación de Pearson	1	,254
	Sig. (bilateral)		,362
	N	15	15
PAGOS DE LA EMPRESA V2	Correlación de Pearson	,254	1
	Sig. (bilateral)	,362	
	N	15	15

Se obtuvo un valor correlacional de **0.254**, el cual manifiesta que hay una correlación positiva media entre las variables de estudio: El Área Contable y los Pagos de la Empresa. De esta forma se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna.

### Hipótesis Específicas:

Para comprobar las hipótesis específicas, planteamos las siguientes hipótesis estadísticas:

**HE<sub>1</sub>:** Existe relación estadísticamente significativa entre los puntajes obtenidos de la Organización del Área Contable (dimensión 1) y los Pagos de la empresa.

Tabla 27: Correlación de Pearson, hipótesis específica (Dimensión 1)

Correlaciones			
		PAGOS DE LA EMPRESA V2	ORGANIZACIÓN DE LA EMPRESA D1
PAGOS DE LA EMPRESA V2	Correlación de Pearson	1	,139
	Sig. (bilateral)		,621
	N	15	15
ORGANIZACIÓN DE LA EMPRESA D1	Correlación de Pearson	,139	1
	Sig. (bilateral)	,621	
	N	15	15

Se obtuvo un valor correlacional de **0.139**, lo cual manifiesta que hay una correlación positiva media entre variables de estudio: Organización del Área Contable (Dimensión 1) y los Pagos de la empresa. De esta forma se acepta la hipótesis específica

**HE<sub>2</sub>:** Existe relación estadísticamente significativa entre los puntajes obtenidos Funciones del Área Contable (Dimensión 2) y los Pagos de la empresa.

Tabla 28: Correlación de Pearson, hipótesis específica (Dimensión 2)

Correlaciones			
		PAGOS DE LA EMPRESA V2	FUNCIONES DEL ÁREA CONTABLE D2
PAGOS DE LA EMPRESA V2	Correlación de Pearson	1	,162
	Sig. (bilateral)		,564
	N	15	15
FUNCIONES DEL ÁREA CONTABLE D2	Correlación de Pearson	,162	1
	Sig. (bilateral)	,564	
	N	15	15

Se obtuvo un valor correlacional de **0.162**, lo cual manifiesta que hay una correlación positiva media entre variables de estudio: Funciones del Área Contable (Dimensión 2) y los Pagos de la empresa. De esta forma se acepta la hipótesis específica

**HE<sub>3</sub>**: Existe relación estadísticamente significativa entre los puntajes obtenidos de Personal del Área Contable (Dimensión 3) y los pagos de la empresa.

*Tabla 29: Correlación de Pearson, hipótesis específica (Dimensión 3)*

<b>Correlaciones</b>			
		<b>PAGOS DE LA EMPRESA V2</b>	<b>PERSONAL DEL ÁREA CONTABLE D3</b>
<b>PAGOS DE LA EMPRESA V2</b>	Correlación de Pearson	1	,257
	Sig. (bilateral)		,355
	N	15	15
<b>PERSONAL DEL ÁREA CONTABLE D3</b>	Correlación de Pearson	,257	1
	Sig. (bilateral)	,355	
	N	15	15

Se obtuvo un valor correlacional de 0.257, el cual manifiesta que hay una correlación positiva media entre las variables de estudio: Personal del Área contable (Dimensión 3) y los pagos de la empresa. De esta forma se acepta la hipótesis.

## CAPITULO V

### DISCUSIÓN DE RESULTADOS

#### 5.1. CONTRASTACIÓN DE RESULTADOS

Considerando nuestra **hipótesis general** en la que se relacionaba el Área Contable y los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL, el resultado obtenido según las pruebas estadísticas aplicando la correlación de Pearson, resultó una correlación positiva media de 0,254 como se aprecia en la tabla N° 25. Este resultado coincide con Reyes (2016) quien en su tesis “Propuesta de un plan de implementación del área contable y financiera en una empresa comercializadora de artículos de bazar y juguetería, caso: Importadora El Rey” concluye que:

“... la falta de un área contable y financiera, puede ocasionar a futuro pérdidas económicas para el negocio, por lo cual fue necesario realizar un levantamiento de toda la información contable y financiera para determinar con exactitud la situación actual de Importadora El Rey. Con respecto a lo antes mencionado, se puede concluir que la falta de implementación de políticas de control interno ha provocado la mayoría de problemas dentro del negocio”. Donde determinó la importancia de contar con un área contable debidamente implementado en la empresa.

De la misma manera nuestro resultado coincide con Reyes (2015), quien en su tesis “Implementación de un sistema de información contable y su influencia en la gestión de la contabilidad de la empresa de transporte Turismo Días S.A. Año 2015”, concluye que:

El asentamiento y uso de un sistema informático de contabilidad por parte de los altos gerentes de la entidad TURISMO DÍAS S.A., fue la alternativa de mayor éxito y ha ayudado en la obtención de datos contables, financieros y administrativos oportunamente y en tiempo real, lo cual posibilita a los altos gerentes tomar determinaciones adecuadas.

Con respecto a nuestra **primera hipótesis específica (Dimensión 1)** en la que se relaciona la organización del área contable con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL, el resultado según la correlación de Pearson, arrojó una correlación positiva media de 0.139 como se aprecia en la tabla N° 26. El resultado obtenido coincide con el obtenido por Torres (2016) en su tesis “Propuesta de implementación del área contable en la Municipalidad del distrito El Milagro par la mejor toma de decisiones – año 2016” en una de sus conclusiones sostiene que:

Según los resultados, se confirmó que el Municipio El Milagro no cuenta con un módulo donde se lleve a cabo el procedimiento de contabilidad, por lo consiguiente, resulta vital la introducción del departamento de contabilidad con el propósito de optimizar la toma de determinaciones. También, nuestro resultado coincide con Reyes (2015) en su tesis Implementación de un sistema de información contable y su influencia en la gestión de la contabilidad de la empresa de transporte Turismo Días S.A. Año 2015, concluye que:

Introducir y aplicar un sistema informático de contabilidad en específico contribuye de un modo significativo en la administración contable; sin embargo, se ha podido alertar que la entidad carece de colaboradores capacitados oportunamente, lo cual impide que el sistema opere de forma correcta con toda su suficiencia.

Con respecto a nuestra **segunda hipótesis específica (Dimensión 2)** en la que se relaciona las funciones del área contable con pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL, el resultado según la correlación de Pearson, arrojó una correlación positiva media de 0.162 como se parecía en la tabla N° 27, este resultado coincide con Lozano (2012) quien en su tesis “Desarrollo e Implementación del Módulo de Contabilidad, Cartera en el Sistema de Administración Electrónica (SAEL) Basado en el Framework Jboss Seam para la empresa PROVAR COLOMBIA S.A.” concluye afirmando que:

Con el fin de implementar la unidad contable, se debe tener el apoyo de las guías de usuario, adiestramientos teóricos y prácticos sobre la conducción y

operatividad de la nueva unidad. Aparte, de asesoramientos personalizados que el departamento informático aplicará continuamente, porque lo que se busca obtener es la eliminación de fallas que la aplicación puede contar.

Así mismo, nuestros resultados coinciden con Torres (2016), que en su tesis “Propuesta de implementación del área contable en la Municipalidad del distrito El Milagro par la mejor toma de decisiones – año 2016” que concluye afirmando que:

En el Municipio El Milagro existe el ROF y su guía, sin embargo, ambos adolecen de valoración, pues no se encuentran adaptados a las normas que están en vigencia, esto se fundamenta por la ausencia de adiestramiento a los colaboradores.

Del mismo modo nuestros resultados coinciden con Reyes (2015) en su tesis “Implementación de un sistema de información contable y su influencia en la gestión de la contabilidad de la empresa de transporte Turismo Días S.A. Año 2015”, concluye que:

La entidad carece de una guía procedimental del área de contabilidad administrativa, entorpeciendo la habitual operatividad de las labores en estos departamentos, aparte de la duplicación de responsabilidades en la mayoría de las situaciones.

También nuestros resultados coinciden con Picardo (2017) en su tesis La Organización Contable y el Clima Laboral en el Departamento de Contabilidad de la Empresa Conecta Retail S.A. que en una de sus conclusiones sostiene:

Porque al no estar bien definidas las funciones genera malestar a los colaboradores, ya que les mandan tareas que no les indicaron cuando empezaron a trabajar para la empresa.

Con respecto a nuestra **tercera hipótesis específica (Dimensión 3)** en la que se relaciona el personal del área contable con pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL, el resultado según la correlación de Pearson, arrojó una correlación positiva media de 0.257 como se parecía en la tabla N° 28, este resultado coincide con Reyes (2016) en su tesis

“Propuesta de un plan de implementación del área contable y financiera en una empresa comercializadora de artículos de bazar y juguetería, caso: Importadora El Rey” concluye que:

Con respecto a lo antes mencionado, se puede concluir que la falta de implementación de políticas de control interno ha provocado la mayoría de problemas dentro del negocio. Algunos de los problemas más importantes que se debe dejar mencionado en el presente trabajo son los siguientes:

- Recursos humanos: las personas vinculadas al negocio desconocen o no están bien informados en cuanto a materia tributaria”.

También, nuestros resultados coinciden con Picardo (2017), que en su tesis “La Organización Contable y el Clima Laboral en el Departamento de Contabilidad de la Empresa Conecta Retail S.A.” concluye:

Que el registro de las operaciones contables se relaciona significativamente con el clima laboral del departamento de contabilidad de la empresa Conecta Retail S.A. El no evaluar profesionalmente a los trabajadores ocasiona que las operaciones contables no se traten correctamente y esto conlleva a las indiferencias entre los profesionales por los errores contables. Y lo podemos ver en el cuadro y gráfico N° 2 donde el 83% respondieron que no fueron evaluados profesionalmente para su ingreso, también en el cuadro y gráfico N° 3 donde 79% respondieron que no son capacitados y además el cuadro y gráfico N° 5 donde 52% respondieron que las operaciones contables no se tratan correctamente por parte del personal.

Se determinó que el archivo de los documentos contables se relaciona significativamente con el clima laboral del departamento de contabilidad de la 65 empresa Conecta Retail S.A. Al no estar debidamente ubicados en el departamento de contabilidad genera incomodidad a los trabajadores, una de las incomodidades es la pérdida de tiempo al querer buscar algún comprobante, esto retrasa la labor diaria que tienen que cumplir y lo podemos ver en el cuadro y gráfico N° 6 donde el 69% respondió que los archivos de contabilidad no están debidamente identificados para su rápida ubicación”.

## CONCLUSIONES

1. Se determinó que existe una relación positiva media entre el área contable y los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL 2018 cuyo valor correlacional es 0.254. Los ítems más significativos son los que corresponden a las dimensiones: Organización del área contable, Funciones del área contable y Personal del área contable, tablas del N° 1 al N° 12 que corresponden al ítem del 1 al 12 que alcanzaron un nivel de positividad del 60%. El nivel de investigación descriptivo correlacional ha sido de gran ayuda para analizar y relacionar las variables en estudio.
2. Se estableció que existe una relación positiva media entre la organización del área contable y los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL 2018 cuyo valor correlacional es 0.133. Los ítems más significativos son los que corresponden a los indicadores: Estructura orgánica e Infraestructura y equipo, tablas del N° 1 al N° 4, relacionados a la estructura orgánica, a la infraestructura y equipamiento del área contable que alcanzaron un nivel de positividad máximo del 46.7%
3. Se estableció que existe una relación positiva media entre las funciones del área contable y los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL 2018 cuyo valor correlacional es 0.162. Los ítems más significativos son los que corresponden a los indicadores: Estructura orgánica e Infraestructura y equipo, tablas N°5, N° 7 y N° 8, relacionados al Manual de Organización y funciones, al flujo de la información contable y a los procesos de pagos en la entidad. la estructura orgánica, a la infraestructura y equipamiento del área contable, los mismos que alcanzaron un nivel de positividad máximo del 53.33%
4. Se estableció que existe una relación positiva media entre el personal del área contable y los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL 2018 cuyo valor correlacional es 0.257. Los ítems más significativos son los que corresponden al Nivel de competencias y Fortalecimiento de capacidades, tablas N° 9, N° 10 y

Nº 12, relacionados a la existencia de un perfil y al fortalecimiento de capacidades del personal del área contable, los mismos que alcanzaron un nivel de positividad máximo del 60.00%

## RECOMENDACIONES

1.- Se recomienda al propietario de la empresa darle la importancia debida al área contable y a las actividades contables dentro de la entidad. Esto significa organizar un área contable eficiente con infraestructura y equipamiento, personal profesional seleccionado por sus capacidades y establecer una constante actualización en materia contable y legal.

2.- Se recomienda al propietario de la empresa organizar el área contable con una estructura orgánica que responda a las necesidades de la entidad un espacio adecuado y seguro y una organización eficiente con los equipos necesarios para que las actividades contables, especialmente los pagos a proveedores se realicen en forma ordenada y documentada debidamente bancarizada de acuerdo a la normatividad vigente.

3.- Se recomienda al propietario de la empresa establecer funciones del área contable y dotarlo de los documentos de gestión: Manual de organización y funciones (MOF), Reglamento interno (RIN), entre otros donde se establezcan deberes y derechos del personal y se establezca el flujo de procedimientos contables, especialmente los procedimientos para los pagos en la entidad.

4.- Se recomienda al propietario de la empresa asesorarse para definir el perfil y seleccionar adecuadamente los recursos humanos, especialmente al profesional del área contable que cuente con competencias suficientes para cumplir con las actividades contables y a la vez suscribirse a una empresa especializada en Gestión Empresarial, para mantenerlos actualizados y programar ciclos de capacitaciones para el personal.

## BIBLIOGRAFÍA

- Armas, André. Caso: Fundación Para El Desarrollo Social (FUNDESOL) 2014. Recuperado el 10 de febrero del 2019, desde: <http://encontrarce.blogspot.com/2014/11/caso-fundacion-para-el-desarrollo-social.html>
- BCRP 2018. *Guía Metodológica de Nota Semanal. III Sistema de Pagos*. Setiembre 2018.
- CARRASCO DIAZ S. Metodología de la Investigación Científica. Editorial San Marcos 2006.
- Definición ABC (2021). Recuperado el 12 de diciembre del 2021 desde: <https://www.definicionabc.com/general/capacidad.php>
- ECONOMIPEDIA 2020. Pago. Recuperado el 12 de febrero del 2020 desde: <https://economipedia.com/definiciones/pago.html>
- EL ECONOMISTA 2015. Una de cada cuatro empresas cierra por problemas contables en Costa Rica. Recuperado el 12 de febrero del 2020, desde: <https://www.economista.net/actualidad/Una-de-cada-cuatro-empresas-cierra-por-problemas-contables-en-Costa-Rica-20151015-0010.html>
- Emprendepyme.net. 2017. Tareas del Departamento de Contabilidad. Recuperado el 02 de febrero del 2019, desde: <https://www.emprendepyme.net/funciones-del-departamento-de-contabilidad.html>
- Gebesa 2019. Características de una oficina contable moderna. 19 de marzo 2019. Recuperado el 28 de noviembre del 2021 desde: <https://blog.gebesa.com/8-caracteristicas-de-una-oficina-contabilidad>
- GESTION 2016. Las claves para llevar una buena contabilidad en mi empresa. Recuperado el 15 de febrero del 2020 desde: <https://gestion.pe/tu-dinero/claves-llevar-buena-contabilidad-mi-empresa-119175-noticia/>

- Hernández Sampieri, Roberto; Fernández Collado , Carlos; Baptista Lucio, María del Pilar. (2014). Metodología de la investigación. México D.F.: Mc Graw Hill.
- Mecías, Carlos. 5 Principales problemas de una oficina contable. Nubox. 23 de noviembre del 2021. Recuperado el 8 de diciembre del 2021 desde: <https://blog.nubox.com/contadores/oficina-contable>
- LEY 28194. Ley para la lucha contra la evasión y para la formalización de la economía. Publicado en El Peruano el 26 de marzo del 2004.
- LOPEZ ROLDAN, Pedro. Metodología de la Investigación Social Cuantitativa. Primera edición 2015. Universidad Autónoma de Barcelona. España
- Lozano Tamayo, José Luis Lozano. Tesis: *Desarrollo e Implementación del Módulo de Contabilidad, Cartera en el Sistema de Administración Electrónica (Sael) Basado en el Framework Jboss Seam para La Empresa Provar Colombia S.A*, Universidad Francisco de Paula - Santander Ocaña-Colombia-2012.
- Perucontable 2018. DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Recuperado el 12 de febrero del 2019, desde: <https://www.perucontable.com/contabilidad/cuales-son-las-funciones-del-area-de-contabilidad/>
- PICARDO MEDINA, Sonia Brenda. Tesis: *La Organización Contable y el Clima Laboral en el departamento de contabilidad de la empresa Conecta RetailS.A.* Universidad de Huánuco 2017.
- Polo, David. *Pago a Proveedores – Guía para el Emprendedor. Emprender fácil*. Barcelona. 2014.
- Quiroga, Fabian. *Tu economía fácil*. 18 de mayo 2019. Recuperado: 21 de febrero del 2020, desde: <https://tueconomiafacil.com/importancia-del-departamento-de-contabilidad/>
- Razuri Gutiérrez, Sandra Gabriela. Tesis: *El Sistema Contable y su efecto en la Situación Económica y Financiera de la Empresa Inversiones Activas D&M S.A.C en Trujillo - Año 2016*. Universidad Cesar Vallejo – Perú – 2016.
- REYES AMAN, Francis Lizzete. Tesis: *Propuesta de un plan de implementación del Área Contable y Financiera en una empresa comercializadora de artículos de bazar y juguetería, caso:*

*Importadora El Rey*. Pontificia Universidad Católica del Ecuador-  
Matriz Facultad de Ciencias Administrativas y Contables.

REYES VEGA, Doris Elizabeth y SALINAS JARA, Alicia Nebenca. Tesis:  
*Implementación de un sistema de información contable y su  
influencia en la gestión de la contabilidad en la empresa de  
transportes Turismo Díaz S.A. año 2015 – Trujillo-Perú.*

Rodríguez. V. 2019. Funciones del Departamento de Contabilidad.  
Recuperado el 10 de febrero 2019, desde:

<https://sites.google.com/site/vanessarodriguezcontabilidad/funciones-del-departamento-de-contabilidad>

Rojas Soriano, Raúl. GUIA PARA REALIZAR INVESTIGACIONES  
SOCIALES. 2013. Editorial Plaza y Valdez S.A. de C.V.

Santander Pyme (2018). Funciones del contador. Recuperado el 22 de febrero  
del 2020, desde:

<https://www.santanderpyme.com.mx/detalle-noticia/el-rol-del-contador-en-tu-empresa.html>

Santomá Javier – Álvarez Alfonso. *Gestión de Tesorería*. Ediciones Gestión  
2000, S.A., Barcelona 2002.

SEP-conocer (2012). Competencias de personas y perfiles ocupacionales-  
Sector financiero. Gobierno de México. Recuperado desde:  
[http://148.244.170.140/perfiles\\_ocupacionales/pdf/financiero.pdf](http://148.244.170.140/perfiles_ocupacionales/pdf/financiero.pdf)

SERVIR. Autoridad Nacional del Servicio Civil 2020. Recuperado el 16 de  
enero del 2020, desde <https://www.servir.gob.pe/desarrollo-de-capacidades/plan-de-desarrollo-de-las-personas/gdc/que-es-gdc/gestion-de-la-capacitacion/>

SUNAT 2019. BANCARIZACIÓN Y MEDIOS DE PAGO. Recuperado el 20 de  
febrero del 2019, desde:

<http://orientacion.sunat.gob.pe/index.php/empresas-menu/otros-tributos/itf-bancarizacion-y-medios-de-pago/3421-03-medios-de-pago>

Torres Inga, María del Carmen. *Propuesta De Implementación Del Área  
Contable En La Municipalidad Del Distrito El Milagro Para La Mejor  
Toma De Decisiones”- Año 2016, Universidad Cesar Vallejo-Trujillo  
– Perú.*

Vásquez Franco, Juan Carlos. *Organización y sistematización contable en una empresa farmacéutica*. Universidad de San Carlos de Guatemala – 2010.

VIU 2018. Universidad Internacional de Valencia. ¿Por qué es tan importante el departamento de Contabilidad? Recuperado el 12 de enero del 2020, desde: <https://www.universidadviu.com/por-que-es-tan-importante-el-departamento-de-contabilidad/>

# **ANEXOS**

## ANEXO 1. MATRIZ DE CONSISTENCIA

### EL AREA CONTABLE Y SU RELACION CON LOS PAGOS DE LA EMPRESA INVERSIONES Y NEGOCIACIONES CASTRO E.I.R.L. 2018

PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPOTESIS	VARIABLES	METODOLOGÍA	INSTRUMENTOS
<p><b>General</b> ¿De qué manera se relaciona el área contable con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL 2018?</p>	<p><b>General</b> Determinar de qué manera se relaciona el área contable con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL 2018</p>	<p><b>General</b> El área contable se relaciona significativamente con los pagos de La Empresa Inversiones y Negociaciones Castro E.I.R.L. 2018</p>	<p><b><u>VARIABLE INDEPENDIENTE</u></b> El área contable. <b><u>Dimensiones:</u></b> - Organización del área contable. - Funciones del área contable. - Personal del área contable.</p> <p><b><u>VARIABLE DEPENDIENTE</u></b> Pagos de la empresa <b><u>Dimensiones:</u></b> - Gestión de pagos. - Bancarización. - Legalidad de pagos</p>	<p><b>Tipo de investigación:</b> <b>Aplicada</b> Enfoque – Cuantitativo Alcance – Descriptivo Diseño – No experimental</p> <p><b>Población y muestra:</b> Población – 15 elementos Muestra – 15 elementos</p>	<p><b>Instrumento de recolección de datos:</b> El cuestionario con 24 items y con las respuestas de tipo cerradas.</p>
<p><b>Específicos</b> ¿De qué manera se relaciona la organización del área contable con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL 2018?</p>	<p><b>Específicos</b> Determinar de qué manera se relaciona la organización del área contable con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL 2018.</p>	<p><b>Específicos</b> La organización del área contable se relaciona significativamente con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL2018.</p>			
<p>¿De qué manera se relaciona las funciones del área contable con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL 2018?</p>	<p>Determinar de qué manera se relaciona las funciones del área contable con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL 2018.</p>	<p>Las funciones del área contable se relacionan significativamente con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL en el año 2018.</p>			
<p>¿De qué manera se relaciona los recursos humanos del área contable con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL 2018?</p>	<p>Determinar de qué manera se relaciona los recursos humanos del área contable con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL 2018.</p>	<p>Los recursos humanos del área contable se relacionan significativamente con los pagos de la empresa Inversiones y Negociaciones Castro EIRL en el año 2018.</p>			

## ANEXO 2. INSTRUMENTO DERECCOLECCIÓN DE DATOS

### CUESTIONARIO

Señor trabajador de la empresa INVERSIONES Y NEGOCIACIONES CASTRO EIRL:  
La presente encuesta se está aplicando con la finalidad de recoger información que servirá para el trabajo de investigación “IMPLEMENTACION DEL AREA CONTABLE Y SU RELACION CON LOS PAGOS DE LA EMPRESA INVERSIONES Y NEGOCIACIONES CASTRO E.I.R.L. 2018” por lo que se le agradece responder con absoluta fidelidad:

- 1.- ¿Existe un área contable eficiente dentro de la entidad?  
SI ( ) NO ( )
- 2.- ¿La entidad tiene una organización definida, que se pueda visualizar en un organigrama?  
SI ( ) NO ( )
- 3.- ¿El área contable cuenta con un espacio físico adecuado y seguro?  
SI ( ) NO ( )
- 4.- ¿El área contable cuenta con equipos para procesar las operaciones de la empresa?  
SI ( ) NO ( )
- 5.- ¿Existe el Manual de Organización y Funciones MOF de la empresa?  
SI ( ) NO ( )
- 6.- ¿Las responsabilidades en el área contable están bien definidas?  
SI ( ) NO ( )
- 7.- ¿La información contable está canalizada correctamente en la empresa?  
SI ( ) NO ( )
- 8.- ¿Los procesos para realizar pagos culminan con el giro de cheques?  
SI ( ) NO ( )
- 9.- ¿El área contable cuenta con un perfil para el personal que requiere?  
SI ( ) NO ( )
- 10.- ¿Se evalúa el nivel de capacidades al personal que va trabajar en el área contable?  
SI ( ) NO ( )
- 11.- ¿Cuenta con suscripciones con entidades contables especializadas?  
SI ( ) NO ( )
- 12.- ¿Tiene evidencias de actualizaciones y capacitaciones al personal de contabilidad?  
SI ( ) NO ( )
- 13.- ¿Existe un responsable de verificar los documentos y autorizar los pagos?  
SI ( ) NO ( )

14.- ¿La canalización y realización de los pagos consideran al tesorero o cajero?

SI ( ) NO ( )

15.- ¿Existe un cronograma de pagos a los proveedores?

SI ( ) NO ( )

16.- ¿Los pagos se efectúan en las fechas programadas sin contratiempos?

SI ( ) NO ( )

17.- ¿Considera necesarios bancarizar las transacciones comerciales?

SI ( ) NO ( )

18.- ¿Sus operaciones de pagos están bancarizados?

SI ( ) NO ( )

19.- ¿Considera necesario contar con una cuenta bancaria de la empresa?

SI ( ) NO ( )

20.- ¿Tiene una cuenta (Cuenta corriente o cuenta ahorro) en una entidad financiera?

SI ( ) NO ( )

21.- ¿Considera que le da beneficios el pago mediante giro de cheques?

SI ( ) NO ( )

22.- ¿Considera que le da beneficios el pago mediante tarjetas de débito o crédito?

SI ( ) NO ( )

23.- ¿Sabe que los pagos bancarizados son legalmente obligatorios?

SI ( ) NO ( )

24.- ¿Las entidades financieras le dan facilidades para abrir una cuenta corriente?

SI ( ) NO ( )

## GALERIA DE FOTOS

### Tienda principal



### Área Administrativa



## Área de ventas



## Ubicación de la empresa

