

UNIVERSIDAD DE HUANUCO
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS



TESIS

**“LA GESTIÓN LOGÍSTICA Y SU INFLUENCIA EN LA EJECUCIÓN
PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAMPIAN,
PROVINCIA DE HUARAL – LIMA, 2022”**

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO

AUTOR: Marquez Galarza, Jerson Alfredo

ASESOR: Espinoza Chávez, Lucy Janet

HUÁNUCO – PERÚ

2022

U

TIPO DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN:

- Tesis (X)
- Trabajo de Suficiencia Profesional()
- Trabajo de Investigación ()
- Trabajo Académico ()

LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN: Gestión de la evaluación financiera

AÑO DE LA LÍNEA DE INVESTIGACIÓN (2020)

CAMPO DE CONOCIMIENTO OCDE:

Área: Ciencias sociales

Sub área: Economía, Negocios

Disciplina: Negocios, Administración

D

DATOS DEL PROGRAMA:

Nombre del Grado/Título a recibir: Título Profesional de Contador Público

Código del Programa: P35

Tipo de Financiamiento:

- Propio (X)
- UDH ()
- Fondos Concursables ()

DATOS DEL AUTOR:

Documento Nacional de Identidad (DNI): 72318615

DATOS DEL ASESOR:

Documento Nacional de Identidad (DNI): 22507319

Grado/Título: Maestra en ciencias contables con mención en: "auditoría y tributación"

Código ORCID: 0000-0001-9096-3967

DATOS DE LOS JURADOS:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	GRADO	DNI	Código ORCID
1	Martel Carranza, Christian Paolo	Doctor en administración de La educación	41905365	0000-0001-9272-3553
2	Piundo Flores, Lister	Maestro en ciencias administrativas con mención en gestión pública	45383241	0000-0003-1232-585X
3	Gervacio Solorzano, Daniel Eulogio	Maestro en gerencia pública	45271570	0000-0002-8703-9842

H

UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS.

ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS

En la ciudad de Huánuco, siendo las **14:00 horas del día 25 del mes de julio del año 2022**, en el cumplimiento de lo señalado en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad de Huánuco, se reunieron la sustentante y el Jurado Calificador mediante la plataforma virtual Google Meet, integrado por los docentes:

Dr. Christian Paolo Martel Carranza	(Presidente)
Mtro. Lister Piundo Flores	(Secretario)
Mtro. Daniel Eulogio Gervacio Solórzano.	(Vocal)

Nombrados mediante la **Resolución N°1091-2022-D-FCOMP-PACF-UDH**, para evaluar la Tesis intitulada **“LA GESTIÓN LOGÍSTICA Y SU INFLUENCIA EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAMPINAN, PROVINCIA DE HUARAL – LIMA, 2022”**, presentado por el Bachiller, **MARQUEZ GALARZA, Jerson Alfredo**, para optar el **título Profesional de Contador Público**.

Dicho acto de sustentación se desarrolló en dos etapas: exposición y absolución de preguntas; procediéndose luego a la evaluación por parte de los miembros del Jurado.

Habiendo absuelto las objeciones que le fueron formuladas por los miembros del Jurado y de conformidad con las respectivas disposiciones reglamentarias, procedieron a deliberar y calificar, declarándolo **Aprobado** con el calificativo cuantitativo de **(14) Catorce** y cualitativo de **Suficiente** (Art.47 - Reglamento General de Grados y Títulos).

Siendo las **14:40 horas del día lunes 25 del mes de julio del año 2022**, los miembros del Jurado Calificador firman la presente Acta en señal de conformidad.


Dr. Christian Paolo Martel Carranza.
PRESIDENTE


Mtro. Lister Piundo Flores
SECRETARIO


Mtro. Daniel Eulogio Gervacio Solórzano
VOCAL

DEDICATORIA

Dedico este trabajo a mi padre, por haberme guiado y protegido durante todo este tiempo día tras día. ¡A ti te debo lo que soy!

A ti, insuperable, preciosa, bella y amorosa madre, por darme tu cariño, paciencia, apoyo, consejos y, por sobre todo, valor para seguir adelante. ¡Que nunca me vallas a faltar!

A mi querido hermano, quiero dejarte la legacía de hacer obras constructivas y quiero que tengas siempre en tu vida la fortaleza para luchar por tus propias convicciones.

AGRADECIMIENTO

El principal agradecimiento a Dios quien me ha guiado y me ha dado la fortaleza para poder seguir adelante.

A mi familia por su comprensión y estímulo constante, además su apoyo incondicional a lo largo de mis estudios.

Y a todas las personas que de una u otra forma me apoyaron en la realización de este trabajo.

ÍNDICE

DEDICATORIA	ii
AGRADECIMIENTO	iii
ÍNDICE.....	iv
ÍNDICE DE TABLAS	vii
ÍNDICE DE FIGURAS.....	ix
RESUMEN.....	xi
ABSTRACT.....	xii
INTRODUCCIÓN	xiii
CAPÍTULO I.....	15
1. PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN	15
1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA.....	15
1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	18
1.2.1. Problema General.....	18
1.2.2. Problemas específicos.....	18
1.3. OBJETIVO GENERAL	19
1.4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS	19
1.5. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.....	19
1.5.1. Justificación Teórica.....	19
1.5.2. Justificación Práctica.....	20
1.5.3. Justificación Metodológica	20
1.6. LIMITACIONES DE LA INVESTIGACIÓN.....	20
1.7. VIABILIDAD DE LA INVESTIGACIÓN	21
CAPÍTULO II.....	22
2. MARCO TEÓRICO.....	22
2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN.....	22
2.1.1. Nivel Internacional.....	22
2.1.2. Nivel nacional.....	25
2.1.3. Nivel Local	27
2.2. BASES TEÓRICAS.....	29
2.2.1. Gestión Logística	29
2.2.2. Ejecución presupuestal.....	34
2.3. DEFINICIONES CONCEPTUALES.....	36

2.4.	HIPÓTESIS	38
2.4.1.	Hipótesis General.....	38
2.4.2.	Hipótesis específicas	38
2.5.	VARIABLES	39
2.5.1.	Variable independiente (X).....	39
2.5.2.	Variable dependiente (X)	39
2.6.	OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES	40
CAPÍTULO III		41
3.	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	41
3.1.	TIPO DE INVESTIGACIÓN	41
3.1.1.	Enfoque de Investigación.....	41
3.1.2.	Alcance o nivel de Investigación	42
3.1.3.	Diseño de Investigación	42
3.2.	POBLACIÓN Y MUESTRA	43
3.2.1.	Población	43
3.2.2.	Muestra	44
3.3.	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS..	44
3.3.1.	Técnicas.....	44
3.3.2.	Instrumentos	45
3.3.3.	Validez y confiabilidad.....	45
3.4.	TÉCNICAS PARA EL ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE DATOS	
	46
3.4.1.	Análisis de datos y prueba de Hipótesis	46
3.4.2.	Interpretación de datos y resultados	46
CAPÍTULO IV.....		47
4.	RESULTADOS	47
4.1.	PROCESAMIENTO DE DATOS	47
4.2.	PRUEBA DE NORMALIDAD.....	80
4.3.	CONTRASTACIÓN Y PRUEBA DE HIPÓTESIS	82
4.3.1.	Prueba de la hipótesis general.....	83
4.3.2.	Prueba de la hipótesis específica 1.....	84
4.3.3.	Prueba de la hipótesis específica 2.....	86
4.3.4.	Prueba de la hipótesis específica 3.....	87
4.3.5.	Prueba de la hipótesis específica 4.....	89

CAPITULO V.....	91
5. DISCUSIÓN DE RESULTADOS	91
5.1. CONTRASTACIÓN DE RESULTADOS DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN	91
CONCLUSIONES	98
RECOMENDACIONES.....	100
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	102
ANEXOS.....	108

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Operacionalización de Variables.....	40
Tabla 2. Distribución de la población	43
Tabla 3. Distribución de la muestra.....	44
Tabla 4. Estadísticos de Fiabilidad	46
Tabla 5. Análisis descriptivo Dimensión: Planificación.....	48
Tabla 6. Tabulación de respuestas del ítem 1	49
Tabla 7. Tabulación de respuestas del ítem 2	50
Tabla 8. Tabulación de respuestas del ítem 3	51
Tabla 9. Análisis descriptivo Dimensión: Programación de necesidades	52
Tabla 10. Tabulación de respuestas del ítem 4	53
Tabla 11. Tabulación de respuestas del ítem 5	54
Tabla 12. Tabulación de respuestas del ítem 6	55
Tabla 13. Análisis descriptivo Dimensión: Contrataciones.....	56
Tabla 14. Tabulación de respuestas del ítem 7	57
Tabla 15. Tabulación de respuestas del ítem 8	58
Tabla 16. Tabulación de respuestas del ítem 9	59
Tabla 17. Análisis descriptivo de la Dimensión: Control, recepción de bienes y servicios	60
Tabla 18. Tabulación de respuestas del ítem 10	61
Tabla 19. Tabulación de respuestas del ítem 11	62
Tabla 20. Tabulación de respuestas del ítem 12	63
Tabla 21. Análisis descriptivo de la Dimensión, Certificación	64
Tabla 22. Tabulación de respuestas del ítem 13	65
Tabla 23. Tabulación de respuestas del ítem 14	66
Tabla 24. Tabulación de respuestas del ítem 15	67

Tabla 25. Análisis descriptivo de la Dimensión: Compromiso.....	68
Tabla 26. Tabulación de respuestas del ítem 16	69
Tabla 27. Tabulación de respuestas del ítem 17	70
Tabla 28. Tabulación de respuestas del ítem 18	71
Tabla 29. Análisis descriptivo de la Dimensión: Devengado.....	72
Tabla 30. Tabulación de respuestas del ítem 19	73
Tabla 31. Tabulación de respuestas del ítem 20	74
Tabla 32. Tabulación de respuestas del ítem 21	75
Tabla 33. Análisis descriptivo de la Dimensión: Devengado.....	76
Tabla 34. Tabulación de respuestas del ítem 22	77
Tabla 35. Tabulación de respuestas del ítem 23	78
Tabla 36. Tabulación de respuestas del ítem 24	79
Tabla 37. Pruebas de normalidad.....	81
Tabla 38. Coeficientes “r” de Rho Spearman.....	82
Tabla 39. Correlación de Spearman – Hipótesis general.....	83
Tabla 40. Correlación de Spearman – Hipótesis específica 1	85
Tabla 41. Correlación de Spearman– Hipótesis específica 2	86
Tabla 42. Correlación de Rho Spearman – Hipótesis específica 3.....	88
Tabla 43. Correlación de Spearman – Hipótesis específica 4	89

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1. Ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, periodo 2016-2021 (Soles)	16
Figura 2. Avance de la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, periodo 2016 - 2021 (%).....	18
Figura 3. Fases de ejecución del gasto público	35
Figura 4. Formas y tipos de investigación.....	41
Figura 5. Proceso del enfoque cuantitativo	42
Figura 6. Tabulación de respuestas del ítem 1	49
Figura 7. Tabulación de respuestas del ítem 2	50
Figura 8. Tabulación de respuestas del ítem 3	51
Figura 9. Tabulación de respuestas del ítem 4	53
Figura 10. Tabulación de respuestas del ítem 5	54
Figura 11. Tabulación de respuestas del ítem 6	55
Figura 12. Tabulación de respuestas del ítem 7	57
Figura 13. Tabulación de respuestas del ítem 8	58
Figura 14. Tabulación de respuestas del ítem 9	59
Figura 15. Tabulación de respuestas del ítem 10	61
Figura 16. Tabulación de respuestas del ítem 11	62
Figura 17. Tabulación de respuestas del ítem 12	63
Figura 18. Tabulación de respuestas del ítem 13	65
Figura 19. Tabulación de respuestas del ítem 14	66
Figura 20. Tabulación de respuestas del ítem 15	67
Figura 21. Tabulación de respuestas del ítem 16	69
Figura 22. Tabulación de respuestas del ítem 17	70
Figura 23. Tabulación de respuestas del ítem 18	71

Figura 24. Tabulación de respuestas del ítem 22	77
Figura 25. Tabulación de respuestas del ítem 23	78
Figura 26. Tabulación de respuestas del ítem 24	79
Figura 27. Relación de las variables respecto a la hipótesis general.....	84
Figura 28. Relación de las variables respecto a la hipótesis específica 1 ...	85
Figura 29. Relación de las variables respecto a la hipótesis específica 2 ...	87
Figura 30. Relación de las variables respecto a la hipótesis específica 3 ...	88
Figura 31. Relación de las variables respecto a la hipótesis específica 4 ...	90

RESUMEN

Esta investigación se efectuó en base a las principales causas y la identificación del problema acontecido en el desarrollo de la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, a partir de la gestión logística; donde se pudo identificar en el proceso de análisis ciertas deficiencias que conllevan al incumplimiento de un gasto público con eficiencia, puesto que este es un factor importante que contribuye al crecimiento regional de la economía. Teniendo como principal objetivo, determinar de qué manera influye la gestión logística en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, Provincia de Huaral – Lima, 2022. En cuanto a la hipótesis planteada se contrastó que, la gestión logística influye de manera significativa sobre la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022. Para desarrollar el estudio se manejó un estudio de tipo descriptivo, con un enfoque cualitativo, de diseño no experimental, nivel descriptivo correlacional, método hipotético deductivo, puesto que se corroboraron hipótesis y se detallaron las propiedades, características y conocimientos referentes a la gestión logística y su relación con la ejecución presupuestal de la Municipalidad de Lampian. Usando como técnica: la encuesta y los estudios documentales, más instrumentos como el cuestionario y la observación documental, que fueron aplicados al personal de la institución. De los resultados de la investigación, como resultado principal se determinó que existe una relación significativa entre las variables, debido a que se obtuvo un coeficiente de correlación de Rho Spearman de 0.827, el cual manifiesta que hay una correlación positiva muy fuerte; y una significancia de $0.000 < 0.05$ el cual indica que se acepta la hipótesis alterna: La gestión logística influye de manera significativa sobre la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022. Lo que nos muestra en resumidas cuentas, que realizando una gestión logística con planificación, programación y respetando los procesos de contratación, traerá beneficios positivos sobre la ejecución presupuestal y adecuadas inversiones.

Palabras clave: Gestión logística, ejecución presupuestal, PEI, POI y PAC.

ABSTRACT

This investigation was carried out based on the main causes and the identification of the problem that occurred in the development of budget execution in the District Municipality of Lampian, based on logistics management; where it was possible to identify in the analysis process certain deficiencies that lead to the non-compliance of public spending with efficiency, since this is an important factor that contributes to the regional growth of the economy. Having as main objective, to determine how logistics management influences the budget execution of the District Municipality of Lampian, Huaral Province - Lima, 2022. Regarding the hypothesis, it was confirmed that logistics management significantly influences budget execution in the District Municipality of Lampian, province of Huaral - Lima, 2022. To develop the study, a descriptive study was carried out, with a qualitative approach, non-experimental design, correlational descriptive level, hypothetical deductive method, since hypotheses were corroborated and the properties, characteristics and knowledge regarding logistics management and its relationship with the budget execution of the Municipality of Lampian. Using as a technique: the survey and documentary studies, plus instruments such as the questionnaire and documentary observation, which were applied to the institution's staff. From the results of the investigation, as a main result it was determined that there is a significant relationship between the variables, because a Rho Spearman correlation coefficient of 0.827 was obtained, which shows that there is a very strong positive correlation; and a significance of $0.000 < 0.05$ which indicates that the alternative hypothesis is accepted: Logistics management significantly influences budget execution in the District Municipality of Lampian, province of Huaral - Lima, 2022. What it shows us in summary accounts, that carrying out logistics management with planning, programming and respecting the contracting processes, will bring positive benefits on budget execution and adequate investments.

Keywords: Logistics management, budget execution, PEI, POI and PAC.

INTRODUCCIÓN

En el presente trabajo de investigación se analizó la problemática relacionada a la gestión logística y su influencia sobre la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022; en donde se identificó los principales indicadores para poder medir y analizar la relación que estas tienen a través del análisis estadístico, en el cual fue indispensable estimar en que niveles la gestión logística es aplicada de manera adecuada y si incide positiva o negativamente sobre la ejecución presupuestal, este análisis es de mucha importancia ya que ayudará a la entidad a identificar cuáles son las principales estrategias para poder mejorar los procesos logísticos y presupuestales.

La investigación tiene como objetivo general: determinar de qué manera influye la gestión logística en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, Provincia de Huaral – Lima, 2022; y explicar los niveles de relación que existen entre las dimensiones planificación y certificación, programación de necesidades y compromiso, contrataciones y devengado, y el control, recepción de bienes y servicios con el girado. Es decir, que a partir de las hipótesis planteados se realizaron los análisis necesarios en base a la muestra, aplicando una encuesta, análisis estadístico, prueba de hipótesis y llegando a obtener los resultados esperados.

Para presentar la investigación se ha organizado en cinco capítulos:

Capítulo I. Problema de investigación, en el cual se desarrolla la descripción del problema, la formulación del problema, los objetivos de la investigación, la justificación e importancia, las limitaciones y la viabilidad de la investigación.

Capítulo II. Marco teórico, donde se presenta los antecedentes de la investigación, las bases teóricas, las definiciones conceptuales, las hipótesis de la investigación, las variables y la operacionalización de variables.

Capítulo III. Metodología de la investigación, que comprende desde el enfoque, tipo, nivel, métodos, diseño de investigación, la población y muestra,

técnicas e instrumentos de recolección de datos, el procesamiento y análisis de datos.

El capítulo IV. Resultados, se desarrolló el procesamiento de datos, la contrastación y prueba de hipótesis, para obtener los principales resultados de la investigación.

El capítulo V. Discusión de Resultados, se presentó la contrastación de resultados con otros autores y también el aporte científico que tiene la investigación.

Y, por último, se presentó las conclusiones, recomendaciones, referencias bibliográficas y los anexos.

CAPÍTULO I

1. PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

Internacionalmente, la globalización económica nos llevó a un tremendo crecimiento en el comercio y la comunicación, lo que ha llevado a una creciente interdependencia de los países en estas acciones. Ignorando las implicaciones políticas del contexto global, a partir del enfoque de la logística y la entrega, el proceso de adquisición abre una dimensión completamente nueva para el abastecimiento de materias primas, con comerciantes que buscan crear y conquistar nichos de mercado. Este escenario tiene un fuerte impacto en el sector logístico de las entidades públicas (Vargas, 2019).

La ejecución presupuestaria se está viendo afectada en las entidades públicas del país, debido a la defectuosa gestión logística, la cual es ocasionada por el inadecuado desarrollo de los procesos técnicos del sistema de abastecimiento en la entidad. La sede no aceptó estas solicitudes a tiempo, lo que provocó demoras en la distribución de bienes y servicios y omisiones en la distribución logística. Todo esto crea problemas de adquisición, acceso, almacenamiento y distribución en el desempeño del presupuesto de agencia de la agencia (Flores, 2017).

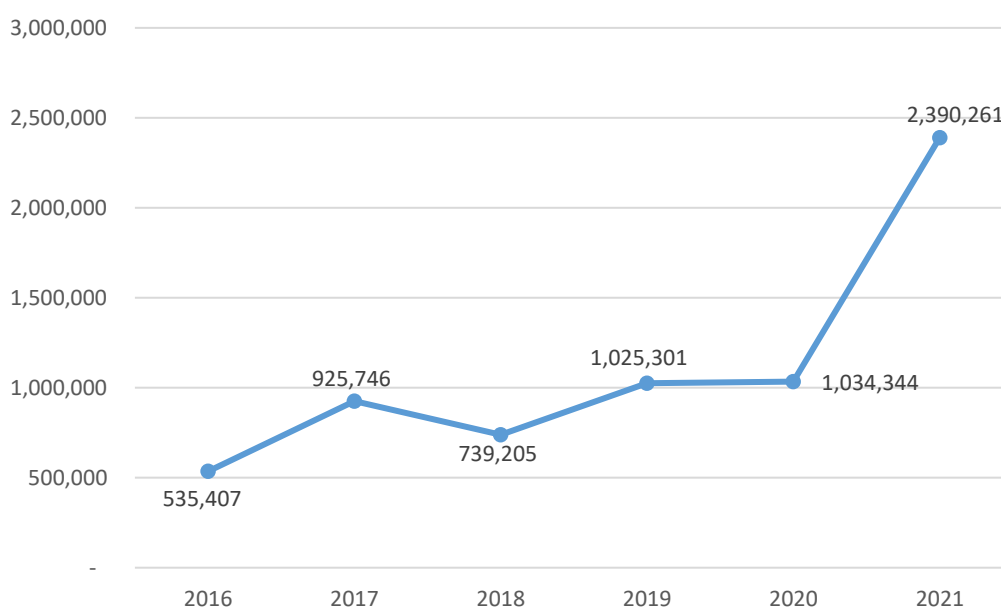
Existen brechas nacionales y una adecuada ejecución presupuestal, permitiría afirmar que el gasto del sector público podría ser el principal mecanismo de política económica para promover un mayor desarrollo en la economía y mejores condiciones de calidad de vida de las familias. Para ello, es importante programar el presupuesto del estado de forma adecuada y por supuesto que facilite las inversiones de fondos privados y así conducir a cerrar progresivamente las brechas de infraestructura productiva en el Perú, buscando como resultado una mayor productividad y sembrar un crecimiento sostenido (Ponce, 2013).

La motivación para desarrollar este estudio, o la razón principal, es que a pesar del aumento de los presupuestos públicos y la inversión de

las municipalidades, aún se necesitan mayores esfuerzos para reducir el déficit de infraestructura básica a través del aumento y una mejor provisión de bienes públicos, contribuyendo a mejores condiciones de vida para su población, acceso a superiores condiciones laborales y puedan salir de la pobreza a través del aumento de la productividad e ingresos. (Villanueva, 2019).

A continuación, como muestra la figura 1 se tiene los valores de la ejecución presupuestaria que se desarrolló por la Municipalidad Distrital de Lampian, durante el 2016 – 2021. De donde observamos que ha habido una disminución en la conducta, a causa de la incertidumbre política, sobre todo en lo que se refiere a casos de corrupción.

Figura 1.
Ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, periodo 2016-2021 (Soles)



FUENTE: MEF – Consulta amigable.

Álvarez (2016), el escenario de las municipalidades en la provincia de Huaral es de tener un alto índice de incapacidad administrativa pública, administración ineficiente del presupuesto, demostrando la incapacidad para gestionar los recursos económicos propuestos para suplir las carencias en la infraestructura básica.

Como afirma Flores (2017), qué es la administración pública como consecuencia o resultado de la ejecución de un presupuesto adecuado, lo cual se debe a la capacidad de las municipalidades para brindar efectiva y oportunamente, con eficacia y con criterios de equidad, los bienes y servicios públicos (en salud, educación, transporte, agua y saneamiento básico, y agricultura) según lo requiera el pueblo; para conseguirlo se necesita un presupuesto a modo de herramienta del programa financiero y económico, para llevar a cabo las funciones del Estado: distribución, reparto y estabilidad.

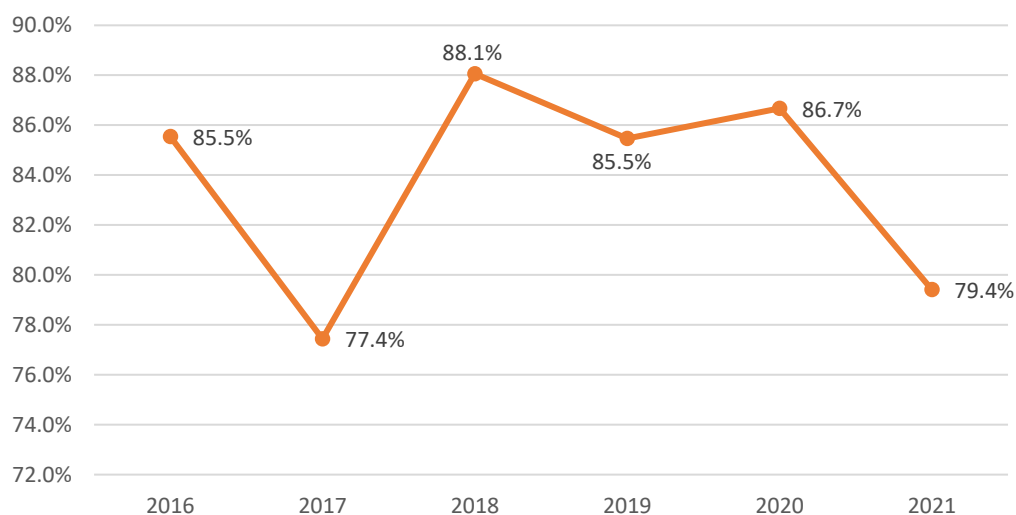
Sumerente (2018), adoptando una apropiada gestión logística se podría aprovechar para conseguir una adecuada ejecución del gasto, donde el resultado será atender las brechas de servicios básicos. Los municipios se ven impulsados a brindar servicios y productos que ayuden a conseguir acciones estratégicas y contribuyan a optimizar los niveles de vida de las familias.

Flores (2017); el Municipio Distrital de Lampian muestra fuertes enflaquecimientos en lo referente a la planificación de la ejecución del gasto, esto se ve reflejado en los bajos porcentajes de avance del presupuesto ejecutado; porque no manejan una capacidad de gasto apropiada, lo que se traduce en un desempeño presupuestario inferior al que se puede lograr. Al mismo tiempo, la falta de personal técnico, inspecciones y capacitación de los funcionarios que trabajan en las unidades relacionadas al proceso presupuestario, no permite que el proceso de gasto se realice eficientemente y lograr el desarrollo del distrito de Lampian.

Por ello, esta investigación estuvo encaminada en determinar de qué manera influye la gestión logística en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, principalmente a través de los procesos de contrataciones en general, donde las de mayor envergadura con los servicios de consultorías, ejecución de obras, etc. Para conocer si los procesos de la gestión logística son el problema de la mala ejecución del presupuesto o principalmente son los inconvenientes

asociados a la corrupción de funcionarios, donde estos al momento de llevar a cabo los procesos de selección realizan elecciones o criterios más arraigados al direccionamiento o preferencias; lo que ocasiona un mal avance en el gasto de cualquier entidad pública.

Figura 2.
Avance de la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, periodo 2016 - 2021 (%)



FUENTE: MEF – Transparencia Económica (Consulta amigable).

1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

1.2.1. Problema General

¿De qué manera influye la gestión logística en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, ¿2022?

1.2.2. Problemas específicos

- 1) ¿Cómo influye la planificación sobre la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, ¿2022?
- 2) ¿De qué manera influye la programación de necesidades en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, ¿2022?

- 3) ¿Cuándo influye el proceso de contrataciones en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022?
- 4) ¿Cómo influye del control, recepción de bienes y servicios en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022?

1.3. OBJETIVO GENERAL

Determinar de qué manera influye la gestión logística en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, Provincia de Huaral – Lima, 2022.

1.4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- 1) Determinar cómo influye la planificación sobre la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.
- 2) Determinar de qué manera influye la programación de necesidades en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.
- 3) Determinar cuál es la influencia del proceso de contrataciones en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.
- 4) Determinar cómo influye del control, recepción de bienes y servicios en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.

1.5. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

1.5.1. Justificación Teórica

Esta investigación justificó su ejecución, puesto que permitió poseer los conocimientos, usar las bases teóricas y conocimientos que ayudaron

a determinar cómo la gestión logística influye sobre la ejecución del gasto en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022; de esa manera se comprobará como la planificación, programación de necesidades, contratación, control y recepción de bienes y servicios, inciden en la certificación, compromiso, devengado y girado, para así poder comprender el desarrollo de la ejecución presupuestal y si viene dándose de forma eficiente y con integridad.

1.5.2. Justificación Práctica

Según se tuvo los objetivos propuestos, la ejecución del trabajo de investigación permitió diseñar nuevas propuestas para la mejora de la gestión logística, y se logre conseguir un apropiado manejo de las fases de la ejecución presupuestaria en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, por ello, se estudió primordialmente problemas existentes de la entidad, donde podremos diseñar acciones que incentiven a los funcionarios a mejorar sus conocimientos y busquen mejores condiciones de trabajo y tomar en cuenta las potencialidades del capital humano.

1.5.3. Justificación Metodológica

A fin de conseguir los objetivos, se realizó un análisis de tipo analítico, partiendo del levantamiento de información con una encuesta y el análisis documental, esto para obtener información y poder contrastar las hipótesis planteadas, de los niveles de incidencia de la gestión logística sobre la ejecución presupuestaria en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022, el cual permitió a la entidad identificar las fallas en la gerencia y proponer estrategias favorables para optimizar la ejecución del presupuesto de la organización.

1.6. LIMITACIONES DE LA INVESTIGACIÓN

Se presentó algunas restricciones, relacionadas a la obtención de información primaria de los documentos de la entidad y esta esté relacionada con la realidad. Pero con ayuda de los instrumentos de

obtención de datos y que el tesista el trabajador de le organización, se logró adquirir la información indispensable para poder desarrollar la ejecución de la tesis.

1.7. VIABILIDAD DE LA INVESTIGACIÓN

El estudio presentó una viabilidad puesto que se dispuso de la bibliografía teórica, doctrinal y normativa concernientes al problema de investigación, se contó con la información adecuada para su ejecución, así como también existe la disponibilidad de tiempo para realizarla. Para ello, la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022 se benefició en su gerencia general, cumplimiento de metas y obtención de incentivos; que resultará en el cumplimiento de la propuesta de presupuesto por resultados que propone el gobierno central.

CAPÍTULO II

2. MARCO TEÓRICO

2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN

2.1.1. Nivel Internacional

Armas (2018), en su exploración “La ejecución presupuestaria y las adquisiciones de bienes y servicios a través del portal de compras públicas del centro de investigación científica de La Universidad Técnica de Ambato”, para obtener el grado académico de magíster en Administración financiera y comercio internacional, en la Universidad Técnica de Ambato, Ecuador. Proponiendo en su estudio que tiene como motivación analizar la ejecución presupuestaria, su normatividad, fuentes, usos y por lo tanto, la adquisición de bienes y servicios; a partir de ello se planteó como principal objetivo, determinar si ejecutar el presupuesto y las contrataciones de servicios y productos mediante el sitio web de adquisiciones pública del Centro de Investigaciones Científicas de la UTA, con el fin de realizar una óptima selección de disposiciones y perfeccionamiento de los planes de investigación determinándose el desempeño de metas institucionales. Se utilizó como metodología el enfoque cuantitativo, diseño de investigación básica (análisis de campo y documental), nivel descriptivo, la población y muestra vienen a ser la misma (investigadores registrados en el centro de investigaciones) y para la recolección de datos se aplicó un cuestionario. Teniendo resultados relevantes que se ven plasmados en las conclusiones a continuación: Los Ejercicios Fiscales 2013 y 2014 Centro de Investigaciones Científicas - CENI Los Procedimientos de Contratación de Bienes y Servicios muestran que los trámites relacionados con las contrataciones públicas son los más burocráticos, con retrasos debido a los constantes cambios de trabajadores relacionados al proceso de compras. El CENI ha intentado implementar un plan anual de adquisiciones a fin de satisfacer las insuficiencias de los procesos de contratos a término, como productos estratégicos (reactivos,

equipos, repuestos, emisión de boletos en el extranjero, servicios de análisis de laboratorio). Y principalmente concluye que el CENI urgentemente requiere un piloto de proceso para un sistema de compras que pudiera acelerar el proceso de compra de bienes y servicios de principio a fin, mejorando tiempos y recursos (Armas, 2018, pág. 81).

Así mismo, Alvarado (2019), en este estudio titulado “Análisis de la Ejecución Presupuestaria del Primer Nivel de Atención en el Ministerio de Salud de El Salvador, 2014 – 2017” para optar el grado académico de magíster en Economía de la salud, en el Centro de Investigaciones y Estudios de la Salud -CIES UNAN, El Salvador. Donde el autor presenta como objetivo primordial, comprobar la importancia y niveles de progreso del proceso de gestión en la ejecución presupuestal de atención primaria en el MINSAL-El Salvador en el período 2014 – 2017. Utilizó una metodología, de un estudio descriptivo de regresión de enfoque transversal. La unidad de análisis fueron los reportes de la ejecución presupuestal de atención primaria, y las entrevistas a representantes relacionados al tema. Es así como se llegaron a los principales resultados, está una normatividad para regular y monitorear la ejecución del presupuesto del MINSAL; el presupuesto de atención primaria aprobado no es suficiente para cubrir las necesidades de las personas, la relación entre lo que se propone y lo que se aprueba está disminuyendo y algunos elementos importantes no se implementan como se esperaba, los modelos clave de toma de decisiones y gestión del mecanismo de coordinación. Concluyendo principalmente que, a pesar de la normatividad para monitorear la ejecución del presupuesto de todas las agencias administrativas estatales; la tasa de cambio para cada categoría se ha desacelerado, el aumento se refleja solo en la categoría salarial, pero a menos de un año del año siguiente; cartera de bienes y servicios disminuyó en el mismo período, la inversión en activos fijos sin cambios, el financiamiento y los costos de transferencia corrientes sin cambios, aspectos que afectan el desempeño del cálculo, oportunidad para tomar disposiciones acertadas dentro del presupuesto que verifica el desempeño.

Menciona Toledo, Y. (2018), en su estudio con título “Análisis de la Gestión en la Ejecución Presupuestaria en la Corporación Eléctrica del Ecuador CELEC EP Unidad de Negocio Termoesmeraldas”, para optar el grado académico de magíster, en la Pontificia Universidad Católica del Ecuador, Ecuador. Donde analiza a la empresa eléctrica ecuatoriana CELEC EP, ha tenido un bajo índice de ejecución presupuestal, por lo que no ha logrado cumplir con sus objetivos institucionales. Los presupuestos, son un instrumento para demostrar el avance de los procedimientos, proyectos y procesos planeados hacia lograr cumplir las metas comerciales, pues el presupuesto es una variable clave en la revisión de la gestión por las razones detrás de los índices de desempeño. Para obtener los principales resultados se propuso a manera de objetivo principal, examinar la gestión del desempeño presupuestario de las unidades de negocio y modificar las metas con los indicadores de desempeño presupuestario y confirmar la implementación de los POA como metas específicas para el periodo 2013 - 2015, por último se completó el análisis final, validando el uso de métodos de seguimiento de la ejecución presupuestaria. Los métodos que se aplicaron para elaborar la presente investigación, se basó en enfoque cualitativo, se utilizó el tipo de investigación básica, dado que este es un tema que no se ha desarrollado antes y que promete mucho para avanzar en el conocimiento en el campo de las finanzas. Tipo de investigación explicativa, se tuvo como técnica a la entrevista, y los instrumentos fichas de entrevista y observación. Teniendo como resultados las principales conclusiones: Existe una clara falta de herramientas integrales para vincular los módulos de presupuestación con la planificación operativa para reflejar las reformas y los cambios introducidos en la planificación operativa y la presupuestación. Durante la fase de discusión, se comparan los resultados de otros proyectos de posgrado relacionados con este tema de investigación, y el uso de métodos analíticos a menudo se asocia con la falta de claridad en los procesos, procedimientos y herramientas para respaldar y administrar los costos y gastos relacionados con los ingresos. generación y rendimiento. Como resultado de este análisis, se espera desarrollar una propuesta que introduzca

cambios significativos en la planificación y gestión para mejorar el desempeño presupuestario de la central ecuatoriana de CELEC EP.

2.1.2. Nivel nacional

Según Vargas (2019), en su investigación “Gestión logística para la óptima ejecución presupuestal de la Universidad Nacional del Altiplano de Puno”, para optar el grado académico de Doctor, en la Universidad Nacional del Altiplano, Puno-Perú. Presenta un estudio sobre la gestión logística en la ejecución presupuestal anual de la Universidad Nacional del Altiplano de Puno. Teniendo como objetivo principal, examinar al sistema de gestión logística utilizando herramientas y estudio de la literatura, comprender las causas de las falencias, recomendar alternativas para optimizar el rendimiento presupuestario y contribuir a las decisiones de la máxima autoridad edil. Para la recopilación de información y análisis de la relación entre variables se utilizó el método hipotético deductivo, enfoque cuantitativo, tipo de investigación causal, nivel aplicada. El análisis ejecutado a la unidad de logística estableció que, se esta considerando la normatividad referente a la Ley de Contrataciones del Estado actual. Así mismo, presenta las principales conclusiones: La Ley de Contrataciones Públicas es artificiosa, dogmática y juzgada por su riqueza normativa, revisión constante, jornadas excesivas de trabajo, casos de nulidad y demasiados arbitrajes, entre otros, no permite a los actores optimizar el gasto público cuando solo se trata del proceso de contratación pública. disponible". Se puede observar que la organización administrativa de la Universidad Nacional del Altiplano en Puno funciona normalmente utilizando el sistema logístico clásico, pero debido a la implementación del sistema SIGA en los primeros 9 meses existen algunas limitaciones, lo que resulta en una implementación de bajo presupuesto combinada con la falta de personal y cambios durante el entrenamiento.

Al igual Cunia (2021), manifiesta en su tesis “Gestión de procesos logísticos y eficiencia presupuestaria en el Gobierno Regional San Martín, 2020”, para optar el grado de maestra en gestión pública, en la

Universidad César Vallejo, Tarapoto – Perú. Que como principal objetivo planteó establecer la incidencia que presentan la gestión de los procesos logísticos y la eficiencia presupuestal en el Gobierno Regional de San Martín en el año 2020. El estudio es básico, no experimental, transversal y de enfoque cuantitativo sostenido, con población y muestra de 50 personas. Se utilizaron técnicas de encuesta y como herramienta se utilizaron cuestionarios. Los resultados más importantes son: Los aspectos de la gestión de procesos logísticos (administrativos, estratégicos, y de apoyo) incide significativamente sobre la eficiencia presupuestal, con significancia ($p\text{-value} = 0,001$) por debajo de 0.05, $Rho = 0,882$, $Rho = 0,918$ y $Rho = 0,550$. Por lo que se concluye que la gestión de procesos logísticos se correlaciona significativamente con la efectividad del presupuesto del gobierno regional de San Martín en el año 2020, con un nivel de significancia ($p\text{ valor} = 0,001$) por debajo de 0,05, valor $Rho = 0,951$, obtuvo un nivel de significancia muy alto (valor de $p = 0,001$) en la región de correlación positiva.

Según Carhuapoma & Huamani (2021), en su estudio “El Proceso de Contratación del Estado y su Incidencia en la Ejecución Presupuestal de la Universidad Nacional de Huancavelica, 2018”, para optar el título profesional de Contador Público, en la Universidad Nacional de Huancavelica, Perú. Donde se planteó como interrogante ¿Cómo afecta el proceso de contratación estatal en la ejecución presupuestaria?; y el principal objetivo, analizar el nivel de influencia de los procesos de contratación estatal en la ejecución del presupuesto de la Universidad Nacional de Huancavelica, 2018. Utilizando una metodología de diseño horizontal, metodología científica, la población y muestra fue compuesta por 33 procesos de presentación de contratos, no fue necesario calcular la muestra. En caso del levantamiento de datos se utilizó SEACE-PAC y aplicar el instrumento a la unidad de abastecimiento de la Universidad Nacional de Huancavelica, se planificaron los resultados de 33 procesos por la cantidad de S/14 745 665.62, solo 26 procesos recibieron la cantidad de S/12 433 718.96 de los cuales solo 21 procedimientos o necesidades recibieron financiamiento por un valor de S/ 3.006 millones

que viene a ser el 24.18% del plan total en el 2018, también podemos evidenciar que en el 2018 no fue ejecutado un valor de S/ 11 180 207.81, que es el 75.82% de la programación. Por lo que este autor pudo concluir que los procedimientos de adquisiciones del sector público, influye significativa y negativamente sobre la ejecución presupuestaria de la UNH.

2.1.3. Nivel Local

Según Valladares (2021), presenta en su tesis “El control interno en la ejecución presupuestal del Gobierno Regional de Huánuco periodo – 2020”, para optar el título profesional de Contador Público, en la UDH, Perú. Presentado un análisis del control interno y su influencia sobre la ejecución presupuestal en el Gobierno Regional de Huánuco (GRH), a causa del problema identificado en las oficinas donde se desarrollan las etapas presupuestales de esta entidad. Así teniendo como objetivo principal: establecer el modo que el control interno intercede en la ejecución presupuestal del GRH. En base a este panorama se planteó también la hipótesis: El control interno intercede de manera significativa en el cumplimiento presupuestario del GRH – 2020. Esta investigación tuvo un enfoque cuantitativo, con base en la medición numeraria y los exámenes estadísticos, del mismo modo, por las peculiaridades de la interrogante general, tuvo un nivel descriptivo y correlacional; la población quedó definida por 43 trabajadores de la subgerencia de presupuesto, administración, contabilidad y tesorería del GRH.

Según los resultados obtenidos en esta tesis contribuyeron a corroborar la hipótesis enunciada y establece la correspondencia existente con el control interno y la ejecución presupuestal una vez analizadas las variables con la prueba de correlación de Rho Spearman, en el que vemos un nivel de relación de 0.090, el que nos dice que existe una correspondencia positiva poco considerable entre variables. Y así también la contabilidad gubernamental intercede moderadamente sobre la ejecución presupuestal, puesto que realizar un control previo, paralelo o posterior, incide pero no contribuye a alcanzar metas por lo que se

considera una gestión ineficiente e ineficaz en la ejecución presupuestaria regulada por una serie de normatividades legales.

Al igual Alvarado, Hurtado, & Perez (2018), en su estudio “El control interno y la evaluación de la ejecución presupuestal para una Gestión Transparente en el Área de Logística en la Municipalidad Provincial de Ambo - Año 2017”, para optar el título profesional de Contador Público, en la UNHEVAL– Perú. En el que manifiesta como principal objetivo corroborar el control interno evalúa en qué medida se ha logrado el cumplimiento del presupuesto de la Provincia de Ambo para la gestión transparente del sector logístico en el año 2017. Pues se refiere a un grupo de objetivos, políticas, estándares, atributos, programaciones y métodos tecnológicos interrelacionados que prevén el flujo, el equipo o la adquisición, el uso y el almacenamiento apropiados de las materias primas; y Acción, trabajo o resultado dedicado a asegurar la continuidad efectiva del proceso llevado a cabo por las unidades de la administración pública. Aplicando una metodología de tipo aplicada, método descriptivo, diseño correlacional, población y muestra los trabajadores del área de logística, las técnicas fueron la encuesta y la observación, instrumentos el cuestionario y guías de observación.

Según los resultados obtenidos presenta las principales conclusiones: la inspección institucional comprime el riesgo de corrupción en la implementación de presupuestos de costos en el sector logístico para una gestión transparente. La inspección institucional a través de la eficacia, efectividad y ética para comprobar los compromisos de gasto y asegurar un adecuado cumplimiento del presupuesto; los controles internos son responsables de salvaguardar los recursos y bienes de la nación. en el área de logística de la Municipalidad provincial de Ambo (Alvarado, Hurtado, & Perez, 2018).

Menciona Molina (2018), presenta en su investigación “Control Interno y la Gestión Administrativa de Logística en la Municipalidad de Huánuco, 2016”, para optar el grado de Maestra en gestión pública, en la UCV, Lima – Perú. Planteando su objetivo, establecer los niveles de

incidencia entre el control interno y en la gestión logística en la provincia de Huánuco, 2016. En cuanto a la metodología, el presente estudio es un estudio transversal, no experimental, de corte transversal básico utilizando la metodología. enfoque cuantitativo descriptivo para las correlaciones utilizó un número limitado de 200 empleados en la provincia de Huánuco con una muestra de 132 empleados, entonces se utiliza para el muestreo probabilístico. Cuestionario como técnica, se expresa mediante variables de control interno, con un coeficiente de Alfa de Cronbach de 0.918, y la variable gestión administrativa con valor de 0.828, son valores que garantizan la confiabilidad. En el estudio se utilizó un cuestionario tipo Likert donde se expresaron los pesos del cuestionario, para el análisis y obtener los coeficientes de correlación se utilizó la prueba de Spearman.

Presentando las principales conclusiones: En la provincia de Huánuco en el año 2016, existió una correlación explicativa entre el control interno y la gestión administrativa logística, al 5% de nivel de significación, $p = 0.000 < 0.05$. Existe una relación importante entre el entorno de control y la gobernanza logística. Existe un vínculo importante entre las dimensiones el control interno y en la gestión logística. Existe una relación importante entre la gestión logística y el control. Existe un vínculo importante entre la gestión de la información y la administración logística. El control y la supervisión tienen una relación importante con la gestión administrativa de la logística.

2.2. BASES TEÓRICAS

2.2.1. Gestión Logística

Servera (2010), nos menciona en su investigación que, a principios del siglo XX, la función logística se ocupaba principalmente de las acciones de operaciones físicas, especialmente del envío y almacenaje de mercancías. En los inicios del crecimiento de la industria, tiempos en que el sector agropecuario aún era la principal actividad económica. En este caso, donde es importante trasladar el producto de la finca al

mercado la logística incluye actividades innecesarias que no tienen valor.

En el campo de la economía y marketing, se empezaron a desarrollar los indicios de la metodología de investigación funcional en logística durante este período la logística se entiende como un factor de proporción entre la oferta y la demanda, dejando claro que el almacenaje de mercancías es un elemento moderador. Clark (1922) y Bol Soddy (1927) distinguieron definiciones puntuales sobre logística. 1) Logística como transporte y almacenamiento. 2) Concepto de servicio de marketing. Ambos se enfocan en considerar las capacidades logísticas como un conjunto de actividades funcionales que garantizan la entrega y requieren conectividad, especialmente transporte y almacenamiento (Servera-Francés, 2010).

En la gobernanza, la función más importante es la función logística, que solamente no se trata de una variable importante que se acentúa de la competitividad, sino también tiene la capacidad de crear valor para los clientes, haciendo así aumentar su satisfacción y lealtad. La logística tiene que ver con la generación de importancias: para los clientes, proveedor y socios de una compañía. El proceso logístico se refleja realmente con la prestación de servicios logísticos de acuerdo con los requerimientos de los clientes, paralelo a la reducción de costos y la maximización de beneficios, incluido el valor logístico de la relación entre los miembros del canal (Servera-Francés, 2010).

Novack et al. (1992) investigó más a fondo las diversas características de las funciones logísticas, lo que dio una nueva dimensión al concepto de funciones logísticas, considerando que una gestión logística eficaz puede afectar la satisfacción del cliente mediante la creación de valor. Hasta entonces, no había una definición que reflejara claramente la jerarquía de la logística en la generación de valorización. Este enfoque, le da una extensión importante y diferenciada, proporcionando un cuadro de compromiso en estas ubicaciones capaz de generar una ventaja competitiva sostenible. Para lograr las metas de crear valorización para el cliente, es decir, la calidad de ver el proceso

logístico a modo de un asunto integrador que permite a las direcciones ver una perspectiva general y anticipar los negocios sobre el ambiente y su impacto en la cadena de valor.

2.2.1.1. Planificación

La planificación es el procedimiento importante donde entidades o empresas instauran una serie de procesos para buscar a futuro mejores resultados previo al inicio de un proyecto o programa de desarrollo. Existen tres enfoques principales para desarrollar el procedimiento de programación en entidades gubernamentales o privadas: planificación estratégica, administrativa y normativa. Las distintas teorías, difieren en el argumento en el que tienen lugar los eventos de planificación, las metas de transformación que buscar cumplir y la dirección sistemática de las actividades de planificación (Gregorio, 1993).

Planificación Administrativa

Esta teoría nació conceptualmente y evolucionó en base al desarrollo de la Revolución industrial. El trabajo de los organismos institucionales está impulsado por procesos administrativos que conectan las decisiones administrativas, las actividades y los resultados. La mezcla de factores humanos, físicos, financieros y técnicos que tiene una empresa para desempeñarse requiere de un sistema de apoyo que desarrolle competencias técnicas y gerenciales para orientar a la organización hacia sus metas. En este caso, se debe seguir el proceso de planificación para obtener la mejor combinación de recursos (Rosales, 1993).

Planificación normativa

Según Jorge Ahumada, posición estructural de la CEPAL, “la planificación o planeamiento es un método de planteamiento de disposiciones que permite verificar un nivel de priorización, perspectiva y relación de objetivos y acciones, los que permiten elegir las herramientas más eficaces. Se determina como (Soriano, 1993):

- Es una metodología constante.

- Requiere un sistema de formación social y un régimen de inspección acorde con el comportamiento racional.
- Desarrollar un plan elaborado con las opiniones de la directiva.
- Utilizar un procedimiento de planificación que considere las etapas de: diagnóstico, sistematización, implementación, inspección, evaluación y examen.
- Estar involucrado en la toma de decisiones, la operación y resultados.

Planificación estratégica

La planificación estratégica considera las cadenas causales a lo largo del tiempo en relación con las decisiones de gestión reales o previstas. La planificación estratégica también tiene en cuenta las posibles direcciones futuras de acción y, al elegir entre ellas, forman la base de las decisiones actuales. Planear o planificar simboliza trazar el futuro que deseas y determinar cómo lograrlo (Soriano, 1993).

Tiene generalmente las siguientes etapas:

- Revisión Histórica.
- Construcción de escenarios.
- Previsión del futuro.
- El diseño de objetivos.
- Diseño de estrategias.
- Formulación de planes.

2.2.1.2. Programación de necesidades

Gutiérrez (1998), señala que uno de los objetivos de la gestión de compras dentro de la logística es la previsión de necesidades, el proceso tiene su origen en el plan de ventas y en el de producción. Las previsiones

de ventas se efectúan mediante una estimación basada en el comportamiento que se produjo en el pasado ajustándola a través de los cambios en las expectativas de futuro.

Carter (2003), señala que conforme las compañías se esfuerzan por ser competitivas a nivel mundial, la administración eficaz de compras y materiales se ha convertido en un campo de gran interés e importancia, y desempeña un papel crítico en la reestructuración y restauración de las industrias que intentan ganar o recuperar, una posición mundial. Asimismo, añade que los líderes de la industria reconocen en general, que para alcanzar una competitividad global, se necesita una administración eficiente de los recursos productivos y materiales de la organización.

Kolb (1998), señala que el sistema logístico de la empresa está constituido por el conjunto de medios de producción, de transporte, de manipulación y de almacenamiento aplicados para pasar los productos del estado de materias primas almacenadas en manos de los proveedores al de productos elaborados entregados a los clientes. El sistema logístico asegura, pues tres grandes funciones: aprovisionamiento, producción y distribución física.

2.2.1.3. Contrataciones

Desde el punto de vista de la actividad pública, el concepto de la palabra logística está enmarcada en relación con la naturaleza y las funciones que tienen que cumplir las entidades públicas, puesto que ellos tienen como propósito principal brindar un servicio público a la comunidad en general, sin ánimo de lucrar u obtener algún beneficio propio. La actividad logística de las entidades públicas se orienta básicamente a la programación, adquisición, almacenamiento y distribución de los bienes para su uso o consumo, con el objeto de que ellas desarrollen sus actividades en condiciones normales, que les permita alcanzar sus metas y objetivos (Gómez, 2014).

Asimismo, nos dice que, comprende en forma complementaria la prestación de los servicios que toda entidad pública requiere para el

cumplimiento de su función, cuyas actividades constituyen los procesos técnicos a satisfacer las necesidades de bienes y servicios. Las contrataciones es una función de apoyo al funcionamiento interno de una organización social. Se orienta a suministrar o proporcionar los elementos materiales (bienes) y las actividades complementarias para la operación de dichos elementos, en estado óptimo o garantizado; los bienes y servicios, se emplean para la producción gubernativa de servicios públicos o de bienes económicos a través de las distintas entidades que constituyen la administración pública (Gómez, 2014).

2.2.1.4. Control, recepción de bienes y servicios

Kolb (1998), añade que la logística agrupa todos los métodos de organización y de gestión aplicados al diseño, funcionamiento y control del sistema logístico. Se ocupa de la elección de los medios y de los métodos en el campo de transportes, de la manipulación y del almacenamiento, de la elaboración de previsiones, planes, programas de aprovisionamiento, producción y distribución.

Martínez (2001), señala que la misión general del aprovisionamiento consiste en obtener del exterior a la empresa, los materiales, productos y/o servicios que necesite para su funcionamiento en las cantidades y plazos establecidos, con los niveles de calidad necesarios y al menor precio que permita el mercado.

2.2.2. Ejecución presupuestal

Según la última directiva para la ejecución presupuestaria, del Ministerio de Economía y Finanzas, que tiene como objetivo desarrollar lineamientos de implementación presupuestaria para los reguladores gubernamentales de la administración nacional, regional y local por ejercicio fiscal respectivos. Previa a la ejecución del presupuesto público se deben desarrollar ciertas etapas previas, el que conlleva a cumplir con el proceso presupuestario donde abarca las etapas de Programación, Formulación, Aprobación, Ejecución y Evaluación del Presupuesto (MEF, 2021).

Fase de Ejecución Presupuestaria

- **Programación de Compromiso Anual (PCA)**

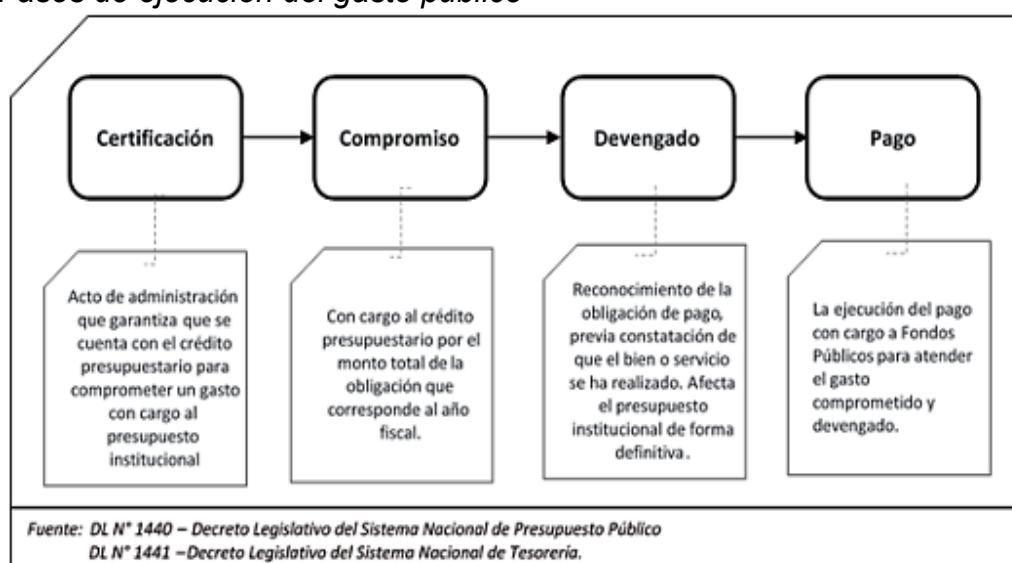
PCA es una herramienta de planificación del gasto público a corto plazo, aplicable a cualquier fuente de financiación, que permite alinear la planificación de entradas y salidas de efectivo con la capacidad de financiación real de un año fiscal, en el ámbito de los principios y objetivos fiscales aplicables (MEF, 2021).

- **Ejecución del Gasto Público**

La ejecución del gasto público es el proceso de cumplir con la obligación de gastar fondos para financiar la prestación de los servicios públicos y las actividades que realiza la entidad, logrando resultados consistentes con el financiamiento aprobado en el presupuesto del estado, en relación con lo programado en el PCA. Así como las facultades y asignaciones que otorga la ley en proporción a las participaciones en cada unidad pública, y los artículos 77 y 78 de la constitución que reconoce el principio constitucional de planificación y equilibrio del presupuesto.

El proceso de ejecución del gasto público se resume:

Figura 3.
Fases de ejecución del gasto público



2.3. DEFINICIONES CONCEPTUALES

1. Certificación

Acto administrativo en donde se constata que existan los créditos presupuestarios para atender las obligaciones (Huertas, 2017).

2. Compromiso

Afectación presupuestaria anual con cargo a los montos aprobados en la certificación (Huertas, 2017).

3. Contrataciones

Las Contrataciones con el Estado son el vínculo jurídico entre una persona (física o jurídica), y el gobierno, con la finalidad de proveer de bienes o servicios. Las características de cada tipo de contrato dependerán del valor total del contrato y el objeto. Existe una normativa que actúa como marco en todo el proceso (CEGEP, 2020).

4. Control y recepción de bienes

El tema de control y recepción de bienes consta de las fases de recepción, verificación, registro y almacenamiento de los bienes (García, 2020).

5. Devengado

Acto donde se reconoce la Obligación de Pago formal. Bien atendido o servicio realizado (Huertas, 2017).

6. Eficiencia presupuestaria

El principio es que los recursos especificados en el presupuesto público deben ser suficientes para lograr sus objetivos y alcanzarlos al menor costo posible (DPEJ-RAE, 2020).

7. Ejecución presupuestal

La Ejecución Presupuestaria de los egresos consiste en el registro de los compromisos durante el Año fiscal. La ejecución presupuestaria de las Metas Presupuestarias se verifica cuando se registra el cumplimiento total o parcial de las mismas (MEF, 2022).

8. Gestión Logística

La gestión logística es parte de la planificación y ejecución estratégica, operativa y táctica en todos los niveles. Es una función integrada que coordina todas las actividades logísticas e integra las operaciones logísticas con otras funciones, como marketing, ventas, fabricación, finanzas y TI (Target, 2012).

9. Girado

Pago de gastos devengados con recursos públicos (Huertas, 2017).

10. Planificación

La planificación es la estructura de una sucesión de actividades que deben llevarse a cabo para lograr un objetivo particular (Westreicher, 2020).

11. Plan Anual de Contrataciones (PAC)

Herramienta de gestión proporcionar una herramienta administrativa para la apertura de contratos de bienes, servicios y obras bajo el presupuesto de la agencia, con o sin limitación en el alcance y fuente de financiamiento por la ley estatal de contratos (PTE, 2021).

12. Plan Estratégico Institucional (PEI)

Es una herramienta de gestión mediante la cual cada organismo define sus objetivos estratégicos de mediano plazo y la dirección operativa de acuerdo con su misión y visión (Roncancio, 2020).

13. Plan Operativo Institucional (POI)

Herramienta regulatoria para coordinar objetivos estratégicos, también representa la planificación de las actividades operativas a lograr durante el ejercicio fiscal para garantizar la adecuada gestión gubernamental y el uso óptimo de los recursos presupuestarios disponibles. (PTE, 2021).

14. Programación de necesidades

Se desarrollan diversas actividades y/o tareas para identificar las necesidades requeridas por la entidad y se revisan y actualizan continuamente. Entre otras cosas, se consideran planes como seguros, distribución y mantenimiento (MEF, 2022).

15. Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF)

Es un sistema único para registrar el uso de los recursos públicos. Incluye una herramienta informática de gestión que, cuando se utiliza de manera oportuna, aumenta la confiabilidad y liquidez de los registros relacionados con la realización de ingresos y gastos (R&C Consulting, 2019).

2.4. HIPÓTESIS

2.4.1. Hipótesis General

La gestión logística influye de manera significativa sobre la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.

2.4.2. Hipótesis específicas

- 1) La planificación influye positivamente sobre la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.
- 2) La programación de necesidades influye directamente en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.
- 3) El proceso de contrataciones contribuye directamente en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.

- 4) El control, recepción de bienes y servicios incide significativamente en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.

2.5. VARIABLES

2.5.1. Variable independiente (X)

X = Gestión logística.

Dimensiones

- Planificación.
- Programación de necesidades.
- Contratación.
- Control, recepción de bienes y servicios.

2.5.2. Variable dependiente (Y)

Y = Eficiencia de la ejecución presupuestal.

Dimensiones

- Certificación.
- Compromiso.
- Devengado.
- Girado.

2.6. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

Tabla 1.
Operacionalización de Variables

ITEM	VARIABLES	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ESCALA
1	<u>Variable Independiente</u> Gestión Logística	La gestión logística es parte de la planificación y ejecución estratégica, operativa y táctica en todos los niveles. Es una función integrada que coordina todas las actividades logísticas e integra las operaciones logísticas con otras funciones, como marketing, ventas, fabricación, finanzas y TI (Target, 2012).	Planificación Programación de necesidades Contrataciones Control, recepción de bienes y servicios.	<ul style="list-style-type: none"> - Plan Estratégico Institucional. - Plan Operativo Institucional. - Presupuesto Institucional. - Determinación del cuadro de necesidades. - Consolidación del cuadro de necesidades. - Formulación del plan anual de contrataciones (PAC). - Estudio de mercado. - Órdenes de compra. - Órdenes de servicio. - Cumplimiento de los Términos de Referencia. - Conformidad de área usuaria. - Inventario y custodia de los bienes. 	<p>Escala Ordinal tipo Likert:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nunca (1). - Casi nunca (2).
2	<u>Variable Dependiente</u> Ejecución Presupuestal	La Ejecución Presupuestaria de los compromisos durante el Año fiscal. La ejecución presupuestaria de las Metas Presupuestarias se verifica cuando se registra el cumplimiento total o parcial de las mismas (MEF, 2022).	Certificación Compromiso Devengado Girado	<ul style="list-style-type: none"> - Requerimiento. - Propuestas técnicas y económicas. - Cuadro comparativo. - Documento de contratación. - Compromiso anual/ mensual. - Registro SIAF. - Conformidad de bienes o servicios. - Comprobante de pago. - Registro de obligación de pago. - Registro Nacional de Proveedores. - Transferencias electrónicas. - Pago de obligaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> - A veces (3). - Casi siempre (4). - Siempre (5).

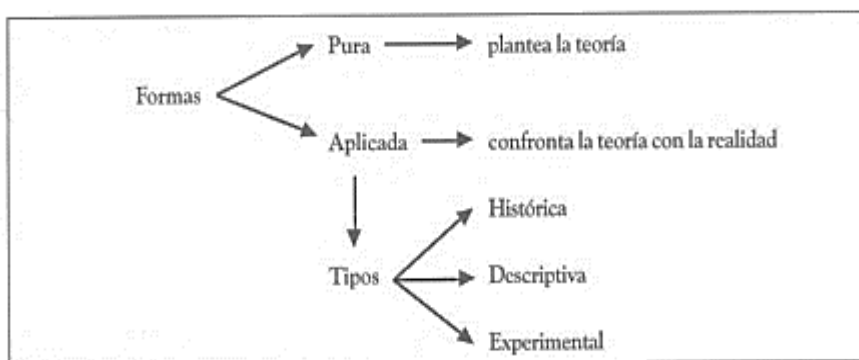
CAPÍTULO III

3. METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

3.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN

Tamayo (2012); la presente investigación fue aplicada de tipo descriptiva, porque se ayuda de los aportes teóricos y busca corroborarla con la realidad. Es el estudio y aplicación de la investigación a problemas concretos, en circunstancias y características concretas. Esta forma de investigación se dirige a su aplicación inmediata y no al desarrollo de teoría.

Figura 4.
Formas y tipos de investigación



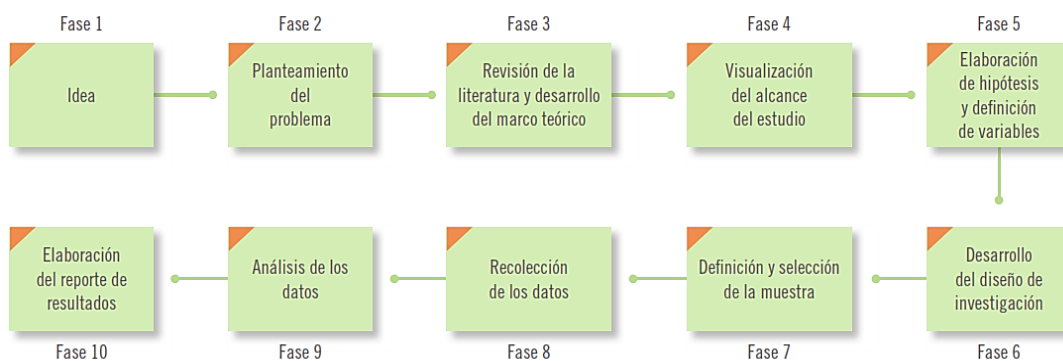
FUENTE: El proceso de la Investigación Científica (Tamayo, 2012).

3.1.1. Enfoque de Investigación

La investigación tiene un enfoque cualitativo.

Según Hernández, Fernández, & Baptista (2010), nos indica que una investigación es cualitativa porque sigue una secuencia para probar algo. Sigue un procedimiento paso por paso y no se puede omitir ninguno. Del problema se determinan las variables y posteriormente se establecen las hipótesis, para luego poder ejecutar la investigación (p. 66).

Figura 5.
Proceso del enfoque cuantitativo



FUENTE: Metodología de la Investigación (Hernández, Fernández, & Baptista, 2010).

3.1.2. Alcance o nivel de Investigación

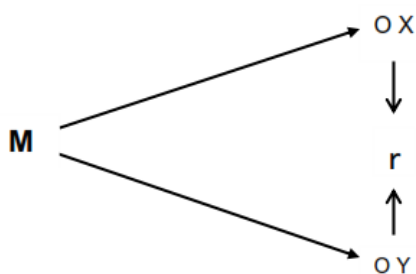
Hernández, Fernández, & Baptista (2010), dicen que esta investigación tuvo un alcance de tipo descriptivo correlacional. Desde entonces, esta investigación explora las características de los sujetos que pretenden realizar pruebas para correlacionar variables en base a conjuntos, con el objetivo de conocer el alcance de la existencia de relaciones entre variables (p. 104).

3.1.3. Diseño de Investigación

Para esta investigación se planteó un diseño no experimental (causa y efecto); según Hernández (2010), es la investigación que se ejecuta sin manejar premeditadamente las variables. Entonces se realizó un estudio en donde no se manipularon las variables. Puesto que se hizo una no experimental y se recopiló información real de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, en el año 2022.

Figura 6

Diseño causa – efecto



FUENTE: Metodología de la Investigación (Hernández, Fernández, & Baptista, 2010).

Donde:

M = Muestra según la unidad de análisis.

O = Información de las variables en estudio.

X = Variable independiente: Gestión logística.

Y = Variable dependiente: Eficiencia de la ejecución presupuestal.

r = Relación entre variables.

3.2. POBLACIÓN Y MUESTRA

3.2.1. Población

Hernández, Fernández y Baptista (2010), mencionan que la población viene a ser los individuos que conforman el ámbito de influencia al que pertenece el problema de investigación y presentan las mismas condiciones de análisis.

Para la presente investigación se tuvo como población a los trabajadores de la municipalidad, que vienen a ser 25 personas en total.

Tabla 2.
Distribución de la población

ÁREAS	CANTIDAD
ALCALDÍA	2
GERENCIA MUNICIPAL	2
SECRETARÍA GENERAL	2
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	1
OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	2
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	2
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	2
UNIDAD DE LOGÍSTICA	2
UNIDAD DE CONTABILIDAD	2
UNIDAD DE TESORERÍA	2
OFICINA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL	2
OFICINA DE DESARROLLO HUMANO E INCLUSIÓN SOCIAL	2
OFICINA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SERVICIOS MUNICIPALES	2
TOTAL	25

FUENTE: Elaboración propia.

3.2.2. Muestra

Hernández, Fernández y Baptista (2010), mencionan que la muestra es el grupo de individuos u objetos concretos que se van a analizar. Es decir, para este caso estuvo conformada por la misma población puesto que es una población pequeña y será determinada a través de un muestreo no probabilístico, puesto que se va a elegir a los trabajadores de las áreas relacionadas al tema.

Para la presente investigación se tendrá como a los trabajadores de la municipalidad, que vienen a ser 25 personas en total.

Tabla 3.
Distribución de la muestra

ÁREAS	CANTIDAD
ALCALDÍA	2
GERENCIA MUNICIPAL	2
SECRETARÍA GENERAL	2
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	1
OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	2
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	2
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	2
UNIDAD DE LOGÍSTICA	2
UNIDAD DE CONTABILIDAD	2
UNIDAD DE TESORERÍA	2
OFICINA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL	2
OFICINA DE DESARROLLO HUMANO E INCLUSIÓN SOCIAL	2
OFICINA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SERVICIOS MUNICIPALES	2
TOTAL	25

FUENTE: Elaboración propia.

3.3. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS

3.3.1. Técnicas

Los instrumentos utilizados en esta investigación fueron la encuesta y el análisis documental; donde principalmente se recopilaron datos de fuentes primarias al momento de ejecutar el estudio que ayudaron a obtener la información de manera más adecuada a cerca de las variables objeto de estudio (Hernández, 2014).

Las técnicas para recopilar los datos que fueron analizados fueron:

- Encuesta.
- Análisis documental.

3.3.2. Instrumentos

Los instrumentos que se utilizaron fueron el cuestionario y la ficha de análisis documental los cuales sirvieron para recopilar información de bases primarias, accediendo a conseguir data de las variables y dimensiones en estudio (Linares, 2020).

Por ello, manejamos los siguientes instrumentos:

- Cuestionario.
- Ficha de análisis documental.

3.3.3. Validez y confiabilidad

- Validación de instrumento

La validación de los instrumentos estuvo concedida por juicio de expertos, quienes opinaron de los ítems de la encuesta y dieron su aprobación a los instrumentos planteados para la recopilación de información, evaluando componentes como pertinencia, metodología, claridad, objetividad, organización, suficiencia, coherencia, intencionalidad, consistencia, y actualidad.

- Confiabilidad de instrumento

Para comprobar la confiabilidad del instrumento, se aplicó una encuesta piloto a 30 personas que son clientes y consumidores de productos derivados de café y cacao, en la ciudad de Tingo María, y a través del análisis de confiabilidad realizado en el programa SPSS 23.0 tenemos los siguientes resultados:

Tabla 4.
Estadísticos de Fiabilidad

Alfa de Cronbach	Alfa de Cronbach basada en los elementos tipificados	N de elementos
,825	,766	24

FUENTE: SPSS 23.0

Según la prueba de Alfa de Cronbach, se tuvo un resultado de 0.825 lo que nos indica que este valor supera el límite del coeficiente de confiabilidad (0.60), lo cual nos permite calificar al instrumento como confiable para aplicar al grupo de estudio.

3.4. TÉCNICAS PARA EL ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE DATOS

3.4.1. Análisis de datos y prueba de Hipótesis

Usamos la estadística y pruebas lógicas con el fin de evidenciar las suposiciones diseñadas, empleando el estadístico IBM SPSS Statistics Base 23.0, para que podamos desarrollar la discusión, plantear las conclusiones y proponer algunas recomendaciones.

3.4.2. Interpretación de datos y resultados

Realizamos el análisis de datos utilizando la correlación e interpretación de resultados, utilizando los resultados obtenidos a través de la prueba de correlación de Rho Spearman, el análisis estadístico descriptivo de frecuencias y realizar la discusión de los resultados.

CAPÍTULO IV

4. RESULTADOS

4.1. PROCESAMIENTO DE DATOS

Luego de recolectados los datos, la información recogida fue analizada utilizando la estadística descriptiva a través del programa IBM SPSS versión 23.0, utilizando tablas y gráficos que ayuden a interpretar los resultados del estudio de ambas variables, para proponer soluciones basadas sobre los resultados obtenidos y así dar respuesta para poder corroborar objetivos y supuestos.

Para la presente investigación se aplicó un cuestionario, el cual contiene interrogantes coherentes con las variables y dimensiones, presentándose en 24 ítems, según las dimensiones planteadas como planificación, programación de necesidades, contrataciones y control, recepción de bienes y servicios, y su incidencia en la certificación, compromiso, devengado y girado; donde usando la estadística descriptiva con los cuales se analizó e interpretó los resultados de la relación de cada variable y dimensiones antes mencionadas, que a continuación se presenta.

Variable Independiente: Gestión logística.

Para el análisis de las dimensiones, cada una está compuesta por 3 ítems los cuales tienen una valoración entre 1 – 5, que sumando el valor de cada respuesta se va tener una valoración que puede variar entre 3 – 15 (suma de las 3 respuestas brindada) para cada dimensión.

Dimensión 1: Planificación

Tabla 5.
Análisis descriptivo Dimensión: Planificación

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
	9	8	32,0	32,0
	10	8	32,0	64,0
Válidos	11	2	8,0	72,0
	12	5	20,0	92,0
	13	2	8,0	100,0
Total	25	100,0	100,0	

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Para el caso de la dimensión: Planificación, los resultados nos muestran que se tuvo valoraciones entre 9 y 13 (sumando el valor de las respuestas de los 3 ítem que comprende esta dimensión); es así como podemos observar que un 32% dieron respuestas valoradas en nueve puntos, otro 32% de respuestas llegan a un valor de diez puntos, un 8% dieron respuestas que suman en 11 puntos, de un 20% sus respuestas suman doce puntos y por último de un 8% sus respuestas suman trece puntos; lo que nos explica que a mayor valoración, los trabajadores conocen o aplican los indicadores que se tomaron en consideración, siendo esto positivo para la entidad.

Como podemos observar en el análisis de cada ítem utilizado para las dimensiones de la investigación:

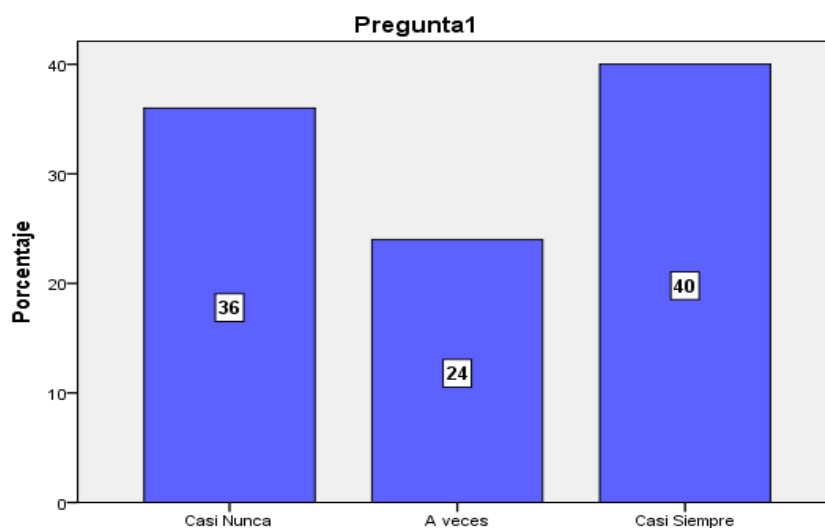
Ítem 1: ¿Conoce Ud. el Plan Estratégico Institucional, sus objetivos y acciones?

Tabla 6.
Tabulación de respuestas del ítem 1

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Casi Nunca	9	36,0	36,0
	A veces	6	24,0	60,0
	Casi Siempre	10	40,0	100,0
	Total	25	100,0	100,0

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Figura 6.
Tabulación de respuestas del ítem 1



FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

De la tabla 6 y figura 7, los resultados obtenidos en la pregunta respecto a que si los trabajadores de la municipalidad distrital de Lampian conocen el Plan Estratégico Institucional, sus objetivos y acciones; se deben a que un 40.0% de los encuestados opinan que casi siempre les ponen de conocimiento cuando se actualiza o elabora el PEI. Así mismo, un 24.0% opina que a veces, sin embargo, 36.0% de encuestados manifiestan que casi nunca vieron el PEI de su institución, teniendo un total de 25 personas encuestadas.

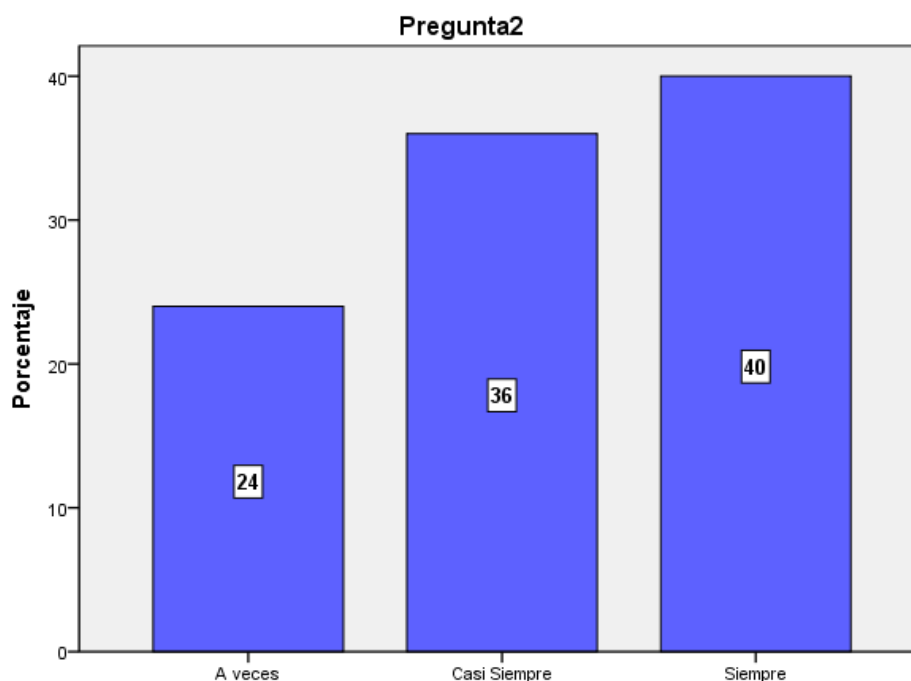
Ítem 2: ¿ Cree Ud. qué es importante que la municipalidad donde labora tenga su Plan Operativo Institucional y actualizado?

Tabla 7.
Tabulación de respuestas del ítem 2

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	A veces	6	24,0	24,0
	Casi Siempre	9	36,0	60,0
	Siempre	10	40,0	100,0
	Total	25	100,0	100,0

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Figura 7.
Tabulación de respuestas del ítem 2



FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Según la tabla 7 y figura 8, se aprecia que del total de encuestados respondieron con respecto a la importancia que la municipalidad tenga su POI actualizado; un 40% de los encuestados opinan que siempre cualquier institución pública debería tener su POI actualizado. Así mismo, un 36% opina que casi siempre, y también, un 24% piensa que a veces o no le parece muy necesario tener actualizado le POI, teniendo un total de 25 personas encuestadas.

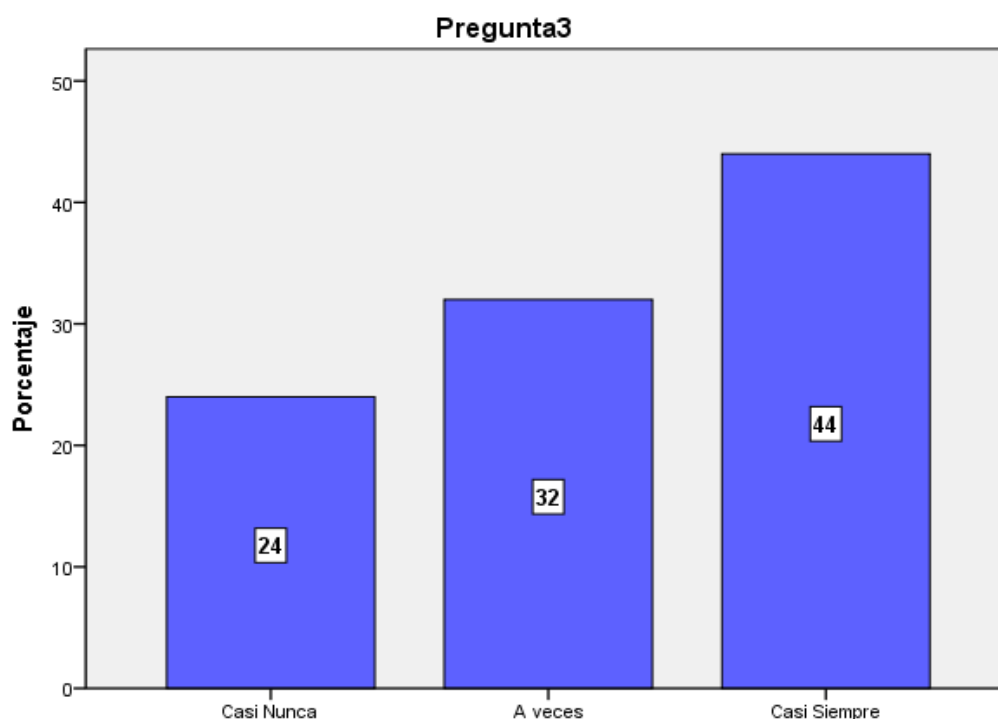
Ítem 3: ¿Conoce si la planificación del cuadro de necesidades se elabora en función el presupuesto institucional?

Tabla 8.
Tabulación de respuestas del ítem 3

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Casi Nunca	6	24,0	24,0
	A veces	8	32,0	56,0
	Casi Siempre	11	44,0	100,0
	Total	25	100,0	100,0

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Figura 8.
Tabulación de respuestas del ítem 3



FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Según la tabla 8 y figura 9, se aprecia que del total de encuestados (25 personas), 11 (44%) respondieron que casi siempre la planificación del cuadro de necesidades se elabora en función al presupuesto institucional; mientras que 8 personas (32%) respondieron que a veces y finalmente 6 encuestados (24%) dijeron que casi nunca la planificación del cuadro de necesidades está en relación con el presupuesto institucional.

Dimensión 2: Programación de necesidades

Se tiene para la presente dimensión las ponderaciones de cada respuesta de las personas encuestadas.

Tabla 9.

Análisis descriptivo Dimensión: Programación de necesidades

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
	5	3	12,0	12,0
	7	3	12,0	24,0
	8	7	28,0	52,0
Válidos	9	2	8,0	60,0
	10	5	20,0	80,0
	11	5	20,0	100,0
Total	25	100,0	100,0	

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Para el caso de la dimensión: Programación de necesidades, los resultados nos muestran que se tuvo valoraciones entre 5 y 11 (sumando el valor de las respuestas de los 3 ítem que comprende esta dimensión); es así como podemos observar que un 12% dieron respuestas valoradas que suman cinco puntos, otro 12% de respuestas llegan a un valor de siete puntos, un 28% dieron respuestas que suman una valoración de ocho puntos, de un 8% sus respuestas suman nueve puntos, un 20% que la suma de sus valoraciones llegan a diez puntos y por último otro 20% que sus respuestas suman once puntos; lo que nos explica que los trabajadores no realizan una adecuada programación de necesidades debido a que la mayoría dieron respuesta con valores bajos (de 1 a 3).

Como podemos observar en el análisis de cada ítem utilizado para la presente dimensión:

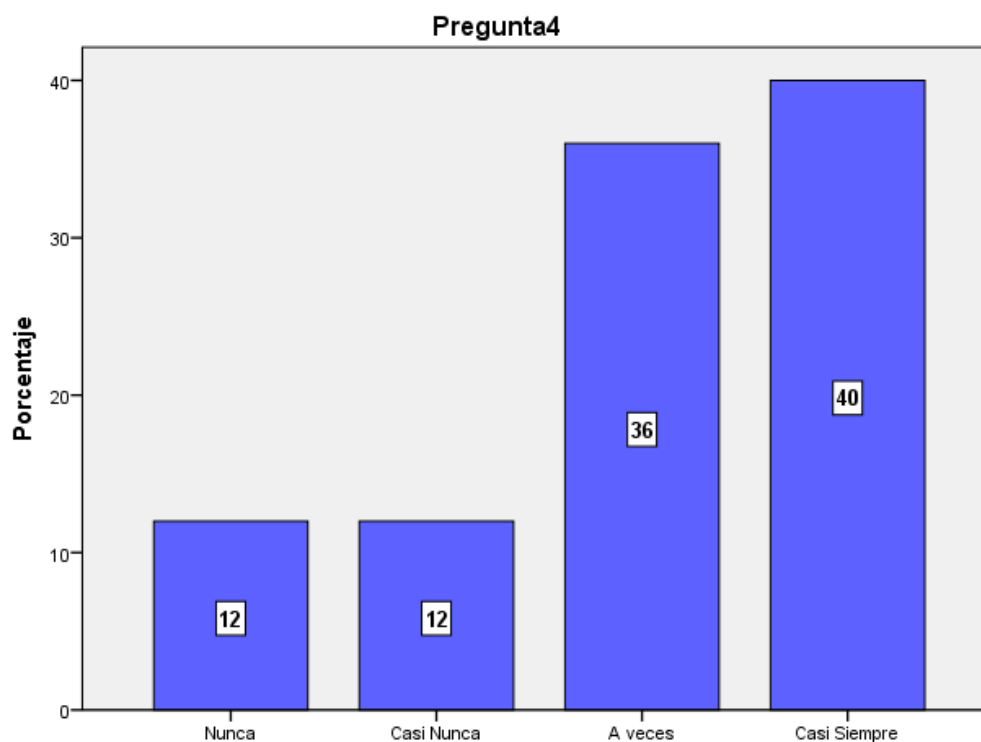
Ítem 4: ¿Una vez definido el POI, Ud. lo toma en cuenta para programar el cuadro de necesidades de su área?

Tabla 10.
Tabulación de respuestas del ítem 4

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Nunca	3	12,0	12,0	12,0
Casi Nunca	3	12,0	12,0	24,0
A veces	9	36,0	36,0	60,0
Casi Siempre	10	40,0	40,0	100,0
Total	25	100,0	100,0	

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Figura 9.
Tabulación de respuestas del ítem 4



FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Según la tabla 10 y figura 10, se aprecia que del total de encuestados (25 personas), 10 (40%) respondieron que casi siempre una vez definido el POI, lo toman en cuenta para programar el cuadro de necesidades de su área, mientras que 9 personas (36%) respondieron que a veces; así mismo 3 encuestados (12%) respondieron que casi nunca, así mismo, finalmente 3 personas (12%) dijeron que nunca, el POI es tomado en cuenta para programar el cuadro de necesidades.

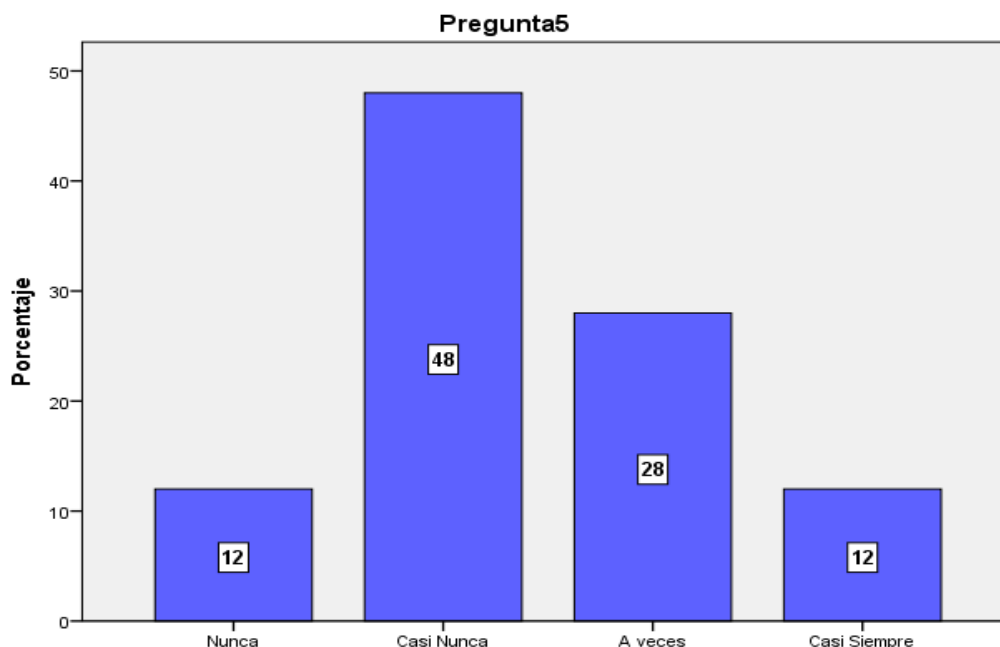
Ítem 5: ¿Se ha realizado la consolidación del cuadro de necesidades de toda la entidad?

Tabla 11.
Tabulación de respuestas del ítem 5

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Nunca	3	12,0	12,0	12,0
Casi Nunca	12	48,0	48,0	60,0
A veces	7	28,0	28,0	88,0
Casi Siempre	3	12,0	12,0	100,0
Total	25	100,0	100,0	

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Figura 10.
Tabulación de respuestas del ítem 5



FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Como se observa la tabla 11 y figura 11, del total de encuestados (25 personas), tan sólo 3 de ellas (12%) respondieron que casi siempre se ha realizado la consolidación del cuadro de necesidades de toda la entidad; mientras que 7 personas (28%) respondieron que a veces se ha realizado la consolidación del cuadro de necesidades, por otro lado 12 personas (48%) mencionan que casi nunca y finalmente 3 encuestados (12%) opinan que nunca se ha realizado la consolidación del cuadro de necesidades con todas las áreas de la entidad.

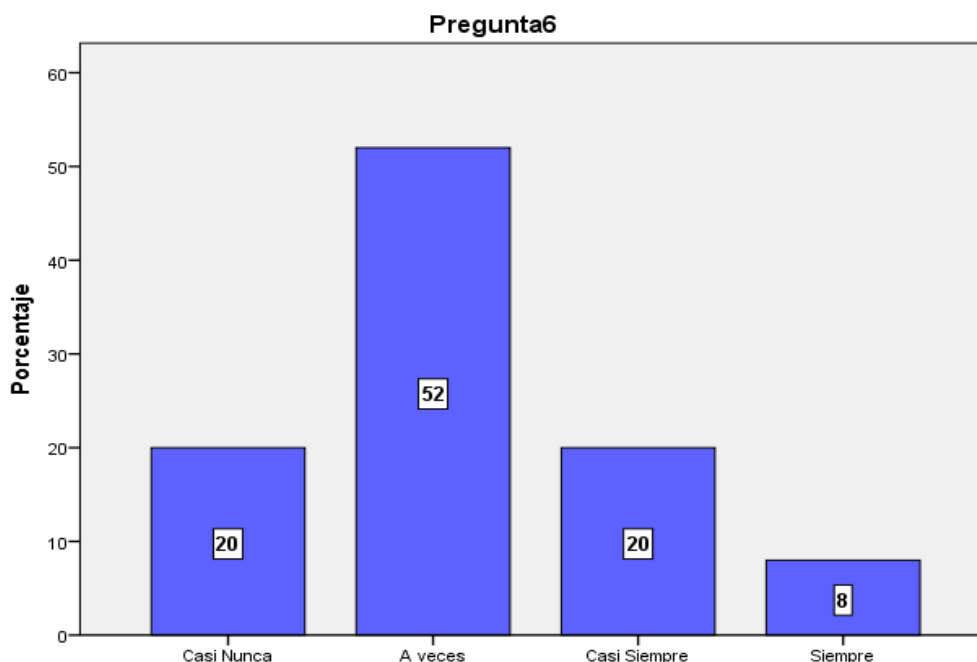
Ítem 6: ¿Conoce de que trata o para que sirve el Plan anual de Contrataciones (PAC) y si este se elabora en su entidad?

Tabla 12.
Tabulación de respuestas del ítem 6

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Casi Nunca	5	20,0	20,0
	A veces	13	52,0	72,0
	Casi Siempre	5	20,0	92,0
	Siempre	2	8,0	100,0
	Total	25	100,0	100,0

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Figura 11.
Tabulación de respuestas del ítem 6



FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Según la tabla 12 y figura 12, se evalúa que del total de personas encuestadas; 2 de ellas (8%) manifestaron que siempre conocen de que trata o para que sirve el Plan anual de Contrataciones (PAC) y que este se elabora en su entidad, así mismo 5 personas (20%) respondieron que casi siempre, por otro lado 13 personas (52%) dijeron que a veces y finalmente sólo 5 encuestados (20%) dijeron que casi nunca conocen para que sirve el Plan anual de Contrataciones (PAC) y si este se elabora en su entidad.

Dimensión 3: Contrataciones

Se tiene para la presente dimensión las ponderaciones de cada respuesta de las personas encuestadas.

Tabla 13.
Análisis descriptivo Dimensión: Contrataciones

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
	8	3	12,0	12,0
	9	2	8,0	20,0
	10	2	8,0	28,0
Válidos	11	13	52,0	80,0
	12	5	20,0	100,0
Total	25	100,0	100,0	

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Para el caso de la dimensión: Contrataciones, los resultados nos muestran que se tuvo valoraciones entre 8 y 12 (sumando el valor de las respuestas de los 3 ítem que comprende esta dimensión); es así como podemos observar que un 12% dieron respuestas valoradas que suman ocho puntos, otro 8% de respuestas llegan a un valor de nueve puntos, otro 8% dieron respuestas que suman una valoración de diez puntos, un 52% sus respuestas suman once puntos y un 20% la suma de sus valoraciones llegan a doce puntos; lo que nos explica que los trabajadores si conocen y/o aplican apropiados procesos de contrataciones debido a que la mayoría dieron respuesta con promedios altos (de 11 a 12).

Como podemos observar en el análisis de cada ítem utilizado para la presente dimensión:

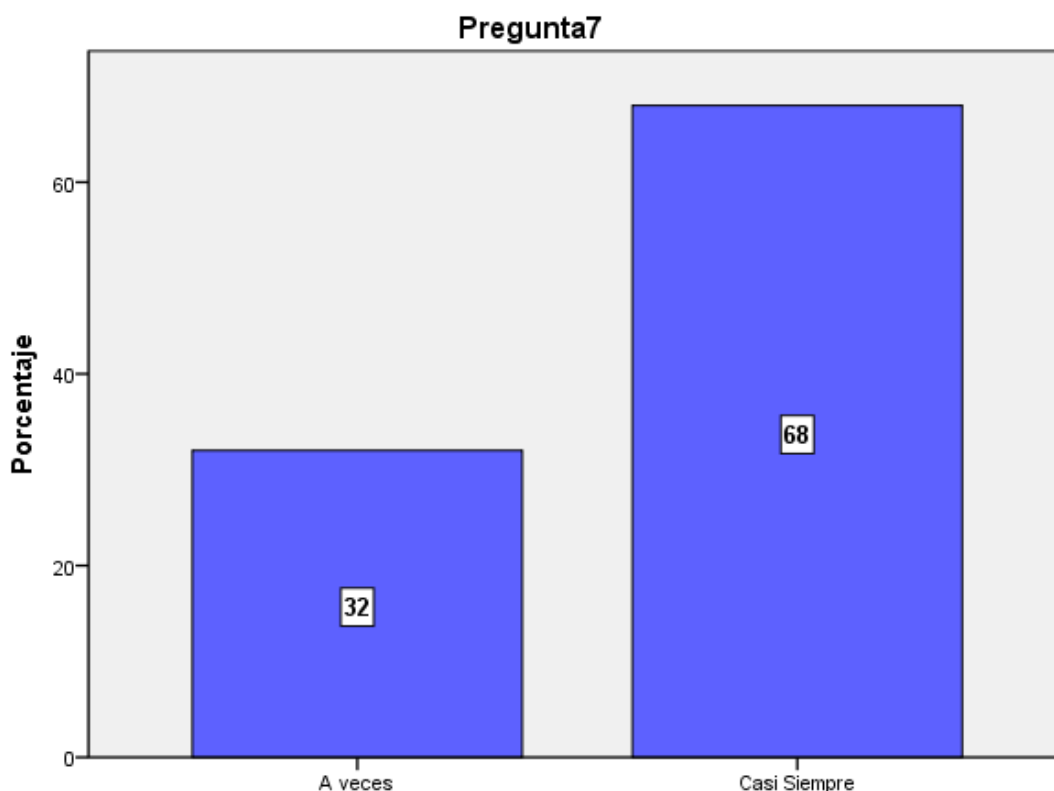
Ítem 7: ¿Considera que para el proceso de contrataciones se realice un adecuado estudio de mercado?

Tabla 14.
Tabulación de respuestas del ítem 7

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	A veces	8	32,0	32,0	32,0
	Casi Siempre	17	68,0	68,0	100,0
	Total	25	100,0	100,0	

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Figura 12.
Tabulación de respuestas del ítem 7



FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Se aprecia que del total de encuestados (25 personas), el 68% (17 encuestados) manifestaron que casi siempre consideran que para el proceso de contrataciones se realice un adecuado estudio de mercado; mientras que sólo un 32% (8 encuestados) respondieron que a veces el proceso de contrataciones se realice un adecuado estudio de mercado.

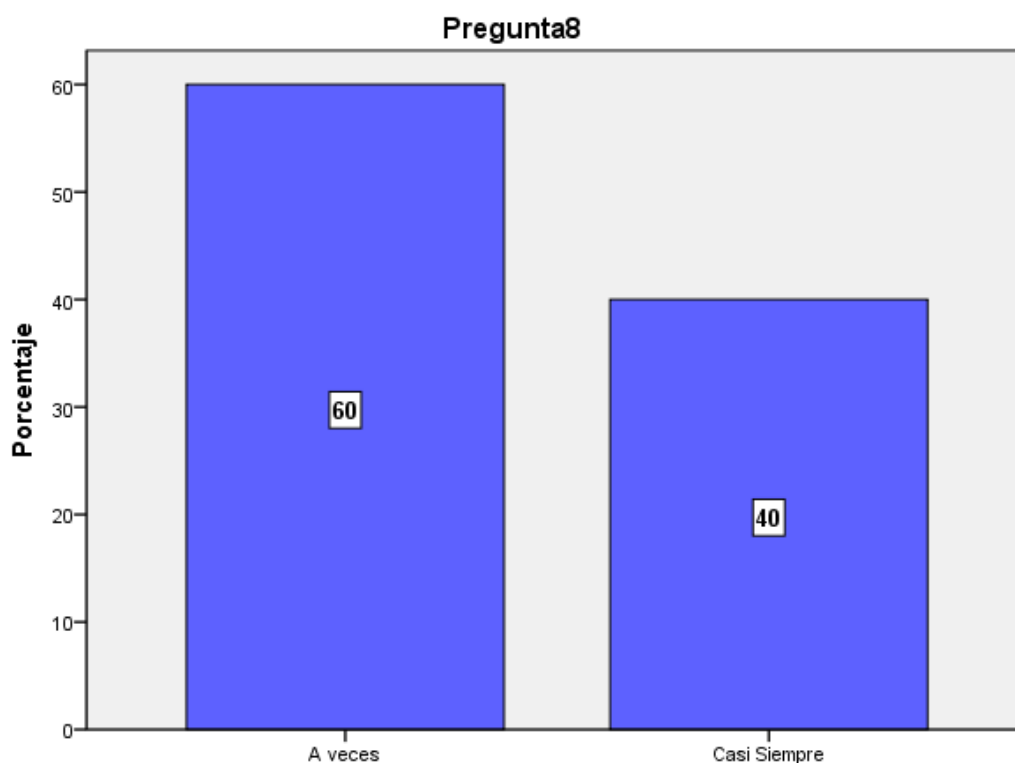
Ítem 8: ¿Percibe usted que la emisión de órdenes de compra toma un tiempo prudente o es más de lo necesario?

Tabla 15.
Tabulación de respuestas del ítem 8

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	A veces	15	60,0	60,0	60,0
	Casi Siempre	10	40,0	40,0	100,0
	Total	25	100,0	100,0	

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Figura 13.
Tabulación de respuestas del ítem 8



FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Se aprecia que del total de encuestados (25 personas), el 40% (10 encuestados) manifestaron que casi siempre perciben que la emisión de órdenes de compra toma un tiempo más de lo necesario; mientras que un 60% (15 encuestados) respondieron que a veces la emisión de órdenes de compra toma un tiempo más de lo necesario.

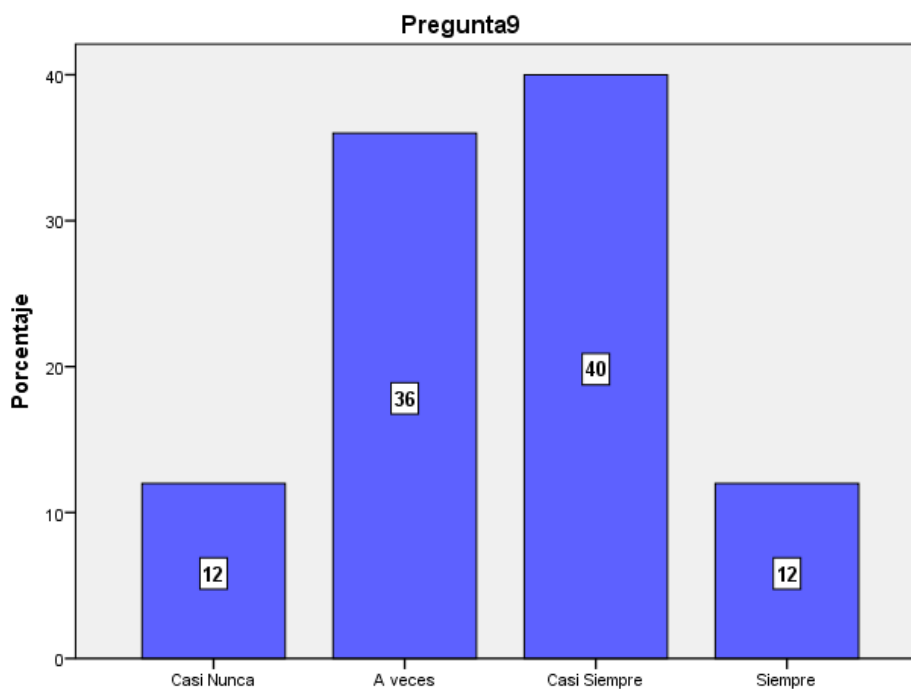
Ítem 9: ¿ Cree que la contratación de personal por orden de servicio agiliza los pagos y la ejecución presupuestal?

Tabla 16.
Tabulación de respuestas del ítem 9

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Casi Nunca	3	12,0	12,0	12,0
	A veces	9	36,0	36,0	48,0
	Casi Siempre	10	40,0	40,0	88,0
	Siempre	3	12,0	12,0	100,0
	Total	25	100,0	100,0	

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Figura 14.
Tabulación de respuestas del ítem 9



FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Según la tabla 16 y figura 15, se aprecia que de los 25 encuestados, sólo 3 de ellos (12%) respondieron que siempre la contratación de personal por orden de servicio agiliza los pagos y la ejecución presupuestal, del mismo modo 10 personas (40%) respondieron que casi siempre y finalmente 9 encuestados (36%) dijeron que a veces, la contratación de personal por orden de servicio agiliza los pagos y la ejecución presupuestal.

Dimensión 4: Control, recepción de bienes y servicios

Se tiene para la presente dimensión las ponderaciones de cada respuesta de las personas encuestadas.

Tabla 17.

Análisis descriptivo de la Dimensión: Control, recepción de bienes y servicios

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
	10	3	12,0	12,0
	11	11	44,0	56,0
Válidos	12	8	32,0	88,0
	13	3	12,0	100,0
Total	25	100,0	100,0	

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Para el caso de la dimensión: Control, recepción de bienes y servicios, los resultados nos muestran que se tuvo valoraciones entre 10 y 13 (sumando el valor de las respuestas de los 3 ítem que comprende esta dimensión); es así como podemos observar que un 12% dieron respuestas valoradas que suman diez puntos, un 44% de respuestas llegan a un valor de once puntos, otro 32% dieron respuestas que suman una valoración de doce puntos y un 12% sus respuestas suman trece puntos; lo que nos explica que los trabajadores si realizan o participan en el adecuado control, recepción y custodia de los activos de la entidad, puesto que la mayoría dieron respuesta con promedios altos (de 12 a 13).

Como podemos observar en el análisis de cada ítem utilizado para la presente dimensión:

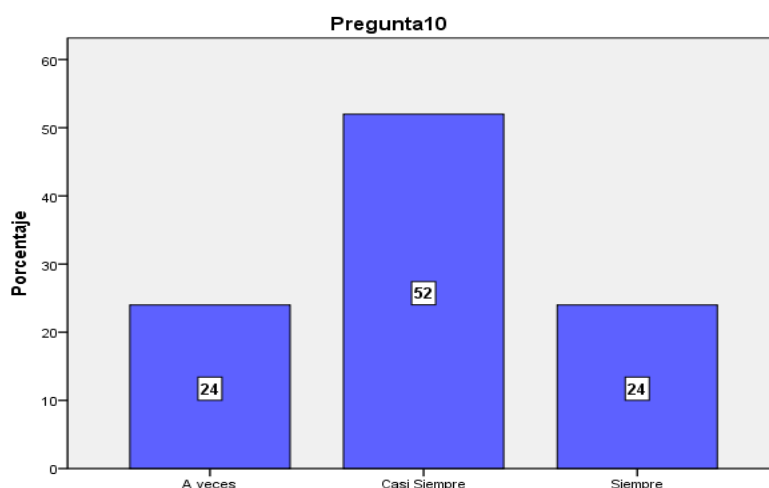
Ítem 10: ¿Si se conoce qué para los procesos de contratación se elaboran TDR y ET, cree Ud. que es un gran problema la mala elaboración de estos?

Tabla 18.
Tabulación de respuestas del ítem 10

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	A veces	6	24,0	24,0	24,0
	Casi Siempre	13	52,0	52,0	76,0
	Siempre	6	24,0	24,0	100,0
	Total	25	100,0	100,0	

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Figura 15.
Tabulación de respuestas del ítem 10



FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Como se observa la tabla 18 y figura 16, vemos que del total de encuestados (25 personas), 6 (24%) respondieron que siempre es un gran problema la mala elaboración de TDR y ET de los procesos; por otro lado 13 personas (52%) respondieron que casi siempre; y finalmente 6 encuestados (24%) dijeron que a veces es un gran problema la mala elaboración de TDR y ET de los procesos.

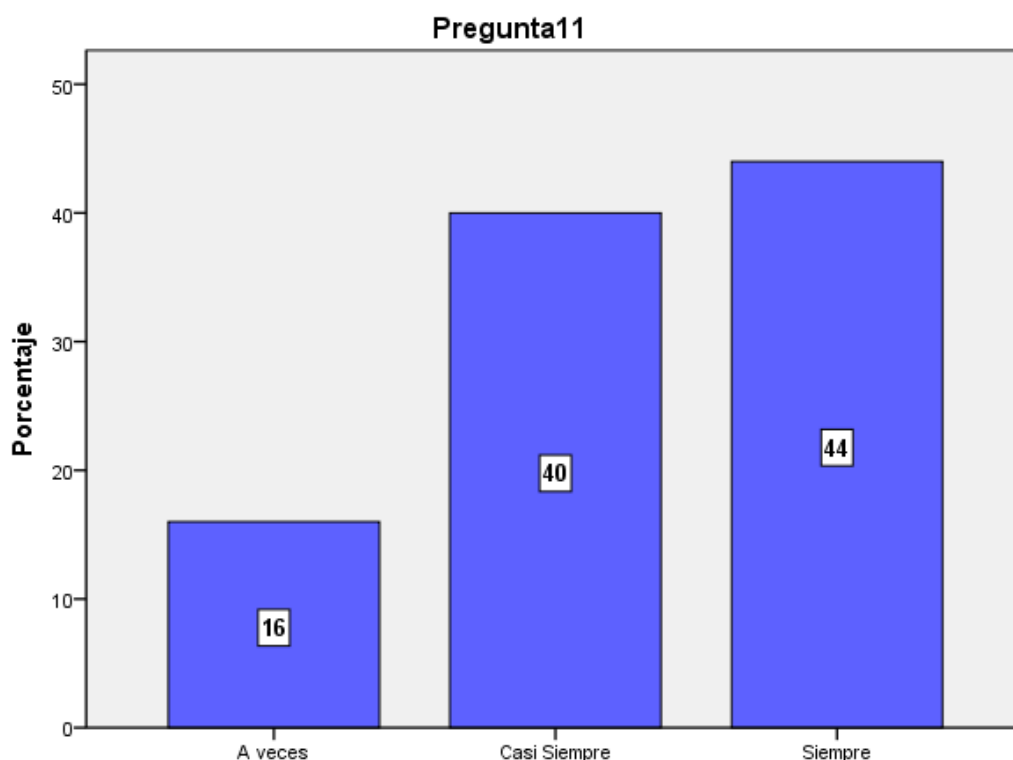
Ítem 11: ¿En su experiencia en la entidad está de acuerdo que antes de emitir la conformidad de recepción de un bien o servicio el área usuaria debería revisar y verificar las condiciones según sus especificaciones?

Tabla 19.
Tabulación de respuestas del ítem 11

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos				
	A veces	4	16,0	16,0
	Casi Siempre	10	40,0	56,0
	Siempre	11	44,0	100,0
	Total	25	100,0	

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Figura 16.
Tabulación de respuestas del ítem 11



FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Como se observa la tabla 19 y figura 17, vemos que 11 personas (44%) opinan que siempre antes de emitir la conformidad de recepción de un bien o servicio el área usuaria debería revisar y verificar las condiciones según sus especificaciones, mientras que 10 personas (40%) dicen que casi siempre ocurre lo mismo; y finalmente 4 encuestados (16%) opinan que a veces el área usuaria debería hacer esta actividad, lo cual opinamos todo lo contrario.

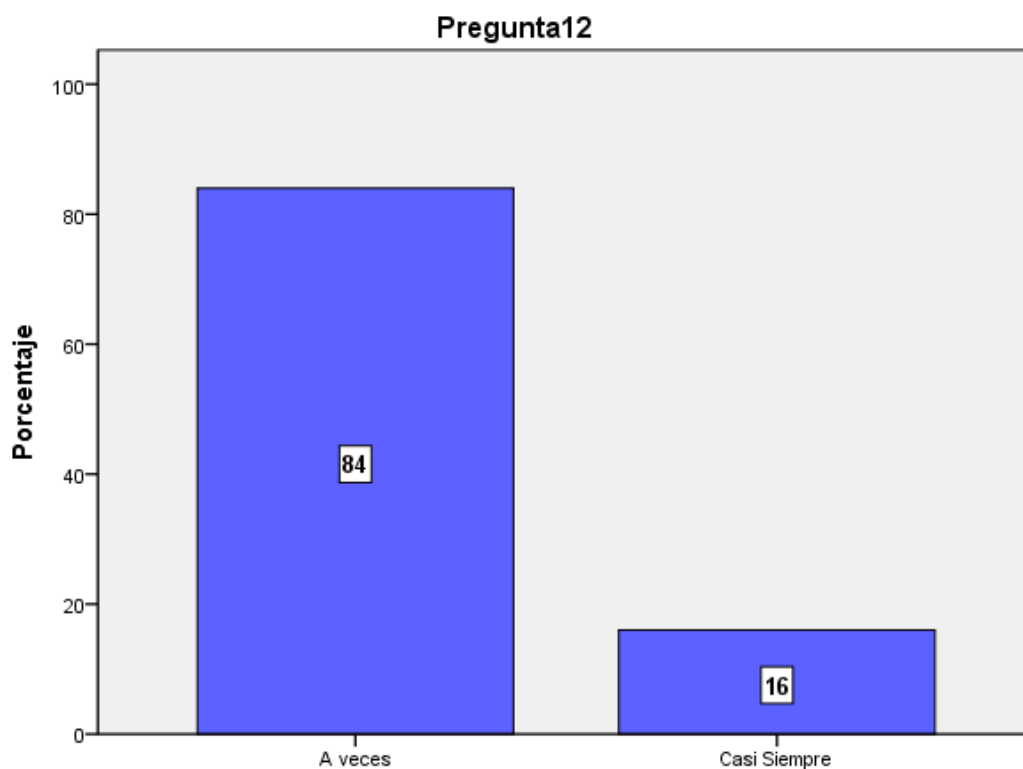
Ítem 12: ¿Se realiza un inventario y custodia adecuada de los bienes, y si es así cuánto tiempo permanecen en ello?

Tabla 20.
Tabulación de respuestas del ítem 12

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos				
	A veces	21	84,0	84,0
	Casi Siempre	4	16,0	100,0
	Total	25	100,0	100,0

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Figura 17.
Tabulación de respuestas del ítem 12



FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Según la tabla 20 y figura 18, nos demuestra que de las 25 personas encuestadas, sólo el 16% opinan que casi siempre se realiza un inventario y custodia adecuada de los bienes, a su vez el 84% dicen que a veces se realiza la actividad de custodia de los bienes, y debido a ello permanecen durante mucho tiempo en esta área.

Variable dependiente: Ejecución presupuestal

Dimensión 5: Certificación

Se tiene para la presente dimensión las ponderaciones de cada respuesta de las personas encuestadas.

Tabla 21.
Análisis descriptivo de la Dimensión, Certificación

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
	9	3	12,0	12,0
	10	6	24,0	36,0
	11	6	24,0	60,0
Válidos	12	5	20,0	80,0
	13	5	20,0	100,0
Total	25	100,0	100,0	

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Para el caso de la dimensión: Certificación, los resultados nos muestran que se tuvo valoraciones entre 9 y 13 (sumando el valor de las respuestas de los 3 ítem que comprende esta dimensión); es así como podemos observar que un 12% dieron respuestas valoradas que suman nueve puntos, un 24% de respuestas llegan a un valor de diez puntos, otro 24% dieron respuestas que suman una valoración de once puntos, un 20% sus respuestas suman doce puntos y por último otro 20% respondieron para dar una valoración de trece puntos; lo que nos explica que los encuestados nos comparten que en la Municipalidad de Lampian se realizan convenientes y oportunos procesos de certificación presupuestal, puesto que la mayoría dieron respuesta con promedios altos (de 11 a 13).

Como podemos observar en el análisis de cada ítem utilizado para la presente dimensión:

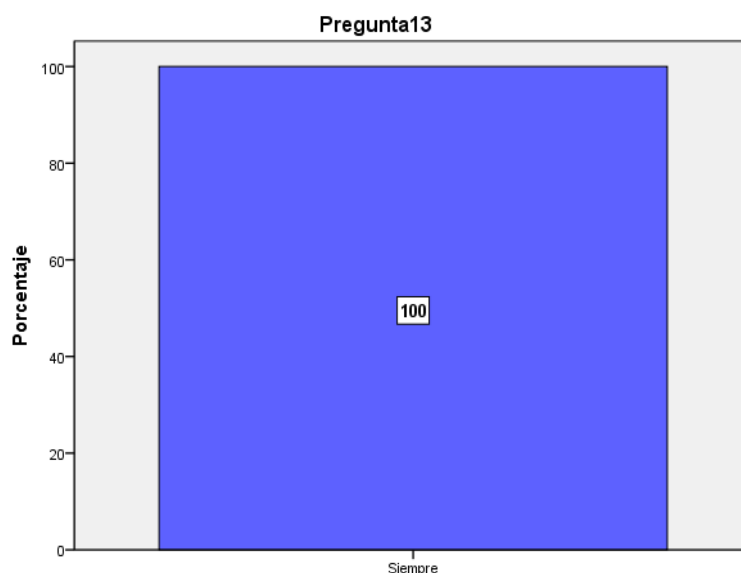
Ítem 13: ¿En el proceso de ejecución presupuestaria, inicia con el requerimiento del área usuaria?

Tabla 22.
Tabulación de respuestas del ítem 13

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	25	100,0	100,0	100,0

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Figura 18.
Tabulación de respuestas del ítem 13



FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

De acuerdo con la tabla 22 y figura 19, de las 25 personas encuestadas en la Municipalidad Distrital de Lampian, el 100% respondieron que siempre el proceso de ejecución presupuestaria inicia con el requerimiento del área usuaria.

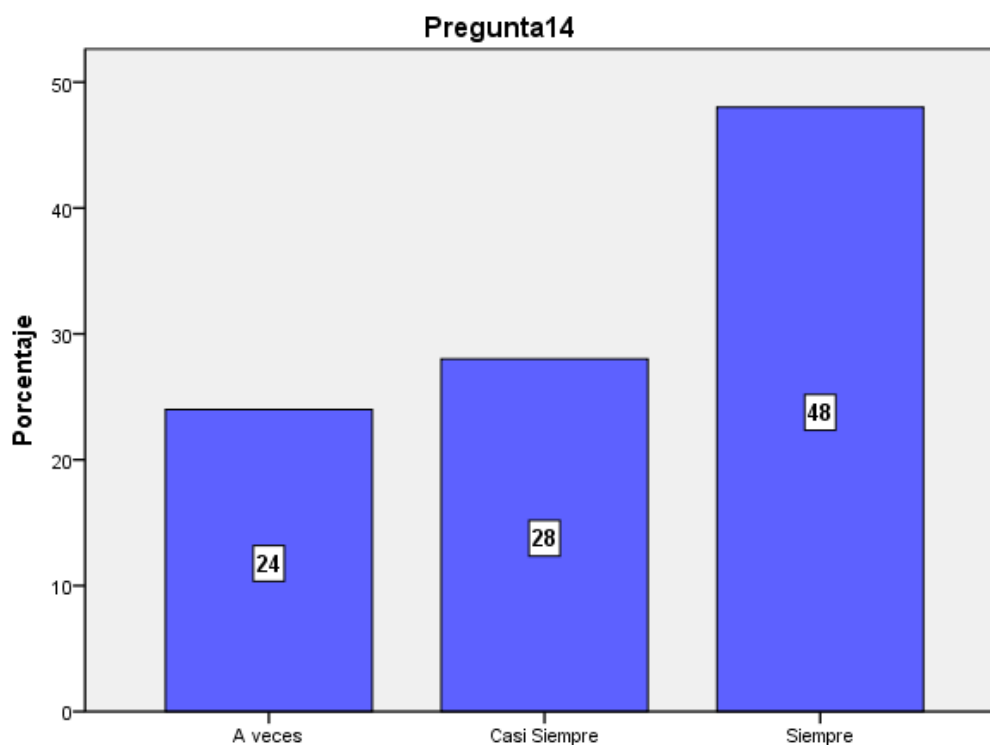
Ítem 14: ¿Le corresponde al área de logística gestionar las propuestas técnicas y económicas respectivas?

Tabla 23.
Tabulación de respuestas del ítem 14

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos				
A veces	6	24,0	24,0	24,0
Casi Siempre	7	28,0	28,0	52,0
Siempre	12	48,0	48,0	100,0
Total	25	100,0	100,0	

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Figura 19.
Tabulación de respuestas del ítem 14



FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Se aprecia en la tabla 23 y figura 20, que un 48% indican que siempre le corresponde al área de logística gestionar las propuestas técnicas y económicas respectivas de los procesos, luego el 28% afirman que casi siempre y un 24% dicen que a veces la unidad de logística se encarga de conseguir o solicitar las propuestas técnicas y económicas de todos los procesos de compras o selección en la municipalidad.

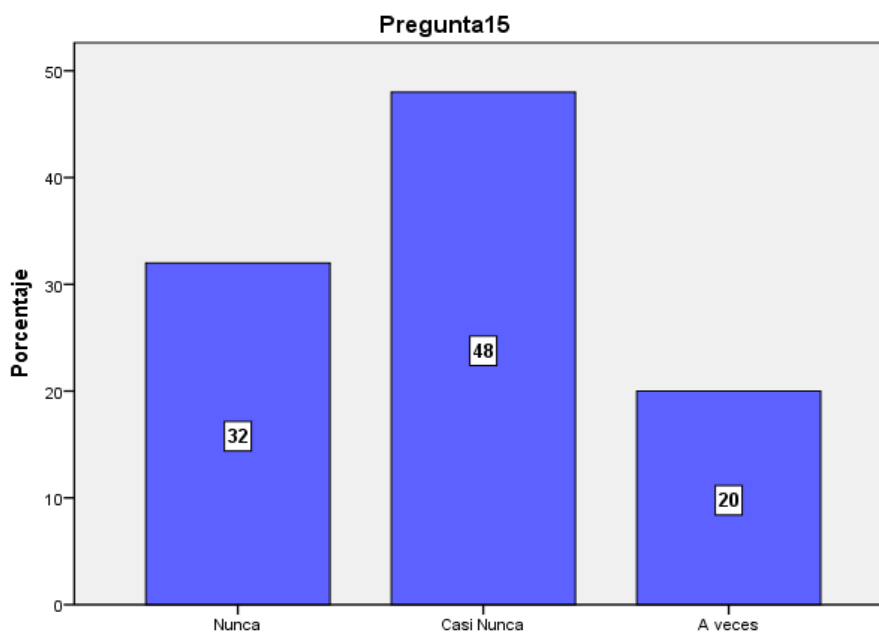
Ítem 15: ¿Así mismo, el área de logística se encarga de elaborar un cuadro comparativo de las propuestas y seleccionar la que más convenga a la entidad?

Tabla 24.
Tabulación de respuestas del ítem 15

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Nunca	8	32,0	32,0
	Casi Nunca	12	48,0	80,0
	A veces	5	20,0	100,0
	Total	25	100,0	100,0

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Figura 20.
Tabulación de respuestas del ítem 15



FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Según la tabla 24 y figura 21, se aprecia que de las 25 personas encuestadas el 20% respondieron que a veces el área de logística se encarga de elaborar un cuadro comparativo de las propuestas y seleccionar la que más convenga a la entidad; mientras que un 48% de personas respondieron que casi nunca, el 32% dicen que nunca el área de logística se encarga de elaborar un cuadro comparativo de las propuestas; por lo que esto conllevaría a una práctica negativa al no aplicarla.

Dimensión 6: Compromiso

A continuación, para la presente dimensión tenemos las valoraciones de las respuestas de las personas encuestadas.

Tabla 25.
Análisis descriptivo de la Dimensión: Compromiso

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
	8	6	24,0	24,0
	9	2	8,0	32,0
	10	4	16,0	48,0
Válidos	11	6	24,0	72,0
	12	4	16,0	88,0
	13	3	12,0	100,0
Total	25	100,0	100,0	

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Para el caso de la dimensión: Compromiso, los resultados nos muestran que se tuvo valoraciones entre 8 y 13 (sumando el valor de las respuestas de los 3 ítem que comprende esta dimensión); es así como podemos observar que un 48% dieron respuestas valoradas que suman entre nueve y diez puntos, por otro lado, un 52% de respuestas llegaron a tener valores entre once y trece puntos; lo que nos explica que los trabajadores de la entidad nos comparten que en la Municipalidad de Lampian se realizan los compromisos de pagos de una manera no muy eficiente o fuera de los plazos, puesto que sólo un poco más de la mitad lo refiere.

Como podemos observar en el análisis de cada ítem utilizados para la presente dimensión:

Ítem 16: ¿Para realizar un compromiso presupuestal primero se elabora el documento de contratación por el bien o servicio?

Tabla 26.

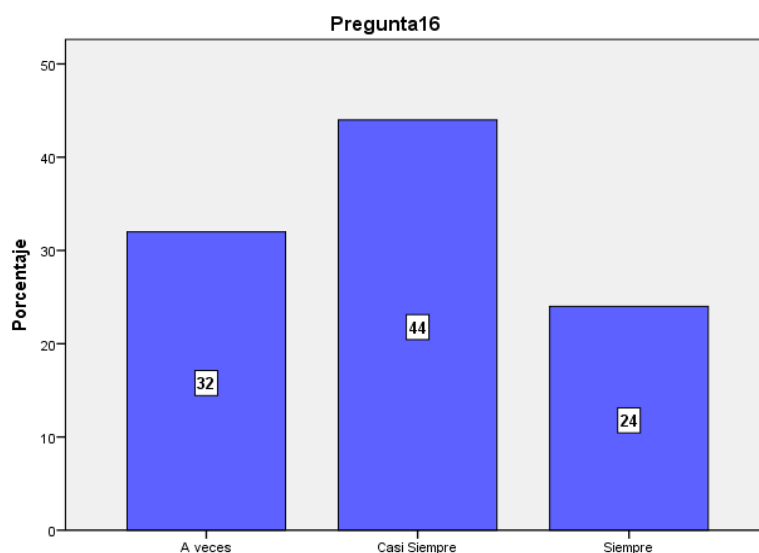
Tabulación de respuestas del ítem 16

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	A veces	8	32,0	32,0
	Casi Siempre	11	44,0	76,0
	Siempre	6	24,0	100,0
	Total	25	100,0	100,0

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Figura 21.

Tabulación de respuestas del ítem 16



FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Se puede deducir de la tabla 26 y figura 22, que un 24% de encuestados indican que siempre para realizar un compromiso presupuestal primero se elabora el documento de contratación por el bien o servicio; así mismo el 44% opina que casi siempre, y por último un 32% mencionan que sólo a veces se realizar el documento de contratación por el bien o servicio antes del compromiso presupuestal.

Ítem 17: ¿El compromiso presupuestal se desarrolla oportunamente?

Tabla 27.

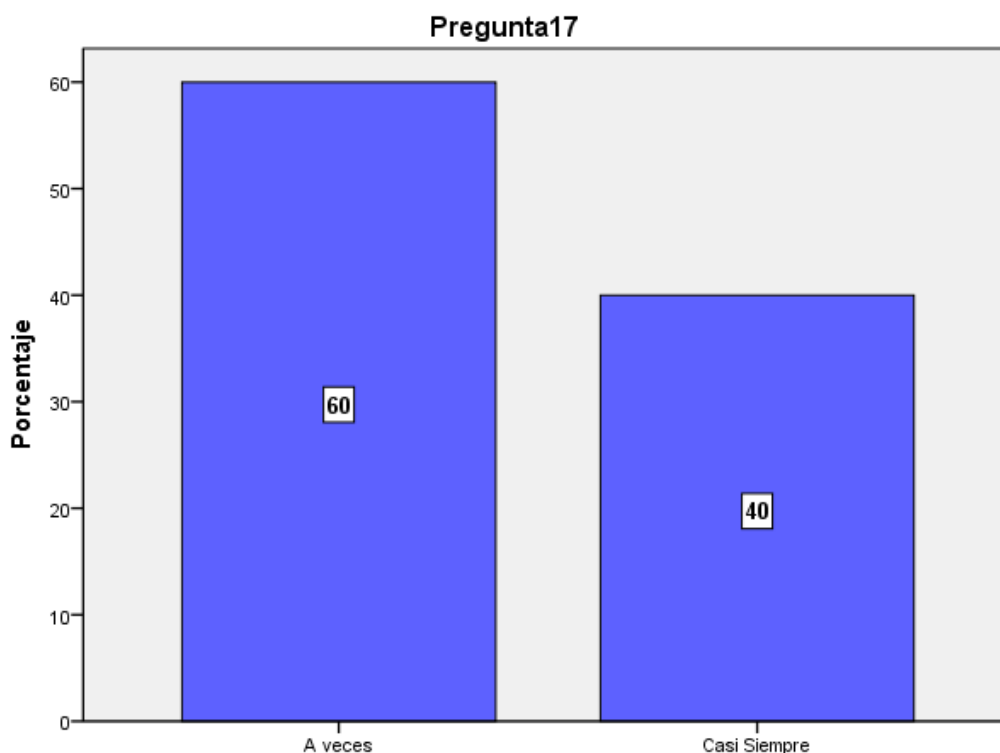
Tabulación de respuestas del ítem 17

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	A veces	15	60,0	60,0	60,0
	Casi Siempre	10	40,0	40,0	100,0
	Total	25	100,0	100,0	

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Figura 22.

Tabulación de respuestas del ítem 17



FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

De acuerdo con la tabla 27 y figura 23, se aprecia que de los 25 encuestados, 10 (40%) manifestaron que casi siempre el compromiso presupuestal se desarrolla oportunamente, del mismo modo 15 personas (60%) respondieron que a veces; por lo que podemos notar que para desarrollar los compromisos presupuestales no existe un compromiso o cumplimiento oportuno de la normativa por parte de los trabajadores.

Ítem 18: ¿El sistema SIAF funciona de forma adecuada o es defectuoso?

Tabla 28.

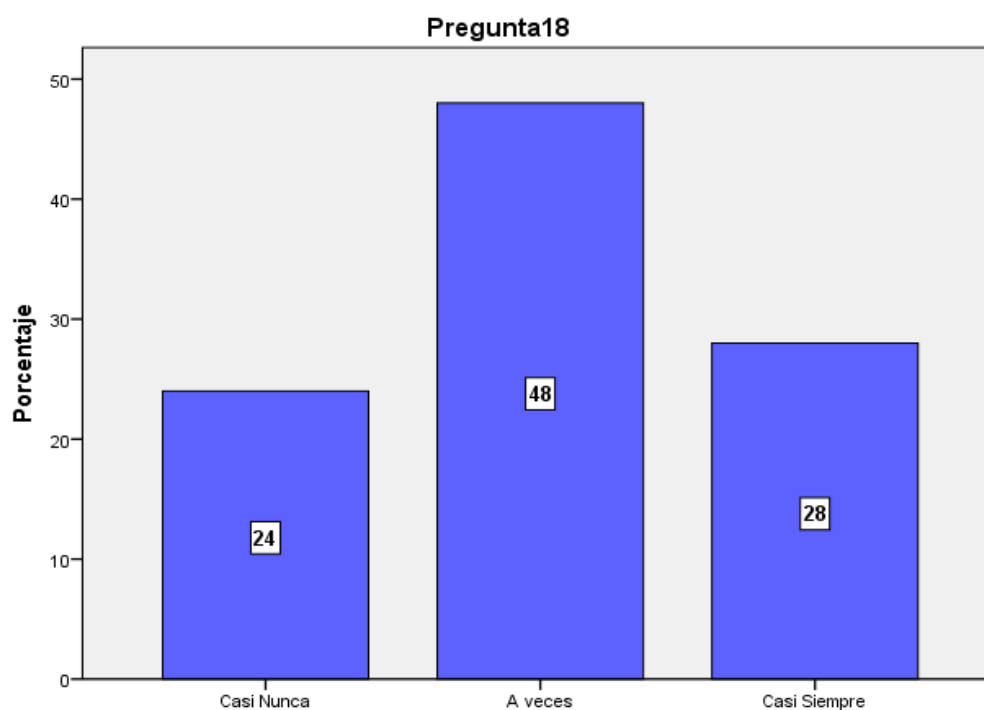
Tabulación de respuestas del ítem 18

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Casi Nunca	6	24,0	24,0
	A veces	12	48,0	72,0
	Casi Siempre	7	28,0	100,0
	Total	25	100,0	100,0

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Figura 23.

Tabulación de respuestas del ítem 18



FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Se puede interpretar de la tabla 28 y figura 24, con respecto al ítem 18 que un 28% de encuestados indican que casi siempre que el sistema SIAF funciona de forma adecuada, seguido de un 48% que opinan a veces y por último un 24% mencionan que casi nunca el sistema SIAF funciona de manera adecuada, es decir, que en varias ocasiones han presentado fallas o dejó de funcionar.

Dimensión 7: Devengado

A continuación, para la presente dimensión tenemos las valoraciones de las respuestas de las personas encuestadas.

Tabla 29.
Análisis descriptivo de la Dimensión: Devengado

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
	10	2	8,0	8,0
	11	3	12,0	20,0
	12	5	20,0	40,0
Válidos	14	8	32,0	72,0
	15	7	28,0	100,0
Total	25	100,0	100,0	

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Para el caso de la dimensión: Devengado, los resultados nos muestran que se tuvo valoraciones entre 10 y 15 (sumando el valor de las respuestas de los 3 ítem que comprende esta dimensión); es así como podemos observar que un 40% dieron respuestas valoradas que suman entre diez y doce puntos, por otro lado, un 60% de respuestas llegaron a tener valores entre catorce y quince puntos; lo que nos explica que los trabajadores de la entidad nos afirman que en la Municipalidad de Lampian se realizan los procesos de devengado de pagos de una manera muy eficiente o dentro de los plazos, puesto que más de la mitad opina lo mismo.

Como podemos observar en el análisis de cada ítem utilizados para la presente dimensión:

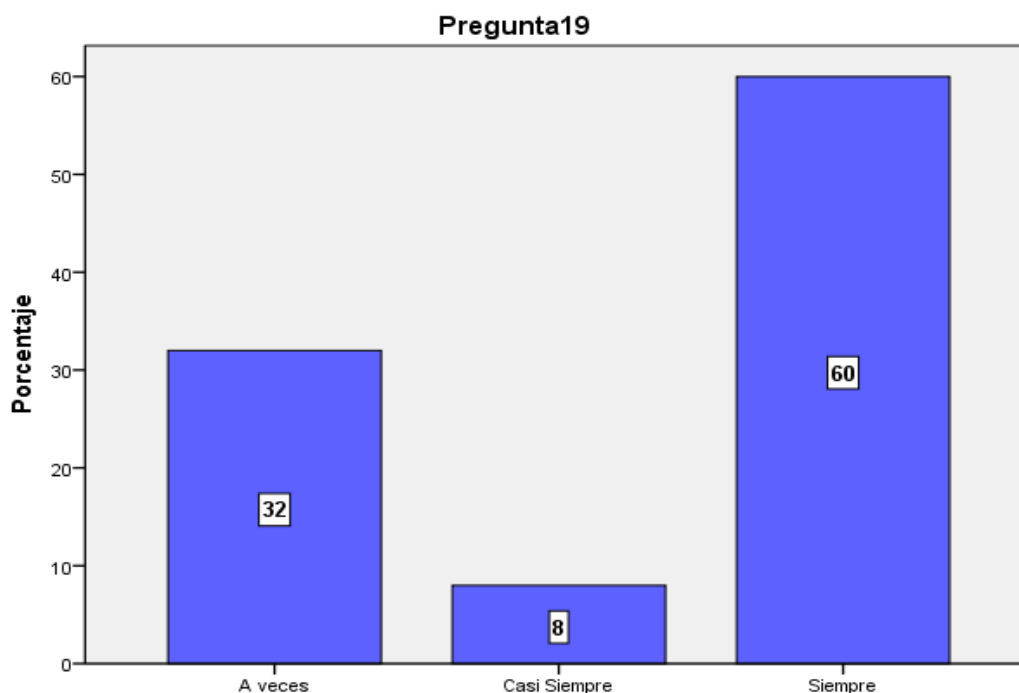
Ítem 19: ¿Para iniciar el proceso de devengado se tiene que haber recibido el bien o servicio y el área usuaria haber emitido la conformidad?

Tabla 30.
Tabulación de respuestas del ítem 19

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	A veces	8	32,0	32,0	32,0
	Casi Siempre	2	8,0	8,0	40,0
	Siempre	15	60,0	60,0	100,0
	Total	25	100,0	100,0	

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Figura 25
Tabulación de respuestas del ítem 19



FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Se observa en la tabla 30 y figura 25, que el 60% de los encuestados manifestaron que siempre para iniciar el proceso de devengado se tiene que haber recibido el bien o servicio y el área usuaria haber emitido la conformidad, de igual manera el 8% respondieron que casi siempre y finalmente el 32% de encuestados piensan que sólo a veces, el proceso de devengado inicia previa recepción del bien o servicio y por supuesto emitida su conformidad.

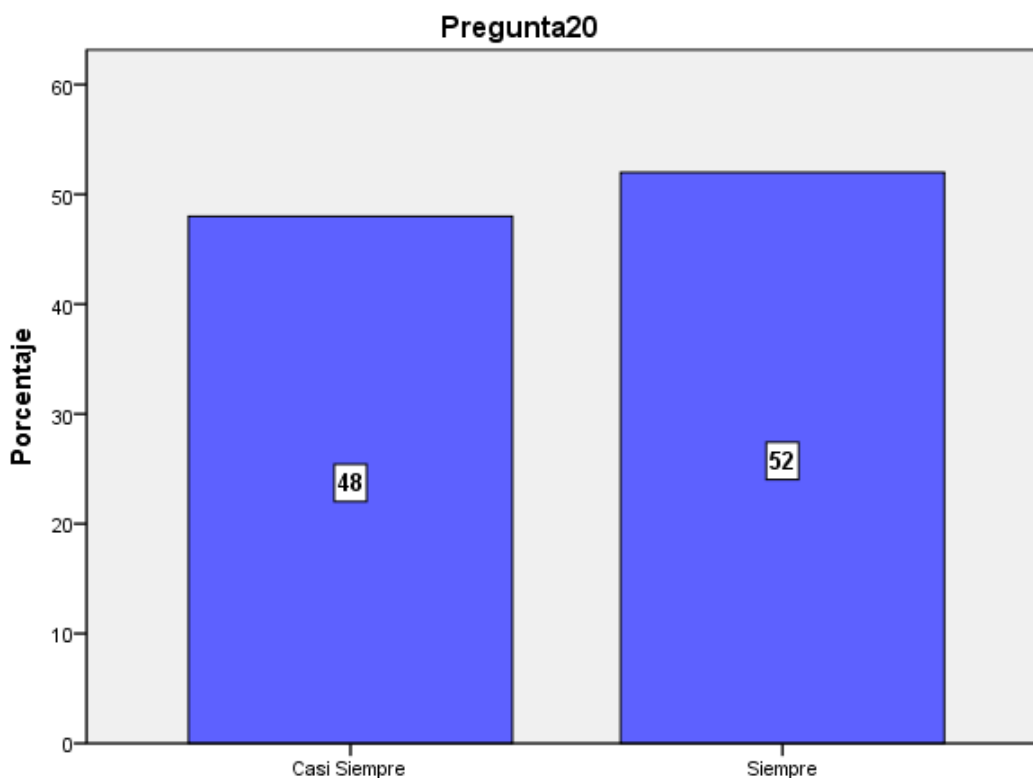
Ítem 20: ¿Una vez emitida la conformidad el proveedor presenta su solicitud de pago adjuntando toda la documentación necesaria?

Tabla 31.
Tabulación de respuestas del ítem 20

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Casi Siempre	12	48,0	48,0	48,0
	Siempre	13	52,0	52,0	100,0
	Total	25	100,0	100,0	

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Figura 26
Tabulación de respuestas del ítem 20



FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Visto la tabla 31 y figura 26, se aprecia que del total de 25 encuestados, 13 (52%) respondieron que siempre una vez emitida la conformidad el proveedor presenta su solicitud de pago adjuntando toda la documentación necesaria, mientras que 12 personas (48%) respondieron que casi siempre, los proveedores presentan sus solicitudes de pago con toda la documentación completa, pero hay ocasiones que faltan algunos documentos.

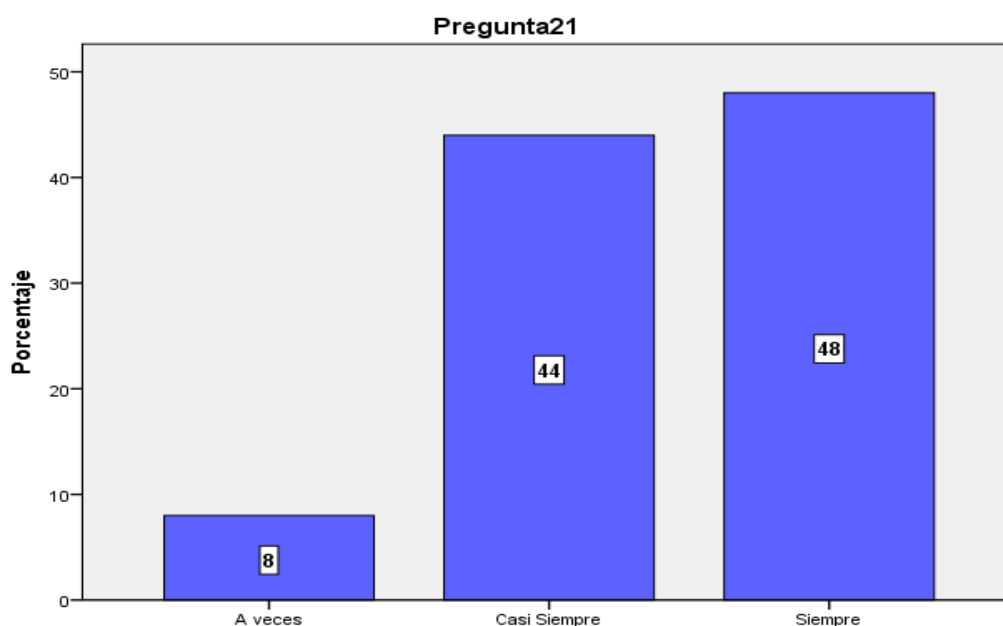
Ítem 21: ¿Hecho este trámite la solicitud de pago llega a la oficina de contabilidad para que esta realice registro la obligación de pago?

Tabla 32.
Tabulación de respuestas del ítem 21

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	A veces	2	8,0	8,0
	Casi Siempre	11	44,0	52,0
	Siempre	12	48,0	100,0
	Total	25	100,0	100,0

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Figura 27
Tabulación de respuestas del ítem 21



FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Según la tabla 32 y 27, se aprecia que del total de encuestados, el 48% respondieron que siempre la solicitud de pago llega a la oficina de contabilidad para que esta realice registro la obligación de pago; mientras que el 44% respondieron que casi siempre y el 8% nos menciona que a veces la oficina de contabilidad realiza la obligación de pago por voluntad propia, generalmente es por orden del jefe inmediato o por presión de los interesados.

Dimensión 8: Girado

A continuación, para la presente dimensión tenemos las valoraciones de las respuestas de las personas encuestadas.

Tabla 33.

Análisis descriptivo de la Dimensión: Devengado

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
	12	3	12,0	12,0
	13	11	44,0	56,0
Válidos	14	6	24,0	80,0
	15	5	20,0	100,0
Total	25	100,0	100,0	

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Para el caso de la dimensión: Girado, los resultados nos muestran que se tuvo valoraciones entre 12 y 15 (sumando el valor de las respuestas de los 3 ítem que comprende esta dimensión); es así como podemos observar que un 56% dieron respuestas valoradas que suman entre doce y trece puntos, por otro lado, un 44% de respuestas llegaron a tener valores entre catorce y quince puntos; lo que nos explica que los trabajadores de la entidad nos afirman que en la Municipalidad de Lampian se realizan los procesos de girado de una manera muy eficiente o dentro de los plazos, es decir, que la unidad de tesorería no presenta deficiencias.

Como podemos observar en el análisis de cada ítem utilizados para la presente dimensión:

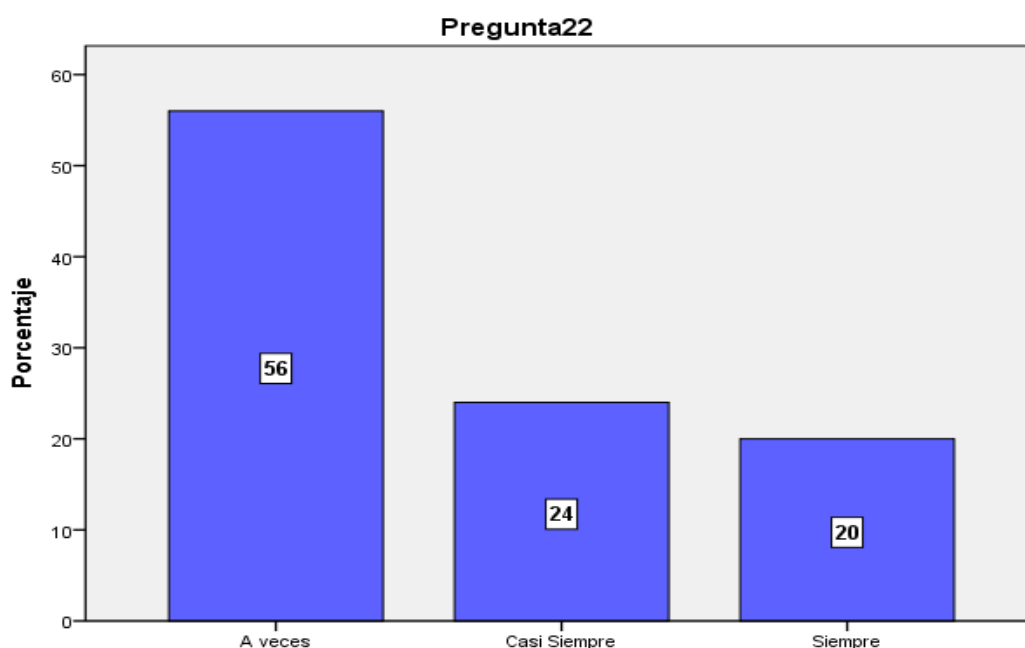
Ítem 22: ¿Para que una entidad pública realice el proceso de girado primero tiene que verificar que el proveedor cuente con Registro Nacional de Proveedores?

Tabla 34.
Tabulación de respuestas del ítem 22

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	A veces	14	56,0	56,0
	Casi Siempre	6	24,0	80,0
	Siempre	5	20,0	100,0
	Total	25	100,0	100,0

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Figura 24.
Tabulación de respuestas del ítem 22



FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

De acuerdo con la tabla 34 y figura 28, podemos apreciar que del total de encuestados, el 20% respondieron que siempre para realizar el proceso de girado primero tiene que verificar que el proveedor cuente con Registro Nacional de Proveedores (RNP), el 24% de encuestados respondieron que casi siempre y el 56% dijeron que sólo a veces se realiza el proceso de verificación de RNP de los proveedores, por eso se observa algunos inconvenientes al momento de querer realizar el girado.

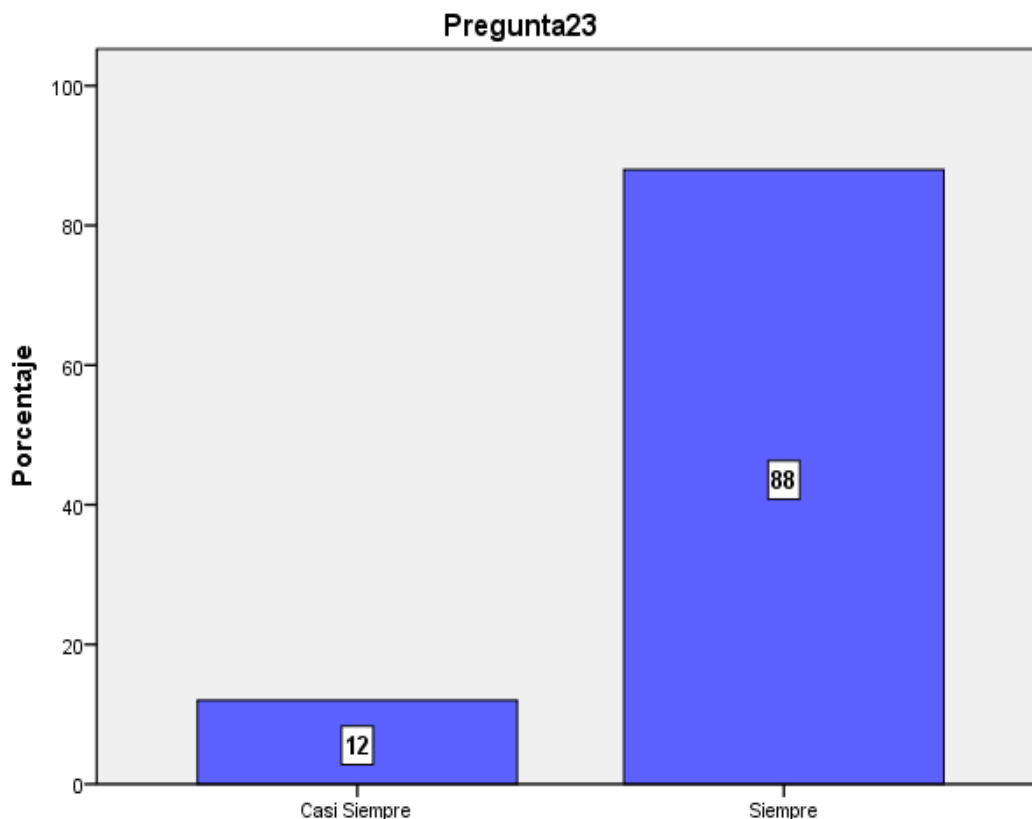
Ítem 23: ¿El Registro Único de Contribuyente (RUC) de los proveedores tiene que estar activo y habido?

Tabla 35.
Tabulación de respuestas del ítem 23

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Casi Siempre	3	12,0	12,0	12,0
	Siempre	22	88,0	88,0	100,0
	Total	25	100,0	100,0	

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Figura 25.
Tabulación de respuestas del ítem 23



FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Se considera la tabla 35 y figura 29, que el 88% (22 personas) manifestaron que siempre que el Registro Único de Contribuyente (RUC) de los proveedores tiene que estar activo y habido, así mismo el 12% respondieron que casi siempre los proveedores cuentan con el RUC activo y habido.

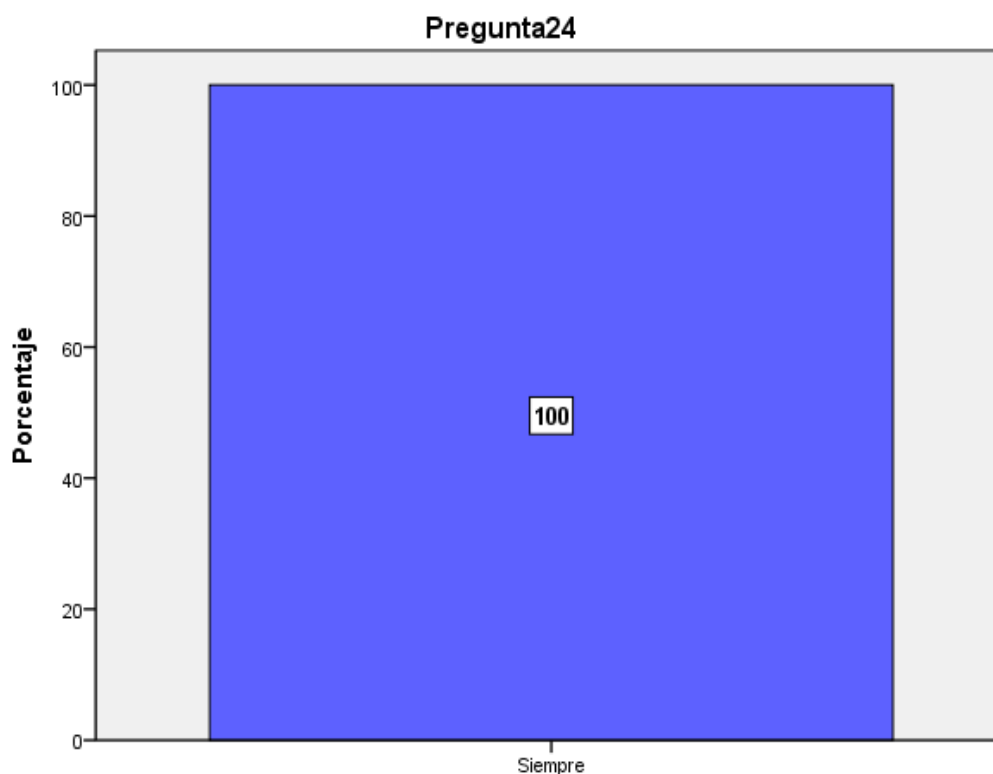
Ítem 24: ¿Una vez corroborado los documentos necesarios para realizar el girado, se procede a realizar el pago de las obligaciones?

Tabla 36.
Tabulación de respuestas del ítem 24

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	25	100,0	100,0	100,0

FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Figura 26.
Tabulación de respuestas del ítem 24



FUENTE: Encuesta realizada a trabajadores de la MDL.

Como se observa en la tabla 36 y figura 30, de las 25 personas encuestadas el 100% respondieron que siempre una vez corroborado los documentos necesarios para realizar el girado, se procede a realizar el pago de las obligaciones para los proveedores.

4.2. PRUEBA DE NORMALIDAD

A continuación, es indispensable desarrollar la prueba de normalidad a los datos procesados para poder determinar si tienen una distribución normal, y de acuerdo con estos resultados también poder determinar el tipo de prueba se debe utilizar para la correlación de variables. Es decir, nos indicará si se debe aplicar una prueba paramétrica o no paramétrica.

Para ello, el proceso de análisis de normalidad se plantea de la siguiente manera:

H₀: Los datos presentan una distribución normal.

H_a: Los datos no presentan una distribución normal.

Para poder aceptar la H₀ y decir que los datos tienen una distribución normal, los resultados del nivel de significancia tienen que ser mayores al 0.05, si es menor quiere decir que los datos no presentan una distribución normal.

Como sabemos existen dos tipos de pruebas de normalidad para este tipo de investigación, y definir cuál de ellas usar depende de la cantidad de muestra que se tomó en cuenta. Se toma en cuenta la prueba Shapiro-Wilk para muestras ≤ 50 y la prueba Kolmogorov-Smirnov para pruebas con muestras > 50 .

Tabla 37.
Pruebas de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Pregunta1	,260	25	,000	,766	25	,000
Pregunta2	,253	25	,000	,795	25	,000
Pregunta3	,276	25	,000	,781	25	,000
Pregunta4	,244	25	,000	,812	25	,000
Pregunta5	,278	25	,000	,867	25	,004
Pregunta6	,295	25	,000	,852	25	,002
Pregunta7	,429	25	,000	,590	25	,000
Pregunta8	,388	25	,000	,625	25	,000
Pregunta9	,229	25	,002	,882	25	,008
Pregunta10	,260	25	,000	,810	25	,000
Pregunta11	,276	25	,000	,785	25	,000
Pregunta12	,506	25	,000	,445	25	,000
Pregunta14	,300	25	,000	,763	25	,000
Pregunta15	,246	25	,000	,809	25	,000
Pregunta16	,222	25	,003	,811	25	,000
Pregunta17	,388	25	,000	,625	25	,000
Pregunta18	,242	25	,001	,813	25	,000
Pregunta19	,379	25	,000	,661	25	,000
Pregunta20	,347	25	,000	,639	25	,000
Pregunta21	,304	25	,000	,756	25	,000
Pregunta22	,345	25	,000	,725	25	,000
Pregunta23	,521	25	,000	,384	25	,000

- a. Corrección de la significación de Lilliefors
- b. Pregunta13 es una constante y se ha desestimado.
- c. Pregunta24 es una constante y se ha desestimado.

FUENTE: Datos procesados en el programa SPSS.

Como observamos los resultados de la prueba de normalidad, tenemos una muestra de 25 personas, por lo que se tomará en cuenta los indicadores de la prueba Shapiro-Wilk. Y nos indica que todos los datos obtenidos no tienen una distribución normal puesto que los valores de significancia son menores al 0.05, entonces se rechaza la hipótesis nula y se acepta la alternativa; por lo que se tiene que realizar una correlación de tipo no paramétrica, en este caso realizaremos el proceso de correlación con la prueba de Rho Spearman.

4.3. CONTRASTACIÓN Y PRUEBA DE HIPÓTESIS

Al momento de realizar el análisis de correlación, contrastación y prueba de hipótesis, de la información que se obtuvo al aplicar el cuestionario de encuesta, según las respuestas proporcionadas por los trabajadores de la entidad, interrogantes planteadas en base a las variables y dimensiones planteadas en la investigación.

Para ello, se utilizó la prueba de correlación Rho Spearman debido a que los datos no presentan una distribución el que se desarrolló en los programas estadísticos y posteriormente se analiza los valores proporcionados por la prueba. Donde se conciernen los puntos obtenidos de una variable con la otra, donde el coeficiente “r” de Rho Spearman puede variar de -1.00 a +1.00, es decir:

Tabla 38.
Coefficientes “r” de Rho Spearman

COEFICIENTE	INTERPRETACIÓN
-1.00	Correlación negativa perfecta.
-0.90	Correlación negativa muy fuerte.
-0.75	Correlación negativa considerable.
-0.25	Correlación negativa media.
-0.10	Correlación negativa débil.
0.00	No existe correlación alguna entre las variables.
+0.10	Correlación positiva muy débil.
+0.25	Correlación positiva débil.
+0.50	Correlación positiva media.
+0.75	Correlación positiva considerable.
+0.90	Correlación positiva muy fuerte.
+1.00	Correlación positiva perfecta.

FUENTE: (Correa, 2020).

Seguidamente, se presentan los resultados logrados en base al uso de la prueba estadística antes mencionada utilizando coeficiente de correlación de Rho Spearman.

4.3.1. Prueba de la hipótesis general

H₀: La gestión logística no influye de manera significativa sobre la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.

H_a: La gestión logística influye de manera significativa sobre la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.

Tabla 39.
Correlación de Spearman – Hipótesis general

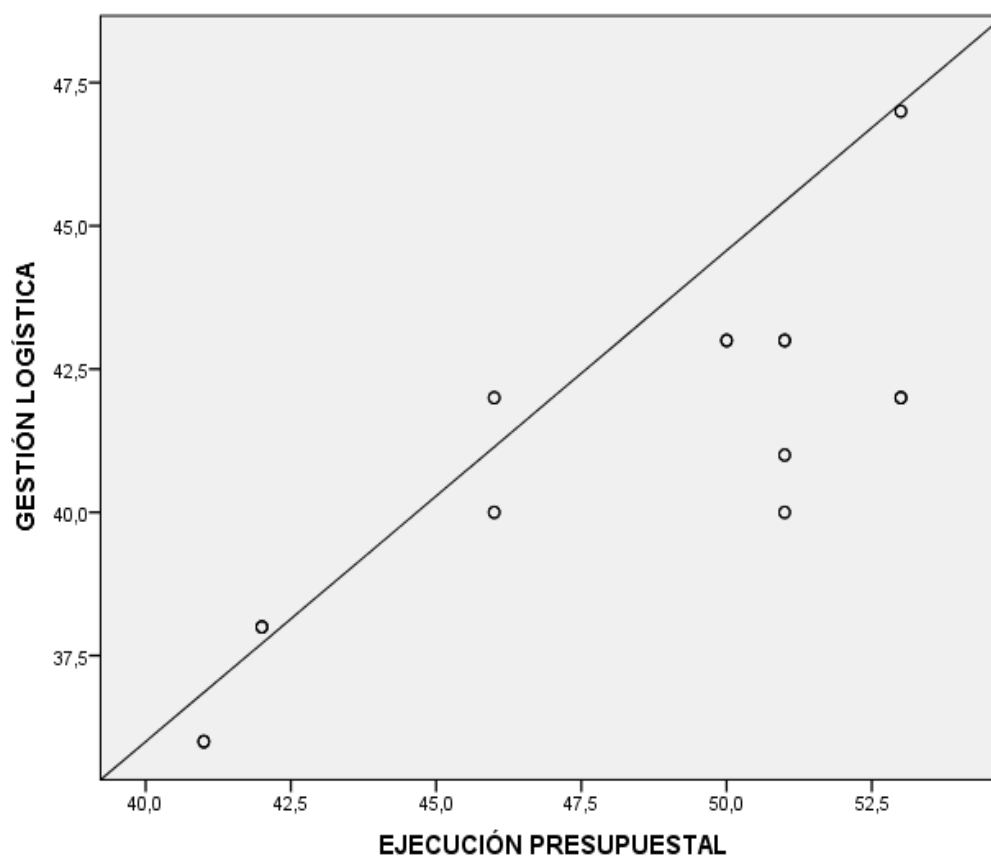
		GESTIÓN LOGÍSTICA	EJECUCIÓN PRESUPUESTAL
GESTIÓN LOGÍSTICA	Coeficiente de correlación	1	,827
	Sig. (bilateral)		,000
	N	25	25
EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Coeficiente de correlación	,827	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	25	25

FUENTE: Datos procesados en el programa SPSS.

Se obtuvo un coeficiente de correlación de **0.827**, que se interpreta de la existencia de una correlación positiva muy fuerte acerca del análisis entre las variables: Gestión logística y Ejecución presupuestal.

Al mismo tiempo, el análisis de significatividad nos dio un valor de **0.000** el que viene a ser menor al 0.05, lo que nos hizo concluir que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna. En ese sentido se puede afirmar que: La gestión logística influye de manera significativa sobre la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.

Figura 27.
Relación de las variables respecto a la hipótesis general



FUENTE: Datos procesados en el programa SPSS.

Lo que la Figura 31 nos muestra, es la relación entre las variables Gestión Logística y Ejecución presupuestal, y nos indica que existe una correlación positiva muy fuerte, puesto que los valores no están muy dispersos y se encuentran cerca a la línea de tendencia de la ecuación general.

4.3.2. Prueba de la hipótesis específica 1

H₀: La planificación no influye positivamente sobre la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.

H_a: La planificación influye positivamente sobre la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.

Tabla 40.
Correlación de Spearman – Hipótesis específica 1

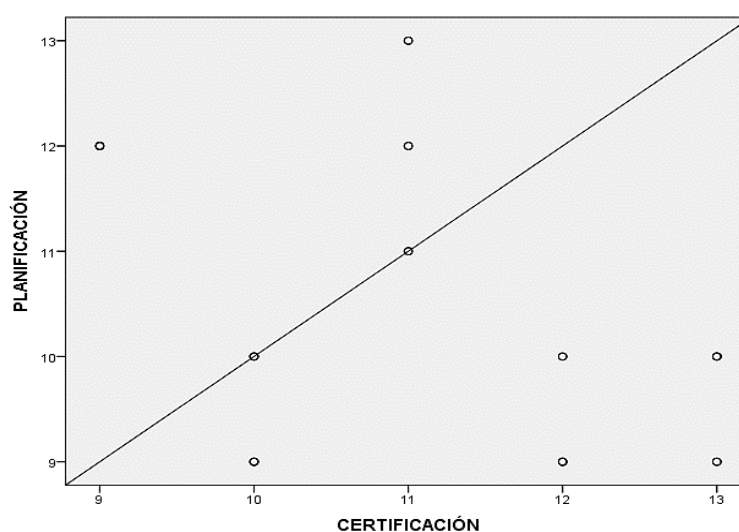
		PLANIFICACIÓN	CERTIFICACIÓN
PLANIFICACIÓN	Coefficiente de correlación	1	-,397
	Sig. (bilateral)		,049
	N	25	25
CERTIFICACIÓN	Coefficiente de correlación	-,397*	1
	Sig. (bilateral)	,049	
	N	25	25

FUENTE: Datos procesados en el programa SPSS.

Se obtuvo un coeficiente de correlación de **-0.397**, que se interpreta de la existencia de una correlación negativa débil acerca de la relación entre las dimensiones: Planificación y certificación. Lo que nos da a conocer que los trabajadores de la municipalidad mencionan que en la entidad no se desarrolla un trabajo adecuado de planificación de necesidades, y por ello que el efecto es un mal proceso de certificación.

Al mismo tiempo, el análisis de significatividad nos dio un valor de 0.049 el que viene a ser menor al 0.05, lo que nos hizo concluir que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, es decir, se concluye que: La planificación influye positivamente sobre la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.

Figura 28.
Relación de las variables respecto a la hipótesis específica 1



FUENTE: Datos procesados en el programa SPSS.

Con respecto a la hipótesis específica 1, la Figura 32 nos muestra la relación que existe entre las variables Planificación y Certificación, y nos indica que existe una correlación negativa débil, puesto que los valores se encuentran muy dispersos y muy alejados de la línea de tendencia de la ecuación.

4.3.3. Prueba de la hipótesis específica 2

H₀: La programación de necesidades no influye directamente en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.

H_a: La programación de necesidades influye directamente en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.

Tabla 41.
Correlación de Spearman– Hipótesis específica 2

		PROGRAMACIÓN DE NECESIDADES	COMPROMISO
PROGRAMACIÓN DE NECESIDADES	Coefficiente de correlación	1	,675
	Sig. (bilateral)		,000
	N	25	25
COMPROMISO	Coefficiente de correlación	,675**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	25	25

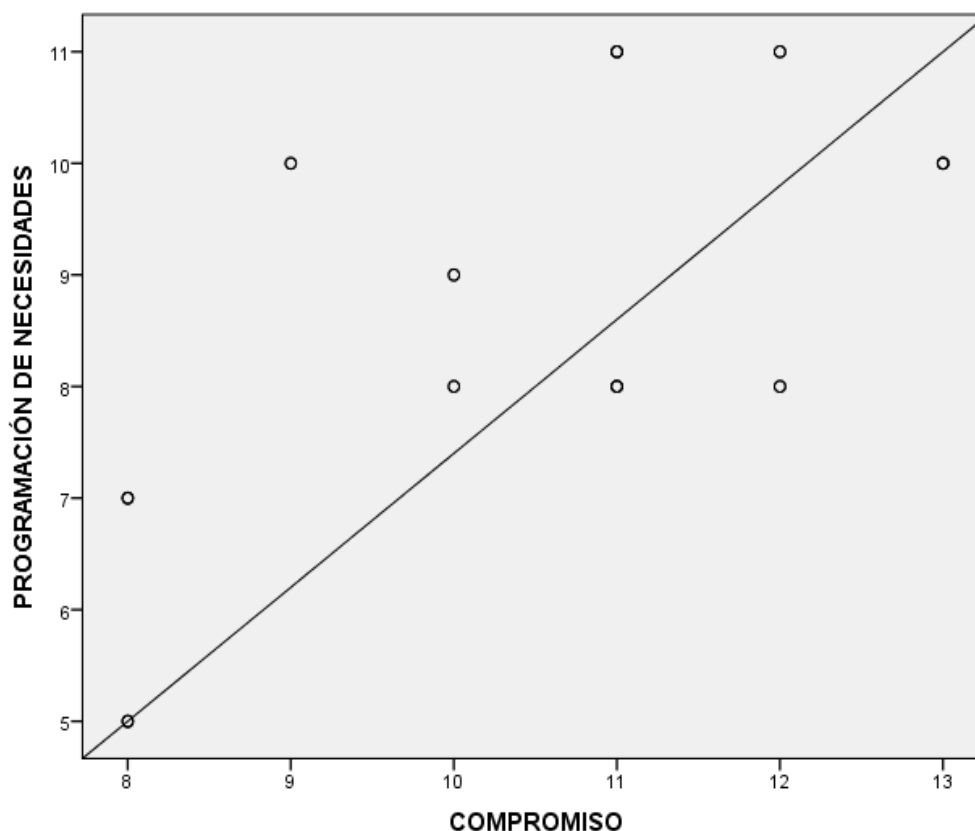
FUENTE: Datos procesados en el programa SPSS.

Se obtuvo un coeficiente de correlación de **0.675**, que se interpreta como la existencia de una correlación positiva considerable acerca de la relación entre las dimensiones: Programación de necesidades y el compromiso como parte del proceso presupuestal.

También, el análisis de significatividad nos dio un valor de **0.000** el que viene a ser menor al 0.05, lo que nos hizo concluir que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, es decir, se concluye que: La programación de necesidades influye directamente en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.

Figura 29.

Relación de las variables respecto a la hipótesis específica 2



FUENTE: Datos procesados en el programa SPSS.

Con respecto a la hipótesis específica 2, la Figura 33 nos muestra la relación que existe entre las variables Programación de necesidades y Compromiso presupuestal, indicando de que existe una correlación positiva considerable, puesto que los valores se encuentran cercanos a la línea de tendencia de la ecuación.

4.3.4. Prueba de la hipótesis específica 3

H₀: El proceso de contrataciones no contribuye directamente en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.

H_a: El proceso de contrataciones contribuye directamente en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.

Tabla 42.
Correlación de Rho Spearman – Hipótesis específica 3

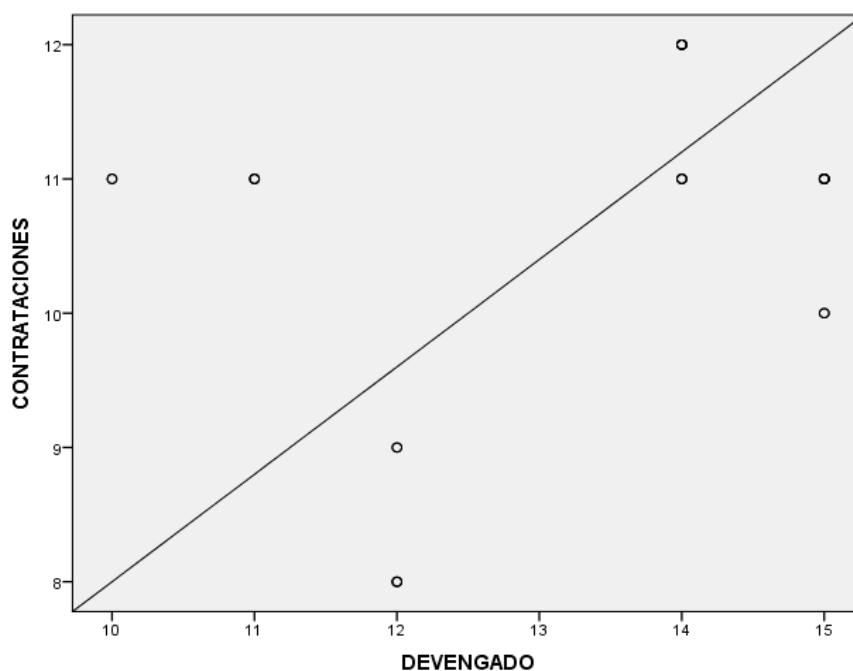
		CONTRATACIONES	DEVENGADO
CONTRATACIONES	Coefficiente de correlación	1	,310
	Sig. (bilateral)		,031
	N	25	25
DEVENGADO	Coefficiente de correlación	,310	1
	Sig. (bilateral)	,031	
	N	25	25

FUENTE: Datos procesados en el programa SPSS.

Se obtuvo un coeficiente de correlación de **0.310**, que se interpreta como la existencia de una correlación positiva débil acerca de la relación entre las dimensiones: Contrataciones y el proceso de devengado.

Al mismo tiempo, el análisis de significatividad nos dio un valor de **0.031** el que viene a ser menor al 0.05, lo que nos hizo concluir que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, es decir, La programación de necesidades influye directamente en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.

Figura 30.
Relación de las variables respecto a la hipótesis específica 3



FUENTE: Datos procesados en el programa SPSS.

Con respecto a la hipótesis específica 3, la Figura 34 nos muestra la relación que existe entre las variables el Proceso de Contrataciones y Devengado, indicando de que existe una correlación positiva débil, es decir no existe una relación directa entre variables puesto que los valores se encuentran muy dispersos y muy alejados de la línea de tendencia de la ecuación.

4.3.5. Prueba de la hipótesis específica 4

H₀: El control, recepción de bienes y servicios no incide significativamente en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.

H_a: El control, recepción de bienes y servicios incide significativamente en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.

Tabla 43.
Correlación de Spearman – Hipótesis específica 4

		CONTROL, RECEPCIÓN DE BIENES	GIRADO
CONTROL, RECEPCIÓN DE BIENES	Coefficiente de correlación	1	,213
	Sig. (bilateral)		,007
	N	25	25
GIRADO	Coefficiente de correlación	,213	1
	Sig. (bilateral)	,007	
	N	25	25

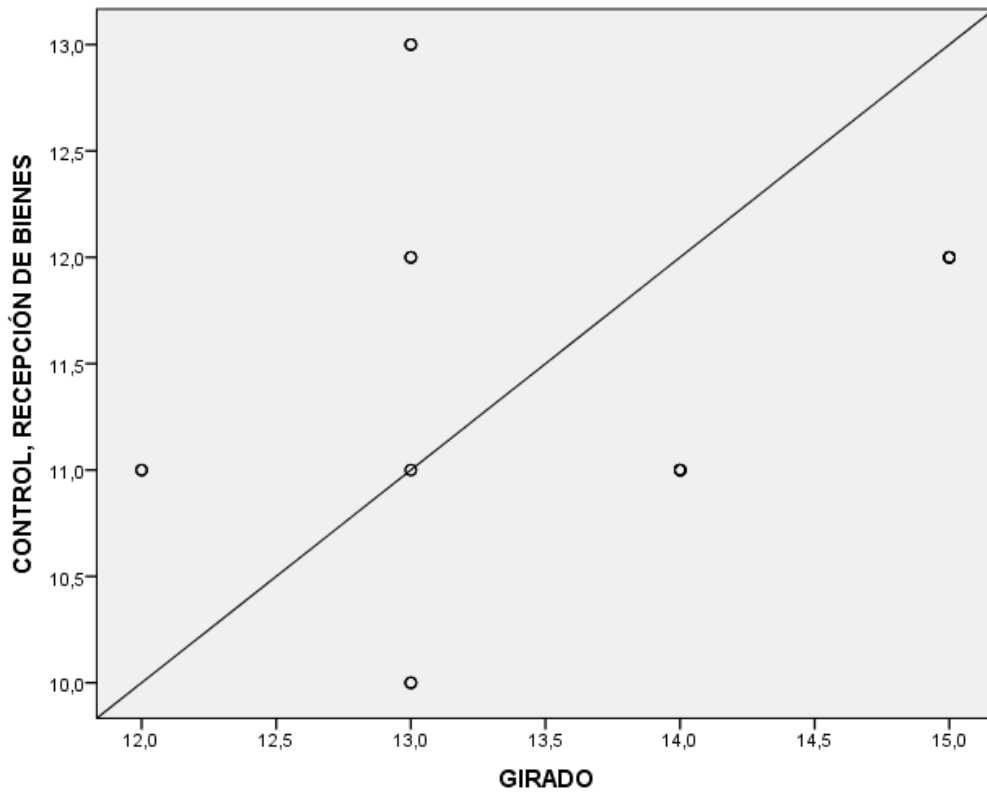
FUENTE: Datos procesados en el programa SPSS.

Se obtuvo un coeficiente de correlación de **0.213**, que se interpreta como la existencia de una correlación positiva débil acerca de la relación entre las dimensiones: Control, recepción de bienes y el proceso de girado.

Así mismo, el análisis de significatividad nos dio un valor de **0.007** el que viene a ser menor al 0.05, lo que nos hizo concluir que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, es decir, se concluye que: El control, recepción de bienes y servicios incide significativamente en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.

Figura 31.

Relación de las variables respecto a la hipótesis específica 4



FUENTE: Datos procesados en el programa SPSS.

Con respecto a la hipótesis específica 4, la Figura 35 nos muestra la relación que existe entre las variables Control, recepción de bienes y el Girado, indicando de que existe una correlación positiva débil, es decir no existe una relación directa entre variables puesto que los valores se encuentran muy dispersos y muy alejados de la línea de tendencia de la ecuación.

CAPITULO V

5. DISCUSIÓN DE RESULTADOS

5.1. CONTRASTACIÓN DE RESULTADOS DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

Con respecto al **objetivo general** planteado: Determinar de qué manera influye la gestión logística en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, Provincia de Huaral – Lima, 2022. Se aplicó la prueba de hipótesis donde se obtuvo la correlación de Rho Spearman de 0,827 el cual manifiesta que existe una correlación positiva muy fuerte entre las dos variables en estudio con un nivel de significancia del $0,000 < 0,05$; por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, de esta manera se acepta la hipótesis general: La gestión logística influye de manera significativa sobre la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.

Así como menciona Vargas (2019), en su investigación “Gestión logística para la óptima ejecución presupuestal de la Universidad Nacional del Altiplano de Puno”, que la Ley de Contrataciones Públicas es artificiosa, dogmática y juzgada por su riqueza normativa, revisión constante, jornadas excesivas de trabajo, casos de nulidad y demasiados arbitrajes, pues esto hace que no permita a los actores optimizar el gasto público cuando solo se trata del proceso de contratación pública disponible. Lo que coincide con los resultados obtenidos en esta investigación, basados en los conocimientos y opiniones de los trabajadores de la Municipalidad de Lampian, que indican para desarrollar una gestión logística adecuada y este influye de forma positiva en la ejecución presupuestal, la normativa debería ser un poco más flexible y ayude a facilitar los procesos de contrataciones. Por ejemplo, con la implementación del nuevo sistema SIGA en los primeros meses existieron algunas limitaciones, lo que resulta en una implementación con baja coordinación, falta de preparación a los profesionales y por

consecuencia, ejecución de los procesos con dificultad e ineficiencia.

Al igual que en la teoría de Novack et al. (1992), donde investigaron más las diversas características de las funciones logísticas, lo que se asemeja con la presente investigación donde le dió una nueva dimensión al concepto de funciones logísticas, considerando que una gestión logística eficaz puede afectar la satisfacción del cliente mediante la creación de valor. Este enfoque, le da una extensión importante y diferenciada, proporcionando un cuadro de compromiso en estas ubicaciones capaz de generar una ventaja competitiva sostenible. Para lograr las metas de crear valorización para el cliente, es decir, la calidad de ver el proceso logístico a modo de un asunto integrador que permite a las direcciones ver una perspectiva general y anticipar los negocios sobre el ambiente y su impacto en la cadena de valor.

Con respecto al **objetivo específico 1**: Determinar cómo influye la planificación sobre la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022. Aplicando la prueba de hipótesis donde se obtuvo el coeficiente de correlación de Rho Spearman, los resultados de la prueba estadística indican que existe correlación positiva débil, con un grado de correlación 0,397 entre las dimensiones Planificación y Certificación. En la significancia bilateral el valor de la probabilidad indica que la correlación es significativa donde el valor de significancia es de $0,049 < 0.05$, entonces se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna. De esta manera se acepta la hipótesis específica 1: La planificación influye positivamente sobre la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.

Al respecto, Cunia (2021), en su tesis “Gestión de procesos logísticos y eficiencia presupuestaria en el Gobierno Regional San Martín, 2020”, manifiesta que la gestión de procesos logísticos (administrativos, estratégicos, y de apoyo), se correlacionan significativamente con la efectividad del presupuesto del gobierno regional de San Martín en el año 2020, con un nivel de significancia (p valor = 0,001) por debajo de 0,05,

valor $Rho = 0,951$, también obtuvo un nivel de significancia aceptable (valor de $p = 0,001$) en la región de correlación positiva. Estos resultados coinciden con los obtenidos actualmente, pues ambas investigaciones están de acuerdo que la gestión logística influye positivamente sobre la eficiencia de la ejecución presupuestal en las entidades públicas, pues sus dimensiones corroboran que la planificación estratégica es un proceso fundamental y necesario para poder desarrollar un adecuado proceso presupuestario y ejecutar de manera eficiente en la Municipalidad Distrital de Lampian.

Del mismo modo en la teoría de Gregorio (1993), determinó que la planificación es el procedimiento importante donde entidades o empresas instauran una serie de procesos para buscar a futuro mejores resultados previo al inicio de un proyecto o programa de desarrollo. Pues en comparación con esta investigación, coinciden en que existen tres enfoques principales para desarrollar el procedimiento de programación en entidades gubernamentales o privadas: planificación estratégica, administrativa y normativa. Las distintas teorías, difieren en el argumento en el que tienen lugar los eventos de planificación, las metas de transformación que buscar cumplir y la dirección sistemática de las actividades de planificación.

Con relación al **objetivo específico 2**: Determinar de qué manera influye la programación de necesidades en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022. Aplicando la prueba de hipótesis donde se obtuvo el coeficiente de correlación de Rho Spearman, los resultados de la prueba estadística indica que existe correlación positiva, con un grado de correlación calificado como correlación positiva considerable de entre las dimensiones Programación de Necesidades y Compromiso presupuestal. En la significancia el valor de la probabilidad indica que la correlación es significativa, donde el valor estadístico es de $0,000 < 0.05$, por ello, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna. De esta manera se acepta la hipótesis específica 2: La programación de

necesidades influye directamente en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.

En relación, Carhuapoma & Huamani (2021), en su estudio “El proceso de contratación del estado y su incidencia en la ejecución presupuestal de la Universidad Nacional de Huancavelica, 2018”, concluyó que los procedimientos de adquisiciones del sector público, influye significativa y negativamente sobre la ejecución presupuestaria de la UNH, puesto que de 33 procesos que se planificaron, sólo 21 se lograron desarrollar y aprobar su financiamiento que fue sólo el 24.18% y la diferencia (75.82%) no fueron ejecutados. Lo que nos lleva a comparar con esta investigación y se discrepa en los resultados, pues los trabajadores y la experiencia en la gestión logística manifiestan que llevar los procesos de contrataciones con una adecuada programación y cumplir con estos, ayuda a efectuar la ejecución del presupuesto de forma positiva y ordenada, logrando así cumplir las metas de gasto y los incentivos del gobierno.

Al igual, Gutiérrez (1998), en su teoría señala que uno de los objetivos de la gestión de compras dentro de la logística es la previsión de necesidades; parecido a lo que se demostró, donde se explica que el proceso tiene su origen en el plan de ventas y en el de producción. Las previsiones de ventas se efectúan mediante una estimación basada en el comportamiento que se produjo en el pasado ajustándola a través de los cambios en las expectativas de futuro.

Con relación al **objetivo específico 3**: Determinar cuál es la influencia del proceso de contrataciones en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022. Aplicando la prueba de hipótesis donde se obtuvo un coeficiente de correlación de 0.310, que se interpreta como la existencia de una correlación positiva débil acerca de la relación entre las dimensiones contrataciones y el proceso de devengado. En la significancia bilateral el valor de la probabilidad indica que la correlación es significativa donde se obtuvo un valor de significancia de $0.031 < 0.05$, por lo que se rechaza la

hipótesis nula y aceptamos la hipótesis alternativa. De esta manera se acepta la hipótesis: El proceso de contrataciones contribuye directamente en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.

Al respecto, según Valladares (2021), en su tesis “El control interno en la ejecución presupuestal del Gobierno Regional de Huánuco periodo – 2020”, comenta que se establece la correspondencia entre el control interno y la ejecución presupuestal pues la prueba de correlación de Rho Spearman, presenta un nivel de relación de 0.090, el que nos dice que existe una correspondencia positiva poco considerable entre variables. Y así también la contabilidad gubernamental intercede moderadamente sobre la ejecución presupuestal, puesto que realizar un control previo, paralelo o posterior, incide pero no contribuye a alcanzar metas por lo que se considera una gestión ineficiente e ineficaz en la ejecución presupuestaria regulada por una serie de normatividades legales. Esto en comparación con los resultados obtenidos en esta investigación concuerdan con lo antes mencionado, es decir, que la intervención del control interno y/o el seguimiento del sector con relación al tema presupuestal, incide de forma irrelevante puesto que ello no contribuye al cumplimiento con los procedimientos, plazos, compromisos, etc. del proceso presupuestal y menos con las metas planteadas, puesto que se tiene que atender pedidos o informes que no forman parte de proceso presupuestario.

En ese sentido, Gómez (2014) en su teoría determinó que desde el punto de vista de la actividad pública, la palabra logística está enmarcada en relación con la naturaleza y las funciones que tienen que cumplir las entidades públicas, puesto que ellos tienen como propósito principal brindar un servicio público a la comunidad en general, sin ánimo de lucrar u obtener algún beneficio propio. Pues comparando con esta tesis en ambas se concluyen que la actividad logística de las entidades públicas se orienta básicamente a la programación, adquisición, almacenamiento y distribución de los bienes para su uso o consumo, con el objeto de que

ellas desarrollen sus actividades en condiciones normales, que les permita alcanzar sus metas y objetivos

Con respecto al **objetivo específico 4**: Determinar cómo influye del control, recepción de bienes y servicios en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022. Aplicando la prueba de hipótesis donde se obtuvo un coeficiente de correlación de Rho Spearman de 0,213, calificado de como correlación positiva débil entre las variables de estudio Control, recepción de bienes y el proceso de girado. En la significancia bilateral el valor de la probabilidad indica que la correlación es significativa con un valor estadístico de $0,007 < 0.05$, por ello, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna. De esta manera se acepta la hipótesis específica 4: El control, recepción de bienes y servicios incide significativamente en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.

Así es que Alvarado, Hurtado, & Perez (2018), en su estudio “El control interno y la evaluación de la ejecución presupuestal para una Gestión Transparente en el Área de Logística en la Municipalidad Provincial de Ambo - Año 2017”, nos manifiesta que la inspección institucional comprime el riesgo de corrupción en la implementación de presupuestos, a través de la eficacia, efectividad y ética para comprobar los compromisos de gasto y asegurar un adecuado cumplimiento del presupuesto; los controles internos son responsables de salvaguardar los recursos y bienes de la nación. en el área de logística. Al respecto en comparación con los resultados de esta investigación y según las opiniones de los trabajadores, se discrepa o son diferentes puesto que en este caso no se desarrollan controles internos en el tema logístico y presupuestal, debido al bajo presupuesto que la entidad tiene, los buenos índices de avance de ejecución de gasto; más bien al contrario se piensa que el control interno retrasaría el avance de la ejecución.

Del mismo modo, Kolb (1998) en su teoría añade que la logística agrupa todos los métodos de organización y de gestión aplicados al

diseño, funcionamiento y control del sistema logístico. Teniendo la misma idea en este estudio, pues se logró determinar que el proceso logístico se ocupa de la elección de los medios y de los métodos en el campo de transportes, de la manipulación y del almacenamiento, de la elaboración de previsiones, planes, programas de aprovisionamiento, producción y distribución.

CONCLUSIONES

1. Conforme al objetivo general se concluye que existe una relación significativa entre las variables gestión logística y ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, Provincia de Huaral – Lima, 2022, debido a que como resultados se obtuvo un coeficiente de correlación de Rho Spearman de 0.827, el cual manifiesta que hay una correlación positiva muy fuerte; y una significancia de $0.000 < 0.05$ el cual indica que se acepta la hipótesis alterna: La gestión logística influye de manera significativa sobre la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022. Lo que nos muestra en resumidas cuentas, que realizando una gestión logística con planificación, programación y respetando los procesos de contratación, traería beneficios positivos sobre la ejecución presupuestal y adecuadas inversiones o gastos en la Municipalidad Distrital de Lampian.
2. Ahora según al objetivo específico 1, se concluye que la planificación tiene una incidencia significativa sobre la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022, debido a que como resultados se obtuvo un coeficiente de correlación de Rho Spearman de -0.397, el cual manifiesta que hay una correlación negativa débil; y una significancia de $0.049 < 0.05$ el cual indica que se acepta la hipótesis alterna: La planificación influye positivamente sobre la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022. Lo que nos determina que la aplicación de una adecuada planificación institucional traería consigo una ordenada y eficiente ejecución presupuestal de la entidad.
3. Ahora según al objetivo específico 2, se concluye que la programación de necesidades influye en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022, debido a que como resultados se obtuvo un coeficiente de correlación de Rho Spearman de 0.675, el cual manifiesta que hay una correlación positiva considerable; y una significancia de $0.000 < 0.05$ el cual indica que se acepta la hipótesis alterna: La programación de necesidades influye directamente

en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022. Lo que nos muestra, que la aplicación de una conveniente programación de necesidades proporcionaría una mejor ejecución presupuestal en la municipalidad.

4. Ahora según al objetivo específico 3, se concluye que el proceso de contrataciones incide en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022, debido a que como resultados se obtuvo un coeficiente de correlación de Rho Spearman de 0.310, el cual manifiesta que hay una correlación positiva débil; y una significancia de $0,031 < 0,05$ el cual indica que se acepta la hipótesis alterna: El proceso de contrataciones contribuye directamente en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022. Lo que nos muestra que, llevando a cabo de forma transparente los procesos de contrataciones, este otorgaría a la municipalidad eficientes niveles de ejecución presupuestal, puesto que por teoría los procesos de contrataciones bien organizados otorgan siempre externalidades positivas.

5. Ahora según al objetivo específico 4, se concluye que el control, recepción de bienes y servicios tiene una incidencia significativa sobre la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022, debido a que como resultados se obtuvo un coeficiente de correlación de Rho Spearman de 0.213 , el cual manifiesta que hay una correlación positiva débil; y una significatividad de $0.007 < 0.05$ el cual indica que se acepta la hipótesis alterna: El control, recepción de bienes y servicios incide significativamente en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022. Lo que nos quiere decir que un control óptimo y custodia de los bienes traerá consigo que se atiendan en forma oportuna cada uno de las etapas del proceso de ejecución presupuestal.

RECOMENDACIONES

1. Se recomienda a la Municipalidad Distrital de Lampian, que de acuerdo con los resultados obtenidos, realizar una adecuada planificación estratégica programación presupuestal multianual, relacionada con los planes anuales, cuadro de necesidades y la programación multianual de inversiones, para poder proponer estrategias para una adecuada articulación y se puedan mejorar los procesos de ejecución presupuestal y el cumplimiento de metas.
2. Los objetivos institucionales de los gobiernos locales se deben plantear considerando también el mejoramiento de las capacidades del personal en gestión logística, ejecución presupuestal y documentos de gestión, para mejorar los procedimientos administrativos y de ejecución presupuestal con eficiencia.
3. Que la Oficina de Administración y Finanzas, tenga como responsable a un especialista en gestión logística y ejecución presupuestal, para que pueda adoptar un escrutinio minucioso de las inversiones, adoptar un sistema de calificación que ayude a identificar posibles eventos de corrupción durante la selección o implementación de inversiones, y cumplir claramente con las regulaciones, pero operar y perjudicar el logro de los objetivos del presupuesto de trabajo.
4. Recomendar a los funcionarios involucrados a los procesos de contrataciones, realizar actividades conjuntas con las demás áreas, para evaluar el cumplimiento de las normas y las metas planteadas cada año, comprometidos en la implementación de procedimientos para la adecuada prestación de servicios de calidad y mejorar el cumplimiento de metas, ello generará un mejor reporte de cumplimiento de metas e incentivos, para que posteriormente se realice una mejor programación presupuestal.
5. Se recomienda a los gobiernos locales realizar un adecuado control, recepción de bienes y servicios, enfocado al cierre de brechas, para que se pueda resarcir el déficit en los servicios básicos, salud y educación principalmente, puesto que estos sectores son considerados los más

prioritarios dentro del enfoque al cierre de brechas, parte del presupuesto por resultados que tiene como política el gobierno central, gobiernos regionales y locales.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Alvarado, J. (2019). Análisis de la Ejecución Presupuestaria del Primer Nivel de Atención en el Ministerio de Salud de El Salvador, 2014 - 2017. San Salvador, El Salvador: UNAN. Obtenido de <https://repositorio.unan.edu.ni/10660/1/t1032.pdf>
- Alvarado, M., Hurtado, W., & Perez, H. (2018). El Control Interno y la Evaluación de la Ejecución Presupuestal para una Gestión Transparente en el Área de Logística en la Municipalidad Provincial de Ambo - Año 2017. Huánuco: UNHEVAL. Obtenido de <https://repositorio.unheval.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13080/3925/TCO01061A48.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Álvarez, J. (2016). Presupuesto y Logro de Objetivos Estratégicos de la Gestión Municipal 2014-2018, Municipalidad Distrital de Pichigua Espinar-Cusco, 2016. Cusco-Perú: AUSTRAL. Obtenido de <http://repositorio.uaustral.edu.pe/handle/UAUSTRAL/24>.
- Armas, M. (2018). La Ejecución Presupuestaria y las Adquisiciones de Bienes y Servicios a Través del Portal de Compras Públicas del Centro de Investigación Científica de La Universidad Técnica de Ambato. Ambato, Ecuador: UTA. Obtenido de <http://repositorio.uta.edu.ec/jspui/handle/123456789/20819>
- Carhuapoma, E., & Huamani, B. (2021). El Proceso de Contratación del Estado y su Incidencia en la Ejecución Presupuestal de la Universidad Nacional de Huancavelica, 2018. Huancavelica, Perú: UNH. Obtenido de <https://repositorio.unh.edu.pe/handle/UNH/3912>
- CEGEP. (28 de Setiembre de 2020). ¿Cómo son las contrataciones con el Estado Peruano? Guía 2020. Obtenido de <https://cegepperu.edu.pe/2020/09/28/como-son-las-contrataciones-con-el-estado-peruano-guia-2020/#:~:text=Las%20Contrataciones%20con%20el%20Estado%20s>

on%20el%20v%C3%ADnculo%20jur%C3%ADdico%20entre,del%20c
ontrato%20y%20el%20objeto.

Chiavenato, I. (2000). ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS. LOS
ÁNGELES: MC GRAW HILL.

Correa, J. (2020). La Evasión del Impuesto Predial y su Incidencia en el
Desarrollo de la Infraestructura Vial, en la Municipalidad del Distrito de
Castillo Grande, en el Periodo 2019. Huánuco - Perú: UDH.

Cosulich, J. (1993). La Evasión Tributaria. Serie de Política Fiscal, 23.
Obtenido de [https://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/9480/S9300143_e
s.pdf?seque](https://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/9480/S9300143_es.pdf?sequence=1)

Cubas Chavarry, K., & Haro Aniceto, M. (2016). El Presupuesto Público y su
Influencia en la Ejecución de Obras Públicas por Administración Directa
en la Municipalidad Provincial de San Miguel, Departamento de
Cajamarca, Año 2015. Trujillo - Perú: Universidad Privada Antenor
Orrego. Obtenido de <https://hdl.handle.net/20.500.12759/2348>.

Cunia, L. (2021). Gestión de procesos logísticos y eficiencia presupuestaria
en el Gobierno Regional San Martín, 2020. Tarapoto, Perú: UCV.
Obtenido de <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/67747>

DPEJ-RAE. (2020). Diccionario panhispánico del español jurídico. Obtenido
de Diccionario panhispánico del español jurídico. Obtenido de
[https://dpej.rae.es/lema/principio-de-eficiencia-en-la-
programaci%C3%B3n-y-ejecuci%C3%B3n-del-gasto-p%C3%BAblico](https://dpej.rae.es/lema/principio-de-eficiencia-en-la-programaci%C3%B3n-y-ejecuci%C3%B3n-del-gasto-p%C3%BAblico)

Flores, J. (2017). Gestión del Abastecimiento y Ejecución Presupuestal de la
Universidad Nacional de San Martín - Tarapoto, periodo 2011 - 2015.
Tarapoto, Perú: UNSM. Obtenido de
<https://repositorio.unsm.edu.pe/handle/11458/2474>

García, M. (2020). Procedimiento Para la Recepción y Almacenamiento de
Bienes en el Almacén de Promperú. Lima: Promperú. Obtenido de

<http://media.peru.info/promperu/mapro/Gestion-de-Almacen/Procedimiento-recepcion-almacenamiento-bienes.pdf>

Gómez, F. (2014). La Programación de Abastecimiento y su Incidencia en la Gestión Logística en la Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann. Tacna, Perú: UNJBG. Obtenido de <http://repositorio.unjbg.edu.pe/handle/UNJBG/731>

Gregorio, C. (1993). Planificación y Gerencia en Acuicultura. México: FAO. Obtenido de <https://www.fao.org/3/ab476s/AB476S00.htm#TOC>

Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, P. (2010). Metodología de la Investigación (Quinta ed.). México: Mc Graw Hill. Obtenido de <https://www.icmujeres.gob.mx/wp-content/uploads/2020/05/Sampieri.Met.Inv.pdf>.

Huertas, R. (2017). Módulo Administrativo. Lima, Perú: MEF. Obtenido de https://www.mef.gob.pe/contenidos/ogie/capacitacion/4_SIAF_administrativo_28042017.pdf

Linares, V. (2020). Fuentes de Financiamiento y su Nivel de Influencia en la Ejecución Presupuestal de la Municipalidad Provincial de Leoncio Prado, Periodo 2011 - 2019. Tingo María - Perú: Universidad De Huanuco. Obtenido de <http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/2554>.

MEF. (31 de Diciembre de 2021). Directiva Para la Ejecución Presupuestaria. El Peruano. Obtenido de <https://www.mef.gob.pe/es/normatividad-sp-9867/por-instrumento/directivas/28012-directiva-n-0002-2021-ef-50-01-1/file>

MEF. (2022). Glosario de Presupuesto Público. Obtenido de <https://www.mef.gob.pe/es/glosario-sp-5902>

Molina, L. (2018). Control Interno y la Gestión Administrativa de Logística en la Municipalidad de Huánuco, 2016. Lima, Perú.: UCV. Obtenido de https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/23185/Molina_GLM.pdf?sequence=1&isAllowed=y

- Novack, R., Rinehart, L., & Wells, M. (1992). Rethinking concept foundations in logistics management. *Journal of Business Logistics*, 13(2), 233-267. Obtenido de <https://www.redalyc.org/pdf/818/81819024018.pdf>.
- Piundo, L. (2018). Control Presupuestario Y Programación De Ejecución De Obras Por Administración Directa Del Gobierno Regional De Huánuco - 2018. Huánuco - Perú: UDH. Obtenido de <http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/1238>.
- Ponce, S. (2013). Inversión Pública y Desarrollo Económico Regional. Lima, Perú: PUCP. Obtenido de <http://hdl.handle.net/20.500.12404/4837>.
- PTE. (2021). Portal de Transparencia Estándar. Obtenido de Portal de Transparencia Estándar. Obtenido de https://transparencia.gob.pe/contenidos/pte_transparencia_contenido_glosario.aspx?pag=20#.YkN8yyjMLIU.
- R&C Consulting. (22 de Agosto de 2019). ¿Qué es el SIAF?. Escuela de Gobierno y Gestión Pública. Obtenido de <https://rc-consulting.org/blog/2019/08/que-es-es-siaf-sistema-integrado-de-administracion-financiera-del-estado/>
- Rojas, S. (2018). El Proceso de Adquisiciones y Contrataciones y su Influencia en la Gestión Municipal del Distrito de Chavin de Pariarca - Huamalíes - Huánuco - 2016. Huánuco, Perú: UDH. Obtenido de http://repositorio.udh.edu.pe/bitstream/handle/123456789/445/T047_25130228T.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Roncancio, G. (2020). Pensemos. Obtenido de Qué es un Plan Estratégico Institucional, uso en Administración Pública. Obtenido de <https://gestion.pensemos.com/que-es-un-plan-estrategico-institucional-su-uso-en-la-administracion-publica>
- Rosales, M. (1993). Planificación y Gerencia en Acuicultura. México: FAO. Obtenido de <https://www.fao.org/3/ab476s/AB476S01.htm#ch1.2>

- Servera-Francés, D. (2010). Concepto y evolución de la función logística. INNOVAR. Revista de Ciencias Administrativas y Sociales., 20(38), 217-234. Obtenido de <https://www.redalyc.org/pdf/818/81819024018.pdf>
- Soriano, M. (1993). Planificación y Gerencia en Acuicultura. Caracas: FAO. Obtenido de <https://www.fao.org/3/ab476s/AB476S01.htm#ch1.2>
- TAMAYO. (2012). El Proceso De La Investigación Científica. Mexico. Obtenido de https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/227860/El_proceso_de_la_investigacion_cientifica_Mario_Tamayo.pdf
- Target. (Noviembre de 2012). Gestión Logística. Computer Weekly. Obtenido de <https://www.computerweekly.com/es/definicion/Gestion-de-logistica>
- Toledo, Y. (2018). Análisis de la Gestión en la Ejecución Presupuestaria en la Corporación Eléctrica del Ecuador CELEC EP Unidad de Negocio Termoesmeraldas. Esmeraldas, Perú: PUCE. Obtenido de <https://repositorio.pucese.edu.ec/handle/123456789/1066>
- Valladares, G. (2021). El Control Interno en la Ejecución Presupuestal del Gobierno Regional de Huánuco Periodo 2020. Huánuco, Perú: UDH. Obtenido de <http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/2922>.
- Vargas, R. (2019). Gestión Logística para la Óptima Ejecución Presupuestal de la Universidad Nacional del Altiplano de Puno. Puno: UNA. Obtenido de http://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/UNAP/13661/Ra%C3%BAI_Vargas_Castillo.pdf?sequence=3&isAllowed=y
- Vásquez, G. (2015). Las Ventas en el Contexto Gerencial Latinoamericano. Temas de Management, 7. Obtenido de https://ucema.edu.ar/cimeibase/download/research/59_Vasquez.pdf.
- Villanueva, M. (2019). La Ejecución Presupuestal Y Su Incidencia En El Cumplimiento De Metas Institucionales De La Municipalidad Distrital De

La Esperanza, Periodos 2016 - 2017. Trujillo-Perú: Universidad Nacional De Trujillo. Obtenido de <http://dspace.unitru.edu.pe/handle/UNITRU/12099>

Westreicher, G. (25 de Agosto de 2020). Economipedia. Obtenido de Planificación: <https://economipedia.com/definiciones/planificacion.html>

Westricher, G. (25 de Abril de 2020). Economipedia. Obtenido de Economipedia: <https://economipedia.com/definiciones/financiacion-o-financiamiento.html>

ANEXOS

ANEXO 1. MATRIZ DE CONSISTENCIA

PROBLEMAS	OBJETIVOS	HIPOTESIS	VARIABLES	METODOLOGIA
<p>PROBLEMA GENERAL: ¿De qué manera influye la gestión logística en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022?</p> <p>PROBLEMAS ESPECÍFICOS:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ¿Cómo influye la planificación sobre la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022? 2) ¿De qué manera influye la programación de necesidades en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022? 3) ¿Cuál es la influencia del proceso de contrataciones en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022? 4) ¿Cómo influye del control, recepción de bienes y servicios en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022? 	<p>OBJETIVO GENERAL: Determinar de qué manera influye la gestión logística en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, Provincia de Huaral – Lima, 2022.</p> <p>OBJETIVOS ESPECÍFICOS:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Determinar cómo influye la planificación sobre la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022. 2) Determinar de qué manera influye la programación de necesidades en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022. 3) Determinar cuál es la influencia del proceso de contrataciones en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022. 4) Determinar cómo influye del control, recepción de bienes y servicios en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022. 	<p>HIPÓTESIS GENERAL: La gestión logística influye de manera significativa sobre la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022.</p> <p>HIPÓTESIS ESPECÍFICOS:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) La planificación influye positivamente sobre la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022. 2) La programación de necesidades influye directamente en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022. 3) El proceso de contrataciones contribuye directamente en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022. 4) El control, recepción de bienes y servicios incide significativamente en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, provincia de Huaral – Lima, 2022. 	<p>Variable Independiente (X) X = Gestión logística.</p> <p>Dimensiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planificación. - Programación de necesidades. - Contratación. - Control, recepción de bienes y servicios. <p>Variable Dependiente (Y) Y = Eficiencia de la ejecución presupuestal.</p> <p>Dimensiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificación. - Compromiso. - Devengado. - Girado. 	<p>TIPO DE INVESTIGACIÓN: Aplicada.</p> <p>ENFOQUE: Cuantitativo</p> <p>ALCANCE O NIVEL: Descriptiva correlacional.</p> <p>DISEÑO: No experimental.</p> <p>POBLACIÓN: 25 trabajadores de la entidad.</p> <p>MUESTRA: 25 trabajadores de la entidad</p> <p>TÉCNICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Encuesta. - Análisis documental. <p>INSTRUMENTOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cuestionario. - Fichas de análisis documental. <p>TÉCNICAS PARA EL PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE DATOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Análisis de datos y prueba de hipótesis. - Interpretación de datos y resultados.

ANEXO 2. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

ITEM	VARIABLES	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ESCALA
1	<u>Variable Independiente</u> Gestión Logística	La gestión logística es parte de la planificación y ejecución estratégica, operativa y táctica en todos los niveles. Es una función integrada que coordina todas las actividades logísticas e integra las operaciones logísticas con otras funciones, como marketing, ventas, fabricación, finanzas y TI (Target, 2012).	Planificación Programación de necesidades Contrataciones Control, recepción de bienes y servicios.	<ul style="list-style-type: none"> - Plan Estratégico Institucional. - Plan Operativo Institucional. - Presupuesto Institucional. - Determinación de necesidades. - Consolidación de necesidades. - Formulación del plan anual de contrataciones (PAC). - Estudio de mercado. - Órdenes de compra. - Órdenes de servicio. - Cumplimiento de los Términos de Referencia. - Conformidad de área usuaria. - Inventario y custodia de los bienes. 	<p style="text-align: right;">Escala Ordinal tipo Likert:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nunca (1). - Casi nunca (2). - A veces (3). - Casi siempre (4). - Siempre (5).
2	<u>Variable Dependiente</u> Eficiencia de la Ejecución Presupuestal	La Ejecución Presupuestaria de los consiste en el registro de los compromisos durante el Año fiscal. La ejecución presupuestaria de las Metas Presupuestarias se verifica cuando se registra el cumplimiento total o parcial de las mismas (MEF, 2022).	Certificación Compromiso Devengado Girado	<ul style="list-style-type: none"> - Requerimiento. - Cotización. - Cuadro comparativo. - Documento de contratación. - Compromiso anual/mensual. - Registro SIAF. - Conformidad de bienes o servicios. - Comprobante de pago. - Registro de obligación de pago. - Registro Nacional de Proveedores. - Transferencias electrónicas. - Pago de obligaciones. 	

ANEXO 3. FORMATO DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS



INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto: MAG. SAMANIEGO PIMENTEL LISZET NINOSKA
 Institución donde labora : Universidad de Huánuco
 Especialidad : Contabilidad
 Instrumento de evaluación : CUESTIONARIO
 Autor (s) del instrumento (s) : Jerson Alfredo Marquez Galarza.

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los Items están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				X	
OBJETIVIDAD	Las Instrucciones y los Items del Instrumento permiten recoger la Información objetiva sobre las variables: GESTIÓN LOGÍSTICA Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X
ACTUALIDAD	El Instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, Innovación y legal inherente a las variables: GESTIÓN LOGÍSTICA Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL .				X	
ORGANIZACIÓN	Los Items del Instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la Investigación.				X	
SUFICIENCIA	Los Items del Instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				X	
INTENCIONALIDAD	Los Items del Instrumento son coherentes con el tipo de Investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.					X
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los Items del Instrumento permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la Investigación.					X
COHERENCIA	Los Items del Instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de las variables: GESTIÓN LOGÍSTICA Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL .					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el Instrumento propuestos responden al propósito de la Investigación, desarrollo tecnológico e innovación.				X	
PERTINENCIA	La redacción de los Items concuerda con la escala valorativa del Instrumento.					X
PUNTAJE TOTAL						

(Nota: Tener en cuenta que el Instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente".

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

PROMEDIO DE VALORACIÓN: 45

Huánuco, 18 de mayo del 2022.

FIRMA: _____



INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

I. DATOS GENERALES

Apellidos y Nombres : Mg. Javier Ángel Muñoz Quichiz
 Institución donde labora : Ministerio de Economía y Finanzas
 Especialidad: Contador
 Instrumento de evaluación : CUESTIONARIO
 Autor (s) del instrumento (s) : Jerson Alfredo Márquez Galarza.

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				x	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre las variables: GESTIÓN LOGÍSTICA Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.				x	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a las variables: GESTIÓN LOGÍSTICA Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL .					x
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					x
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				x	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.				x	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.				x	
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de las variables: GESTIÓN LOGÍSTICA Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL .					x
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					x
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					x
PUNTAJE TOTAL						

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente".

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

45

Huacho, 18 de mayo del 2022.

FIRMA:

5.2.



INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

I. DATOS GENERALES

Apellidos y Nombres del experto : Mag. Suárez Gonzáles José Narciso
 Institución donde labora : Universidad Nacional Agrario de la Selva
 Especialidad : Economía
 Instrumento de evaluación : CUESTIONARIO
 Autor (s) del instrumento (s) : Jerson Alfredo Marquez Galarza.

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				X	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre las variables: GESTIÓN LOGÍSTICA Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a las variables: GESTIÓN LOGÍSTICA Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL .					X
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.				X	
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				X	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.					X
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.				X	
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de las variables: GESTIÓN LOGÍSTICA Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL .				X	
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.				X	
PUNTAJE TOTAL						

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente".

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

44

Huacho, 18 de mayo del 2022.

FIRMA:

ANEXO 5. CUESTIONARIO DE ENCUESTA

UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS



CUESTIONARIO

TÍTULO: “LA GESTIÓN LOGÍSTICA Y SU INFLUENCIA EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAMPIAN, PROVINCIA DE HUARAL – LIMA, 2022”

I. DATOS GENERALES

1. Sexo: (M)
2. Edad: 31

Nota: Para cada pregunta se considera la escala del 1 al 5, donde:

1. Nunca	2. Casi nunca	3. A veces	4. Casi siempre	5. Siempre
----------	---------------	------------	-----------------	------------

II. INFORMACIÓN ESPECÍFICA

Nº	VARIABLE	ITEMS	PUNTUACIÓN				
			1	2	3	4	5
		Planificación					
1	Gestión Logística	¿Conoce Ud. el Plan Estratégico Institucional y sus objetivos y acciones?		X			
2		¿Cree Ud. que es importante que la municipalidad donde labora tenga su Plan Operativo Institucional y actualizado?				X	
3		¿Conoce si la planificación del cuadro de necesidades se elabora en función el presupuesto institucional?			X		
		Programación de necesidades					
4		¿Una vez definido el POI, Ud. lo toma en cuenta para programar el cuadro de necesidades de su área?				X	
5		¿Se ha realizado la consolidación del cuadro de necesidades de toda la entidad?				X	
6		¿Conoce de que trata o para qué sirve el Plan anual de Contrataciones (PAC) y si este se elabora en su entidad?			X		
		Contrataciones					
7		¿Considera que para el proceso de contrataciones se realice un adecuado estudio de mercado?				X	
8	¿Percibe usted que la emisión de órdenes de compra toma un tiempo prudente o es más de lo necesario?			X			
9	¿Cree que la contratación de personal por orden de servicio agiliza los pagos y la ejecución presupuestal?				X		

		Control, recepción de bienes y servicios					
10		¿Si se conoce qué para los procesos de contratación se elaboran TDR y ET, cree Ud. que es un gran problema la mala elaboración de estos?					X
11		¿En su experiencia en la entidad está de acuerdo que antes de emitir la conformidad de recepción de un bien o servicio el área usuaria debería revisar y verificar las condiciones según sus especificaciones?				X	
12		¿Se realiza un inventario y custodia adecuada de los bienes, y si es así cuánto tiempo permanecen en ello?		X			

N°	VARIABLE	ITEMS	PUNTUACIÓN				
			1	2	3	4	5
		Certificación					
13		¿En el proceso de ejecución presupuestaria todo inicia con el requerimiento del área usuaria?					X
14		¿Le corresponde al área de logística gestionar las propuestas técnicas y económicas respectivas?					X
15		¿Así mismo, el área de logística se encarga de elaborar un cuadro comparativo de las propuestas y seleccionar la que más convenga a la entidad?		X			
		Compromiso					
16		¿Para realizar un compromiso presupuestal primero se elabora el documento de contratación por el bien o servicio?				X	
17		¿El compromiso presupuestal se desarrolla oportunamente o existen retrasos?				X	
18		¿El sistema SIAF funciona de forma adecuada o es defectuoso?			X		
		Devengado					
19	Ejecución presupuestal	¿Para iniciar el proceso de devengado se tiene que haber recibido el bien o servicio y el área usuaria haber emitido la conformidad del mismo?					X
20		¿Una vez emitida la conformidad el proveedor presenta su solicitud de pago adjuntando toda la documentación necesaria?					X
21		¿Hecho este trámite la solicitud de pago llega a la oficina de contabilidad para que esta realice registro de la obligación de pago?				X	
		Girado					
22		¿Para que una entidad pública realice el proceso de girado primero tiene que verificar que el proveedor cuente con Registro Nacional de Proveedores?			X		
23		¿El Registro Único de Contribuyente (RUC) tiene que estar activo y habido?					X
24		¿Una vez corroborado los documentos necesarios para realizar el girado, se procede a realizar el pago de las obligaciones?					X

5.3.

ANEXO 6. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE LA ENTIDAD

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Lampian, 15 de abril del 2022.

CARTA N° 001-2022-JAMG

Señor (a):

CALIN ALBERTO LOPEZ BAZAN

Alcalde de la Municipalidad Distrital de Lampián

Presente.-



ASUNTO : SOLICITO AUTORIZACIÓN PARA EJECUCIÓN DE INVESTIGACIÓN.

De mi consideración:

Es grato dirigirme a usted, para saludarle cordialmente y a la vez solicitarle la autorización para la ejecución del proyecto de investigación titulado: **LA GESTIÓN LOGÍSTICA Y SU INFLUENCIA EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAMPINAN, PROVINCIA DE HUARAL – LIMA, 2022**. Para que pueda autorizarme y poder realizar las actividades que conlleven la obtención de datos dentro de la Municipalidad (encuesta, entrevista, datos estadísticos e información presupuestal), y poder ejecutar esta investigación con la información obtenida de la entidad.

El mismo que le será entregado una copia de la versión final de la investigación y este le sirva como Base teórica y planteamiento de nuevas políticas de gobierno para la mejora y el crecimiento del distrito.

Sin otro particular, hago la oportunidad para testificarle las muestras de consideración y estima personal.

Atentamente,


JERSON ALFREDO MARQUEZ GALARZA
DNI: 72318615
INVESTIGADOR

ANEXO 7. AUTORIZACIÓN DE LA ENTIDAD PARA EJECUCIÓN DE TESIS



“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

Lampián, 18 de Abril del 2022.

CARTA N° 010 - 2022-MDL

Señor(a):

Jerson Alfredo Marquez Galarza

Asunto: Aceptación para la ejecución de su proyecto de investigación

Referencia: Carta N° 001-2022-JAMG

De mi consideración:

Por medio del presente, expreso mi saludo cordial y a la vez en relación al documento de la referencia, comunico a usted la aceptación para que desarrolle su proyecto de investigación titulado: “LA GESTION LOGISTICA Y SU INFLUENCIA EN LA EJECUCION PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAMPIAN, PROVINCIA DE HUARAL - LIMA, 2022”, en mi representada. Para tal efecto se le asigna al Sr. JOEL TORRES SENA, jefe de la Oficina de Administración y Finanzas, como responsable con quien deberá hacer las coordinaciones pertinentes.

Finalmente expresarle que la dirección del centro donde se desarrollara el proyecto de investigación del estudiante aceptado, es en la Municipalidad Distrital de Lampián, ubicado en la Plaza de Armas S/N, Lampián - Huaral - Lima.

Sin otro particular quedo de usted.

Atentamente,

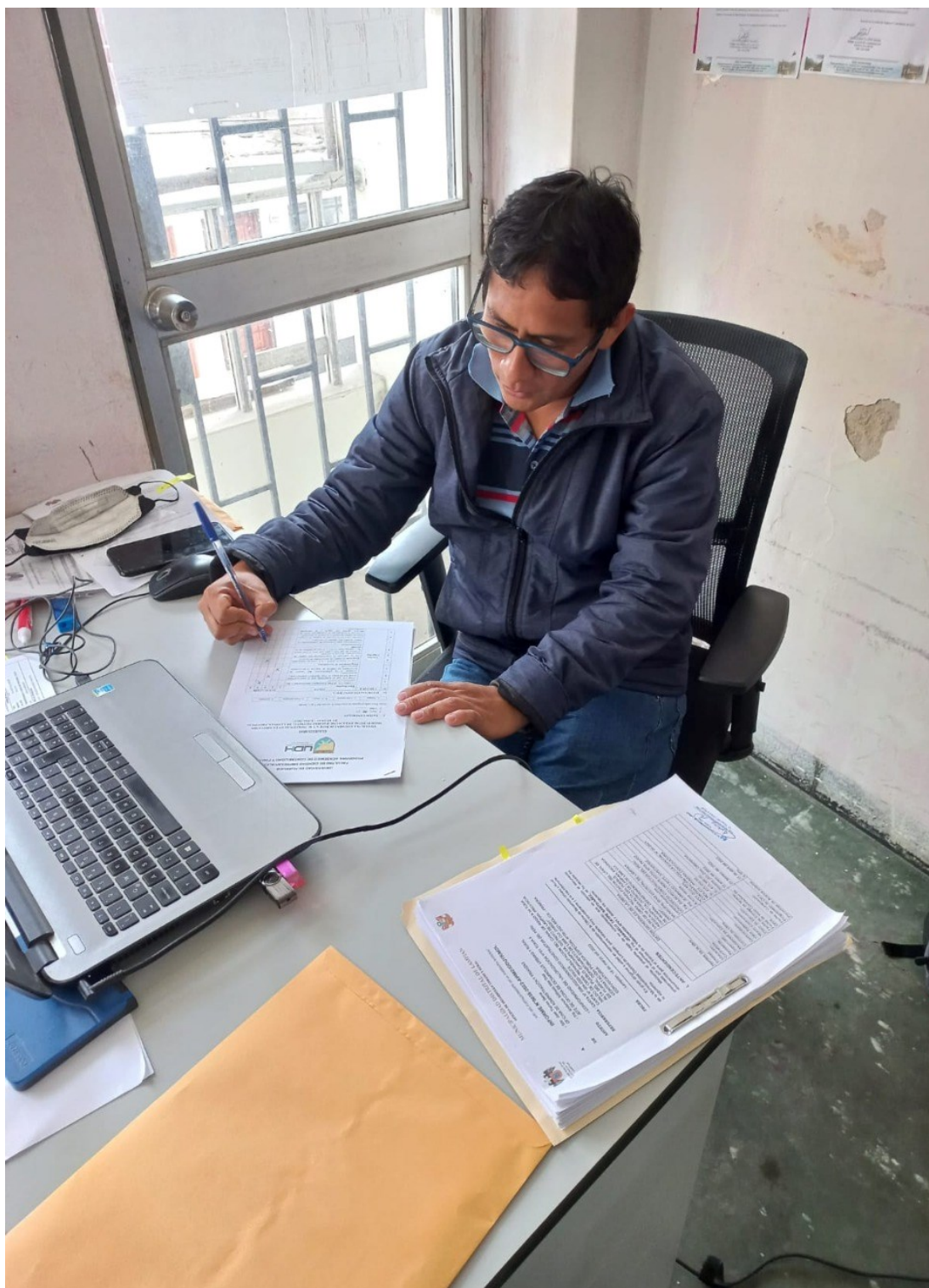
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAMPIÁN
HUARAL - LIMA
Calin Alberto Copez Bazan
Sr. CALIN ALBERTO COPEZ BAZAN
ALCALDE



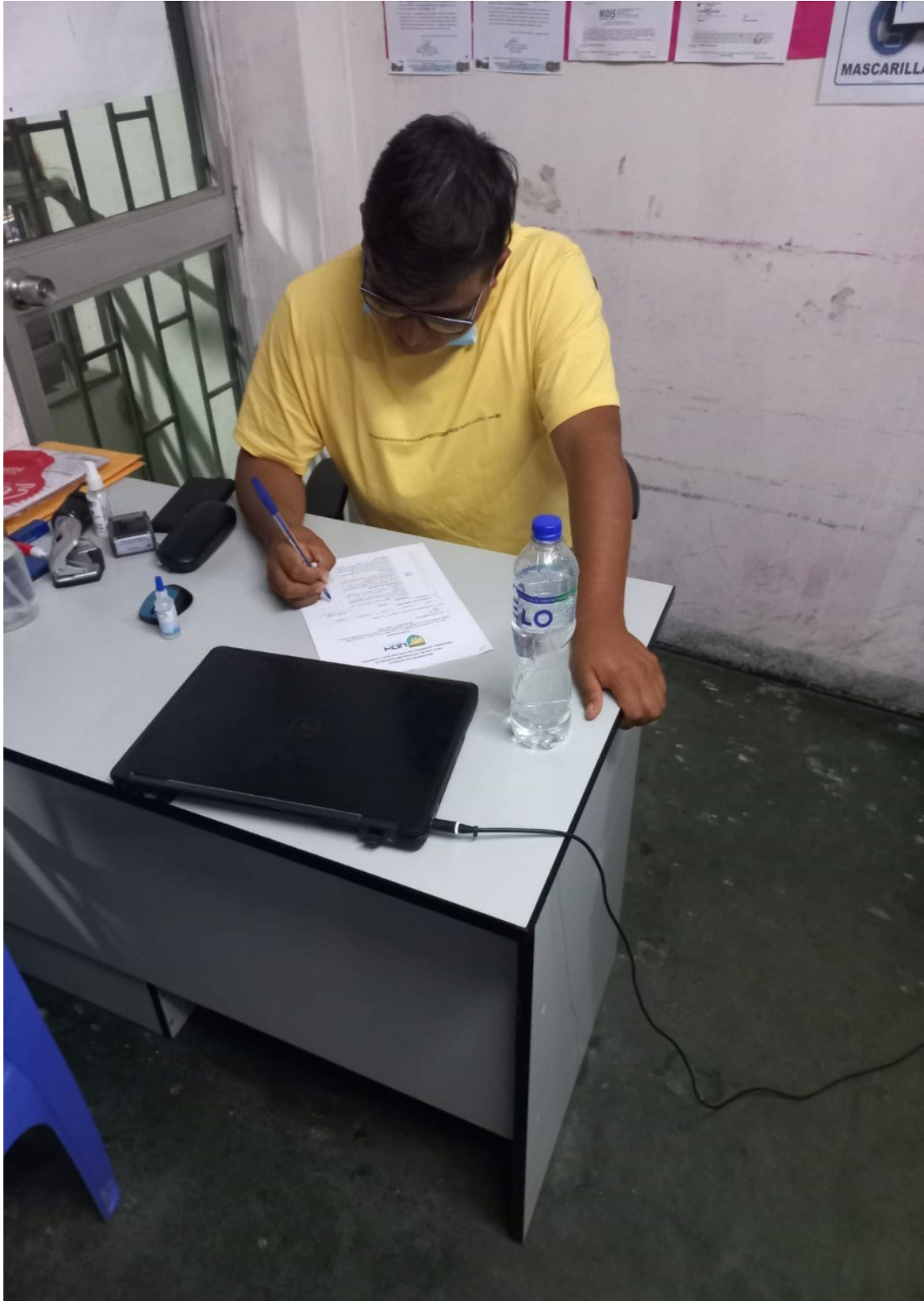
RUC 20205878069
Plaza de Armas s/n - Comunidad Campesina San Juan de Lampián
Of. de enlace: Calle Luis Colán N° 457 - 2do. piso - Huaral
☎ (01)7761688 ✉ lampianmunicipio@gmail.com
Unidos por... Lampián que todos queremos!



ANEXO 8. PANEL FOTOGRÁFICO



Ejecución del cuestionario de encuesta.



Ejecución del cuestionario de encuesta.



Ejecución del cuestionario de encuesta.



Ejecución del cuestionario de encuesta.