

**UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO**

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**

**PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS**



**TESIS**

***“EL PROCESO PRESUPUESTARIO Y LA GESTIÓN PÚBLICA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MONZÓN 2016”***

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR PUBLICO**

**PRESENTADO POR** : Bach. Jossy Leidy Ayapi Quispe

**ASESOR** : Lic. Martin Gonzales Acuña

**HUÁNUCO-PERÚ  
2017**

# UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

## FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

### ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

#### ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS

En la ciudad de Huánuco, siendo las 04:00 p.m. del día Lunes 11 del mes de diciembre del año 2017, en el Auditorio de la Facultad de Ciencias Empresariales, "San Juan Pablo II" (Aula 202-P5), y en cumplimiento de lo señalado en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad de Huánuco, se reunió el Jurado Calificador, integrado por los docentes: Dr. Oscar A. Campos Salazar (Presidente); C.P.C. Juan Daniel Toledo Martínez (Secretario); y el C.P.C. Nilton Jara y Claudio (Miembro); nombrados mediante oficio N° 081-2017-CGyT-FCEMP-EAPAE-UDH, para evaluar la Tesis intitulada: **"EL PROCESO PRESUPUESTARIO Y LA GESTIÓN PÚBLICA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MONZÓN 2016"**, presentado por la Bachiller en Contabilidad y Finanzas; **AYAPI QUISPE, Jossy Leidy** para optar el título Profesional de **Contadora Pública**.

Teniendo en consideración el contenido del informe final de la tesis y los conocimientos demostrados por el sustentante, se considera... *APROBADA* ..... Con la nota de: *CATORCE* ..... (.14.), correspondiente al calificativo... *SUFICIENTE* .....

En consecuencia queda en condición de ser considerado: *APTA* ..... para recibir el Título Profesional de **CONTADORA PÚBLICA**.

  
PRESIDENTE

Dr. Oscar A. Campos Salazar

  
SECRETARIO

C.P.C. Juan Daniel Toledo Martínez

  
MIEMBRO

C.P.C. Nilton Jara y Claudio

## **DEDICATORIA**

“A DIOS TODO PODEROSO POR HABERME DADO SALUD Y A MIS  
PADRES QUIENES ME ACOMPAÑARON SIEMPRE PARA TERMINAR LA  
CARRERA”

## AGRADECIMIENTOS

- ✚ A los 52 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Monzón, por haberme facilitado parte de su tiempo para poder aplicar los instrumentos de aplicación, que hoy son la base de esta investigación.
- ✚ Al alcalde de la Municipalidad Distrital de Monzón, por haberme permitido a través de sus funcionarios tener alcance a documentos que me han permitido fundamentar esta investigación concluyendo en resultados que seguramente serán útiles para la comuna.
- ✚ A mi asesor, por haberme aconsejado, y orientado, gracias a su experiencia se ha podido desarrollar esta tesis en el corto plazo cumpliendo el cronograma propuesto, mi reconocimiento a él.
- ✚ A los jurados de esta investigación, por haber complementado con sus ideas para que este trabajo este de acuerdo a lo establecido en las normas de grados y títulos de la Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad de Huánuco.
- ✚ A los docentes del Programa Académico de Contabilidad por haberme facilitado durante todos estos años su conocimiento y experiencia para concluir la carrera profesional y poder ejercerla con orgullo en cualquier región del país.
- ✚ A la Universidad de Huánuco, por haberme permitido estudiar en sus claustros universitario donde pude hacer colegas de trabajo, y conocer profesionales con experiencia.
- ✚ A mis padres, y familiares en general, por haber sido motor y motivo para poder concluir mi carrera, todos ellos fueron elemento importante en cada etapa de estudio.

## Índice

1.1.	Descripción del Problema.....	8
1.2.	Formulación del Problema.....	11
1.2.1.	Problema General.....	11
1.2.2.	Problemas Específicos.....	11
1.3.	Objetivo General.....	12
1.4.	Objetivos Específicos.....	12
1.5.	Justificación de la Investigación.....	13
1.6.	Limitaciones de la Investigación.....	14
1.7.	Viabilidad de la Investigación.....	14
2.1.	Antecedentes de la Investigación.....	15
2.2.	Bases Teóricas.....	20
2.3.	Definiciones Conceptuales.....	42
2.4.	Sistema de Hipótesis.....	44
2.4.1.	Hipótesis General.....	44
2.4.2.	Hipótesis Específicos.....	44
2.5.	Sistema de Variables.....	45
2.6.	Operacionalización de Variables.....	46
3.1.	Tipo de Investigación.....	48
3.2.	Población y Muestra.....	50
3.3.	Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos.....	52
3.4.	Técnicas para el Procesamiento y Análisis de la Información.....	52
4.1.	Procesamiento De Datos.....	53
4.2.	Contrastación de Hipótesis.....	82
5.	DISCUSION DE RESULTADOS.....	87
5.1.	Respecto a la Variable Independiente- Proceso Presupuestario.....	87
5.2.	Respecto a la Variable Dependiente – Gestión Pública.....	88
	CONCLUSIONES.....	90
	RECOMENDACIONES.....	92
	REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	93
	ANEXOS.....	94
	.....	97
	MATRIZ DE CONSISTENCIA.....	101

## RESUMEN

La Municipalidad Distrital de Monzón en el marco de las normas presupuestales que establece el Gobierno ha desarrollado un sistema de participación en su proceso presupuestario que no solo incluye la participación de la población, sino también de los trabajadores de la misma comuna. el Objetivo de esta investigación fue ver la influencia que existe entre este proceso presupuestario y la gestión pública de la comuna. es importante mencionar que las dimensiones de la gestión que fueron tomadas son las de planificación y organización. La opinión de los trabajadores ha sido fundamental, son ellos quienes han definido los resultados para poder conocer descriptivamente esta influencia en un contexto de presupuesto participativo.

Los resultados han arrojado que hay una influencia significativa entre ambas variables, puesto que contar con recursos, permite a los trabajadores cumplir con los compromisos propios de la gestión, de esta forma se ha podido obtener que más del 80% de los trabajadores tienen el tiempo suficiente para poder desarrollar las funciones previstas por el Consejo Municipal u otros encargados por la misma población.

Finalmente, la tesis hace un aporte importante al conocimiento, dado que valida las tesis citadas, quienes concluyen también que es el presupuesto el proceso que garantiza una eficiente labor de la gestión pública en el corto, mediano y largo plazo. De igual forma se ha sometido el conocimiento generado por diferentes autores quienes establecen la relación entre ambas variables. Por ende, esta tesis se constituye en un referente que debe ser citado con argumentos en este contexto.

## **ABSTRACT**

The District Municipality of Monzón within the framework of the budgetary rules established by the Government has developed a system of participation in its budget process that not only includes the participation of the population, but also of the workers of the same municipality. The objective of this research was to see the influence that exists between this budgetary process and the public management of the commune. It is important to mention that the management dimensions that were taken are those of planning and organization. The opinion of the workers has been fundamental, they are the ones who have defined the results in order to know this influence descriptively in a context of participatory budgeting. The results have shown that there is a significant influence between both variables, since having resources allows workers to comply with the management's own commitments, in this way it has been possible to obtain that more than 80% of workers have the time enough to be able to carry out the functions provided by the Municipal Council or others commissioned by the same population. Finally, the thesis makes an important contribution to knowledge, given that it validates the aforementioned theses, who also conclude that the budget is the process that guarantees an efficient work of public management in the short, medium and long term. In the same way, the knowledge generated by different authors has been submitted who establish the relationship between both variables. Therefore, this thesis is a reference that must be cited with arguments in this context.

## INTRODUCCIÓN

El presente estudio de investigación ha sido desarrollado tomando en cuenta el proceso presupuestario y la gestión pública de la Municipalidad Distrital de Monzón. Ello, motivado a las constantes expresiones de necesidades de bienes mobiliarios, logísticos en general que tienen las diferentes áreas en la comuna. Si bien es cierto la municipalidad cuenta con objetivos, estos se van a cumplir siempre y cuando se cuente con los recursos materiales necesarios para ello.

En el contexto descrito líneas arriba, se encuesta a los trabajadores de la Municipalidad para poder advertir esta relación, influencia que existe entre las variables intervinientes, permitiéndonos conceptualizarlos en esta realidad con un diseño de investigación aplicada, y enfoque descriptivo. Los instrumentos fueron aplicados en la misma Municipalidad entre los periodos 02 de setiembre y 20 del mismo mes del presente año, en horas que nos permitían el dialogo constante con los trabajadores.

Todo este trabajo se fundamenta en los lineamientos del Reglamento de Grados y Títulos de la Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad de Huánuco, empezando por el proceso de formulación de la investigación cuyo fundamento está en la descripción del problema y el planteamiento de sus objetivos. Hay una base teórica sólida que sostiene los postulados que se viene explicando. La metodología está sustentada en bibliografía elemental de la investigación científica. Los resultados obtenidos fueron procesados con el software SPSS, con gráficos sectoriales descrito en porcentajes. Ello es contrastado con la bibliografía y las hipótesis planteadas en la investigación, por lo que se determina su conveniencia para la generación de conocimientos.



## CAPITULO I

### PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

#### 1.1. Descripción del Problema

(Muñoz Machado, 1999) sostiene que la Gestión pública está conformada por las instituciones del Estado, tales como los ministerios, los gobiernos regionales, las municipalidades, y los organismos que la constitución política y las leyes los confieran. Una de las principales funciones es poner contacto directo a la ciudadanía con el poder político, satisfaciendo los intereses públicos de forma inmediata. Así mismo, conceptualmente la Gestión pública es un sistema de límites imprecisos que comprende un conjunto organizaciones públicas que realizan la función administrativa y de gestión del Estado. Uno de los componentes que garantiza la eficiencia en la Gestión pública, es el presupuesto, el conocimiento técnico de quienes lo conducen, y los recursos que complementan.

En este contexto la Municipalidad Distrital de Monzón, fue creada en el marco de la Ley N° 10538 del 09 de abril de 1946 y la Ley N° 11843 del 27 de mayo de 1952, en esta norma se precisa las condiciones geográficas, y de competencia de este distrito que se encuentra a 920 m.s.n.m.

La Municipalidad distrital de Monzón cuenta con servicios básicos que ofrece todo gobierno local, como por ejemplo limpieza pública, seguridad ciudadana, medio ambiente, promoción del desarrollo entre otros. Estas tareas son cumplidas por la Municipalidad de manera

directa a través de las diferentes áreas que tiene constituida para atender la demanda de los vecinos (Públicas, 2016).

El Presupuesto asignado por el Ministerio de Economía y Finanzas (Ley N°30518) a la Municipalidad Distrital de Monzón asciende para el presente año a S/. 8,189,234 soles. Dicho monto tuvo un incremento importante a través de la presentación del Presupuesto Institucional Modificado en el mes de marzo, monto que ascendió a S/. 14,321,085 soles.

La información descrita líneas arriba es importante en razón que este presupuesto debe ser suficiente para sostener la Gestión Pública de la Municipalidad durante este año (2017). Esto es una de las principales inquietudes que tiene el actual Concejo Municipal.

Respecto a la asignación de Recursos, estos se dan en las diferentes etapas que establece el proceso presupuestario definido por el Sistema Nacional de Presupuesto descrita en la Ley N°28411. Estas etapas son: programación, formulación, aprobación, ejecución, evaluación. Participan de ello, los responsables funcionales de cada gerencia, quienes son los que exponen las necesidades que tienen en términos de recursos presupuestales para cumplir con las metas asignadas.

Es el presupuesto, el principal elemento para poder operativizar los programas y actividades que se establezcan en las gerencias en la Municipalidad Distrital de Monzón, por lo que se establece la relación natural entre esta variable (presupuesto) con la gestión que realizan en la institución pública.

Durante los años 2015, 2016, funcionarios, trabajadores de la Municipalidad de Monzón, han manifestado en diferentes talleres que el presupuesto es insuficiente para cumplir con las obligaciones del área. Estas carencias se traducen en la limitación de poder adquirir bienes, y contratar servicios necesarios en cada área, como por ejemplo adquisición de vehículos de recojo de residuos sólidos en el caso de la gerencia de Medio Ambiente, contratación de personal adecuado para la asistencia y promoción empresarial en el distrito de Monzón en el caso de desarrollo económico. La lista puede ser larga. A continuación, se detalla una tabla en el que se precisa la carencia de las gerencias para poder desarrollar una gestión adecuada:

**Tabla N°01**  
**Carencias de las Gerencias Operativas que impiden una adecuada gestión pública en su área**

Unidad	Carencia	Monto en Soles
Gerencia de Administración	Recursos Humanos, Equipos de Cómputo, Software, Mobiliario, Infraestructura	S/. 1, 250,000
Gerencia de obras y Desarrollo Urbano	Maquinarias, infraestructura, Personal	S/. 4,500,000
Gerencia de Desarrollo Económico, Productivo y Medio Ambiente	Mobiliario, Vehículos recolector, Personal	S/. 1,100,000
Gerencia de Desarrollo Social y Servicios Comunales	Equipos de Cómputo, Personal	S/. 400,000

**Fuente: Entrevista hecha a los Funcionarios. Fecha 15, 16 de setiembre 2017**

**Elaboración: Propia**

La Gestión Pública en la Municipalidad está representada organizacionalmente en su estructura (adjunto en los anexos), en este documento de gestión se muestra un sistema que requiere de recursos

necesarios para poder desempeñarse de acuerdo a las expectativas que tiene el Consejo Municipal Ver Tabla N°01. Han manifestado los trabajadores que el proceso presupuestario puede determinar la eficiencia en la gestión, en el sentido que esto puede determinar recursos para cumplir metas, objetivos, sin embargo, a la fecha no es clara si esto es así o no.

Por lo descrito líneas arriba podemos inferir que el proceso presupuestario determina si la Gestión pública en la Municipalidad de Monzón es eficiente o no. Esta investigación busca describir la influencia del proceso presupuestario 2017 en la Gestión Pública en la Municipalidad distrital de Monzón.

## **1.2. Formulación del Problema**

### **1.2.1. Problema General**

- ¿De qué manera el proceso presupuestario influye en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016?

### **1.2.2. Problemas Específicos**

- ¿De qué manera la Programación presupuestal de recursos influye en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016?
- ¿De qué manera la formulación presupuestal de recursos influye en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016?

- ¿De qué manera la aprobación presupuestal influye en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016?
- ¿De qué manera la ejecución presupuestal influye en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016?
- ¿De qué manera la evaluación influye en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016?

### **1.3. Objetivo General**

- Determinar de qué manera el proceso presupuestario influye en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016

### **1.4. Objetivos Específicos**

- Analizar de qué manera la programación presupuestal de recursos influye en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016
- Determinar de qué manera la formulación presupuestal de recursos influye en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016
- Analizar de qué manera la aprobación presupuestal influye en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016
- Analizar de qué manera la ejecución presupuestal influye en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016

- Analizar de qué manera la evaluación presupuestal influye en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016

### **1.5. Justificación de la Investigación**

- **Practica**

La investigación contrasta la realidad del proceso presupuestario y la Gestión pública en la Municipalidad de Monzón con las evidencias teóricas para postular nuevos conocimientos.

- **Teórica**

Se cuenta con fundamentos teóricos que explican la relación entre las variables de estudio. De esta forma la investigación contrastará las variables para corroborar esas relaciones, efectos, y/o influencia.

- **Metodológica**

La investigación usa la metodología de la investigación científica, permitiendo el diseño de los instrumentos para recoger información analizarlo según el tipo de estudio señalado.

- **Relevancia**

La Municipalidad Distrital de Monzón es una institución pública que requiere analizar la eficiencia de su programación y las demás fases presupuestales en la Gestión pública. La información obtenida les dará insumos para poder hacer esta evaluación.

### **1.6. Limitaciones de la Investigación**

- Distancia de la Municipalidad respecto al lugar de formulación de la investigación. Esta limitación puede prolongar la presentación del informe final según lo programado.

### **1.7. Viabilidad de la Investigación**

- Se cuenta con la bibliografía que explica la relación conceptual entre las variables.
- Se cuenta con el tiempo necesario para poder desarrollar la investigación.
- Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros para la investigación.

## CAPITULO II

### MARCO TEORICO

#### 2.1. Antecedentes de la Investigación

##### I) Internacionales

- (Perez Riba, 2009), en su tesis intitulada ***Presupuesto público : principal herramienta de control, gestión y planificación de gobierno***, presentada el 2009 a la Universidad Católica de Argentina concluye:
  - o El presupuesto integrado a los sistemas de Gestión pública (tesorería, Contabilidad y Control Interno y Externo) es una herramienta de suma importancia para controlar el manejo de los recursos públicos.
  - o El presupuesto permite realizar una planificación plurianual de políticas públicas estableciendo un orden de prioridades estratégicas en el tiempo.
  - o Un buen presupuesto ayuda a tener un mayor orden de ejecución simplificando la carga burocrática y generando significativos ahorros de recursos. Para ello es necesario fortalecer al máximo la etapa de formulación del presupuesto a fin de poder contar con un presupuesto ordenado y fácil de ejecutar.
  - o Evaluación de la Gestión: Permite también poder evaluar a los distintos actores responsables sobre su desempeño en el manejo de los recursos público en relación a las metas de producción proyectadas.



- (Carlos Arturo, 2004) en su tesis intitulada **El Presupuesto público en la gestión eficiente de los Municipios** Presentada a la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de Colombia el año 2004 concluye:
  - o Los Municipios Colombianos, en la búsqueda de una gestión eficiente y eficaz, deberán diseñar nuevos procedimientos de asignación y control presupuestal orientados a resultados de la gestión municipal.
  - o Los organismos encargados de la reglamentación del presupuesto público deben estudiar y realizar cambios necesarios para que en la práctica se logre contar con una herramienta vital en gestión financiera de los municipios.
  - o De otra puerta, como la finalidad de este tipo de presupuesto es definir, con la participación de los gestores, los objetivos específicos a corto y mediano plazo, elegir los mejores procedimientos para conseguirlos, ya la vez permitir evaluar la eficiencia de los procesos, es necesario que los gestores tengan un adecuado nivel de flexibilización en su gestión.

## II) Nacionales

- (Neyra Gutierrez, 2012), en su tesis intitulada ***“El Planeamiento Y El Presupuesto Público Y Su Influencia En La Gestión Pública. Caso Defensoría Del Pueblo, Periodo 2000-2010”***, Presentada a la Facultad de Ingeniería Económica y Ciencias Sociales de la Universidad de Ingeniería en Perú el año 2012 concluye:

- Las estrategias presupuestales definidas por la Defensoría del Pueblo inciden positivamente en la gestión pública, así mismo, la programación adecuada del presupuesto puede definir favorablemente en la gestión de la Defensoría del Pueblo.
  - la Planificación y el Presupuesto Público integrados influyen positivamente en la gestión pública de la Defensoría del Pueblo. Por lo tanto, el desarrollo de la planificación y presupuesto público, con las herramientas que permitan realizar el seguimiento a su cumplimiento, contribuirá eficaz y eficientemente a alcanzar resultados favorables en la gestión de las instituciones del Estado. Así también, si no fueran desarrollados adecuadamente afectaría negativamente en la gestión pública de las instituciones.
  - Un proceso de planificación con estrategias definidas, así como con una programación especificada y direccionada a alcanzar los objetivos esperados y los recursos presupuestales que permitan llevarla a cabo, influenciará favorablemente en la gestión de la Defensoría del Pueblo.
- (Prieto Hormaza, 2012) en su tesis intitulada **Influencia De La Gestión Del Presupuesto Por Resultados En La Calidad Del Gasto En Las Municipalidades Del Perú (2006-2010) “Caso: Lima, Junín Y Ancash”**, presentada a la Facultad de Ciencias Contables, Económicas de la USMP el año 2012 sostiene:

- El presupuesto actual que administran las municipalidades, no resuelven los problemas sociales y que la implementación del presupuesto por resultados mejora la calidad del gasto público, mejorando los niveles de vida de la población, además que los recursos asignados a los gobiernos locales, resultan insuficientes para atender los problemas reales del país, una de las principales prioridades de inversión del Presupuesto por Resultados es invertir en la desnutrición crónica y en la educación básica.
- El gasto público debe ser evaluado por su impacto social y no por la cantidad de recursos que gastan las municipalidades. Para el trabajo de campo, se consideró como muestra a las municipalidades de los Departamentos de Lima, Junín y Ancash.
- Se llegó a lo siguiente: La aplicación del Presupuesto por resultados en las municipalidades del Perú, mejora la calidad del gasto público ya que ellos son destinados a favorecer los niveles de vida de la población.
- La toma de decisiones con respecto al gasto público es considerada ineficiente, ya que generalmente éstas, se centran en los gastos de infraestructura y no en gastos que mejoren las condiciones de vida de la población.

### **III) Locales**

- (Lito Maldonado, 2015), en su tesis intitulada **“La Gestión del Presupuesto por resultados y la Calidad del gasto Público en**

**las Municipalidades de la Provincia de Leoncio Prado Año 2015”** presentada a la Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad de Huánuco, concluye:

- Para la gran mayoría de funcionarios públicos de las municipalidades distritales de la provincia, el grado de implementación de los programas presupuestales estratégicos de educación y salud han sido entre bajo y muy bajo (89%, y 84% respectivamente), salvo en el programa de transporte en donde se observa cierto grado de mejora en la implementación, teniendo como resultado según la percepción del 78% de los funcionarios entre regular y malo, a excepción del impacto en el programa de transporte, en donde el 78% refiere un impacto de grado medio y alto.
- En términos generales que los tres programas presupuestales estratégicos analizados poseen entre regular y malo el grado de implementación, ello repercute en un grado de eficiencia del gasto público entre mediano y bajo (según el 78% de los funcionarios), como también en un grado de eficacia del gasto entre bajo y muy bajo (según el 67% de los funcionarios encuestados).
- De acuerdo a los funcionarios encuestados la gran mayoría no realiza un seguimiento adecuado de los programas presupuestales ya que ellos mencionaron según la encuesta que la frecuencia de solicitud de reportes de avance físico de los proyectos lo realizan entre muy pocas veces físicos

de los proyectos lo realizan entre muy pocas veces y nunca (según el 73% de los funcionarios).

- De acuerdo al trabajo de campo realizado la gran mayoría de los funcionarios encuestados mencionaron que el MEF es la única entidad que supervisa y fiscaliza la implementación de programas presupuestales.

## **2.2. Bases Teóricas**

### **2.2.1. Presupuesto Público**

(Fabricio, 2006) sostiene que el presupuesto público proviene del latín: Presupuesto deriva de la suma del prefijo “pre-” y del sustantivo “supuesto”. Este último está formado por “sub-”, que significa “abajo”, y “positus”, que es equivalente a “puesto”. -Público, por otra parte, emana del término latino “publicus”, que a su vez deriva de “populus”, que es sinónimo de “pueblo”.

(Fabricio, 2006) por ende conceptualiza al presupuesto como una estimación de un gasto que deberá concretarse para realizar algo. Se trata de un cálculo estimativo respecto al dinero que implicará una cierta actividad o la concreción de un proyecto.

Público por su parte, es algo evidente o visible, que toda la gente está en condiciones de saber. La noción también se emplea para nombrar a lo que pertenece a una comunidad o al Estado, siendo la idea opuesta a lo privado.

Se conoce como presupuesto público, por lo tanto, a la estimación de gastos de un poder estatal para un periodo determinado. Este

documento menciona la cifra de gastos que el Estado prevé asumir y los ingresos que espera obtener en el ejercicio en cuestión.

La elaboración del presupuesto público está regulada por una ley. De este modo, se espera que el gobierno de turno no pueda cometer abusos con el dinero público. El presupuesto, además, debe ser aprobado por el Congreso.

Por regla general, todo presupuesto público se sustenta en una serie de principios, entre los que destacaríamos los siguientes:

- Principio de publicidad, que significa que debe estar al alcance de todo ciudadano para su consulta y conocimiento.
- Principio de universalidad, que viene a determinar que debe contener la totalidad de los ingresos y gastos del Estado.
- Principio de competencia popular, que deja patente que es el pueblo, en el que reside la soberanía nacional, el que, entre otras cosas, deberá establecer el pago del Estado.
- Principio de especialidad, que viene a dejar claro que las cantidades establecidas en él deben estar dirigidas exactamente a los objetivos que aparecen recogidos en el mismo.

En concreto, el apartado de ingresos suele estar conformado por tres bloques claramente delimitados: recursos de capital, ingresos corrientes y disponibilidad inicial. Por su parte, el de gastos se conforma por elementos tales como la inversión, el funcionamiento, la operación, el servicio de deuda o la disponibilidad final.

(Dirección General de Presupuesto, 2011) El presupuesto público, en última instancia, supone una previsión de los ingresos que

recibirá el Estado y un límite de los gastos que pretende realizar. Los ingresos previstos en el presupuesto provendrán de impuestos, tasas y otros recursos fijados por la ley tributaria, mientras que los gastos se realizarán en inversiones y servicios en beneficio de la comunidad.

Otro concepto del Presupuesto Público es el que establece (Ministerio de Economía, 2017) es un instrumento de gestión del Estado para el logro de resultados a favor de la población, a través de la prestación de servicios y logro de metas de cobertura con equidad, eficacia y eficiencia por las Entidades Públicas. Establece los límites de gastos durante el año fiscal, por cada una de las Entidades del Sector Público y los ingresos que los financian, acorde con la disponibilidad de los Fondos Públicos, a fin de mantener el equilibrio fiscal.

La elaboración del presupuesto público depende del Poder Ejecutivo. Una vez confeccionado, es enviado al Congreso para su aprobación. Con el presupuesto público ya aprobado, se iniciará su control a través de los organismos competentes, que se encargarán de fiscalizar si el dinero se gasta tal como se había establecido en el documento tratado por el Congreso.

## Etapas del Presupuesto público:



### 2.2.1.1. Programación

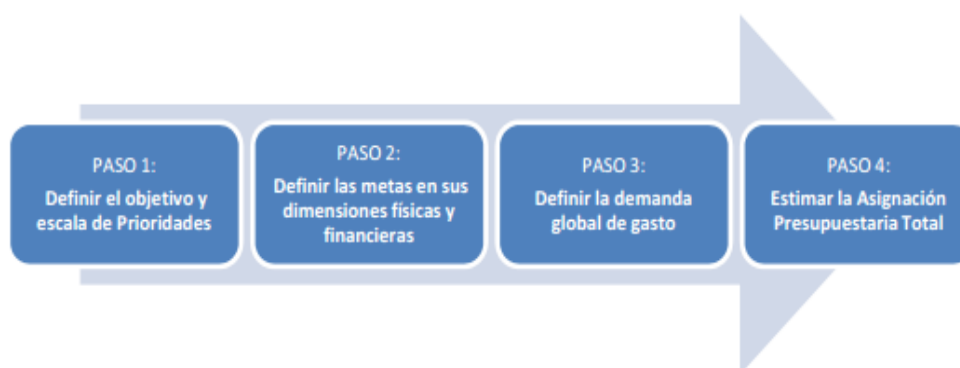
Esta etapa está sustentada en la Directiva N°002-2015-EF/50.01:2017-2019 Modificada por R.D. N°006-2016-EF/50.01 para la Programación y Formulación Anual del Sector Público, con una perspectiva de Programación Multianual, establece las disposiciones técnicas para que las entidades del Gobierno Nacional, Regional, Local, así como sus organismos públicos y empresas no financieras y programen y formulen sus presupuestos institucionales anuales con una perspectiva de programación multianual, orientados al cumplimiento de los objetivos y metas institucionales.

(Fabricio, 2006) Durante esta etapa las entidades programan su propuesta de presupuesto institucional y el Ministerio de Economía y Finanzas elabora el anteproyecto de Presupuesto del Sector Público teniendo



en cuenta dichas propuestas. La programación presupuestaria es la etapa inicial del Proceso Presupuestario en el que la entidad estima los gastos a ser ejecutados en el año fiscal siguiente, en función a los servicios que presta y para el logro de resultados. Dentro de dicha etapa, realiza las acciones siguientes:

- Revisar la Escala de Prioridades de la entidad,
- determinar la Demanda Global de Gasto, considerando la cuantificación de las metas, programas y proyectos para alcanzar los objetivos institucionales de la entidad,
- Estimar los fondos públicos que se encontrarán disponibles para el financiamiento del presupuesto anual y, así, determinar el monto de la Asignación Presupuestaria a la entidad. • Determinar el financiamiento de la Demanda Global de Gasto, en función a la Asignación Presupuestaria Total. El proceso de programación se realiza en cuatro pasos:



(Dirección General de Presupuesto, 2011) La programación presupuestaria se sujeta a las proyecciones macroeconómicas y las reglas macrofiscales, y se realiza en dos niveles: 1. A cargo del MEF, que propone al Consejo de Ministros los límites de los

créditos presupuestarios para que las entidades públicas financien sus intervenciones con recursos del Tesoro Público. Dichos límites están constituidos por la estimación de los ingresos que esperan percibir las entidades, así como los recursos públicos determinados por el MEF. 2. A cargo del pliego, que tiene como referente los recursos del Tesoro Público, los ingresos a percibir, y los gastos a realizar de acuerdo a la escala de prioridades y las políticas de gasto priorizadas.

#### **2.2.1.2. Formulación**

Esta etapa está sustentada en la Directiva N°002-2015-EF/50.01:2017-2019 Modificada por R.D. N°006-2016-EF/50.01 para la Programación y Formulación Anual del Sector Público, con una perspectiva de Programación Multianual, establece las disposiciones técnicas para que las entidades del Gobierno Nacional, Regional, Local, así como sus organismos públicos y empresas no financieras y programen y formulen sus presupuestos institucionales anuales con una perspectiva de programación multianual, orientados al cumplimiento de los objetivos y metas institucionales.

(Dirección General de Presupuesto, 2011) En esta fase se determina la estructura funcional programática del pliego y las metas en función de las escalas de prioridades,

consignándose las cadenas de gasto y las fuentes de financiamiento. En la formulación presupuestaria los pliegos deben:

- Determinar la Estructura Funcional y la Estructura Programática del presupuesto de la entidad para las categorías presupuestarias Acciones Centrales y las Asignaciones Presupuestarias que no resultan en productos - APNOP. En el caso de los Programas Presupuestales, se utiliza la estructura funcional y la estructura programática establecida en el diseño de dichos programas.
- Vincular los proyectos a las categorías presupuestarias: Programas Presupuestales, Acciones Centrales y Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos - APNOP.
- Registrar la programación física y financiera de las actividades/acciones de inversión y/u obra en el Sistema de Integrado de Gestión Financiera – SIAF.

### **2.2.1.3. Aprobación**

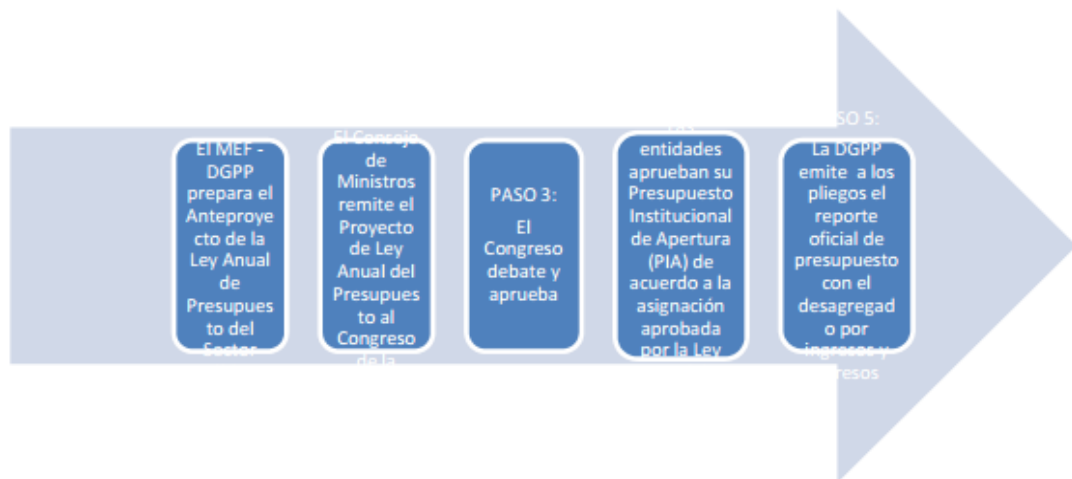
La Directiva que establece esta etapa presupuestal es la Directiva N°002-2015-EF/50.01:2017-2019 Modificada por R.D. N°006-2016-EF/50.01.

(Dirección General de Presupuesto, 2011) El presupuesto público se aprueba por el Congreso de la República mediante una Ley que contiene el límite máximo de gasto a ejecutarse en el año fiscal. El Titular del pliego o Titular de la entidad, es la más alta autoridad ejecutiva en materia presupuestal y es responsable de manera

solidaria con el Consejo Regional o Concejo Municipal, el Directorio u Organismo Colegiado con que cuente la Entidad, según corresponda. Es responsable de:

- Conducir la gestión presupuestaria, en las fases de programación, formulación, aprobación, ejecución y evaluación, además del control del gasto.

- Lograr los objetivos y las metas establecidas en el Plan Operativo Institucional y Presupuesto Institucional
- Concordar el Plan Operativo Institucional (POI) y su Presupuesto Institucional con su Plan Estratégico Institucional. La aprobación presupuestaria presenta cinco pasos:



#### 2.2.1.4. Ejecución

Directiva N°005-2010-EF/76.01 de ejecución presupuestaria modificada por R.D. N°027-2014-EF/50.01, establece las pautas para la ejecución de los presupuestos institucionales de los pliegos del Gobierno

Nacional, Gobiernos Locales, para el año fiscal respectivo.

(Dirección General de Presupuesto, 2011) En esta etapa se atiende las obligaciones de gasto de acuerdo al presupuesto institucional aprobado para cada entidad pública, tomando en cuenta la Programación de Compromisos Anual (PCA).

La PCA es un instrumento de programación del gasto público que permite la comparación permanente entre la programación presupuestaria y el marco macroeconómico multianual, las reglas fiscales y la capacidad de financiamiento para el año en curso. La finalidad de la PCA es mantener la disciplina, prudencia y responsabilidad fiscal. Se determina por la Dirección General del Presupuesto Público del MEF al inicio del año fiscal y se revisa y actualiza periódicamente. Son principios de la PCA:

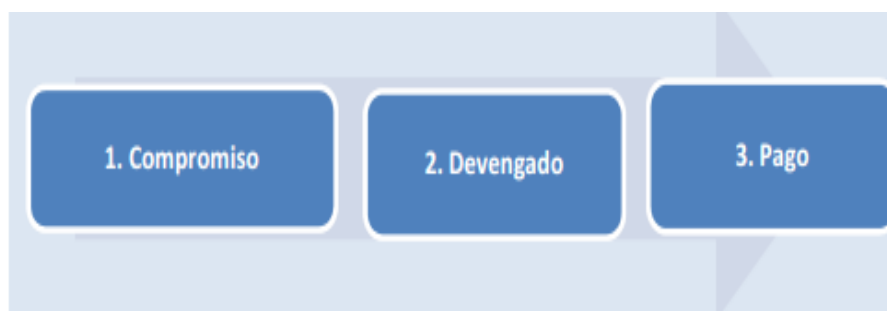
- Eficiencia y efectividad en el gasto público
- Predictibilidad del gasto público
- Presupuesto dinámico
- Perfeccionamiento continuo
- Prudencia y Responsabilidad Fiscal.

La Ejecución Presupuestaria está sujeta al presupuesto anual y a sus modificaciones conforme a la Ley N° 28411.

Se inicia el 1 de enero y culmina el 31 de diciembre de cada año fiscal.

La ejecución del gasto público tiene tres pasos:

- 1) **Compromiso:** Es un acuerdo de realización de gastos previamente aprobados. Se puede comprometer el presupuesto anual o por el periodo de la obligación en los casos de Contrato Administrativo de Servicios - CAS, contrato de suministro de bienes, pago de servicios, entre otros.
- 2) **Devengado:** Es la obligación de pago luego de un gasto aprobado y comprometido. Se da previa acreditación documental de la entrega del bien o servicio materia del contrato.
- 3) **Pago:** Es el acto administrativo con el cual se concluye parcial o totalmente el monto de la obligación reconocida, debiendo formalizarse a través del documento oficial correspondiente. Con el pago culmina el proceso de ejecución. No se puede realizar el pago de obligaciones no devengadas.



#### **2.2.1.5. Evaluación**

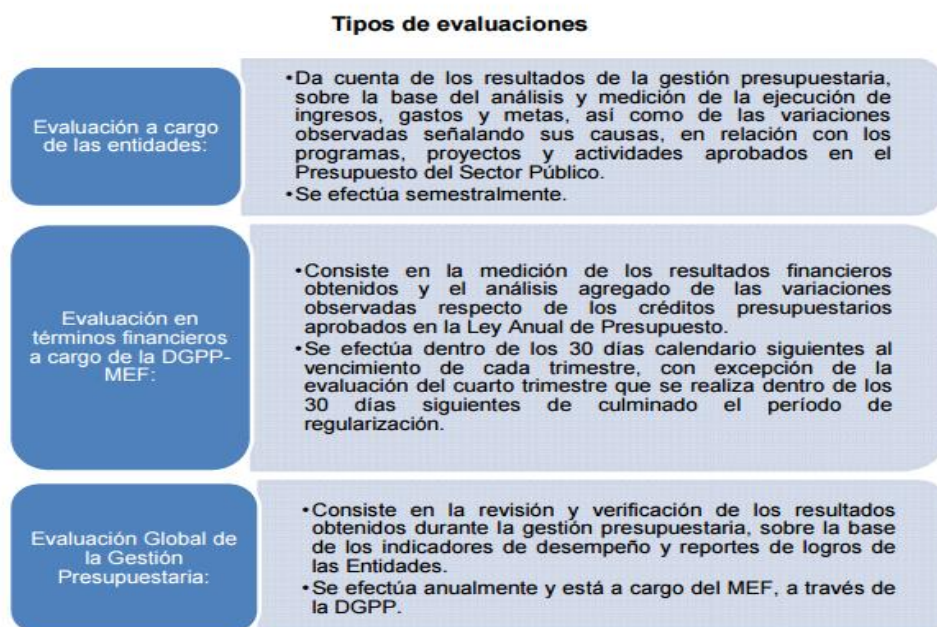
Directiva N°005-2012-EF/50.01 para la evaluación semestral anual de los presupuestos institucionales para el año fiscal 2017. Con Resolución Directoral N°016-2017-EF/50.01, el mismo que resuelve:

Disponer que la Directiva N° 005-2012- EF/50.01 “Directiva para la Evaluación Semestral y Anual de los Presupuestos Institucionales de las Entidades del Gobierno Nacional y Gobiernos Regionales para el Año Fiscal 2012”, aprobada por Resolución Directoral N° 017-2012-EF/50.01, es aplicable para la Evaluación Semestral y Anual de los Presupuestos Institucionales de las Entidades del Gobierno Nacional y Gobiernos Regionales para el Año Fiscal 2017, debiéndose entender que las referencias al año fiscal 2012 señaladas en la citada Directiva N° 005-2012-EF/50.01, corresponden al año fiscal 2017

(Dirección General de Presupuesto, 2011) Es la etapa del proceso presupuestario en la que se realiza la medición de los resultados obtenidos y el análisis de las variaciones físicas y financieras observadas, con relación a lo aprobado en los Presupuestos del Sector Público. Las evaluaciones dan información útil para la fase de programación presupuestaria y contribuyen así a mejorar

la calidad del gasto público. Hay tres tipos de evaluaciones, cuyo detalle se encuentra a continuación:

- Evaluación a cargo de las entidades
- Evaluación en términos financieros a cargo de la DGPP-MEF
- Evaluación Global de la Gestión Presupuestaria.



### 2.2.2. Gestión Pública

(Quisbert, 2012) sostiene que la Gestión pública es aquella función del Estado que consiste en una actividad concreta, continúa, práctica y espontánea de carácter subordinado a los poderes, que tiene como objeto satisfacer en forma directa e inmediata las necesidades colectivas y el logro de los fines que persiguen dentro del orden jurídico establecido y con arreglo a este.

(Matteucci Alva, 2012) sostiene que este concepto está entendida como aquella organización que el Estado utiliza para canalizar adecuadamente demandas sociales y satisfacerlas, a través de la



transformación de recursos públicos en acciones modificadoras de la realidad, mediante la producción de bienes, servicios y regulaciones.

(Gallón, 2004) La Gestión pública está conformada por un conjunto de instituciones y de organizaciones de carácter público que disponen de la misión de administrar y gestionar el estado y algunos entes públicos. Esas instituciones u organizaciones se encuentran dirigidas por individuos y cuentan con una planta de personal notable que facilita el funcionamiento de las diversas áreas en las que normalmente se encuentra dividida.

Como su denominación nos lo anticipa, al tratarse de una Gestión pública le corresponde hacer de nexo directo entre los ciudadanos y el poder político de turno y por supuesto atender y satisfacer todas las demandas que los ciudadanos puedan acercar. Básicamente, podríamos decir que a la Gestión pública le compete todo aquello que implique el orden público.

Cabe destacarse que es el poder ejecutivo nacional es quien la regula y también existen algunos organismos especiales que se ocupan de ejercer su contralor.

Dentro del vasto universo de la Gestión pública nos encontramos con los empleados de las diversas secretarías y ministerios nacionales, los maestros que se desempeñan en instituciones

educativas que dependen del estado, los médicos que despliegan su rol en hospitales públicos, los policías y demás fuerzas de seguridad que componen ésta área y que por caso tienen justamente la finalidad de velar por la seguridad de todos los ciudadanos del país, los organismos encargados de la recaudación impositiva y que en definitivas cuentas son los que con esta acción financian a la Gestión pública, entre otros.

Ahora bien, es importante mencionar que para que la Gestión pública funcione de modo eficiente es imprescindible que los recursos materiales y humanos se encuentren debidamente distribuidos, planificados y controlados, porque de lo contrario se caerá en un deficiente funcionamiento que ciertamente complicará el orden y ni hablar de las finanzas de la nación.

Este tipo de Gestión se opone a la Gestión de tipo privado porque justamente ésta última se ocupa de planificar, controlar y dirigir la actividad de una empresa privada y que tiene como objetivo primordial maximizar sus beneficios económicos.

#### **2.2.2.1. Planificación**

(Matteucci Alva, 2012), plantea a la planificación como una actividad que permite vincular los medios y fines, diseñar normas organizativas, distribuir funciones, pero

entre todo esto también debería procurar la eficiencia en los objetivos de Desarrollo a los que aspira la sociedad.

(Gonzales Bermudez, 2012) La planificación en la Gestión pública viene dada por un proceso de toma de decisiones para lograr los objetivos deseados un futuro, y tomando como base la situación actual y los factores internos y externos que pueden intervenir en el logro de esos objetivos. El plan establece los procedimientos a seguir para obtener el resultado final.

Dentro del proceso de planificación en primer lugar debemos definir los objetivos, luego establecemos premisas y restricciones, en tercer lugar, analizamos la información obtenida y se desarrollan planes alternativos para prever cualquier situación, después se escoge el plan más adecuado para luego ejecutar el mismo. La planificación es importante dentro de la Gestión pública por que minimiza los niveles de incertidumbre que se pueden presentar en el futuro y prepara a la organización para hacer frente a las eventualidades. También podemos decir que es proceso que de manera sistemática y que está integrado por todos los entes gubernamentales La planificación en la Gestión pública, se podría definir como un proceso sistemático e integrado donde los entes gubernamentales, los cuales miden, organizan y controlan, los proyectos, presupuestos y obras públicas a

ejecutar. Ahora bien, tenemos la planificación operativa en la producción de bienes y servicios públicos, que no es más que el cálculo y acción en función de los resultados y que estos se aplican a través de operaciones. Estas operaciones les permiten a los entes gubernamentales administrar conjuntamente con las comunidades; desarrollar las políticas públicas que le conciernen, para alcanzar la misión de la organización; reorganizar el desarrollo de políticas públicas compartidas y enlazar el presupuesto a los programas para reformar y modernizar la Organización gubernamental.

(Gallón, 2004) Y finalmente encontramos la planificación estratégica y la planificación comunal, la estratégica la definimos como el proceso mediante el cual una organización delimita su visión de largo plazo y las estrategias para alcanzarla a partir del análisis de fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas, y el proceso que se siguen es el conjunto de acciones y tareas que envuelven a los miembros de una organización o Gobierno Nacional, Estatal o Municipal en la búsqueda de claridad respecto a estrategias adecuadas para su perfeccionamiento; y la planificación comunal está estructurada y normada en Ley por el Consejo Local de Planificación Pública que es el órgano encargado de la planificación integral del gobierno local, con el fin de lograr

la unificación de las comunidades y grupos vecinales a través de la participación y el protagonismo dentro de una política general del Estado.

#### **2.2.2.2. Organización**

(Gonzales Bermudez, 2012) en su libro de Gerencia Pública sostiene conceptualmente Organización consta de un grupo de personas enfocadas en un objetivo común a lograr. En el sector público la garantía de que funcione eficientemente está en la comunicación y la intención de actuar coordinadamente hacia las metas u objetivos a cumplir.

(Villanueva, 2006) Es de vital importancia que se realice una organización casi perfecta del sector público y sus actividades porque de ello depende el buen funcionamiento y desarrollo del mismo.

Para concretar esta información sobre lo que en pocas palabras dice la organización del Sector Público, sabemos que se divide en tres partes para que con el solo sentido de entender que es el gobierno estatal y el Sector Financiero.

De esta manera se podrá identificar cualquier tipo de operación con fines de lucro, descansa en la económica del país, debido a esta amplia organización se llevan los acuerdos para intercambiar relaciones económicas

incurriendo en el propio mercado del país, creando nuevos modos de producción para en conjunto completar una sola red que alcanza niveles económicos de competencia y trabajo con los demás países.

Administrativamente hablando se organiza en empresas públicas, privadas, instituciones, entre otras.

No debemos olvidar que las nuevas generaciones y sobre todo los nuevos modelos visualizan al estado como una gran empresa en la cual deben conjuntarse todos los pasos a seguir en una buena Gestión como son los proyectos o planes, establecer las estrategias a seguir, controlar y evaluar, todo ello bajo un marco directivo que los lleve a obtener la misión y visión planeada. Es esta razón la cual nos permite establecer que en la actualidad aparecen en el campo de la Gestión pública figuras tales como la gestión pública, la gobernanza, entre otras muchas a las que nos llevan dichas figuras, todas ellas planteando desde luego que el Estado establezca sus planes de trabajo, pero sobre todo bajo una premisa fundamental que es el adelgazamiento de la burocracia.

De hecho podemos observar en últimas fechas que todo ello se ha venido practicando como consecuencia de la Reforma que se dio al Estado y por consecuencia a la Gestión pública. Los resultados apenas podemos irlos conociendo y sobre todo no estamos en condiciones de

valorarlos en su conjunto pero hemos podido apreciar que en varios departamentos ello a sido eficaz para el logro de los objetivos deseados, aun cuando no para el total de la población.

En este punto debemos tomar en cuenta que se encarga de analizar los diversos organigramas existentes dentro del campo de la Gestión pública en cualquiera de los tres niveles de gobiernos, es decir analizaremos su estructura y su jerarquía, ya que de ella depende el establecimiento de las funciones que competen a cada uno dentro del marco normativo, pero más aún porque ello representa la responsabilidad que les es exigible.

La organización de la Gestión pública, comprende el conjunto de procesos referidos a las acciones del estado, tanto económicas, sociales y políticas involucradas en la actuación del gobierno, ya que el sector público necesita organizarse de acuerdo con el cumplimiento eficiente y eficaces de sus objetivos y funciones. Ello requiere una organización de estructuras y procedimientos de acuerdo con las atribuciones y facultades establecidas en su marco legal.

Con la estructura orgánica actual del sector público, se cumplen las principales funciones económicas que le son propias, ya que los distintos órganos que los componen funcionan en base a los principios normativos de

organización, permitiendo la especialización del trabajo y la división de las tareas.

Las funciones de la Gestión pública pueden ser muy similares a las de las instituciones privadas, pero en algunas funciones propias del gobierno difieren indiscutiblemente en los procesos administrativos, ejemplo: para la aplicación de la ley a través del Poder judicial, en la Gestión pública se da el mayor parecido a las privadas, pero aun así existen diferencias como las políticas de precios, derechos de propiedad, incentivos, beneficios.

Una buena organización del sector público tiene que ver con el establecimiento de mecanismos de coordinación entre las diferentes entidades públicas, ello para permitir una acción conjunta y concertada sector, para que se eviten duplicidades, contradicciones y desarticulación.

La organización del sector público se refiere a las actuaciones que realizan el estado y su manera de Gestión.

En la Gestión pública existen principios de organización. Competencia, jerarquía, de descentralización, de desconcentración, y de delegación.

La organización del sector público comprende:

- El gobierno general, que es el federal, los organismos descentralizados.



- El sector paraestatal, que son todas las empresas públicas, y
- El sector público financiero: constituido por la banca de desarrollo y banca central.

La organización del sector público juega un papel muy importante ya que las personas que conforman el gobierno unen sus esfuerzos para la realización de acciones conformadas por actividades para así lograr el bienestar de la sociedad.

Debido al gran crecimiento urbano a la par del crecimiento industrial surgen las nuevas funciones para el estado (Gestión urbana, las políticas industriales la Gestión, existe una seguridad, entre otras) a causa de esto la Gestión pública se tuvo que volver más especializados y por eso la burocracia adquirió una exigencia profesional.

La organización de la Gestión pública comprende un conjunto de procesos referidos a las acciones del estado. El crecimiento del estado, en sus actividades, funciones y en general, sus mayores complejidades han hecho crecer a la Gestión pública en áreas que tenían poca importancia a principios de este siglo. Debido a la expansión urbana, el crecimiento industrial y la aparición de las funciones para el estado como son la Gestión urbana, las políticas industriales, la Gestión del sistema de seguridad social, la Gestión de educación y la salud pública, así

como la Gestión de regulación económica obligó a que la Gestión pública se volviera más especializada y que la burocracia adquiriera un mayor entrenamiento profesional.

Los organismos descentralizados y desconcentrados realizan actividades en los ámbitos de la educación, la salud, la investigación científica y tecnológica, las artes y la cultura, y la Gestión pública; por su parte las empresas públicas mexicanas están organizadas como entidades, organismos descentralizados, empresas de participación estatal mayoritaria, fideicomisos públicos y organismos autónomos.

## **2.3. Definiciones Conceptuales**

### **- Ajustes económicos**

Los ajustes originados en depreciaciones, corrección monetaria, consumo de inventarios, deterioro, revalorización, acumulación de costos u otros de igual naturaleza, que impliquen trasposos, regulaciones o actualizaciones de cuentas de Activo, Pasivo o Patrimonio, se registrarán directamente en las cuentas que correspondan, los ajustes no tendrán afectación presupuestaria, ni se efectuarán en cuentas de Activos Operacionales, ni de Deuda Flotante.

### **- Año Fiscal**

Período en que se ejecuta el Presupuesto del Sector Público y que coincide con el año calendario, es decir, se inicia el primero de enero y finaliza el treinta y uno de diciembre.

### **- Calendario de Compromisos institucional**

Acto de Gestión de programación mensual para hacer efectivo la ejecución de las obligaciones comprometidas y devengadas, con sujeción a la percepción de los ingresos que constituye su financiamiento.

### **- Certificación Presupuestaria**

Es un documento emitido por la autoridad financiera competente en el que se certifica la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o a futuro de recursos para cubrir obligaciones que se deriven de algún proceso de contratación.

### **- Ejercicio presupuestario**

El ejercicio presupuestario o año fiscal se inicia el primer día de enero y concluye el 31 de diciembre de cada año.

- **Financiamiento Público**

Esta norma establece los criterios para registrar los desembolsos y amortización de la deuda pública, así como, las transacciones de proyectos financiados con recursos externos.

- **Gestión Presupuestaria**

Capacidad de las entidades públicas para lograr sus Objetivos Institucionales, mediante el cumplimiento de las Metas Presupuestarias establecidas para un determinado año fiscal, aplicando los criterios de eficiencia, eficacia y desempeño

- **Gestión por Resultados – GPR**

Es el conjunto de conceptos, metodologías y herramientas que permitirá orientar las acciones del gobierno y sus instituciones al cumplimiento de objetivos y resultados esperados en el marco de mejores prácticas de gestión

## **2.4. Sistema de Hipótesis**

### **2.4.1. Hipótesis General**

- El Proceso Presupuestario influye significativamente en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016

### **2.4.2. Hipótesis Específicos**

- La Programación presupuestal influye significativamente en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016
- La formulación presupuestal influye significativamente en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016
- La Aprobación presupuestal influye significativamente en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016
- La ejecución presupuestal influye significativamente en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016
- La evaluación presupuestal influye significativamente en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016

## 2.5. Sistema de Variables

### 2.5.1. Variable Independiente

<b>Variable Independiente</b>
El proceso presupuestario
<b>Dimensiones</b>
Programación presupuestal
Formulación presupuestal
Aprobación presupuestal
Ejecución presupuestal
Evaluación presupuestal

### 2.5.2. Variable Dependiente

<b>Variable Dependiente</b>
Gestión Pública
<b>Dimensiones</b>
Planificación
Organización

## 2.6. Operacionalización de Variables

Variables	Variable	Dimensiones	Indicadores	Ítem's	Cuadro y Grafico
Independiente	Proceso Presupuestario	Programación presupuestal	Objetivos	¿Conoce usted los Objetivos que mejoran la Gestión? (1)	Nº03
			Metas	¿Conoce usted las metas presupuestarias consideradas en el área en el que viene laborando? (2)	Nº04
			Recursos	¿Cuenta con Recursos Económicos suficientes la Municipalidad para Desarrollar sus actividades públicas? (3)	Nº05
		Formulación presupuestal	Categoría	¿Cuáles son las categorías en los que se prioriza el uso de los recursos en la Municipalidad Provincial de Monzón? (4)	Nº06
			Acciones	¿qué acciones considera la Municipalidad para el cumplimiento del gasto presupuestal? (5)	Nº07
		Aprobación presupuestal	Condiciones de aprobación	¿Qué aspectos considera la Municipalidad para garantizar la aprobación presupuestal? (6)	Nº08
			Compromisos	¿Qué compromisos considera la Municipalidad para la aprobación del presupuesto? (7)	Nº09
		Ejecución presupuestal	Cuentas de Capital Inversión	¿Adquiere la Municipalidad los activos necesarios para el cumplimiento de sus metas? (8)	Nº10
				¿Cuáles son las principales necesidades de inversión en su área? (9) ¿Cuenta con el tiempo suficiente para la ejecución	Nº11 Nº12

				de sus actividades? (10)	
		Evaluación presupuestal	Resultados Esperados	¿Hace una comparación de las acciones con los resultados esperados? (11)	Nº13
			Informes de cumplimiento de metas.	Con qué Frecuencia brinda informes la Municipalidad de la ejecución presupuestal? (12)	Nº14
Dependiente	Gestión Pública	Planificación	Objetivos Recursos Tiempo	¿cuenta con el tiempo suficiente para la ejecución de sus actividades? (13)	Nº15
				¿Garantiza el presupuesto la ejecución de sus funciones? (14)	Nº16
		Organización	Funciones Relaciones Niveles	¿Conoce usted cuáles son sus funciones? (15)	Nº17
				¿Considera que la Estructura administrativa garantiza las relaciones con los que toman decisiones? (16)	Nº18
	¿Considera que su área se encuentra en el nivel que corresponde? (17)	Nº19			



## CAPITULO III

### METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

#### 3.1. Tipo de Investigación

##### 3.1.1. Enfoque

(Hernandez Sampieri, 2006) El presente estudio es de enfoque cuantitativo ya que requiere que el investigador recolecte datos numéricos de los objetivos, fenómenos, participantes que estudia y analiza mediante procedimientos estadísticos, de este conjunto de pasos llamado investigación cuantitativa, se derivan otras características del enfoque cuantitativo que se precisan a continuación: Las hipótesis que se generan antes de recolectar y analizar los datos y la recolección de datos se fundamenta en la medición. Debido a que los datos son producto de mediciones, se representan mediante números (cantidades) y se deben analizar a través de métodos estadísticos. Dicho de otra manera las mediciones se transforman en valores numéricos (Datos cuantificables) que se analizan por medio de la estadística

##### 3.1.2. Alcance o Nivel

El alcance o nivel de investigación para que adopta el investigador para responder al problema planteado es explicativa y correlacional.

(Hernandez Sampieri, 2006), la investigación explicativa se encarga de buscar el porqué de los hechos mediante el establecimiento de relaciones causa-efecto. En este sentido,

los estudios explicativos pueden ocuparse tanto de la determinación de las causas (investigación post facto), como de los efectos (investigación experimental), mediante la prueba de hipótesis. Sus resultados y conclusiones constituyen el nivel más profundo de conocimientos

Según (Hernandez Sampieri, 2006) la utilidad y el propósito principal de los estudios correlacionales son saber cómo se puede comportar un concepto o variable conociendo el comportamiento de otras variables relacionadas. Este tipo de estudio mide las dos o más variables que se desea conocer, si están o no relacionadas con el mismo sujeto y así analizar la correlación.

### **3.1.3. Diseño**

Según (Hernandez Sampieri, 2006) el diseño de la investigación se concluye que se utilizara una investigación no experimental transeccional correlacional / causal, ya que sólo se analizará y describirán las relaciones que existen entre las variables que afectan a las acciones.

Por su parte, (Hernandez Sampieri, 2006) expresa que la investigación de campo consiste en la recolección de datos directamente de la realidad donde ocurren los hechos, sin manipular o controlar variable alguna.

X1-----Y1

### 3.2. Población y Muestra

(Hernandez Sampieri, 2006) La población es el universo de discurso o es el conjunto de entidades o cosas respecto de los cuales se formula la pregunta de la investigación, o lo que es lo mismo el conjunto de las entidades a las cuales se refieren las conclusiones de la investigación

Para el presente trabajo La población está constituida por:

- Funcionarios Públicos 10  
Trabajador de confianza que cumple una labor asignada por el Consejo Municipal.
- Trabajadores Públicos 42  
Personal de planta, contratado o nombrado que cumple labores operativas del área.
- Población N = 52

**Cuadro N°01**  
**Cuadro de Personal y Responsables de la Municipalidad Distrital de Monzón 2017**

N°	ÁREA :	RESPONSIBLE	PERSONAL ASIGNADO	
			FP	TP
1	ALCALDE	VICTOR PAJUELO SANTOS	1	3
2	GERENTE MUNICIPAL	PERCY CALDERON VILLAR	1	1
3	GERENCIA DE ADMINISTRACION	GLICERIO CADILLO SAENZ	2	3
4	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO	ING. CARLOS ARANA ALMEIDA	2	3
5	SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL	MERY ONOFRE MOGOLLON	1	4
6	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS COMUNALES	KID AGAMA AVALOS	1	3
7	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO PRODUCTIVO Y PROMOCION EMPRESARIAL	BELLA MILUSKA VILA AYBAR	1	3

8	AREA TECNICA MUNICIPAL	SHARON NIETO SILVA	1	1
9	DEMUNA	MERY QUIÑONES SIFUENTES	1	1
10	PLAN INCENTIVOS DEL DISTRITO DE MONZON	KENY CAQUI COSTA	1	1
11	BIENES PATRIMONIALES	GLICERIO CADILLO SAENZ	1	4
12	SUB GERENCIA DE TESORERIA	CLIFORD ALIAGA ALVAREZ	1	2
13	SECRETARIA GENERAL	VICTOR FERNANDEZ PIMENTAL	1	
14	ALMACEN	OTONIEL SOTELO ROJAS	1	5
15	SEACE	JHANE BAZAN MATIAS	1	1
	Total Trabajadores Municipalidad			52

Fuente: CAP MDM 2017

### 3.2.1. Muestra

(Hernandez Sampieri, 2006) Muestra no probabilístico (llamada también muestra dirigida), se menciona que “la elección de los elementos no depende de la probabilidad, sino de causas relacionadas con las características del investigador, por lo tanto utilizando un criterio subjetivo y en función a la investigación que se va a realizar. Considerando el concepto escrito y el tamaño de la población se aplicará los instrumentos al 100 % de la población.

Considerando el tamaño de la población consideramos  $N = n$

Muestras  $n = 52$

Criterios de Inclusión:

- El 100% de la población dado el tamaño y alcance en la Municipalidad Distrital de Monzón.

### 3.3. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos

<b>Técnica</b>	<b>Instrumento</b>	<b>Finalidad</b>
Encuesta	Cuestionario	Encuestar a los trabajadores de la Municipalidad que participan en el proceso presupuestario, y la Gestión pública.
Entrevista	Guía de Entrevista	Para determinar las características del presupuesto público en la Municipalidad Distrital de Monzón.

### 3.4. Técnicas para el Procesamiento y Análisis de la Información

<b>Herramienta</b>	<b>Nombre</b>	<b>Finalidad</b>
Software	SPSS	Para la codificación de los cuestionarios, y su respectivo procesamiento.
Software	EXCEL	Para el diseño y edición de gráficos.
Software	MS. WORD	Para la formulación del informe final e integración de los cuadros y gráficos.
Software	MS. POWER POINT	Para el diseño

## CAPITULO IV

### RESULTADOS

#### 4.1. Procesamiento De Datos

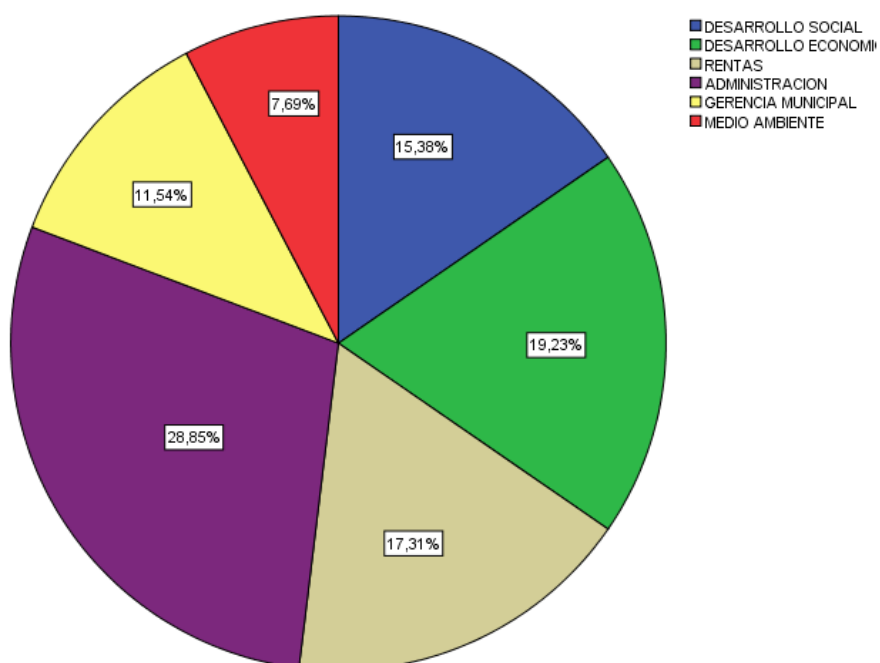
La encuesta consto de preguntas que se presentan en 19 cuadros y gráficos en las que se busca describir las características de cada una de las variables. En primer lugar, se han planteado dos preguntas generales que buscan conocer a los trabajadores en relación a su área de desempeño.

**CUADRO N°01**  
**AREA QUE LABORA EL TRABAJADOR EN LA MUNICIPALIDAD**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	DESARROLLO SOCIAL	8	15,38	15,38
	DESARROLLO ECONOMICO	10	19,23	19,23
	RENTAS	9	17,31	17,31
	ADMINISTRACION	15	28,85	28,85
	GERENCIA MUNICIPAL	6	11,54	11,54
	MEDIO AMBIENTE	4	7,69	7,69
	Total	52	100,0	100,0

Fuente: Encuestas Realizadas  
Elaboración: Propia

**GRAFICO N°01**  
**AREA QUE LABORA EL TRABAJADOR EN LA MUNICIPALIDAD**



Fuente: Cuadro N°01  
Elaboración: Propia

**Análisis.**- Como se puede observar en el cuadro y gráfico anterior, el 28.85% se encuentran laborando en el área de administración de la Municipalidad distrital de Monzón, seguido de 19.2% de trabajadores ubicados en el área de Desarrollo Económico, el 17.3% se encuentra en el área de rentas de la comuna, el 15.4% en el área de Desarrollo social, en la gerencia municipal trabajan el 11% de personas, y en el área de medio ambiente 7.7%.

**Interpretación.** - Lo que inferimos en esta parte es la demanda de trabajadores del área de Administración, seguida de las otras gerencias. Allí trabajan técnicos de las carreras de administración, contabilidad, y secretariado.

A todos estos trabajadores hemos consultado si han participado en la formulación del presupuesto en la Municipalidad. Es importante entender que el presupuesto participativo convoca a la sociedad civil según norma, sin embargo, esto no impide que los funcionarios convoquen a su personal de manera interna para elaborar este documento que es importante para la gestión actual. En ese contexto, se ha preguntado ello a los 52 trabajadores de la municipalidad, a efectos de conocer los alcances de su participación y la opinión que tienen.

**Análisis.**- Como podemos observar en el Cuadro y Gráfico N°02, EL 92.3% manifestó que ha participado en la formulación del presupuesto, indicando que han sido tomados en cuenta en las ideas que ellos tuvieron. El 7.7% manifestó que no participo en este proceso, y son los técnicos de la gerencia de medio ambiente quienes hacen trabajo de campo, y no están presente en las convocatorias que hace la gerencia para la elaboración de los presupuestos individuales en la Municipalidad de Monzón.

Ver Cuadro y Gráfico N°02.

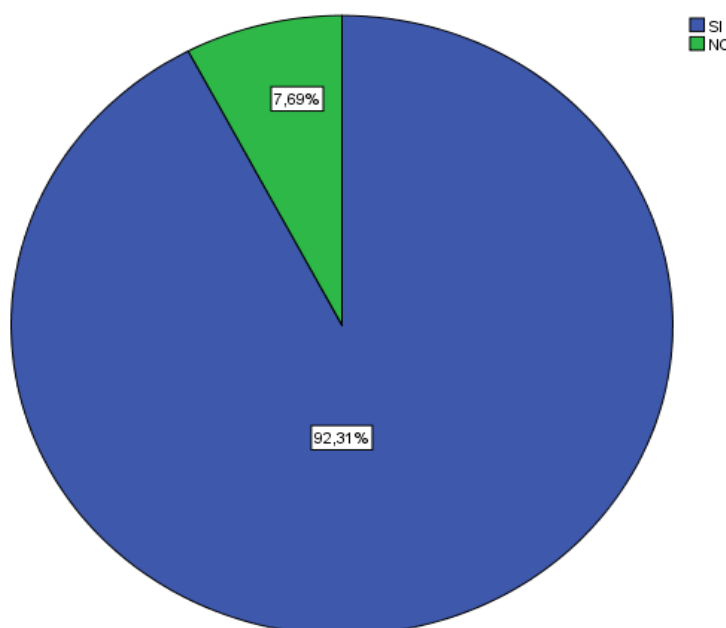
**CUADRO N°02**  
**¿PARTICIPÓ USTEDEN LA FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO DE LA MUNICIPALIDAD?**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
SI	48	92,31	92,31	92,3
Válidos NO	4	7,69	7,69	100,0
Total	52	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas Realizadas

Elaboración: Propia

**GRAGICO N°02**  
**PARTICIPACION EN LA FORMULACION DEL PRESUPUESTO DE LA MUNICIPALIDAD**



Fuente: Cuadro N°02

Elaboración: Propia

**Interpretación.-** Estos dos cuadros presentados hasta el momento nos orientan a conocer quiénes son los que manifiestan su opinión en toda la investigación. Son 17 preguntas divididas en las diferentes dimensiones planteadas en las dos variables que se plantearon estudiar (proceso presupuestario, gestión pública). Esta información nos va permitir fundamentar las hipótesis que nos hemos planteado en la investigación. Iniciamos con el análisis de la variable independiente.



## A. Características del Proceso Presupuestario en la Municipalidad distrital de Monzón

Hemos considerado las cinco dimensiones del proceso presupuestario en el instrumento aplicado.

### - Programación Presupuestal

Aquí hemos considerado tres indicadores. Objetivos, Metas, recursos.

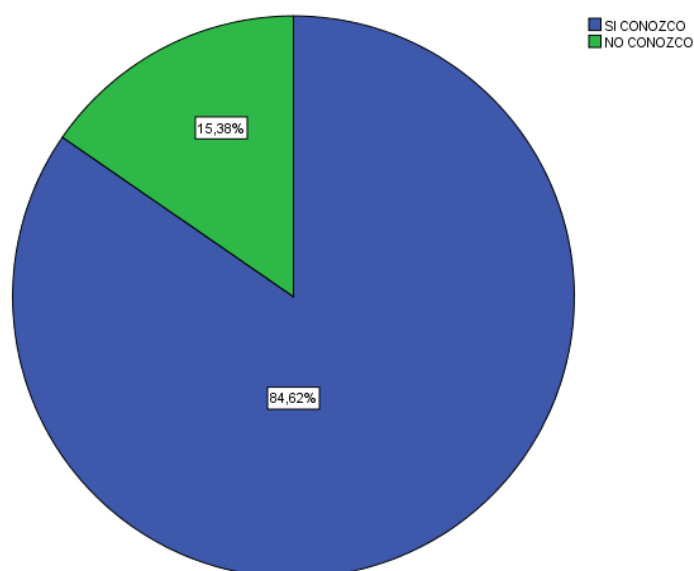
**CUADRO N°03**  
**¿CONOCE USTED LOS OBJETIVOS QUE MEJORAN LA ADMINISTRACIÓN?**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	SI CONOZCO	44	84,62	84,62
	NO CONOZCO	8	15,38	100,0
	Total	52	100,0	100,0

Fuente: Encuestas Realizadas

Elaboración: Propia

**GRAFICO N°03**  
**¿CONOCE USTED LOS OBJETIVOS QUE MEJORAN LA ADMINISTRACIÓN?**



Fuente: Cuadro N°02

Elaboración: Propia

**Análisis** La pregunta hecha fue si los trabajadores conocen los objetivos que mejoran la gestión. El 84.6% manifestaron que, si conocen, y el 15.4% que no conocen. **Al respecto los trabajadores nos han**

**manifestado que dentro de los objetivos está el desarrollo de sistemas de información que permitan a las áreas tener acceso a data para la toma de decisiones.** Ver cuadro N°03

**Interpretación.** - En ese contexto la demanda presupuestal se orienta a ello, al desarrollo de un aplicativo que provea esa información. Quienes han manifestado que no conocen sostienen que esto se maneja en torno a la alta gerencia de la municipalidad.

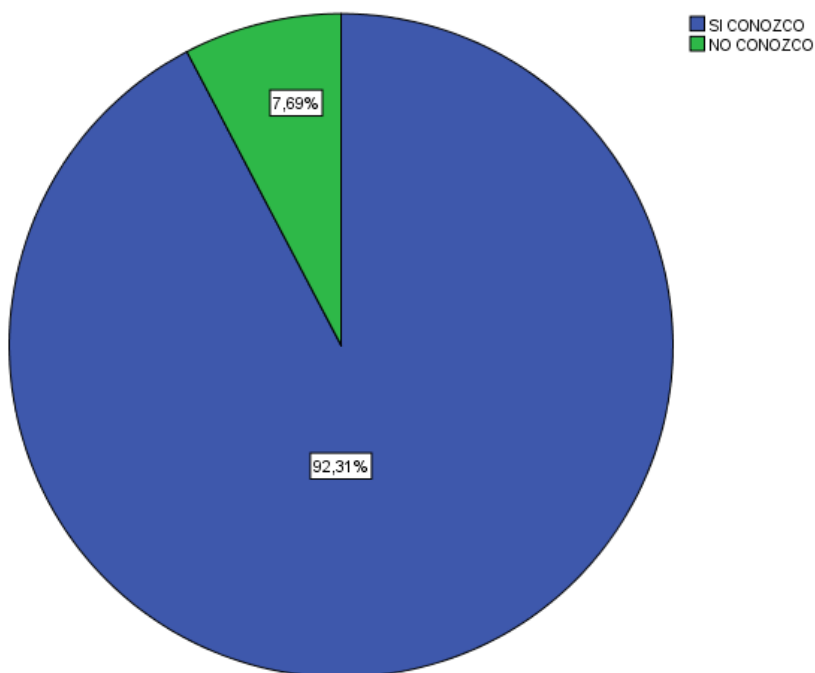
**CUADRO N°04**  
**¿CONOCE USTED LAS METAS PRESUPUESTARIAS CONSIDERADAS EN EL ÁREA QUE VIENE TRABAJANDO?**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos SI CONOZCO	48	92,31	92,31	92,3
Válidos NO CONOZCO	4	7,69	7,69	100,0
Total	52	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas Realizadas

Elaboración: Propia

**GRAFICO N°04**  
**¿CONOCE USTED LAS METAS PRESUPUESTARIAS CONSIDERADAS EN EL ÁREA QUE VIENE TRABAJANDO?**



Fuente: Cuadro N°04

Elaboración: Propia

**Análisis.**-En el cuadro y gráfico anterior podemos observar la respuesta a la pregunta ¿si conocen las metas presupuestarias consideradas en el área en que vienen laborando?, efectivamente el 92% manifestó que si conoce las metas presupuestarias, en los que destaca el cumplimiento del 100% de los recursos asignados a las áreas en las diferentes actividades o proyectos que tienen a su cargo en la Municipalidad de Monzón. El 7.6% considera que no conoce las metas presupuestales, que ellos opinaron aspectos de necesidades que requieren para su trabajo.

**Interpretación.**- En ese sentido los trabajadores de la comuna han mostrado ese conocimiento, indicando que efectivamente son cuantitativos en términos de gestión que deben ser cumplidos en el periodo de ejecución presupuestal considerado para el año vigente. El porcentaje que muestra su desconocimiento s a razón de que no está considera como permanente en la municipalidad. VER CUADRO N°04.

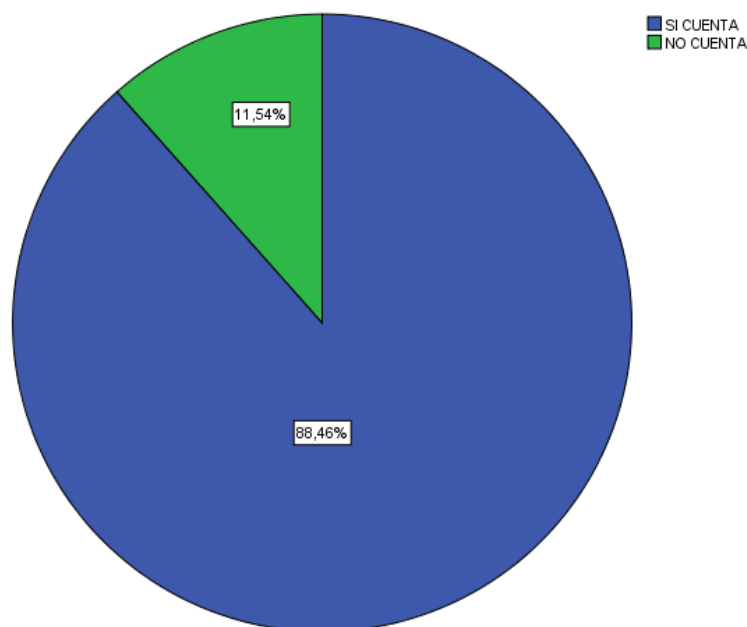
**CUADRO N°05**  
**¿CUENTA CON RECURSOS ECONOMICOS SUFICIENTES LA MUNICIPALIDAD PARA DESARROLLAR SUS ACTIVIDADES?**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos SI CUENTA	46	88,46	88,46	88,5
NO CUENTA	6	11,54	11,54	100,0
Total	52	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas Realizadas

Elaboración: Propia

**CUADRO N°05**  
**¿CUENTA CON RECURSOS ECONOMICOS SUFICIENTES LA MUNICIPALIDAD PARA DESARROLLAR SUS ACTIVIDADES?**



Fuente: Cuadro N°05

Elaboración: Propia

**Análisis.-** En el cuadro y gráfico N°05, el 88.46% sostuvo que si cuentan con recursos para desarrollar sus actividades, dado que estos han sido programados el año anterior considerando la cantidad de dinero que iban a tener para el presente año. El 11.54% considera que no es suficiente los recursos con los que cuenta la Municipalidad. VER CUADRO N°05.

**Interpretación** esas respuestas son a razón que los recursos son escasos para cumplir con la prestación de servicios públicos que demanda la población de Monzón en cuento a seguridad ciudadana, limpieza pública entre otros similares.

- **Formulación Presupuestal**

En esta dimensión hemos considerado los indicadores Categoría y Acciones. Cuyos resultados se plantean a continuación.

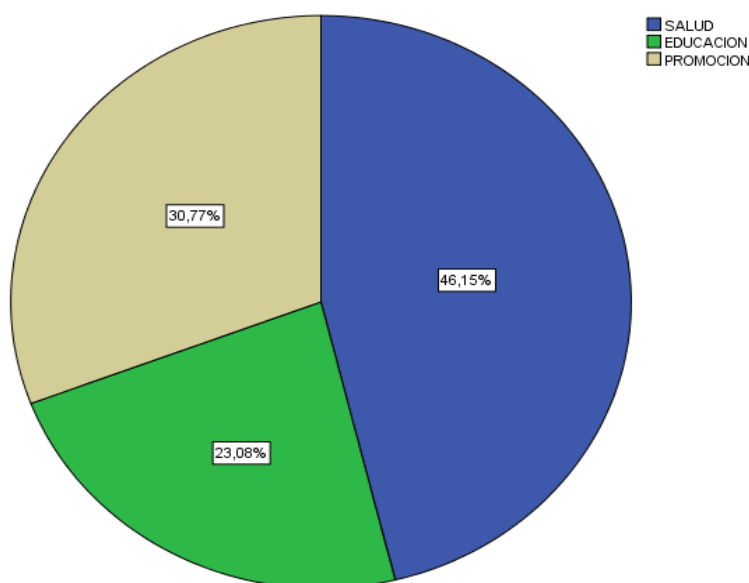
**CUADRO N°06**  
**¿CUÁLES SON LAS CATEGORIAS EN LOS QUE SE PRIORIZA EL USO DE LOS RECURSOS EN LA MUNICIPALIDAD DE MONZON?**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos				
SALUD	24	46,15	46,15	46,2
EDUCACION	12	23,08	23,08	69,2
PROMOCION	16	30,77	30,77	100,0
Total	52	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas Realizadas

Elaboración: Propia

**GRAFICO N°06**  
**¿CUÁLES SON LAS CATEGORIAS EN LOS QUE SE PRIORIZA EL USO DE LOS RECURSOS EN LA MUNICIPALIDAD DE MONZON?**



Fuente: Cuadro N°06

Elaboración: Propia

**Análisis.-** En el Cuadro y Gráfico N°06 podemos observar que los trabajadores consideran que el mayor presupuesto de la Municipalidad Distrital es en salud, habiendo equipa este último año al establecimiento de salud del distrito. Seguido de promoción de la actividad económica con 30.77%, y educación con 23.08%.

**Interpretación.-** En estas categorías se viene priorizando en salud creación de partidas para contar con médicos internistas permanentes que garanticen la prevención y cuidado de la salud del distrito, así mismo, se promociona el cultivo de cacao como producto bandera para abastecer cooperativas que comercialicen con el exterior.

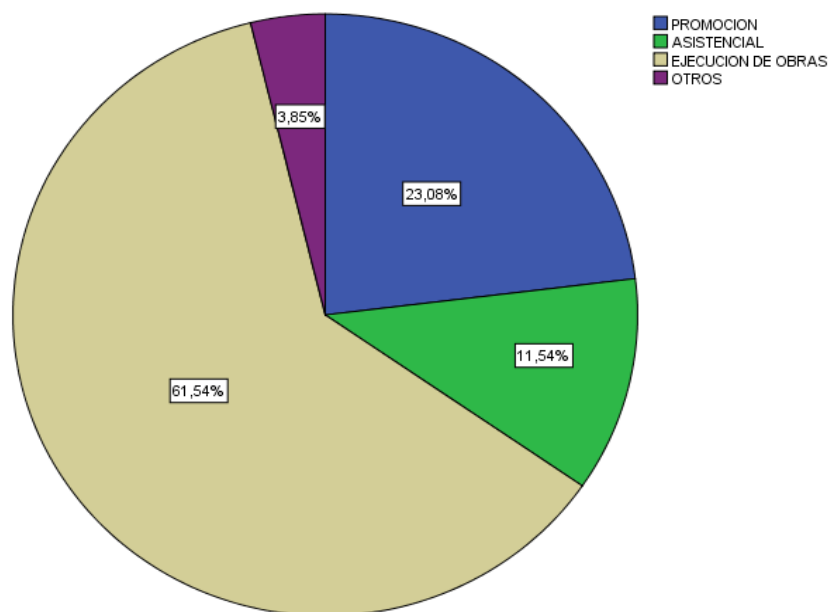
**CUADRO N°07**  
**¿QUÉ ACCIONES CONSIDERA LA MUNICIPALIDAD PARA EL CUMPLIMIENTO DEL GASTO PRESUPUESTAL?**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
PROMOCION	12	23,08	23,08	23,1
ASISTENCIAL	6	11,54	11,54	34,6
Válidos EJECUCION DE OBRAS	32	61,54	61,54	96,2
OTROS	2	3,85	3,85	100,0
Total	52	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas Realizadas

Elaboración: Propia

**GRAFICO N°07**  
**¿QUÉ ACCIONES CONSIDERA LA MUNICIPALIDAD PARA EL CUMPLIMIENTO DEL GASTO PRESUPUESTAL?**



Fuente: Cuadro N°07

Elaboración: Propia

**Análisis-** En el Cuadro y Gráfico N°07, podemos observar las acciones que realiza la municipalidad que son observadas por los trabajadores. al respecto tenemos que el 61.5% está dedicada a la ejecución de obras

como la construcción del tercer nivel de la municipalidad, construcción del estadio, y la carretera Pista Loli Paucacu, entre las más destacadas. El 23% considera que se hace promoción de las actividades agrícolas, 11% a actividades asistenciales, 3% a otros, en los que se incluye adquisición de vehículos para el recojo de residuos, y maquinaria para la atención de centros poblados en zonas de emergencia por lluvia como en Corvina Colorada.

**Interpretación.** - como podemos observar las acciones son propias de las diferentes áreas de la Municipalidad, en ese sentido, esta tarea se desarrolla en un contexto de distribución presupuestal según la competencia de cada área, siendo prioritario el gasto en obras públicas que son visibles a los ojos de los vecinos en Monzón.

- **Aprobación Presupuestal**

En esta sección se ha considerado dos indicadores. Condiciones de aprobación y compromisos.

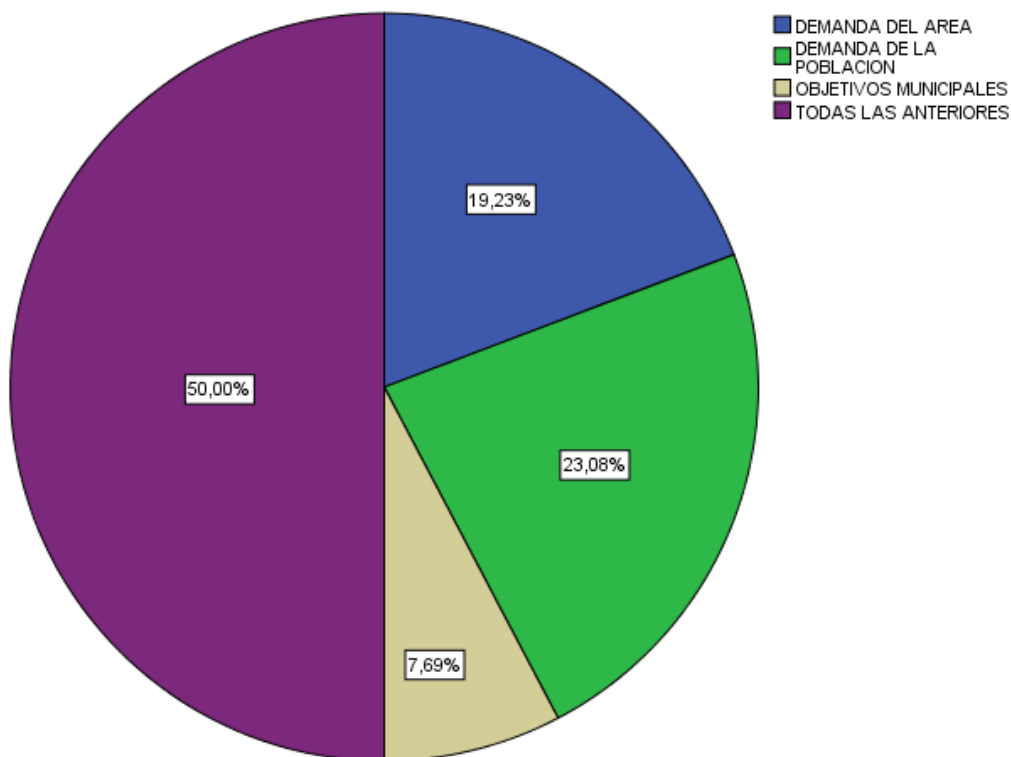
**CUADRO N°08**  
**¿QUÉ ASPECTOS CONSIDERA LA MUNICIPALIDAD PARA GARANTIZAR LA APROBACION DEL PRESUPUESTO?**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	DEMANDA DEL AREA	10	19,23	19,23
	DEMANDA DE LA POBLACION	12	23,08	42,31
	OBJETIVOS MUNICIPALES	4	7,69	50,00
	TODAS LAS ANTERIORES	26	50,00	100,00
	Total	52	100,00	100,00

Fuente: Encuestas Realizadas

Elaboración: Propia

**GRAFICO N°08**  
**¿QUÉ ASPECTOS COONSIDERA LA MUNICIPALIDAD PARA GARANTIZAR LA APROBACION DEL PRESUPUESTO?**



Fuente: Cuadro N°08

Elaboración: Propia



**Análisis.** - En el cuadro y Gráfico N°08 podemos observar que los trabajadores consideran que la Municipalidad toma en cuenta la demanda del área en 19.23% para poder aprobar el presupuesto institucional para el siguiente periodo, el 23% de trabajadores considera que toman en cuenta la demanda de la población, materializado en la participación del presupuesto participativo, el 7.6% considera que toman en cuenta los objetivos que persigue la Municipalidad Distrital. Sin embargo, el 50% de trabajadores sostiene que sopesan todos estos elementos para poder aprobar el presupuesto, dado que son integrales entre si al momento de postular el presupuestal.

**Interpretación.** – la información obtenida en el Cuadro y Gráfico N°08 nos muestra que la formulación de presupuestos no solo depende de un solo aspectos, sino también de varios, como la demanda de la población y otros. Algo que es fundamental en la gestión es el cumplimiento de los objetivos del Consejo Municipal y el compromiso asumido con la población. Entre todos estos factores se busca discriminar la realidad en la ejecución del presupuesto en MONZÓN. El presupuesto participativo cumple con priorizar gastos que tienen proyectos, de no tenerlo la demanda de la población queda en idea.

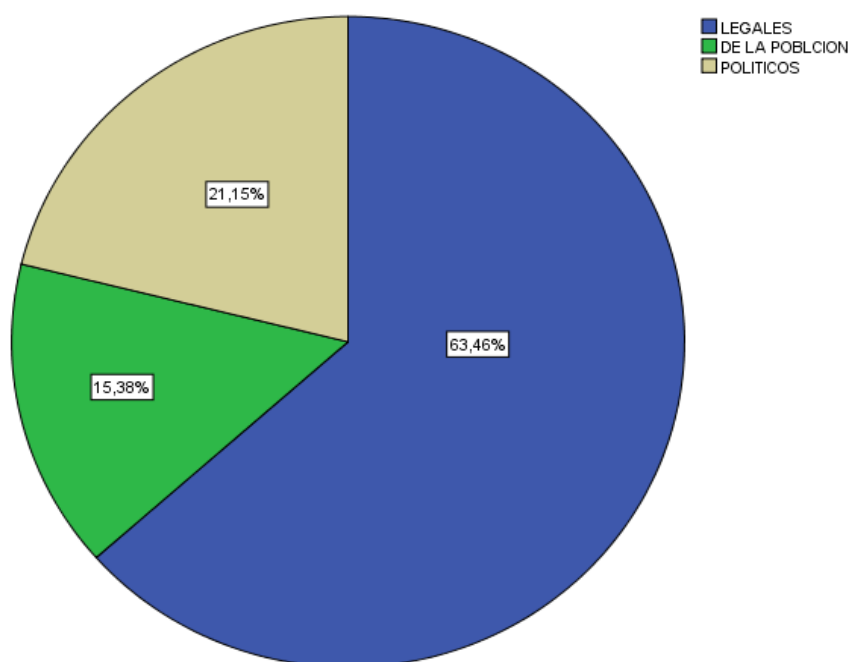
**CUADRO N°09**  
**¿QUÉ COMPROMISOS DE LA MUNICIPALIDAD PARA LA APROBACION DEL PRESUPUESTO?**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	LEGALES	33	63,46	63,46
	DE LA POBLACION	8	15,38	78,8
	POLITICOS	11	21,15	100,0
	Total	52	100,0	100,0

Fuente: Encuestas Realizadas

Elaboración: Propia

**GRAFICO N°09**  
**¿QUÉ COMPROMISOS DE LA MUNICIPALIDAD PARA LA APROBACION DEL PRESUPUESTO?**



Fuente: Cuadro N°09

Elaboración: Propia

**Análisis.** - En el cuadro y gráfico anterior podemos observar la opinión de los trabajadores respecto a los compromisos que la Municipalidad asume para poder aprobar el presupuesto. Ver Cuadro y Gráfico N°09. El 63% sostiene que los compromisos son legales para la aprobación del presupuesto, los mismos que fueron postulados en el marco teórico de la presente investigación. El 15% de trabadores sostiene que se toma en

cuenta la opinión de la población como por ejemplo los que se postulan en el presupuesto participativo entre los periodos de marzo y julio de cada año. Ver Cuadro y Gráfico N°09.

**Interpretación.** - El 21% sostiene que los compromisos son políticos, en ese sentido, la gestión actual busca cumplir según ello lo pactado en periodos electorales. Vale mencionar que, la población tiene una opinión fundamental en el proceso de elaboración presupuestal, sin embargo, es en opinión de los mismos trabajadores la normativa burocracia del gobierno los que obligan a cumplir con disposiciones estandarizadas en todo el Perú. Ver Cuadro y Gráfico N°09.

Es el Alcalde quien convoca oficialmente a la formulación del presupuesto y su posterior aprobación con una unidad de la Municipalidad, quien dirige todo este proceso en el mismo distrito en el periodo de cuatro meses, siendo el presupuesto participativo.

- **Ejecución Presupuestal**

A continuación, se analizan dos indicadores de esta dimensión. Cuentas de capital, e inversión.

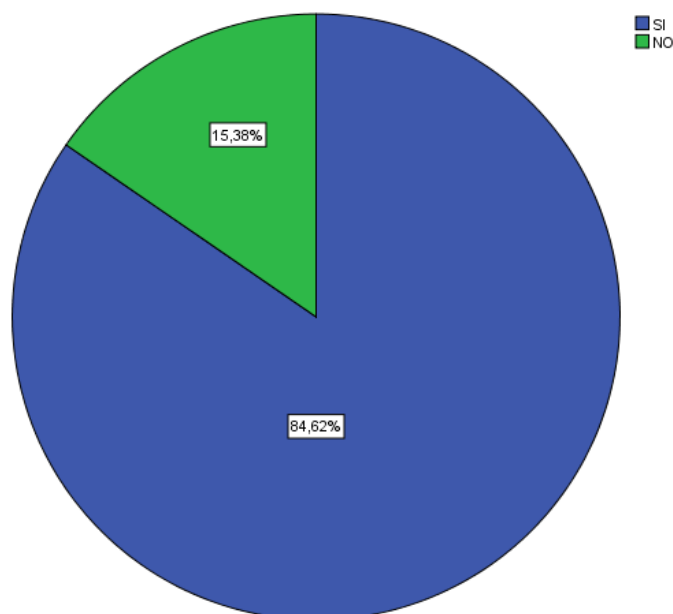
**CUADRO N°10**  
**¿ADQUIERE LA MUNICIPALIDAD LOS ACTIVOS NECESARIOS PARA EL CUPLIMIENTO DE METAS?**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
SI	44	84,62	84,62	84,6
Válidos NO	8	15,38	15,38	100,0
Total	52	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas Realizadas

Elaboración: Propia

**GRAFICO N°10**  
**¿ADQUIERE LA MUNICIPALIDAD LOS ACTIVOS NECESARIOS PARA EL CUPLIMIENTO DE METAS?**



Fuente: Cuadro N°10

Elaboración: Propia

**Análisis.** - El cuadro y gráfico N°10 muestra los resultados de la opinión de los trabajadores respecto a si la municipalidad considera la adquisición de activos en la cuenta de capital. Al respecto podemos observar que la respuesta de los trabajadores sostiene que si hacen eso 84.6%, y 15.4 que no adquieren capital.

**Interpretación.** - ***Entre los más destacado de activos esta la compra de cargadores frontales, volquetes para el recojo de residuos sólidos.*** Está considerado para el presente año, la adquisición de equipos de cómputo para modernizar la gestión, así como la compra de mobiliarios necesario para la prestación adecuada de los diferentes servicios públicos.

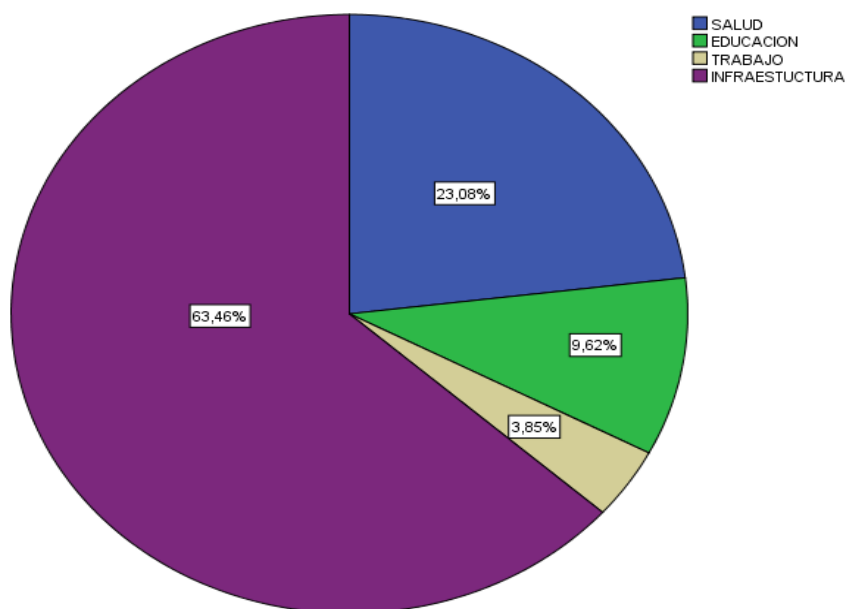
**CUADRO N°11**  
**¿CUÁLES SON LAS PRINCIPALES NECESIDADES DE INVERSION EN SU AREA?**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos				
SALUD	12	23,06	23,06	23,1
EDUCACION	5	9,62	9,62	32,7
TRABAJO	2	3,85	3,85	36,5
INFRAESTRUCTURA	33	63,46	63,46	100,0
Total	52	100,0	100,0	

*Fuente: Encuestas Realizadas*

*Elaboración: Propia*

**GRAFICO N°11**  
**¿CUÁLES SON PRINCIPALES NECESIDADES DE INVERSION EN SU AREA?**



*Fuente: Cuadro N°11*

*Elaboración: Propia*

**Análisis.** - En el cuadro y gráfico N°11, lo que podemos observar en este cuadro es la opinión de los trabajadores respecto a las necesidades de

inversión en la Municipalidad Distrital de Monzón. En el caso de infraestructura, cuya opinión evacua 63.46% de trabajadores sostienen que hay necesidad de dotar de centros educativos adecuados, establecimientos de salud, carreteras de integración.

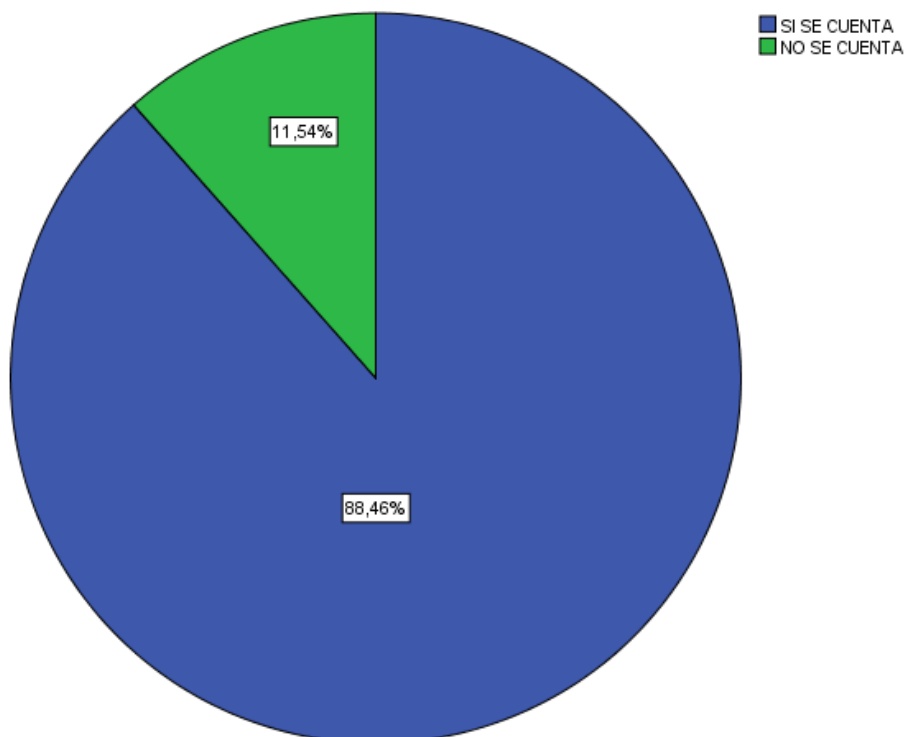
**Interpretación.** - En salud la necesidad manifestada es de 23% requiriendo mayor implementación, y personal, en educación 9.6%, y trabajo 3.8%. siendo estas las principales necesidades de inversión en el distrito de Monzón.

**CUADRO N°12**  
**¿CUENTA CON EL TIEMPO SUFICIENTE PARA LA EJECUCION DE SUS ACTIVIDADES?**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
SI SE CUENTA	46	88,46	88,46	88,4
Válidos NO SE CUENTA	6	11,54	11,54	100,0
Total	52	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas Realizadas  
Elaboración: Propia

**GRAFICO N°12**  
**CUENTA CON EL TIEMPO SUFICIENTE PARA LA EJECUCION DE SUS ACTIVIDADES**



Fuente: Cuadro N°12  
Elaboración: Propia

**Análisis.** - El 88.46% de trabajadores sostiene que, si cuentan con el tiempo, dado que estos fueron presupuestados considerando ese periodo de ejecución. El 11.54% sostiene que no es suficiente, dado que los objetivos y metas presupuestales requieren mayor tiempo.

**Interpretación.** - La ejecución presupuestal, sus periodos de gasto son de un año, por lo que ese es el periodo con el que cuenta la gestión para poder hacer la inversión necesaria. ***La norma establece ese periodo de ejecución. Muchas veces las obras públicas superan este periodo, sin embargo, lo que tiene que ver con gestiones, estos se cumplen de acuerdo a las competencias establecidas por norma en el corto, mediano largo plazo. Los que laboran en el área de planificación anticipan esta demanda de tiempo en cada una de las oficinas de la Municipalidad Distrital.***

- **Evaluación Presupuestal**

En esta dimensión analizamos la opinión de los trabajadores respecto a Resultados esperados, e informes de cumplimiento que presenta la Municipalidad.

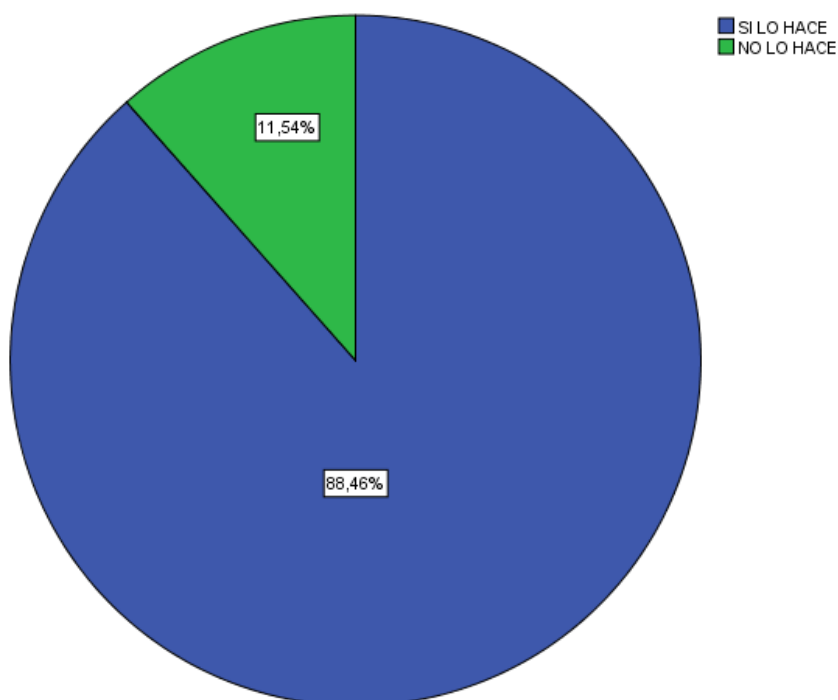
**CUADRO N°13**  
**¿HACE UNA COMPARACION DE ACCIONES CON LOS RESULTADOS ESPERADOS?**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos SI LO HACE	46	88,46	88,5	88,5
NO LO HACE	6	11,54	11,5	100,0
Total	52	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas Realizadas

Elaboración: Propia

**GRAFICO N°13**  
**HACE UNA COMPARACION DE ACCIONES CON LOS RESULTADOS ESPERADOS**



Fuente: Cuadro N°13

Elaboración: Propia

**Análisis.** - Hemos hecho la consulta a los trabajadores si la gestión actual compara los resultados generados con los esperados. El 88.46% sostiene que, si hacen esa comparación cada trimestre, y al finalizar el periodo de ejecución. El 11.54% sostiene que no hacen esa



comparación, cuya etapa de presupuesto para siguiente año no consideran esa información en la Municipalidad. Ver Gráfico N°13

**Interpretación.** – el encargado de estas estas comparaciones son los gerentes y el área de planificación, así mismo, hay órganos internos de control que establecen los criterios para comparar los resultados esperados con las gestiones realizadas, los mimos que son necesarios hacerlo, para el logro de los objetivos.

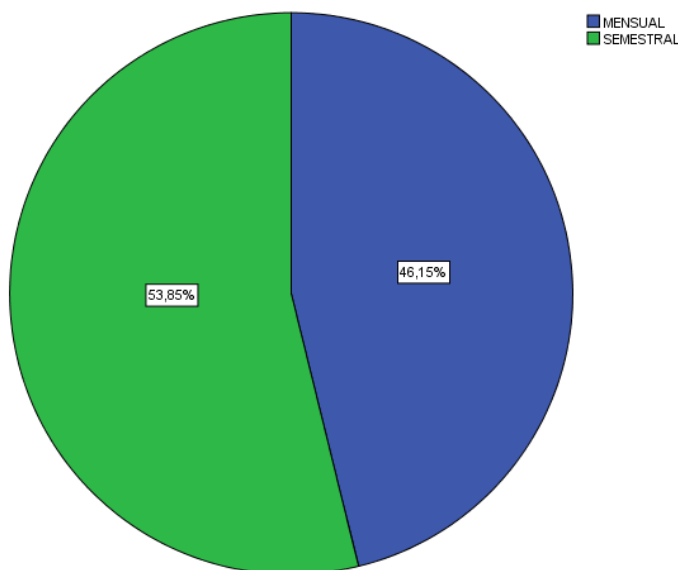
Así mismo, hemos consultado si la municipalidad presenta informes.

**CUADRO N°14**  
**¿CON QUÉ FRECUENCIA BRINDA INFORMES LA MUNICIPALIDAD DE LA EJECUCION DEL GASTO?**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	MENSUAL	24	46,15	46,2
	SEMESTRAL	28	53,85	100,0
	Total	52	100,0	

Fuente: Encuestas Realizadas  
Elaboración: Propia

**GRAFICO N°14**  
**CON QUÉ FRECUENCIA BRINDA INFORMES LA MUNICIPALIDAD DE LA EJECUCION DEL GASTO**



Fuente: Cuadro N°14  
Elaboración: Propia

**Análisis.** - En el Cuadro y Gráfico N°14 podemos observar que los trabajadores de la Municipalidad consideran que los informes de ejecución presupuestal son mensuales 46.15%, que estos se hacen a través de las sesiones de Consejo Municipal. El 53.85% considera que estos se presentan semestralmente al Consejo Municipal.

**Interpretación.** - Es importante advertir que el seguimiento al gasto se hace a través del Sistema de Administración Financiera que el gobierno tiene implementado, los mismos que monitorean al momento el gasto, de la municipalidad de acuerdo a los compromisos asumidos en la fase presupuestal. Por otro lado, el seguimiento a la gestión lo hace el mismo gerente con sus unidades de control interno de cada oficina.

## B. Características de la Gestión Pública en la Municipalidad Distrital de Monzón

Se ha considerado dos dimensiones de la gestión pública. Los mismos que se describen a continuación.

### - Planificación

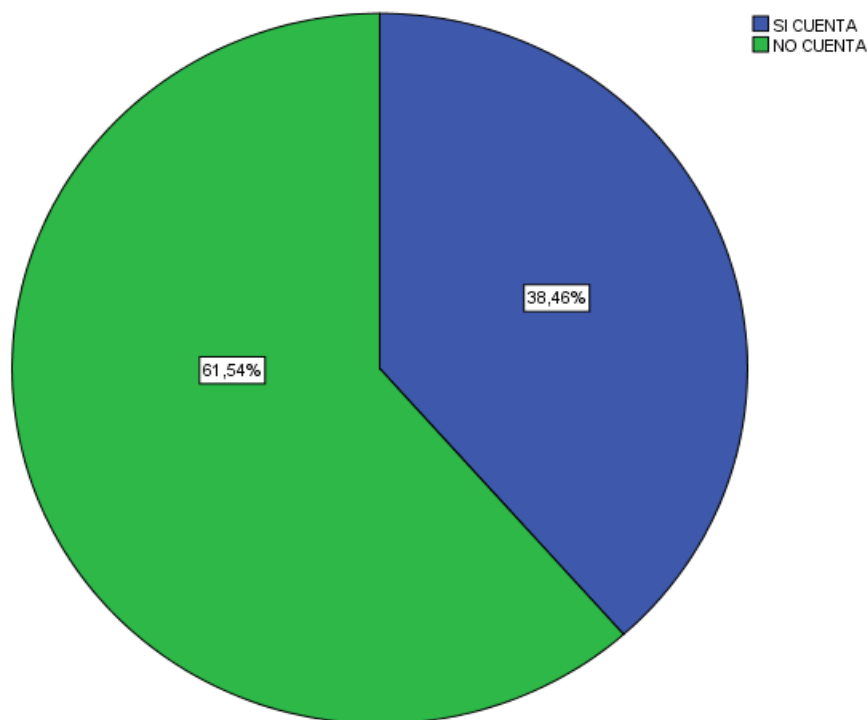
En esta dimensión hemos considerado recursos y tiempo.

**CUADRO N°15  
TIEMPO PARA LA EJECUCION DE SUS ACTIVIDADES**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
SI CUENTA	20	38,46	38,5	38,5
Válidos NO CUENTA	32	61,54	61,5	100,0
Total	52	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas Realizadas  
Elaboración: Propia

**GRAFICO N°15**  
**TIEMPO PARA LA EJECUCION DE SUS ACTIVIDADES**



*Fuente: Cuadro N°15*  
*Elaboración: Propia*

**Análisis.** - En el Cuadro y Gráfico N°15 podemos observar que efectivamente los trabajadores si consideran que tienen el tiempo suficiente para desarrollar las actividades que presupuestan al inicio del periodo. 38.5% sostiene que, si es suficiente, y el 61.5% que no lo es.

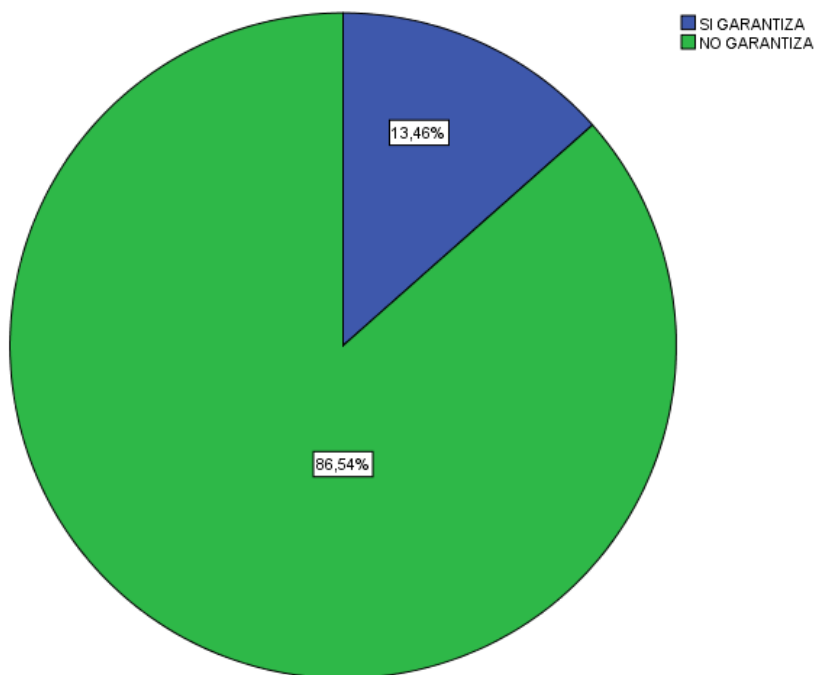
**Interpretación.** - Esta respuesta sobre todo se da en áreas como medio ambiente, desarrollo económico, cuyo tiempo está en función al proyecto que se ejecuta.

**CUADRO N°16**  
**¿GARANTIZA EL PRESUPUESTO LA EJECUCION DE SUS FUNCIONES?**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
SI GARANTIZA	7	13,46	13,46	13,5
Válidos NO GARANTIZA	45	86,54	86,54	100,0
Total	52	100,0	100,0	

*Fuente: Encuestas Realizadas*  
*Elaboración: Propia*

**GRAFICO N°16**  
**¿GARANTIZA EL PRESUPUESTO LA EJECUCION DE SUS FUNCIONES?**



*Fuente: Cuadro N°16*  
*Elaboración: Propia*

**Análisis.** - En el cuadro y gráfico N°16 hemos consultado si el presupuesto garantiza la ejecución de las actividades y/o funciones. Las respuestas obtenidas es que el 86% sostiene que, el presupuesto no solo es un elemento fundamental, sino hay otros factores que pueden garantizar la ejecución de actividades, y el 13.46% que si garantiza dado que las funciones son tareas administrativas que depende de la habilidad de los mismos trabajadores sostuvieron algunos encuestados.

**Interpretación.** – la voluntad política también es otro aspecto que debe tomarse en cuenta para la ejecución de las actividades, dado que los trabajadores han manifestado que hay dinero y muchas veces no se hace el gasto por temas políticos que lo maneja el mismo presupuesto. Tal como ha sucedido en demandas de ordenamiento urbano, limpieza entre otros.

- **Organización**

En esta sección analizamos tres indicadores: funciones, relaciones, niveles.

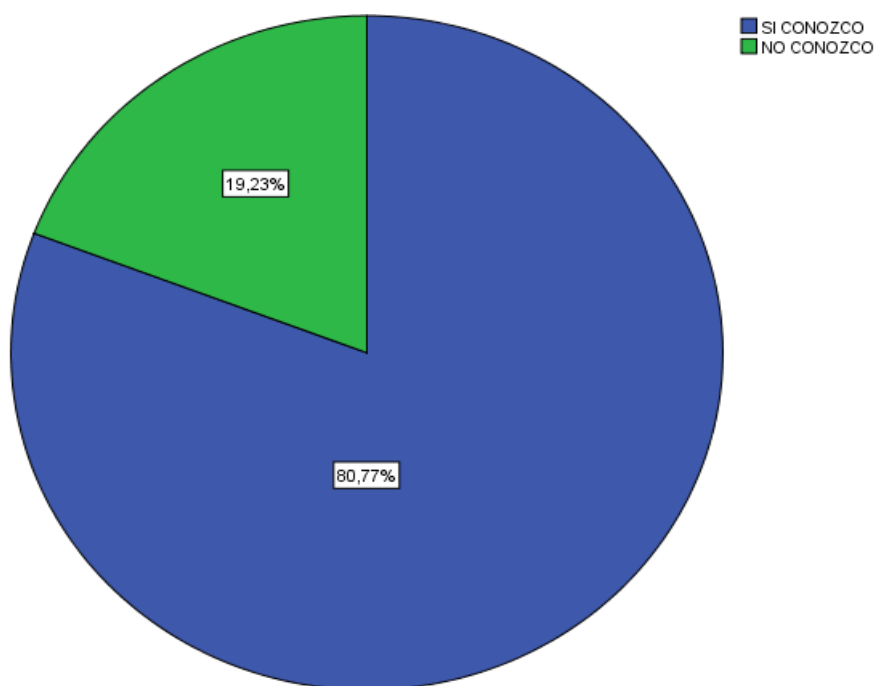
**CUADRO N°17**  
**¿CONOCE USTES CUÁLES SON SUS FUNCIONES?**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos SI CONOZCO	42	80,77	80,77	80,8
NO CONOZCO	10	19,23	19,23	100,0
Total	52	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas Realizadas

Elaboración: Propia

**GRAFICO N°17**  
**¿CONOCE USTED CUÁLES SON SUS FUNCIONES?**



Fuente: Cuadro N°17

Elaboración: Propia

**Análisis.** - El Gráfico N°17 muestra que el 80.77% de trabajadores si conoce las funciones asignadas en el área que se vienen desempeñando, indicando que al ingresar a laborar se les proveyó los documentos de gestión, por ende, se conoce cuáles son las funciones.

**Interpretación.** - El 19.23% sostienen que no conocen sus funciones, dado que ingresaron realizando labores técnicas, y que a posteriori fueron contratados permanentemente en la Municipalidad Distrital de Monzón, estas respuestas son fundamental para poder conocer los alcances de las responsabilidades que tienen los trabajadores en este distrito.

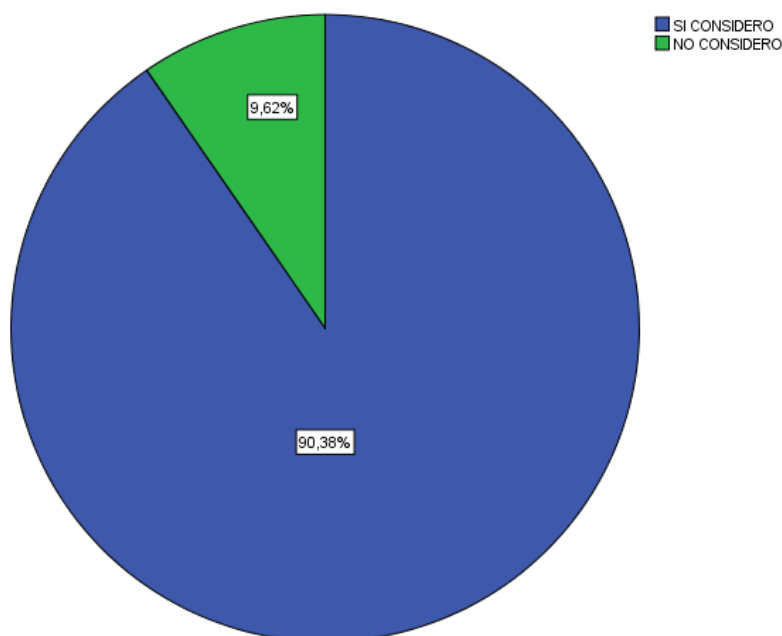
**CUADRO N°18**  
**¿CONSIDERA QUE LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA GARANTIZA LAS RELACIONES CON QUIENES TOMAN DECISIONES?**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos SI CONSIDERO	47	90,38	90,4	90,4
NO CONSIDERO	5	9,62	9,6	100,0
Total	52	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas Realizadas

Elaboración: Propia

**GRAFICO N°18**  
**¿CONSIDERA QUE LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA GARANTIZA LAS RELACIONES CON QUIENES TOMAN DECISIONES?**



Fuente: Cuadro N°18

Elaboración: Propia

**Análisis.** - El 90.38% de trabajadores expresa que la estructura administrativa garantiza las relaciones entre áreas para poder tomar decisiones en la Municipalidad de Monzón, ello en razón que cada uno

esta articulado con las áreas que toman decisiones como por ejemplo administración, tesorería, contabilidad, gerencial municipal. El 9.7% sostiene que no tiene relación.

**Interpretación.** – la estructura organizacional planteada considera áreas necesarias para las tareas consideradas en la ley de municipalidades, destacando órganos operativos, tecnoestructura, asesoría, entre otros elementos fundamentales.

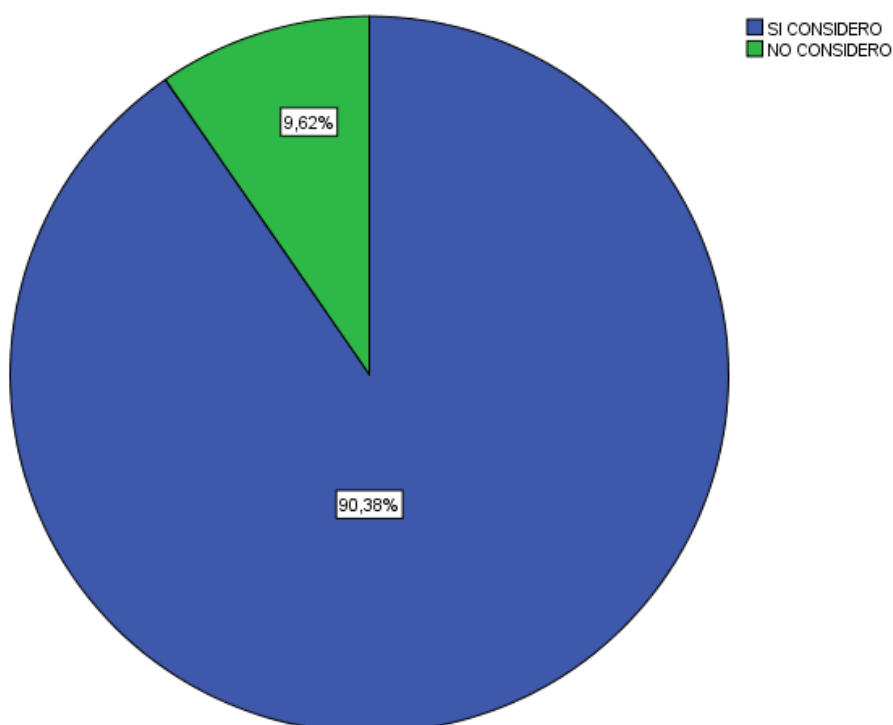
**CUADRO N°19**  
**¿CONSIDERA QUE SU ÁREA SE ENCUENTRA EN EL NIVEL QUE CORRESPONDE?**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
SI CONSIDERO	47	90,38	90,38	90,4
Válidos NO CONSIDERO	5	9,62	9,62	100,0
Total	52	100,0	100,0	

*Fuente: Encuestas Realizadas*

*Elaboración: Propia*

**CUADRO N°19**  
**¿CONSIDERA QUE SU ÁREA SE ENCUENTRA EN EL NIVEL QUE CORRESPONDE?**



*Fuente: Cuadro N°19*

*Elaboración: Propia*

**Análisis.** - Finalmente, en el gráfico N°19, se muestra la opinión de los trabajadores respecto a si consideran que su área se encuentra en el nivel que corresponde, pudiendo observar que el 90% sostiene que su área, si están en el nivel que corresponde, y 10% manifiesta que no lo están.

**Interpretación.** – la estructura ha sido aprobada para administrar adecuadamente los recursos humanos en la Municipalidad de Monzón, en ese sentido, ha sido diseñada tomando en cuenta los requerimientos funcionales necesarios para los trabajos que demanda la atención a la población.

De esta forma se han descrito las características de ambas variables en opinión de los trabajadores de la Municipalidad.

### **C. Análisis de la Entrevista hecha al Gerente Municipal**

Para efectos de enriquecer lo descrito en los acápite anteriores se ha procedido a entrevistar a Orlando Calderon Villar Percy, quien es actualmente gerente municipal en la comuna de Monzón. La entrevista tuvo una duración de dos horas, y se resume a continuación.

**¿Cuáles son las estrategias que usa la municipalidad para garantizar la eficiencia del presupuesto?**

*La Municipalidad distrital de Monzón tiene como objetivo modernizar la gestión con sistemas de información adecuados que provean la data para generar políticas públicas que sean presupuestadas, así mismo, otra estrategia es la constante formulación de proyectos, y diseño de programas para que puedan ser incluidos en la fase presupuestal. De igual forma, la*



*expedición de las certificaciones de los compromisos de pago se busca que sean eficientes.*

**¿Considera usted que el presupuesto garantiza que la administración sea eficiente?**

*Por supuesto, en el sentido que son recursos necesarios para poder adquirir la infraestructura mobiliaria necesaria para la prestación de los servicios, así mismo, es necesario para cumplir con la inversión en las obras que demanda la población como ampliación de la red de agua a los caseríos próximos del distrito. Sin embargo, a la fecha el presupuesto de Monzón es escaso.*

**¿La Municipalidad exige a la administración en general el cumplimiento de sus objetivos?**

*Efectivamente, es el compromiso que asumimos, y de esta forma estamos haciendo seguimiento al cumplimiento de compromisos de cada uno de las oficinas de municipalidad, entendiéndose que se la suma de los objetivos de cada una de las áreas, resultará en una gestión adecuada que ofrece el actual alcalde el Sr. Victor Pajuelo Santos.*

**¿Considera que el presupuesto es el único medio para que la administración en general cumpla con sus objetivos?**

*Efectivamente, es el presupuesto los que otorgan viabilidad para ello. ahora el problema son las fuentes. El nivel de recaudación y por ende el FONCOMUN es bajo. Por lo que la preocupación de la comuna es buscar nuevas fuentes para cumplir con el ofrecimiento de la gestión. Como por ejemplo fomento del turismo, cuidado del ambiente entre otros.*

**¿La Organización de la Municipalidad está en función a su capacidad presupuestal?**

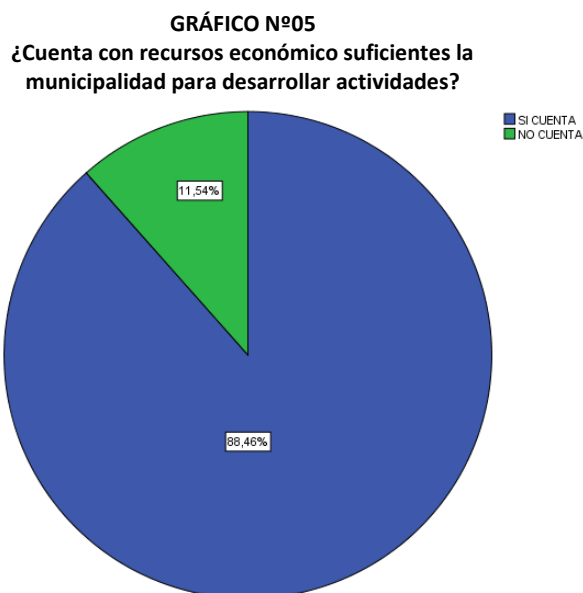
*La Municipalidad ha diseñado una estructura basada en la demanda de la población, y en los objetivos que persigue cada una de las áreas, por ende se cuenta con una ingeniería administrativa adecuada que es capaz de atender las necesidades de la población en base a los recursos con los que se cuenta.*

Como podemos observar en la entrevista hecha, efectivamente, quien representa a quienes toman decisiones en la Municipalidad distrital de Monzón considera o tiene una opinión similar al de sus compañeros de trabajo, en el sentido que el proceso presupuestal garantiza que la gestión es adecuada, dado que permite la adquisición de elementos necesario para brindar servicios.

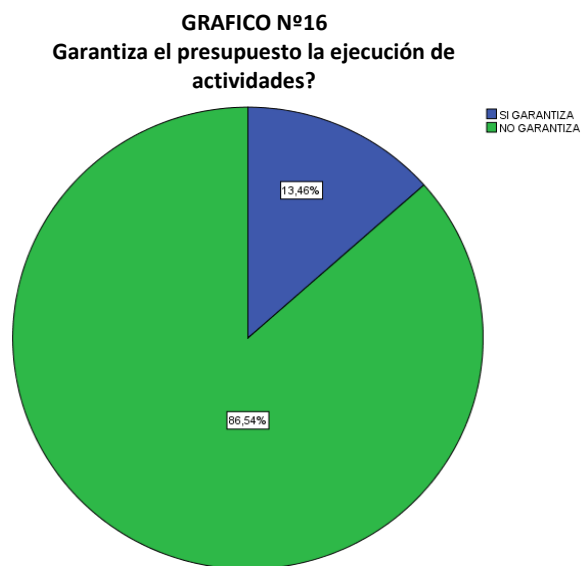
## 4.2. Contrastación de Hipótesis

### A. Influencia de la Programación Presupuestal en la Gestión Pública

“La Programación presupuestal influye significativamente en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016”



Fuente: Cuadro N°05  
Elaboración: propia



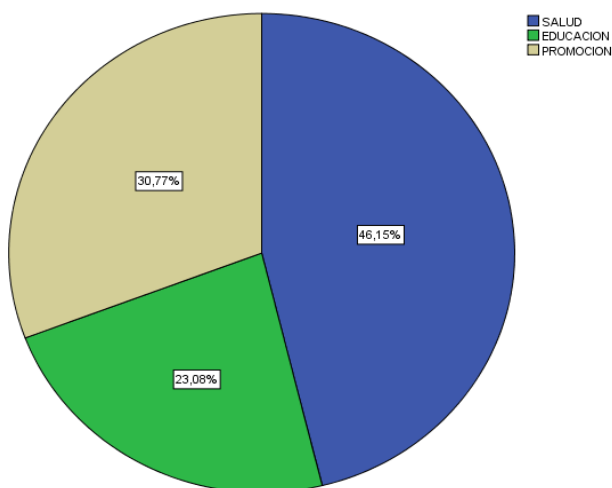
Fuente: Cuadro N°16  
Elaboración: propia

Para demostrar la primera hipótesis describiremos dos dimensiones de las variables estudiadas, el primero de ello correspondiente a la programación presupuestal, y el segundo planificación. Como podemos observar en el gráfico circular de la izquierda (del indicador recursos) sostiene que el 88% de trabajadores consideran que la Municipalidad si cuenta con los recursos necesarios para ejercer sus funciones, así mismo, el gráfico de la derecha (planificación) señala que el 86% de trabajadores considera que esos recursos si garantizan la ejecución de sus funciones. De esta forma podemos ver como la dimensión programación presupuestal incluye recursos influye en la planificación, dimensión de la gestión publica dotándole de recursos necesarios para el cumplimiento de sus funciones.

## B. Influencia de la Formulación Presupuestal en la Gestión Pública

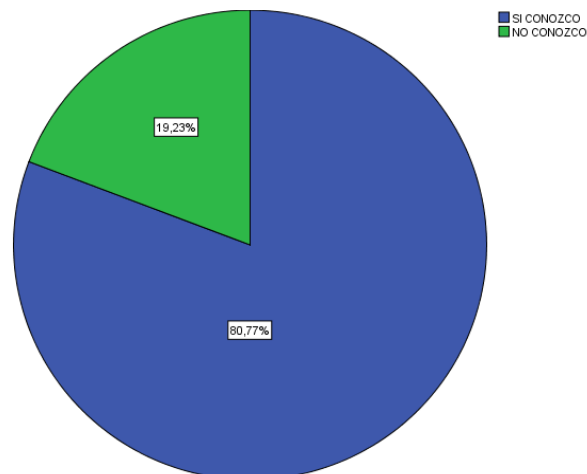
“La formulación presupuestal influye significativamente en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016”

**GRAFICO N°06**  
¿Cuáles son las categorías en los que se prioriza el uso de los recursos en la Municipalidad de Monzón?



Fuente: Cuadro N°06  
Elaboración: propia

**GRAFICO N°17**  
¿Conoce cuáles son sus funciones?



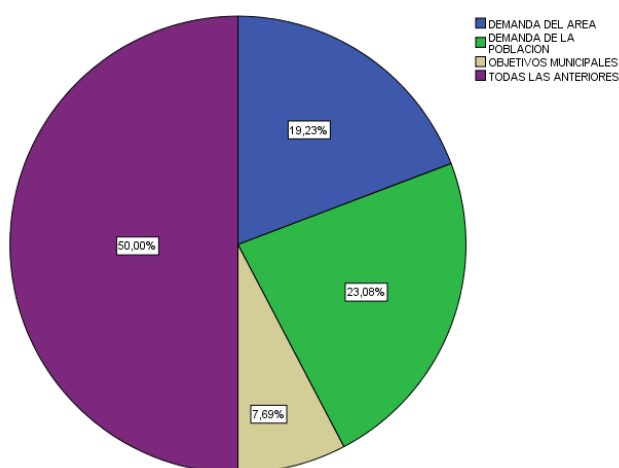
Fuente: Cuadro N°17  
Elaboración: propia

En los gráficos anteriores podemos observar la influencia que hay entre la dimensión formulación del proceso presupuestario, y el cumplimiento de funciones de la Municipalidad. Conocer a que categorías va ir el presupuesto garantiza el cumplimiento de funciones dado que ellos se enmarcaran en esos objetivos. El 46% va a salud, seguido de educación y trabajo. En el gráfico de la parte derecha respecto al indicador funciones de la dimensión organización podemos indicar que el 80.7% sostiene que si cumplen sus funciones dado que conocen cual es el rol de la oficina en el que se encuentran laborando, por lo que podemos inferir en lo siguiente: hay una influencia en la formulación presupuestal y la gestión publica, dado que esta dimensión permite a los trabajadores conocer con claridad sus roles en la Municipalidad.

### C. Influencia de la Aprobación Presupuestal en la Gestión Pública

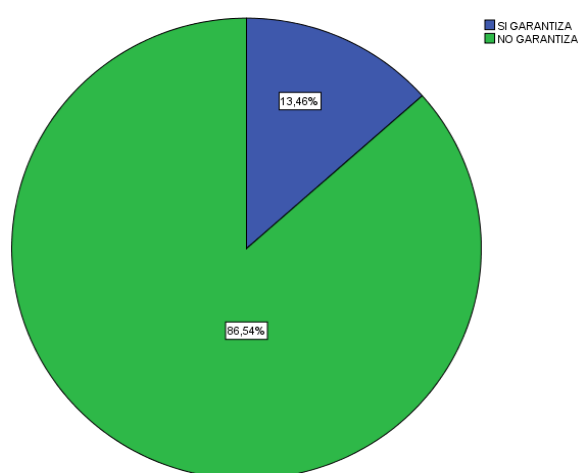
“La Aprobación presupuestal influye significativamente en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016”

**GRÁFICO N°08**  
¿qué aspectos considera la Municipalidad para garantizar la aprobación del Presupuesto?



Fuente: Cuadro N°08  
Elaboración: propia

**GRÁFICO N°16**  
¿Garantiza el Presupuesto la Ejecución de sus funciones?



Fuente: Cuadro N°16  
Elaboración: propia

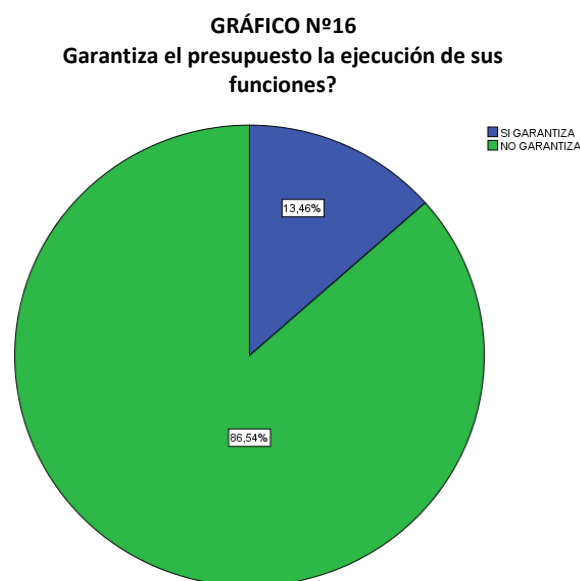
En el cuadro anterior podemos observar la descripción a la influencia entre la dimensión aprobación presupuestal y la gestión pública. En el gráfico de la izquierda podemos observar que el 50% considera que el presupuesto para ser aprobado debe incluir la demanda de la población, los objetivos, ello permite que la gestión pública garantice con la ejecución de sus actividades, ello descrito en el gráfico de la derecha en el que se sostiene que el 86% considera que ese conocimiento garantiza la ejecución de sus funciones dado que es un aval importante para hacer uso de los recursos disponibles de la municipalidad. Por lo que podemos inferir que hay una influencia significativa entre ambas variables, determinando que una adecuada aprobación presupuestal permite una adecuada gestión pública en la Municipalidad de Monzón.

## D. Influencia de la Ejecución Presupuestal en la Gestión Pública

“La ejecución presupuestal influye significativamente en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016”



Fuente: Cuadro N°12  
Elaboración: propia



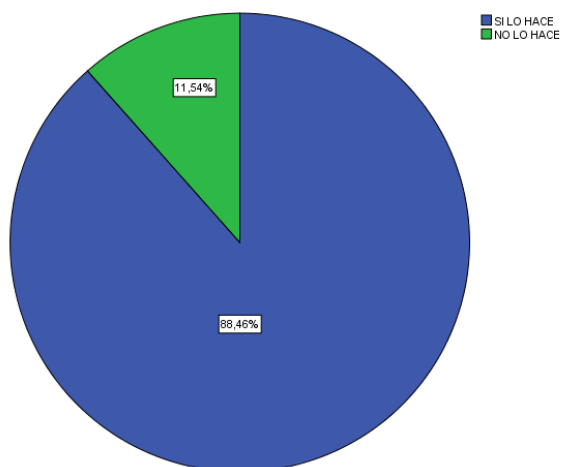
Fuente: Cuadro N°16  
Elaboración: propia

En el gráfico anterior podemos observar dos variables importantes, el primero de ellos del lado izquierdo es la opinión de los trabajadores respecto a si adecuado el tiempo que se les da para cumplir sus responsabilidades, al respecto el 88% considera que el tiempo es suficiente. Como recurso el tiempo es parte del proceso presupuestario, y como tal juega un rol fundamental en la gestión pública. El 86% de trabajadores del gráfico derecho sostiene que el presupuesto no garantiza la ejecución de sus funciones. Por lo que podemos afirmar que si hay una influencia significativa entre la dimensión y la variable dependiente. La ejecución presupuestal influye en la gestión pública de la Municipalidad de Monzón. De esta forma se valida la contrastación de la hipótesis planteada con esta dimensión.

## E. Influencia de la Evaluación Presupuestal en la Gestión Pública

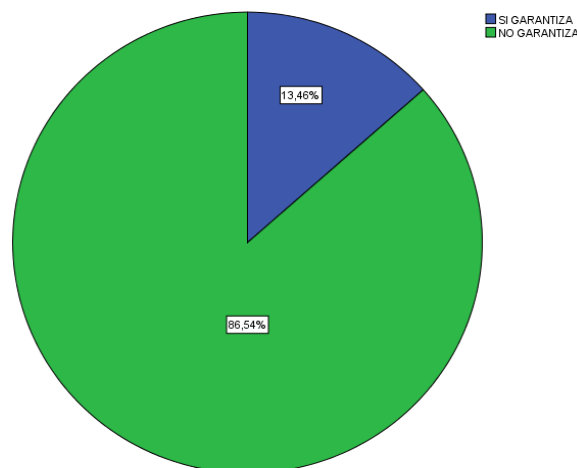
“La evaluación presupuestal influye significativamente en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016”

**GRÁFICO N°13**  
Opinión de los trabajadores si la municipalidad hace comparaciones entre lo ejecutado y programado



Fuente: Cuadro N°13  
Elaboración: propia

**GRÁFICO N°16**  
Opinión de los Trabajadores si los recursos garantizan la ejecución de funciones



Fuente: Cuadro N°16  
Elaboración: propia

La hipótesis planteada analiza la dimensión de evaluación presupuestal. Al respecto debemos indicar que la Municipalidad hace comparaciones de los trabajos realizados y con lo programado. El gráfico del lado izquierdo el 88% de trabajadores sostiene que, si hacen esa evaluación en la municipalidad, y a partir de allí enmiendan o corrigen aspectos que no se está considerando. En el gráfico del lado derecho preguntamos a los trabajadores si ven que esta evaluación ayuda a cumplir sus tareas, el 86% sostiene que esa evaluación es fundamental para garantizar el cumplimiento de sus funciones. En ese contexto, inferimos descriptivamente que si hay una influencia entre la dimensión evaluación de la variable independiente con la gestión pública.

## CAPITULO V

### DISCUSION DE RESULTADOS

#### 5. DISCUSION DE RESULTADOS

##### 5.1. Respecto a la Variable Independiente- Proceso Presupuestario

- Los tesisistas (Perez Riba, 2009) de la Universidad Católica de Argentina en su investigación sostuvo que la gestión pública depende de los recursos con los que cuenta la institución pública, por lo que la etapa presupuestal es fundamental, para poder garantizar el cumplimiento adecuado de las funciones.
- (Carlos Arturo, 2004), tesisista de la Universidad de Colombia sostiene que es importante el presupuesto para garantizar la eficiencia en la gestión pública dado que permite el desarrollo de las dimensiones en función a los objetivos previstos.
- (Fabricio, 2006) conceptualiza el presupuesto como una estimación de un gasto que deberá concretarse para realizar algo. Se trata de un cálculo estimativo respecto al dinero que implicará una cierta actividad o la concreción de un proyecto. Las etapas del proceso presupuestal consideran 5 dimensiones. En ese contexto el análisis hecho en la presente investigación describe como este presupuesto cumplió ciertas condiciones para garantizar la eficiencia en la gestión pública.
- Respecto a los resultados obtenidos hemos podido observar que el 92.31% de trabajadores de la municipalidad han participado en el proceso presupuestal para el presente periodo (ver Cuadro N°02), así mismo, la investigación describe como las diferentes



dimensiones de la variable independiente influyen en la dependiente. Las evidencias obtenidas en la investigación describen como el garantizar recursos a las diferentes áreas puede permitir que la gestión pública sea eficiente. Los trabajadores han certificado ello, haciendo que estos resultados validen la hipótesis general sosteniendo que el proceso presupuestal si influye en la gestión pública (Ver cuadro N°16).

## **5.2. Respecto a la Variable Dependiente – Gestión Pública**

(Quisbert, 2012) sostiene que es la función del Estado que consiste en una actividad concreta, continúa, práctica y espontánea de carácter subordinado a los poderes, que tiene como objeto satisfacer en forma directa e inmediata las necesidades colectivas y el logro de los fines que persiguen dentro del orden jurídico establecido y con arreglo a este.

(Matteucci Alva, 2012) sostiene que este concepto esta entendida como aquella organización que el Estado Utiliza para canalizar adecuadamente demandas sociales y satisfacerlas, a través de la transformación de recursos públicos en acciones modificadoras de la realidad, mediante la producción de bienes, servicios y regulaciones.

- (Gallón, 2004) La Gestión pública está conformada por un conjunto de instituciones y de organizaciones de carácter público que disponen de la misión de administrar y gestionar el estado y algunos entes públicos. Esas instituciones u organizaciones se encuentran dirigidas por individuos y cuentan con una planta de

personal notable que facilita el funcionamiento de las diversas áreas en las que normalmente se encuentra dividida.

- En este contexto, es importante mencionar que la investigación ha determinado trabajar con elementos como la planificación y la organización. El cuadro N°16 sostiene que el 86% de trabajadores ha manifestado que el presupuesto garantiza que los trabajadores cumplan sus funciones puesto que dota de recursos para la gestión en cada una de sus áreas. El cuadro N°17 sostiene que el 80.77% de los trabajadores conocen sus funciones, los mismos que priorizan la atención a sectores según los objetivos que tiene la Municipalidad. Así mismo, la estructura administrativa, esta de acuerdo a las necesidades presupuestales que tiene la Municipalidad como por ejemplo atender salud, entre otros.

## CONCLUSIONES

- ✚ La programación presupuestal influye significativamente en la gestión pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016, ello demostrado por que el 88% (ver cuadro N°05) de trabajadores sostiene que cuenta con recursos para poder cumplir su labor, permitiendo ello que la misma cantidad porcentual opine respecto a que los recursos son garantía en la ejecución de sus funciones.
- ✚ La formulación presupuestal influye significativamente en la gestión pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016. Ello demostrado en que la dimensión de categorías del proceso de formulación permite al 80.77% (ver cuadro N°17) de trabajadores cumplir con sus funciones, según los gráficos propuestos en la contrastación de hipótesis.
- ✚ La Aprobación presupuestal influye significativamente en la gestión pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016. Dicha dimensión considera la demanda de la población, objetivos municipales y demanda del área. ello permite cumplir las funciones en más de 50% Ver cuadro N°08 y los gráficos propuestos en la hipótesis.
- ✚ La Ejecución Presupuestal influye significativamente en la gestión pública de la Municipalidad distrital de Monzón 2016. El 88% de trabajadores considera que el tiempo es fundamental para cumplir con sus funciones Ver Cuadro N°12.
- ✚ La Evaluación presupuestal influye significativamente en la gestión pública de la municipalidad distrital de Monzón 2016. Ello se puede verificar en los gráficos propuestos en el que se precisa que las

evaluaciones que hace la municipalidad 88% cuadro N°13, permite el cumplimiento de funciones en esta comuna 86% cuadro N°16.

## RECOMENDACIONES

1. La Municipalidad Distrital de Monzón debe incluir en su plan operativo institucional fortalecimiento de capacidades a los trabajadores de la comuna a efectos de que todos puedan tener las competencias para continuar participando en el proceso presupuestal en el distrito.
2. El proceso presupuestal debe estar determinado por la posibilidad de interrelacionar opinión del pueblo con el interés de los técnicos para definir objetivos realizables en el corto, mediano y largo plazo. Así mismo, debe incorporar activamente a los agentes comunitarios de la sociedad civil.
3. Se debe poner mayor énfasis al trabajo de integración de la opinión de la población a través del presupuesto participativo para tener una mejor orientación en el uso de los recursos, el objetivo final debe ser tener un mayor impacto en el gasto.
4. El Desarrollo de obras y proyectos en la Municipalidad debe orientarse también al fortalecimiento de capacidades de la población para tener una mejor participación y contribución con la comuna dado que la recaudación es mínima en relación a otras municipalidades de la provincia.
5. La municipalidad debe garantizar la participación activa de la población para poder desarrollar un adecuado seguimiento del gasto, informando constantemente a las áreas de los resultados obtenidos en este proceso. Ello permitirá una mayor eficiencia en el uso de recurso en el distrito de Monzón.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- ✓ Dirección General de Presupuesto, P. (2011). *El Sistema Nacional de Presupuesto Público - Guía Básica*. Lima: Ministerio de Economía y Finanzas.
- ✓ Fabricio, P. G. (2006). *El Presupuesto Público: aspectos teóricos y prácticos*. Bogotá: CODEPRE.
- ✓ Gallón, H. L. (2004). *Estadod de Gobierno y Gerencia Pública*. Bogotá: Unversidad Santo Tomás.
- ✓ Gonzales Bermudez, S. E. (2012). *Gerencia Pública Integral Estratégica con calidad*. Madrid: Editorial Académica Española.
- ✓ Hernandez Sampieri, R. (2006). *METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION CIENTIFICA*. MEXICO: MACGRAWHILL.
- ✓ Lito Maldonado, O. (2015). *Gestión del Presupuesto por Resultados y la Calidad del Gasto Pública en las Municipalidades de la Provincia de leoncio Prado Año 2015*. Huánuco: Universidad de Huánuco.
- ✓ Matteucci Alva, M. (05 de abril de 2012). *Blog de Mario Alva Matteucci*. Obtenido de <http://blog.pucp.edu.pe/blog/blogdemarioalva/2009/04/17/el-concepto-de-administracion-publica-en-la-legislacion-peruana/>
- ✓ Ministerio de Economía, F. (14 de abril de 2017). *MEF*. Obtenido de [www.mef.gob.pe](http://www.mef.gob.pe)
- ✓ Muñoz Machado, A. (1999). *La Gestión de la Calidad total en la Gestión Pública*. Madrid: Diaz de Santos.
- ✓ Neyra Gutierrez, M. A. (2012). *El Planeamiento y el presupuesto público y su influencia en la getsión pública. Caso Defensoria del pueblo, periodo 2000 - 2010*. Lima: Facultad de Ingeniería Económica y Ciencias Sociales, Universidad Nacional de Ingeniería.
- ✓ Perez Riba, I. (2009). *Presupuesto público : principal herramienta de control, gestión y planificación de*. Buenos Aires: Universidad Catolica de Argentina.
- ✓ Prieto Hormaza, M. I. (2012). *Influencia de la Gestión del presupuesto por resultados en la calidad del gasto en las Municipalidades del Perú (2006 - 2010)*. Lima: Facultad de Ciencias Contables, económicas y Financieras - USMP.
- ✓ Públicas, R. (23 de junio de 2016). *Municipalidad Distrital de Monzón*. Obtenido de <http://www.munimonzon.gob.pe/>

- ✓ Quisbert, E. (12 de Marzo de 2012). *La Gestión Pública - Apuntes Jurídicos*. Obtenido de <https://jorgemachicado.blogspot.pe/2012/03/adpu.html>
- ✓ R., C. A. (2004). *El presupuesto Publico en la gestión eficiente de los municipios* . Bogota: Facultad de Ciencias Económicas, Universidad Nacional de Colombia .
- ✓ Villanueva, L. F. (2006). *Gobernanza y Gestión Pública*. México: Fondo Cultura Económica.

# ANEXOS



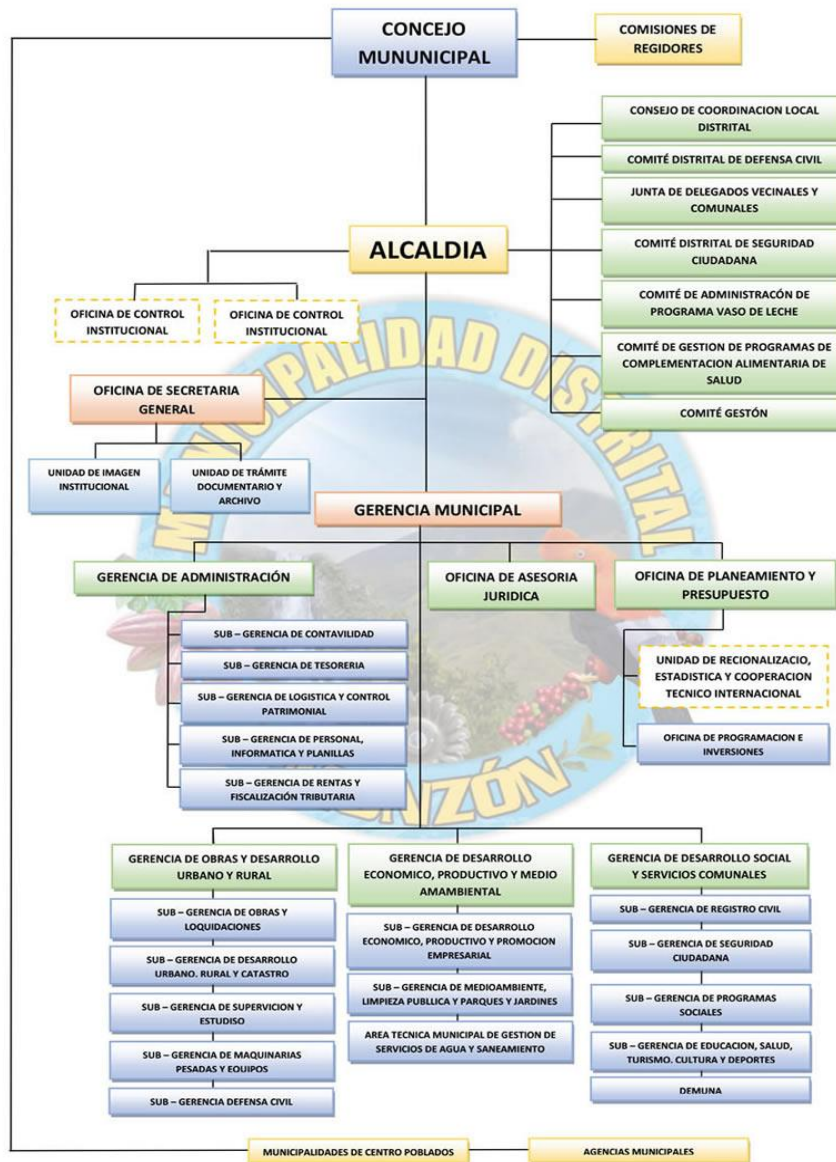
# Municipalidad Distrital de Monzón

Provincia de Huamalies - Región de Huánuco

Un gobierno de unificación social



## ORGANIGRAMA



Oficina Principal : Jr. Besares y Jr. Raymondi - Plaza de Armas

Web: [www.munimonzon.gob.pe](http://www.munimonzon.gob.pe)

Monzón - Huamalies - Huánuco





**UDH**  
UNIVERSIDAD DE HUANUCO  
<http://www.udh.edu.pe>

### CUESTIONARIO

- a. Precise el área en el que labora
- Desarrollo social ( )
  - Desarrollo económico ( )
  - Rentas ( )
  - Administración ( )
  - Gerencia Municipal ( )
  - Medio ambiente ( )
- b. ¿Participó usted en la formulación del presupuesto de la Municipalidad?
- Si ( )
  - No ( )
1. ¿Conoce usted los Objetivos que mejoran la administración?
- Si Conozco ( )
  - No Conozco ( )
2. ¿Conoce usted las metas presupuestarias consideradas en el área en el que viene trabajando?
- Si Conozco ( )
  - No Conozco ( )
3. ¿Cuenta con recursos económicos suficientes la Municipalidad para desarrollar sus actividades públicas?
- Si cuenta ( )
  - No cuenta ( )
4. ¿Cuáles son las categorías en los que se prioriza el uso de los recursos en la Municipalidad Provincial de Monzón?
- Salud ( )
  - Educación ( )

- Promoción ( )
- Ordenamiento urbano ( )
- Otros ( )

5. ¿Qué acciones considera la Municipalidad para el Cumplimiento del gasto presupuestal?

- Promoción ( )
- Asistencial ( )
- Ejecución de obras ( )
- Otros ( )

6. ¿Qué aspectos considera la Municipalidad para garantizar la aprobación presupuestal?

- Demanda del área ( )
- Demanda de la Población ( )
- Objetivos Municipales ( )
- Todas las anteriores ( )

7. ¿Qué compromisos considera la Municipalidad para la aprobación del Presupuesto?

- Legales ( )
- De la Población ( )
- Políticos ( )
- Otros ( )

8. ¿Adquiere la Municipalidad los activos necesarios para el cumplimiento de sus metas?

- Si ( )
- No ( )

9. ¿Cuáles son las principales necesidades de inversión de su área?

- Salud ( )
- Educación ( )

- Trabajo ( )
- Infraestructura ( )

--

10. ¿Cuenta con el tiempo suficiente para la ejecución de sus actividades?

- Si se cuenta ( )
- No se cuenta ( )

11. ¿Hace una comparación de las acciones con los resultados esperados?

- Si lo hace ( )
- No lo hace ( )

12. ¿Con qué frecuencia brinda informes la Municipalidad de la ejecución presupuestal?

- Mensual ( )
- Semestral ( )
- Anual ( )
- No lo hace ( )

13. ¿Cuenta con el tiempo suficiente para la ejecución de sus actividades?

- Si cuenta ( )
- No cuenta ( )

14. ¿Garantiza el presupuesto la ejecución de sus funciones?

- Si garantiza ( )
- No garantiza ( )

15. ¿Conoce usted cuáles son sus funciones?

- Si conozco ( )
- No conozco ( )

16. ¿Considera que la estructura administrativa garantiza las relaciones con los que toman decisiones?

- Si considero ( )
- No considero ( )

17. ¿Considera que su área se encuentra en el nivel que corresponde?

- Si considero ( )
- No considero ( )



### **Guía de Entrevista**

1. ¿Cuáles son las estrategias que usa la municipalidad para garantizar la eficiencia del presupuesto?
2. ¿Considera usted que el presupuesto garantiza que la administración sea eficiente?
3. ¿La Municipalidad exige a la administración en general el cumplimiento de sus objetivos?
4. Considera que el presupuesto es el único medio para que la administración en general cumpla con sus objetivos.
5. ¿La Organización de la Municipalidad está en función a su capacidad presupuestal?

## MATRIZ DE CONSISTENCIA

**Tesis: El Proceso Presupuestario y la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016**

**Autor: Bach. Jossy Leidy Ayapi Quispe**



**UDH**  
UNIVERSIDAD DE HUANUCO  
<http://www.udh.edu.pe>

Problema	Objetivos	Hipótesis	Variables	Metodología	Instrumentos
<p><b>General</b> ¿De qué manera el Proceso presupuestario influye en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016?</p> <p><b>Específicos</b> ¿De qué manera La programación presupuestal de recursos influye en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016? ¿De qué manera la formulación presupuestal de recursos influye en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016? ¿De qué manera la aprobación presupuestal influye en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016?</p>	<p><b>General</b> Determinar de qué manera el Proceso presupuestario influye en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016</p> <p><b>Específicos</b> Analizar de qué manera La programación presupuestal influye en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016 Determinar de qué manera la formulación presupuestal influye en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016 Analizar de qué manera la aprobación presupuestal influye en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016 Analizar de qué manera la ejecución presupuestal influye en la Gestión Pública de la</p>	<p><b>General</b> El Proceso presupuestario influye significativamente en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016</p> <p><b>Específicos</b> La Programación presupuestal influye significativamente en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016 La formulación presupuestal influye significativamente en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016 La aprobación presupuestal influye significativamente en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016 La ejecución presupuestal influye significativamente</p>	<p><b>1. Independiente</b>  El Proceso Presupuestario</p> <p><b>Dimensiones</b> - Programación presupuestal - Formulación presupuestal - Aprobación presupuestal - Ejecución presupuestal - Evaluación presupuestal</p> <p><b>2. Dependiente</b>  Gestión Pública</p> <p><b>Dimensiones</b> - Planeación - Organización</p>	<p><b>Tipo y Nivel de Investigación</b>  <b>Descriptiva:</b> Se describirán propiedades y relaciones sin emitir juicio de las variables intervinientes.</p> <p><b>Enfoque</b>  <b>Cuantitativo:</b> se procesara información para cuantificarla y poder explicarla.</p> <p><b>Diseño de la Investigación:</b>  La Investigación es no experimental – Transversal.</p> <p><b>A. Población</b> Funcionarios Públicos: 10 Trabajadores Públicos: 42 Población 52</p> <p><b>B. Muestra</b>  N = n  52</p>	<p><b>Entrevista a Funcionarios</b> El mismo que permitirá conocer la característica de la Gestión pública.</p> <p><b>Encuesta a trabajadores Municipales:</b> Para conocer las características del proceso presupuestario y su ejecución en La Municipalidad.</p>

<p>¿De qué manera la ejecución presupuestal influye en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016?</p> <p>¿De qué manera la evaluación influye en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016?</p>	<p>Municipalidad Distrital de Monzón 2016</p> <p>Analizar de qué manera la evaluación influye en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016</p>	<p>en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016</p> <p>El evaluación influye significativamente en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Monzón 2016</p>			
---	--	--	--	--	--