

UNIVERSIDAD DE HUANUCO

ESCUELA DE POSGRADO

PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN, CON MENCIÓN EN DOCENCIA EN EDUCACIÓN SUPERIOR E INVESTIGACIÓN



UDH
UNIVERSIDAD DE HUANUCO
<http://www.udh.edu.pe>

TESIS

“El siagie en la gestión administrativa en Educación Primaria en el Distrito de Hermilio Valdizan – Leoncio Prado – Huánuco, 2022”

PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE MAESTRO EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN, CON MENCIÓN EN DOCENCIA EN EDUCACIÓN SUPERIOR E INVESTIGACIÓN

AUTORA: Primo Cabrera, Wimmer

ASESOR: Gómez Baldeon, Magno

HUÁNUCO – PERÚ

2023

U

TIPO DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN:

- Tesis (X)
- Trabajo de Suficiencia Profesional ()
- Trabajo de Investigación ()
- Trabajo Académico ()

LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN: Calidad educativa y desarrollo académico

AÑO DE LA LÍNEA DE INVESTIGACIÓN (2020)

CAMPO DE CONOCIMIENTO OCDE:

Área: Ciencias sociales

Sub área: Economía, Negocios

Disciplina: Educación general (incluye capacitación y pedagogía)

D

DATOS DEL PROGRAMA:

Nombre del Grado/Título a recibir: Maestro en ciencias de la educación, con mención en docencia en educación superior e investigación

Código del Programa: P27

Tipo de Financiamiento:

- Propio (X)
- UDH ()
- Fondos Concursables ()

DATOS DEL AUTOR:

Documento Nacional de Identidad (DNI): 22530035

DATOS DEL ASESOR:

Documento Nacional de Identidad (DNI): 42246317

Grado/Título: Doctor en ciencias de la educación

Código ORCID: 0000-0002-4162-3912

H

DATOS DE LOS JURADOS:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	GRADO	DNI	Código ORCID
1	Escobedo Rivera, Froilan	Doctor en educación	22400177	0000-0003-4306-8841
2	Ponce E Ingunza, Félix	Doctor en ciencias de la educación	22402569	0000-0003-0712-1414
3	Polino Chávez, Alfredo Heriberto	Magister en administración de la educación	80021381	0000-0002-8472-7586



ACTA DE SUSTENTACIÓN DEL GRADO DE MAESTRO (A) EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

En la ciudad de Huánuco, siendo las 04:00 horas del día 28 del mes de febrero del año 2023, en el Auditorio de la Facultad de Ciencias de la Educación y Humanidades, en cumplimiento de lo señalado en el Reglamento de Grados de Maestrías y Doctorados de la Universidad de Huánuco, se reunió el Jurado Calificador integrado por los siguientes docentes:

(Presidente) Dr. Froilan Escobedo Rivera
(Secretario (a) Dr. Félix Ponce e Ingunza
(Vocal) Mg. Alfredo Polino Chávez

Nombrados mediante Resolución N° 430-2022-D-EPG-UDH, para evaluar la tesis intitulada "EL SIAGIE EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EDUCACIÓN PRIMARIA EN EL DISTRITO DE HERMILIO VALDIZÁN – LEONCIO PRADO – HUÁNUCO, 2022", presentado por el Bachiller **Wimmer PRIMO CABRERA** para optar el Grado Académico de Maestro en Ciencias de la Educación, con mención Docencia en Educación Superior e Investigación.

Dicho acto de sustentación se desarrolló en dos etapas: exposición y absolución de preguntas; procediéndose luego a la evaluación por parte de los miembros del Jurado.

Habiendo absuelto las objeciones que le fueron formuladas por los miembros del Jurado y de conformidad con las respectivas disposiciones reglamentarias, procedieron a deliberar y calificar, declarándolo (a) *..APROBADO..* por *..MAYORÍA..* con el calificativo cuantitativo de *..15..* (*..Buena..*) y cualitativo de *..Bueno..* (Art. 54).

Siendo las *..5:50..* p.m. horas del día martes 28 del mes de febrero del año 2023, los miembros del Jurado Calificador firman la presente Acta en señal de conformidad.

.....
PRESIDENTE

.....
SECRETARIO

.....
VOCAL

**DIRECTIVA N° 006- 2020- VRI-UDH PARA EL USO DEL SOFTWARE TURNITIN DE
LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO**
Resolución N° 018-2020-VRI-UDH 03JUL20 y modificatoria R. N° 046-2020-VRI-UDH,
19OCT20



UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

CONSTANCIA DE ORIGINALIDAD

Yo Magno GÓMEZ BALDEON, asesor(a) del Programa Académico de Maestría en Ciencias de la Educación, con mención en Docencia en Educación Superior e Investigación y designado(a) mediante documento: RESOLUCIÓN N° 008-2020-D-EPG-UDH de fecha 27 de enero de 2020 del estudiante Wimmer PRIMO CABRERA, de la investigación titulada “EL SIAGIE EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EDUCACIÓN PRIMARIA EN EL DISTRITO DE HERMILIO VALDIZAN-LEONCIO PRADO-HUÁNUCO, 2022”

Puedo constar que la misma tiene un índice de similitud del 11% verificable en el reporte final del análisis de originalidad mediante el Software Turnitin.

Por lo que concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio y cumple con todas las normas de la Universidad de Huánuco.

Se expide la presente, a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Huánuco, 13 de abril de 2023

Apellidos y Nombres
DNI N° 42246317

Código Orcid N° <https://orcid.org/0000-000-4162-39-12>

EL SIAGIE EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EDUCACIÓN PRIMARIA EN EL DISTRITO DE HERMILIO VALDIZAN – LEONCIO PRADO – HUÁNUCO, 2022

INFORME DE ORIGINALIDAD

11 %	11 %	2 %	5 %
INDICE DE SIMILITUD	FUENTES DE INTERNET	PUBLICACIONES	TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

FUENTES PRIMARIAS

1	repositorio.udh.edu.pe Fuente de Internet	2 %
2	hdl.handle.net Fuente de Internet	1 %
3	Submitted to Universidad de Huanuco Trabajo del estudiante	1 %
4	Submitted to Webster University Trabajo del estudiante	1 %
5	distancia.udh.edu.pe Fuente de Internet	1 %
6	repositorio.une.edu.pe Fuente de Internet	1 %
7	repositorio.unapiquitos.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
8	repositorio.unprg.edu.pe Fuente de Internet	<1 %

Apellidos y Nombres
DNI N° 42246317

Código Orcid N° <https://orcid.org/0000-000-4162-39-12>

DEDICATORIA

Le dedico a mi madre Ofelia Cabrera Matos y a mis hijos Rafael, Camila y Victoria.

AGRADECIMIENTO

El agradecimiento va a la Universidad de Huánuco y al equipo de docentes que laboran y quienes conforman la escuela de Post Grado de la Facultad de Educación, que con su apoyo, conocimientos y experiencias académicas me permitieron alcanzar este objetivo.

Así mismo, a todos y todas quienes contribuyeron con esta investigación, algunos de manera directa y otros de manera indirecta, y de manera muy especial a los docentes del distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco.

ÍNDICE

DEDICATORIA	II
AGRADECIMIENTO	III
ÍNDICE.....	IV
ÍNDICE DE TABLAS	VII
ÍNDICE DE FIGURAS.....	X
RESUMEN.....	XII
ABSTRACT.....	XIII
INTRODUCCIÓN.....	XIV
CAPÍTULO I.....	16
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	16
1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA.....	16
1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	18
1.2.1. PROBLEMA GENERAL	18
1.2.2. PROBLEMAS ESPECÍFICOS.....	18
1.3. OBJETIVOS.....	19
1.3.1. OBJETIVO GENERAL	19
1.3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS	19
1.4. TRASCENDENCIA DE LA INVESTIGACIÓN.....	19
CAPÍTULO II.....	22
MARCO TEÓRICO	22
2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN	22
2.1.1. A NIVEL INTERNACIONAL	22
2.1.2. A NIVEL NACIONAL	24
2.1.3. A NIVEL LOCAL.....	26
2.2. BASES TEÓRICAS	28
2.2.1. DEFINICIÓN DE SIAGIE.....	28
2.2.2. OBJETIVOS DEL SISTEMA SIAGIE.....	28
2.2.3. GESTIÓN ADMINISTRATIVA.....	32
2.2.4. LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EDUCATIVA	32
2.2.5. EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA.....	35
2.2.6. TEORÍA CIENTÍFICA QUE SUSTENTA.....	36
2.3. DEFINICIONES CONCEPTUALES.....	37

2.3.1. SISTEMA DE INFORMACIÓN DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (SIAGIE)	37
2.3.2. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN .	37
2.3.3. SOFTWARE	38
2.3.4. SISTEMA WEB	39
2.3.5. GESTIÓN ADMINISTRATIVA	40
2.4. SISTEMA DE HIPÓTESIS	41
2.4.1. HIPÓTESIS GENERAL	41
2.4.2. HIPÓTESIS ESPECÍFICAS	41
2.5. SISTEMA DE VARIABLES	42
2.5.1. VARIABLE INDEPENDIENTE.....	42
2.5.2. VARIABLE DEPENDIENTE	42
2.6. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES.....	42
CAPÍTULO III.....	43
MARCO METODOLÓGICO	43
3.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN	43
3.1.1. ENFOQUE	43
3.1.2. ALCANCE O NIVEL	43
3.1.3. DISEÑO	44
3.2. POBLACIÓN Y MUESTRA	45
3.2.1. POBLACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	45
3.2.2. MUESTRA DE LA INVESTIGACIÓN	46
3.3. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS	48
3.4. TÉCNICAS PARA EL PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN	48
CAPÍTULO IV.....	49
RESULTADOS.....	49
4.1. RELATOS Y DESCRIPCIÓN DE LA REALIDAD OBSERVADA	49
4.2. CONJUNTO DE ARGUMENTOS ORGANIZADOS	70
4.2.1. CONTRASTACIÓN DE LA HIPÓTESIS GENERAL.....	70
4.2.2. CONTRASTACIÓN DE LA HIPÓTESIS ESPECÍFICA N° 1.....	71
4.2.3. CONTRASTACIÓN DE LA HIPÓTESIS ESPECÍFICA N° 2.....	72
4.2.4. CONTRASTACIÓN DE LA HIPÓTESIS ESPECÍFICA N° 3.....	73
4.3. CONJUNTO DE ARGUMENTOS ORGANIZADOS	74

4.3.1. CONTRASTACIÓN DE LA HIPÓTESIS GENERAL.....	74
4.3.2. CONTRASTACIÓN DE LA HIPÓTESIS ESPECÍFICA N° 1.....	75
4.3.3. CONTRASTACIÓN DE LA HIPÓTESIS ESPECÍFICA N° 2.....	76
4.3.4. ONTRASTACIÓN DE LA HIPÓTESIS ESPECÍFICA N° 3	77
CAPÍTULO V.....	78
DISCUSIÓN	78
5.1. EN QUE CONSISTE LA SOLUCIÓN DEL PROBLEMA	78
5.2. SUSTENTACIÓN CONSISTENTE Y COHERENTE DE SU PROPUESTA.....	80
5.3. PROPUESTA DE NUEVA HIPÓTESIS	81
CONCLUSIONES	82
RECOMENDACIONES.....	85
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	86
ANEXOS.....	89

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Operación de variables	42
Tabla 2 Población: docentes del “nivel de educación primaria del distrito de Hermilio Valdizan-Leoncio Prado-Huánuco”	46
Tabla 3 Muestra: docentes del nivel de educación primaria “del distrito de Hermilio Valdizan-Leoncio Prado-Huánuco”	47
Tabla 4 ¿Cuenta con servicio de internet para el uso del aplicativo SIAGIE en la institución educativa, casa u otros?	49
Tabla 5 ¿Tiene dificultades con el usuario para ingresar al SIAGE?	51
Tabla 6 En el SIAGIE, ¿Te permite configurar el “módulo Administración de la Institución Educativa y actualizar los datos de la IE configurar el año escolar, registrar personal, asignación de personal, registrar fechas especiales, enviar mensajes y administrar la seguridad en el aplicativo”?	52
Tabla 7 ¿El aplicativo SIAGIE se encuentra operativo las 24 horas del día?	53
Tabla 8 ¿Realizas la matrícula de los estudiantes de forma segura y oportuna en el SIAGIE?	54
Tabla 9 ¿Generas las Nóminas de matrícula de los estudiantes de forma segura y oportuna en el SIAGIE?	55
Tabla 10 ¿Registras con facilidad en el SIAGIE la asistencia y evaluación de los estudiantes?	56
Tabla 11 ¿Genera usted en el SIAGIE las fichas de matrícula, lista de estudiantes, reporte de inasistencias, boletas de notas, etc.?	57
Tabla 12 ¿Considera usted que el SIAGIE le permite generar las boletas informativas y el Acta de Evaluación con facilidad y oportunamente?	58
Tabla 13 ¿Considera usted que el SIAGIE le permite generar los Certificados Oficiales de Estudio con facilidad y oportunamente?	59

Tabla 14 En la Gestión Administrativa, ¿Te es útil contar con servicio de internet para trabajar en la institución educativa, casa u otros?	60
Tabla 15 En la gestión administrativa, “¿Haces uso del aplicativo SIAGIE para el registro y matricula de los estudiantes de la institución educativa de acuerdo a los plazos establecidos por la Directiva del Ministerio de Educación (enero-marzo)?.....	61
Tabla 16 En la gestión administrativo, ¿Cuenta con los formatos oficiales de Nomina de Matricula y/o Nominas adicionales de las secciones de la institución educativa de acuerdo a los plazos establecidos por la Directiva del Ministerio de Educación?	62
Tabla 17 En la gestión administrativa, ¿Tiene el registro con sus datos completos de los estudiantes y padres de familia del año académico?.....	63
Tabla 18 En la gestión administrativa, ¿Cuenta con la relación de los estudiantes por sección, por grado, diseño curricular, sección o grupo generados en el SIAGIE?	64
Tabla 19 En la gestión administrativa, ¿Cuenta con el registro mensual de asistencia, inasistencia y tardanzas de los estudiantes de la institución educativa oportunamente?	65
Tabla 20 En la gestión administrativa, ¿Registra las calificaciones o notas de los estudiantes con sus respectivas apreciaciones como tutor/profesor de aula en los formatos de las boletas de información oportunamente?	66
Tabla 21 En la gestión administrativa, ¿Realiza la entrega de las boletas de información de calificación al estudiante o tutor cada bimestre o trimestre oportunamente?.....	67
Tabla 22 En la gestión administrativa, ¿Elabora y entrega oportunamente las Actas de Evaluación a la Dirección de la institución educativa o UGEL de acuerdo a los plazos establecidos por la Directiva del Ministerio de Educación (diciembre)?	68
Tabla 23 En la gestión administrativa, ¿Realiza la entrega oportuna los Certificados Oficiales de Estudio?	69
Tabla 24 Correlación de la hipótesis general	70

Tabla 25 Correlación de la hipótesis específica N°1	71
Tabla 26 Correlación de la hipótesis específica N°2	72
Tabla 27 Correlación de la hipótesis específica N°3	73
Tabla 28 Correlación de la hipótesis general	74
Tabla 29 Correlación de la hipótesis específica N°1	75
Tabla 30 Correlación de la hipótesis específica N°2	76
Tabla 31 Correlación de la hipótesis específica N°3	77

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 ¿Cuenta con servicio de internet para el uso del aplicativo SIAGIE en la institución educativa, casa u otros?	49
Figura 2 ¿Tiene dificultades con el usuario para ingresar al SIAGE?	51
Figura 3 En el SIAGIE, ¿Te permite configurar el “módulo Administración de la Institución Educativa y actualizar los datos de la IE, configurar el año escolar, registrar personal, asignación de personal, registrar fechas especiales, enviar mensajes y administrar la seguridad en el aplicativo”? ..	52
Figura 4 ¿El aplicativo SIAGIE se encuentra operativo las 24 horas del día?	53
Figura 5 ¿Realizas la matrícula de los estudiantes de forma segura y oportuna en el SIAGIE?	54
Figura 6 ¿Generas las Nóminas de matrícula de los estudiantes de forma segura y oportuna en el SIAGIE?	55
Figura 7 ¿Registras con facilidad en el SIAGIE la asistencia y evaluación de los estudiantes?	56
Figura 8 ¿Genera usted en el SIAGIE las fichas de matrícula, lista de estudiantes, reporte de inasistencias, boletas de notas, etc.?	57
Figura 9 ¿Considera usted que el SIAGIE le permite generar las boletas informativas y el Acta de Evaluación con facilidad y oportunamente?	58
Figura 10 ¿Considera usted que el SIAGIE le permite generar los Certificados Oficiales de Estudio con facilidad y oportunamente?	59
Figura 11 En la Gestión Administrativa, ¿Te es útil contar con servicio de internet para trabajar en la institución educativa, casa u otros?	60
Figura 12 En la gestión administrativa, ¿Haces uso del aplicativo SIAGIE para el registro y matricula de los estudiantes de la institución educativa de acuerdo a los plazos establecidos por la Directiva del Ministerio de Educación (enero-marzo)?	61

Figura 13 En la gestión administrativo, “¿Cuenta con los formatos oficiales de Nomina de Matricula y/o Nominas adicionales de las secciones de la institución educativa de acuerdo a los plazos establecidos por la Directiva del Ministerio de Educación?”	62
Figura 14 En la gestión administrativa, ¿Tiene el registro con sus datos completos de los estudiantes y padres de familia del año académico?	63
Figura 15 En la gestión administrativa, ¿Cuenta con la relación de los estudiantes por sección, por grado, diseño curricular, sección o grupo generados en el SIAGIE?	64
Figura 16 En la gestión administrativa, ¿Cuenta con el registro mensual de asistencia, inasistencia y tardanzas de los estudiantes de la institución educativa oportunamente?	65
Figura 17 En la gestión administrativa, ¿Registra las calificaciones o notas de los estudiantes con sus respectivas apreciaciones como tutor/profesor de aula en los formatos de las boletas de información oportunamente?	66
Figura 18 En la gestión administrativa, ¿Realiza la entrega de las boletas de información de calificación al estudiante o tutor cada bimestre o trimestre oportunamente?	67
Figura 19 En la gestión administrativa, ¿Elabora y entrega oportunamente las Actas de Evaluación a la Dirección de la institución educativa o UGEL de acuerdo a los plazos establecidos por la Directiva del Ministerio de Educación (diciembre)?	68
Figura 20 En la gestión administrativa, ¿Realiza la entrega oportuna los Certificados Oficiales de Estudio?	69

RESUMEN

El presente trabajo llamado: “Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa” - “El SIAGIE en la gestión administrativa en educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizán - Leoncio Prado - Huánuco, 2022”. El objetivo de esta investigación fue conocer la “relación que existe entre el SIAGIE y la gestión administrativa en educación primaria del distrito de Hermilio Valdizán, Leoncio Prado, Huánuco, 2022”. La investigación fue de tipo básica, con un enfoque cuantitativo y alcance correlacional, así mismo contó con un diseño no experimental; en cuanto a su población estuvo constituida por docentes del nivel de educación primaria del distrito de Hermilio Valdizán, que en su totalidad fueron 31 docentes. Las técnicas e instrumento de recolección de datos que se aplicó fue la estadística descriptiva, utilizando la media, la moda y la mediana determinando la correlación de Rho de Spearman.

Los resultados demuestran que, “el SIAGIE tiene relación significativa en la gestión Administrativa en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizán, Leoncio prado, Huánuco, 2022; Con una correlación de Spearman de 0,992 demostrado en la tabla 24 que nos indica que existe una relación positiva muy alta”.

Palabras claves: Gestión, administración, educación, planificación, SIAGE.

ABSTRACT

The present work called: "Support Information System for the Management of the Educational Institution" - "The SIAGIE in the administrative management in primary education in the district of Hermilio Valdizán - Leoncio Prado - Huánuco, 2022". The objective of this research was to know the "relationship that exists between the SIAGIE and the administrative management in primary education of the district of Hermilio Valdizán, Leoncio Prado, Huánuco, 2022". The research was of a basic type, with a quantitative approach and correlational scope, likewise it had a non-experimental design; In terms of its population, it was made up of teachers of the primary education level of the district of Hermilio Valdizán, which in its totality were 31 teachers. The techniques and data collection instrument that was applied was descriptive statistics, using the mean, mode, and median, determining Spearman's Rho correlation.

The results show that, "SIAGIE has a significant relationship in Administrative management in primary education in the district of Hermilio Valdizán, Leoncio Prado, Huánuco, 2022; With a Spearman correlation of 0.992 shown in table 24, which indicates that there is a very high positive relationship".

Keywords: Management, administration, education, planning, SIAGE.

INTRODUCCIÓN

En la presente investigación determinada con el nombre de: “El SIAGIE en la Gestión Administrativa en Educación Primaria En El Distrito De Hermilio Valdizan – Leoncio Prado – Huánuco, 2022”, investigamos las dos variables, buscando determinar la existencia de una relación significativa entre las variables indicadas. La tecnología de la información ha proporcionado una serie de ventajas que permiten a las organizaciones, gestionar sus activos informáticos de manera óptima y eficaz.

La investigación está desarrollada conforme al reglamento de grados y títulos de la Universidad de Huánuco. La presente investigación tiene por finalidad, dar respuesta al problema general de la investigación, que es, “¿Qué relación existe entre el SIAGIE y la gestión administrativa de educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan Leoncio Prado, Huánuco, 2022?”, así mismo se encontrará el objetivo general de la investigación que es, “¿Qué relación existe entre el SIAGIE y la gestión administrativa de educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Región Huánuco, 2022?”, para lo cual se aplicó instrumentos de investigación referentes a las variables de estudio. La estructura de la presente investigación está organizada en cinco capítulos.

Dentro del capítulo I, El problema se abordará a través de la descripción del problema de investigación, en la se ubicarán las variables de estudio. En base en esta información, se determinará el objetivo general y los objetivos específico; de la misma manera se especificará la justificación, limitaciones y la viabilidad de la investigación en cuestión.

Capítulo II, está referido al marco teórico, empleando diferentes antecedentes que observan y analizan las variables; estos mismos vendrán a ser segmentados por antecedentes Internacionales, nacionales y locales. De la misma forma que en los capítulos anteriores, en el presente capítulo se profundizara sobre las bases teóricas, tomándolo como un soporte fundamental en el estudio, igualmente se proporcionara diversas definiciones conceptuales, así como detalles sobre las variables de estudio en su

operacionalización; así mismo, se encontraran la hipótesis general y las hipótesis específicas.

En el Capítulo III, se tratará sobre la metodología correspondiente a este tipo de estudio, donde se consideró un enfoque cuantitativo, un diseño no experimental, su población se constituyó por docentes del nivel de educación primaria, pertenecientes al distrito de Hermilio Valdizán, que en su totalidad fueron 31 docentes. Las técnicas e instrumentos de recolección de datos que se aplicaron, fue la estadística descriptiva, utilizando la media, la moda y la mediana con un diseño de Spearman.

Capítulo IV, en este capítulo, se muestran los efectos derivados de las encuestas que se aplicaron a los docentes, datos plasmados y representados por tablas y gráficos.

En este capítulo final, Capítulo V, se muestran las “discusiones de los resultados obtenidos a partir del capítulo anterior”.

Finalmente, observaremos las “conclusiones, recomendaciones, informes bibliográficos y anexos”.

CAPÍTULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

Hoy en día, “nuestra educación peruana y mundial se encuentra sometida a las diferentes demandas de todo tipo y provenientes de distintos sectores, que se debe principalmente a los permanentes cambios y avances científicos y tecnológicos, que desenfundadamente transformaron el conocimiento humano. Por esta razón, en muchos de los casos, las instituciones educativas no se les ha sido posible adecuarse a estos tiempos, que avanzan aceleradamente para entender lo que quiere la sociedad de este siglo XXI”.

El Ministerio de Educación, en su página oficial del SIAGIE, en su publicación “versión 3.0 es un software de apoyo para la gestión de la administración en las instituciones educativas. El sistema apoya los procesos administrativos, generando información, base de estudiantes a partir de los cuales se pudo generar Fichas Únicas de Matrícula, Lista de estudiantes, Reporte de Asistencia, Registro de Evaluación, Boletas de Notas y Actas de Evaluación.

De igual modo, se pudo tener registro del personal que laboró en la institución educativa y que tuvo responsabilidad en el dictado de las áreas, el control de la infraestructura y los recursos con los que trabaja la Institución Educativa a través de los formatos de Redes Educativas (DRE, UGEL, Distrito, Centro Poblado)”.

Se han realizado cambios en la gestión de procesos administrativos que permitieron innovar en la educación con las tecnologías y los sistemas de información y comunicación (TICs), teniendo en cuenta también aplicaciones que sean efectivas y automatizadas para agilizar las tareas administrativas. Dado que en estos tiempos se busca la forma más efectiva y dinámica de prestación de servicios administrativos para los centros educativos públicos y privados.

La gestión administrativa es fortalecer los procedimientos fundamentales que ya existen dentro de las instituciones educativas, como por ejemplo los registros de los alumnos, dirección, estrategias de instrucción, etc.

Es un hecho que hace décadas, “todas las universidades públicas emplearon un sistema mecánico para gestionar el sistema de notas de una infinidad de estudiantes de todos los colegios y grados. Particularmente cuando no había recursos de informática o personal especializado, se demoraba la información brindada a los estudiantes y padres de familia, las denuncias de las distintas comunidades educativas se hicieron más urgentes conforme pasaba el tiempo porque tenían que hacer pruebas internas y externas, y no podían hacerlo por no tener los documentos necesarios ni concluirlos”, según el Ministerio de educación.

El MINEDU (Ministerio de Educación), con todos estos inconvenientes y objetivos viene a crear el SIAGIE, “como soporte a la gestión educativa; sin embargo; el sistema permanentemente estuvo causando problemas en momentos más relevantes como entrega de libretas, elaboración de actas y otros, cabe recalcar que el sistema almacena bastante información de los estudiantes desde su ingreso a la institución educativa hasta la culminación de la educación Básica regular, con ello se pretende mejorar la gestión documental en las Instituciones Educativas haciéndola más eficaz.

Sin embargo; “no parece cumplir dicho propósito porque no se ha previsto que las instituciones educativas a nivel nacional no cuentan con Internet, es más; algunas no poseen computadoras hasta la actualidad y si las tienen están obsoletas; pues es muy baja para la cantidad de colegios que hay en nuestro país; además todo el personal responsable del manejo de este sistema no tiene conocimientos suficientes del mismo, En consecuencia , aun, existe dificultades para utilizar este sistema de apoyo, Por esta razón, el objetivo de la presente investigación es buscar la relación entre el Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa (SIAGIE) y la gestión administrativa en la institución educativa del nivel primaria en el distrito de Hermilio Valdizan”.

Con los años; el uso del SIAGE, a nivel institucional, se ha implementado y se encuentran diversos problemas, como, por ejemplo: enviar datos dentro de los plazos determinados por el Ministerio de Educación, este problema se presenta, primordialmente, porque el sistema no está preparado para entender las múltiples solicitudes de los usuarios y el acceso tiende a volverse lento y en ocasiones ni siquiera accesible. “Para simplificar el uso del SIAGIE, el Ministerio de Educación ha ampliado los plazos de envío de información y tiempos establecidos por distrito educativo. En la actualidad, estos problemas persisten en determinadas fechas en el acceso y envío de información. Por lo tanto, no se respetan documentos como actas, registros, boletas de pago, etc., perjudicando a los docentes de primaria del distrito de Hermilio Valdizan, provincia de Leoncio Prado, debido a que existe algún inconveniente en el envío de las notas de evaluación al final. de las actas, crea dificultades para la administración, en cuanto al atraso en la recepción de notas de evaluación y cierre de acciones, esto dificulta la gestión institucional e impacta en la toma de decisiones y el logro de las metas establecidas. Se supone que la gestión institucional del SIAGIE tiene falencias. Además, hay problemas con los códigos de los estudiantes y la congestión de la red en las fechas de cierre, actas y nota en el sistema”. Por ello, considerando muy importante el adecuado “uso y aplicación del SIAGIE en la gestión pedagógica de los docentes de educación primaria del distrito de Hermilio Valdizan, Provincia de Leoncio Prado, Región Huánuco; se llegó a especificar e identificar el problema de la investigación presente”, el que se plantea en los siguientes términos:

1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

1.2.1. PROBLEMA GENERAL

¿Qué relación existe entre el SIAGIE y la gestión administrativa de educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan Leoncio Prado, Huánuco, 2022?

1.2.2. PROBLEMAS ESPECÍFICOS

PEI ¿Cuál es la relación de la administración de institución educativa en la planificación oportuna en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan Leoncio Prado, Huánuco, 2022?

PE2 ¿Cuál es la relación Estudiantes y Matrícula con la organización anticipada de los estudiantes en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan Leoncio Prado, Huánuco, 2022?

PE3 ¿Cuál es la relación de Asistencia, Evaluación y certificación con la evaluación oportuna y pertinente en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan Leoncio Prado, Huánuco, 2022?

1.3. OBJETIVOS

1.3.1. OBJETIVO GENERAL

Conocer la relación que existe entre el SIAGIE y la gestión administrativa en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022.

1.3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

OE1 Identificar la relación de la administración de institución educativa en la planificación oportuna en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022.

OE2 Identificar la relación Estudiantes y Matrícula con la organización anticipada de los estudiantes en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022.

OE3 Identificar la relación de Asistencia, Evaluación y Certificación con la evaluación oportuna y pertinente en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022.

1.4. TRASCENDENCIA DE LA INVESTIGACIÓN

“En América Latina a mediados del siglo XIX se van a ir desarrollando algunos sistemas escolares y con ello van apareciendo herramientas tecnológicas que apoyan en los trámites administrativos y la gestión documental en las diferentes instituciones educativas UNESCO (2009)”, más aún, durante el presente año 2020, por la pandemia ocasionado por la COVID-19, se ha podido observar los aplicativos o sistemas de información ha sido de mucha utilidad, sobre todo en educación.

En esta investigación, sostengo que tuvo trascendencia porque permitió comprobar las teorías relacionadas a las variables de estudio: el SIAGIE y la Gestión administrativa. Así mismo, tuvo un impacto positivo en la sociedad de información y comunicación en la gestión administrativa de la educación. Esta emergente sociedad de la información, impulsada por los continuos avances científicos en un marco socioeconómico globalizado y apoyada en el uso generalizado de tecnologías de la información y la comunicación eficientes y versátiles, está provocando cambios que afectan a todos los sectores de la actividad humana.

La trascendencia de este trabajo de investigación, expresada en estas páginas, en función a los resultados de una investigación que hemos realizado en el distrito de Hermilio Valdizan, es porque se está poniendo un conjunto de recomendaciones y reflexiones para que el uso y aplicación del SIAGIE en algunas de estas instituciones educativas se apliquen con eficacia y eficiencia en la gestión administrativa, destacando las dificultades que se perciben y como posibilidad de manejar como recurso de ayuda y/o apoyo al profesorado.

También es trascendente, porque la “interacción TIC-Educación constituye un objeto de preocupación, de estudio, de debate y de reflexión para muchos investigadores en todo el mundo. Así pues, uno de los retos más importantes de los profesionales de la educación debe centrarse, sin lugar a dudas, en el estudio de la relación que la comunidad educativa debe tener con el Sistema de Información (SI). De esta manera fue un documento base para el Ministerio de Educación del Perú, en todas las DRE y sus órganos intermedios y para que otros investigadores sustenten sus investigaciones tomando como referencia la presente investigación”.

En la actualidad, “la presente investigación se justifica, porque permitió a los directivos, docentes y comunidad educativa en general tener la información de la institución educativa en tiempo real y de forma virtual, ya que estamos viviendo una crisis mundial por la Emergencia sanitaria a causa del COVID-19 y los trabajos son remotos; es decir, que el docente o Directivo debe saber utilizar el SIAGIE para tener todos sus documentos administrativos

ordenados y actualizados; y por otro lado permitió que el MINEDU, la DRE y la UGEL realicen todas las gestiones necesarias para que las instituciones educativas del distrito de Hermilio Valdizan tengan implementado dicho sistema y la capacitación permanente sobre el mismo”.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN

2.1.1. A NIVEL INTERNACIONAL

TORRES TORRES, Andrea Elisa (2008), “egresada de la universidad de Bio Chillan, en su tesis: El sistema de aseguramiento de la calidad de la gestión escolar SACGE, una mejora de las prácticas institucionales, para optar el grado de Magíster en Educación, mención gestión curricular”.

Torres Torres, Andrea Elisa, tomo como conclusiones al:

- a) “Al conocer el proceso vivido por tres establecimientos educacionales de la ciudad de Chillan que han completado el ciclo del Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Gestión Escolar, iniciado en el año 2003 con la Autoevaluación institucional, validación de Panel Externo y Plan de Mejoramiento que el año 2007 hacen una segunda revisión de sus prácticas a través del diagnóstico institucional, en el cual la investigadora hace un acompañamiento en este proceso, es posible establecer algunas comparaciones de tipo cuantitativas de los niveles de calidad alcanzados por los establecimientos educacionales y dar respuestas a las interrogantes planteadas al inicio de esta investigación, y que al contrastar con el marco teórico permite validar las hipótesis planteadas.
- b) Basados en el modelo de Calidad de la Gestión Escolar, cuya estructura evaluativa está asociado a las características que presentan los sistemas de gestión efectivas, se han determinado los niveles de calidad alcanzados al término del Sistema de aseguramiento de la Calidad de la Gestión Escolar.
- c) En las áreas de procesos, los niveles de calidad de las prácticas de gestión han mejorado en su mayoría con respecto a la medición

realizada al inicio del proceso, esto se debe principalmente porque a través del diagnóstico Institucional quedó en evidencia que había prácticas que se realizaban en forma esporádicas o que no se realizaban (puntajes 0 y 1), permitiendo tomar conciencia de su situación actual y asumir la necesidad de instalar e implementar un sistema que conduzca a la mejora continua de los niveles de calidad tendientes a lograr prácticas efectivas.

- d) Sin embargo, y de acuerdo a los resultados obtenidos, los establecimientos educacionales sólo alcanzan un nivel de calidad de prácticas sistemáticas (puntaje 2) y en algunos casos orientada a resultados (puntaje 3, pero aún no poseen prácticas efectivas, es decir, prácticas sistemáticas, orientadas a resultados, que contiene metas, que incorporan la evaluación como proceso permanente y que los resultados sean de alta calidad de acuerdo a las metas propuestas.
- e) En el área de Resultados, los datos que arroja el diagnóstico institucional segunda escala de evaluación, permiten conocer niveles de logro, con relación a los datos e informaciones que posee o genera el establecimiento educacional, por lo tanto, se presume que al inicio del SACGE la mayoría no tenía registro de los datos en relación a logros de aprendizaje, logros institucionales y satisfacción de la comunidad educativa, por tal motivo el resultado es 0. Por lo tanto, en la segunda aplicación correspondiente al año 2007, aún existen establecimientos que no registran datos o son insuficientes para establecer tendencias (caso de escuela A). por lo tanto, se puede concluir que el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de Gestión Escolar no tuvo el mismo impacto en el Área de resultados.
- f) el plan de mejoramiento es el centro de la estrategia del mejoramiento continuo del establecimiento educacional, ya que es donde se diseña, planifica, ejecuta y evalúa acciones que permitan instalar o mejorar sus prácticas en los elementos que han priorizado y que posibiliten

los cambios para mejorar los procesos de gestión y los resultados. Tiene una duración de dos años.

- g) Los establecimientos educacionales investigados priorizaron elementos de Gestión del Área de Gestión Curricular donde se encuentran los procesos directamente vinculados con la organización, implementación y evaluación de la propuesta curricular del establecimiento en un caso (Escuela B) que incorporó además elemento del Área de Liderazgo.
- h) Por lo datos obtenidos y analizados y en contraste con el marco teórico se puede concluir que el Plan de Mejoramiento tiene impacto positivo en los niveles de calidad de los elementos de gestión priorizados. Sin embargo, no se logra aun visualizar el impacto en sus resultados de aprendizajes y logros institucionales”.

2.1.2. A NIVEL NACIONAL

VIVAS CASTILLO, Luz Delia (2019), egresada de la “universidad César Vallejo, en sus tesis titulado: Gestión Documental y Sistema de Información SIAGIE en la Red Fe y Alegría, San Juan de Lurigancho – 2019, para optar el grado de Magíster en Educación, en la mención Gestión Pública; llegó a las siguientes conclusiones:

- a) En cuanto se relata al objetivo general. El resultado señala que existe una relación positiva moderada entre las variables: entre la gestión documental y el sistema de información SIAGIE como se muestra rho de Spearman = 0,469. Al respecto de la significancia de $p=0,009$ esto indica que p es menor a 0,05 lo que admite señalar que se refuta la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna.
- b) Segunda. Respecto al objetivo específico 1. El resultado señala que coexiste una relación positiva moderada entre las variables: la administración de la documentación y el sistema de información SIAGIE como se muestra rho de Spearman = 0,447. Al respecto de la significancia de $p=0,013$ esto indica que p es menor a 0,05 lo que

admite señalar que se refuta la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna.

- c) Tercera. Respecto al objetivo específico 2. El resultado señala que coexiste una correlación positiva moderada entre las variables: la organización de la documentación y el sistema de información SIAGIE como se muestra ρ de Spearman = 0,474. Al respecto de la significancia de $p=0,008$ esto indica que p es menor a 0,05 lo que admite señalar que se refuta la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna”.
- d) MEDIANERO ROJAS, Janet Jessica (2018), “egresada de la universidad Cesar Vallejo, en su tesis titulada: El SIAGIE y la gestión institucional de la I.E.P. Alfredo Rebaza Acosta – Los Olivos- UGEL 02 – 2018, tesis para optar el Grado Académico de Magíster en Administración de la Educación, en la cual llega a las siguientes conclusiones:
- e) Primera: Se observa que existe una correlación de 0,295 siendo una correlación positiva media y con un nivel de significancia de 0,015 el cual es menor a 0,05 considerando que existen evidencias suficientes y necesarias para indicar una relación significativa entre la variable SIAGIE y gestión institucional en la I.E. Alfredo Rebaza Acosta- Los Olivos- UGEL 02 -2018.Lo que implica aceptar a hipótesis alterna y rechazar la hipótesis nula.
- f) Segunda: Se observa que existe una correlación de 0,072 siendo una correlación negativa y con un nivel de significancia bilateral de 0,562 el cual es mayor a 0,05 considerando que existen evidencias suficientes que indican una relación no significativa entre gestión de la información de procesos de matrícula y la gestión institucional en la I.E. Alfredo Rebaza Acosta- UGEL 02 -2018. Lo que implica rechazar la hipótesis alterna y aceptarla hipótesis nula.
- g) Tercera: Se observa que existe una correlación de 0,246 siendo una correlación positiva media y con un nivel de significancia de 0,004 es

menor a 0,05 considerando que existen evidencias suficientes para indicar una relación significativa entre la gestión de la información de asistencia de los estudiantes y la gestión institucional en la I.E. Alfredo Rebaza Acosta- UGEL 02 -2018. Lo que implica aceptar a hipótesis alterna y rechazar la nula.

- h) Cuarta: Se observa que existe una correlación de 0,242 siendo una correlación moderada positiva y con un nivel de significancia de 0,04 el cual es menor a 0,05 considerando que existen evidencias suficientes y necesarias para indicar una relación significativa entre la gestión de la información de la evaluación de los estudiantes y la gestión institucional en la I.E. Alfredo Rebaza Acosta-Los Olivos-UGEL 02 -2018. Lo que implica aceptar a hipótesis alterna y rechazar la hipótesis nula”

2.1.3. A NIVEL LOCAL

MAYTA CAMA, Rosa Rosalbina (2019), “egresado de la Universidad Cesar Vallejo, en su tesis titulada: Percepción de los directores sobre el uso del sistema SIAGIE en Instituciones Públicas de Educación Primaria, Comas - 2018, tesis para optar el grado de magister en Gestión Pública, ha llegado a las siguientes conclusiones:

- a) En relación al objetivo general se determinó que el nivel de percepción de los directores sobre el uso del sistema SIAGIE es eficiente.
- b) En relación al objetivo específico 1 se determinó que el nivel es poco eficiente en la dimensión aplicativo web de la percepción de los directores sobre el uso del sistema SIAGIE.
- c) En relación al objetivo específico 2 se determinó que el nivel es eficiente en la dimensión gestionar la información de la percepción de los directores sobre el uso del sistema SIAGIE”.

FERMIN SIERRA, Yacyderline Norma (2016). “Egresado de la Universidad Nacional Hermilio Valdizan, en su tesis: El software SIAGIE y la gestión administrativa en la institución educativa José Granda distrito

de San Martín de Porras - 2015. Tesis para optar el Grado Académico de Magister en Educación, con mención en Gestión Educacional. Ha llegado a las siguientes conclusiones:

- a) En relación con la hipótesis general, se concluye al 95% de nivel de confianza que existe correlación significativa entre la aplicación del software SIAGIE en la mejora de la gestión administrativa de la Institución Educativa José Granda distrito de san Martín de Porras – 2015, como se muestra en los resultados el valor de sig_bilateral es inferior a 0,05, por tal razón se rechazó la hipótesis nula y se acepta la hipótesis general que plantea que las variables están relacionadas.
- b) En relación con la primera hipótesis específica, se concluye al 95% de nivel de confianza que existe correlación significativa entre la aplicación del software SIAGIE y la planificación estratégica de la institución educativa José Granda distrito de san Martín de Porras – 2015, como se muestra en los resultados el valor de sig_bilateral es inferior a 0,05, por tal razón se rechazó la hipótesis nula y se acepta la hipótesis específica¹ que plantea que las variables están relacionadas.
- c) En relación con la segunda hipótesis específica, se concluye al 95% de nivel de confianza que existe correlación significativa entre los recursos tecnológicos y la aplicación del software SIAGIE en la mejora de la organización en la institución educativa José Granda distrito de san Martín de Porras – 2015, como se muestra en los resultados el valor de sig_bilateral es inferior a 0,05, por tal razón se rechazó la hipótesis nula y se acepta la hipótesis específica² que plantea que las variables están relacionadas.
- d) En relación con la tercera hipótesis específica, se concluye al 95% de nivel de confianza que existe correlación significativa entre la aplicación del software SIAGIE y la evaluación de la institución educativa José Granda distrito de san Martín de Porras – 2015, como se muestra en los resultados el valor de sig_bilateral es inferior a 0,05, por tal razón se rechazó la hipótesis nula y se acepta las hipótesis específicas que plantea que las variables están relacionadas”.

2.2. BASES TEÓRICAS

SIAGIE (“Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa”)

En el año 2003, el Ministerio de Educación “gesta una implementación llamada GIAGIEDESKTOP version1.0, versión del aplicativo entregado a todo el Perú para ser instalado en las PC usuarias, llamado en esos tiempos Sistema del Educando y Soporte Educativo. Fue instalado hasta el año 2010. El año 2008, el MINEDU pone en vigencia el SIAGIE EN LA WEB version1.3, que fue la única versión web del aplicativo desarrollado en PHP”.

2.2.1. DEFINICIÓN DE SIAGIE

El Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa SIAGIE versión 3.16.6 (Sistema Web), es un aplicativo informático que el Ministerio de Educación pone a disposición de manera gratuita a las instituciones educativas (públicas y privadas) a nivel nacional, que permite gestionar principalmente la información de los procesos de matrícula, traslado, asistencia y evaluación de los estudiantes.

Según el Minedu, “El SIAGIE presenta objetivos como: construir una base de datos de estudiantes para la identificación de los mismos, proporcionar a las personas de las diferentes Instituciones Educativas herramientas para realizar un trabajo más eficiente y contar con un solo almacenamiento de datos a nivel nacional referida a la actividad académica. Todo lo concerniente al SIAGIE está normado según la R.M. N°0431- 2 012 ED, donde especifican las actividades que se pueden realizar utilizando el sistema, el tiempo entre otros.

2.2.2. OBJETIVOS DEL SISTEMA SIAGIE

Manual del usuario 3.0 (2013)

- El Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa SIAGIE versión 3 (Sistema Web), ha sido desarrollado por la Oficina de Informática del Ministerio de Educación para ser

utilizado por las Instituciones Educativas del ámbito nacional y en las instancias de gestión educativa local a nivel nacional.

- El SIAGIE, versión 3 es un software de apoyo para la gestión de la administración en las Instituciones Educativas.
- Es de fácil manejo y administración, este sistema apoya los procesos administrativos, generando información base única de estudiantes a partir de los cuales se podrán generar Fichas Únicas de Matrícula, Listas de Estudiantes, Reportes de Inasistencias, Registros de Evaluación, Boletas de Notas, Actas de Evaluación Finales y de Recuperación.
- De similar manera, se podrá tener un registro del personal docente que labora en la Institución Educativa y que tendrá la responsabilidad de registrar las asignaturas a su cargo, el control de la infraestructura y los recursos con los que trabaja la Institución Educativa a través de la formación de Redes Educativas

El SIAGIE que hoy en día utilizamos ha sufrido cambios o denominados versiones, a continuación, detallamos: 2003: SIAGIE DESKTOP v1.0.

Se denominó Sistema del educando y soporte educativo fue distribuido a nivel nacional para ser instalado en las PCs del usuario, con el objetivo de apoyar en la administración de las Instituciones Educativas. 2004. Se identificaron 2986 a nivel nacional que utilizaron el SIAGIE, donde se consideraron las Instituciones Educativas que contaban con computadoras y servicios de internet. 2005. Capacitación para el personal de la Dirección Regional de Educación y las UGELs con el objetivo de hacer la réplica sobre el uso del sistema en las diferentes Instituciones Educativas. Así mismo consolida la base de datos a nivel nacional sobre los estudiantes de nuestro país en las diferentes I.E. 2008 SIAGIE en la WEB v1.3. Es la primera versión Web del aplicativo desarrollado en PHP. Estuvo vigente hasta el año 2010. Se caracteriza porque estaba centralizada por regiones. 2010 OFIN WEB v2.0. En esta

versión se implementó el modelo de base de datos única centralizada desarrollándose en la plataforma NET, con uso de manera obligatoria en las diferentes Instituciones educativas a nivel nacional con R.M.N. 348-2010 –ED. 2011 v2.X El diseño fue inadecuado y con obsolescencia en la tecnología; exactamente en el programa y la base de datos. 2012 v3.X EL REDISEÑO. Modificado con el objetivo de agilizar los procesos y mejorar las experiencias pasadas aparece la versión SIAGIE 3.16. 6, el cual se está usando hasta la actualidad y fue acreedor del Premio Buenas prácticas en gestión pública 2012, 2013 v4.0. Se crea un código perfeccionado para apresurar los procesos críticos con las siguientes características:

- Convenciones estandarizadas en relación a los accesos directos, Acceso directo a los archivos y servidores a través de los directorios de los documentos y sitios en red y Acceso a otros sitios a través de la red. Correspondientemente a la dimensión del SIAGIE consideramos a la Herramienta que son conjunto de programas o instrucciones para manejar información de modo más sencillo, además facilita una tarea por medio de la computadora como base de datos, correo electrónico, redes de telecomunicaciones entre otros.
- Así mismo al Internet es un conjunto de todas las redes que se encuentran interconectadas por todo el mundo, podemos decir que es una red global que utilizan protocolos TCP/IP y que además son compatibles entre sí. Finalmente, a la Operatividad del sistema que se refiere a sus estados funcionales. Por ejemplo: cuando nos comunican que No hay sistema, Estamos sin sistema o Se cayó el sistema, lo que nos están indicando es que su Sistema de Operación dejó de estar operativo.
- Dentro del registro de la información tenemos el traslado de matrícula se realiza hasta el mes de octubre antes de finalizar el año escolar, los padres o apoderados solicitan traslado de matrícula a las Instituciones Educativas que cuenten con disponibilidad de vacante

para ser cubiertos de acuerdo a la modalidad que corresponda puede ser traslado por cambio de año, cambio de nivel o en el mismo año.

- La Ficha de matrícula es una hoja donde se consigna los datos de los estudiantes correspondientes al año lectivo.
- Nómina es un documento de carácter oficial emitido por las Instituciones Educativas tanto del sector público como privados donde se encuentra la lista oficial de los alumnos matriculados y debe ser aprobada en el sistema SIAGIE por el director de la Institución dentro del plazo establecido que son 45 días posteriores a la fecha del inicio escolar.
- Asistencia registro de la asistencia diaria del estudiante y docente en la Institución educativa. También se pueden controlar las justificaciones manifestadas por el tutor, se registra en planillas que se tiene en cuenta al finalizar el periodo.
- Evaluación: advierte una oportuna calificación hasta el momento de la impresión del acta de evaluación es un documento oficial en la cual es aprobado en el sistema SIAGIE por el director del centro Educativo, se obtiene cuando se procesa las calificaciones del estudiante.
- Certificación: El módulo de emisión de certificado de estudios se encuentra en el sistema de docentes, directivos, especialistas UGEL y especialistas OACIGED con el fin de brindar una solución rápida, y digital a las necesidades de las y los ciudadanos. Con este módulo podrán emitir automáticamente el certificado de estudios en base a información registrada en el SIAGIE e ingresar rápidamente la información que no está contenida en el sistema para imprimir el certificado sin necesidad de consignar la información manualmente”

Casi siempre pasa; que, en el afán de continuar los avances sociales y también culturales, las instituciones educativas, especialmente “las instituciones educativas del Distrito de Hermilio Valdizan”, pasan por

situaciones en la que se pierden los objetivos que tiene como prioridad el estado en el sector educación.

2.2.3. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

¿QUÉ ES GESTIÓN?

Es el proceso mediante el cual el director o equipo determinan las acciones a seguir (planificación), según los objetos institucionales, necesidades detectadas, cambios deseados, nuevas acciones solicitadas, implementación de cambios de mandos o necesarios, y la forma como se realizan estas acciones y los resultados que se logran.

La Gestión Administrativa; “según El Diccionario de la Real Academia Española de la Lengua explica que la administración es la acción de administrar, acción que se realiza para la consecución de algo o la tramitación de un asunto, es acción y efecto de administrar”.

Según Hurtado (2008) la epistemología de gestión administrativa es un acto de la persona que depende de las ciencias administrativas. Entonces, este término está relacionado a la acción humana en donde el hombre tiene el reto de crear organizaciones mejores económicamente, ordenadas, eficientes y competentes.

Según Kaplan y Norton (2000), “es el proceso de diseñar y mantener un ambiente en que las personas trabajando en equipo, alcancen con eficiencia metas seleccionadas. Esta se aplica a todo tipo de organizaciones bien sean pequeñas o grandes empresas lucrativas y no lucrativas, a las industrias manufactureras y a las de servicio. Existen cuatro elementos importantes que están relacionados con la gestión administrativa, sin ellos no es posible hablar de gestión administrativa y son: planeación, organización, ejecución y control”.

2.2.4. LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EDUCATIVA

Cuando se habla o escribe gestión, se piensa casi siempre en administración, y sus parámetros de funcionamiento se refieren a

eficacia. Los que se dedican a la gestión están básicamente preocupados por la eficacia. En el sentido objetivos concretos y mediables. Puede ser que el problema se encuentre en la idea generalización de que los administrativos deben aplicar mecanismos automáticos que garanticen la eficacia. Sin embargo —comprender la vida de la escuela supone un propósito bien diferente y bastante más complejo e incierto que pretender especificar los factores organizativos que determinan su funcionamiento eficaz. Las acciones de conducción deben estar planificadas. En ella se debe prever e identificar las estrategias necesarias para convertir lo deseado, valorado y pensado en realidades educativas. La gestión educativa se enmarca dentro de un proceso de planificación estrategias, para así tener una visión relacionada con el entorno y las propias capacidades del centro educativo.

La Institución Educativa, como comunidad de aprendizaje, es la primera y principal instancia de gestión del sistema educativo descentralizado. Son funciones de las Instituciones Educativas.

Los medios que se puede usar en la gestión administrativa, según Hazler y Cassini (2008), son los siguientes:

- “Recursos materiales, son los bienes tangibles con que cuenta la empresa para poder ofrecer sus servicios tales como instalaciones, edificios, maquinaria, equipo, oficinas, terrenos, instrumentos, herramientas, materias primas, etc. que forman parte del producto o servicios terminado.
- Recursos humanos, estos recursos son indispensables para cualquier grupo social; ya que de ellos depende el manejo y funcionamientos de lo demás recursos. Los recursos humanos tienen la siguiente característica: Posibilidad de desarrollo, ideas, imaginación, creatividad, habilidades, sentimientos, experiencia, conocimiento, etc.

Estas características los diferencian de los demás recursos, según la función que desempeñan y el nivel jerárquico en que se encuentran

pueden ser obreros, oficinistas, supervisores, técnicos, ejecutivos, directivos, etc.

- Recursos financieros, son los recursos monetarios propios y ajenos con los que cuentan la empresa, indispensable para el buen funcionamiento y desarrollo, pueden ser: Recursos financiero ajenos: prestamos de acreedores y proveedores, créditos bancarios y emisiones de valores (bonos).
- Recursos financiero propio: dinero en efectivo, aportaciones de los socios, utilidades, etc.
- Recursos tecnológicos, es un medio que se vale de la tecnología para cumplir su propósito. Los recursos tecnológicos pueden ser tangibles (computadoras, maquinarias, equipos, etc.) o intangibles (un programa aplicativo, un proceso de datos, guardo de información, etc.) En la actualidad la tecnología se ha convertido en un aliado clave para la realización de todo tipo de tareas en la empresa y en el hogar”.

Las principales funciones de una gestión administrativa, según PONJUAN, G. (1998), son los siguientes:

- **“Planeación:** consiste en fijar los resultados que se espera alcanzar (objetivos), así como las acciones que se deben realizar para lograrlo. Los factores internos y externos que puedan afectar al emprendimiento deben ser revisados en esta etapa, y se tomaran decisiones para llegar a los resultados deseados.
- **Organización:** es el proceso de dividir el trabajo y coordinar el logro de resultados hacia un propósito común; es el acto de combinar habilidades posibilidades técnicas, experiencias, recursos y todos los elementos que podrían convertirse en resultados. Se debe tener especial cuidado con esta etapa porque involucra a las personas (recursos humanos), siendo necesario crear un ambiente adecuado de trabajo.

- **Dirección:** es el proceso de conducir y coordinar los esfuerzos laborales de las personas que integran una organización, ayudándolos a desarrollar tareas relevantes dentro de ella. Comprende el compromiso y liderazgo de un grupo, incluye la supervisión de las actividades, la motivación de las personas para que contribuyan eficientemente a los objetivos, así como una adecuada comunicación para facilitar las actividades y evitar conflictos interpersonales.
- **Control:** incluye verificar durante los procesos a al final de los mismos el desempeño del grupo de trabajo. Esta verificación se realiza teniendo en cuenta los planes iniciales y las decisiones que se habían tomado en cuenta a las acciones a realizar. A partir del control, se deben tomar medidas correctivas que orienten el trabajo hacia los resultados esperados”.

En el nivel Primaria, según la “Ley Nro. 28044, Ley General de Educación, en el artículo 36, en su inciso b), sostiene que La Educación Primaria constituye el segundo nivel de la Educación Básica Regular y dura seis años. Tiene como finalidad educar integralmente a niños. Promueve la comunicación en todas las áreas, el manejo operacional del conocimiento, el desarrollo personal, espiritual, físico, afectivo, social, vocacional y artístico, el pensamiento lógico, la creatividad, la adquisición de las habilidades necesarias para el despliegue de sus potencialidades, así como la comprensión de los hechos cercanos a su ambiente natural y social”.

2.2.5. EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

MED -Orientaciones para el Monitoreo y Evaluación de Planes Operativos en Regiones 2015

MONITOREO. - El monitoreo es el seguimiento sistemático y periódico de la ejecución de una actividad o proyecto para verificar el avance en la ejecución (eficacia), la adecuada utilización de recursos para lograr dicho avance (eficiencia) y la consecución de los objetivos planteados durante el proceso de ejecución (efectividad), con el fin de

detectar, oportunamente, deficiencias, obstáculos y/o necesidades de ajuste. El monitoreo se debe 69 constituir no sólo como un instrumento de control administrativo (control de actividades, metas y presupuesto), sino como una herramienta de gestión que permita tomar decisiones estratégicas sobre la base de un análisis del entorno y observación del avance y/o cumplimiento de los objetivos propuestos en el plan.

2.2.6. TEORÍA CIENTÍFICA QUE SUSTENTA

A. Teoría general de sistemas

Enciclopedia libre Wikipedia (2012), sostiene a “La teoría general de sistemas (TGS) o teoría de sistemas o enfoque sistémico es un esfuerzo de estudio interdisciplinario que trata de encontrar las propiedades comunes a entidades llamadas sistemas. Estos se presentan en todos los niveles de la realidad, pero que tradicionalmente son objetivos de disciplinas académicas diferentes. Su puesta en marcha se atribuye al biólogo austriaco Ludwing Von Bertalanffy, quien acuñó la denominación a mediados del siglo XX”.

B. Teoría de la información

Enciclopedia libre Wikipedia (2012), lo sustenta de la siguiente manera: “la teoría de la información también conocida como teoría matemática de la comunicación (Mathematical Theory of Communication) o teoría matemática de la información, es una propuesta teórica presentada por Claude E. Shannon y Warren Weaver a fines de la década de los 40. Esta teoría está relacionada con las leyes matemáticas que rigen la transmisión y el procesamiento de la información y se ocupa de la medición de la información y de la representación de la misma, así como también de la capacidad de los sistemas de comunicación para transmitir y procesar información. La teoría de la información es una rama de la teoría de la matemática y de las ciencias de la computación que estudia la información y todo lo relacionado con ella: canales, comprensión de datos, criptografía y temas relacionados”.

C. Teoría de la comunicación

Enciclopedia libre Wikipedia (2012), “sostiene que en muchos casos la teoría de la comunicación suele confundirse con la teoría de la información, la cual corresponde a la teoría matemática de Claude E. Shannon que estudia la información (canales, comprensión de datos, criptografía y todo lo que se le relaciona) como magnitud física. Esta emplea una unidad de medida de la información a la que denomina el BIT, es decir, la menor unidad que puede aprenderse. Esta unidad de medida de la información se sustenta en la alternativa sí o no en cada determinación que pueda dar elementos para el conocimiento de los objetos. Así, por ejemplo, la sexualidad de un sujeto puede darse por un BIT, simplemente, macho o hembra. Para fijar la posición de una pieza de ajedrez sobre un tablero de 64 casillas se necesitarán al menos 6 BITS o 6 preguntas binarias.”

2.3. DEFINICIONES CONCEPTUALES

2.3.1. SISTEMA DE INFORMACIÓN DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (SIAGIE)

2.3.1.1. Definición de SIAGIE

Ministerio de Educación (2012), “dice que es el aplicativo informático que el Ministerio de Educación (MINEDU) pone a disposición de manera gratuita a las instituciones educativas (públicas y privadas) a nivel nacional, el cual les permite gestionar la información de los procesos de matrícula, asistencia y evaluación de estudiantes.

El sistema SIAGIE es el aplicativo informático que el MINEDU pone en funcionamiento a fin que gestione la información de los procesos de matrícula, asistencia y evaluación de estudiantes”

2.3.2. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

2.3.2.1. Concepto de TIC

Rosario (2007), se denominan “tecnologías de la información y comunicación al conjunto de tecnologías que permiten la

adquisición, producción, almacenamiento, tratamiento, comunicación, registro y presentación de información, en forma de voz, imágenes y datos en señales de naturaleza acústica, óptica y electromagnética. Las TICs incluyen la electrónica como tecnología base que soporta el desarrollo de las comunicaciones, la informática y el audiovisual”.

Duncombe y Heeks (1999), definen lo siguiente “se denomina tecnología de la información y las comunicaciones, al conjunto de tecnologías que permiten la adquisición, producción, almacenamiento, tratamiento, comunicación, registro y presentación de informaciones en forma de voz, imágenes y datos contenidos en señales de naturaleza acústica, óptica y electromagnética”.

Fronoll (1998), manifiesta que “las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) se han convertido en poderosas herramientas para acceder a cualquier tipo de información, procesarla y transformarla; aumentando las capacidades naturales de las personas permitiéndoles realizar tareas que no podría hacer por sí mismas”.

En conclusión; consideramos que las tecnologías de la información y comunicación (TICs), son un conjunto de medios y herramientas tecnológicas que permiten seleccionar, procesar y transmitir información de manera rápida utilizando los medios: audio, video, proyector multimedia, computador, pizarra digital, software, internet (correo electrónico, plataformas virtuales, etc.).

2.3.3. SOFTWARE

2.3.3.1. Definición

FERREYRA (2003), nos da a conocer que “el software o programa es una creación intelectual que no depende absolutamente del equipo físico sobre el cual trabaja. Es la parte intangible de la computación, pero, al fin y al cabo, es la parte más importante, porque ninguna computadora hace nada para lo que no

haya sido programada”.

HIDALGO (2002), conceptualiza que “los programas o software es el conjunto de lenguas, paquetes o instrucciones, con los que funciona, procesan u operan los equipos. Es parte no material, la lógica del computador”.

A.F.A. Editores Importadores S.A. (2001), dice “el software viene a completar el paquete de recursos del computador. En términos generales, cabe definir el software como un conjunto de programas de computador, procedimientos, reglas y documentación relacionados con el funcionamiento de un sistema informático. Básicamente existen dos categorías de software: el de sistemas y el de aplicación. Los programas escritos para ayudar a operar con el sistema informático constituyen el software de sistemas”.

En conclusión, el software es la parte lógica de la computadora o es la que dirige el trabajo de las computadoras.

2.3.4. SISTEMA WEB

Cultural Librería Americana S.A. (2000), “dice la World Wide Web (WWW) (telaraña o maraña mundial) puede definirse básicamente como tres cosas: hipertexto, que es un sistema de enlace que permite saltar de unos lugares a otros; multimedia, que hace referencia al tipo de contenidos que puede manejar (texto, video, sonidos y otros), e internet las bases sobre las que se transmite la información”.

Este es la parte más importante para el funcionamiento del SIAGIE porque a través de la Web se realiza todo el trabajo en el SIAGIE. Esta es una de las razones que me empujo y motivo a realizar esta investigación, porque no hay línea de internet en las escuelas del distrito de Hermilio Valdizan, y quizás a nivel nacional exista esta dificultad.

2.3.5. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

2.3.5.1. Definición de administración

CHIAVENATO (2004), hace mención que “Para Taylor la organización y la administración deben estudiarse y tratarse como ciencia, no empíricamente. La improvisación debe dar lugar a la planeación; el empirismo, a la ciencia: la ciencia de la administración”.

A.F.A. Editores Importadores S.A. (2001), lo define a “la administración de empresas es un arte y a la vez una ciencia, es la realización de las funciones esenciales para el éxito de una organización”.

2.3.5.2. Elementos de la administración

A.F.A. Editores Importadores S.A. (2001), menciona que “Fayol también considero que los elementos de la administración son sus funciones: planeación, organización, dirección, coordinación y control.

Podemos decir, que la administración es planear, organizar, dirigir, coordinar y controlar”

2.3.5.3. Funciones del administrador

CHIAVENATO (2004), señala que “Según Fayol:

- Planeación: evaluación del futuro y aprovisionamiento de recursos en función de aquel.
- Organización: proporciona los elementos necesarios para el funcionamiento de la empresa; puede dividirse en material y social.
- Dirección: pone en marcha la organización. Su objetivo es alcanzar el máximo rendimiento de los empleados, en beneficio de los intereses generales del negocio.

- Coordinación: armoniza las actividades de una empresa para facilitar el trabajo y los resultados. Sincroniza recursos y actividades en proposiciones adecuadas y ajusta los medios a los fines.
- Control: verifica que todas las etapas marchen de conformidad con el plan trazado, las instrucciones dadas y los principios establecidos. Su objetivo es identificar las debilidades y los errores para rectificarlos y evitar que se repitan”.

Tomando como un fundamento de vital importancia este aspecto en la presente investigación que se desarrolla, se busca extender este concepto a la administración de la educación y dentro de las funciones que cumplen los docentes.

2.4. SISTEMA DE HIPÓTESIS

2.4.1. HIPÓTESIS GENERAL

El SIAGIE tiene relación significativa en la gestión Administrativa en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022.

2.4.2. HIPÓTESIS ESPECÍFICAS

HE1 Tiene una buena relación la administración de Institución Educativa con la programación y planificación oportuna en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022.

HE2 Es significativa la relación de estudiantes y matrícula con la organización anticipada de los estudiantes en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022.

HE3 Tiene buena relación de asistencia, evaluación y certificación con la evaluación oportuna y pertinente en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022.

2.5. SISTEMA DE VARIABLES

2.5.1. VARIABLE INDEPENDIENTE

SIAGIE

2.5.2. VARIABLE DEPENDIENTE

Gestión administrativa

2.6. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

Tabla 1
Operación de variables

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES
SIAGIE	Administración de Institución Educativa	Configura las opciones para el acceso al SIAGIE
	Estudiantes y matrícula	Genera la base de datos de los actores educativos
	Asistencia, evaluación y certificación	Registra y procesa datos oportunamente de toda su esta estudiantil
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Programación y planificación oportuna	Planifica y programa la gestión administrativa oportunamente".
	Organización anticipada de los estudiantes	Promueve el trabajo organizado
	Evaluación oportuna y pertinente	Promueve una evaluación democrática y participativa

CAPÍTULO III

MARCO METODOLÓGICO

3.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN

Acorde a Carrasco (2015), “se consideró como una investigación de tipo básica y señaló que este tipo de estudios no tiene intenciones aplicativas inmediatas, solo busca aumentar y ahondar en base a conocimientos científicos la realidad. Su existencia se basa a la obtención y recolección de la información para constituir conocimientos científicos”.

3.1.1. ENFOQUE

Conforme con Hernández (2014). “La indagación se desarrolla bajo la orientación del paradigma cuantitativo, se utiliza la estadística para representar los resultados, recoge datos para demostrar la hipótesis, se apoya de la matemática usando datos numéricos, igualmente logra modelos de comportamiento y demuestra las teorías”.

3.1.2. ALCANCE O NIVEL

El nivel de investigación es correlacional.

El cual básicamente trata de la valoración de dos variables, que busca la correlación que existe entre las dos variables.

CARRASCO (2005), menciona que “En este nivel se conoce, identifica y describe las características esenciales del fenómeno social en estudio, respondiendo las preguntas ¿Cómo es?, ¿Cuáles son?, ¿Dónde están?, ¿Cuántos son?, etc.

Este nivel de investigación nos permitió describir la relación que tiene el SIAGIE en la gestión administrativa de los docentes del nivel primaria del distrito de Hermilio Valdizan”.

3.1.3. DISEÑO

De acuerdo con Hernández, Fernández y Baptista, “Los modelos de indagación de forma No experimental, transversal residen en recolectar los datos en una única oportunidad con el objetivo de explicar sobre las variables, buscar similitud y la correlación en un tiempo y espacio de un acontecimiento”.

Según Carrasco, “Conocer las particularidades del diseño de indagación accede al indagador, el estudio y análisis de los sucesos y fenómenos del contexto (variantes), y entender su grado de influjo o carencia, que permitió establecer el nivel de correspondencia de ambos datos de estudio.

Con respecto a la investigación de estudio, considero una investigación no experimental, transversal, no se realizó ninguna manipulación de la información, recogiendo los datos en un periodo dado. Así mismo correlacional pues permitió reconocer la correlación entre las variables de estudio. Este diseño se representa con el siguiente diagrama”:

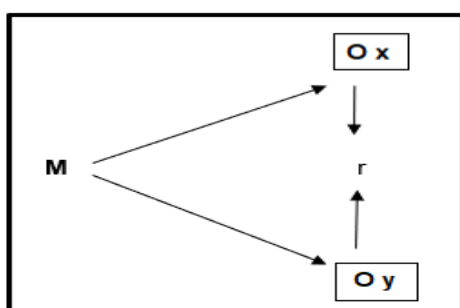
Donde:

M: “Representa la muestra seleccionada (los docentes del distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco)

X: Variable: SIAGIE

r: Relación entre las variables de estudio

Y: Variable: Gestión Administrativa”.



3.2. POBLACIÓN Y MUESTRA

3.2.1. POBLACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

Según Kinnear y Taylor (1998), “define a la población como el conjunto de todos los elementos definidos antes de la selección de la muestra”.

Para Hurtado y Toro (2001), menciona que “La población se compone de todos los elementos que van a ser estudiados y a quienes podrán ser generalizados los resultados de la investigación, una vez concluida esta, para lo que es necesario que la muestra con la cual se trabaje sea representativa de la población”.

En ese sentido, nuestra “población de estudio está conformado por los docentes del nivel primaria del distrito de Hermilio Valdizan”; acorde al cuadro siguiente:

Tabla 2

Población: docentes del “nivel de educación primaria del distrito de Hermilio Valdizan-Leoncio Prado-Huánuco”

NOMBRE DE I.E.	TIPO/ NIVEL	DIRECCIÓN DE I.E./ CASERIO	DOCENTES		
			SEXO		TOTAL
			M	F	
32507	Primaria Polidocente multigrado	HERMILIO VALDIZAN	1	1	2
32573	Primaria Polidocente multigrado	SORTILEGIO S/N	0	2	2
32757	Primaria Unidocente	SAN PEDRO DE HUAYHUANTE	0	1	1
32824	Primaria Unidocente	TRES DE OCTUBRE	1	0	1
32864	Primaria Unidocente	MICAELA BASTIDAS	1	0	1
32867	Primaria Polidocente multigrado	JOSE MARIA UGARTECHE	0	3	3
32914	Primaria Unidocente	JOSE BERNARDO ALCEDO	0	1	1
32915	Primaria Unidocente	RICARDO HERRERA	1	0	1
32947	Primaria Polidocente multigrado	SAN AGUSTIN	1	1	2
33002	Primaria Unidocente	SIMON BOLIVAR	0	1	1
33111	Primaria Polidocente multigrado	CARRETERA SAN SEBASTIAN 25	0	2	2
33198	Primaria Unidocente	MANUEL MEZONES MURO	0	1	1
33391	Primaria Unidocente	PUERTO ALEGRE	1	0	1
CEPPAT RIO AZUL	Primaria Polidocente multigrado	RIO AZUL S/N	1	1	2
MARIO VARGAS LLOSA	Primaria Polidocente multigrado	JUAN VELASCO ALVARADO	2	0	2
SAN ISIDRO	Primaria Polidocente completo	CARRETERA SAN ISIDRO	3	4	7
NUMERO TOTAL DE DOCENTES			13	18	31

FUENTE: ESCALE – Unidad de Estadística Educativa – Ministerio de Educación– 2022.

3.2.2. MUESTRA DE LA INVESTIGACIÓN

Para Hernández, (2010), “define a la Muestra subgrupo de la población del cual se recolectan los datos y debe ser representativa de esta.

Para la selección de la muestra he determinado el tamaño de la muestra y el tipo de muestreo.

Esta es una cuestión importante en la selección de la muestra, para lograr que sea representativa. Por lo que, para determinar el tamaño de la muestra he aplicado el muestreo directo e intencional por ser una población finita, siendo la fórmula”:

$$N=n=31$$

Tabla 3

Muestra: docentes del nivel de educación primaria “del distrito de Hermilio Valdizan-Leoncio Prado-Huánuco”

NOMBRE DE I.E.	TIPO/ NIVEL	DIRECCIÓN DE I.E./ CASERIO	DOCENTES		
			SEXO		TOTAL
			M	F	
32507	Primaria Polidocente multigrado	HERMILIO VALDIZAN	1	1	2
32573	Primaria Polidocente multigrado	SORTILEGIO S/N	0	2	2
32757	Primaria Unidocente	SAN PEDRO DE HUAYHUANTE	0	1	1
32824	Primaria Unidocente	TRES DE OCTUBRE	1	0	1
32864	Primaria Unidocente	MICAELA BASTIDAS	1	0	1
32867	Primaria Polidocente multigrado	JOSE MARIA UGARTECHE	0	3	3
32914	Primaria Unidocente	JOSE BERNARDO ALCEDO	0	1	1
32915	Primaria Unidocente	RICARDO HERRERA	1	0	1
32947	Primaria Polidocente multigrado	SAN AGUSTIN	1	1	2
33002	Primaria Unidocente	SIMON BOLIVAR	0	1	1
33111	Primaria Polidocente multigrado	CARRETERA SAN SEBASTIAN 25	0	2	2
33198	Primaria Unidocente	MANUEL MEZONES MURO	0	1	1
33391	Primaria Unidocente	PUERTO ALEGRE	1	0	1
CEPPAT RIO AZUL	Primaria Polidocente multigrado	RIO AZUL S/N	1	1	2
MARIO VARGAS LLOSA	Primaria Polidocente multigrado	JUAN VELASCO ALVARADO	2	0	2
SAN ISIDRO	Primaria Polidocente completo	CARRETERA SAN ISIDRO	3	4	7
NUMERO TOTAL DE DOCENTES			13	18	31

FUENTE: ESCALE – Unidad de Estadística Educativa – Ministerio de Educación – 2022.

3.3. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS

La técnica es:

La encuesta: Se realizó aplicando un cuestionario para conseguir información acerca de la realidad sobre el SIAGIE y otra encuesta sobre gestión administrativa.

El instrumento utilizado es:

El cuestionario: Instrumento de recolección de información que consiste en un grupo de preguntas respecto a una o más variables a medir. Se aplicó el instrumento para la medición de ambas variables de investigación.

3.4. TÉCNICAS PARA EL PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN

Para el análisis e interpretación y tratamiento de datos, se aplicó la estadística descriptiva, utilizando la media, la moda y la mediana; también se utilizó los siguientes: distribución de frecuencia simple, estadígrafos de resumen, estadígrafos de dispersión.

El método de análisis que se utilizó es la estadística descriptiva utilizando el método estadístico con un diseño correlacional de Spearman.

APÍTULO IV

CAPÍTULO IV

RESULTADOS

4.1. RELATOS Y DESCRIPCIÓN DE LA REALIDAD OBSERVADA

La población de estudio, estuvo “constituida por los docentes a nivel primaria del distrito de Hermilio Valdizan, a la que se aplicaron la encuesta N° 1, sobre el manejo del SIAGIE, así mismo se aplicó la encuesta N° 02, a los docentes de educación primaria del distrito de Hermilio Valdizan, sobre gestión administrativa”, ya que ellos son los responsables de realizar esta actividad.

Tabla 4

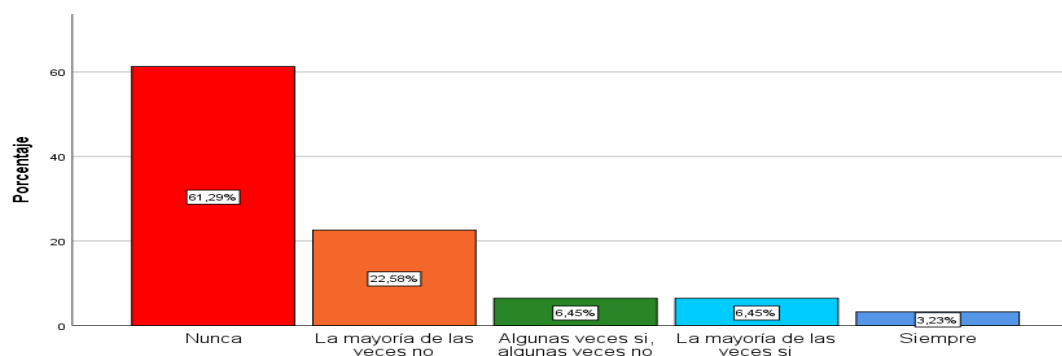
¿Cuenta con servicio de internet para el uso del aplicativo SIAGIE en la institución educativa, casa u otros?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	19	61,29	61,29	61,29
	La mayoría de las veces no	7	22,58	22,58	83,87
	Algunas veces sí, algunas veces no	2	6,45	6,45	90,32
	La mayoría de las veces si	2	6,45	6,45	96,77
	Siempre	1	3,23	3,23	100,00
	Total	31	100,00	100,00	

“Nota. Encuesta 2022. Fuente. IBM SPSS Statistics”.

Figura 1

¿Cuenta con servicio de internet para el uso del aplicativo SIAGIE en la institución educativa, casa u otros?



Nota. Encuesta 2022. Fuente: Tabla 4

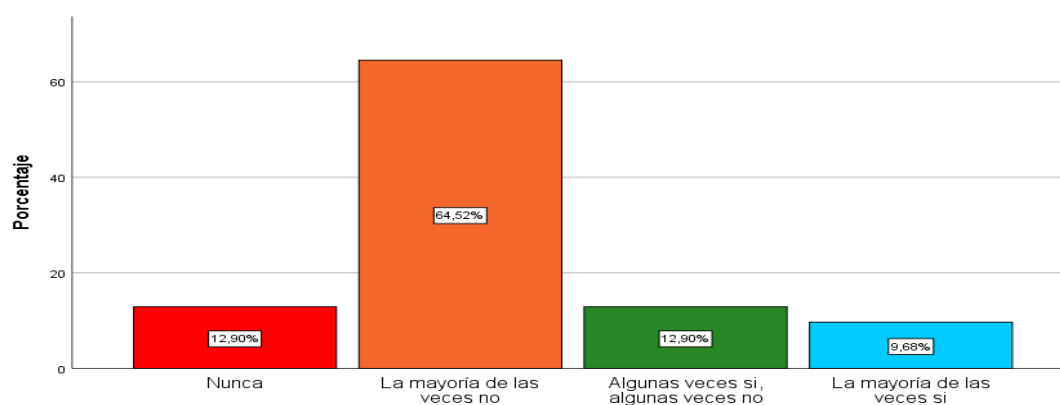
Interpretación:

Teniendo como interrogante, ¿Cuenta con servicio de internet para el uso del aplicativo SIAGIE en la institución educativa, casa u otros?, según los docentes encuestados manifestaron lo siguiente: Con la opción siempre 3.23%, la mayoría de las veces si 6.45%, algunas veces si y algunas veces no 6.45%, la mayoría de las veces no 22.58% y nunca 61.29 %: Con ello podemos concluir que más del 50% no cuenta con servicio de internet para el uso del aplicativo SIAGIE en la institución educativa, casa u otros.

Tabla 5*¿Tiene dificultades con el usuario para ingresar al SIAGE?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	4	12,90	12,90	12,90
	La mayoría de las veces no	20	64,52	64,52	77,42
	Algunas veces si, algunas veces no	4	12,90	12,90	90,32
	La mayoría de las veces si	3	9,68	9,68	100,00
	Total	31	100,00	100,00	

“Nota. Encuesta 2022. Fuente. IBM SPSS Statistics”.

Figura 2*¿Tiene dificultades con el usuario para ingresar al SIAGE?*

Nota. Encuesta 2022. Fuente: Tabla 5

Interpretación:

Con base a la pregunta *¿Tiene dificultades con el usuario para ingresar al SIAGE?*, según los docentes encuestados manifestaron lo siguiente: Con la opción la mayoría de las veces si 9.68%, algunas veces si y algunas veces no 12.90%, la mayoría de las veces no 64.52% y nunca 12.90 %: Con ello podemos concluir que más del 50% no tiene dificultades con el usuario para ingresar al SIAGE.

Tabla 6

En el SIAGIE, ¿Te permite configurar el “módulo Administración de la Institución Educativa y actualizar los datos de la IE configurar el año escolar, registrar personal, asignación de personal, registrar fechas especiales, enviar mensajes y administrar la seguridad en el aplicativo”?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	3	9,68	9,68	9,68
	La mayoría de las veces no	18	58,06	58,06	67,74
	Algunas veces si, algunas veces no	5	16,13	16,13	83,87
	La mayoría de las veces si	4	12,90	12,90	96,77
	Siempre	1	3,23	3,23	100,00
	Total	31	100,00	100,00	

Nota. Encuesta 2022. Fuente. IBM SPSS Statistics.

Figura 3

En el SIAGIE, ¿Te permite configurar el “módulo Administración de la Institución Educativa y actualizar los datos de la IE, configurar el año escolar, registrar personal, asignación de personal, registrar fechas especiales, enviar mensajes y administrar la seguridad en el aplicativo”?



“Nota. Encuesta 2022. Fuente: Tabla 6

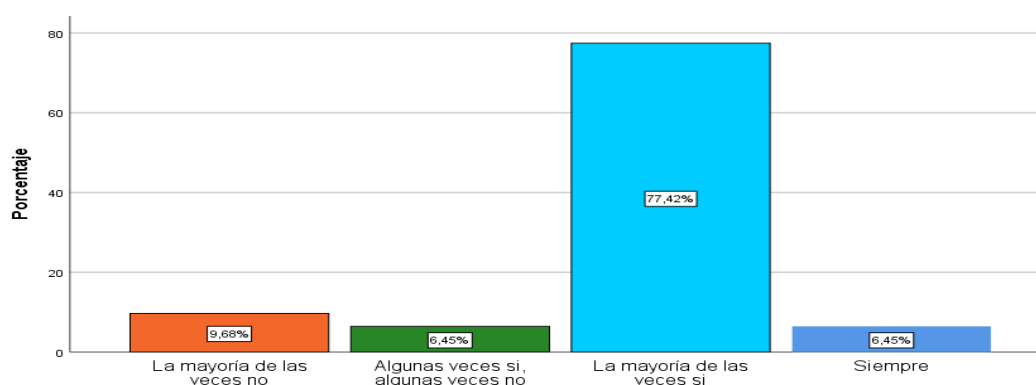
Interpretación:

En base a la pregunta ¿Te permite configurar el módulo Administración de la Institución Educativa y actualizar los datos de la IE, configurar el año escolar, registrar personal, asignación de personal, registrar fechas especiales, enviar mensajes y administrar la seguridad en el aplicativo?, según los docentes encuestados manifestaron lo siguiente: Con la opción siempre 3.23%, la mayoría de las veces si 12.90%, algunas veces si y algunas veces no 16.13%; la mayoría de las veces no 58.06% y nunca 9.68 %: Con ello podemos concluir que más del 50% no permite configurar el módulo Administración de la Institución Educativa: Actualizar los datos de la IE, configurar el año escolar, registrar personal, asignación de personal, registrar fechas especiales, enviar mensajes y administrar la seguridad en el aplicativo.

Tabla 7*¿El aplicativo SIAGIE se encuentra operativo las 24 horas del día?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido				
La mayoría de las veces no	3	9,68	9,68	9,68
Algunas veces si, algunas veces no	2	6,45	6,45	16,13
La mayoría de las veces si	24	77,42	77,42	93,55
Siempre	2	6,45	6,45	100,00
Total	31	100,00	100,00	

“Nota. Encuesta 2022. Fuente. IBM SPSS Statistics”.

Figura 4*¿El aplicativo SIAGIE se encuentra operativo las 24 horas del día?*

Nota. Encuesta 2022. Fuente: Tabla 7

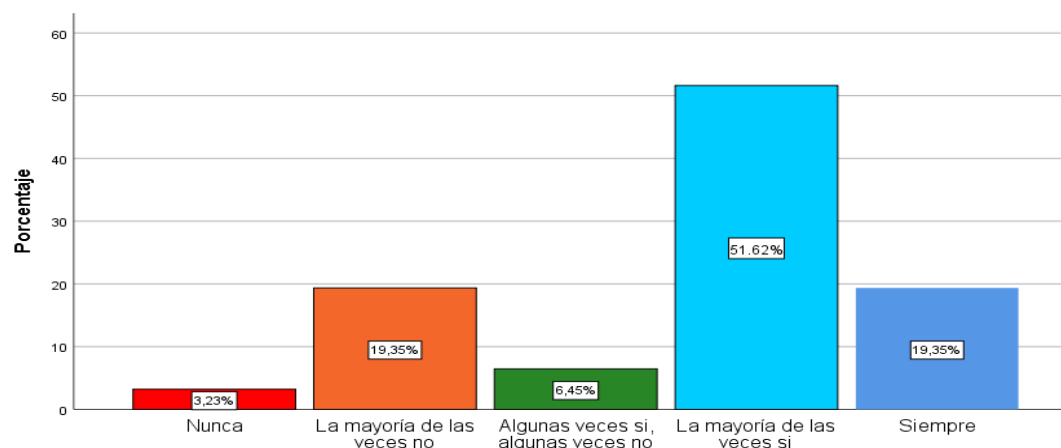
Interpretación:

Con base a la pregunta ¿El aplicativo SIAGIE se encuentra operativo las 24 horas del día?, según los docentes encuestados manifestaron lo siguiente: Con la opción siempre 6.45%, la mayoría de las veces si 77.42%, algunas veces si y algunas veces no 6.45%, y la mayoría de las veces no 9.68%: Con ello podemos concluir que más del 50% afirman que el aplicativo SIAGIE si se encuentra operativo las 24 horas del día.

Tabla 8*¿Realizas la matrícula de los estudiantes de forma segura y oportuna en el SIAGIE?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	1	3,23	3,23	3,23
	La mayoría de las veces no	6	19,35	19,35	22,58
	Algunas veces si, algunas veces no	2	6,45	6,45	29,03
	La mayoría de las veces si	16	51,62	51,62	80,65
	Siempre	6	19,36	19,36	100,00
	Total	31	100,00	100,00	

“Nota. Encuesta 2022. Fuente. IBM SPSS Statistics”.

Figura 5*¿Realizas la matrícula de los estudiantes de forma segura y oportuna en el SIAGIE?*

Nota. Encuesta 2022. Fuente: Tabla 8

Interpretación:

En base a la pregunta *¿Realizas la matrícula de los estudiantes de forma segura y oportuna en el SIAGIE?*, según los docentes encuestados manifestaron lo siguiente: Con la opción siempre 19.36%, la mayoría de las veces si 51.62%, algunas veces si y algunas veces no 6.45%, la mayoría de las veces no 19.35% y nunca 3.23%: Con ello podemos concluir que más del 50% afirman realizar la matrícula de los estudiantes de forma segura y oportuna en el SIAGIE.

Tabla 9

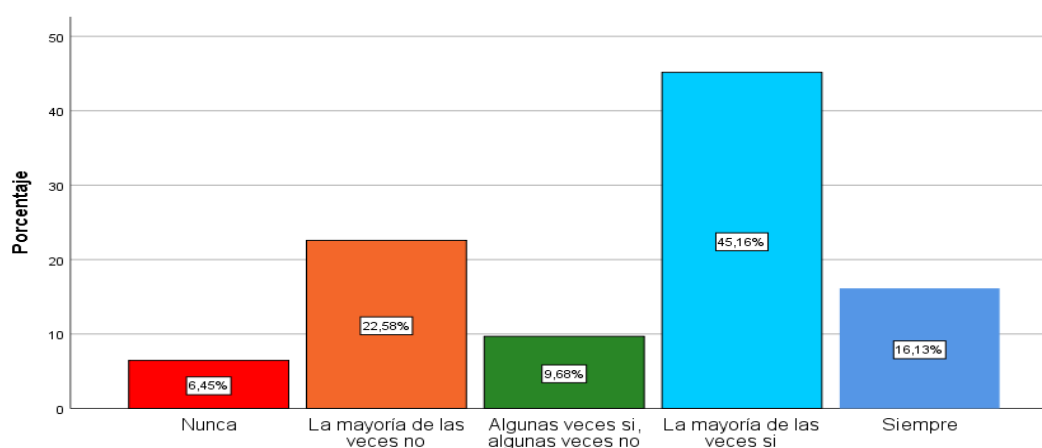
¿Generas las Nóminas de matrícula de los estudiantes de forma segura y oportuna en el SIAGIE?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido				
Nunca	2	6,45	6,45	6,45
La mayoría de las veces no	7	22,58	22,58	29,03
Algunas veces si, algunas veces no	3	9,68	9,68	38,71
La mayoría de las veces si	14	45,16	45,16	83,87
Siempre	5	16,13	16,13	100,00
Total	31	100,00	100,00	

“Nota. Encuesta 2022. Fuente. IBM SPSS Statistics”.

Figura 6

¿Generas las Nóminas de matrícula de los estudiantes de forma segura y oportuna en el SIAGIE?



“Nota. Encuesta 2022. Fuente: Tabla 9

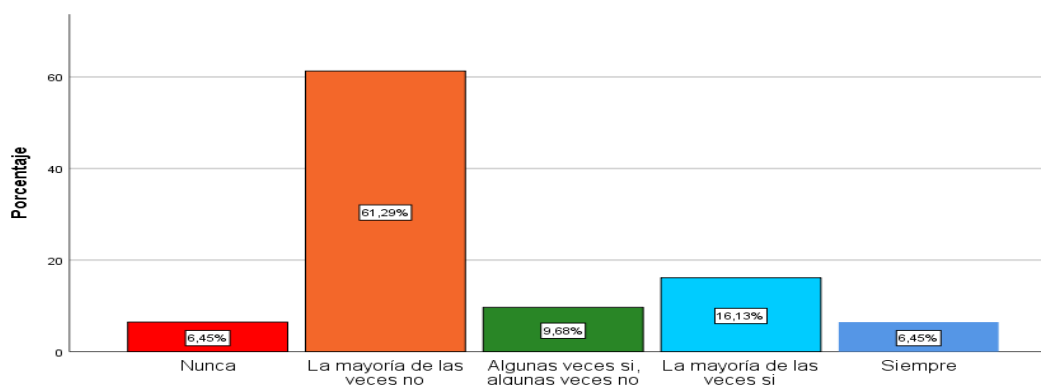
Interpretación:

En base a la pregunta *¿Generas las Nóminas de matrícula de los estudiantes de forma segura y oportuna en el SIAGIE?*, según los docentes encuestados manifestaron lo siguiente: Con la opción siempre 16.13%, la mayoría de las veces si 45.16%, algunas veces si y algunas veces no 9.68%, la mayoría de las veces no 22.58% y nunca 6.45%: Con ello podemos concluir que más del 50% afirman generar las Nóminas de matrícula de los estudiantes de forma segura y oportuna en el SIAGIE.

Tabla 10*¿Registras con facilidad en el SIAGIE la asistencia y evaluación de los estudiantes?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	2	6.45	6.45	6.45
	La mayoría de las veces no	19	61.29	61.29	67.74
	Algunas veces si, algunas veces no	3	9.68	9.68	77.42
	La mayoría de las veces si	5	16.13	16.13	93.55
	Siempre	2	6.55	6.55	100,00
	Total	31	100,00	100,00	

“Nota. Encuesta 2022. Fuente. IBM SPSS Statistics”.

Figura 7*¿Registras con facilidad en el SIAGIE la asistencia y evaluación de los estudiantes?*

Nota. Encuesta 2022. Fuente: Tabla 10

Interpretación:

En base a la pregunta *¿Registras con facilidad en el SIAGIE la asistencia y evaluación de los estudiantes?* según los docentes encuestados manifestaron lo siguiente: Con la opción siempre 6.55%, la mayoría de las veces si 16.13%, algunas veces si y algunas veces no 9.68%, la mayoría de las veces no 61.29% y nunca 6.45%: Con ello podemos concluir que más del 50% no registran con facilidad en el SIAGIE la asistencia y evaluación de los estudiantes.

Tabla 11

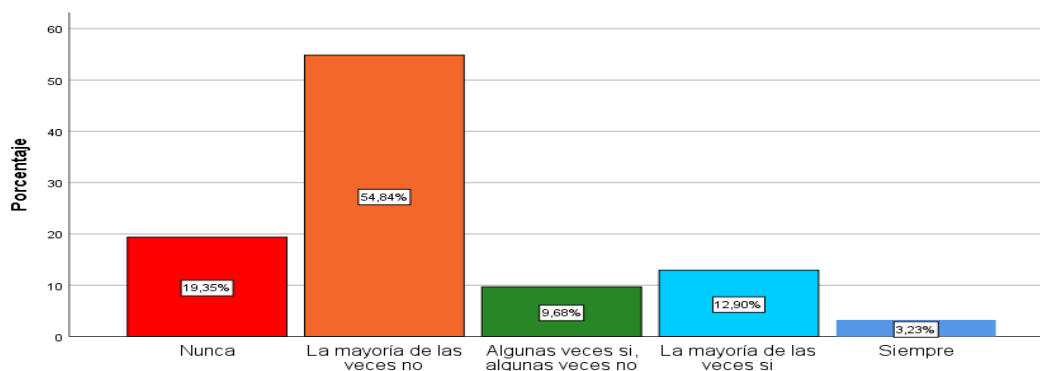
¿Genera usted en el SIAGIE las fichas de matrícula, lista de estudiantes, reporte de inasistencias, boletas de notas, etc.?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	6	19,35	19,35	19,35
	La mayoría de las veces no	17	54,84	54,84	74,19
	Algunas veces si, algunas veces no	3	9,68	9,68	83,87
	La mayoría de las veces si	4	12,90	12,90	96,77
	Siempre	1	3,23	3,23	100,00
	Total	31	100,00	100,00	

"Nota. Encuesta 2022. Fuente. IBM SPSS Statistics".

Figura 8

¿Genera usted en el SIAGIE las fichas de matrícula, lista de estudiantes, reporte de inasistencias, boletas de notas, etc.?



Nota. Encuesta 2022. Fuente: Tabla 11

Interpretación:

En base a la pregunta *¿Genera usted en el SIAGIE las fichas de matrícula, lista de estudiantes, reporte de inasistencias, boletas de notas, etc.?* según los docentes encuestados manifestaron lo siguiente: Con la opción siempre 3.23%, la mayoría de las veces si 12.90%, algunas veces si y algunas veces no 9.68%, la mayoría de las veces no 54.84% y nunca 19.35%: Con ello podemos concluir que más del 50% en el SIAGIE no generan las fichas de matrícula, lista de estudiantes, reporte de inasistencias, boletas de notas, etc.

Tabla 12

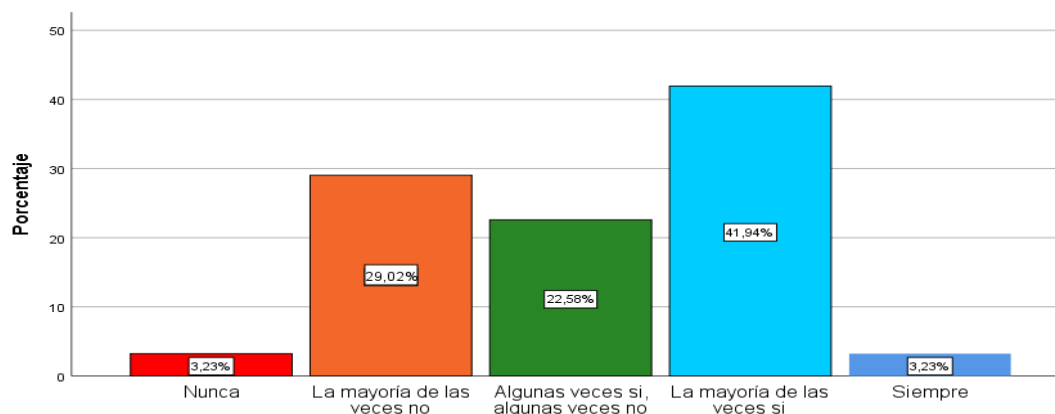
¿Considera usted que el SIAGIE le permite generar las boletas informativas y el Acta de Evaluación con facilidad y oportunamente?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	1	3,23	3,23	3,23
	La mayoría de las veces no	9	29,02	29,02	32,25
	Algunas veces si, algunas veces no	7	22,58	22,58	54,83
	La mayoría de las veces si	13	41,94	41,94	96,77
	Siempre	1	3,23	3,23	100,00
	Total	31	100,00	100,00	

“Nota. Encuesta 2022. Fuente. IBM SPSS Statistics”.

Figura 9

¿Considera usted que el SIAGIE le permite generar las boletas informativas y el Acta de Evaluación con facilidad y oportunamente?



“Nota. Encuesta 2022. Fuente: Tabla 12

Interpretación:

En base a la pregunta *¿Considera usted que el SIAGIE le permite generar las boletas informativas y el Acta de Evaluación con facilidad y oportunamente?* según los docentes encuestados manifestaron lo siguiente: Con la opción siempre 3.23%, la mayoría de las veces si 41.94%, algunas veces si y algunas veces no 22.58%, la mayoría de las veces no 29.02% y nunca 3.23%: Con ello podemos concluir que más del 40% considera que el SIAGIE le permite generar las boletas informativas y el Acta de Evaluación con facilidad y oportunamente.

Tabla 13

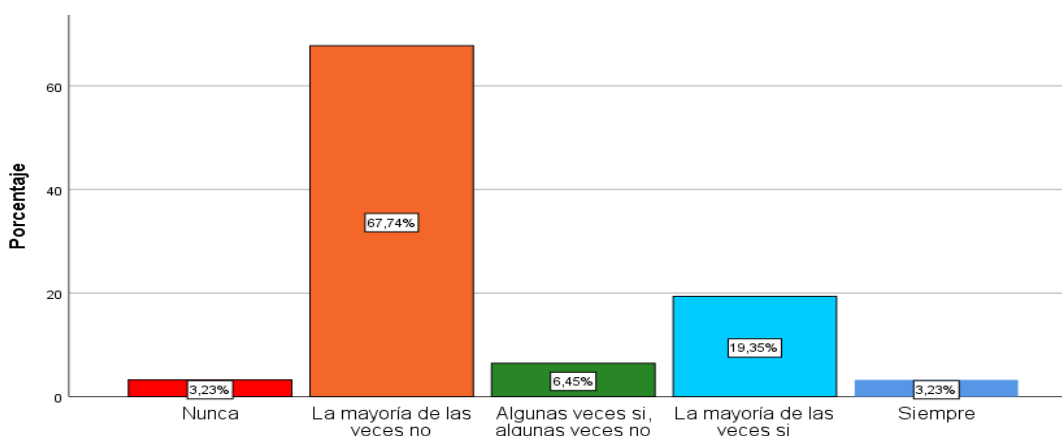
¿Considera usted que el SIAGIE le permite generar los Certificados Oficiales de Estudio con facilidad y oportunamente?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	1	3.23	3.23	3.23
	La mayoría de las veces no	21	67.74	67.74	70.97
	Algunas veces si, algunas veces no	2	6.45	6.45	77.42
	La mayoría de las veces si	6	19.35	19.35	96.77
	Siempre	1	3.23	3.23	100,00
	Total	31	100,00	100,00	

“Nota. Encuesta 2022. Fuente. IBM SPSS Statistics”.

Figura 10

¿Considera usted que el SIAGIE le permite generar los Certificados Oficiales de Estudio con facilidad y oportunamente?



Nota. Encuesta 2022. Fuente: Tabla 13

Interpretación:

En base a la pregunta *¿Considera usted que el SIAGIE le permite generar los Certificados Oficiales de Estudio con facilidad y oportunamente?*, según los docentes encuestados manifestaron lo siguiente: Con la opción siempre 3.23%, la mayoría de las veces si 19.35%, algunas veces si y algunas veces no 6.45%, la mayoría de las veces no 67.74% y nunca 3.23%: Con ello podemos concluir que más del 50% no considera que el SIAGIE le permite generar los Certificados Oficiales de Estudio con facilidad y oportunamente.

Tabla 14

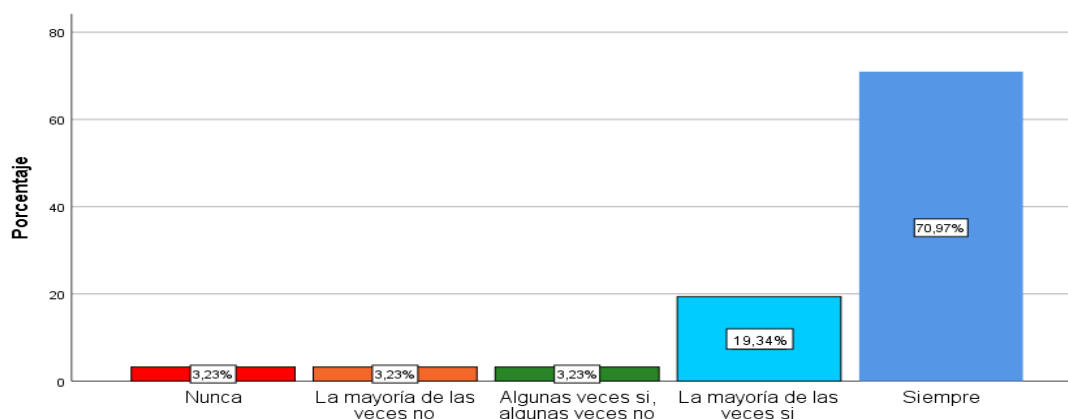
En la Gestión Administrativa, ¿Te es útil contar con servicio de internet para trabajar en la institución educativa, casa u otros?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	1	3.23	3.23	3.23
	La mayoría de las veces no	1	3.23	3.23	6.46
	Algunas veces si, algunas veces no	1	3.23	3.23	9.69
	La mayoría de las veces si	6	19.34	19.34	29.03
	Siempre	22	71.97	71.97	100,00
	Total	31	100,00	100,00	

"Nota. Encuesta 2022. Fuente. IBM SPSS Statistics".

Figura 11

En la Gestión Administrativa, ¿Te es útil contar con servicio de internet para trabajar en la institución educativa, casa u otros?



Nota. Encuesta 2022. Fuente: Tabla 14

Interpretación:

En base a la pregunta ¿Te es útil contar con servicio de internet para trabajar en la institución educativa, casa u otros? según los docentes encuestados manifestaron lo siguiente: Con la opción siempre 71.97%, la mayoría de las veces si 19.34%, algunas veces si y algunas veces no 3.23%, la mayoría de las veces no 3.23% y nunca 3.23%: Con ello podemos concluir que más del 50% en la gestión Administrativa es útil contar con servicio de internet para trabajar en la institución educativa, casa u otros.

Tabla 15

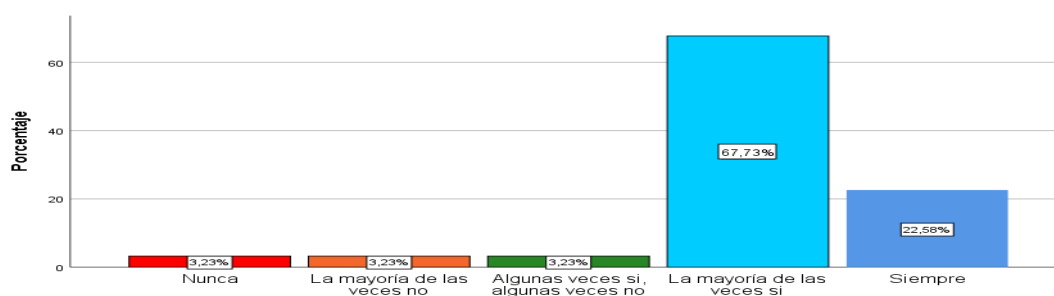
En la gestión administrativa, ¿Haces uso del aplicativo SIAGIE para el registro y matricula de los estudiantes de la institución educativa de acuerdo a los plazos establecidos por la Directiva del Ministerio de Educación (enero-marzo)?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	1	3.23	3.23	3.23
	La mayoría de las veces no	1	3.23	3.23	6.46
	Algunas veces si, algunas veces no	1	3.23	3.23	9.69
	La mayoría de las veces si	21	67.73	67.73	77.42
	Siempre	7	22.58	22.58	100,00
	Total	31	100,00	100,00	

“Nota. Encuesta 2022. Fuente. IBM SPSS Statistics”.

Figura 12

En la gestión administrativa, ¿Haces uso del aplicativo SIAGIE para el registro y matricula de los estudiantes de la institución educativa de acuerdo a los plazos establecidos por la Directiva del Ministerio de Educación (enero-marzo)?



Nota. Encuesta 2022. Fuente: Tabla 15

Interpretación:

En base a la pregunta ¿Haces uso del aplicativo SIAGIE para el registro y matricula de los estudiantes de la institución educativa de acuerdo a los plazos establecidos por la Directiva del Ministerio de Educación (enero-marzo)?, según los docentes encuestados manifestaron lo siguiente: Con la opción siempre 22.58%, la mayoría de las veces si 67.73%, algunas veces si y algunas veces no 3.23%, la mayoría de las veces no 3.23% y nunca 3.23%: Con ello podemos concluir que más del 50% en la gestión administrativa si hacen uso del aplicativo SIAGIE para el registro y matricula de los estudiantes de la institución educativa de acuerdo a los plazos establecidos por la Directiva del Ministerio de Educación (enero-marzo).

Tabla 16

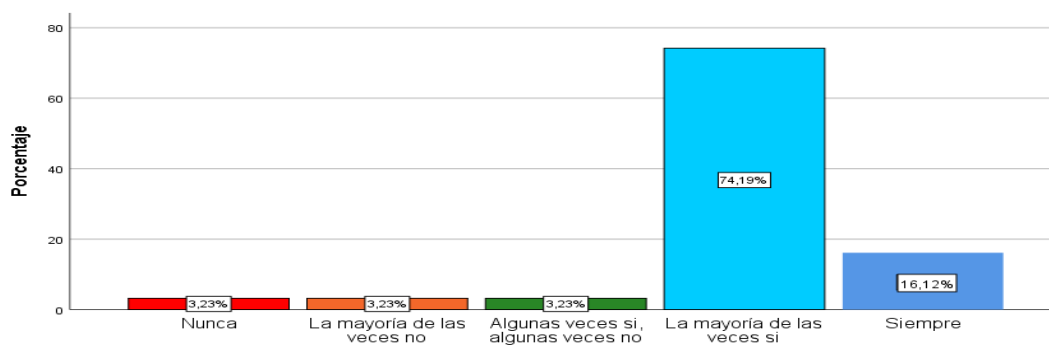
En la gestión administrativo, ¿Cuenta con los formatos oficiales de Nomina de Matricula y/o Nominas adicionales de las secciones de la institución educativa de acuerdo a los plazos establecidos por la Directiva del Ministerio de Educación?

		Frecuencia	Porcent aje	Porcentaj e válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	1	3.23	3.23	3.23
	La mayoría de las veces no	1	3.23	3.23	6.46
	Algunas veces si, algunas veces no	1	3.23	3.23	9.69
	La mayoría de las veces si	23	74.19	74.19	83.88
	Siempre	5	16.12	16.12	100,00
	Total	31	100,00	100,00	

“Nota. Encuesta 2022. Fuente. IBM SPSS Statistics”.

Figura 13

En la gestión administrativo, “¿Cuenta con los formatos oficiales de Nomina de Matricula y/o Nominas adicionales de las secciones de la institución educativa de acuerdo a los plazos establecidos por la Directiva del Ministerio de Educación?”



Nota. Encuesta 2022. Fuente: Tabla 16

Interpretación:

En base a la pregunta ¿Cuenta con los formatos oficiales de Nomina de Matricula y/o Nominas adicionales de las secciones de la institución educativa de acuerdo a los plazos establecidos por la Directiva del Ministerio de Educación?, según los docentes encuestados manifestaron lo siguiente: Con la opción siempre 16.12%, la mayoría de las veces si 74.19%, algunas veces si y algunas veces no 3.23%, la mayoría de las veces no 3.23% y nunca 3.23%: Con ello podemos concluir que más del 50% en la gestión administrativa si cuentan con los formatos oficiales de Nomina de Matricula y/o Nominas adicionales de las secciones de la institución educativa de acuerdo a los plazos establecidos por la Directiva del Ministerio de Educación.

Tabla 17

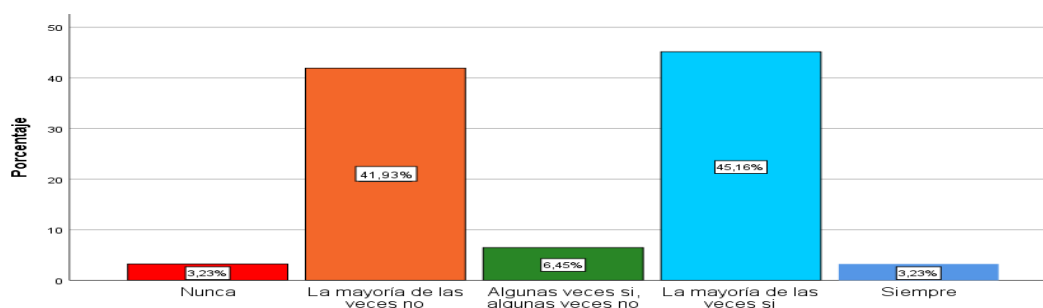
En la gestión administrativa, ¿Tiene el registro con sus datos completos de los estudiantes y padres de familia del año académico?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	1	3,23	3,23	3,23
	La mayoría de las veces no	13	41,93	41,93	45,16
	Algunas veces si, algunas veces no	2	6,45	6,45	51,61
	La mayoría de las veces si	14	45,16	45,16	96,77
	Siempre	1	3,23	3,23	100,00
	Total	31	100,00	100,00	

“Nota. Encuesta 2022. Fuente. IBM SPSS Statistics”.

Figura 14

En la gestión administrativa, ¿Tiene el registro con sus datos completos de los estudiantes y padres de familia del año académico?



Nota. Encuesta 2022. Fuente: Tabla 17

Interpretación:

En base a la pregunta ¿Tiene el registro con sus datos completos de los estudiantes y padres de familia del año académico? según los docentes encuestados manifestaron lo siguiente: Con la opción siempre 3.23%, la mayoría de las veces si 45.16%, algunas veces si y algunas veces no 6.45%, la mayoría de las veces no 41.93% y nunca 3.23%: Con ello podemos concluir que más del 40% en la gestión administrativa si tiene el registro con sus datos completos de los estudiantes y padres de familia del año académico.

Tabla 18

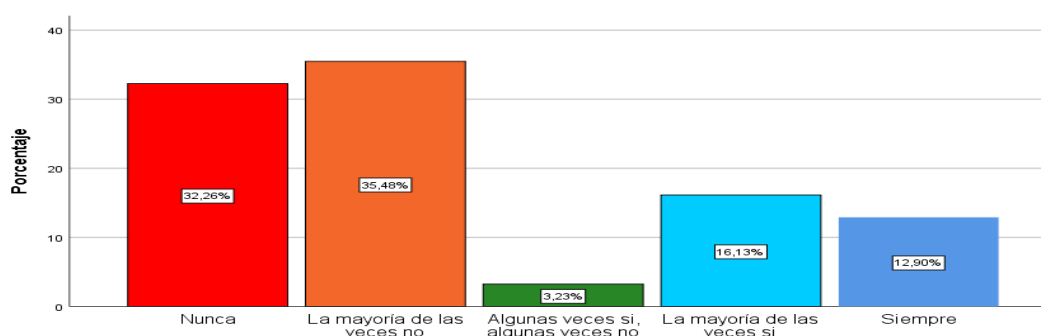
En la gestión administrativa, ¿Cuenta con la relación de los estudiantes por sección, por grado, diseño curricular, sección o grupo generados en el SIAGIE?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	10	32.26	32.26	32.26
	La mayoría de las veces no	11	35.48	35.48	67.74
	Algunas veces si, algunas veces no	1	3.23	3.23	70.97
	La mayoría de las veces si	5	16.13	16.13	87.10
	Siempre	4	12.90	12.90	100,00
	Total	31	100,00	100,00	

“Nota. Encuesta 2022. Fuente. IBM SPSS Statistics”.

Figura 15

En la gestión administrativa, ¿Cuenta con la relación de los estudiantes por sección, por grado, diseño curricular, sección o grupo generados en el SIAGIE?



“Nota. Encuesta 2022”. Fuente: Tabla 18

Interpretación:

En base a la pregunta ¿Cuenta con la relación de los estudiantes por sección, por grado, diseño curricular, sección o grupo generados en el SIAGIE? según los docentes encuestados manifestaron lo siguiente: Con la opción siempre 12.90%, la mayoría de las veces si 16.13%, algunas veces si y algunas veces no 3.23%, la mayoría de las veces no 35.48% y nunca 32.26%: Con ello podemos concluir que más del 50% en la gestión administrativa no cuenta con la relación de los estudiantes por sección, por grado, diseño curricular, sección o grupo generados en el SIAGIE.

Tabla 19

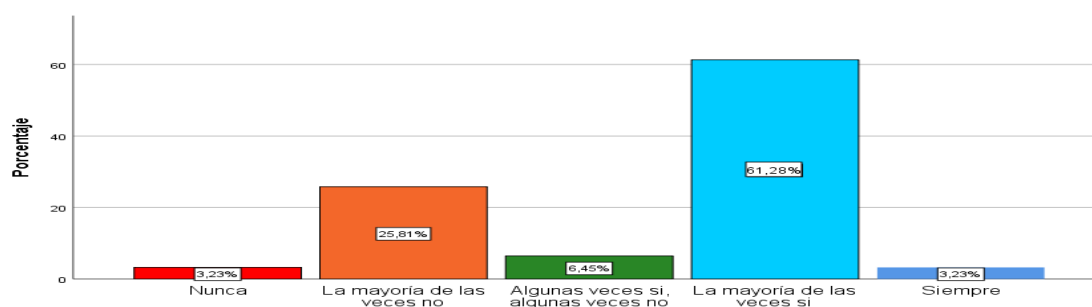
En la gestión administrativa, ¿Cuenta con el registro mensual de asistencia, inasistencia y tardanzas de los estudiantes de la institución educativa oportunamente?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	1	3,23	3,23	3,23
	La mayoría de las veces no	8	25,81	25,81	29,04
	Algunas veces si, algunas veces no	2	6,45	6,45	35,49
	La mayoría de las veces si	19	61,28	61,28	96,77
	Siempre	1	3,23	3,23	100,00
	Total	31	100,00	100,00	

“Nota. Encuesta 2022. Fuente. IBM SPSS Statistics”.

Figura 16

En la gestión administrativa, ¿Cuenta con el registro mensual de asistencia, inasistencia y tardanzas de los estudiantes de la institución educativa oportunamente?



Nota. Encuesta 2022. Fuente: Tabla 19

Interpretación:

En base a la pregunta ¿Cuenta con el registro mensual de asistencia, inasistencia y tardanzas de los estudiantes de la institución educativa oportunamente?, según los docentes encuestados manifestaron lo siguiente: Con la opción siempre 3.23%, la mayoría de las veces si 61.28%, algunas veces si y algunas veces no 6.45%, la mayoría de las veces no 25.81% y nunca 3.23%: Con ello podemos concluir que más del 50% en la gestión administrativa si cuenta con el registro mensual de asistencia, inasistencia y tardanzas de los estudiantes de la institución educativa oportunamente.

Tabla 20

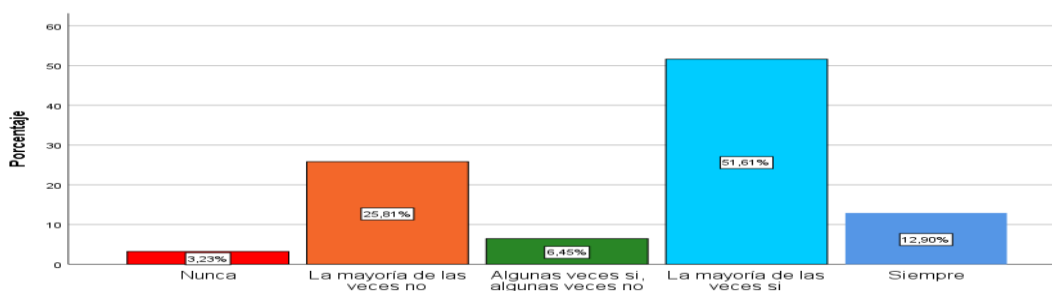
En la gestión administrativa, ¿Registra las calificaciones o notas de los estudiantes con sus respectivas apreciaciones como tutor/profesor de aula en los formatos de las boletas de información oportunamente?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	1	3.23	3.23	3.23
	La mayoría de las veces no	8	25.81	25.81	29.04
	Algunas veces si, algunas veces no	2	6.45	6.45	35.49
	La mayoría de las veces si	16	51.61	51.61	87.10
	Siempre	4	12.90	12.90	100,00
	Total	31	100,00	100,00	

“Nota. Encuesta 2022. Fuente. IBM SPSS Statistics”.

Figura 17

En la gestión administrativa, ¿Registra las calificaciones o notas de los estudiantes con sus respectivas apreciaciones como tutor/profesor de aula en los formatos de las boletas de información oportunamente?



“Nota. Encuesta 2022. Fuente: Tabla 20”

Interpretación:

En base a la pregunta ¿Registra las calificaciones o notas de los estudiantes con sus respectivas apreciaciones como tutor/profesor de aula en los formatos de las boletas de información oportunamente?, según los docentes encuestados manifestaron lo siguiente: Con la opción siempre 12.90%, la mayoría de las veces si 51.61%, algunas veces si y algunas veces no 6.45%, la mayoría de las veces no 25.81% y nunca 3.23%: Con ello podemos concluir que más del 50% en la gestión administrativa si registra las calificaciones o notas de los estudiantes con sus respectivas apreciaciones como tutor/profesor de aula en los formatos de las boletas de información oportunamente.

Tabla 21

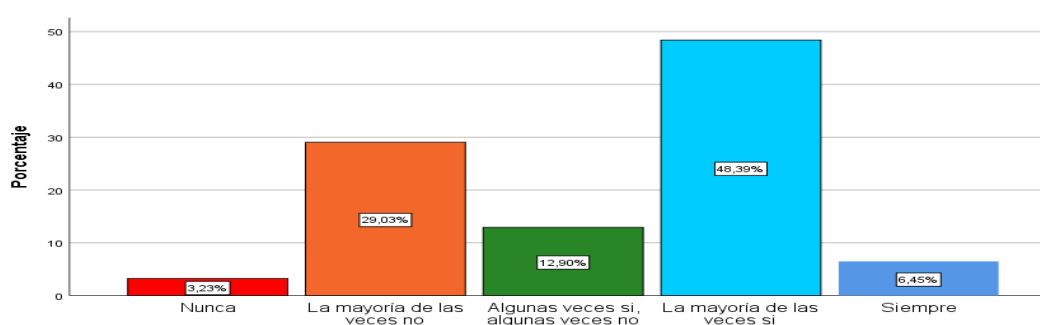
En la gestión administrativa, ¿Realiza la entrega de las boletas de información de calificación al estudiante o tutor cada bimestre o trimestre oportunamente?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	1	3.23	3.23	3.23
	La mayoría de las veces no	9	29.03	29.03	32.26
	Algunas veces si, algunas veces no	4	12.90	12.90	45.16
	La mayoría de las veces si	15	48.39	48.39	93.55
	Siempre	2	6.45	6.45	100,00
	Total	31	100,00	100,00	

“Nota. Encuesta 2022. Fuente. IBM SPSS Statistics”.

Figura 18

En la gestión administrativa, ¿Realiza la entrega de las boletas de información de calificación al estudiante o tutor cada bimestre o trimestre oportunamente?



Nota. Encuesta 2022. Fuente: Tabla 21

Interpretación:

En base a la interrogante: ¿Realiza la entrega de las boletas de información de calificación al estudiante o tutor cada bimestre o trimestre oportunamente?, según los docentes encuestados manifestaron lo siguiente: Con la opción siempre 6.45%, la mayoría de las veces si 48.39%, algunas veces si y algunas veces no 12.90%, la mayoría de las veces no 29.03% y nunca 3.23%: Con ello podemos concluir que más del 50% en la gestión administrativa si se realiza la entrega de las boletas de información de calificación al estudiante o tutor cada bimestre o trimestre oportunamente.

Tabla 22

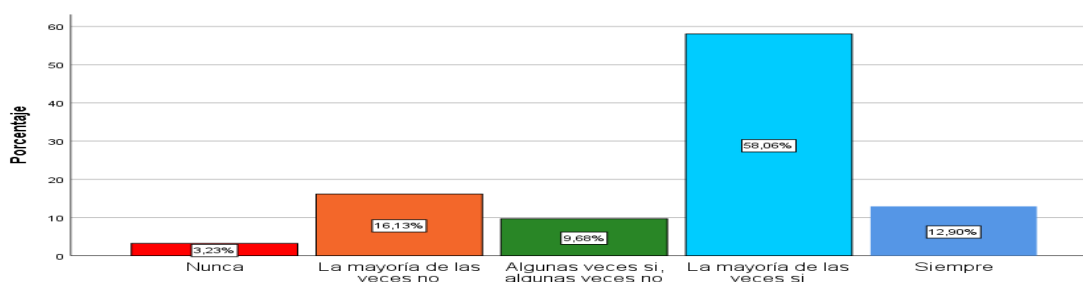
En la gestión administrativa, ¿Elabora y entrega oportunamente las Actas de Evaluación a la Dirección de la institución educativa o UGEL de acuerdo a los plazos establecidos por la Directiva del Ministerio de Educación (diciembre)?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Nunca	1	3.23	3.23	3.23
La mayoría de las veces no	5	16.13	16.13	19.36
Algunas veces si, algunas veces no	3	9.68	9.68	29.04
La mayoría de las veces si	18	58.06	58.06	87.10
Siempre	4	12.90	12.90	100,00
Total	31	100,00	100,00	

“Nota. Encuesta 2022. Fuente. IBM SPSS Statistics”.

Figura 19

En la gestión administrativa, ¿Elabora y entrega oportunamente las Actas de Evaluación a la Dirección de la institución educativa o UGEL de acuerdo a los plazos establecidos por la Directiva del Ministerio de Educación (diciembre)?



Nota. Encuesta 2022. Fuente: Tabla 22

Interpretación:

En base a la pregunta ¿Elabora y entrega oportunamente las Actas de Evaluación a la Dirección de la institución educativa o UGEL de acuerdo a los plazos establecidos por la Directiva del Ministerio de Educación (diciembre)?, según los docentes encuestados manifestaron lo siguiente: Con la opción siempre 12.90%, la mayoría de las veces si 58.06%, algunas veces si y algunas veces no 9.68%, la mayoría de las veces no 16.13% y nunca 3.23%: Con ello podemos concluir que más del 50% en la gestión administrativa si se elabora y entrega oportunamente las Actas de Evaluación a la Dirección de la institución educativa o UGEL de acuerdo a los plazos establecidos por la Directiva del Ministerio de Educación (diciembre).

Tabla 23

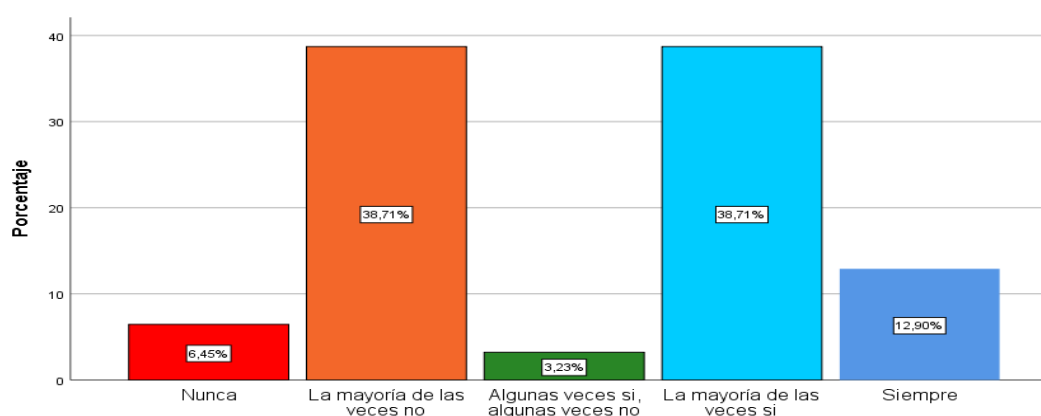
En la gestión administrativa, ¿Realiza la entrega oportuna los Certificados Oficiales de Estudio?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	2	6.45	6.45	6.45
	La mayoría de las veces no	12	38.71	38.71	45.16
	Algunas veces si, algunas veces no	1	3.23	3.23	48.39
	La mayoría de las veces si	12	38.71	38.71	87.10
	Siempre	4	12.90	12.90	100,00
	Total	31	100,00	100,00	

“Nota. Encuesta 2022. Fuente. IBM SPSS Statistics”.

Figura 20

En la gestión administrativa, ¿Realiza la entrega oportuna los Certificados Oficiales de Estudio?



Nota. Encuesta 2022. Fuente: Tabla 30

Interpretación:

En base a la pregunta ¿Realiza la entrega oportuna los Certificados Oficiales de Estudio?, según los docentes encuestados manifestaron lo siguiente: Con la opción siempre 12.90%, la mayoría de las veces si 38.71%, algunas veces si y algunas veces no 3.23%, la mayoría de las veces no 38.71% y nunca 6.45%: Con ello podemos concluir que más del 50% en la gestión administrativa si se realiza la entrega oportuna los Certificados Oficiales de Estudio.

4.2. CONJUNTO DE ARGUMENTOS ORGANIZADOS

4.2.1. CONTRASTACIÓN DE LA HIPÓTESIS GENERAL

El SIAGIE tiene relación significativa en la gestión Administrativa en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio prado, Huánuco, 2022.

Tabla 24
Correlación de la hipótesis general

		V1	V2
Rho de Spearman	V1	Coeficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	.
		N	31
	V2	Coeficiente de correlación	,992 ^{**}
		Sig. (bilateral)	,00
		N	31

^{**}. La correlación es significativa en el nivel 0.01(bilateral).

Nota: Software estadístico SPSS

Interpretación

Según la hipótesis general presentada se concluyó que, el SIAGIE tiene relación significativa en la gestión Administrativa en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio prado, Huánuco, 2022; esta relación se da de manera alta de acuerdo al rango de puntuaciones de la correlación de Spearman (0,992).

4.2.2. CONTRASTACIÓN DE LA HIPÓTESIS ESPECÍFICA N° 1

Tiene una buena relación la administración de Institución Educativa con la programación y planificación oportuna en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022.

Tabla 25
Correlación de la hipótesis específica N°1

		D1	V2
Rho de Spearman	D1	Coeficiente de correlación	,929"
		Sig. (bilateral)	.000
		N	31
	V2	Coeficiente de correlación	,929"
		Sig. (bilateral)	.000
		N	31

** . La correlación es significativa en el nivel 0.01(bilateral).

Nota: Software estadístico SPSS

Interpretación

Según la hipótesis específica N° 1 presentada, se concluyó que, tiene una buena relación la administración de Institución Educativa con la programación y planificación oportuna en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022; esta relación se da de manera alta de acuerdo al rango de puntuaciones de la correlación de Spearman (0,929).

4.2.3. CONTRASTACIÓN DE LA HIPÓTESIS ESPECÍFICA N° 2

Es significativa la relación de estudiantes y matrícula con la organización anticipada de los estudiantes en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022.

Tabla 26

Correlación de la hipótesis específica N°2

		D2	V2
Rho de Spearman	D2	Coeficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,985"
		N	31
	V2	Coeficiente de correlación	,985"
		Sig. (bilateral)	1,000
		N	31

** . La correlación es significativa en el nivel 0.01(bilateral).

Nota: Software estadístico SPSS

Interpretación

Según la hipótesis específica N° 2 presentada, se concluyó que, es significativa la relación de estudiantes y matrícula con la organización anticipada de los estudiantes en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022; esta relación se da de manera alta de acuerdo al rango de puntuaciones de la correlación de Spearman (0,985).

4.2.4. CONTRASTACIÓN DE LA HIPÓTESIS ESPECÍFICA N° 3

Tiene buena relación de asistencia, evaluación y certificación con la evaluación oportuna y pertinente en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022.

Tabla 27

Correlación de la hipótesis específica N°3

		D3	V2
Rho de Spearman	D3	Coefficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,987"
		N	31
	V2	Coefficiente de correlación	,987"
		Sig. (bilateral)	1,000
		N	31

** . La correlación es significativa en el nivel 0.01(bilateral).

Nota: Software estadístico SPSS

Interpretación

Según la hipótesis específica N°3 presentada se concluyó que, tiene buena relación de asistencia, evaluación y certificación con la evaluación oportuna y pertinente en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022; esta relación se da de manera alta de acuerdo al rango de puntuaciones de la correlación de Spearman (0,987).

4.3. CONJUNTO DE ARGUMENTOS ORGANIZADOS

4.3.1. CONTRASTACIÓN DE LA HIPÓTESIS GENERAL

El SIAGIE tiene relación significativa en la gestión Administrativa en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio prado, Huánuco, 2022.

Tabla 28
Correlación de la hipótesis general

		V1	V2
Rho de Spearman	V1	Coeficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,992"
		N	31
	V2	Coeficiente de correlación	,992"
		Sig. (bilateral)	,00
		N	31

** . La correlación es significativa en el nivel 0.01(bilateral).

Nota: Software estadístico SPSS

Interpretación

Según la hipótesis general presentada se concluyó que, el SIAGIE tiene relación significativa en la gestión Administrativa en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio prado, Huánuco, 2022; esta relación se da de manera alta de acuerdo al rango de puntuaciones de la correlación de Spearman (0,992).

4.3.2. CONTRASTACIÓN DE LA HIPÓTESIS ESPECÍFICA N° 1

Tiene una buena relación la administración de Institución Educativa con la programación y planificación oportuna en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022.

Tabla 29
Correlación de la hipótesis específica N°1

		D1	V2
Rho de Spearman	D1	Coeficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,929"
		N	31
	V2	Coeficiente de correlación	,929"
		Sig. (bilateral)	,000
		N	31

** . La correlación es significativa en el nivel 0.01(bilateral).

Nota: Software estadístico SPSS

Interpretación

Según la hipótesis específica N° 1 presentada, se concluyó que, tiene una buena relación la administración de Institución Educativa con la programación y planificación oportuna en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022; esta relación se da de manera alta de acuerdo al rango de puntuaciones de la correlación de Spearman (0,929).

4.3.3. CONTRASTACIÓN DE LA HIPÓTESIS ESPECÍFICA N° 2

Es significativa la relación de estudiantes y matrícula con la organización anticipada de los estudiantes en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022.

Tabla 30
Correlación de la hipótesis específica N°2

		D2	V2
Rho de Spearman	D2	Coefficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	.000
		N	31
	V2	Coefficiente de correlación	,985 ^{**}
		Sig. (bilateral)	,000
		N	31

** . La correlación es significativa en el nivel 0.01(bilateral).

Nota: Software estadístico SPSS

Interpretación

Según la hipótesis específica N° 2 presentada, se concluyó que, es significativa la relación de estudiantes y matrícula con la organización anticipada de los estudiantes en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022; esta relación se da de manera alta de acuerdo al rango de puntuaciones de la correlación de Spearman (0,985).

4.3.4. ONTRASTACIÓN DE LA HIPÓTESIS ESPECÍFICA N° 3

Tiene buena relación de asistencia, evaluación y certificación con la evaluación oportuna y pertinente en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022.

Tabla 31
Correlación de la hipótesis específica N°3

		D3	V2
Rho de Spearman	D3	Coeficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,987"
		N	31
	V2	Coeficiente de correlación	,987"
		Sig. (bilateral)	1,000
		N	31

** . La correlación es significativa en el nivel 0.01(bilateral).

Nota: Software estadístico SPSS

Interpretación

Según la hipótesis específica N° 3 presentada se concluyó que, tiene buena relación de asistencia, evaluación y certificación con la evaluación oportuna y pertinente en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022; esta relación se da de manera alta de acuerdo al rango de puntuaciones de la correlación de Spearman (0,987).

CAPÍTULO V

DISCUSIÓN

5.1. EN QUE CONSISTE LA SOLUCIÓN DEL PROBLEMA

- ✓ Se planteó “¿Qué relación existe entre el SIAGIE y la gestión administrativa de educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan Leoncio Prado, Huánuco, 2022?”, al respecto, Según el Minedu, “El SIAGIE presenta objetivos como la construcción de una base de datos de estudiantes con fines de identificación, dotar al personal de diversas instituciones educativas de herramientas para un trabajo más efectivo, y contar con una base de datos nacional única para datos de actividad académica, entre otros”. “Observamos los resultados en la Tabla N° 25, sobre el SIAGIE, que tiene relación significativa en la gestión Administrativa en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio prado, Huánuco, 2022; esta relación se da de manera alta de acuerdo al rango de puntuaciones de la correlación de Spearman (0,992)”.
- ✓ Así mismo, en relación al primer “problema específico ¿Cuál es la relación de la administración de institución educativa en la planificación oportuna en la educación primaria en el en el distrito de Hermilio Valdizan Leoncio Prado, Huánuco, 2022?”, al respecto Kaplan y Norton (2000), afirman que “implica crear y mantener un entorno en el que los miembros del equipo puedan lograr con eficacia los objetivos elegidos. Esto se aplica a todo tipo de organizaciones ya sean pequeñas o grandes, con fines de lucros o sin fines de lucros, industrias manufactureras o de servicios, etc.”. Observamos los resultados en la Tabla 26, que tiene una buena relación la administración de Institución Educativa con la programación y planificación oportuna en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022; esta relación se da de manera alta de acuerdo al rango de puntuaciones de la correlación de Spearman (0,929).

- ✓ En relación al segundo “problema específico ¿Cuál es la relación Estudiantes y Matrícula con la organización anticipada de los estudiantes en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan Leoncio Prado, Huánuco, 2022?” Al respecto el Minedu señala que “Los datos del alumno para el curso académico en curso se registran en la ficha de matrícula, un documento. Lo que se conoce como nomina es un documento con carácter oficial emitido por instituciones educativas tanto del sector público como privado. Contiene el listado oficial de alumnos matriculados y debe ser aprobados en el sistema SIAGE por el director de la institución dentro del plazo estipulado, que es de 45 días después del inicio del año escolar”. Observamos los resultados en la Tabla 27, es significativa la relación de estudiantes y matrícula con la organización anticipada de los estudiantes en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022; esta relación se da de manera alta de acuerdo al rango de puntuaciones de la correlación de Spearman (0,985).

- ✓ Finalmente, con el tercer “problema específico, ¿Cuál es la relación de Asistencia, Evaluación y certificación con la evaluación oportuna y pertinente en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan Leoncio Prado, Huánuco, 2022?”, al respecto el Minedu señala que “el registro de asistencia diaria de estudiantes y profesores de la institución educativa. Las justificaciones del tutor también están sujetas a regulación; se registran en hojas de trabajo que se toman en cuenta al final del período. La evaluación es la misma: aconseja una oportunidad de evaluación hasta el punto de la impresión de evaluación. Es un documento oficial que es aprobado en el sistema SIAGIE por el director del centro educativo. Se obtiene tras la evaluación del alumno y se procesa la certificación, que es el módulo de emisión de certificado de estudios se encuentra en el sistema de docentes, directivos, especialistas UGEL y especialistas OACIGED con el fin de brindar una solución rápida, y digital a las necesidades de las y los ciudadanos. Con este módulo podrán emitir automáticamente el certificado de estudios en base a información registrada en el SIAGIE e ingresar rápidamente la información que no está contenida en el sistema para imprimir el certificado sin necesidad de

consignar la información manualmente”. Observamos los resultados en la Tabla N°28, que, tiene buena relación de asistencia, evaluación y certificación con la evaluación oportuna y pertinente en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022; esta relación se da de manera alta de acuerdo al rango de puntuaciones de la correlación de Spearman (0,987).

5.2. SUSTENTACIÓN CONSISTENTE Y COHERENTE DE SU PROPUESTA

Según estos resultados, “se muestran la importancia del SIAGIE en la gestión administrativa en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, porque ello permitirá fortalecer las competencias de los docentes y el de realizar los documentos de fin de año. Podrán obtener resultados satisfactorios como se muestra en la tabla 31, donde, el SIAGIE tiene relación significativa en la gestión administrativa y esta relación es de manera alta de acuerdo al rango de puntuaciones de la correlación de Spearman (0,992)”.

Los antecedentes al trabajo como del investigador “Fermín Sierra, Yacyderline Norma (2016)”, en su trabajo el “software SIAGE y la gestión administrativa en la institución educativa José Granda distrito de San Martín de Porras donde se concluyó en base a los resultados del valor sig. Bilateral es inferior a 0.05, es decir que existe una relación significativamente entre la aplicación del software SIAGIE en la mejora de la gestión administrativa de la Institución Educativa José Granda distrito de San Martín de Porras – 2015, con un nivel de confianza de 95%, por tal motivo se acepta la hipótesis general y se rechaza nula”.

Los resultados del estudio sin duda muestran que nuestra primera proposición presentada es correcta al plantear que existe una relación significativa entre el SIAGIE y la gestión administrativa en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan Leoncio Prado.

5.3. PROPUESTA DE NUEVA HIPÓTESIS

Después de la revisión del marco teórico, que nos ha permitido, comprobar la correlación entre el SIAGE y gestión en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan Leoncio Prado, se plantean nuevas hipótesis que se basen en el uso de los resultados de la encuesta SIAGIE. Como esta variable es muy significativa y de amplio alcance para su investigación, se propone una nueva hipótesis con el fin de demostrar la eficacia de este programa en los docentes. En condición de investigador propongo esta investigación para que alguien más que quiera profundizar en ella lo haga y demuestre su grado de efectividad.

A continuación, planteo las siguientes hipótesis:

- Hipótesis 1: Si los docentes de la zona rural estudian para el examen con el uso del sistema SIAGIE, entonces aprobarían en las instituciones educativas de la provincia de Ambo.

- Hipótesis 2: Si los docentes de zona rural hacen buen uso del SIAGIE entonces, mejorará la gestión administrativa en los docentes del distrito de ambo.

CONCLUSIONES

En relación al “SIAGIE y la gestión Administrativa en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado”, los encuestados responden de la siguiente manera: con la opción si (la suma de resultados de siempre y la mayoría de veces) con el 90.31%, algunas veces si y algunas veces no 3.23% y con la opción no (la mayoría de las veces no y nunca) con el 6.46%: Con ello podemos concluir que más del 50%, en la gestión administrativa si hacen uso del aplicativo SIAGIE tanto para el registro, matricula, evaluaciones, certificaciones de los estudiantes de la institución educativa de acuerdo a los plazos establecidos por la directiva del Ministerio de Educación; por lo que podemos afirmar que se da de manera alta de acuerdo al rango de puntuaciones de la correlación de Spearman (0,992). Lo que indica que, el buen uso del SIAGIE permite elevar la eficiencia en la gestión administrativa cómo gestionar la información en procesos como el desarrollo curricular, la evaluación y la construcción del banco nacional de datos de estudiantes de manera precisa y oportuna. En relación a la administración de Institución Educativa en la planificación oportuna en la educación primaria en el distrito Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, los encuestados responden de la siguiente manera: con la opción si (la suma de resultados de siempre y la mayoría de veces) con el 90.31%, algunas veces si y algunas veces no 3.23% y con la opción no (la mayoría de las veces no y nunca) con el 6.46%: Con ello podemos concluir que más del 50% en la gestión administrativa es útil contar con servicios de internet para trabajar en la institución educativa, casa u otros; por lo que podemos afirmar que se da de manera alta de acuerdo al rango de puntuaciones de la correlación de Spearman (0,929). Lo que indica que, una planificación correcta facilita la administración educativa, incluida la asignación adecuada de recursos para mejorar y desarrollar todo lo relacionado al sistema educativo.

En relación a estudiantes y matrícula con la organización anticipada de los estudiantes en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, los encuestados responden de la siguiente manera: con la opción si (la suma de resultados de siempre y la mayoría de veces) con el

29.03%, algunas veces si y algunas veces no 3.23% y con la opción no (la mayoría de las veces no y nunca) con el 67.74%: Con ello podemos concluir que más del 50% en la gestión administrativa no cuenta con la relación de los estudiantes por sección, por grado, diseño curricular, sección o grupo generados en el SIAGIE; por lo que podemos afirmar que “se da de manera alta de acuerdo al rango de puntuaciones de la correlación de Spearman (0,985)”. Lo cual indica que, una organización anticipada ayuda al docente en la relación de estudiantes y matrícula para incorporar al alumno al centro educativo para el año escolar.

En relación a la asistencia, evaluación y certificación con la evaluación oportuna y pertinente en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, los encuestados responden de la siguiente manera en cuanto a la asistencia: con la opción si (la suma de resultados de siempre y la mayoría de veces) con el 70.96%, algunas veces si y algunas veces no 6.45% y con la opción no (la mayoría de las veces no y nunca) con el 29.04%: Con ello podemos concluir que más del 50% en la gestión administrativa si cuentan con el registro mensual de asistencia, inasistencia y tardanzas de los estudiantes de la institución educativa oportunamente, así mismo en cuanto a la evaluación: con la opción si (la suma de resultados de siempre y la mayoría de veces) con el 64.51%, algunas veces si y algunas veces no 9.68% y con la opción no (la mayoría de las veces no y nunca) con el 19.36% con ello podemos concluir que más del 50% en la gestión administrativa si se “elabora y entrega oportunamente las actas de evaluación a la dirección de la institución educativa o UGEL de acuerdo a los plazos establecidos por la directiva del Ministerio de Educación” y por lo último en cuanto a la certificación: con la opción si (la suma de resultados de siempre y la mayoría de veces) con el 51.61%, algunas veces si y algunas veces no 3.23% y con la opción no (la mayoría de las veces no y nunca) con el 45.16%, con ello podemos concluir que más del 50% en la gestión administrativa si se realiza la entrega oportuna de los certificados oficiales de estudios. Por lo que podemos afirmar, que se da de manera alta de acuerdo al rango de puntuaciones de la correlación de Spearman (0,987). Lo que indica que una evaluación oportuna elevara los estándares educativos y facilitara una mejor

toma de decisiones con respecto a los educadores, tomando en cuenta la asistencia, evaluación y certificación lo cual proporciona información que permite establecer fortalezas y debilidades por parte de los actores de la educación.

RECOMENDACIONES

- ✓ Recomendamos a los directores y docentes de las instituciones educativas a utilizar el SIAGIE, que le permitirá realizar informes mensuales y trimestrales y notificar a la comunidad escolar sus avances en la elevación del desempeño estudiantil, docente y administrativo.
- ✓ Le recomendamos a los directores y docentes de las Instituciones Educativas que deben leer el manual del usuario completo del SIAGIE para hacer un mejor uso de todas las herramientas que proporciona este sistema.
- ✓ Recomendamos a los Directivos y docentes de estas Instituciones Educativas, mejorar sobre el tema de la matrícula para tener una mejor organización anticipada de parte de los estudiantes en las estas Instituciones lo cual orientará al mejoramiento del servicio educativo desde su ámbito administrativo.
- ✓ Va nuestra recomendación a los directores de las instituciones educativas para que realicen evaluaciones de gestión continuas, utilizando informes semestrales de estudiantes, docentes, administradores y demás funcionarios. Teniendo en cuenta los programas de formación continua mencionados anteriormente en temas como innovación educativa, gestión de Tics y de la misma manera el software SIAGIE que se encuentran en constante actualización.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- A.F.A. Editores Importadores S.A. (2001). *Enciclopedia tematicce estudiantil tercer milenio*. Perú: Autor.
- Carrasco, D. (2015). "Metodología de la investigación científica. Lima: Editorial San Marcos".
- Chiavenato, I. (2004). "Introducción a la teoría general de la administración, (7 ed.). México: Elsevier".
- Cultural Librería Americana S.A. (2000). *Enciclopedia general básica: primaria*. Buenos Aires: Lexus.
- Duncombe, R. Heeks, R. (1999). "Información: And Comuncations Technology and Small Enterprise: Finding from Botswana, University Of Manchester, processed".
- Hernández, S.R., Fernández, C.C., Baptista, L. P. (2014). "Metodología de la Investigación (6aed.). México: Mc Graw Hill Education".
- Hidalgo, M. (2002). "La computación en la educación (3° ed.). Perú: INADEP".
- Fermin Sierra, Yacyderline Norma (2016). "SIAGIE y la gestión administrativa en la institución educativa José Granda distrito de San Martín de Porras – 2015. Tesis para optar el grado de Magister en Gestión Educacional, Universidad Nacional de Educacion Enrique Guzman y Valle, Lima. Recuperado de:
<http://repositorio.une.edu.pe/handle/UNE/1277>"
- Ferreyra, G. (2003). "Curso de informática para docentes. México: Alfaomega".
- Fonoll, J. (1998). "Informática y los alumnos con necesidades educativas especiales: Comunicación y Pedagogía".

- Mayta Cama, Rosa Rosalbina (2019). “Percepción de los directores sobre el uso del sistema SIAGIE en Instituciones Públicas de Educación Primaria, Comas – 2018. Tesis para optar el grado de Magister en Gestión Pública, Universidad Cesar Vallejo, Lima. Recuperado de: <https://hdl.handle.net/20.500.12692/32003>”
- Medianero Rojas, Janet Jessica (2018). “El SIAGIE y la Gestión Institucional de la I.E.P. “Alfredo Rebaza Acosta”. – Los Olivos- UGEL 02 – 2018. Recuperado de: <https://hdl.handle.net/20.500.12692/20830>”
- Ministerio de Educación (2005). “Reglamento de organización y funciones del Proyecto Huascarán. Lima, Perú”.
- Ministerio de Educación (2003). “Ley General de Educación. Lima: MINEDU”.
- Ministerio de Educación (2005). “Reglamento de la gestión del Sistema Educativo. Lima: MINEDU”.
- Ministerio de educación (2012). “Manual de Usuario SIAGIE v3.0. Lima: MINEDU-OFIN”.
- Minedu (2013). “Manual para el ingreso de datos Siagie 2013 – PeruEduca. Recuperado de: <https://es.slideshare.net/aiparguedas/9manual-siagie-1rev>”.
- Representación de la UNESCO en el Perú (2011). Manual de Gestión para directores de instituciones educativas. Lima: UNESCO”.
- Rosario, J. (2007). “La tecnología de la información y la comunicación (TIC). Su uso como herramienta para el fortalecimiento y el desarrollo de la educación virtual”.
- Sánchez C. y Reyes, M. (2006). “Metodología y diseño en la investigación científica. Lima: Visión Universitaria”.

Salazar Saldaña, Lastenia (2010). “Calidad de gestión del personal directivo en la institución educativa Rosa Agustino Donayre de Morey-lquitos, 2009. Tesis de maestría en educación, Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Lima”.

Torres Torres, Andrea Elisa (2008), “el sistema de aseguramiento de la calidad de la gestión escolar SACGE, una mejora de las prácticas institucionales. Tesis para optar el grado de magister en educación, mención gestión curricular, universidad Bio Bio, Chillan”.

Vivas Castillo, Luz Delia (2019). “Gestión Documental y Sistema de Información SIAGIE en la Red Fe y Alegría, San Juan de Lurigancho – 2019. Tesis para optar el grado académico de magister en Educación, mención en Gestión Pública, Universidad Cesar Vallejo, Lima. Recuperado de: <https://hdl.handle.net/20.500.12692/39331>”

COMO CITAR ESTE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

Primo Cabrera, W. (2023). *El siagie en la gestión administrativa en educación primaria en el Distrito de Hermilio Valdizan – Leoncio Prado – Huánuco, 2022* [Tesis de posgrado, Universidad de Huánuco]. Repositorio Institucional UDH. <http://...>

ANEXOS

ANEXO N° 01

CUESTIONARIO 1: ENCUESTA A DOCENTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL DE EDUCACION PRIMARIA DEL DISTRITO DE HERMILIO VALDIZAN

INSTRUCCIONES: Estimado/a Docente: le invito a responder el presente cuestionario orientado a conocer las características generales del SIAGIE y su eficacia en la gestión administrativa de las instituciones educativas.

Marque con claridad la opción elegida con una cruz o tache. Recuerda: NO se deben marcar dos opciones. El cuestionario es anónimo, a fin de que se sienta en libertad para responder.

1. ¿Cuenta con servicio de internet para usar el aplicativo SIAGIE en la institución educativa, casa u otros?

- 1) Nunca
- 2) La mayoría de las veces no
- 3) Algunas veces sí, algunas veces no
- 4) La mayoría de las veces si
- 5) Siempre

¿Por qué?.....

.....

2. ¿Tiene dificultades con el usuario y contraseña para ingresar al SIAGIE?

- 1) Nunca
- 2) La mayoría de las veces no
- 3) Algunas veces sí, algunas veces no
- 4) La mayoría de las veces si
- 5) Siempre

¿Por
qué?.....

3. En el SIAGIE, ¿Te permite configurar el módulo Administración de la Institución Educativa: Actualizar los datos de la IE, configurar el año escolar, registrar personal, asignación de personal, registrar fechas especiales, enviar mensajes y administrar la seguridad en el aplicativo?

- 1) Nunca
- 2) La mayoría de las veces no
- 3) Algunas veces sí, algunas veces no

4) La mayoría de las veces si

5) Siempre

¿Por

qué?.....

4. ¿El aplicativo SIAGIE se encuentra operativo las 24 horas del día?

1) Nunca

2) La mayoría de las veces no

3) Algunas veces sí, algunas veces no

4) La mayoría de las veces si

5) Siempre

¿Por

qué?.....

5. ¿Realizas la matrícula de los estudiantes de forma segura y oportuna en el SIAGIE?

1) Nunca

2) La mayoría de las veces no

3) Algunas veces sí, algunas veces no

4) La mayoría de las veces si

5) Siempre

¿Por

qué?.....

6. ¿Generas las Nóminas de matrícula de los estudiantes de forma segura y oportuna en el SIAGIE?

1) Nunca

2) La mayoría de las veces no

3) Algunas veces sí, algunas veces no

4) La mayoría de las veces si

5) Siempre

¿Por

qué?.....

7. ¿Registras con facilidad en el SIAGIE la asistencia y evaluación de los estudiantes?

1) Nunca

- 2) La mayoría de las veces no
- 3) Algunas veces sí, algunas veces no
- 4) La mayoría de las veces si
- 5) Siempre

¿Por

qué?.....

8. ¿Genera usted en el SIAGIE las fichas de matrícula, lista de estudiantes, reporte de inasistencias, boletas de notas, etc.?

- 1) Nunca
- 2) La mayoría de las veces no
- 3) Algunas veces sí, algunas veces no
- 4) La mayoría de las veces si
- 5) Siempre

¿Por

qué?.....

9. ¿Considera usted que el SIAGIE le permite generar las boletas informativas y el Acta de Evaluación con facilidad y oportunamente?

- 1) Nunca
- 2) La mayoría de las veces no
- 3) Algunas veces sí, algunas veces no
- 4) La mayoría de las veces si
- 5) Siempre

¿Por

qué?.....

10. ¿Considera usted que el SIAGIE le permite generar los Certificados Oficiales de Estudio con facilidad y oportunamente?

- 6) Nunca
- 7) La mayoría de las veces no
- 8) Algunas veces sí, algunas veces no
- 9) La mayoría de las veces si
- 10) Siempre

¿Por

qué?.....

ANEXO N° 02

CUESTIONARIO 2: ENCUESTA A DOCENTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL DE EDUCACION PRIMARIA DEL DISTRITO DE HERMILIO VALDIZAN

INSTRUCCIONES: Estimado/a Docente: le invito a responder el presente cuestionario orientado a conocer las características generales del SIAGIE y su eficacia en la gestión administrativa de las instituciones educativas.

Marque con claridad la opción elegida con una cruz o tache. Recuerda: NO se deben marcar dos opciones. El cuestionario es anónimo, a fin de que se sienta en libertad para responder.

1. En la Gestión Administrativa, ¿Te es útil contar con servicio de internet para trabajar en la institución educativa, casa u otros?

- 1) Nunca
- 2) La mayoría de las veces no
- 3) Algunas veces sí, algunas veces no
- 4) La mayoría de las veces si
- 5) Siempre

¿Por qué?.....

2. En la gestión administrativa, ¿Haces uso del aplicativo SIAGIE para el registro y matricula de los estudiantes de la institución educativa de acuerdo a los plazos establecidos por la Directiva del Ministerio de Educación (enero-marzo)?

- 1) Nunca
- 2) La mayoría de las veces no
- 3) Algunas veces sí, algunas veces no
- 4) La mayoría de las veces si
- 5) Siempre

¿Por qué?.....

3. En la gestión administrativa, ¿Cuenta con los formatos oficiales de Nomina de Matricula y/o Nominas adicionales de las secciones de la institución

educativa de acuerdo a los plazos establecidos por la Directiva del Ministerio de Educación?

- 1) Nunca
- 2) La mayoría de las veces no
- 3) Algunas veces sí, algunas veces no
- 4) La mayoría de las veces si
- 5) Siempre

¿Por
qué?.....

4. En la gestión administrativa, ¿Tiene el registro con sus datos completos de los estudiantes y padres de familia del año académico?

- 1) Nunca
- 2) La mayoría de las veces no
- 3) Algunas veces sí, algunas veces no
- 4) La mayoría de las veces si
- 5) Siempre

¿Por
qué?.....

5. En la gestión administrativa, ¿cuenta con la relación de los estudiantes por sección, por grado, diseño curricular, sección o grupo generados en el SIAGIE?

- 1) Nunca
- 2) La mayoría de las veces no
- 3) Algunas veces sí, algunas veces no
- 4) La mayoría de las veces si
- 5) Siempre

¿Por
qué?.....

6. En la gestión administrativa, ¿Cuenta con el registro mensual de asistencia, inasistencia y tardanzas de los estudiantes de la institución educativa oportunamente?

- 1) Nunca
- 2) La mayoría de las veces no
- 3) Algunas veces sí, algunas veces no

4) La mayoría de las veces si

5) Siempre

¿Por

qué?.....

7. En la gestión administrativa, ¿Registra las calificaciones o notas de los estudiantes con sus respectivas apreciaciones como tutor/profesor de aula en los formatos de las boletas de información oportunamente?

1) Nunca

2) La mayoría de las veces no

3) Algunas veces sí, algunas veces no

4) La mayoría de las veces si

5) Siempre

¿Por

qué?.....

8. En la gestión administrativa, ¿Realiza la entrega de las boletas de información de calificación al estudiante o tutor cada bimestre o trimestre oportunamente?

1) Nunca

2) La mayoría de las veces no

3) Algunas veces sí, algunas veces no

4) La mayoría de las veces si

5) Siempre

¿Por

qué?.....

9. En la gestión administrativa, ¿Elabora y entrega oportunamente las Actas de Evaluación a la Dirección de la institución educativa o UGEL de acuerdo a los plazos establecidos por la Directiva del Ministerio de Educación (diciembre)?

1) Nunca

2) La mayoría de las veces no

3) Algunas veces sí, algunas veces no

4) La mayoría de las veces si

5) Siempre

¿Por

qué?.....

En la gestión administrativa, ¿Realiza la entrega oportuna los Certificados Oficiales de Estudio?

- 1) Nunca
- 2) La mayoría de las veces no
- 3) Algunas veces sí, algunas veces no
- 4) La mayoría de las veces si
- 5) Siempre

¿Por
qué?.....

ANEXO N° 04

MATRIZ DE CONSISTENCIA

FORMULACION DEL PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPOTESIS	VARIABLES	DIMENSION	INDICADORES	METODOLOGIA
<p>PROBLEMA GENERAL</p> <p>¿Qué relación existe entre el SIAGIE y la gestión administrativa en la educación primara en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huanuco, 2022?</p>	<p>OBJETIVO GENERAL</p> <p>Conocer la relación que existe entre el SIAGIE y la gestión administrativa en la educación primara en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huanuco, 2022.</p>	<p>HIPOTESIS GENERAL</p> <p>El SIAGIE tiene relación significativa en la gestión administrativa en la educación primara en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huanuco, 2022.</p>	<p>V.I.: SIAGIE</p>	<p>- Administración de Institución Educativa.</p> <p>- Estudiantes y matricula.</p> <p>- Asistencia y evaluación.</p>	<p>- Configura las opciones para el acceso al SIAGIE.</p> <p>- Genera la base de datos de los actores educativos.</p> <p>- Registra y procesa datos oportunamente.</p>	<p>TIPO DE INVESTIGACION</p> <p>Básica o Teórica</p> <p>NIVEL DE INVESTIGACION</p> <p>Descriptivo</p> <p>DISEÑO</p> <p>Correlacional</p>
<p>PROBLEMAS ESPECIFICOS</p>	<p>OBJETIVOS ESPECIFICOS</p>	<p>HIPOTESIS ESPECIFICAS</p>			<p>- Planifica y programa la</p>	

PE ₁ ¿Cuál es la relación de la administración de institución educativa en la programación y planificación oportuna en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022?	OE ₁ Identificar la relación de la administración de institución educativa en la programación y planificación oportuna en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022.	HE ₁ Tiene buena relación la administración de institución educativa en la programación y planificación oportuna en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huánuco, 2022.	V.D.: Gestión Administrativa	- Programación y planificación oportuna. - Organización anticipada de los estudiantes. - Evaluación oportuna y pertinente	gestión administrativa oportunamente. - Promueve un trabajo organizado. - Promueve una evaluación democrática y participativa	ESQUEMA DE DISEÑO M Simbología: M: Es muestra. X: Variable Independiente Y: Variable Dependiente. R: Relación entre las dos variables.	Ox r Oy
PE ₂ ¿Cuál es la relación de estudiantes y matrícula con la organización anticipada de los estudiantes en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huanuco, 2022?	OE ₂ Identificar la relación de estudiantes y matrícula con la organización anticipada de los estudiantes en la educación primaria en el distrito de	HE ₂ Es significativa la relación de estudiantes y matrícula con la organización anticipada de los estudiantes en la educación primaria en el distrito de				TECNICA Encuesta	

	Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huanuco, 2022?	Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huanuco, 2022?
PE ₃ ¿Cuál es la relación de asistencia, evaluación y certificación con la evaluación oportuna y pertinente en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huanuco, 2022?	OE ₃ Identificar la relación de asistencia, evaluación y certificación con la evaluación oportuna y pertinente en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huanuco, 2022?	HE ₃ Tiene buena relación la asistencia, evaluación y certificación con la evaluación oportuna y pertinente en la educación primaria en el distrito de Hermilio Valdizan, Leoncio Prado, Huanuco, 2022?

ANEXO N° 05
PANEL FOTOGRÁFICO



