

UNIVERSIDAD DE HUANUCO
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS



TESIS

**“Análisis del registro contable de comprobantes de pago en el
Grupo Sawce Sociedad Comercial de Responsabilidad Limitada,
Huánuco 2024”**

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO

AUTORA: Arauco Mejía, Durgga Virginia

ASESORA: Espinoza Chavez, Lucy Janet

HUÁNUCO – PERÚ

2025

U

D

H



UDH
UNIVERSIDAD DE HUANUCO
<http://www.udh.edu.pe>

TIPO DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN:

- Tesis (X)
- Trabajo de Suficiencia Profesional ()
- Trabajo de Investigación ()
- Trabajo Académico ()

LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN: Gestión de la teoría contable

AÑO DE LA LÍNEA DE INVESTIGACIÓN (2020)

CAMPO DE CONOCIMIENTO OCDE:

Área: Ciencias Sociales

Sub área: Economía y Negocios

Disciplina: Negocios, Administración

DATOS DEL PROGRAMA:

Nombre del Grado/Título a recibir: Título Profesional de Contador Público

Código del Programa: P12

Tipo de Financiamiento:

- Propio (X)
- UDH ()
- Fondos Concursables ()

DATOS DEL AUTOR:

Documento Nacional de Identidad (DNI): 73142428

DATOS DEL ASESOR:

Documento Nacional de Identidad (DNI): 22507319

Grado/Título: Maestra en ciencias contables con mención en: "auditoria y tributación"

Código ORCID: 0000-0001-9096-3967

DATOS DE LOS JURADOS:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	GRADO	DNI	Código ORCID
1	Céspedes Ruiz, Carlos Alberto	Maestro en ciencias contables, con mención en: auditoria y tributación	22505017	0000-0002-7563-1339
2	Huerto Orizano, Diana	Maestra en gestión y negocios, mención en gestión de proyectos	40530605	0000-0003-1634-6674
3	Cuellar Leandro, Melina	Maestro en gestión pública para el desarrollo social	43333651	0009-0009-9316-4330



UDH
UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
http://www.udh.edu.pe

UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
P.A. CONTABILIDAD Y FINANZAS



ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS

En la ciudad de Huánuco, siendo las **08:30 horas del día 31 del mes de octubre del año 2025**, en el Auditorio "San Juan Pablo II" de la Facultad de Ciencias Empresariales, en el cumplimiento de lo señalado en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad de Huánuco, se reunieron la sustentante y el Jurado Calificador, integrado por los docentes:

Mtro. Carlos Alberto Céspedes Ruiz

(Presidente)

Mtra. Diana Huerto Orizano

(Secretaria)

Mtra. Melina Cuellar Leandro

(Vocal)

Nombrados mediante la **RESOLUCIÓN N° 1376-2025-D-FCOMP-UDH**, para evaluar la Tesis intitulada: **"ANÁLISIS DEL REGISTRO CONTABLE DE COMPROBANTES DE PAGO EN EL GRUPO SAWCE SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA, HUÁNUCO 2024"**; presentada por la Bachiller, **ARAUCO MEJIA, Durgga Virginia**; para optar el título **Profesional de Contadora Pública**.

Dicho acto de sustentación se desarrolló en dos etapas: exposición y absolución de preguntas; procediéndose luego a la evaluación por parte de los miembros del Jurado.

Habiendo absuelto las objeciones que le fueron formuladas por los miembros del Jurado y de conformidad con las respectivas disposiciones reglamentarias, procedieron a deliberar y calificar, declarándola APROBADA con el calificativo cuantitativo de 15 CINQUE y cualitativo de BUENO (Art.47 - Reglamento General de Grados y Títulos).

Siendo las 9:10 horas del día **31 del mes de octubre del año 2025**, los miembros del Jurado Calificador firman la presente Acta en señal de conformidad.


Mg. Carlos Alberto Céspedes Ruiz

DNI: 22505017

Código ORCID: 0000-0002-7563-1339

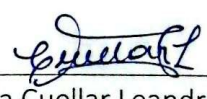
PRESIDENTE


Mtra. Diana Huerto Orizano

DNI: 40530605

Código ORCID: 0000-0003-1634-6674

SECRETARIA


Mtra. Melina Cuellar Leandro

N° DNI 43333651

Código ORCID: 0009-0009-9316-4330

VOCAL



UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

CONSTANCIA DE ORIGINALIDAD

El comité de integridad científica, realizó la revisión del trabajo de investigación del estudiante: DURGGA VIRGINIA ARAUCO MEJIA, de la investigación titulada "Análisis del registro contable de comprobantes de pago en el Grupo Sawce Sociedad Comercial de Responsabilidad Limitada, Huánuco 2024", con asesor(a) LUCY JANET ESPINOZA CHÁVEZ, designado(a) mediante documento: RESOLUCIÓN N° 773-2025-D-FCOMP-UDH del P. A. de CONTABILIDAD Y FINANZAS.

Puede constar que la misma tiene un índice de similitud del 16 % verificable en el reporte final del análisis de originalidad mediante el Software Turnitin.

Por lo que concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio y cumple con todas las normas de la Universidad de Huánuco.

Se expide la presente, a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Huánuco, 17 de septiembre de 2025



RICHARD J. SOLIS TOLEDO
D.N.I.: 47074047
cod. ORCID: 0000-0002-7629-6421



MANUEL E. ALIAGA VIDURIZAGA
D.N.I.: 71345687
cod. ORCID: 0009-0004-1375-5004

150. Arauco Mejía, Durgga Virginia.docx

INFORME DE ORIGINALIDAD

16%

INDICE DE SIMILITUD

16%

FUENTES DE INTERNET

4%

PUBLICACIONES

3%

TRABAJOS DEL
ESTUDIANTE

FUENTES PRIMARIAS

1

repositorio.udh.edu.pe

Fuente de Internet

3%

2

idoc.pub

Fuente de Internet

1%

3

distancia.udh.edu.pe

Fuente de Internet

1%

4

hdl.handle.net

Fuente de Internet

1%

5

www.coursehero.com

Fuente de Internet

1%



RICHARD J. SOLIS TOLEDO

D.N.I.: 47074047

cod. ORCID: 0000-0002-7629-6421



MANUEL E. ALIAGA VIDURIZAGA

D.N.I.: 71345687

cod. ORCID: 0009-0004-1375-5004

DEDICATORIA

Es dedicada a mis padres por darme la vida, apoyo y amor; que cada momento de mi vida estuvieron conmigo dándome las fuerzas para cumplir mis objetivos profesionales.

AGRADECIMIENTO

Agradecer a Dios, por su amor y misericordia.

Agradezco a la maestra Espinoza Chávez, Lucy Janet, que, gracias a su asesoramiento y apoyo durante esta etapa de titulación he logrado alcanzar los objetivos de la presente investigación.

Agradecer a la Universidad de Huánuco por la oportunidad de ser parte de esta casa de estudios y cumplir los objetivos académicos.

Agradecer a los documentos del Programa Académico Contabilidad y Finanzas, que, gracias a sus enseñanzas he logrado alcanzar los conocimientos suficientes para desempeñarme en la profesión contable.

Agradezco a los colaboradores de la empresa Grupo Sawce Sociedad Comercial de Responsabilidad Limitada, por su apoyo y por permitirnos aplicar la entrevista y obtener la información correspondiente.

ÍNDICE

DEDICATORIA	II
AGRADECIMIENTO	III
ÍNDICE.....	IV
ÍNDICE DE TABLAS	VI
RESUMEN	VII
ABSTRACT	VIII
INTRODUCCIÓN	IX
CAPÍTULO I	11
PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN	11
1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA	11
1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	13
1.2.1. PROBLEMA GENERAL	13
1.2.2. PROBLEMAS ESPECÍFICOS.....	13
1.3. OBJETIVOS.....	13
1.3.1. OBJETIVO GENERAL	13
1.3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS	13
1.4. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	14
1.4.1. JUSTIFICACIÓN TEÓRICA	14
1.4.2. JUSTIFICACIÓN PRÁCTICO.....	14
1.4.3. JUSTIFICACIÓN METODOLÓGICA.....	14
1.5. LIMITACIONES DE LA INVESTIGACIÓN	15
1.6. VIABILIDAD DE LA INVESTIGACIÓN.....	15
CAPÍTULO II	16
MARCO TEÓRICO	16
2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN	16
2.1.1. INTERNACIONAL	16
2.1.2. NACIONAL.....	17
2.1.3. LOCAL	18
2.2. BASES TEÓRICAS	20
2.2.1. REGISTRO CONTABLE DE COMPROBANTES DE PAGO....	20
2.3. DEFINICIONES CONCEPTUALES	29
2.4. HIPÓTESIS.....	31

2.5. VARIABLES.....	31
2.5.1. VARIABLE.....	31
2.6. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES.....	32
CAPÍTULO III.....	33
METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN.....	33
3.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN	33
3.1.1. ENFOQUE	33
3.1.2. ALCANCE O NIVEL	33
3.1.3. DISEÑO	33
3.2. POBLACIÓN Y MUESTRA	34
3.2.1. POBLACIÓN	34
3.2.2. MUESTRA.....	34
3.3. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS	35
3.3.1. TÉCNICA	35
3.3.2. INSTRUMENTO.....	36
3.4. TÉCNICAS PARA EL PROCEDIMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN	36
CAPÍTULO IV.....	37
RESULTADOS.....	37
4.1. RESULTADOS DESCRIPTIVOS.....	37
4.1.1. APLICACIÓN DE POLÍTICAS CONTABLES	37
4.1.2. CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO DE COMPROBANTES DE PAGO	38
4.1.3. REGISTRO DE LIBROS Y REGISTROS CONTABLES	39
CAPÍTULO V.....	41
DISCUSIÓN DE RESULTADOS.....	41
CONCLUSIONES	44
RECOMENDACIONES.....	45
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	46
ANEXOS.....	51

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Colaboradores de la empresa Grupo Sawce SCRL.....	34
Tabla 2 Muestra de estudio	35

RESUMEN

La investigación cuyo objetivo fue analizar el registro contable de los comprobantes de pago en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024; fue elaborada bajo la metodología de tipo de investigación aplicada, de enfoque cualitativo, nivel descriptivo, diseño no experimental. La población fueron nueve colaboradores de los cuales se excluyeron a seis con el fin de contar con tres colaboradores que formaron parte de la muestra de estudio. la técnica fue la entrevista y el instrumento fue la ficha de entrevista. La conclusión de la investigación permitió indicar que en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024, no se efectúa correctamente el registro contable de los comprobantes de pago, ya que se observa que en registro de ventas no se transcribe el tipo ni el número del documento del cliente en los comprobantes de pago; asimismo no se escribe la razón social ni el nombre del cliente a pesar que se emite varios comprobantes al mismo cliente y fecha. Además, en el registro de compras se pudo identificar que no se registra la fecha de vencimiento de los comprobantes de pago, la cual es desfavorable para el registro contable correcto.

Palabras claves: costos, contabilidad, cuentas contables, gasto, registro.

ABSTRACT

The research whose objective was to analyze the accounting record of payment vouchers in the company Sawce Group SCRL, Huánuco 2025, was developed under the methodology of applied research type, qualitative approach, descriptive level, non-experimental design. The population consisted of nine collaborators, six of whom were excluded in order to have three collaborators as part of the study sample. The conclusion of the research showed that the Sawce Group SCRL, Huanuco 2024, does not correctly record the accounting of payment vouchers, since shows that in the sales register, the type and number of the customer's document is not transcribed in the payment vouchers; likewise, the customer's company name and name are not written, despite the fact that several vouchers are issued to the same customer and date. In addition, in the purchase register it was found that the expiration date of the payment vouchers is not recorded, which is unfavorable for the correct accounting record.

Keywords: costs, accounting, accounting accounts, expense, recording, recording

INTRODUCCIÓN

La presente investigación permite resaltar la realidad problemática con respecto al registro contable de los comprobantes de pago, existen factores internos vinculada a la deficiente política contable para reconocer un costo o gasto de las operaciones que se registran en los comprobantes de pago; el descuido de los registros contables carecen de información completa, bajo conocimiento por parte de los colaboradores respecto a los requisitos de los comprobantes de pago que no permite que se registren correctamente en los registros de compras y registro de ventas; asientos contables que carecen de evidencias e información; no se cumple correctamente el reglamento de comprobantes de pago; no se tiene bien en claro cuando registrarse una factura o boleta como costo o como gasto que perjudica a la eficiencia del registro contable de los comprobantes de pago. por ende, es recomendable que la empresa registre los comprobantes de manera correcta cumpliendo el reglamento establecido para tener un registro de compras y registro de ventas que garantice la efectividad del registro contable, de tal manera permita proporcionar información confiable para el propio beneficio de la empresa Grupo Sawce. Baja ello se plantea el problema general siguiente: ¿Cuáles son las deficiencias en el registro contable de los comprobantes de pago en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024?, así como el objetivo general analizar el registro contable de los comprobantes de pago en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024. La presente investigación se justifica en lo teórico, práctico y metodológica; en lo teórico porque realiza discusiones con otras fuentes de información respondiendo a los objetivos de estudio; en lo practico porque proporciona resultados viables para su aplicación y solución del problema; y en lo metodológico porque permite brindar instrumento viable para ser aplicada en futuras investigaciones. El contenido de la presente investigación está compuesto por la siguiente estructura: capítulo I, problema de investigación; capítulo II, el marco teórico; capítulo III, metodología de investigación; capítulo IV, resultados; capítulo V, discusión de resultados, las conclusiones y recomendaciones. Se aplica el método descriptivo, cuya técnica es la entrevista para la obtención de la información no tenido ninguna limitación se

logra el desarrollo de la presente investigación. Se concluye que en la empresa Grupo Sawce SCRL, no cuenta con un proceso definido formalmente establecido para el registro contable de los comprobantes de pago este se realiza siguiendo las disposiciones establecidas por la SUNAT, y cierto grado de desconocimiento en aspectos clave, como la correcta identificación de cuentas contables, la clasificación de comprobantes de pago y el tratamiento contable de las notas de crédito y débito.

CAPÍTULO I

PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

Fortin et al. (s.f.) sostiene que en los países de América Latina y el Caribe existen reformas de la contabilidad para satisfacer con razonabilidad los registros contables de las operaciones de las empresas, utilizando interpretaciones y normas de contabilidad para el correcto registro de los hechos económicos. La información contable es una práctica que debe ser sólida para la empresa, pero sin embargo es algo que se adolece en las empresas, ya que carecen de sostenibilidad y transparencia de los registros contables; se necesita promover mayor ejecución de las NIIF en la contabilidad. En su mayoría de las empresas no cuentan con el profesional que realice los registros contables de sus operaciones; el deficiente registro de los hechos económicos en la contabilidad ha sido un factor que ha producido infracciones contables y tributarias.

Feoli et al. (2024) en América Latina y el Caribe, los registros contables permite ordenar la contabilidad en las empresas en esta región; el 93% de la contabilidad económica está considerada por las operaciones empresariales, de los cuales se registran para cuentas pesqueras, cuentas relacionadas al comercio, cuentas contables ambientales y cuentas contables industriales. Existe problemas en la calidad de información y registro contable por la falta de comprensión y conocimiento respecto a los requisitos, así como a las políticas y técnicas contables en los diferentes tipos de contabilidad.

Cotrina et al. (s.f.) en el Perú las empresas han tenido muchas infracciones con respecto a los registros contables, en su mayoría en el MYPES y PYMES, la informalidad contable de estas empresas que no registran de manera correcta y razonable sus operaciones económicas. Por su parte la SUNAT (2023) sostiene que en el año 2023 existieron más de 2,2% de empresas con infracciones contables; y más de 3.5% de MYPES que no emiten comprobantes de pago, incumpliendo la normativa y su

reglamento; por lo que en su mayoría de estas empresas no registran la contabilidad de manera completa. Es importante indicar que la infracción y sanción por omitir información en libro y registros contables abarca entre de 0.3 a 0,6% de la UIT como lo indica el artículo 175 del código tributaria.

Chumacero (2023) sostiene que los factores problemáticos de los registros contable de la emisión de comprobantes de pago, está relacionada en la proporción de una información fraudulenta a la administración tributaria; facturas y boletas falsas que no cumplen con los requisitos para ser reconocidos para la contabilidad. Hay empresas que hacen uso del RUC con terceros con el fin de solicitar la emisión de comprobantes de pago con importes más de lo que se compra o vende la cual es una práctica que no solo repercute al correcto cumplimiento tributario, sino también al registro correcto de la contabilidad. La emisión y registro indebido de los comprobantes electrónicos o físicos traen multas y sanciones altos por parte de la administración tributaria.

La empresa Grupo Sawce SCRL con RUC 20600993420 cuya actividad es la venta de fertilizantes, la cual esta acogida al régimen Mype tributario. En dicha empresa se observa deficiencias en cuanto al registro contables de sus comprobantes de pago, ya que se ha podido notar que no se está cumpliendo adecuadamente con las políticas contables, el reglamento de comprobantes de pago, para ser registrados contablemente en los libros y registros contables, trayendo consecuencias en la presentación de la información financiera y cometiéndose infracciones tributarias, que perjudican a la empresa. Por el ello el objetivo del trabajo de investigación fue realizar un análisis de los registros contables de los comprobantes de pago en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2025, con el fin de formular soluciones que ayuden a un correcto registro contable, los cuales proporcionaran una información financiera contable fiable y evitara el pago de multas por infracciones tributarias.

1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

1.2.1. PROBLEMA GENERAL

- ¿Cuáles son las deficiencias en el registro contable de los comprobantes de pago en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024?

1.2.2. PROBLEMAS ESPECÍFICOS

- ¿Cómo se aplican las políticas contables de los comprobantes de pago en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024?
- ¿Cómo se realiza el cumplimiento del reglamento de comprobantes de pago en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024?
- ¿Cómo se registran los comprobantes de pago en los libros y registros contables en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024?

1.3. OBJETIVOS

1.3.1. OBJETIVO GENERAL

- Analizar el registro contable de los comprobantes de pago en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024

1.3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Evaluar el cumplimiento de las políticas contables de los comprobantes de pago en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024
- Evaluar el cumplimiento del reglamento de comprobantes de pago en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024

- Identificar cómo se contabilizan los comprobantes de pago en los libros y registros contable en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024

1.4. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

1.4.1. JUSTIFICACIÓN TEÓRICA

La presente investigación se realizó teniendo en cuenta diversas bibliografías sobre los comprobantes de pago y los registros contables, los cuales ayudaron a tener un sustento para llevar a cabo la investigación, así mismo proporcionó el marco para discutir los resultados y conclusiones de la investigación, los cuales ayudaron a ampliar los conocimientos sobre aspectos claves de la gestión financiera, el cumplimiento normativo, y la transparencia empresarial, impactando directamente en la eficiencia y la fiabilidad de la información contable de una empresa.

1.4.2. JUSTIFICACIÓN PRÁCTICO

La investigación tiene una justificación práctica, ya que los resultados que se obtuvieron al final del trabajo de investigación después de realizar el análisis ayudan a la empresa Grupo Sawce SCRL y otras empresas a mejorar la gestión financiera, y también contribuirá a una mayor transparencia en la información contable y al cumplimiento normativo en el ámbito empresarial.

1.4.3. JUSTIFICACIÓN METODOLÓGICA

La investigación se llevó a cabo siguiendo una secuencia metodológica de carácter científico, con un enfoque mixto, de nivel descriptivo y un diseño no experimental. Los resultados fueron viables, ya que se elaboró un instrumento adecuado para recolectar información de la muestra de estudio.

1.5. LIMITACIONES DE LA INVESTIGACIÓN

El desarrollo de la investigación fue limitado en el acceso a la información, ya que se trató de una empresa privada, cuida de su información contables y financiera. Pero esta limitación fue superada al presentar la solicitud que permita canalizar la autorización por parte del gerente de la empresa Grupo Sawce SCRL.

1.6. VIABILIDAD DE LA INVESTIGACIÓN

Fue viable, porque se contó con todos los recursos financieros para costear los recursos humanos y recursos materiales que se utilizaron durante el desarrollo de la investigación. Además, se contó con la autorización pertinente del gerente de la empresa Grupo Sawce SCRL, para recopilar la información.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN

2.1.1. INTERNACIONAL

Salazar (2024) en la investigación titulada: Manual de políticas y procedimientos contables en Incalza S.A, la metodología de estudio fue de nivel explicativa, de enfoque cualitativa e inductiva, recopiló datos a través de encuestas y revisión documental, concluyó que la empresa Incalza S.A no cuenta con políticas efectivas ni procedimientos contables eficientes para el correcto registro contable de los hechos económicos. La empresa no tiene lineamientos ni guías para registrar la contabilidad. Se identificó que los registros contables no tienen un procedimiento uniforme, y a consecuencia de ello, hay registros que no tiene el sustento ni el comprobante que corresponda; muy desordenado su contabilidad. Por otro lado, se pudo identificar que el nivel de riesgos contables es alto, la falta de razonabilidad en los asientos contables y cálculos de la compra y venta ya sean de mercaderías y activos no garantizan fiabilidad en sus importes. Este antecedente es útil a la investigación por los que se puede afirmar que la empresa carece de normas claras para su contabilidad, lo que ha generado inconsistencias en los registros financieros. Se evidencian operaciones sin respaldo adecuado y un manejo contable desordenado

Herrera (2021) en su la investigación titulada: Propuesta para una mejora en el proceso contable en la Compañía la Moñona S.A.S, la metodología de estudio fue nivel descriptivo y analítico; recolectó evidencias a través de la observación, la revisión de documentos y la entrevista, concluyó que no basta llevar la contabilidad en la empresa, ya que es importante que se necesita controlar los registros contables con el fin de que estos sean confiables y razonables por las operaciones que se realizan. En la empresa Compañía la Moñona

S.A.S se evidenció que en sus registros contables existen fallas, no se maneja adecuadamente los documentos contables, específicamente los comprobantes de pago que no están bien rellenos. Por ello se efectúa políticas claras para el manejo de la información contable; se identificó registros contables que no tiene el sustento documentario, los comprobantes como la factura y boletos no se registran con razonabilidad el tratamiento contable correspondiente. En la empresa se necesita mejorar el control de la información y la utilización correcta de las normas contables en cada operación que se lleva a cabo. Este antecedente es importante a la investigación por lo que se observa que en la empresa se detectaron registros sin respaldo documental adecuado y un uso inadecuado de comprobantes como facturas y boletas.

2.1.2. NACIONAL

Bernabé y Ramírez (2024) en la investigación titulada: Los comprobantes de pago electrónico - CPE y su incidencia en los libros y registros contables obligatorios de las empresas comerciales del distrito de Callería, 2023, la metodología de estudio fue de nivel descriptivo, de tipo aplicada; recopiló datos a través del cuestionario, concluyó que la relación entre comprobantes de pago y los registros contables es directa en el 0.582, la cual es favorable para realizar de manera adecuada los hechos económicos. Los comprobantes de pago son los documentos que sustentan los registros contables; el 27% de los encuestados indicaron que los libros y registros contables son obligatorios, porque es el insumo principal para realizar el asiento contable. Los comprobantes de pago electrónicos son los documentos indispensables para registrar la contabilidad. Este antecedente es importante a la investigación por lo que se puede afirmar que los documentos electrónicos que respaldan las transacciones son esenciales para llevar la contabilidad; los encuestados afirman que los libros y registros contables son obligatorios.

Núñez (2023) en la investigación titulada: Comprobantes de pago electrónicos y su influencia en los registros contables en la empresa POSGYS E.I.R.L., Chota, 2021, la metodología fue de nivel descriptiva, causal y explicativo; recopiló datos a través del cuestionario, concluyó que los comprobantes de pago electrónicos son indispensables para registrar los hechos económicos en la empresa estudiada; ya que estos documentos sustentan cada asiento y registro contable, y hace que la contabilidad permita proporcionar información razonable. El sistema de emisión electrónica es una herramienta eficiente para el registro contable, ya que esta permite procesar la información del registro de ventas y compras, de tal forma se pueda evitar infracciones tributarias. La empresa emite comprobantes a través de sistema electrónico, la cual permite facilitar la oportuna contabilización de las ventas, así como proporciona información ordenada. Este antecedente aporta a la investigación por lo que se puede indicar que el uso del sistema de emisión electrónica contribuye a un registro contable más eficiente, permitiendo organizar adecuadamente las operaciones de ventas y compras, y reduciendo el riesgo de sanciones fiscales.

2.1.3. LOCAL

Alvarado (2024) en la investigación titulada: Análisis del sistema contable en la empresa Estación de Servicios Pastor S.R.L. – Huánuco, 2024, metodología de estudio fue de nivel descriptivo, no experimental y de enfoque cuantitativo; recopiló datos a través del cuestionario, concluyó que el sistema contable en la empresa en estudio no se está ejecutando de la mejor manera, ya que el 50% indica que la información contables no es exacta, no proporciona importes razonables la cual trae consecuencias en el momento de elaborar estados financieros. Los registros contables no son desordenados, ya que no se conocen los documentos que han sido contabilizados por las ventas y compras. El desempeño del sistema contable es bajo ya que no se adapta a las actividades que se llevan a cabo en la empresa. El 75% de los encuestados indican que la contabilidad en la empresa en estudio no permite ser correctas; mal manejo de las cuentas y no

ayudan a proporcionar información contable razonable. Se adolece el análisis correcto de los asientos contables, por lo tanto, no brinda información correcta para la elaboración de los estados financieros. Este antecedente aporta a la investigación por lo que se puede resaltar que los registros contables en esta empresa carecen de orden debido a la falta de claridad sobre los documentos contabilizados en ventas y compras.

Cabello (2024) en la investigación titulada La importancia de los registros contables en las Mypes del Mercado Modelo de Huánuco, 2023, cuya metodología fue de nivel descriptiva, no experimental, recopiló datos a través del cuestionario, cuya conclusión indicó que existe en los comerciantes del mercado más de 87.3% que son persona natural y el 12.7% persona jurídica, de los cuales la gran mayoría desconocen sobre la importancia de los registros contables y no aplican de manera correcta en sus ventas y compras. Pero hay un sector que si tienen conocimiento de los registros contables, la cual les permite realizar con exactitud los movimientos económicos. Se identificó que el 84% de los empresarios conocen la importancia de emitir boletas de ventas, pero no efectúan el registro contable que corresponde a pesar de estar en regímenes diferentes que el nuevo RUS; en su mayoría de los negocios están acogidos al régimen especial, y no realizan el registro contable ya que desconocen para realizarlo. Hay negocios que están acogidos al régimen Mype tributarios que no tienen conocimiento del registro de las operaciones de venta y compras; y a causa de ello no se tiene la información financiera y contable exacta y confiable. Este antecedente aporta a la investigación ya que se afirma que en muchos negocios bajo el régimen MYPE desconocen cómo llevar registros contables, y a consecuencia de ello genera información financiera imprecisa y poco confiable.

2.2. BASES TEÓRICAS

2.2.1. REGISTRO CONTABLE DE COMPROBANTES DE PAGO

Registro contable

Velásquez (2020) sostiene que el registro contable es la operación contable en la que se refleja un hecho económico en base a evidencias documentarias de las transacciones económicas de la empresa. Los registros contables están compuestos en su mayoría por descripción de los comprobantes de pago, y toda información contable debe estar sustentada a base de la documentación que permita asegurar la razón de los hechos contables. Los documentos, los libros y otras evidencias del registro contable deben ser conservados por el tiempo necesario con el fin de efectuar el control y evaluación de las transacciones.

Por su parte, la Oficina Internacional del Trabajo (OIT, 2016) sostiene que el registro contable es el sistema en la que se describe los hechos económicos bajo las cuentas contables de activo y pasivos. Son asientos contables que se efectúa en los libros contables, en la que se refleja las transacciones financieras.

Alcarria (2012) sostiene que el registro contable es la captación de hechos contables que se realiza a través de documentos que evidencian el acontecimiento que se originan por las actividades económicas; tales documentos como la factura, boleta de venta, tickets, recibos, extractas bancarios, informes, etc, que son comprobantes que sustentan la actividad económica. El registro contable capta todos los hechos económicos que es el insumo para la elaboración de estados financieros. El registro es importante para el adecuado control de los gastos, ingresos, activos, y pasivos de la organización.

Arroyo (2015) sostiene que la contabilidad está compuesta por registros de hechos económicos, en las que utilizan cuentas, dinámica y la normativa contable para formular informes financieros.

Comprobantes de pago

Resolución de Superintendencia 007-2022-SUNAT (2022), sostiene que los comprobantes de pago son aquellos documentos que permiten evidenciar las transacciones económicas y acredita la entrega de bienes o la prestación de servicios.

BBVA Continental (2024) sostiene que los comprobantes de pago permiten sustentar transacciones financieras, donde se evidencia toda la información necesaria que sirva para registrar la entrega de bienes y prestación de servicios. Dicho documento debe contener los datos de las partes involucradas, así como también la fecha, monto y método de pago.

Los documentos considerados como comprobante de pago según el artículo 2 del reglamento son: las facturas, recibos por honorarios, liquidación de compra, boletas de venta, tickets entre otros documentos que autoriza la SUNAT. Estos comprobantes permiten sustentar gastos o costos para efectos tributarios. Los comprobantes de pago deben ser emitidos en el momento oportuno y emitida desde el importe de 5 soles; la entrega debe efectuarse al momento de recibir el pago, en caso de la transferencia por internet, telefax o teléfono por el medio y cual se hace uso de tarjetas de crédito o débito, el comprobante de pago debe efectuarse en el momento que sea abonado aquel pago (Resolución de Superintendencia 007-2022-SUNAT, 2022).

2.2.1.1. APLICACIÓN DE POLÍTICAS CONTABLES

NIC 8 (2021) sostiene que las políticas contables son aquellos acuerdos, principios, bases, procedimientos, reglas que permiten establecer directrices específicas y adaptables para la

contabilización de operaciones económicas de las empresas, con el fin de formular y presentar estados financieros.

Por su parte Moreno (2014) sostiene que las políticas contables permiten revelar y especificar criterios para efectuar el registro y aplicación de las normas contables en cada operación económica, y se presente razonablemente la información que se describen en los estados financieros. Las políticas contables es el criterio de efectuar el tratamiento contable, y establecer la cuenta que corresponda para efectuar el registro; así como es la manera en la que se efectúa la valuación de costos y reconocimiento del activo pasivo bajo el principio del devengado.

a. Tratamiento contable

Velásquez (2020) sostiene que el tratamiento contable es el análisis del registro contable sobre hechos económicos de la empresa, en la que se desarrolla el reconocimiento de activos, pasivos, gastos y costos en las que se deben registrar para su información fidedigna en los estados financieros. Por su parte Moreno (2014) sostiene que el tratamiento contable es el principio y procedimiento en la que se miden, clasifican y registran los comprobantes de pago por concepto de transacciones de compra y venta en una entidad; el objetivo del tratamiento contable está relacionada con asegurar confiabilidad en la información de la contabilidad con el fin que sean útiles para la toma de decisiones.

b. Cuenta contable

Gonzales (2003) indica que la cuenta contable es la expresión de los elementos contables, y se agrupan según su naturaleza, permiten la información ordenada y oportuna para formular la igualdad del inventario, facilidad para realizar el control de las operaciones entre el activo, pasivo, patrimonio, costos y gastos.

Por su parte Velásquez (2020) sostiene que la cuenta es la representación del plan contable general empresarial y personifica a los elementos de los activos, pasivos, patrimonio, gasto e ingresos, las cuales permite el registro cronológica y metódica de los hechos contables según los movimientos que se llevan a cabo en la empresa. Todo proceso contable es registrado en una cuenta que amerite su operación, y está representado por dos dígitos.

c. Valuación al costo

Velásquez (2020) sostiene que el valor de costo de la adquisición permite ser el criterio de analizar los importes de la operación contable para la formulación del estado financiero. Es la cuantificación y determinación de los importes del estado financiero con el fin de establecer la correcta presentación. En la valuación al costo se efectúa el costo de los bienes y servicios; costo de adquisición y de producción.

d. Devengado

Llanque y Llave (2023) sostiene que el devengado es el principio en donde se reconoce un costo o un gasto, estos se reconocen por efectos de las operaciones cuando ocurren los resultados económicos, permiten involucrar y comprometer la obligación de cobrar o pagar dentro de un periodo o en el futuro, sin considerar si los pagos o cobros se haya efectuado en las operaciones económicas.

2.2.1.2. CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO DE COMPROBANTES DE PAGO

Resolución de Superintendencia 007-2022-SUNAT (2022) establece que están obligados a cumplir el reglamento para la emisión de los comprobantes de pago las personas jurídicas y naturales, personas con negocio que generan hecho generador,

sucesiones indivisas, sociedades conyugales, entes colectivos que efectúan transferencia de bienes ya sean onerosos o bienes a título gratuito. También de aquellos contratos de venta, donaciones, venta, permuta, arrendamiento, uso por derecho financiero, participación societaria, y toda aquella operación en las que se realice la entrega el derecho de utilizar un bien. Los martilleros públicos, los rematadores de bienes y aquellos que realizan subastas de bienes están obligados a emitir comprobantes de pago.

a. Factura

SUNAT (s.f.) sostiene que la factura es aquel comprobante que es emitido física o electrónicamente por el prestador del servicio o por el vendedor de bienes. Su característica de este documento está relacionada a un comprobante que se puede utilizar para sustentar costos o un gasto, para afectos de impuesto a la renta o del IGV.

Resolución de Superintendencia 007-2022-SUNAT (2022), sostiene que la factura es el documento que se entrega a personas que cuentan con número de RUC, en cualquier transacción económica que estén sujetos al impuesto general a las ventas, la que permite tener derecho al crédito fiscal. Este se entrega al usuario o comprador cuando solicite con el fin de sustentar costos o gastos con efectos tributarios. Se emiten en servicios de comisión mercantil no domiciliados en el país, en operaciones que se llevan a cabo con las entidades públicas, servicios de arrendamiento, así como en servicios de créditos, entre otros que permitan generar el derecho a crédito fiscal. Adquisiciones de activos fijos, adquisición de mercaderías y por transferencias de inmuebles que efectúen las personas naturales o jurídicas con excepción del régimen único simplificado que no tiene la autorización de emitir la factura.

Las facturas electrónicas, son emitidas a través del sistema de emisión electrónica, la cual puede ser emitida a través de la clave SOL Operaciones en Línea-SUNAT, la cual están obligadas a emitir a las empresas desde el año 2018 establecidas por la Resolución de Superintendencia N°312-2018/SUNAT.

b. Boleta de venta

Emprender SUNAT (s.f.) la boleta de venta es aquel comprobante de pago que efectúan la emisión las empresas y negocios pequeños a consumidores finales.

Resolución de Superintendencia 007-2022-SUNAT (2022) sostiene que es un comprobante que se emiten en operaciones económicas por sujetos del Nuevo RUS, quienes tienen están obligados a emitirla, así como las demás empresas que están en otro régimen superior. La boleta de venta no graba el IGV la cual no permite originar el derecho a crédito fiscal, por lo que no se puede utilizar para efectos tributarios en la sustentación de costos o gastos. Pero si en el caso que el adquiriente o usuario identifique su número de RUC, así como sus datos puede ser utilizado para deducir gastos. Es importante indicar que la boleta de venta se debe emitir con obligatoriedad desde el importe de los 5 soles, pero si el importe es inferior la emisión es facultativa, si en el caso el consumidor lo exige entonces deberá efectuarla.

SUNAT (2022) sostiene que los requisitos de las boletas de venta están relacionados con la información impresa en donde se debe describir apellidos y nombres, razón social o denominación, consignar el nombre comercial, el domicilio fiscal donde se ubica el establecimiento, el número de RUC, datos de la imprenta, numero de autorización, el original para el emisor y la primera copia para el usuario. Además, el importe de la venta, cuando se trate de ventas mayores a 700 soles es necesario poner los datos completos del usuario.

Resolución de Superintendencia 007-2022-SUNAT (2022) sostiene que la boleta de venta debe ser conservada y registrado cada operación económica que se lleve a cabo en la empresa; conservar la boleta de venta debe efectuarse según la numeración y serie; archivar todas las boletas para entregar en el momento que exista la fiscalización por parte de la SUNAT. Es responsabilidad del contribuyente guardar y conservar la boleta ya que a través de ello puede sustentar los ingresos de su empresa

Las boletas de venta electrónicas, son emitidas a través del sistema de emisión electrónica, para consumidores finales, la cual puede ser emitida a través de la clave SOL Operaciones en Línea-SUNAT, la cual están obligadas a emitir a las empresas desde el año 2018 establecidas por la Resolución de Superintendencia N°312-2018/SUNAT.

c. Nota de crédito

Resolución de Superintendencia 007-2022-SUNAT (2022) sostiene que las notas de crédito es el documento que se emite por devoluciones, descuentos, anulaciones y bonificación de bienes entregados. Estos tienen el mismo requisito de los comprobantes de pago según la que se emiten; y se pueden entregar al mismo adquirente con el fin de modificar o cambiar el comprobante de pago que se haya otorgado anteriormente. La nota de crédito en casos de bonificaciones o descuentos se pueden solo modificar el comprobante que permitan dar el derecho a crédito fiscal que permitan sustentar costos o gastos para efectos tributarios.

d. Nota de debito

Resolución de Superintendencia 007-2022-SUNAT (2022) sostiene que la nota de débito es aquel documento que se utiliza para aumentar el importen en la factura o boleta que es emitida; se utiliza además para corregir errores o agregar cargos al cliente.

e. Guía de remisión

SUNAT (2023) sostiene que la guía de remisión es aquel documento que sirve para sustentar el traslado de bienes desde una dirección hacia otra, la cual puede ser en un lugar como deposito, o establecimiento, así como almacén la cual su utilidad es obligatorio y exigida por la SUNAT. Los contribuyentes que cuenten con un negocio que estén afiliados a regímenes tributarios diferente que el Nuevo Régimen Único Simplificado, deben sustentar los bienes que trasladan por medio de la guía de remisión. Existen dos tipos de guía de remisión; la primera es la guía de remisión remitente la cual es una guía que se emite por el propietario de los bienes al inicio del traslado de la misma. La segunda es la guía de remisión transportista que es realizada por el traslado de transporte público.

2.2.1.3. REGISTRO DE LIBROS Y REGISTROS CONTABLES

Emprender SUNAT (s.f.) indica que los registros contables que las empresas están obligados a llevar van a depender en el régimen tributario en la que están acogido, ya sea persona jurídica o natural, además va estar vinculada con el volumen de ingresos anuales que se determinan para lograr el desarrollo de la actividad empresarial. En tal sentido los regímenes tributarios están obligados a efectuar registros contables, según su categoría:

En el Nuevo Régimen Único Simplificado-NRUS; es este régimen no tiene obligación para llevar libros o registros contables; solo está obligado a conservar comprobantes de pago las que hubiera emitido y las que permiten sustentar adquisiciones que se llevan a cabo según orden de emisión.

En el Régimen Especial de Renta; en este régimen están obligados realizar sus registros contables respecto a las compras y ventas.

En el Régimen MYPE Tributario; está obligado llevar registros contables dependiendo del nivel de ingresos anuales. Ingresos netos hasta 300 UIT están obligados llevar registro de ventas, registro de compras y libro diario simplificado; ingresos hasta 500 UIT están obligados a llevar además de los registros de compras y ventas, el libro diario y libro mayo; de ingresos brutos mayores a 500 UIT hasta 1700 UIT, todos los libros mencionados más el libro de inventario y balance.

En el Régimen General; son empresas en la que se obliga el registro contable dependiendo del volumen de sus ingresos. Por ello ingresos brutos hasta 300 UIT debe llevar registro de compra, ventas y el libro diario simplificado; ingresos brutos hasta los 500 UIT están obligado a llevar registro de compras, ventas, libro diario y libro mayor; y sus ingresos son mayores a 500 UIT y no superan los 1700 UIT están obligados a llevar registro de compras, ventas, libro diario, libro mayor y el libro de inventario y balance. Y si los ingresos brutos son mayores a los 1700 UIT llevan la contabilidad completa.

En tal sentido el registro contable de los comprobantes de pago consiste en registrar las operaciones económicas originadas por la venta, compra, entrega de bienes y/o transferencia de inmuebles que están relacionadas a la actividad económica empresarial, las cuales generen renta. Los registros contables evidencian de manera detallada la situación económica, en base a las políticas y asientos contables de las facturas, boletas y de otros documentos que sustentan los hechos empresariales (Velásquez, 2020).

a. Registro de ventas

Emprender SUNAT (s.f.) es el registro en la que se efectúa la descripción de los comprobantes que originan y sustentan las ventas realizadas de un negocio o empresa en su funcionamiento.

Es un libro auxiliar que proporciona información contable para la contabilización en el libro diario.

b. Registro de compras

Emprender SUNAT (s.f.) es el libro auxiliar en la que se describe el movimiento de las compras, las cuales es sustentada por los comprobantes de pago; este libro permite proporcionar información para registrar los asientos contables en el libro diario.

2.3. DEFINICIONES CONCEPTUALES

- 1) Activo; es el recurso controlado por la empresa como resultado de su adquisición, de la cual espera obtener beneficios económicos futuros (Instituto Aduanero Tributario, 2023).
- 2) Acreedor; es toda persona que tiene el derecho de exigir el pago por una deuda de la tercera persona quien es el deudor (Instituto Aduanero Tributario, 2023).
- 3) Activo corriente; sostiene que es la parte del activo de la empresa que permite representar el efectivo y aquellos que se espera ser convertidas en efectivo en el corto plazo (Instituto Aduanero Tributario, 2023).
- 4) Administración tributaria; es la entidad cuya facultad es administrar tributos que se establecen en el Código tributario (Instituto Aduanero Tributario, 2023).
- 5) Asiento de cierre, es el tipo de asiento que se utiliza para realizar el cierre contable, el común denominador de las cuentas está relacionado con el elemento 8 (Velásquez, 2020).
- 6) Archivo contable; consiste en el conjunto de libro, documentos, papeles, tarjetas que se conservan para sustentar las operaciones económicas de la empresa (Instituto Aduanero Tributario, 2023).

- 7) Documentación contable; consiste en el conjunto de documentos que se utilizan en el proceso de la contabilidad para el registro y sustento de los hechos económicos (Velásquez, 2020).
- 8) Glosa; consiste en la descripción de la operación económica, que describe el asiento contable; se describe los datos del comprobante de pago y el detalle de su operación (Velásquez, 2020).
- 9) Libro caja y bancos; es el libro en la que se registran el movimiento de egresos e ingresos con dinero en efectivo, títulos valores, con medios de pagos que permiten ser importante para determinar el saldo disponible mensual (Velásquez, 2020).
- 10) Libro de inventario y balance; es aquel libro principal que permite demostrar la situación económica de la empresa, se registran activos, pasivos y patrimonio; su fin de este libro es proporcionar información de la realidad del negocio (Velásquez, 2020).
- 11) Libro diario; consiste en el libro principal que permite efectuar el registro de cada operación que se efectúan en el día, su fin es proporcionar información al libro mayor (Velásquez, 2020).
- 12) Libro mayor; consiste en el libro contable en la que se transfiere los débitos y créditos de toda cuenta que se hayan registrados en el libro diario (Velásquez, 2020).
- 13) Partida doble; sostiene que es el registro contable en la que se expresa el valor e importe de los hechos económicos, la cual existe un deudor (debe) y un acreedor (haber) de tal forma se realizan de manera igualitaria (Velásquez, 2020).
- 14) Plan contable general empresarial; es el instrumento compuesto por catálogo de cuentas, y se clasifican por niveles contables, tales como subcuenta, divisionarias, sub divisionarias, las que permiten efectuar el control del proceso contable (Velásquez, 2020).

15) Técnica contable; consiste en la estrategia y análisis para registrar la contabilidad de acuerdo con los hechos económicos, se fundamentan por la partida doble (Velásquez, 2020).

2.4. HIPÓTESIS

Formular o no hipótesis depende del alcance original del estudio, que a su vez viene determinado por el enunciado de la cuestión. Los estudios que tratan de predecir una cifra, un dato o un hecho sólo pueden considerarse investigaciones que formulan hipótesis si son de naturaleza cuantitativa y tienen un enfoque correlacional o explicativo (Hernández et al., 2014).

La investigación será elaborada en el nivel descriptivo, con un enfoque cualitativo en la que se efectuará análisis de conceptos y de la problemática según la información descriptiva para obtener los resultados de estudio y no tratará de pronosticar ningún dato, cifra o hecho. Por lo que no se tendrá la necesidad de formular hipótesis.

2.5. VARIABLES

2.5.1. VARIABLE

Registro contable de comprobantes de pago

DIMENSIONES

- Política contable
- Reglamento de comprobantes de pago
- Libros y registros contables

2.6. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

Titulo	Variable	Dimensiones	Indicadores	Instrumento
Análisis del Registro contable de los comprobantes de pago en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024	Registro contable de comprobantes de pago	Aplicación de políticas contables	Tratamiento contable	1. Cómo se lleva a cabo el proceso del registro contable de los comprobantes de pago
			Cuenta contable	2. Cómo se identifican las cuentas contables que corresponden a cada comprobante de pago antes de su registro contable
			Valuación al costo	3. Cómo se determina el costo de adquisición de los bienes y servicios que se mencionan en los comprobantes de pago
			Devengado	4. En qué momento se realiza el registro contable de los comprobantes de pago
	Registro contable de comprobantes de pago	Cumplimiento del reglamento de comprobantes de pago	Facturas	5. Cuáles son los requisitos que deben cumplir las facturas para ser considerados como costo o gasto en el registro contable
			Boletas de venta	6. En qué casos se considera a las boletas de ventas para ser registradas contablemente como gasto
			Nota de crédito	7. Cuando se emite y registra una nota de crédito y para qué sirve contablemente
			Nota de debito	8. En qué situaciones se emite una notad de débito y para qué sirve contablemente
			Guías de remisión	9. Qué importancia tienen las Guías de remisión en el registro contable de los comprobantes de pago
	Registro de libros y registros contables	Registro de libros y registros contables	Registros de compras	10. Conoce porque es importante el registro de compras
				11. Conoce que requisitos deben cumplir los comprobantes de pagos para ser registrados correctamente en el registro de — compras
			Registros de ventas	12. Conoce porque es importante el registro de ventas
				13. Conoce que requisitos deben cumplir los comprobantes de pagos para ser registrados correctamente en el registro de ventas

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

3.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN

La investigación fue de tipo aplicada ya que buscó ampliar los conocimientos teóricos que ayudaron a generar soluciones prácticas en el registro contable de los comprobantes de pago. Hernández et al. (2014) sostiene que el tipo aplicada, es un tipo de estudio que ayuda afrontar la realidad teórica y descubrir o desarrollar enfoques teóricos que contribuyan a la solución de una realidad.

3.1.1. ENFOQUE

Fue mixta, toda vez que la investigación se desarrolló bajo la descripción y comprensión detallada de realidad problemática sobre los registros contables de los comprobantes de pago. Hernández et al. (2014) sostiene que los métodos mixtos representan un conjunto de procesos sistemáticos, empíricos y críticos de investigación e implican la recolección y el análisis de datos cuantitativos y cualitativos, así como su integración y discusión conjunta (p.534).

3.1.2. ALCANCE O NIVEL

Fue de nivel descriptiva, ya que conceptualizó cada dimensión de la variable de estudio con el fin de alcanzar el significado de cada indicador y su importancia frente al problema de estudio. Hernández et al. (2014) afirma que el estudio descriptivo permite describir sucesos, perfiles, propiedades según el contexto de la problemática.

3.1.3. DISEÑO

El diseño de la investigación fue no experimental transversal ya que es una investigación que se desarrolló a base de información recopilados sin la manipulación intencional de la variable; ni tampoco se va a manipular el comportamiento de las personas que fueron objeto

de la recopilación de datos. La investigación se desarrolló en una sola etapa según la realidad problemática que está ocurriendo en su momento. Hernández et al. (2014) sostiene que el diseño no experimental permite realizar un estudio directo sin manipular a los sujetos que serán objeto de estudio, ni tampoco se lleva a cabo por etapas para llegar a un resultado, sino que se efectúa en un solo momento.

3.2. POBLACIÓN Y MUESTRA

3.2.1. POBLACIÓN

Hernández et al. (2014) sostiene que la población es el sector o parte de un sector del universo; puede ser conjunto de objetos, animales, masa, materia, o cualquier sujeto cuyas características sean determinadas y específicas para formar parte de un proceso de investigación.

La población estuvo compuesta por los colaboradores que laboran en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco, como se observa en la tabla siguiente:

Tabla 1

Colaboradores de la empresa Grupo Sawce SCRL

Nº	CARGO	Cant.
1	Gerente General	1
2	Contador	1
3	Auxiliar Contable	1
4	Vendedores	3
5	Ayudantes	2
6	Cajera	1
TOTAL		9

Nota. Información obtenida de la Gerencia de la empresa

3.2.2. MUESTRA

Hernández et al. (2014) sostiene que la muestra de estudio es la parte más específica de la población; es el subconjunto o subgrupos que son extraída según la necesidad de la investigación; se define el

perfil, la característica y especificaciones específicas que permitan representar de manera directa con el objetivo de la investigación.

Y el tipo de muestreo que se utilizó fue el muestreo no probabilístico, ya que consiste en extraer una cierta parte de la población utilizando el juicio de exclusión e inclusión.

Bajo esta idea, la muestra de la investigación lo formaron las personas que realizan la función de la contabilización y registro de los comprobantes de pago.

Tabla 2

Muestra de estudio

Nº	CARGO	Cant.
1	Gerente General	1
2	Contador	1
3	Auxiliar Contable	1
TOTAL		3

Nota. Información obtenida de la Gerencia de la empresa

Criterio de exclusión

Se ha excluido vendedores, ayudantes y cajera, ya que no se encargan del registro contable de los comprobantes de pago.

Criterio de inclusión

Se ha incluido al gerente general, contador y auxiliar contable, ya son profesionales que tienen funciones relacionadas al registro contable de los comprobantes de pago.

3.3. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS

3.3.1. TÉCNICA

La técnica que se utilizó fue la entrevista, se recolectó información mediante la conversación, una interacción directa entre un entrevistador y uno o más entrevistados, con el objetivo de obtener datos relevantes para una investigación o propósito específico. La entrevista es una técnica basada en un diálogo o conversación cara a

cara, entre el entrevistador y el entrevistado acerca de un tema previamente determinado, de tal manera que el entrevistador pueda obtener la información requerida (Hernández et al., 2014).

3.3.2. INSTRUMENTO

Para la investigación se utilizó la entrevista estructurada o formal ya que se empleó como instrumento una guía prediseñada que contuvo las preguntas que fueron formuladas al entrevistado. En este caso, la misma guía de entrevista sirvió como instrumento para registrar las respuestas. El instrumento estará compuesto por once (13) preguntas de acuerdo con los indicadores y permitieron ser muy específicas para entender las experiencias y opiniones sobre los registros contables de los comprobantes de pago.

3.4. TÉCNICAS PARA EL PROCEDIMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN

La técnica para procesar la información fue la clasificación de datos según indicadores de cada dimensión de la variable, las cuales fueron ingresados en el Microsoft Excel; y para el análisis se presentaron en cuadros la información para luego ser objeto de interpretación descriptiva que permitieron dar respuesta a los objetivos de investigación.

CAPÍTULO IV

RESULTADOS

4.1. RESULTADOS DESCRIPTIVOS

4.1.1. APLICACIÓN DE POLÍTICAS CONTABLES

➤ Tratamiento contable

De las respuestas que dieron los entrevistados se puede concluir que la empresa no tiene un proceso definido del registro de los comprobantes de pago, el registro se realiza de acuerdo a la actividad realizada o de acuerdo a la naturaleza de la operación.

➤ Cuenta contable

De las respuestas que dieron los entrevistados se puede concluir que existe debilidad para identificar la cuenta contable apropiada para efectuar el registro contable de los comprobantes de pago por parte del gerente general y el auxiliar contable que al parecer desconocen el procedimiento de identificación de las cuentas para cada comprobante de pago.

➤ Valuación del costo

De las respuestas que dieron los entrevistados se puede concluir que el costo de adquisición de los bienes y servicios son determinado según el precio de compra; existen otros desembolsos como transporte, seguros, instalación y descarga que son reconocidos como gasto para la venta. Se evidencia que los tres entrevistados conocen como se determina el costo de adquisición de un bien o servicio.

➤ Devengado

De las respuestas que dieron los entrevistados se puede concluir que el registro contable se realiza cuando se produce un hecho económico y se emite o recibe el comprobante de pago; por ello se

puede evidenciar que la respuesta es correcta, la cual es favorable para realizar el registro correcto de los comprobantes de pago.

4.1.2. CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO DE COMPROBANTES DE PAGO

➤ Facturas

De las respuestas que dieron los entrevistados se puede concluir que las facturas deben tener relación con el tipo de bien o servicio y cumplir con la formalidad; pero sin embargo no se tiene ningún requisito para reconocer a una factura como costo o como gasto ya que se debe tener en cuenta la actividad económica. Por ende, las facturas son reconocidas como costo o gasto de acuerdo a la actividad económica.

➤ Boletas de venta

De las respuestas que dieron los entrevistados se puede concluir, que las boletas pueden ser consideradas como gasto ya que no solo se registran en relación con la actividad del negocio, si no que también se debe comprobar antes que le proveedor pertenezca al régimen tributario del NRUS.

➤ Nota de crédito

De las respuestas que dieron los entrevistados se puede concluir que solo utilizan la nota de crédito para corregir alguna falla en la emisión de las facturas, pero también se podría utilizar cuando realizan devoluciones, descuentos o bonificaciones de bienes entregadas.

➤ Nota de debito

De las respuestas que dieron los entrevistados se puede concluir que no se está utilizando correctamente la emisión de la nota de débito, ya que en el Reglamento indica que la nota de débito se utiliza para

aumentar importes en factura o boleta y corregir errores o agregar cargos al cliente, como lo indica el contador.

➤ **Guía de Remisión**

De las respuestas que dieron los entrevistados se puede concluir que la guía de remisión permite ser un documento que sustenta el traslado de los bienes comprados, la cual es una respuesta correcta, porque de tal forma la guía de remisión garantiza los bienes adquiridos que se registran en la factura o boleta.

4.1.3. REGISTRO DE LIBROS Y REGISTROS CONTABLES

➤ **Registro de compras**

De las respuestas que dieron los entrevistados se puede concluir que efectivamente se describe el movimiento de las compras, y son sustentadas por los comprobantes de pago. No obstante, es importante indicar que en el registro de compra no solo se debe utilizar el termino de gastos, ya que el registro contable de una compra es un costo la cual se debe diferenciar para registrar como costo o como gasto, así mismo se puede concluir que falta alineación o conocimiento uniforme sobre la normativa de los comprobantes de pago, la cual es una debilidad para el control y registro correcto en el registro de compras.

➤ **Registro de ventas**

De las respuestas que dieron los entrevistados se puede concluir que el registro de ventas no solo revela la transacciones o información para la gestión financiera, como lo afirman los entrevistados, sino para calcular los ingresos y determinar las obligaciones tributarias, así mismo se puede concluir que el comprobante debe emitirse con RUC activo, incluir los datos del cliente y el importe, lo cual es coherente con los requisitos establecidos por la SUNAT para la validez tributaria del comprobante, la fecha de emisión, monto y concepto, lo cual es clave para el registro contable correcto y para la conciliación de ingresos y declaraciones tributarias y en el caso del auxiliar contable indica que el

comprobante no se rellena los datos del cliente. Esto evidencia que existe conocimiento sobre los requisitos que deben cumplir los comprobantes de pago para ser registrada en el registro de ventas.

CAPÍTULO V

DISCUSIÓN DE RESULTADOS

Con referente al objetivo general: Analizar el registro contable de los comprobantes de pago en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024, se logró identificar que en la empresa no tiene establecido un proceso de registro contable de los comprobantes, sin embargo en términos generales se realiza el registro contable teniendo en cuenta las normas establecidas por la SUNAT para poder registrar los comprobantes de pago en los libros contables, si existe cierto desconocimiento, pero por parte del gerente general y auxiliar contable sobre algunos temas que tienen que ver con identificar las cuentas contables para clasificar los comprobantes de pagos, el registro de las notas de crédito y débito, esto no evidencia el incumplimiento de las obligaciones tributarias. Esta afirmación es discutida con la tesis de Bernabé y Ramírez (2024) sostiene entre comprobantes de pago y los registros contables existe relación directa en el 0.582, la cual es favorable para realizar de manera adecuada los hechos económicos. Los comprobantes de pago son los documentos que sustentan los registros contables; el 27% de los encuestados indicaron que los libros y registros contables son obligatorios, porque es el insumo principal para realizar el asiento contable. Los comprobantes de pago electrónicos son los documentos indispensables para registrar la contabilidad. Por su parte la base teórica de Velásquez (2020) sostiene que el registro contable es la operación contable en la que se refleja un hecho económico en base a evidencias documentarias de las transacciones económicas de la empresa. Por lo que se podría decir que en ambas investigaciones se evidencia que los comprobantes de pago son los que sustentan el registro contable de las actividades de una empresa

Con referente al primer objetivo específico: Evaluar el cumplimiento de las políticas contables de los comprobantes de pago en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024. Se ha logrado identificar que la empresa registra sus comprobantes de pago según la naturaleza de la operación pero no establece un proceso contable para registrarla de la mejor manera; los

entrevistados afirman que no se tiene un proceso establecido para el registro contable de los comprobantes de pago; se identificó existe debilidad para identificar la cuenta contable apropiada para efectuar el registro contable; se identifica que los entrevistados conocen como se determina el costo de adquisición de un bien o servicio, pero los desembolsos por transporte, seguro, instalación y descarga son considerados como gasto, la cual debe ser considerada como parte del costo del comprobante de pago. La tesis de Salazar (2024) afirma que la empresa Incalza S.A no tiene lineamientos ni guías para registrar la contabilidad. Se identificó que los registros contables no tienen un procedimiento uniforme, y a consecuencia de ello, hay registros que no tiene el sustento ni el comprobante que corresponda; muy desordenado su contabilidad. El nivel de riesgos contables es alto, la falta de razonabilidad en los asientos contables y cálculos de la compra y venta ya sean de mercaderías y activos no garantizan fiabilidad en sus importes. La base teórica de Moreno (2014) sostiene que las políticas contables permiten revelar y especificar criterios para efectuar el registro y aplicación de las normas contables en cada operación económica, y se presente razonablemente la información que se describen en los estados financieros. Los resultados obtenidos tienen relación con el antecedente indicado, ya que en la empresa Grupo Sawce SCRL se carece de procesos contables definidos, presenta debilidad en la clasificación y registro de operaciones, y no garantiza la razonabilidad ni el sustento adecuado de los asientos contables de los comprobantes de pago.

Con referente al segundo objetivo específico: Evaluar el cumplimiento del reglamento de comprobantes de pago en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024. Se pudo identificar que en la empresa selecciona sus facturas de acuerdo a la actividad económica, en cuanto al registro de las boletas de venta no se toma en cuenta que el proveedor pertenezca al régimen del NRUS para ser registrados contablemente como gasto o costo. La tesis de Herrera (2021) concluye que en la empresa Compañía la Moñona S.A.S se evidenció que en sus registros contables existen fallas, no se maneja adecuadamente los documentos contables, específicamente los comprobantes de pago que no están bien rellenos, se identificó registros

contables que no tiene el sustento documentario, los comprobantes como la factura y boletos no se registran con razonabilidad el tratamiento contable correspondiente. En la empresa se necesita mejorar el control de la información y la utilización correcta de las normas contables en cada operación que se lleva a cabo. En ambas investigaciones se puede evidenciar la existencia de fallas sobre el registro de algunos comprobantes de pago.

Con referente al tercer objetivo especifica: Identificar cómo se contabilizan los comprobantes de pago en los libros y registros contable en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024. Los entrevistados mencionaron que el registro de compras es importante porque permite tener el importe total de los gastos; así mismo indicaron que el registro de ventas es importante porque proporciona información sobre el total de ingresos de la empresa, pero no hacen referencia que la información que proporciona tanto el registro de compras y ventas es importante para calcular y determinar las obligaciones tributarias. La tesis de Cabello (2024) sostiene que, en las Mypes del Mercado Modelo de Huánuco, el 84% de los empresarios conocen la importancia de emitir boletas de ventas, pero no efectúan el registro contable, en su mayoría de los negocios están acogidos al régimen especial, y no realizan el registro contable ya que desconocen para realizarlo. Hay negocios que están acogidos al régimen Mype tributarios que no tienen conocimiento del registro de las operaciones de venta y compras; y a causa de ello no se tiene la información financiera y contable exacta y confiable. La base teórica de Emprender SUNAT (s.f.) sostiene que el registro de los comprobantes de pago de las ventas se realiza a partir de descripción de los comprobantes que originan y sustentan que las ventas realizadas de un negocio o empresa en su funcionamiento de la misma manera para el registro de las compras. En ambas investigaciones se puede evidenciar la importancia de llevar adecuadamente los registros de compras y ventas para la determinación del pago de impuestos y para tener una información financiera confiable.

CONCLUSIONES

1. Se concluye que en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024, que no cuenta con un proceso formalmente establecido para el registro contable de los comprobantes de pago este se realiza siguiendo las disposiciones establecidas por la SUNAT. No obstante, se identificó que tanto el gerente general como el auxiliar contable presentan cierto grado de desconocimiento en aspectos clave, como la correcta identificación de cuentas contables, la clasificación de comprobantes de pago y el tratamiento contable de las notas de crédito y débito.
2. Se concluye que en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024, no se establece políticas contables para el registro de comprobantes de pago; ya que no se detalla las cuentas contables de acuerdo a las operaciones del comprobante de pago, se carece de un proceso contable; aunque los comprobantes son registrados según la naturaleza de la operación, no se cuenta con un proceso estandarizado ni con políticas contables formales que guíen la correcta clasificación y contabilización de las transacciones.
3. Se concluye que en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024, no cumple con lo establecido con lo establecido en el reglamento de comprobantes de pago, sin embargo, aún hay algunas deficiencias en cuanto a la selección de ciertos comprobantes de pago para poder ser considerados como gasto.
4. Se concluye que en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024, conoce la importancia de los registros de compras y ventas, más lo ven como un tema de control de los ingresos y gastos de la empresa, pero ninguno de los entrevistados menciona que también es información importante para determinar el pago de los impuestos de la empresa. Así mismo indican que para el registro de los comprobantes solo verifican la información general que debe tener el comprobante de pago, mas no verifican si cumple con los requisitos para ser considerados en la deducción del pago de los impuestos.

RECOMENDACIONES

1. Se recomienda al contador de la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco, implementar políticas contables formales y procedimientos estandarizados para el registro de comprobantes de pago, conforme a lo establecido en el Reglamento de Comprobantes de Pago, con el fin de fortalecer la calidad del registro contable de la empresa y facilitar el cumplimiento de sus obligaciones tributarias.
2. Se recomienda al contador de la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco, establecer un proceso contable estandarizado para el registro de comprobantes de pago y estructurar cuentas contables con razonabilidad de la operación registrada en los comprobantes de pago, con el fin de determinar de manera correcta el costo de adquisición de las mercaderías.
3. Se recomienda al contador de la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco establecer controles internos para el cumplimiento del reglamento de comprobantes de pago con el fin de mejorar el correcto registro de los comprobantes en la contabilidad que permita garantizar el sustento contable de las operaciones realizadas por la empresa.
4. Se recomienda al contador de la empresa Grupo Sawce SCRL realizar una correcta verificación y validación de los comprobantes de pago, que estos cumplan con todos los requisitos para ser registrados en el registro de compras y ventas y poder determinarse correctamente el pago de los impuestos de la empresa.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Alcarria, J. (2012). *Introducción a la contabilidad*. Publicacions de la Universitat Jaume I. <https://core.ac.uk/download/pdf/61411823.pdf>3.
- Alvarado, C. (2024). *Análisis del sistema contable en la empresa Estación de Servicios Pastor S.R.L. – Huánuco, 2024*. [Tesis de pregrado, Universidad de Huánuco]. Repositorio institucional UDH. <https://repositorio.udh.edu.pe/handle/20.500.14257/5363>
- Arroyo, R. (2015). *Introducción a la contabilidad de tributos*. Portal institucional ULADECH. <https://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13032/6395/L0012-AUTORIA%20PROPIA.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- BBVA Continental. (2024). *¿Qué es un comprobante de pago, para qué sirve y cómo pedirlo?* Portal institucional BBVA. <https://www.bbva.com/es/salud-financiera/que-es-un-comprobante-de-pago-para-que-sirve-y-como-pedirlo/>
- Bernabé, R. y Ramírez, P. (2024). *Los comprobantes de pago electrónico - CPE y su incidencia en los libros y registros contables obligatorios de las empresas comerciales del distrito de Callería, 2023*. [Tesis de pregrado, Universidad Nacional de Ucayali]. Repositorio institucional UNU. <https://repositorio.unu.edu.pe/items/aa650b7c-d95e-4a2e-bed8-401c98ff4186>
- Cabello, A. (2024). *La importancia de los registros contables en las Mypes del Mercado Modelo de Huánuco, 2023*. [Tesis de pregrado, Universidad de Huánuco]. Repositorio institucional UDH. <https://repositorio.udh.edu.pe/handle/20.500.14257/5068;jsessionid=2790E4A306E419799278FEE60F03EDE0>
- Chumacero, N. (2023). La emisión indebida de comprobantes de pagos electrónicos por terceros y el correcto cumplimiento tributario de las empresas del sector comercial del Callao al 2019 – 2020. *Revista Latinoamericana De Ciencias Sociales Y Humanidades*, 4(3), 555–563. <https://latam.redilat.org/index.php/lt/article/view/1096>

- Cotrina, L., Montoro, M., Rodríguez, C., Cano, M., Arias, S., Escobar, C., . . . Serrato, G. (s.f.). *La contabilidad y las finanzas en América Latina*. Repositorio institucional UAN. chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgiclfndmkaj/https://repositorios.fca.unam.mx/alafec/docs/publicaciones/ntraut_contabilidad_finanzas.pdf
- Emprender SUNAT. (s.f.). *Libros y registros contables obligatorios*. Portal institucional SUNAT. <https://emprender.sunat.gob.pe/comprobantes-libros/registros-libros-electronicos/libros-registros-contables-obligatorios>
- Feoli, M., Alarcón, B. y Philip, A. (2024). *Estado de la contabilidad de los océanos en América Latina y Caribe*. Publicaciones GOAP. chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgiclfndmkaj/https://www.oceanaccounts.org/content/files/2024/07/Estado-de-la-contabilidad-de-los-oceanos-en-America-Latina-y-Caribe--espa-ol-.pdf
- Fortin, H., Hirata, B. y Cutler, K. (s.f.). *Contabilidad y crecimiento en América Latina y el Caribe*. Portal institucional Banco Mundial. chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgiclfndmkaj/https://documents1.worldbank.org/curated/en/855501468239123488/pdf/524570PUB0SPAN1I0Use0Only110Spanish.pdf
- Gonzales, S. (2003). *Contabilidad general*. chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgiclfndmkaj/https://www.upg.mx/wp-content/uploads/2015/10/LIBRO-37-Contabilidad-General.pdf
- Hernández, S., Fernández, C. y Baptista, L. (2014). *Metodología de la investigación*. Cámara Nacional de la Industria Editorial mexicana. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/libro?codigo=775008>
- Herrera, E. (2021). *Propuesta para una mejora en el proceso contable en la Compañía la Moñona S.A.S.* [Tesis de pregrado, Tecnológico de Antioquia, Institución Universitaria]. Repositorio institucional TAIU. <https://dspace.tdea.edu.co/handle/tdea/1787>.
- Instituto Aduanero Tributario. (2023). *Glosario tributario*. Repositorio institucional SUNAT. <https://repositorio.sunat.gob.pe/entities/publication/c26fb59c-f34b-4bb4-ab12-7ee1d0b81ab6>

- Lazo, M. (2013). *Contabilidad de los costos I*. Portal institucional UPU. <https://es.slideshare.net/slideshow/contabilidad-de-costos-1-252095846/252095846>
- Linza-Mendoza y Palma-Macías. (2024). Gestión contable y su relación con la supervivencia empresarial en Latinoamérica: Revisión sistemática de literatura científica, 2019-2022. *Digital Publisher CEIT*, 9(2), 428-438. https://www.593dp.com/index.php/593_Digital_Publisher/article/view/2321.
- Llanque, S. y Llave, A. (2023). *Contabilidad y finanzas básicas*. Portal institucional SUNAT. <chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgicfindmkaj/https://iat.sunat.gob.pe/sites/default/files/documentos/2023/09/archivos/contfinanbasic.pdf>.
- Moreno, F. (2014). *Contabilidad básica*. Grupo Editorial Patria. chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgicfindmkaj/https://gc.scalahed.com/recursos/files/r161r/w25145w/Contabilidad_basica_4a_ed.pdf.
- Narváez, B. (2020). *Tratamiento contable de activos y pasivos por impuestos diferidos en la información financiera de las Pymes de Ambato*. [Tesis de pregrado, Universidad Técnica de Ambato]. Repositorio institucional UTA. <https://repositorio.uta.edu.ec/items/4823f738-630e-485c-99e2-44537696e7de>.
- NIC 16. (2021). *Propiedades, Planta y Equipo*. Portal institucional MEF. chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgicfindmkaj/https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_publ/con_nor_co/nic/ES_GVT_2021_NIC16.pdf.
- NIC 2. (2021). *Inventarios*. Portal institucional MEF. chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgicfindmkaj/https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_publ/con_nor_co/nic/ES_GVT_2021_NIC02.pdf.
- NIC 8. (2021). *Políticas contables, Cambios en las Estimaciones Contables y Errores*. Portal institucional MEF. chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgicfindmkaj/https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_publ/con_nor_co/nic/ES_GVT_2021_NIC08.pdf.

- Núñez, D. (2023). *Comprobantes de pago electrónicos y su influencia en los registros contables en la empresa POSGYS E.I.R.L., Chota, 2021*. [Tesis de pregrado, Universidad Nacional de Cajamarca]. Repositorio institucional UNC. <https://repositorio.unc.edu.pe/handle/20.500.14074/5890>.
- Oficina Internacional del Trabajo. (2016). *Registros contables*. Portal institucional OIT. [chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.ilo.org/sites/default/files/wcmsp5/groups/public/@ed_emp/@emp_ent/@ifp_seed/documents/instructionalmaterial/wcms_553926.pdf](https://www.ilo.org/sites/default/files/wcmsp5/groups/public/@ed_emp/@emp_ent/@ifp_seed/documents/instructionalmaterial/wcms_553926.pdf).
- Resolución de Superintendencia 007. (2022). *Reglamento de Comprobantes de Pago, modificatoria*. Portal institucional SUNAT. <https://www.gob.pe/institucion/sunat/normas-legales/2940174-007-99-sunat>.
- Salazar, B. (2024). *Manual de políticas y procedimientos contables en Incalza S. A.* [Tesis de pregrado, Universidad Técnica de Ambato]. Portal institucional UTA. <https://repositorio.uta.edu.ec/items/f7a0d8d2-82b2-41ba-a78d-e5582e557ce2>.
- SUNAT. (2022). *03. Boleta de venta*. Portal institucional SUNAT. <https://orientacion.sunat.gob.pe/03-boleta-de-venta>.
- SUNAT. (2023). *Guía de remisión*. Portal institucional SUNAT. <https://www.gob.pe/7899-guia-de-remision>.
- SUNAT. (2023). *Informe de Gestión por Resultados*. Portal Institucional SUNAT. <https://www.sunat.gob.pe/cuentassunat/planestrategico/informeGestion.html>.
- SUNAT. (s.f.). *Comprobantes de pago*. Portal SUNAT. https://cpe.sunat.gob.pe/tipos_de_comprobantes/factura#:~:text=Es%20un%20comprobante%20de%20pago%20que%20emiten%20las%20personas%20naturales,como%20rentas%20de%20cuarta%20categor%C3%ADa.

Velásquez, P. (2020). *Contabilidad Básica I*. Repositorio institucional ULADECH. [chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgicfindmkaj/https://repositorio.uladec h.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13032/16129/Contabilida_Basica.pdf?sequence=3&isAllowed=y](https://repositorio.uladec h.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13032/16129/Contabilida_Basica.pdf?sequence=3&isAllowed=y).

COMO CITAR ESTE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

Arauco Mejía, D. (2025). *Análisis del registro contable de comprobantes de pago en el Grupo Sawce Sociedad Comercial de Responsabilidad Limitada, Huánuco 2024* [Tesis de pregrado, Universidad de Huánuco]. Repositorio Institucional UDH. <http://...>

ANEXOS

ANEXO 1

MATRIZ DE CONSISTENCIA

Problema general	Objetivo general	Variable	Dimensiones	Indicadores	Metodología
¿Cómo se realiza el registro contable de los comprobantes de pago en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024?	Analizar el registro contable de los comprobantes de pago en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024		Aplicación de políticas contables	Tratamiento contable	Tipo de Investigación
				Cuenta contable	Aplicada
				Valuación al costo	Enfoque
				Devengado	Mixto
¿Cómo se aplican las políticas contables de los comprobantes de pago en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024?	Describir como se aplican las políticas contables de los comprobantes de pago en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024	Registro contable de comprobantes de pago	Cumplimiento del reglamento	Facturas	Nivel de investigación
				Boletas de venta	Descriptivo
				Nota de crédito	Diseño de Investigación
				Nota de debito	No experimental
¿Cómo se realiza el cumplimiento del reglamento de comprobantes de pago en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024?	Evaluar cómo se realiza el cumplimiento del reglamento de comprobantes de pago en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024			Guías de remisión	Tipo de Muestreo
					No probabilístico
				Registros de compras	
¿Cómo se registran los comprobantes de pago en los libros y registros contables en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024?	Describir cómo se contabilizan los comprobantes de pago en los libros y registros contables en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024		Registro de libros y registros contables		Técnicas
					Entrevista
					Instrumento
				Registros de ventas	Ficha de entrevista

ANEXO 2

INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

ENTREVISTA

La presente entrevistas está elaborada con el fin de recoger de manera interactiva con la muestra de estudio, de tal manera se pueda conseguir los resultados para la investigación titulada: Registros contables de los comprobantes de pago en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2024. Por ello, es importante su respuesta ya que será el insumo principal para obtener los resultados.

VARIABLE: REGISTROS CONTABLES DE COMPROBANTES DE PAGO

DIMENSIÓN 1: APLICACIÓN DE POLÍTICAS CONTABLES

1. ¿Cómo se lleva a cabo el proceso del registro contable de los comprobantes de pago?

2. ¿Cómo se identifican las cuentas contables que corresponden a cada comprobante de pago antes de su registro contable?

3. ¿Cómo se determina el costo de adquisición de los bienes y servicios que se mencionan en los comprobantes de pago?

4. ¿En qué momento se realiza el registro contable de los comprobantes de pago?

DIMENSIÓN 2: CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO DE COMPROBANTES DE PAGO

5. ¿Cuáles son los requisitos que deben cumplir las facturas para ser considerados como costo o gasto en el registro contable?

6. ¿En qué casos se considera a las boletas de ventas para ser registradas contablemente como gasto?

7. ¿Cuándo se emite y registra una nota de crédito y para qué sirve contablemente?

8. ¿En qué situaciones se emite una nota de débito y para qué sirve contablemente?

9. ¿Qué importancia tienen las Guías de remisión en el registro contable de los comprobantes de pago?

DIMENSIÓN 3: REGISTRO DE LIBROS CONTABLES

10. ¿Conoce porque es importante el registro de compras?

11. ¿Conoce que requisitos deben cumplir los comprobantes de pagos para ser registrados correctamente en el registro de compras?

12. ¿Conoce porque es importante el registro de ventas?

13. ¿Conoce que requisitos deben cumplir los comprobantes de pagos para ser registrados correctamente en el registro de ventas?

ANEXO 3

CONSENTIMIENTO INFORMADO

CARTA Nº 0001-2025/GS

DE: Sr. CRISTHIAN EDIL PARDAVE LEON
GERENTE GENERAL DE LA EMPRESA "GRUPO SAWCE"

PARA: ING. JORGE LUIS LÒPEZ SÀNCHEZ
DECANO DE LA FACULTAS DEC CIENCIAS EMPRESARIALES

ASUNTO: AUTOIZACIÒN PARA REALIZAR PROYECTO DE INVESTIGACIÒN

Por medio de la presente se tiene a bien expresarle los cordiales saludos del suscrito, y a la vez, poner de su conocimiento que en mi condición de Gerente de la empresa **GRUPO SAWCE**.

Hago de conocimiento que la Srita. **Durgga Virginia Arauco Mejia** identificada con **DNI: 73142428**, se le autoriza a realizar su proyecto de investigación en nuestra empresa brindándoles las facilidades del caso para poder llevar a cabo dicho proyecto con éxito y con información real.

Sin más que añadir expreso mi más sincera consideración y estima.

Atentamente,



CRISTHIAN EDIL PARDAVE LEON

DNI: 75903631

ANEXO 4

ENTREVISTAS RELLENADAS

ENTREVISTA

La presente entrevistas está elaborada con el fin de recoger de manera interactiva con la muestra de estudio, de tal manera se pueda conseguir los resultados para la investigación titulada Registros contables de los comprobantes de pago en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2025 Por ello, es importante su respuesta ya que será el insumo principal para obtener los resultados

VARIABLE REGISTROS CONTABLES DE COMPROBANTES DE PAGO

DIMENSIÓN 1 APLICACIÓN DE POLÍTICAS CONTABLES

1 ¿Cómo se lleva a cabo el proceso del registro contable de los comprobantes de pago?

El proceso de registro contable se realiza según la actividad realizada

2 ¿Cómo se identifican las cuentas contables que corresponden a cada comprobante de pago antes de su registro contable?

Se establece cuentas contables según la operación que hace la empresa

3 ¿Cómo se determina el costo de adquisición de los bienes y servicios que se mencionan en los comprobantes de pago?

Se obtiene sumando el precio de compra de los gastos para tener el bien o servicio disponible para el uso o venta

4 ¿En qué momento se realiza el registro contable de los comprobantes de pago?

Se realiza en el momento que se emite o se recibe el comprobante, y esto depende del tipo de transacción y el sistema contable que utiliza

DIMENSIÓN 2 CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO DE COMPROBANTES DE PAGO

5 ¿Cuáles son los requisitos que deben cumplir las facturas para ser considerados como costo o gasto en el registro contable?

Deben de tener en cuenta la actividad económica

6 ¿En qué casos se considera a las boletas de ventas para ser registradas contablemente como gasto?

Se pueden considerar cuantos sean gastos como: pasajes, hospedaje, comida que puedan tener los trabajadores o gerentes y/o representantes legales de la empresa

7 ¿Cuándo se emite y registra una nota de crédito y para qué sirve contablemente?

Se realiza cuando se tiene la necesidad de corregir la factura.

8 ¿En qué situaciones se emite una nota de débito y para qué sirve contablemente?

Es un documento que se emite para aumentar el monto de una factura o para cobrar un cargo adicional.

9 ¿Qué importancia tienen las Guías de remisión en el registro contable de los comprobantes de pago?

Son documentos que acompañan a la mercadería o bienes durante sus transportes y entrega, sirve para la verificación de cantidad, peso, calidad de los bienes.

DIMENSIÓN 3 REGISTRO DE LIBROS CONTABLES

10 ¿Conoce porque es importante el registro de compras?

Porque permite tener la cantidad de gastos realizados y ayuda a tomar decisiones.

11 ¿Conoce que requisitos deben cumplir los comprobantes de pagos para ser registrados correctamente en el registro de compras?

No cualquier comprobante de registrarse debe ser considerado para el registro de compras.

12 ¿Conoce porque es importante el registro de ventas?

A través del registro de ventas se puede tener control de las transacciones y evaluar la rentabilidad.

13 ¿Conoce que requisitos deben cumplir los comprobantes de pagos para ser registrados correctamente en el registro de ventas?

Se debe tener en cuenta la fecha de emisión, el monto y el concepto.

ENTREVISTA

La presente entrevistas está elaborada con el fin de recoger de manera interactiva con la muestra de estudio, de tal manera se pueda conseguir los resultados para la investigación titulada Registros contables de los comprobantes de pago en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2025 Por ello, es importante su respuesta ya que será el insumo principal para obtener los resultados

VARIABLE REGISTROS CONTABLES DE COMPROBANTES DE PAGO

DIMENSIÓN 1 APLICACIÓN DE POLÍTICAS CONTABLES

1 ¿Cómo se lleva a cabo el proceso del registro contable de los comprobantes de pago?

No tenemos un proceso establecido para el registro contable de los comprobantes de pago, porque se lleva a cabo de acuerdo a su naturaleza de la operación.

2 ¿Cómo se identifican las cuentas contables que corresponden a cada comprobante de pago antes de su registro contable?

No se tiene una manera detallada para identificar cuentas contables, ya que se hace de manera general de acuerdo que se emite el comprobante de pago.

3 ¿Cómo se determina el costo de adquisición de los bienes y servicios que se mencionan en los comprobantes de pago?

Se determina sumando el precio que figura en el comprobante, pero existen gastos necesarios para tener ese bien o servicio.

4 ¿En qué momento se realiza el registro contable de los comprobantes de pago?

Se realizan en el momento en que se produce el hecho económico es decir cuando se recibe el bien, se presta servicio o se emite el comprobante.

DIMENSIÓN 2 CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO DE COMPROBANTES DE PAGO

5 ¿Cuales son los requisitos que deben cumplir las facturas para ser considerados como costo o gasto en el registro contable?

No se tiene ningún requisito en la empresa, ya que todo lo que se compra en factura debe ser considerado como costo o como gasto.

6 ¿En qué casos se considera a las boletas de ventas para ser registradas contablemente como gasto?

Pueden ser registradas como gasto solo cuando se relacionan directamente con la actividad del negocio.

7 ¿Cuándo se emite y registra una nota de crédito y para qué sirve contablemente?

De eso se encarga el contador, ya que se emite por una factura mal rellena.
Para registrarla.

8 ¿En qué situaciones se emite una nota de débito y para qué sirve contablemente?

Se emite cuando se desean anular facturas o devolver mercancías.

9 ¿Qué importancia tienen las Guías de remisión en el registro contable de los comprobantes de pago?

Se tiene importancia porque sustentan el traslado físico y ayudando a demostrar que una venta o compra realmente ocurrió.

DIMENSIÓN 3 REGISTRO DE LIBROS CONTABLES

10 ¿Conoce porque es importante el registro de compras?

Las empresas a través de ello calculan los gastos realizados por la compra.

11 ¿Conoce que requisitos deben cumplir los comprobantes de pagos para ser registrados correctamente en el registro de compras?

Debe ser emitido por un proveedor con RUC.

12 ¿Conoce porque es importante el registro de ventas?

Es importante porque a través de ello nos permite controlar y verificar las ventas que se hace a diario.

13 ¿Conoce que requisitos deben cumplir los comprobantes de pagos para ser registrados correctamente en el registro de ventas?

Se debe emitir con el RUC activo, datos del cliente y el importe.

ENTREVISTA

La presente entrevistas está elaborada con el fin de recoger de manera interactiva con la muestra de estudio, de tal manera se pueda conseguir los resultados para la investigación titulada Registros contables de los comprobantes de pago en la empresa Grupo Sawce SCRL, Huánuco 2025. Por ello, es importante su respuesta ya que será el insumo principal para obtener los resultados.

VARIABLE REGISTROS CONTABLES DE COMPROBANTES DE PAGO

DIMENSIÓN 1 APLICACIÓN DE POLÍTICAS CONTABLES

1. ¿Cómo se lleva a cabo el proceso del registro contable de los comprobantes de pago?

La empresa no tiene un proceso para llevar a cabo para el registro contable.

2. ¿Cómo se identifican las cuentas contables que corresponden a cada comprobante de pago antes de su registro contable?

No se cuentan con un proceso para identificar cuentas contables de los comprobantes de pago.

3. ¿Cómo se determina el costo de adquisición de los bienes y servicios que se mencionan en los comprobantes de pago?

El costo de adquisición se determina con el precio de compra, pero también hay otros desembolsos que se les considera como gasto de transporte, seguros, instalación y descarga.

4. ¿En qué momento se realiza el registro contable de los comprobantes de pago?

Idealmente se debe registrar en el mismo mes de su emisión o al mes siguiente. Se debe tener en cuenta que el plazo máximo es de 12 meses desde la emisión.

DIMENSIÓN 2 CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO DE COMPROBANTES DE PAGO

5. ¿Cuáles son los requisitos que deben cumplir las facturas para ser considerados como costo o gasto en el registro contable?

Primero se debe tener en cuenta que la factura debe tener relación con el tipo de bien o servicio que debe cumplir con la formalidad como (bonificaciones, guías de remisión).

6. ¿En qué casos se considera a las boletas de ventas para ser registradas contablemente como gasto?

Solo pueden ser aquellos que tengan relación directa con la actividad del negocio.

7 ¿Cuándo se emite y registra una nota de crédito y para qué sirve contablemente?

Se registra la nota de crédito cuando se quiere cambiar la factura. Pero no registra

8 ¿En qué situaciones se emite una nota de débito y para qué sirve contablemente?

Se utiliza para corregir errores en la facturación, modificar sus montos o devoluciones

9 ¿Qué importancia tienen las Guías de remisión en el registro contable de los comprobantes de pago?

son importantes porque dicho comprobante es el que respalda al traslado de las mercaderías y son obligatorios por la SUNAT.

DIMENSIÓN 3 REGISTRO DE LIBROS CONTABLES

10 ¿Conoce porque es importante el registro de compras?

Es importante para tener detalladamente los gastos.

11 ¿Conoce que requisitos deben cumplir los comprobantes de pagos para ser registrados correctamente en el registro de compras?

Deben ser emitidas realmente sin alterar el importe.

12 ¿Conoce porque es importante el registro de ventas?

Es importante porque proporciona información detallada de la gestión financiera para tomar decisiones.

13 ¿Conoce que requisitos deben cumplir los comprobantes de pagos para ser registrados correctamente en el registro de ventas?

A veces no se rellena completamente los datos del cliente por el apuro que se tiene. Pero no se debe olvidar el importe y la fecha.

ANEXO 5

PROCEDIMIENTO CONTABLE DEL REGISTRO DE COMPROBANTES DE PAGO

1. Factura por la compra de fertilizantes (Mercaderías): Factura E001-120 de fecha 05 de febrero del 2024, por concepto de 20 sacos de fertilizante UREA 46% nitrógeno, peso de 50 kg a 102 soles por saco más IGV.

1.1. PASO 1: revisar la factura y los datos correspondientes del proveedor ingresando al link: <https://ww1.sunat.gob.pe/ol-ti-itconsultaunificada/libre/consultaUnificadaLibre/consulta>

1.2. PASO 2: Registro contable – libro Diario

FORMATO: 5.1 LIBRO DIARIO
PERÍODO: 2025
RÉGIMEN TRIBUTARIO: MYPE

N° AS.	FECHA	GLOSA	CUENTA CONTABLE ASOCIADA A LA OPERACIÓN		MOVIMIENTO	
			CÓDIGO	DENOMINACIÓN	DEBE	HABER
01	5/02/2024	Por compra de 20 bolsas de fertilizantes- UREA 46% nitrógeno, 50kg	6011	MERCADERÍAS MANUFACTURADAS	2,040.00	
			4011	IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS	367.20	
			4212	EMITIDAS - FACTURA E001-120		2,407.20
02	5/02/2024	Ingreso al almacén	2011	MERCADERÍAS MANUFACTURADAS	2,040.00	
			6111	MERCADERÍAS MANUFACTURADAS		2,040.00
03	6/02/2024	Cancelación de la factura con transferencia al CCI del proveedor	4212	EMITIDAS	2,040.00	
			1041	CUENTAS CORRIENTES OPERATIVAS - BCP		2,040.00

2. PASO 3: Registro de ingreso al almacén – KARDEX

DOCUMENTO DE TRASLADO, COMPROBANTE DE PAGO,				TIPO DE OPERACIÓN	ENTRADAS			SALIDAS			SALDO FINAL		
FEC HA	TIP O	SER IE	NÚME RO		CAN T.	COSTO UNITA RIO	COS TO TOT AL	CAN T.	COSTO UNITA RIO	COS TO TOT AL	CAN T.	COSTO UNITA RIO	COS TO TOT AL
5/02/24	FT	E001	120	Compra	20	102.00	2,040				20	102	2,040

3. Emisión de boleta por la venta: Boleta de venta N°001-152, fecha 12 de febrero del 2024, se vende 2 sacos de fertilizante UREA 46% nitrógeno, peso de 50 kg a 135.00 soles por saco.

3.1. PASO 1: Registramos salida de almacén

DOCUMENTO DE TRASLADO, COMPROBANTE DE PAGO,				TIPO DE OPERACIÓN	ENTRADAS			SALIDAS			SALDO FINAL		
FECHA	TIPO	SERIE	NÚMERO		CANT.	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL	CANT.	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL	CANT.	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
5/02/24	FT	E001	120	Compra	20	102.00	2,040				20	102	2,040
12/02/24	BV	001	152	Venta				2	102	204	18	102	1,836

3.2. PASO 2: Registro contable – Libro diario

Nº DE AS.	FECHA	GLOSA	CUENTA CONTABLE ASOCIADA A LA OPERACIÓN		MOVIMIENTO	
			CÓDIGO	DENOMINACIÓN	DEBE	HABER
04	12/02/2024	Por la venta de 2 sacos de fertilizante UREA 46% nitrógeno, peso de 50 kg	1212	EMITIDAS EN CARTERA	270.00	
			701	MERCADERÍAS		270.00
05	12/02/2024	Por el pago del cliente	101	CAJA - EFECTIVO	270.00	
			1212	EMITIDAS EN CARTERA		270.00
06	12/02/2024	Por el costo de ventas por los 2 sacos de fertilizantes	691	MERCADERÍAS	204.00	
			2011	MERCADERÍAS MANUFACTURADAS		204.00

ANEXO 6
GALERÍA DE FOTOS





