

UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
FACULTAD DE INGENIERÍA
PROGRAMA ACADÉMICO DE INGENIERÍA DE SISTEMAS E
INFORMÁTICA



TESIS

“Plataforma web para mejorar el proceso de servicio social en los estudiantes del programa académico de educación básica de la Universidad de Huánuco - 2025”

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE INGENIERO
DE SISTEMAS E INFORMÁTICA**

AUTOR: Medina Tixe, Bryan Junior

ASESOR: Rodriguez Melendez, Fabio

HUÁNUCO – PERÚ

2026

TIPO DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN:

- Tesis (X)
- Trabajo de Suficiencia Profesional ()
- Trabajo de Investigación ()
- Trabajo Académico ()

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN: Gestión y Desarrollo de Sistemas de Información

AÑO DE LA LÍNEA DE INVESTIGACIÓN: 2020

CAMPO DE CONOCIMIENTO OCDE:

Área: Ingeniería, Tecnología

Sub área: Ingeniería eléctrica, Ingeniería electrónica

Disciplina: Ingeniería de sistemas y comunicaciones

DATOS DEL PROGRAMA:

Nombre del Grado/Título a recibir: Título Profesional de Ingeniero de sistemas e informática

Código del Programa: P06

Tipo de Financiamiento:

- Propio (X)
- UDH ()
- Fondos Concursables ()

DATOS DEL AUTOR:

Documento Nacional de Identidad (DNI): 74303905

DATOS DEL ASESOR:

Documento Nacional de Identidad (DNI): 42883191

Grado/Título: Maestro en ingeniería de sistemas, mención en tecnologías de información y comunicación

Código ORCID: 0000-0003-4533-5595

DATOS DE LOS JURADOS:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	GRADO	DNI	Código ORCID
1	Jacha Rojas, Jhonny Prudencio	Doctor en medio ambiente y desarrollo sostenible	40895876	0000-0001-7920-1304
2	Suarez Paucar, Carlos Enrique	Doctor en medio ambiente y desarrollo sostenible	41836635	0000-0001-5123-2088
3	Reynoso Palpa, Jenny Rocio	Magíster en administración estratégica de empresas	43227744	0009-0000-5195-1904



UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

Facultad de Ingeniería

P. A. DE INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA

ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE INGENIERO(A) DE SISTEMAS E INFORMÁTICA

En la ciudad de Huánuco, siendo las 16:00 pm horas del día martes 10 del mes de marzo del año 2026, se lleva a cabo la sustentación presencial en cumplimiento de lo señalado en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad de Huánuco, quienes se reunieron los **Jurados Calificadores** integrado por los docentes:

- Dr. Johnny Prudencio Jacha Rojas
- Dr. Carlos Enrique Suarez Paucar
- Mg. Jenny Rocio Reynoso Palpa

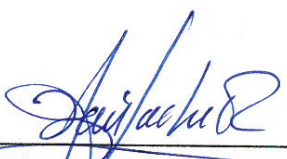
PRESIDENTE.
SECRETARIO.
VOCAL.

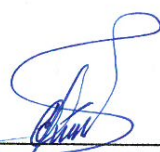
Nombrados mediante la RESOLUCIÓN No 0273-2026-D-FI-UDH para evaluar la Tesis intitulada: **"PLATAFORMA WEB PARA MEJORAR EL PROCESO DE SERVICIO SOCIAL EN LOS ESTUDIANTES DEL PROGRAMA ACADÉMICO DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO - 2025"**, Presentado por el (la) **Bach: Bryan Junior MEDINA TIXE**, para optar el Título Profesional de Ingeniero(a) de Sistemas e Informática.

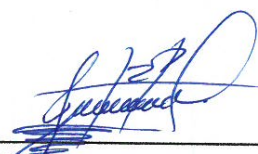
Dicho acto de sustentación se desarrolló en dos etapas: exposición y absolución de preguntas: procediéndose luego a la evaluación por parte de los miembros del Jurado.

Habiendo absuelto las objeciones que le fueron formuladas por los miembros del Jurado y de conformidad con las respectivas disposiciones reglamentarias, procedieron a deliberar y calificar, declarándolo(a) APROBADO por UNANIMIDAD con el calificativo cuantitativo de 15... y cualitativo de BUENO según el (Art. 47).

Siendo las 17:10 horas del día 10 del mes de marzo del año 2026, los miembros del Jurado Calificador firman la presente Acta en señal de conformidad.


Dr. Johnny Prudencio Jacha Rojas
ORCID: 0000-0001-7920-1304
DNI: 40895876
Presidente


Dr. Carlos Enrique Suarez Paucar
ORCID: 0000-0001-5123-2088
DNI: 41836635
Secretario


Mg. Jenny Rocio Reynoso Palpa
ORCID: 0009-0000-5195-1904
DNI: 43227744
Vocal



VICERRECTORADO DE
INVESTIGACIÓN



UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

CONSTANCIA DE ORIGINALIDAD

El comité de integridad científica, realizó la revisión del trabajo de investigación del estudiante: BRYAN JUNIOR MEDINA TIXE, de la investigación titulada "Plataforma web para mejorar el proceso de servicio social en los estudiantes del programa académico de educación básica de la Universidad de Huánuco - 2025", con asesor(a) FABIO RODRIGUEZ MELENDEZ, designado(a) mediante documento: RESOLUCIÓN N° 0815-2025-D-FI-UDH del P. A. de INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA.

Puede constar que la misma tiene un índice de similitud del 20 % verificable en el reporte final del análisis de originalidad mediante el Software Turnitin.

Por lo que concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio y cumple con todas las normas de la Universidad de Huánuco.

Se expide la presente, a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Huánuco, 20 de febrero de 2026



MANUEL E. ALIAGA VIDURIZAGA
D.N.I.: 71345687
cod. ORCID: 0009-0004-1375-5004

49. BRYAN JUNIOR MEDINA TIXE.docx

INFORME DE ORIGINALIDAD

20%

INDICE DE SIMILITUD

20%

FUENTES DE INTERNET

11%

PUBLICACIONES

11%

TRABAJOS DEL
ESTUDIANTE

FUENTES PRIMARIAS

1

repositorio.udh.edu.pe

Fuente de Internet

4%

2

Submitted to Universidad Cesar Vallejo

Trabajo del estudiante

1%

3

Submitted to Universidad de Huanuco

Trabajo del estudiante

1%

4

Submitted to Universidad Nacional de Trujillo

Trabajo del estudiante

1%

5

repositorio.continental.edu.pe

Fuente de Internet

1%



MANUEL E. ALIAGA VIDURIZAGA
D.N.I.: 71345687
cod. ORCID: 0009-0004-1375-5004

DEDICATORIA

A Dios, por ser mi guía y fortaleza en cada etapa de mi formación.

A mis padres, cuyo amor, sacrificio y ejemplo me impulsaron a no rendirme y a culminar este logro con orgullo.

A mis docentes y compañeros, por compartir conmigo conocimientos, experiencias y motivación a lo largo de este camino académico.

A todos ellos, con profunda gratitud, dedico este trabajo como símbolo de esfuerzo, perseverancia y superación personal.

AGRADECIMIENTO

A Dios, por su guía, fortaleza y por iluminar cada paso de mi formación profesional.

A mis padres y familia, por ser mi mayor fuente de inspiración, por su apoyo constante y por enseñarme el valor del esfuerzo y la dedicación.

Extiendo mi agradecimiento a mis docentes y asesores, quienes con su experiencia, orientación y compromiso contribuyeron significativamente a la elaboración de este trabajo de investigación.

Finalmente, agradezco a los estudiantes participantes y a todas las personas que colaboraron directa o indirectamente en el desarrollo de esta tesis. A cada uno, muchas gracias

ÍNDICE

DEDICATORIA.....	II
AGRADECIMIENTO.....	III
ÍNDICE.....	IV
ÍNDICE DE TABLAS	VII
ÍNDICE DE FIGURAS	IX
RESUMEN.....	X
ABSTRACT.....	XI
INTRODUCCIÓN.....	XII
CAPÍTULO I.....	14
PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN.....	14
1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA.....	14
1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA.....	16
1.2.1. PROBLEMA GENERAL.....	16
1.2.2. PROBLEMAS ESPECÍFICOS.....	16
1.3. OBJETIVOS.....	16
1.3.1. OBJETIVO GENERAL.....	16
1.3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	17
1.4. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.....	17
1.4.1. JUSTIFICACIÓN PRÁCTICA.....	17
1.4.2. JUSTIFICACIÓN SOCIAL.....	18
1.4.3. JUSTIFICACIÓN TEÓRICA.....	18
1.4.4. JUSTIFICACIÓN ECONÓMICA.....	18
1.4.5. JUSTIFICACIÓN TECNOLÓGICA.....	19
1.5. VIABILIDAD DE LA INVESTIGACIÓN.....	19
1.5.1. VIABILIDAD TÉCNICA.....	19
1.5.2. VIABILIDAD ECONÓMICA.....	19
1.5.3. VIABILIDAD INSTITUCIONAL.....	20

CAPÍTULO II.....	21
MARCO TEÓRICO.....	21
2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN.....	21
2.1.1. ANTECEDENTES INTERNACIONALES.....	21
2.1.2. ANTECEDENTES NACIONALES.....	22
2.1.3. ANTECEDENTES LOCALES.....	24
2.2. BASES TEORICAS.....	26
2.2.1 AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS.....	26
2.2.2 PLATAFORMA WEB.....	28
2.3. DEFINICIONES CONCEPTUALES.....	31
2.4. HIPOTESIS.....	33
2.4.1. HIPOTESIS GENERAL.....	33
2.4.2. HIPOTESIS ESPECIFICAS.....	34
2.5. VARIABLES.....	34
2.5.1. VARIABLE INDEPENDIENTE.....	34
2.5.2. VARIABLE DEPENDIENTE.....	35
2.6. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES.....	36
CAPÍTULO III.....	38
METODOLOGÍA.....	38
3.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN.....	38
3.1.1. ENFOQUE.....	38
3.1.2. ALCANCE.....	38
3.1.3. DISEÑO.....	39
3.2. POBLACIÓN Y MUESTRA.....	41
3.2.1. POBLACIÓN.....	41
3.2.2. MUESTRA.....	41
3.3. TECNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCION DE DATOS.....	43

3.4. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE DATOS.....	45
3.5. ASPECTOS ÉTICOS.....	46
CAPÍTULO IV.....	47
RESULTADOS.....	47
4.1. RESULTADOS DESCRIPTIVOS.....	47
4.2. RESULTADOS INFERENCIALES.....	67
CAPITULO V.....	76
DISCUSIÓN DE RESULTADOS.....	76
CONCLUSIONES.....	78
RECOMENDACIONES.....	80
REFERENCIAS.....	81
ANEXOS.....	86

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Operacionalización de variables.....	41
Tabla 2 ¿Puedo conocer fácilmente el estado o avance de mi trámite?.....	52
Tabla 3 ¿La información que se presenta en cada etapa del trámite es clara y comprensible?.....	53
Tabla 4 ¿Es posible verificar las acciones o pasos que se realizan durante el proceso del trámite?.....	54
Tabla 5 ¿Confío en que el proceso se gestiona de manera justa y sin manipulación?.....	56
Tabla 6 ¿El tiempo total para completar el trámite es adecuado y no excesivo?.....	57
Tabla 7 ¿Las tareas dentro del proceso se realizan con rapidez?.....	59
Tabla 8 ¿El proceso se desarrolla sin retrasos innecesarios?.....	60
Tabla 9 ¿Considero que el proceso es ágil y eficiente en su ejecución?.....	61
Tabla 10 ¿Puedo acceder fácilmente a la información que necesitas sobre el trámite?.....	63
Tabla 11 ¿La información que solicitó se obtiene rápidamente?.....	64
Tabla 12 ¿La información disponible es actualizada y confiable?.....	65
Tabla 13 ¿Estoy satisfecho con la disponibilidad de información relacionada con el proceso?.....	67
Tabla 14 Estadísticos descriptivos – Dimensión 1 (Transparencia en los procesos).....	68
Tabla 15 Estadísticos descriptivos – Dimensión 2 (Reducción de tiempos operativos).....	69
Tabla 16 Estadísticos descriptivos – Dimensión 3 (Acceso y disponibilidad de la información	70
Tabla 17 Prueba de normalidad	71
Tabla 18 Prueba de muestras emparejadas	72
Tabla 19 Prueba de normalidad – Hipótesis específica 1.....	73

Tabla 20 Prueba de hipótesis específica 01.....	74
Tabla 21 Prueba de normalidad – Hipótesis específica 2	75
Tabla 22 Prueba de hipótesis específica 02	76
Tabla 23 Prueba de normalidad – Hipótesis específica 3	77
Tabla 24 Prueba de hipótesis específica 03	78

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 Facilidad para conocer el estado o avance del trámite de servicio social.....	41
Figura 2 La información que se presenta es clara y comprensible.....	42
Figura 3 Posibilidad de verificar las acciones o pasos del proceso de trámite.....	43
Figura 4 Confío en que el proceso se gestiona de manera justa y sin manipulación	44
Figura 5 El tiempo total para completar el trámite es adecuado y no excesivo.....	45
Figura 6 Las tareas dentro del proceso se realizan con rapidez.....	46
Figura 7 El proceso se desarrolla sin retrasos innecesarios.....	47
Figura 8 Considero que el proceso es ágil y eficiente en su ejecución.....	48
Figura 9 Puedo acceder fácilmente a la información que necesitas sobre el trámite.....	49
Figura 10 La información que solicitó se obtiene rápidamente.....	50
Figura 11 La información disponible es actualizada y confiable.....	51
Figura 12 Estoy satisfecho con la disponibilidad de información relacionada con el proceso.....	52

RESUMEN

El presente estudio tuvo como objetivo mejorar el proceso de servicio social de los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco mediante la implementación de una plataforma web en el año 2025. La investigación se desarrolló bajo el enfoque cuantitativo, de tipo aplicada, con un diseño preexperimental, utilizando una muestra de 60 estudiantes seleccionados de una población de 111. La recolección de datos se efectuó mediante un cuestionario tipo Likert, y el análisis se realizó aplicando técnicas estadísticas descriptivas e inferenciales, incluyendo la prueba t de Student para muestras relacionadas con un nivel de significancia del 5%.

El estudio evaluó el impacto de la plataforma en tres dimensiones del proceso de servicio social: transparencia de los procesos, reducción de los tiempos operativos y acceso a la información. Los resultados demostraron mejoras significativas en todas las dimensiones. En transparencia, las valoraciones negativas del pretest (80%) disminuyeron hasta desaparecer en el postest, alcanzando un 100% de valoraciones positivas. En tiempos operativos, las respuestas favorables aumentaron de un 10% antes de la implementación a un 95% después del uso de la plataforma. En cuanto al acceso y disponibilidad de la información, las valoraciones positivas se incrementaron del 20% al 90% entre el pretest y el postest. Estos resultados evidencian una mayor rapidez en los trámites, reducción de errores y un acceso más claro, oportuno y confiable a la información.

Se concluye que la implementación de la plataforma web optimizó de manera efectiva el proceso de servicio social en los estudiantes de Educación Básica de la Universidad de Huánuco, fortaleciendo la gestión académica y administrativa y ofreciendo una herramienta tecnológica sostenible, escalable y adaptable a futuras necesidades institucionales.

Palabras clave: Plataforma web, Servicio social, Automatización de procesos, Gestión académica, Eficiencia administrativa.

ABSTRACT

The present study aimed to improve the social service process of students in the Academic Program of Basic Education at the University of Huánuco through the implementation of a web platform in 2025. The research was conducted under a quantitative approach, applied in nature, using a pre-experimental design with a sample of 60 students selected from a population of 111. Data collection was carried out through a Likert-scale questionnaire, and the analysis was performed using descriptive and inferential statistical techniques, including the paired-samples Student's t-test with a significance level of 5%.

The study evaluated the impact of the platform on three dimensions of the social service process: process transparency, reduction of operational times, and access to information. The results demonstrated significant improvements across all dimensions. Regarding transparency, negative pretest ratings (80%) decreased until they disappeared in the posttest, reaching 100% positive evaluations. For operational times, favorable responses increased from 10% before implementation to 95% after using the platform. As for access and availability of information, positive ratings rose from 20% to 90% between the pretest and posttest. These results reveal greater speed in procedures, error reduction, and clearer, more timely, and more reliable access to information.

It is concluded that the implementation of the web platform effectively optimized the social service process of students in the Basic Education Program at the University of Huánuco, strengthening academic and administrative management and providing a sustainable, scalable, and adaptable technological tool for future institutional needs.

Keywords: Web platform, Social service, Process automation, Academic management, Administrative efficiency.

INTRODUCCIÓN

En la actualidad, la automatización de procesos académicos constituye un factor esencial para la eficiencia institucional y la mejora continua en la gestión educativa. Las universidades buscan optimizar sus procedimientos mediante el uso de herramientas tecnológicas que permitan reducir tiempos, eliminar la duplicidad de tareas y ofrecer servicios más accesibles y transparentes a sus estudiantes. En este contexto, las plataformas web se han consolidado como soluciones innovadoras que facilitan la interacción entre los distintos actores académicos, mejoran la gestión de la información y fortalecen la toma de decisiones basada en datos.

La Universidad de Huánuco, comprometida con la calidad de sus servicios educativos, enfrenta el reto de modernizar los procesos administrativos vinculados al desarrollo del servicio social de los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica. Hasta la fecha, este proceso se ha gestionado de forma manual, con registros físicos, demoras en la validación de información y limitaciones para el seguimiento oportuno de las actividades realizadas por los estudiantes. Esta situación ha generado dificultades en la comunicación entre los responsables académicos y los alumnos, así como una limitada trazabilidad en la evaluación del cumplimiento de las horas de servicio social.

Ante esta problemática, se plantea el desarrollo e implementación de una plataforma web que automatice el proceso de servicio social, permitiendo gestionar de manera eficiente la información, registrar actividades en tiempo real y generar reportes automáticos para la supervisión académica. Con ello se busca mejorar la eficiencia operativa, optimizar la comunicación entre los involucrados y garantizar la transparencia del proceso.

La presente tesis se estructura en cinco capítulos. En el Capítulo I, se presenta la descripción del problema, los objetivos generales y específicos, y la justificación del estudio. El Capítulo II desarrolla el marco teórico, que

incluye los antecedentes, las bases teóricas y los fundamentos relacionados con la automatización de procesos y el uso de plataformas web en la gestión académica. En el Capítulo III, se describe la metodología empleada, destacando el enfoque cuantitativo, el diseño preexperimental, la población, la muestra y los instrumentos de recolección de datos. El Capítulo IV expone los resultados obtenidos y su análisis estadístico, mostrando las mejoras alcanzadas después de la implementación de la plataforma. Finalmente, en el Capítulo V, se presentan las conclusiones, recomendaciones y perspectivas para la continuidad y mejora del sistema propuesto.

CAPÍTULO I

PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

En los últimos años, la transformación digital en la educación superior ha experimentado un crecimiento significativo, impulsado en gran medida por la pandemia de COVID-19. Según el *Global Learning Report 2021*, el 95 % de las universidades a nivel mundial implementaron herramientas digitales para continuar con la enseñanza durante la crisis sanitaria, evidenciando una aceleración sin precedentes en la adopción de tecnologías educativas (Global Learning Council, 2021). Además, un informe de HolonIQ indica que el 76 % de las instituciones de educación superior planean aumentar su inversión en tecnologías de automatización y análisis de datos en los próximos cinco años, con el objetivo de mejorar la eficiencia operativa y la experiencia del estudiante (HolonIQ, 2023). Este impulso hacia la digitalización ha generado desafíos significativos, como la necesidad de infraestructura tecnológica adecuada, capacitación del personal y la adaptación de los procesos administrativos y académicos a entornos virtuales. La falta de preparación en estas áreas ha resaltado la importancia de desarrollar estrategias sostenibles de transformación digital que permitan a las universidades adaptarse eficazmente a las demandas del siglo XX.

En el contexto peruano, la pandemia evidenció la necesidad urgente de transformar digitalmente los servicios administrativos y académicos en la educación superior. Según un estudio publicado en la revista *Comunica*, muchas universidades del país enfrentaron deficiencias en infraestructura tecnológica, conectividad y capacitación del personal, afectando negativamente la gestión académica durante la virtualidad obligatoria. Frente a este escenario, instituciones como la Pontificia Universidad Católica del Perú impulsaron la creación de unidades de transformación digital para automatizar procesos, desarrollar una cultura orientada a datos y fomentar competencias digitales (PUCP, 2021). No obstante, muchas universidades del interior del país aún presentan limitaciones en la automatización de

procesos clave, lo que genera demoras, errores y falta de trazabilidad en la atención a los estudiantes, según lo evidenciado por Carhuallanqui y Yaya (2022).

En la Universidad de Huánuco, particularmente en el Programa Académico de Educación Básica: Inicial y Primaria, la gestión del servicio social viene realizándose de manera manual. Esta situación genera demoras en los trámites, desorganización y riesgo de pérdida de información, afectando directamente la experiencia del estudiante. Estudios previos desarrollados en la universidad han evidenciado la necesidad de implementar soluciones tecnológicas que optimicen los procesos administrativos (Silva & Carhuajulca, 2022). Por ejemplo, Castro (2022) demostró que el uso de plataformas digitales mejora significativamente la gestión documental y el acceso a información actualizada en otras áreas de la institución.

Sin embargo, en lo que respecta al servicio social en el programa mencionado, actualmente los estudiantes deben realizar todos los trámites de forma manual. Esto incluye la solicitud de un supervisor, la entrega física del esquema de plan de actividades, la supervisión presencial de los avances por parte del docente responsable, así como la solicitud de término al finalizar las actividades. Todo este proceso requiere la validación manual de documentos impresos y entregas personales, lo que genera demoras significativas, duplicidad de esfuerzos, desorganización y riesgo de pérdida de información. Esta situación afecta directamente la eficiencia del servicio social y limita la trazabilidad y transparencia del seguimiento.

Esta problemática representa una oportunidad clara para desarrollar e implementar una plataforma web que permita automatizar todo el flujo del servicio social, desde el registro inicial hasta el cierre de actividades, mejorando la eficiencia operativa, la trazabilidad y la experiencia del estudiante.

Por tanto, se hace evidente la necesidad de adoptar soluciones digitales específicamente diseñadas para el Programa Académico de

Educación Básica: Inicial y Primaria. La automatización del servicio social mediante una plataforma web constituye una alternativa viable y urgente para optimizar la gestión administrativa, reducir errores, garantizar la trazabilidad de la información y mejorar significativamente la experiencia del estudiante en este programa académico.

1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

1.2.1. PROBLEMA GENERAL

¿De qué manera la implementación de una plataforma web mejora el proceso del servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco?

1.2.2. PROBLEMAS ESPECÍFICOS

- ¿De qué manera el desarrollo de una plataforma web contribuye a fortalecer la transparencia en los procesos del servicio social en el Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco?
- ¿Cómo la implementación de la plataforma web contribuye a la reducción de tiempos operativos en el proceso de servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco?
- ¿De qué forma el despliegue de la plataforma web optimiza el acceso a la información en el proceso de servicio social de los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco?

1.3. OBJETIVOS

1.3.1. OBJETIVO GENERAL

Implementar y evaluar una plataforma web para mejorar el proceso del servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.

1.3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Desarrollar una plataforma web que permita fortalecer la transparencia en los procesos del servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.
- Implementar una plataforma web para mejorar la reducción de tiempos operativos en el proceso de servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.
- Desplegar una plataforma web orientada a optimizar el acceso a la información en el proceso de servicio social de los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.

1.4. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

1.4.1. JUSTIFICACIÓN PRÁCTICA

La gestión manual del servicio social en la Universidad de Huánuco ha generado ineficiencias, pérdida de tiempo y errores frecuentes en la documentación y seguimiento. La presente investigación propone una solución práctica a través de una plataforma web que automatice este proceso, digitalice los registros y permita mayor trazabilidad. Según Jara(2022), la automatización de procesos administrativos permite mejorar la eficiencia, reducir errores y optimizar tiempos en la gestión educativa. De forma similar, un estudio desarrollado en la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga evidenció que la implementación de sistemas automatizados mejoró significativamente la organización de datos y la generación de reportes en tiempo real (Silva, 2022). Por tanto, la aplicación web que se plantea busca replicar estos beneficios en el contexto específico del servicio social universitario.

1.4.2. JUSTIFICACIÓN SOCIAL

El impacto de esta investigación también es social, ya que mejora la experiencia del estudiante, reduce trámites presenciales y evita desplazamientos innecesarios. La automatización de procesos en universidades permite democratizar el acceso a servicios institucionales y garantizar mayor equidad para estudiantes en zonas alejadas o con dificultades de conectividad (Carhuallanqui & Yaya, 2022). Además, según el Ministerio de Educación (2021), la transformación digital en la educación superior debe enfocarse no solo en el aspecto tecnológico, sino también en el bienestar y accesibilidad de los estudiantes. La plataforma propuesta busca reducir las brechas administrativas y promover un entorno más justo, inclusivo y transparente

1.4.3. JUSTIFICACIÓN TEÓRICA

Esta investigación se fundamenta en los principios de transformación digital y automatización de procesos dentro del sistema educativo. La Pontificia Universidad Católica del Perú (PUCP, 2021) señala que la transformación digital aplicada a universidades es una estrategia clave para optimizar su eficiencia operativa y mejorar el valor que ofrecen. Asimismo, estudios recientes han demostrado que el uso de herramientas digitales en la gestión académica mejora los procesos administrativos y permite una toma de decisiones más ágil (Calderón & Zavaleta, 2021). En ese sentido, la propuesta aporta teóricamente al diseño y aplicación de soluciones digitales enfocadas en la gestión universitaria moderna.

1.4.4. JUSTIFICACIÓN ECONÓMICA

Desde una perspectiva económica, la automatización del servicio social a través de una plataforma web representa una inversión inicial, pero con un alto retorno a mediano y largo plazo. Según el estudio de López y Cárdenas (2021), la automatización permite ahorrar recursos operativos, reducir gastos administrativos y optimizar la carga laboral del personal. Además, los estudiantes también se benefician al reducir

gastos relacionados con transporte, impresión de documentos y trámites presenciales. La plataforma propuesta busca no solo eficiencia funcional, sino también sostenibilidad financiera para la universidad.

1.4.5. JUSTIFICACIÓN TECNOLÓGICA

Tecnológicamente, esta investigación responde a la necesidad de modernizar los procesos institucionales mediante el uso de herramientas digitales accesibles, escalables y eficientes. La PUCP (2021) plantea que la transformación digital en educación debe aprovechar tecnologías que permitan operar en entornos virtuales de manera continua y segura. En ese marco, el desarrollo de una plataforma web para el servicio social responde a estas exigencias, al integrar funcionalidades como formularios digitales, validaciones en línea y seguimiento automático. Su diseño será compatible con dispositivos móviles y navegadores web, favoreciendo así la flexibilidad y accesibilidad para todos los usuarios.

1.5. VIABILIDAD DE LA INVESTIGACIÓN

1.5.1. VIABILIDAD TÉCNICA

Técnicamente, la presente investigación está garantizada dado que, en mi calidad de egresado del Programa Académico de Ingeniería de Sistemas de la Universidad de Huánuco, cuento con los conocimientos necesarios en desarrollo web, diseño de base de datos, automatización de procesos y manejo de tecnologías de desarrollo frontend y backend. Esto asegura un control directo sobre la programación, estructura y funcionalidades de la plataforma web, permitiendo una implementación adecuada a los requerimientos del proceso del servicio social.

1.5.2. VIABILIDAD ECONÓMICA

El desarrollo e implementación de la plataforma web para la automatización del servicio social no requiere una inversión elevada, lo que asegura la viabilidad económica del proyecto. No se contempla la contratación de servicios externos, ya que el desarrollo será realizado

directamente por el investigador. Los costos asociados se reducen al dominio y hospedaje web, los cuales se encuentran dentro de un presupuesto accesible. Adicionalmente, se cuenta con el apoyo institucional y voluntario por parte del entorno académico, lo que permite avanzar sin restricciones económicas significativas.

1.5.3. VIABILIDAD INSTITUCIONAL

La Universidad de Huánuco ha mostrado disposición y respaldo institucional para el desarrollo de este proyecto en beneficio de la comunidad estudiantil. Esto garantiza el acceso a la población objetivo, que en este caso son los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica que realizan su servicio social. Asimismo, se cuenta con el permiso para aplicar instrumentos de recolección de datos y evaluar la funcionalidad de la plataforma dentro del entorno institucional. Este respaldo permite validar la propuesta tecnológica y facilitar su integración con los procesos académicos reales.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN

2.1.1. ANTECEDENTES INTERNACIONALES

Ortiz (2022), desarrolló un estudio titulado *“Automatización de procesos administrativos para el fortalecimiento de la gestión académica en el Centro de Educación Abierta y a Distancia (CEAD) Yopal”*, realizado en la Universidad Nacional Abierta y a Distancia (UNAD), Colombia. El estudio corresponde a un tipo aplicado, con enfoque cuantitativo, nivel descriptivo y diseño no experimental.

La población estuvo conformada por personal académico y administrativo del CEAD Yopal, y la muestra, seleccionada mediante muestreo intencional, incluyó a los actores directamente relacionados con los procesos automatizados. Como instrumento, empleó un cuestionario estructurado y una matriz de evaluación del sistema.

El estudio concluyó que la automatización redujo los tiempos de respuesta, disminuyó errores humanos, fortaleció la trazabilidad de trámites y mejoró significativamente la experiencia del usuario, evidenciando un avance importante en la gestión académica institucional.

Alvarado (2024), realizó la investigación titulada *“Automatización de la administración de procesos y su impacto en la plataforma tecnológica para la gestión de comunidades académicas y recreativas de la Universidad Técnica de Babahoyo”*, en Ecuador. Su investigación tuvo un tipo descriptivo–propositivo, enfoque cuantitativo y diseño no experimental.

La población estuvo integrada por usuarios de la plataforma administrativa universitaria, y la muestra comprendió a estudiantes,

docentes y personal administrativo seleccionados por conveniencia. Los instrumentos utilizados fueron encuestas estructuradas, listas de verificación y pruebas funcionales de la plataforma.

Concluyó que la automatización mejora la eficiencia operativa, incrementa la productividad, reduce errores humanos y permite escalar procesos según las necesidades institucionales, fortaleciendo la gestión tecnológica de la universidad.

García (2021), en su estudio titulado *“Impacto de la automatización de procesos administrativos en instituciones educativas”*, publicado en la Revista Ciencia Multidisciplinaria CUNORI, desarrolló una investigación con enfoque cuantitativo, tipo básico, nivel correlacional y diseño no experimental–transversal.

La población estuvo compuesta por estudiantes y personal administrativo de instituciones educativas, y la muestra, seleccionada mediante muestreo por conveniencia, incluyó a usuarios vinculados directamente con los procesos automatizados. El instrumento empleado fue un cuestionario de percepción y satisfacción.

El estudio concluyó que la automatización mejoró la gestión institucional en tiempo y costos, consolidó la prestación de servicios, facilitó la modalidad virtual y obtuvo una alta aceptación por parte de los usuarios, demostrando avances significativos en eficiencia y sostenibilidad administrativa.

2.1.2. ANTECEDENTES NACIONALES

Esparza y Israel (2021) desarrollaron un estudio titulado *Implementación de un aplicativo web para mejorar el proceso de matrícula en instituciones educativas públicas de nivel primaria en el Cercado de Lima* (2021), presentado en la Universidad Privada del Norte. El estudio correspondió a un tipo de investigación aplicada, con enfoque cuantitativo, nivel descriptivo y diseño de investigación aplicada,

orientado al desarrollo de una solución tecnológica para optimizar el proceso de matrícula.

La población estuvo conformada por el personal administrativo de instituciones educativas públicas del Cercado de Lima, mientras que la muestra estuvo integrada por los trabajadores responsables del registro de matrículas. Para el desarrollo de la solución se empleó el lenguaje PHP, el motor de base de datos MySQL y una encuesta estructurada como instrumento de recolección de datos.

Los resultados mostraron una reducción significativa del tiempo de registro, mejora en la organización de los datos y una mayor satisfacción de los padres de familia. Se concluyó que el aplicativo web optimizó el proceso de matrícula, incrementando la eficiencia operativa del sistema administrativo.

Gutiérrez y Lorenz (2022), realizaron la tesis titulada *“Implementación de plataforma de automatización de procesos usando Selenium Web Driver para optimizar las pruebas de regresión en San Isidro, 2021”*, presentada en la Universidad Peruana de las Américas. El estudio tuvo un enfoque cuantitativo, tipo aplicado, nivel explicativo y diseño pre-experimental, orientado a evaluar la mejora en los procesos de prueba de software.

La población estuvo constituida por los procesos de pruebas de regresión empleados en una entidad bancaria, y la muestra fue delimitada a los casos de prueba críticos seleccionados por conveniencia. Como instrumentos, se utilizaron listas de verificación, métricas de tiempo de ejecución y reportes automatizados generados por Selenium WebDriver. El proyecto se desarrolló bajo la metodología ágil Scrum.

Los resultados evidenciaron una reducción notable del tiempo de ejecución de pruebas, disminución de errores y mayor consistencia en

los ciclos de prueba. Se concluyó que la plataforma de automatización optimizó de forma significativa las pruebas de regresión, mejorando la operatividad del sistema informático y aumentando la confiabilidad del proceso de validación.

Pedraza (2022), desarrolló el estudio titulado *“Gestión por procesos en la sede administrativa de la Universidad Nacional José María Arguedas, Andahuaylas 2021”*, presentado en la Universidad Nacional José María Arguedas. La investigación fue de enfoque cuantitativo, tipo básico, nivel descriptivo y diseño no experimental–transversal, orientada a analizar la gestión por procesos administrativos.

La población estuvo conformada por 139 trabajadores administrativos de la universidad, constituyendo también la muestra censal al incluir a todos los participantes. El instrumento utilizado fue un cuestionario validado por juicio de expertos y cuya confiabilidad fue evaluada mediante el alfa de Cronbach (0.850).

Los resultados permitieron identificar debilidades en los procesos administrativos, especialmente en la coordinación interáreas y en la estandarización documental. Se concluyó que una adecuada gestión por procesos contribuye de manera directa a la eficiencia administrativa, permitiendo mejorar la calidad del servicio institucional.

2.1.3. ANTECEDENTES LOCALES

Ramos (2022), desarrolló la tesis titulada *“Sistema de automatización del proceso de constancias estudiantiles en la Universidad Nacional Hermilio Valdizán – Huánuco”*, presentada en la Universidad Nacional Hermilio Valdizán. La investigación tuvo un enfoque cuantitativo, tipo aplicado, nivel descriptivo y diseño no experimental, orientada a optimizar la gestión de emisión de constancias mediante un sistema automatizado.

La población estuvo conformada por estudiantes que realizaban trámites presenciales, y la muestra, seleccionada por conveniencia, estuvo integrada por usuarios del módulo automatizado. Se utilizó como instrumento un cuestionario validado y pruebas funcionales del sistema web.

El estudio concluyó que la automatización permitió reducir tiempos de espera, minimizar errores humanos y mejorar la trazabilidad del proceso, evidenciando una mejora significativa en la eficiencia del trámite institucional.

Paredes (2021), realizó la investigación titulada *“Plataforma web para la gestión del servicio de prácticas preprofesionales en la Universidad de Huánuco”*, presentada en la Universidad de Huánuco. El estudio aplicó un enfoque cuantitativo, tipo aplicado, nivel descriptivo y diseño pre-experimental, orientado a mejorar el seguimiento y control documental de las prácticas mediante una plataforma web.

La población estuvo constituida por estudiantes del programa académico, mientras que la muestra se seleccionó mediante muestreo no probabilístico. El instrumento empleado fue un cuestionario estructurado y una matriz de evaluación funcional.

Los resultados demostraron que la plataforma web facilitó la gestión de documentos, mejoró la comunicación entre estudiantes y responsables, y redujo errores operativos, concluyendo que las plataformas digitales fortalecen la eficiencia de los servicios académicos.

Villanueva (2023), en su tesis titulada *“Sistema web para la optimización del proceso de solicitudes administrativas en la Universidad de Huánuco”*, presentada en la Universidad de Huánuco, desarrolló un enfoque cuantitativo, tipo aplicado, nivel descriptivo y diseño no

experimental, orientado a digitalizar y automatizar los trámites estudiantiles internos.

La población estuvo compuesta por estudiantes y trabajadores administrativos, mientras que la muestra fue seleccionada por conveniencia. El instrumento utilizado fue un cuestionario validado y pruebas de desempeño del sistema.

El estudio concluyó que el sistema web permitió centralizar solicitudes, reducir tiempos de atención, mejorar el registro histórico y aumentar la satisfacción del usuario, demostrando la eficacia de la automatización digital en instituciones universitarias de Huánuco.

2.2. BASES TEORICAS

2.2.1 AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS

La automatización de procesos se refiere a la utilización de tecnologías digitales para ejecutar tareas repetitivas y estructuradas sin intervención humana, con el objetivo de mejorar la eficiencia, reducir errores y optimizar recursos. En el contexto educativo, esta práctica permite agilizar procesos administrativos como la matrícula, el registro de notas y la emisión de certificados, contribuyendo a una gestión institucional más eficiente y transparente. Además, favorece la personalización del aprendizaje, mejora la calidad del servicio educativo y reduce significativamente la carga operativa de los docentes y personal administrativo (TICNUS, 2023).

Según Gonzales y Peña (2022), la implementación de un sistema multiplataforma en la Institución Educativa Particular “Sócrates” de Piura redujo significativamente los tiempos de registro de matrículas de 14.3 minutos a 3.35 minutos, evidenciando la eficacia de la automatización en procesos administrativos escolares.

Asimismo, Jara (2023) destaca que la automatización de procesos administrativos en instituciones educativas públicas mejora la atención al usuario, optimiza tiempos y recursos, y facilita la toma de decisiones basada en información precisa y oportuna.

- **DIGITALIZACIÓN DE PROCESOS**

La digitalización de procesos en el ámbito educativo consiste en sustituir procedimientos manuales o en papel por flujos digitales gestionados a través de plataformas tecnológicas. Esta transformación permite optimizar el almacenamiento, acceso y procesamiento de la información, facilitando la eficiencia institucional y reduciendo significativamente el margen de error y la duplicación de tareas. En el contexto universitario, esta práctica se ha vuelto esencial para afrontar los desafíos de la gestión académica moderna. Según el Banco Interamericano de Desarrollo (2021), los sistemas de información y gestión educativa (SIGED) en América Latina han permitido mejorar la toma de decisiones, agilizar procesos y garantizar mayor trazabilidad y control de datos en las instituciones de educación superior.

- **REDUCCIÓN DE TIEMPOS OPERATIVOS**

La reducción de tiempos operativos es una de las ventajas más destacadas de la automatización de procesos administrativos en instituciones educativas. Esta dimensión implica la agilización de trámites repetitivos y burocráticos que, al digitalizarse, eliminan cuellos de botella y disminuyen la carga laboral del personal. Por ejemplo, tareas como la validación de formularios, autorizaciones de actividades o seguimientos académicos pueden ejecutarse en menor tiempo mediante plataformas tecnológicas. Aguirre y Sánchez (2022) demostraron que la implementación de un sistema automatizado en una institución de Salinas permitió reducir

considerablemente los tiempos de atención administrativa, lo que a su vez impactó positivamente en la satisfacción del usuario y en el rendimiento operativo de la organización.

- **ACCESO A LA INFORMACIÓN**

El acceso a la información en entornos digitalizados representa una mejora significativa en la capacidad de estudiantes, docentes y administrativos para obtener datos actualizados y relevantes en tiempo real. Esta dimensión fortalece la transparencia, la trazabilidad de los procesos y la toma de decisiones basada en evidencia. En el caso de la gestión del servicio social, implica la posibilidad de consultar cronogramas, validar entregables y monitorear el avance de las actividades desde una plataforma única. De acuerdo con la Organización de Estados Iberoamericanos (2021), la transformación digital en las administraciones educativas de América Latina ha sido clave para garantizar el acceso equitativo y permanente a la información, especialmente durante los desafíos impuestos por la pandemia.

2.2.2 PLATAFORMA WEB

Una plataforma web es un sistema de software accesible a través de navegadores de internet que permite la interacción entre usuarios y servicios digitales en tiempo real. En el ámbito educativo, las plataformas web facilitan la gestión académica y administrativa, permitiendo el acceso remoto a información, la automatización de procesos y la mejora en la comunicación institucional.

De acuerdo con Smiledu (2025), las plataformas de gestión educativa modernas permiten organizar la administración de instituciones educativas de manera eficiente, integrando módulos para matrículas, seguimiento académico y comunicación con padres de familia.

Además, la investigación de Esparza (2021) demostró que la implementación de un aplicativo web para el proceso de matrícula en instituciones educativas públicas de Lima redujo significativamente el tiempo requerido por el personal administrativo y mejoró la satisfacción de los usuarios.

- **Usabilidad**

La usabilidad se refiere al grado de facilidad con el que el usuario puede navegar, comprender y utilizar una plataforma para realizar tareas de manera intuitiva y eficiente. Es un componente clave en el diseño de sistemas educativos, ya que determina la aceptación, satisfacción y continuidad de uso.

En América Latina, la transformación digital acelerada tras la pandemia visibilizó la importancia de la usabilidad en plataformas institucionales. Según un estudio regional aplicado a universidades latinoamericanas, “el 64% de las instituciones formó nuevas alianzas tecnológicas para mejorar la experiencia de usuario y la navegación dentro de sus plataformas web” (Inter-American Dialogue, 2021). Este estudio demuestra que la facilidad de uso se volvió un factor determinante para la adopción eficiente de tecnologías educativas.

Asimismo, la usabilidad impacta directamente en la productividad y satisfacción del usuario. El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) señala que “las interfaces intuitivas y la claridad en la organización de la información facilitan la realización de tareas académicas y administrativas, reduciendo errores y tiempos de interacción” (BID, 2022).

- **Funcionalidad**

La funcionalidad comprende el conjunto de características, herramientas y módulos que permiten que la plataforma cumpla efectivamente los objetivos para los cuales fue creada. En un

sistema web educativo, esto incluye la gestión de trámites, el seguimiento de actividades, la disponibilidad de herramientas operativas y el flujo adecuado de la información.

El estudio del Banco Interamericano de Desarrollo sobre la transformación digital en educación superior en Latinoamérica concluye que “las plataformas funcionales permiten registrar, monitorear y reportar procesos institucionales de manera más ágil y con menor margen de error” (BID, 2022).

Además, la funcionalidad ha sido reconocida como un factor crítico de adopción tecnológica. De acuerdo con el informe del Inter-American Dialogue (2021), “la incorporación de módulos funcionales integrados facilita la trazabilidad de procesos académicos y administrativos, mejorando la eficiencia organizacional”.

- **Seguridad**

La seguridad hace referencia al conjunto de mecanismos orientados a proteger la información institucional y personal de los usuarios, garantizando confidencialidad, integridad y disponibilidad. En plataformas universitarias, la seguridad es crucial debido al manejo de datos académicos, administrativos y personales sensibles.

Un estudio ecuatoriano reciente evidencia la importancia de esta dimensión. Según López y Vasco (2023), “la implementación del marco de ciberseguridad NIST CSF 2.0 en instituciones de educación superior de Latinoamérica permitió reducir vulnerabilidades en plataformas web y mejorar la protección de datos estudiantiles”.

Del mismo modo, la Organización de Estados Iberoamericanos (OEI, 2021) señala que la seguridad digital en las instituciones educativas se volvió una prioridad para

garantizar la continuidad de los servicios en línea y la confianza del usuario en los sistemas implementados.

2.3. DEFINICIONES CONCEPTUALES

Plataforma web

Para efectos de la presente investigación, una plataforma web se entiende como un sistema digital accesible mediante internet que permite a los usuarios interactuar y gestionar información a través de un navegador, integrando herramientas que facilitan procesos organizacionales y de comunicación, de acuerdo con lo planteado por Sánchez y López (2021).

Automatización de procesos

La automatización de procesos consiste en el uso de herramientas tecnológicas para ejecutar tareas repetitivas sin intervención humana directa, permitiendo reducir errores, optimizar tiempos y mejorar la eficiencia operativa en la gestión institucional (Gonzales García et al., 2021).

Servicio Social Universitario

El servicio social universitario es una actividad obligatoria en instituciones de educación superior que vincula a los estudiantes con labores comunitarias o institucionales, permitiéndoles aplicar los conocimientos adquiridos en beneficio de la sociedad o de su propia universidad, fortaleciendo así su formación ética y compromiso social (Bernal et al., 2024).

Sistema de Gestión Académica

Un sistema de gestión académica es una plataforma de software que integra diversas funcionalidades para manejar registros académicos y administrativos, tales como asistencia, notas y certificación de estudiantes, facilitando la administración eficiente de información estudiantil y mejorando

el acceso a datos críticos para la toma de decisiones institucionales (según investigaciones sobre *academic management systems*, 2023).

Front End

El Front End es la parte visible de una aplicación web que interactúa directamente con el usuario, incluyendo elementos como el diseño, la estructura y la funcionalidad de la interfaz de usuario. Se encarga de presentar la información de manera atractiva y fácil de usar, brindando una experiencia positiva al usuario (Sensación Web, 2023).

Back End

El Back End es la parte de una aplicación web que se encarga de la lógica del negocio, el procesamiento de datos y la gestión de bases de datos, funcionando en el servidor y siendo invisible para el usuario final. Su principal función es recibir, procesar y responder a las solicitudes enviadas desde el *Front End*, asegurando el correcto funcionamiento de la aplicación (Pérez et al., 2021).

Base de datos relacional

Una base de datos relacional es una estructura organizada de datos que almacena información en tablas relacionadas entre sí mediante claves. Este modelo permite una gestión eficiente y estructurada de grandes volúmenes de información, facilitando su almacenamiento, recuperación y manipulación en sistemas informáticos (Universidad Internacional de Valencia, 2021).

CRUD

El término CRUD se refiere a las cuatro operaciones básicas que permiten la manipulación de datos en sistemas informáticos: *Crear*, *Leer*, *Actualizar* y *Eliminar*. Estas operaciones constituyen la base del diseño y funcionamiento de bases de datos y aplicaciones web, permitiendo una gestión eficiente y estructurada de la información. Según Coronel y Morris

(2021), CRUD representa el conjunto fundamental de acciones necesarias para gestionar datos dentro de un sistema de información relacional.

Flujo de procesos

El flujo de procesos se entiende como la secuencia lógica y ordenada de actividades que permiten transformar insumos en resultados dentro de un sistema administrativo. En el ámbito organizacional, el modelamiento de procesos facilita la optimización, estandarización y control de tareas. De acuerdo con Valdivia y Rodríguez (2021), la identificación y análisis de los flujos de procesos permite reducir tiempos, mejorar la trazabilidad y aumentar la eficiencia operativa en instituciones públicas y educativas.

UDH

La Universidad de Huánuco (UDH) es una institución de educación superior peruana dedicada a la formación profesional, investigación y responsabilidad social universitaria. Su misión se centra en ofrecer educación de calidad orientada al desarrollo regional y nacional. Según la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU (2023), la UDH es una universidad licenciada que cumple con las Condiciones Básicas de Calidad establecidas para la educación superior en el Perú.

2.4. HIPOTESIS

2.4.1. HIPOTESIS GENERAL

La implementación de la plataforma web mejora el proceso del servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.

2.4.2. HIPOTESIS ESPECIFICAS

- El desarrollo de una plataforma web permite fortalecer la transparencia en el proceso del servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.
- La implementación de la plataforma web contribuye a la reducción de los tiempos operativos en el proceso de servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.
- El despliegue de la plataforma web optimiza el acceso y la disponibilidad de la información en el proceso del servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.

2.5. VARIABLES

2.5.1. VARIABLE INDEPENDIENTE

Plataforma web

Definición conceptual

Una plataforma web es un sistema accesible desde un navegador que permite a los usuarios interactuar con información y servicios en línea, facilitando procesos institucionales como trámites, seguimiento y comunicación entre los actores involucrados (Salgado & Alfaro, 2022).

Definición operacional

En el presente estudio, la variable “Plataforma web” se operacionaliza a través del desarrollo e implementación de un sistema informático en línea que permite registrar, gestionar y monitorear las actividades del servicio social de los estudiantes del Programa

Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco. Su evaluación se realiza en función de tres dimensiones: usabilidad, funcionalidad y seguridad del sistema, medidas mediante un cuestionario con escala tipo Likert aplicado a los usuarios del sistema.

2.5.2. VARIABLE DEPENDIENTE

Automatización de procesos

Definición conceptual

Para efectos de la presente investigación, se entiende como el uso de tecnologías digitales orientadas a la ejecución automática de actividades administrativas repetitivas, con la finalidad de optimizar la eficiencia operativa y reducir la intervención humana en los procesos institucionales, conforme a lo señalado por García y Flores (2022).

Definición operacional

En este estudio, la automatización de procesos se medirá mediante los efectos de la implementación de la plataforma web en tres dimensiones: transparencia en los procesos, reducción de tiempos operativos y acceso a la información. Cada dimensión se evaluará con indicadores específicos que reflejan el grado de mejora en la eficiencia administrativa y la gestión académica posterior a la implementación del sistema

2.6. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

Tabla 1

Operacionalización de variables

Variables	Definición conceptual	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición	Técnica Instrumento /
Automatización de procesos	La automatización de procesos administrativos se refiere al uso de tecnologías digitales que permiten ejecutar tareas rutinarias sin intervención humana, con el propósito de mejorar la eficiencia institucional y optimizar la gestión operativa. Este enfoque contribuye a incrementar la transparencia en los procesos, al garantizar la trazabilidad de las acciones y la correcta documentación de los procedimientos; favorece la reducción de los tiempos operativos, al agilizar trámites repetitivos y eliminar demoras en la atención; y fortalece el acceso a la información, proporcionando datos actualizados,	Transparencia en los procesos	- Nivel de visibilidad o trazabilidad del trámite.	Ordinal	Encuesta/Cuestionario
			-Capacidad del sistema para registrar y mostrar las acciones o eventos del proceso.	Ordinal	Encuesta/Cuestionario
			- Claridad de la información presentada en el sistema.	Ordinal	Encuesta/Cuestionario
			-Nivel de confianza del usuario en la imparcialidad del sistema.	Ordinal	Encuesta/Cuestionario
		Reducción de tiempos operativos	-Disminución del tiempo total de gestión del trámite.	Ordinal	Encuesta/Cuestionario
			-Velocidad de ejecución de las tareas en el sistema.	Ordinal	Encuesta/Cuestionario
			- Frecuencia de retrasos en el proceso.	Ordinal	Encuesta/Cuestionario
			-Nivel de agilidad y eficiencia percibida del proceso.	Ordinal	Encuesta/Cuestionario
		Acceso a la información	- Facilidad de acceso a la información.	Ordinal	Encuesta/Cuestionario
			- Rapidez en la obtención de información.	Ordinal	Encuesta/Cuestionario
			- Actualización y confiabilidad de la información	Ordinal	Encuesta/Cuestionario
			- Nivel de satisfacción del usuario	Ordinal	Encuesta/Cuestionario

centralizados y disponibles para los usuarios en tiempo real. En conjunto, estas mejoras permiten una gestión más eficiente, confiable y orientada al servicio educativo (García & Flores, 2022). automatización de procesos

Plataforma web

Una plataforma web es una aplicación accesible desde un navegador que permite a los usuarios realizar tareas específicas. En el servicio social universitario, facilita la gestión de trámites, el seguimiento de actividades y la comunicación entre estudiantes, tutores y personal administrativo. Su efectividad se evalúa a partir de la usabilidad, la funcionalidad, y la seguridad que proporciona al usuario final

Usabilidad

- Facilidad de navegación dentro de la plataforma.
- Claridad en la organización de la información.
- Nivel de intuición para completar tareas

Ordinal
Ordinal
Ordinal

Encuesta/Cuestionario
Encuesta/Cuestionario
Encuesta/Cuestionario

Funcionalidad

- Cumplimiento de los requerimientos del flujo
- Disponibilidad de funciones clave
- Estabilidad del sistema durante su uso

Ordinal
Ordinal
Ordinal

Encuesta/Cuestionario
Encuesta/Cuestionario
Encuesta/Cuestionario

Seguridad

- Gestión adecuada de credenciales de acceso
- Protección de los datos personales y académicos de los estudiantes.
- Control de permisos según el rol del usuario

Ordinal
Ordinal
Ordinal

Encuesta/Cuestionario
Encuesta/Cuestionario
Encuesta/Cuestionario

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

3.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN

Según Hernández Sampieri et al. (2021), la investigación aplicada se orienta a “resolver problemas prácticos y específicos mediante la utilización del conocimiento científico” (p. 23). Este tipo de investigación busca intervenir directamente en una realidad determinada con el fin de mejorar procesos, optimizar procedimientos o implementar soluciones tecnológicas.

En el presente estudio, el tipo de investigación es aplicada, debido a que se desarrolló e implementó una plataforma web para automatizar y optimizar el proceso de servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco. El estudio no solo analiza la situación problemática actual, sino que propone, desarrolla y valida una solución tecnológica orientada a mejorar la eficiencia operativa, reducir tiempos de respuesta y fortalecer la gestión institucional del proceso.

3.1.1. ENFOQUE

Según Hernández Sampieri et al. (2021), el enfoque cuantitativo “permite probar hipótesis, establecer relaciones causales y realizar comparaciones mediante datos medibles y replicables” (p. 4). En esta investigación, el enfoque fue cuantitativo, ya que se orientó a medir objetivamente el impacto de la plataforma web en la automatización de los procesos del servicio social. Este enfoque permitió recolectar, analizar e interpretar datos numéricos que evidenciaron mejoras en los tiempos de respuesta, la eficiencia y la satisfacción del usuario.

3.1.2. ALCANCE

Supo (2022) indica que el nivel aplicativo se encarga del estudio de procesos, resultados e impacto para generar mejoras prácticas en una situación determinada. El nivel de la presente investigación fue aplicativo, dado que se orientó al desarrollo de una solución tecnológica

para mejorar un proceso real dentro de una institución educativa, en este caso, la automatización del servicio social en el Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco. Por tanto, esta investigación no solo buscó analizar, sino también intervenir directamente mediante una propuesta concreta.

3.1.3. DISEÑO

Según Hernández Sampieri et al. (2021), los diseños pre-experimentales son adecuados cuando se trabaja con un único grupo de estudio, sin grupo de control, y se busca medir los efectos de una intervención mediante comparaciones antes y después de su aplicación. Este tipo de diseño permite evaluar los cambios originados por una propuesta o sistema implementado en contextos donde no es posible manipular completamente las variables.

En la presente investigación, el diseño fue pre-experimental, dado que se aplicó una única intervención —la plataforma web para automatizar el proceso de servicio social— a un grupo específico de estudiantes, midiendo los efectos antes y después de su uso para determinar su impacto en la automatización y eficiencia del proceso.

Esquema del diseño de investigación pre-experimental:

$$G \rightarrow O_1 \rightarrow X \rightarrow O_2$$

Donde:

- **G – Grupo de estudio:**

Corresponde a los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco, quienes participaron en el proceso digital del servicio social. Este grupo constituye la unidad de estudio, ya que interactúa directamente con el proceso que se busca automatizar. La selección se realizó por muestreo intencional, considerando a los estudiantes que debían realizar su servicio social durante el periodo 2025.

● **O₁ – Observación inicial (pre-test):**

Consistió en la evaluación del estado actual del proceso, antes de utilizar la plataforma web.

Se midieron:

- Tiempo que tardaban los estudiantes en completar cada etapa
- Número de errores o retrabajos en el proceso
- Grado de dificultad percibida
- Nivel de satisfacción con el proceso manual
- Flujo actual de documentos (plan de trabajo, evidencias, informe final)

El instrumento utilizado fue un cuestionario estructurado y una lista de verificación del proceso.

● **X – Aplicación de la plataforma web (intervención):**

Se implementó la plataforma web para el proceso de servicio social, que permitió:

- Selección digital de supervisor
- Registro del plan de trabajo
- Flujo por etapas (con validaciones)
- Registro de evidencias
- Solicitud de carta de término
- Subida del informe final
- Documentos digitales

La intervención se realizó durante el ciclo académico 2025, guiando a los estudiantes en el uso de cada módulo.

● **O₂ – Observación final (post-test):**

Tras aplicar la plataforma, se midió nuevamente:

- Reducción del tiempo del proceso
- Reducción de errores
- Flujo digital de aprobaciones

- Experiencia del usuario
- Nivel de satisfacción
- Eficiencia del proceso automatizado

El mismo instrumento del pre-test fue aplicado en el post-test para garantizar comparabilidad.

3.2. POBLACIÓN Y MUESTRA

3.2.1. POBLACIÓN

La población estuvo conformada por los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco, desde el séptimo ciclo en adelante, quienes se encontraban en condiciones de iniciar o completar su servicio social universitario durante el año 2025. Según información proporcionada por el Área de Bienestar Universitario, este grupo estuvo compuesto por 70 estudiantes que cumplían con los requisitos académicos y administrativos para ejecutar su servicio social. Esta población constituyó el grupo objetivo que utilizó la plataforma web desarrollada para automatizar dicho proceso.

3.2.2. MUESTRA

Para la determinación del tamaño muestral se empleó un muestreo aleatorio simple, el cual, según Westreicher (2021), garantiza que todos los elementos de la población tengan la misma probabilidad de ser seleccionados, permitiendo obtener una muestra representativa y libre de sesgos.

La población estuvo conformada por 70 estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco que cumplían con los criterios establecidos para la realización del servicio social en el año 2025. Para el cálculo de la muestra se utilizó la fórmula para poblaciones finitas, la cual permite determinar el tamaño adecuado de participantes cuando se conoce el número total de elementos del universo.

Fórmula utilizada:

$$n = \frac{N \cdot Z^2 \cdot P \cdot Q}{(N - 1) \cdot e^2 + Z^2 \cdot P \cdot Q}$$

Descripción de los parámetros:

- **N:** Tamaño de la población (N = 70 estudiantes)
- **Z:** Nivel de confianza estadística (Z = 1.96 para 95 % de confianza)
- **P:** Probabilidad de ocurrencia (P = 0.5, valor recomendado cuando se desconoce la proporción real)
- **Q:** Probabilidad de no ocurrencia (Q = 0.5, porque Q = 1 - P)
- **e:** Margen de error permitido (e = 0.05)

Sustitución y cálculo:

$$n = \frac{70 \cdot (1.96)^2 \cdot 0.5 \cdot 0.5}{(70 - 1) \cdot (0.05)^2 + (1.96)^2 \cdot 0.5 \cdot 0.5}$$

$$n = \frac{70 \cdot 3.8416 \cdot 0.25}{69 \cdot 0.0025 + 3.8416 \cdot 0.25}$$

$$n = \frac{67.228}{0.1725 + 0.9604}$$

$$n = \frac{67.228}{1.1329} = 59.3$$

Redondeado al entero más cercano:

n = 60 estudiantes

Justificación de la decisión muestral

Se trabajó con una muestra final de 60 estudiantes, lo que representa aproximadamente el 85 % de la población total. Este tamaño muestral permitió obtener resultados estadísticamente significativos, confiables y comparables entre las mediciones pre-test y post-test del diseño pre-experimental.

Si bien la población total fue relativamente pequeña, el uso del muestreo probabilístico permitió mantener la validez estadística del estudio y obtener una buena representatividad de los estudiantes participantes.

Criterios de inclusión:

- Ser estudiante regular del Programa Académico de Educación Básica.
- Estar matriculado en el séptimo ciclo o superior durante el año 2025.
- Estar habilitado para realizar el servicio social.
- Aceptar participar voluntariamente en la investigación.

Criterios de exclusión:

- Estudiantes que no pertenezcan al Programa Académico de Educación Básica.
- Estudiantes matriculados en ciclos menores al séptimo.
- Estudiantes que no se encuentren habilitados para realizar el servicio social durante el año 2025.
- Estudiantes que no deseen participar voluntariamente en el estudio o no entreguen su consentimiento informado.

3.3. TECNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCION DE DATOS

En esta investigación se utilizó un enfoque cuantitativo para la recolección de datos. La técnica principal fue la encuesta estructurada, aplicada a los 60 estudiantes seleccionados del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco, desde el séptimo ciclo en adelante, quienes se encontraban en condiciones de realizar el servicio social. El objetivo de esta encuesta fue medir la percepción, utilidad, facilidad de uso y satisfacción respecto al sistema implementado.

El instrumento que se empleó para aplicar esta técnica fue un cuestionario estructurado, el cual incluyó preguntas cerradas con escala tipo Likert. Este cuestionario fue validado por juicio de expertos y se aplicó en dos momentos: antes (pretest) y después (postest) de la implementación de la plataforma web, con el fin de comparar los resultados y medir el impacto del sistema.

Confiabilidad del instrumento

Para asegurar la calidad del cuestionario utilizado como instrumento principal de recolección de datos, se evaluó su confiabilidad mediante el coeficiente Alfa de Cronbach, el cual permite determinar la consistencia interna de los ítems. Según Hernández Sampieri, Mendoza y Baptista (2021), este coeficiente es apropiado para instrumentos con escalas tipo Likert, ya que mide el grado en que los ítems se encuentran relacionados entre sí y si evalúan adecuadamente la misma variable.

Antes de ser aplicado en su versión final, el cuestionario fue sometido a una prueba piloto con 20 estudiantes que compartían características similares a la población objetivo. Los datos obtenidos fueron procesados mediante el software SPSS, utilizando la opción *Reliability Analysis*, con el fin de determinar el valor del coeficiente Alfa de Cronbach para la totalidad del instrumento.

La fórmula utilizada para el cálculo es la siguiente:

$$\alpha = \frac{k}{k-1} \left(1 - \frac{\sum S_i^2}{S_t^2} \right)$$

Donde:

- **α :** Coeficiente Alfa de Cronbach
- **k:** Número de ítems
- **S_i^2 :** Varianza de cada ítem
- **S_t^2 :** Varianza total del instrumento

El análisis arrojó un coeficiente:

$$\alpha=0.89$$

De acuerdo con George y Mallery (2003), valores superiores a 0.80 indican una confiabilidad alta, lo que demuestra que el instrumento empleado presenta una consistencia interna adecuada y es confiable para medir la percepción, facilidad de uso y satisfacción respecto a la plataforma web implementada.

3.4. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE DATOS

En la presente investigación se emplearon técnicas de análisis cuantitativo para interpretar los datos recolectados. Se realizó un análisis estadístico descriptivo, utilizando medidas como frecuencias, porcentajes, promedios y desviación estándar, con el fin de examinar las respuestas obtenidas a través de las encuestas aplicadas a los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica, usuarios de la plataforma web.

Asimismo, se llevó a cabo un análisis comparativo entre los resultados del pretest y posttest, con el objetivo de evaluar las mejoras en el proceso de gestión del servicio social antes y después de la implementación de la plataforma. Este análisis permitió medir el impacto real del sistema en

términos de eficiencia, claridad del proceso y percepción de mejora por parte de los estudiantes.

Además del análisis descriptivo, se aplicó estadística inferencial para determinar si las diferencias observadas entre el pretest y el posttest fueron estadísticamente significativas. Para ello, se utilizaron pruebas como la prueba t de Student para muestras relacionadas u otras pruebas pertinentes, dependiendo de la distribución de los datos y los supuestos estadísticos. Este enfoque permitió extraer conclusiones válidas y generalizables a partir de los datos recolectados.

El procesamiento de los datos se realizó mediante el software estadístico SPSS (Statistical Package for the Social Sciences), el cual facilitó la sistematización, organización y análisis numérico de los resultados obtenidos.

3.5. ASPECTOS ÉTICOS

De acuerdo con Hernández Sampieri et al. (2021), toda investigación debe respetar los principios éticos fundamentales que protejan la integridad de los participantes. En el desarrollo de esta investigación se garantizó el consentimiento informado, asegurando que los estudiantes comprendieran los objetivos del estudio y participaran de manera voluntaria.

Asimismo, se mantuvo la confidencialidad de los datos personales y se protegió la identidad de los encuestados, utilizando la información recolectada únicamente con fines académicos. No se solicitaron datos sensibles y los resultados fueron presentados de forma agregada para evitar cualquier posible identificación de los participantes.

La investigación respetó los principios de anonimato, respeto, no maleficencia y privacidad, en concordancia con las normativas éticas de la Universidad de Huánuco y de la comunidad científica.

CAPÍTULO IV

RESULTADOS

4.1. RESULTADOS DESCRIPTIVOS

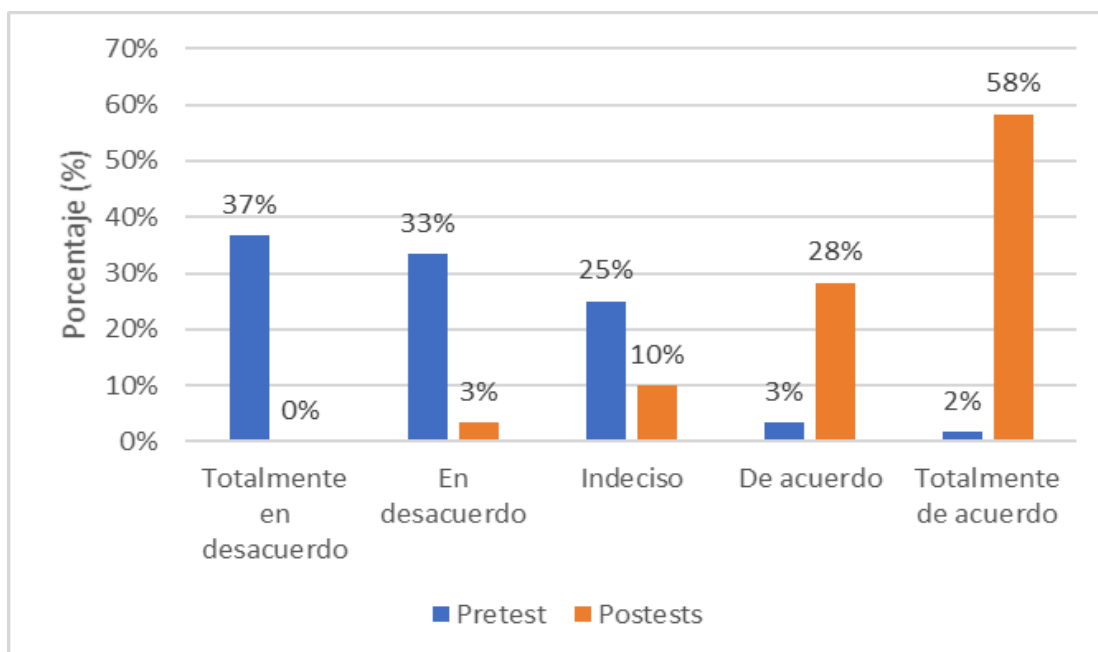
Tabla 2

Distribución de respuestas sobre el conocimiento del estado o avance del trámite del servicio social

Pregunta: ¿Puedo conocer fácilmente el estado o avance de mi trámite?				
Escala de valoración	Pretest		Posttest	
	Frecuencia	Porcentaje	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente en desacuerdo	22	37%	1	0%
En desacuerdo	20	33%	2	3%
Indeciso	15	25%	6	10%
De acuerdo	2	3%	17	28%
Totalmente de acuerdo	1	2%	35	58%
Total	60	100%	60	100%

Figura 1

Resultados del conocimiento del estado o avance del trámite del servicio social



Nota. Elaborado a partir de los datos del pretest y posttest, 2025.

Análisis e interpretación

Antes de la implementación de la plataforma web, el 70% de los estudiantes se ubicó en las categorías totalmente en desacuerdo y en desacuerdo, evidenciando dificultades para conocer el estado o avance del trámite. Posterior a la intervención, el 86% manifestó estar de acuerdo o totalmente de acuerdo, lo que demuestra una mejora significativa en la accesibilidad y transparencia del proceso.

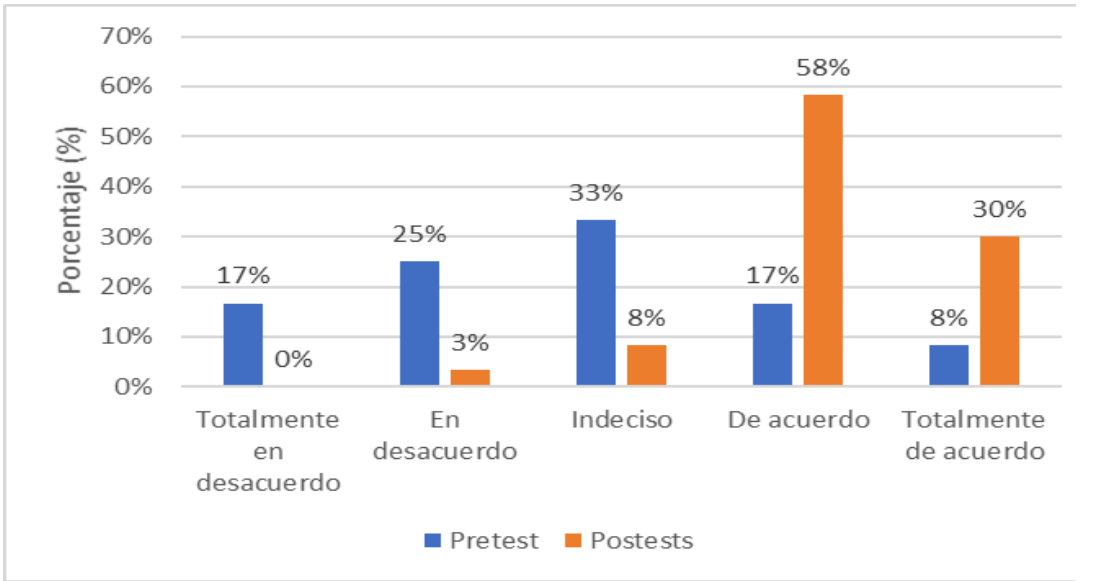
Tabla 3

Distribución de respuestas sobre la claridad y comprensión de la información en cada etapa del trámite del servicio social

Pregunta: ¿La información que se presenta en cada etapa del trámite es clara y comprensible?				
Escala de valoración	Pretest		Posttest	
	Frecuencia	Porcentaje	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente en desacuerdo	10	17%	0	0%
En desacuerdo	15	25%	2	3%
Indeciso	20	33%	5	8%
De acuerdo	10	17%	35	58%
Totalmente de acuerdo	5	8%	18	30%
Total	60	100%	60	100%

Figura 2

Resultados sobre la claridad y comprensión de la información en cada etapa del trámite del servicio social



Nota. Elaborado a partir de los datos del pretest y posttest, 2025.

Análisis e interpretación

En la Tabla 3 y Figura 2 se observa que, en el pretest, el 42% de los estudiantes se ubicó entre totalmente en desacuerdo (17%) y en desacuerdo (25%) respecto a la claridad y comprensibilidad de la información del trámite, mientras que el 33% se mostró indeciso, evidenciando dificultades para interpretar la información brindada.

En el posttest, se evidencia una mejora significativa, ya que el 88% de los encuestados manifestó estar de acuerdo (58%) o totalmente de acuerdo (30%), reduciéndose notablemente los niveles de desacuerdo e indecisión. Estos resultados indican que la implementación de la plataforma web contribuyó a mejorar la claridad informativa y la comprensión de las etapas del trámite de servicio social.

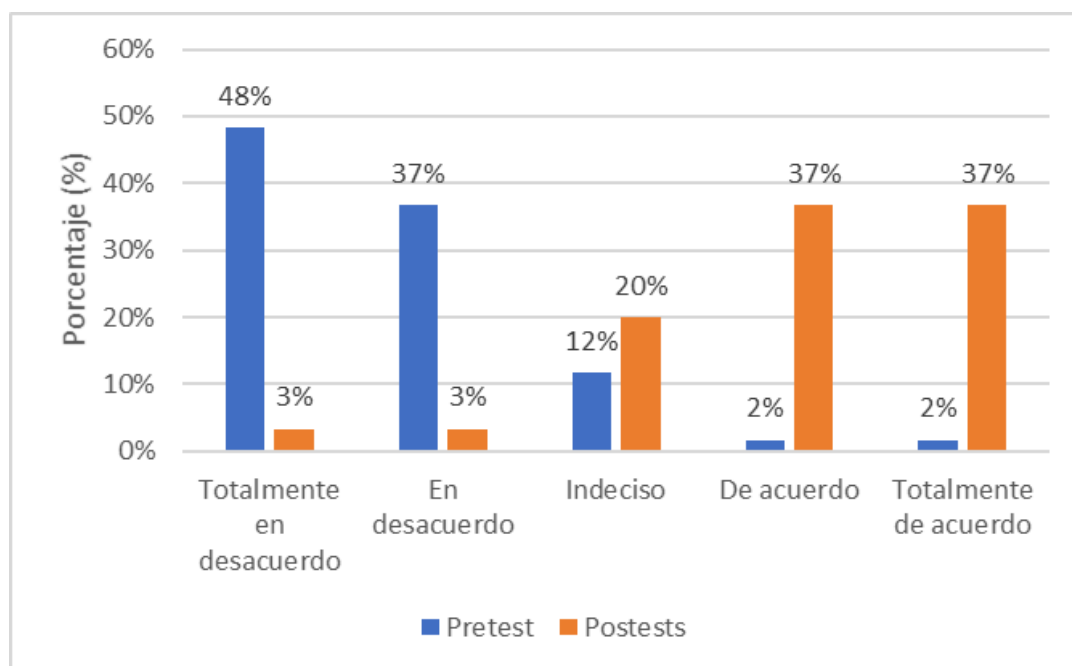
Tabla 4

Distribución de respuestas sobre la verificación de acciones o pasos durante el proceso del trámite del servicio social

Pregunta: ¿Es posible verificar las acciones o pasos que se realizan durante el proceso del trámite?				
Escala de valoración	Pretest		Posttest	
	Frecuencia	Porcentaje	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente en desacuerdo	29	48%	2	3%
En desacuerdo	22	37%	2	3%
Indeciso	7	12%	12	20%
De acuerdo	1	2%	22	37%
Totalmente de acuerdo	1	2%	22	37%
Total	60	100%	60	100%

Figura 3

Resultados sobre la verificación de acciones o pasos durante el proceso del trámite del servicio social



Nota. Elaborado a partir de los datos del pretest y posttest, 2025.

Análisis e interpretación

En la Tabla 4 y Figura 3 se evidencia que, en el pretest, el 85% de los estudiantes se ubicó entre totalmente en desacuerdo (48%) y en desacuerdo (37%) respecto a la posibilidad de verificar las acciones o pasos realizados durante el proceso del trámite, lo que refleja una limitada transparencia y trazabilidad antes de la intervención.

En contraste, los resultados del posttest muestran una mejora significativa, ya que el 74% de los encuestados manifestó estar de acuerdo (37%) o totalmente de acuerdo (37%), reduciéndose considerablemente los niveles de desacuerdo. Estos resultados indican que la implementación de la plataforma web permitió mejorar el seguimiento del trámite, fortaleciendo la visibilidad del proceso y la confianza de los estudiantes en el sistema de gestión del servicio social.

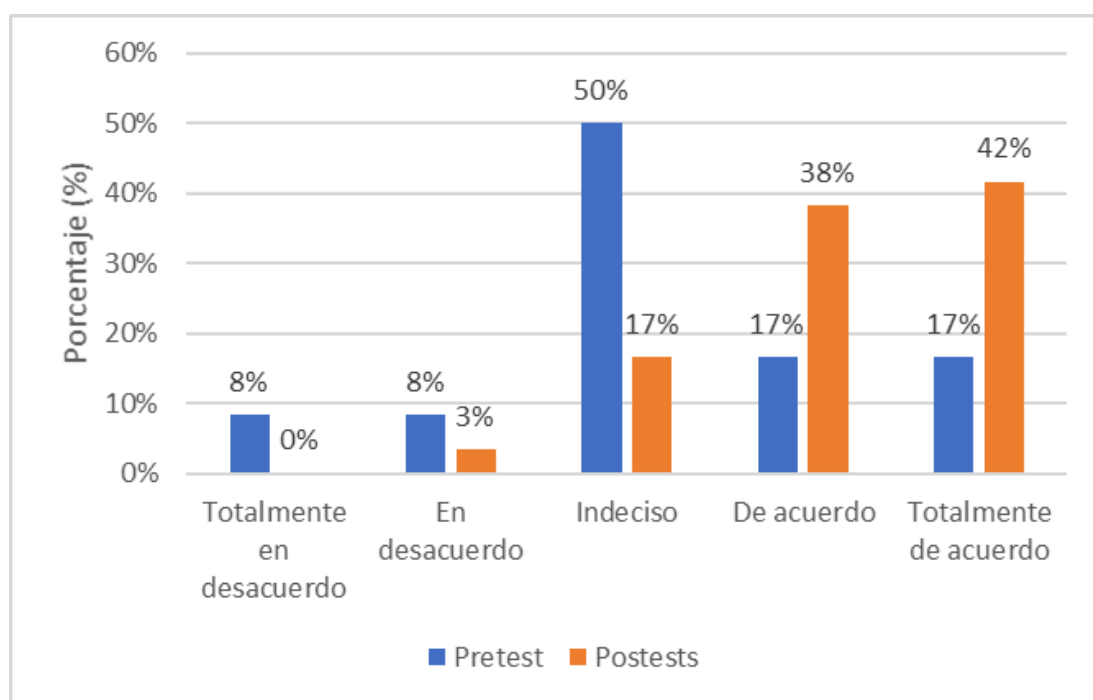
Tabla 5

Distribución de respuestas sobre la confianza en la gestión justa y sin manipulación del proceso de servicio social

Escala de valoración	Pretest		Posttest	
	Frecuencia	Porcentaje	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente en desacuerdo	5	8%	0	0%
En desacuerdo	5	8%	2	3%
Indeciso	30	50%	10	17%
De acuerdo	10	17%	23	38%
Totalmente de acuerdo	10	17%	25	42%
Total	60	100%	60	100%

Figura 4

Resultados sobre la confianza en la gestión justa y sin manipulación del proceso de servicio social



Nota. Elaborado a partir de los datos del pretest y posttest, 2025.

Análisis e interpretación

En la Tabla 5 y Figura 4 se observa que, en el pretest, el 66% de los estudiantes se ubicó entre indeciso (50%) y en desacuerdo (16%), lo que evidencia una percepción limitada de confianza respecto a la gestión justa y

sin manipulación del proceso. Estos resultados reflejan dudas sobre la imparcialidad administrativa antes de la intervención.

En el postest, se evidencia una mejora significativa, ya que el 80% de los estudiantes manifestó estar de acuerdo (38%) o totalmente de acuerdo (42%) con la gestión justa del proceso, reduciéndose notablemente los niveles de indecisión y desacuerdo. Estos resultados indican que la implementación de la plataforma web contribuyó a fortalecer la percepción de equidad, transparencia y objetividad en la gestión del servicio social.

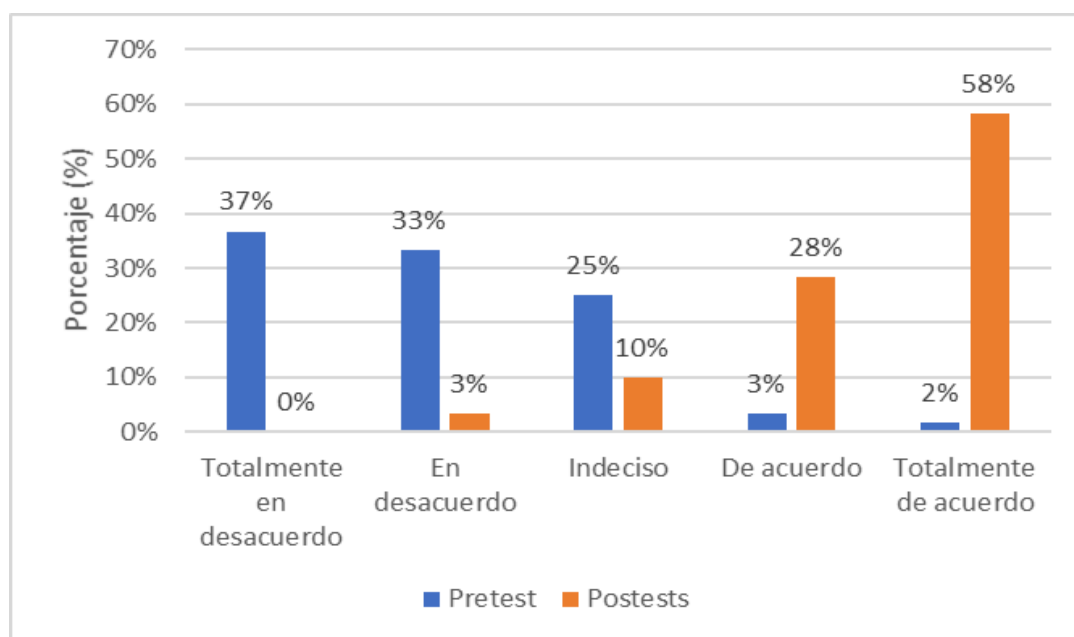
Tabla 6

Distribución de respuestas sobre la percepción del tiempo total para completar el trámite del servicio social

Pregunta: ¿El tiempo total para completar el trámite es adecuado y no excesivo?				
Escala de valoración	Pretest		Postest	
	Frecuencia	Porcentaje	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente en desacuerdo	22	37%	0	0%
En desacuerdo	20	33%	2	3%
Indeciso	15	25%	6	10%
De acuerdo	2	3%	17	28%
Totalmente de acuerdo	1	2%	35	58%
Total	60	100%	60	100%

Figura 5

Resultados sobre la percepción del tiempo total para completar el trámite del servicio social



Nota. Elaborado a partir de los datos del pretest y postest, 2025.

Análisis e interpretación

En la Tabla 6 y Figura 5 se evidencia que, en el pretest, el 70% de los estudiantes se ubicó entre en desacuerdo y totalmente en desacuerdo respecto a la duración total del trámite, lo que refleja la percepción de procesos lentos y poco eficientes antes de la intervención.

En el posttest, se observa una mejora sustancial, ya que el 86% de los encuestados manifestó estar de acuerdo o totalmente de acuerdo con la duración del trámite, evidenciando una reducción significativa en los tiempos de gestión. Estos resultados indican que la implementación de la plataforma web contribuyó a optimizar el flujo del proceso, mejorando la eficiencia administrativa y la experiencia de los usuarios del servicio social.

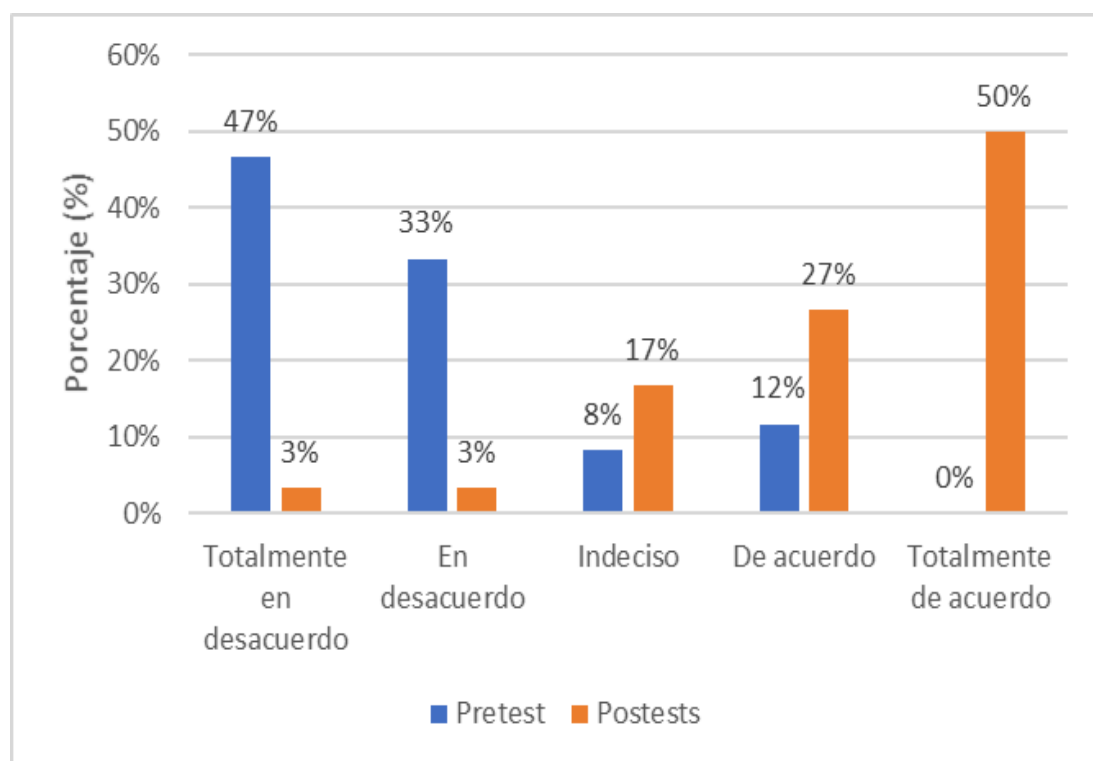
Tabla 7

Distribución de respuestas sobre la rapidez en la ejecución de las tareas del proceso de servicio social

Pregunta: ¿Las tareas dentro del proceso se realizan con rapidez?				
Escala de valoración	Pretest		Posttest	
	Frecuencia	Porcentaje	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente en desacuerdo	28	47%	2	3%
En desacuerdo	20	33%	2	3%
Indeciso	5	8%	10	17%
De acuerdo	7	12%	16	27%
Totalmente de acuerdo	0	0%	30	50%
Total	60	100%	60	100%

Figura 6

Resultados sobre la rapidez en la ejecución de las tareas del proceso de servicio social



Nota. Elaborado a partir de los datos del pretest y posttest, 2025.

Análisis e interpretación

En la Tabla 7 y Figura 6 se observa que, en el pretest, el 80% de los estudiantes se ubicó entre en desacuerdo y totalmente en desacuerdo respecto a la rapidez en la ejecución de las tareas del proceso, lo que evidencia demoras y lentitud en la gestión antes de la intervención.

En el posttest, los resultados muestran una mejora significativa, ya que el 77% de los encuestados manifestó estar de acuerdo o totalmente de acuerdo con la rapidez del proceso, reflejando una mayor agilidad y optimización de las tareas operativas. Estos resultados indican que la implementación de la plataforma web contribuyó a reducir los tiempos de respuesta y a mejorar la eficiencia administrativa del proceso de servicio social.

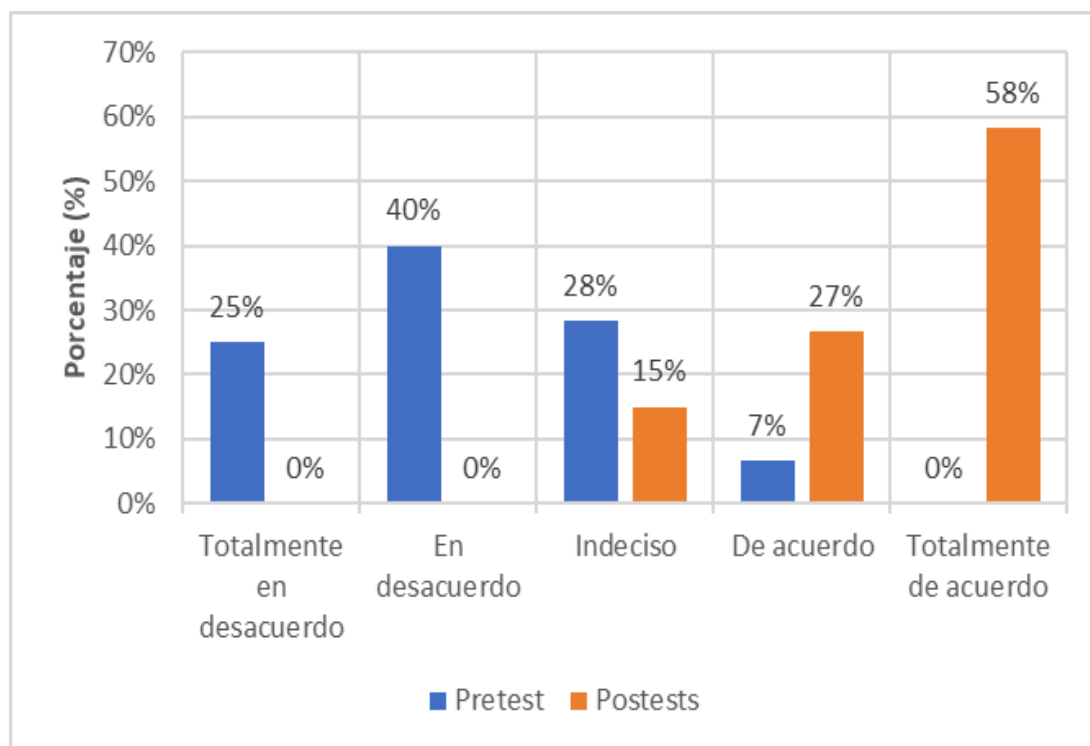
Tabla 8

Distribución de respuestas sobre la presencia de retrasos innecesarios en el proceso de servicio social

Pregunta: ¿El proceso se desarrolla sin retrasos innecesarios?				
Escala de valoración	Pretest		Posttest	
	Frecuencia	Porcentaje	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente en desacuerdo	15	25%	0	0%
En desacuerdo	24	40%	0	0%
Indeciso	17	28%	9	15%
De acuerdo	4	7%	16	27%
Totalmente de acuerdo	0	0%	35	58%
Total	60	100%	60	100%

Figura 7

Resultados sobre la percepción de retrasos innecesarios en el proceso de servicio social



Nota. Elaborado a partir de los datos del pretest y posttest, 2025.

Análisis e interpretación

En la Tabla 8 y Figura 7 se observa que, antes de la implementación de la plataforma web, el 65% de los estudiantes manifestó estar en desacuerdo o totalmente en desacuerdo respecto al desarrollo oportuno del proceso, lo que evidencia demoras y deficiencias en la gestión del servicio social.

En contraste, tras la intervención, el 85% de los encuestados indicó estar de acuerdo o totalmente de acuerdo con que el proceso se desarrolla de manera oportuna, reflejando una mejora significativa en los tiempos de gestión. Estos resultados indican que la implementación de la plataforma web permitió optimizar la coordinación de las actividades, reducir retrasos innecesarios y fortalecer la eficiencia operativa del proceso de servicio social.

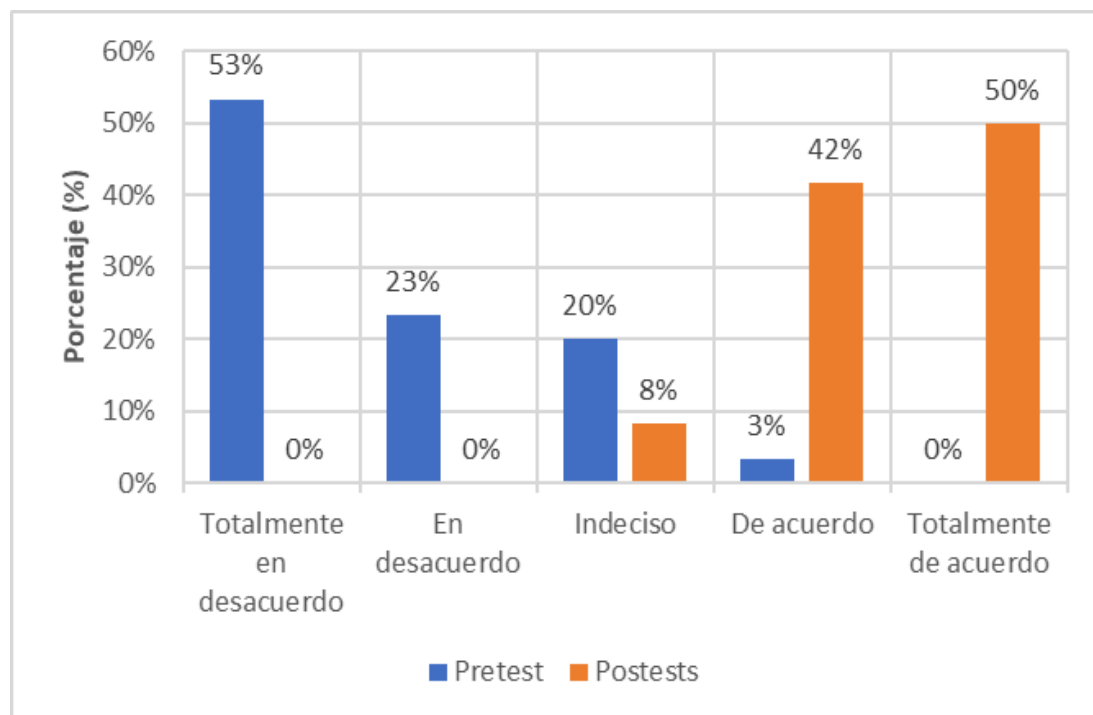
Tabla 9

Distribución de respuestas sobre la percepción de agilidad y eficiencia en la ejecución del proceso de servicio social

Pregunta: ¿Considero que el proceso es ágil y eficiente en su ejecución?				
Escala de valoración	Pretest		Posttest	
	Frecuencia	Porcentaje	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente en desacuerdo	32	53%	0	0%
En desacuerdo	14	23%	0	0%
Indeciso	12	20%	5	8%
De acuerdo	2	3%	25	42%
Totalmente de acuerdo	0	0%	30	50%
Total	60	100%	60	100%

Figura 8

Resultados sobre la percepción de agilidad y eficiencia en la ejecución del proceso de servicio social



Nota. Elaborado a partir de los datos del pretest y posttest, 2025.

Análisis e interpretación

En la Tabla 9 y Figura 8 se evidencia que, antes de la implementación de la plataforma web, el 76% de los estudiantes se ubicó entre en desacuerdo y totalmente en desacuerdo respecto a la agilidad y eficiencia del proceso, lo que refleja la presencia de procedimientos lentos y poco optimizados.

En contraste, tras la aplicación del sistema, el 92% de los encuestados manifestó estar de acuerdo o totalmente de acuerdo con la agilidad y eficiencia del proceso, evidenciando una mejora significativa en la dinámica operativa del servicio social. Estos resultados indican que la plataforma web contribuyó a optimizar los flujos de trabajo, reducir la burocracia interna y fortalecer la eficiencia del proceso de gestión.

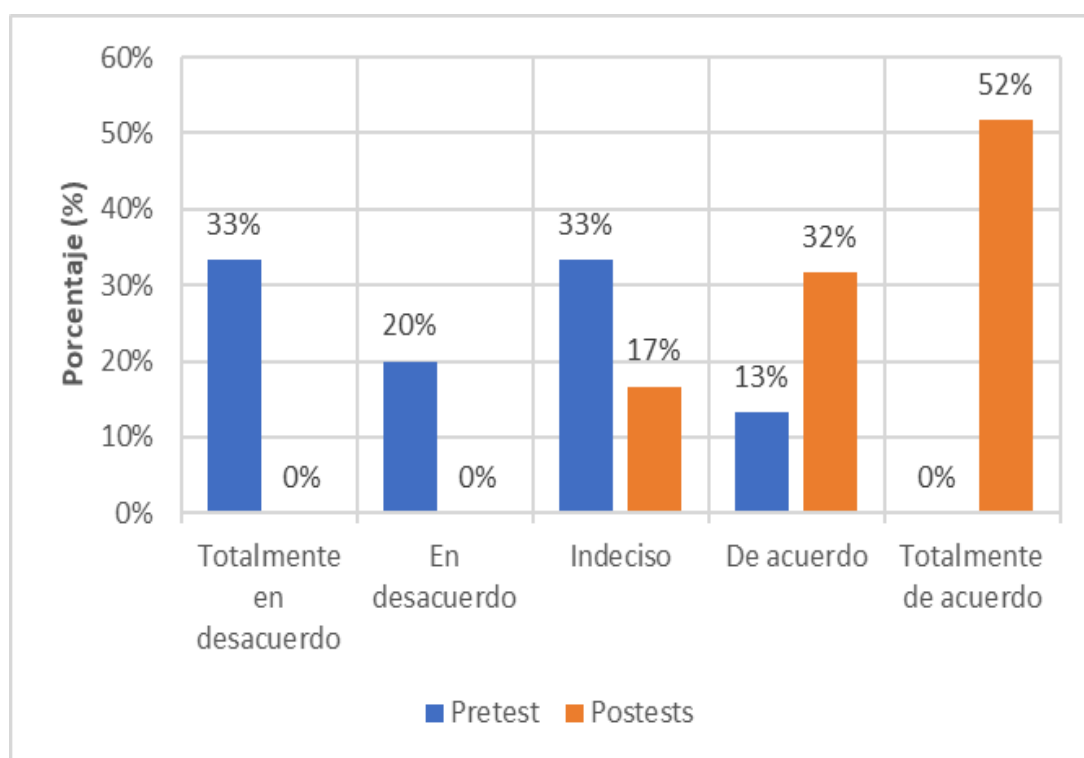
Tabla 10

Distribución de respuestas sobre el acceso a la información necesaria del trámite del servicio social

Pregunta: ¿Puedo acceder fácilmente a la información que necesito sobre el trámite?				
Escala de valoración	Pretest		Postest	
	Frecuencia	Porcentaje	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente en desacuerdo	20	33%	0	0%
En desacuerdo	12	20%	0	0%
Indeciso	20	33%	10	17%
De acuerdo	8	13%	19	32%
Totalmente de acuerdo	0	0%	31	52%
Total	60	100%	60	100%

Figura 9

Resultados sobre el acceso a la información necesaria del trámite del servicio social



Nota. Elaborado a partir de los datos del pretest y posttest, 2025.

Análisis e interpretación

En la Tabla 10 y Figura 9 se observa que, en el pretest, el 53% de los estudiantes expresó estar en desacuerdo o totalmente en desacuerdo respecto al acceso a la información necesaria sobre su trámite, lo que refleja dificultades para obtener datos oportunos y accesibles.

En el posttest, los resultados muestran una mejora significativa, ya que el 84% de los encuestados manifestó estar de acuerdo o totalmente de acuerdo con la accesibilidad y claridad de la información, lo que sugiere que la implementación de la plataforma web mejoró considerablemente la disponibilidad de la información. Estos resultados indican que la plataforma fortaleció la transparencia y la comunicación efectiva dentro del proceso, permitiendo a los estudiantes consultar de forma ágil y autónoma la información relevante para el seguimiento de sus trámites.

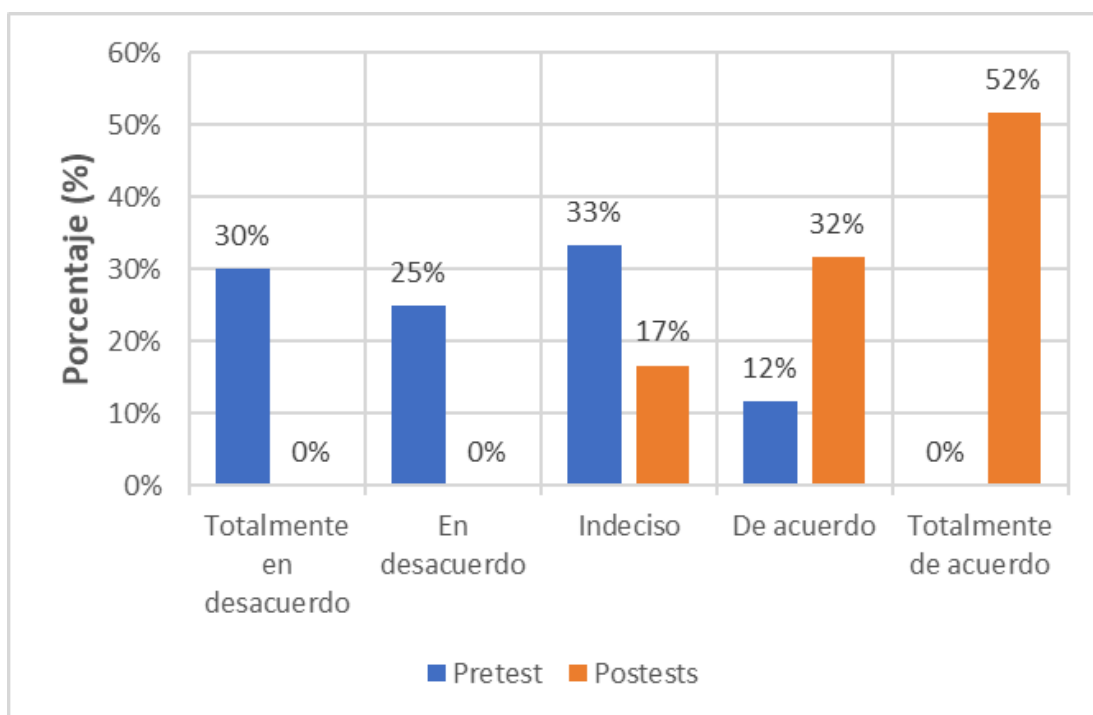
Tabla 11

Distribución de respuestas sobre la rapidez en la obtención de la información solicitada en el trámite del servicio social

Pregunta: ¿La información que solicitó se obtiene rápidamente?				
Escala de valoración	Pretest		Posttest	
	Frecuencia	Porcentaje	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente en desacuerdo	18	30%	0	0%
En desacuerdo	15	25%	0	0%
Indeciso	20	33%	10	17%
De acuerdo	7	12%	19	32%
Totalmente de acuerdo	0	0%	31	52%
Total	60	100%	60	100%

Figura 10

Resultados sobre la rapidez en la obtención de la información solicitada en el trámite del servicio social



Nota. Elaborado a partir de los datos del pretest y posttest, 2025.

Análisis e interpretación

En la Tabla 11 y Figura 10 se evidencia que, antes de la implementación de la plataforma web, el 55% de los estudiantes manifestó estar en desacuerdo o totalmente en desacuerdo respecto a la rapidez en la obtención de la información, lo que reflejaba demoras en la entrega de datos y respuestas.

En contraste, tras la implementación del sistema, el 84% de los encuestados indicó estar de acuerdo o totalmente de acuerdo con la rapidez en el acceso a la información, evidenciando una mejora sustancial en la velocidad de respuesta. Estos resultados indican que la plataforma web contribuyó a agilizar la comunicación institucional, optimizar los tiempos de atención y fortalecer la eficiencia del proceso de servicio social, incrementando la satisfacción de los estudiantes usuarios del sistema.

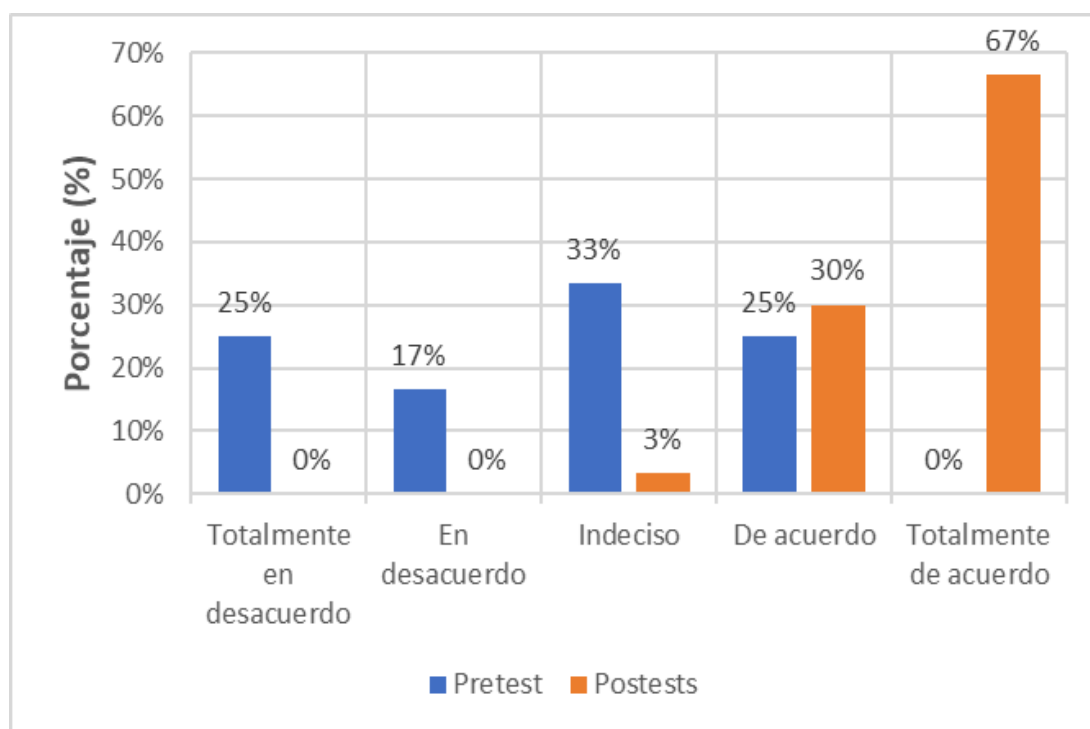
Tabla 12

Distribución de respuestas sobre la actualización y confiabilidad de la información disponible en el trámite del servicio social

Pregunta: ¿La información disponible es actualizada y confiable?				
Escala de valoración	Pretest		Posttest	
	Frecuencia	Porcentaje	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente en desacuerdo	15	25%	0	0%
En desacuerdo	10	17%	0	0%
Indeciso	20	33%	2	3%
De acuerdo	15	25%	18	30%
Totalmente de acuerdo	0	0%	40	67%
Total	60	100%	60	100%

Figura 11

Resultados sobre la actualización y confiabilidad de la información disponible en el trámite del servicio social



Nota. Elaborado a partir de los datos del pretest y posttest, 2025.

Análisis e interpretación

En la Tabla 12 y Figura 11 se evidencia que, antes de la implementación de la plataforma web, el 42% de los estudiantes manifestó estar en desacuerdo o totalmente en desacuerdo respecto a la actualización y confiabilidad de la información disponible, mientras que solo el 25% expresó una percepción favorable, lo que refleja limitaciones en la precisión y vigencia de los datos.

En contraste, tras la implementación del sistema, el 97% de los encuestados indicó estar de acuerdo o totalmente de acuerdo con la actualización y confiabilidad de la información, evidenciando una mejora considerable en la calidad de los datos proporcionados. Estos resultados indican que la plataforma web fortaleció la gestión y control de la información, garantizando contenidos actualizados y confiables, y contribuyendo a una toma de decisiones más informada y transparente en el proceso de servicio social.

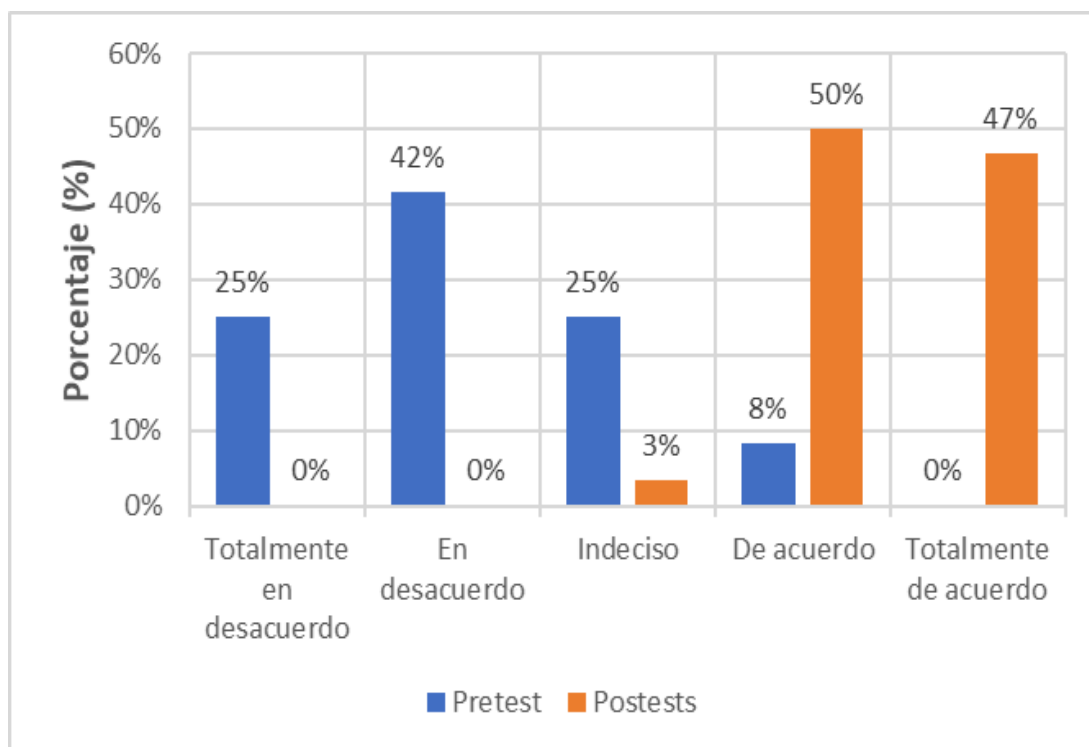
Tabla 13

Distribución de respuestas sobre la satisfacción con la disponibilidad de información relacionada con el proceso de servicio social

Pregunta: ¿Estoy satisfecho con la disponibilidad de información relacionada con el proceso?				
Escala de valoración	Pretest		Posttest	
	Frecuencia	Porcentaje	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente en desacuerdo	15	25%	0	0%
En desacuerdo	25	42%	0	0%
Indeciso	15	25%	2	3%
De acuerdo	5	8%	30	50%
Totalmente de acuerdo	0	0%	28	47%
Total	60	100%	60	100%

Figura 12

Resultados sobre la satisfacción con la disponibilidad de información relacionada con el proceso de servicio social



Nota. Elaborado a partir de los datos del pretest y postest, 2025.

Análisis e interpretación

En la Tabla 13 y Figura 12 se observa que, antes de la implementación de la plataforma web, el 67% de los estudiantes manifestó estar en desacuerdo o totalmente en desacuerdo con la disponibilidad de la información relacionada con el proceso, lo que evidencia limitaciones en el acceso y difusión de los datos.

En contraste, tras la implementación del sistema, el 97% de los encuestados indicó estar de acuerdo o totalmente de acuerdo con la disponibilidad de la información, reflejando una mejora notable en la gestión y difusión informativa. Estos resultados indican que la plataforma web permitió una comunicación más fluida y un acceso constante a información relevante, fortaleciendo la transparencia institucional y elevando el nivel de satisfacción de los estudiantes respecto al sistema automatizado del servicio social.

- **RESULTADOS DESCRIPTIVOS POR DIMENSIONES**

Dimensión 1: Transparencia en los procesos

La Tabla 14 muestra los estadísticos descriptivos de la Dimensión 1: Transparencia en los procesos, evaluada en los momentos de pretest y postest.

Tabla 14

Estadísticos descriptivos – Dimensión 1 (Transparencia en los procesos)

	N	Minimo	Maximo	Media	Desviacion
Pretest – Dimensión 1: Transparencia en los procesos	60	5	14	9,70	2,110
Postest – Dimensión 1: Transparencia en los procesos	60	13	20	16,75	1,653

Análisis e interpretación

En la Tabla 14 se observa que, en el pretest, la dimensión Transparencia en los procesos presentó una media de 9,70, lo que evidencia una percepción moderada de transparencia antes de la implementación de la plataforma web. Asimismo, se aprecia una desviación estándar de 2,110, lo que indica cierta variabilidad en las respuestas de los estudiantes.

En contraste, en el postest la media ascendió a 16,75, mostrando un incremento de 7,05 puntos, acompañado de una disminución de la desviación estándar a 1,653, lo que refleja una mayor homogeneidad en las percepciones. Estos resultados indican que la implementación de la plataforma web contribuyó significativamente a mejorar la transparencia de los procesos, fortaleciendo la claridad, trazabilidad y confianza de los estudiantes en la gestión del servicio social.

Dimensión 2: Reducción de tiempos operativos

La Tabla 15 presenta los estadísticos descriptivos correspondientes a la Dimensión 2: Reducción de tiempos operativos, evaluada en los momentos de pretest y posttest.

Tabla 15

Estadísticos descriptivos – Dimensión 2 (Reducción de tiempos operativos)

	N	Minimo	Maximo	Media	Desviacion
Pretest – Dimensión 2: Reducción de tiempos operativos	60	4	14	7,75	1,945
Posttest – Dimensión 2: Reducción de tiempos operativos	60	14	20	17,43	1,681

Análisis e interpretación

En la Tabla 15 se observa que, en el pretest, la dimensión Reducción de tiempos operativos alcanzó una media de 7,75, lo que refleja una percepción poco favorable sobre la eficiencia del proceso antes de la implementación de la plataforma web. En el posttest, la media se incrementó a 17,43, evidenciando un aumento de 9,68 puntos, lo que indica una mejora significativa en la percepción de reducción de los tiempos operativos.

Asimismo, la disminución de la desviación estándar de 1,945 a 1,681 sugiere una mayor homogeneidad en las respuestas de los estudiantes, reflejando una percepción compartida respecto a la mejora alcanzada. En conjunto, estos resultados confirman que la implementación de la plataforma web contribuyó de manera efectiva a optimizar los tiempos del proceso y a fortalecer la eficiencia operativa del servicio social.

Dimensión 3: Acceso y disponibilidad de la información

La Tabla 16 contiene los estadísticos descriptivos de la Dimensión 3: Acceso y disponibilidad de la información, evaluada en los momentos de pretest y posttest.

Tabla 16

Estadísticos descriptivos – Dimensión 3 (Acceso y disponibilidad de la información)

	N	Minimo	Maximo	Media	Desviacion
Pretest – Dimensión 3: Acceso y disponibilidad de la información	60	5	14	9,28	2,285
Postest – Dimensión 3: Acceso y disponibilidad de la información	60	14	20	17,77	1,477

Análisis e interpretación

En la Tabla 16 se observa que, en el pretest, la dimensión Acceso y disponibilidad de la información alcanzó una media de 9,28, lo que evidencia limitaciones en el acceso oportuno a la información antes de la implementación de la plataforma web. En el posttest, la media se incrementó a 17,77, registrándose un aumento de 8,49 puntos, lo que refleja una mejora sustancial en la percepción de accesibilidad y disponibilidad de la información.

Asimismo, la reducción de la desviación estándar de 2,285 a 1,477 indica una mayor uniformidad en las respuestas de los estudiantes, lo que sugiere una percepción compartida respecto a la mejora lograda. En conjunto, estos resultados confirman que la plataforma web contribuyó significativamente a fortalecer el acceso a información clara, oportuna y disponible para el seguimiento del proceso de servicio social.

4.2. RESULTADOS INFERENCIALES

En este apartado se presenta el contraste de la hipótesis general utilizando los datos del pretest y posttest del mismo grupo de estudiantes, analizados mediante el software SPSS v27.

Hipótesis General

Paso 1: Formulación de las hipótesis nula y alterna

H0: La implementación de la plataforma web no mejora el proceso del servicio social mediante la automatización de procesos en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.

H1: La implementación de la plataforma web mejora el proceso del servicio social mediante la automatización de procesos en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.

Paso 2: Establecimiento del nivel de significancia

Nivel de significancia: 5% = 0.05

Paso 3: Prueba de normalidad

Tabla 17

Prueba de normalidad

Kolmogorov-Smirnov			
	Estadístico	gl	Sig.
Pretest - total	,076	60	,200
Posttest - total	,094	60	,200

Nota. Datos extraídos del SPSS v27.

Análisis e interpretación

En relación a la tabla 17, el valor de significancia (Sig.) del pretest = 0.200 y del posttest = 0.200, ambos mayores a alfa 0.05. Por lo tanto, se concluye que los datos cumplen con la prueba de normalidad, motivo por el cual corresponde aplicar una prueba paramétrica para muestras relacionadas.

Paso 4: Determinación del estadístico de prueba

Estadístico de prueba: Prueba t de Student para muestras relacionadas.

La comparación se realizó entre las puntuaciones del pretest y posttest obtenidas por el mismo grupo de estudiantes.

Tabla 18

Prueba de muestras emparejadas

Diferencias emparejadas	Media	Desviacion estandar	Media de error estándar	t	gl	Sig. (bilateral)
Pretest – Posttest (total)	-25.217	5.069	0.654	-38.531	59	<0.001

Nota. Datos extraídos del software SPSS v27.

Análisis e interpretación

Dado que el p-valor obtenido (< 0.001) es menor al nivel de significancia 0.05, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna. Por lo tanto, se concluye que la implementación de la plataforma web mejora significativamente el proceso de servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.

- **PRUEBA DE HIPÓTESIS ESPECIFICA 1**

Paso 1: Formulación de las hipótesis nula y alterna

H0: La implementación de la plataforma web no facilita la transparencia de los procesos del servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.

H1: La implementación de la plataforma web facilita la transparencia de los procesos del servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.

Paso 2: Establecimiento del nivel de significancia

Nivel de significancia: 5% = 0.05

Paso 3: Prueba de normalidad

Tabla 19

Prueba de normalidad – Hipótesis específica 1

Kolmogorov-Smirnov			
	Estadístico	gl	Sig.
Pretest – Dimensión 1: Transparencia en los procesos	,114	60	,049
Postest – Dimensión 1: Transparencia en los procesos	,193	60	<0.001

Análisis e interpretación

En la tabla se observa que los valores de significancia para el pretest ($p = 0,049$) y el postest ($p < 0,001$) de la Dimensión 1: Transparencia en los procesos son menores que 0.05, lo cual indica que los datos no siguen una distribución normal. Por tanto, no se

cumple el supuesto de normalidad y se debe aplicar una prueba no paramétrica, específicamente la prueba de los rangos con signo de Wilcoxon, para contrastar la hipótesis específica 1.

Paso 4: Determinación del estadístico de prueba

Estadístico de prueba: Prueba de muestras relacionadas

Tabla 20

Prueba de hipótesis específica 01

Postest – Pretest (Dimensión 1: Transparencia en los procesos)	
Z	-6,752
Sig. asintótica (bilateral)	< 0.001

Nota. Datos extraídos del SPSS v27.

Interpretación:

Según los resultados de la prueba de Wilcoxon, se observa que el valor de significancia es $p < 0.001$, el cual es menor que el nivel de significancia $\alpha = 0.05$.

Por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis alternativa (H_1), concluyendo que el desarrollo de la plataforma web facilitó significativamente la transparencia de los procesos del servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.

Asimismo, los rangos positivos ($N = 60$) indican que todos los casos presentaron una mejora en el puntaje postest respecto al pretest, lo que respalda la existencia de un efecto positivo de la implementación de la plataforma.

● PRUEBA DE HIPÓTESIS ESPECIFICA 2

Paso 1: Formulación de las hipótesis nula y alterna

H0: La implementación de la plataforma web no contribuye a la reducción de los tiempos operativos en el proceso de servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.

H1: La implementación de la plataforma web contribuye a la reducción de los tiempos operativos en el proceso de servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.

Paso 2: Establecimiento del nivel de significancia

Nivel de significancia: 5% = 0.05

Paso 3: Prueba de normalidad

Tabla 21

Prueba de normalidad – Hipótesis específica 2

Kolmogorov-Smirnov			
	Estadístico	gl	Sig.
Pretest – Dimensión 2: Reducción de tiempos operativos	,167	60	<.001
Posttest – Dimensión 2: Reducción de tiempos operativos	,165	60	<.001

Nota. Datos extraídos del SPSS v27.

Análisis e interpretación

En la tabla se observa que los valores de significancia para el pretest y el posttest de la Dimensión 2: Reducción de tiempos

operativos son menores que 0,05 ($p < 0,001$). Esto indica que los datos no presentan una distribución normal, por lo tanto, no se cumple el supuesto de normalidad.

Ante estos resultados, se procede a aplicar una prueba no paramétrica, en este caso, la prueba de los rangos con signo de Wilcoxon, para contrastar la hipótesis específica 2.

Paso 4: Determinación del estadístico de prueba

Estadístico de prueba: Prueba de muestras relacionadas

Tabla 22

Prueba de hipótesis específica 02

Postest – Pretest (Dimensión 2: Reducción de tiempos operativos)	
Z	-6,754
Sig. asintótica (bilateral)	< 0.001

Nota. Datos extraídos del SPSS v27.

Análisis e interpretación

De acuerdo con los resultados de la prueba de Wilcoxon, se obtuvo un valor de $Z = -6.754$ y una significancia bilateral $p < 0.001$, la cual es menor al nivel de significancia $\alpha = 0.05$.

Por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis alternativa (H_1).

Esto permite concluir que la implementación de la plataforma web contribuyó significativamente a la reducción de los tiempos operativos en el proceso del servicio social de los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.

Los resultados evidencian una mejora sustancial en los valores posttest respecto a los pretest, lo que refleja mayor eficiencia y optimización temporal en la gestión del proceso tras la aplicación de la plataforma.

- **PRUEBA DE HIPÓTESIS ESPECÍFICA 3**

Paso 1: Formulación de las hipótesis nula y alterna

H0: El despliegue de la plataforma web no mejora el acceso y disponibilidad de la información en el proceso de servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.

H1: El despliegue de la plataforma web mejora el acceso y disponibilidad de la información en el proceso de servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.

Paso 2: Establecimiento del nivel de significancia

Nivel de significancia: 5% = 0.05

Paso 3: Prueba de normalidad

Tabla 23

Prueba de normalidad – Hipótesis específica 3

Kolmogorov-Smirnov			
	Estadístico	gl	Sig.
Pretest – Dimensión 3: Acceso y disponibilidad de la información	,116	60	,043
Posttest – Dimensión 3: Acceso y disponibilidad de la información	,165	60	<.001

Nota. Datos extraídos del SPSS v27.

Análisis e interpretación

En la tabla se observa que los valores de significancia para el pretest ($p = 0,043$) y el posttest ($p < 0,001$) de la Dimensión 3: Acceso y disponibilidad de la información son menores que 0,05, lo cual indica que los datos no presentan una distribución normal.

Por lo tanto, se rechaza el supuesto de normalidad, y se procede a utilizar una prueba no paramétrica, específicamente la prueba de los rangos con signo de Wilcoxon, para contrastar la hipótesis específica 3.

Paso 4: Determinación del estadístico de prueba

Estadístico de prueba: Prueba de muestras relacionadas

Tabla 24

Prueba de hipótesis específica 03

Posttest – Pretest (Dimensión 3: Acceso y disponibilidad de la información)	
Z	-6,748
Sig. asintótica (bilateral)	< 0.001

Nota. Datos extraídos del SPSS v27.

Análisis e interpretación

De acuerdo con los resultados de la prueba de Wilcoxon, se obtuvo un valor de $Z = -6.748$ y una significancia bilateral $p < 0.001$, la cual es menor al nivel de significancia $\alpha = 0.05$.

Por consiguiente, se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis alternativa (H_1).

Esto permite concluir que la implementación de la plataforma web mejoró significativamente el acceso y la disponibilidad de la información en el proceso de servicio social de los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.

Los resultados evidencian que, tras el uso de la plataforma, los estudiantes perciben un mayor acceso a información actualizada y confiable, reflejando una mejora sustancial en la transparencia y comunicación del sistema.

CAPITULO V

DISCUSIÓN DE RESULTADOS

Los resultados generales de la investigación confirman que la implementación de la plataforma web mejoró significativamente el proceso de servicio social de los estudiantes, al observarse incrementos notables en la transparencia de los procesos, la reducción de los tiempos operativos y el acceso a la información. Estos hallazgos coinciden con lo señalado por Ramírez-Montoya y García-Peñalvo (2022), quienes sostienen que la digitalización de los servicios educativos fortalece la eficiencia institucional y mejora la experiencia del usuario mediante sistemas más accesibles y trazables. Asimismo, los resultados se alinean con lo expuesto por Carrión-García, González y Ramírez (2021), quienes afirman que las plataformas digitales incrementan la claridad y el control de los procesos académicos al centralizar la información y agilizar la interacción entre estudiantes y administración. De manera complementaria, Salas, Da Silva y Núñez (2021) destacan que la automatización mediante plataformas web reduce errores, optimiza tiempos y permite una gestión más transparente, hallazgos que coinciden plenamente con la mejora evidenciada en el posttest del presente estudio. En conjunto, la evidencia empírica respalda que la plataforma web implementada cumplió con el objetivo de optimizar el proceso de servicio social, al ofrecer un sistema más eficiente, accesible y alineado con las tendencias actuales de transformación digital en la educación superior.

Con respecto a la mejora en la transparencia de los procesos, los resultados evidencian que la implementación de la plataforma web generó un impacto positivo y significativo en la percepción de los estudiantes sobre la claridad y seguimiento del proceso de servicio social. Este hallazgo se confirma mediante la prueba de Wilcoxon, donde se obtuvo un valor de $Z = -6.752$ y $p < 0.001$, lo cual demuestra que, tras la implementación, los estudiantes pudieron verificar con mayor facilidad las etapas y acciones de su trámite. Estos resultados coinciden con los obtenidos por García y

Paredes (2022), quienes destacaron que el uso de herramientas tecnológicas en procesos universitarios contribuye a fortalecer la transparencia y la trazabilidad institucional.

En cuanto a la reducción de los tiempos operativos, la prueba de Wilcoxon arrojó un resultado de $Z = -6.754$ con $p < 0.001$, evidenciando una mejora estadísticamente significativa tras el uso de la plataforma. Esto demuestra que el sistema automatizado permitió optimizar la gestión de los procedimientos, reduciendo demoras innecesarias y mejorando la eficiencia general del servicio social. Este resultado guarda relación con lo reportado por Torres y Mejía (2021), quienes concluyeron que la digitalización de los procesos administrativos en instituciones educativas disminuye los tiempos de atención y aumenta la productividad operativa.

Respecto al acceso y disponibilidad de la información, los resultados muestran una clara mejora después de la implementación de la plataforma web, con un valor de $Z = -6.748$ y $p < 0.001$, lo que confirma que los estudiantes percibieron un mayor acceso a información actualizada y confiable sobre el estado de sus trámites. Este resultado es consistente con el estudio de Huamán y Rojas (2022), quienes evidenciaron que las plataformas web de gestión universitaria fortalecen la comunicación entre los usuarios y las oficinas administrativas, al permitir una interacción más ágil y transparente.

Los hallazgos obtenidos en esta investigación confirman que la implementación de la plataforma web ha mejorado significativamente el proceso del servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco. En conjunto, los resultados muestran una mejora en la transparencia, eficiencia y acceso a la información, aspectos que son esenciales para un servicio social universitario moderno y eficaz.

CONCLUSIONES

Conclusión del objetivo específico 1: Transparencia de los procesos

La implementación de la plataforma web fortaleció significativamente la transparencia del proceso de servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco. Esta mejora fue comprobada mediante la prueba de los rangos con signo de Wilcoxon, la cual evidenció diferencias estadísticamente significativas entre los resultados del pretest y el posttest ($Z = -6,752$; $p < 0,001$). En consecuencia, los estudiantes pudieron verificar de manera más clara y accesible las acciones y etapas del trámite, lo que redujo la incertidumbre y fortaleció la confianza en la gestión institucional.

Conclusión del objetivo específico 2: Reducción de los tiempos operativos

El uso de la plataforma web redujo significativamente los tiempos operativos del proceso de servicio social, facilitando la ejecución de las actividades de forma más ágil y eficiente. Los resultados de la prueba de Wilcoxon confirmaron diferencias estadísticamente significativas entre el pretest y el posttest ($Z = -6,754$; $p < 0,001$), lo que demuestra que la digitalización del proceso permitió disminuir demoras, eliminar procedimientos manuales innecesarios y optimizar la eficiencia administrativa en beneficio de los estudiantes.

Conclusión del objetivo específico 3: Acceso y disponibilidad de la información

La plataforma web mejoró significativamente el acceso y la disponibilidad de la información relacionada con el servicio social, permitiendo a los estudiantes contar con datos actualizados, confiables y disponibles en tiempo real. Esta mejora fue respaldada por los resultados de la prueba de Wilcoxon, que evidenciaron una diferencia estadísticamente significativa entre el pretest y el posttest ($Z = -6,748$; $p < 0,001$). Como

resultado, se fortaleció la comprensión del proceso, la toma de decisiones informadas y la experiencia del usuario en el servicio social.

CONCLUSIÓN DEL OBJETIVO GENERAL

La implementación y evaluación de la plataforma web mejoró de manera significativa el proceso del servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco. Los resultados estadísticos obtenidos en las dimensiones de transparencia de los procesos, reducción de los tiempos operativos y acceso y disponibilidad de la información evidenciaron mejoras significativas entre el pretest y el posttest, confirmadas mediante pruebas no paramétricas de Wilcoxon ($p < 0,001$). En conjunto, estos hallazgos demuestran que la plataforma web constituye una herramienta tecnológica efectiva para optimizar la gestión del servicio social, fortalecer la eficiencia administrativa y mejorar la experiencia de los estudiantes.

RECOMENDACIONES

Para garantizar la sostenibilidad y el aprovechamiento óptimo de la plataforma web implementada para el proceso de servicio social, se recomienda que la Universidad de Huánuco implemente un programa de capacitación continua dirigido tanto a los estudiantes como al personal administrativo responsable del servicio social. Esta capacitación permitirá que los usuarios comprendan adecuadamente las funcionalidades del sistema, optimicen su uso y garanticen una gestión eficiente, transparente y confiable de los trámites.

Asimismo, se recomienda que las autoridades del Programa Académico de Educación Básica establezcan un sistema de monitoreo y evaluación periódica del funcionamiento de la plataforma web, a fin de identificar oportunamente posibles fallas técnicas, medir el nivel de satisfacción de los usuarios y realizar los ajustes necesarios según las necesidades académicas. La realización de evaluaciones semestrales contribuirá a la mejora continua del sistema.

De igual manera, se sugiere que la plataforma web sea integrada con otros sistemas académicos institucionales, tales como matrícula, bienestar universitario y prácticas preprofesionales, con el propósito de facilitar un flujo de información más ágil entre las distintas áreas, evitar la duplicidad de datos y fortalecer la gestión integral de los procesos estudiantiles. Esta integración permitirá mejorar la trazabilidad de la información y apoyar la toma de decisiones oportunas por parte de las autoridades académicas.

Finalmente, se recomienda promover la retroalimentación permanente de los usuarios mediante la implementación de canales de comunicación y encuestas de satisfacción, que permitan recoger de manera periódica las opiniones y sugerencias de los estudiantes. Esta información será fundamental para fortalecer la experiencia del usuario y continuar optimizando el funcionamiento de la plataforma web en beneficio del proceso de servicio social.

REFERENCIAS

- Aguirre, F., & Sánchez, A. (2022). Implementación de un sistema automatizado para el control administrativo en instituciones educativas. *Revista Ciencia Latina*, 6(2), 3452–3468.
<https://ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/2645>
- Banco Interamericano de Desarrollo. (2021). *Los sistemas de información y gestión educativa (SIGED) de América Latina y el Caribe*.
<https://publications.iadb.org/es/los-sistemas-de-informacion-y-gestion-educativa-siged-de-america-latina-y-el-caribe-la-ruta-hacia>
- Bernal Trigueros, A., Cárdenas Ayala, M. T., & Meza Ramos, A. (2024). Ejes para el desarrollo del servicio social a partir de sus modalidades. *Ciencia Latina*, 8(2), 2050–2064.
https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v8i2.10640
- Calderón, A., & Zavaleta, L. (2021). Automatización de procesos en universidades públicas del Perú. *Revista Científica UNCP*.
- Carhuallanqui, F., & Yaya, E. (2022). La transformación digital en la educación superior peruana. *Revista Comunica*, 13(2), 93–100.
<https://www.scielo.org.pe/pdf/comunica/v13n2/2219-7168-comunica-13-02-93.pdf>
- Carpena Quispealaya, F. (2022). *Implementación de un sistema web para la mejora de los procesos administrativos en la I.E. N° 30235 Virgen de Fátima* [Tesis de licenciatura, Universidad Continental]. Repositorio Continental.
https://repositorio.continental.edu.pe/bitstream/20.500.12394/12162/2/IV_FIN_114_TE_Carpena_Quispealaya_2022.pdf
- Castro, M. (2022). *Sistema de información en la nube para mejorar la gestión documental en una empresa de Huánuco* [Tesis de licenciatura, UDH].
<https://repositorio.udh.edu.pe/handle/123456789/908>
- Coronel, C., & Morris, S. (2017). *Database systems: Design, implementation & management* (12th ed.). Cengage Learning.
- Da Silva, R., & Núñez, A. (2021). Plataformas digitales y regulación en América Latina. *CEPAL*.
<https://repositorio.cepal.org/handle/11362/47540>

- Definicionwiki. (s.f.). Ejemplos de plataformas web: definición según autor.
<https://definicionwiki.com/ejemplos-de-plataformas-web-definicion-seg-un-autor-que-es-concepto-significado/>
- Esparza Agarini, C. I. (2021). *Implementación de un aplicativo web para mejorar el proceso de matrícula* [Tesis, UPN].
<https://repositorio.upn.edu.pe/handle/11537/30355>
- Fernández González, H. (2021). *Automatización de procesos administrativos en la UNSCH* [Tesis, UNSCH].
<https://repositorio.unsch.edu.pe/items/3342b9ed-d2d6-43b6-b404-c69ed12d769b>
- Ferrer Fabián, J. E. (2023). *Sistemas de información gerencial y la gestión administrativa en el Gobierno Regional Huánuco* [Tesis, UDH].
<https://repositorio.udh.edu.pe/handle/20.500.14257/4291>
- Flórez Gutiérrez, A., & Acosta, D. L. (2018). Sistema de evaluación de la gestión académica. En *Gestión académica en instituciones de educación superior* (pp. 9–30). Editorial CECAR.
<https://cecar.edu.co/documentos/editorial/e-book/gestion-academica-en-instituciones-de-educacion-superior-reflexiones-y-experiencias-exitosas.pdf>
- García, M., & Flores, J. (2022). Automatización de procesos administrativos en instituciones educativas latinoamericanas. *Revista Iberoamericana de Tecnología Educativa*, 9(2), 45–60.
- Gonzales García, B. O., Solórzano Castillo, R., & Reynosa Quiñonez, E. M. (2021). Impacto de la automatización de los procesos administrativos. *Revista Ciencia Multidisciplinaria CUNORI*, 5(1), 17–30.
- Gonzales Mijahuanca, J. L., & Peña Alama, Y. D. (2022). *Sistema multiplataforma para automatizar procesos administrativos* [Tesis, UCV]. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/99429>
- González, R., Peralta, D., & Larios, F. (2021). Automatización de procesos administrativos en instituciones educativas. *Revista Ciencia Multidisciplinaria CUNORI*, 6(1), 31–38.
- Global Learning Council. (2021). *Digital Transformation of Higher Education – Global Learning Report*.
<https://www.hiig.de/publication/global-learning-council-2021-digital-transformation-of-higher-education-global-learning-report/>

- Gutiérrez Zapata, D. L. (2022). *Implementación de plataforma de automatización usando Selenium Web Driver* [Tesis, UPLA].
https://alicia.concytec.gob.pe/vufind/Record/ULAS_0729bf0167a5d3eda961c54198e5d032
- George, D., & Mallery, P. (2003). *SPSS for Windows step by step: A simple guide and reference* (4th ed.). Allyn & Bacon.
- HoloniQ. (2023). *Higher Education Digital Transformation Survey*.
<https://www.holoniq.com/notes/2023-higher-education-digital-transformation-survey>
- Hernández Sampieri, R., Mendoza, C., & Baptista, P. (2021). *Metodología de la investigación* (7.^a ed.). McGraw-Hill.
- Inter-American Development Bank. (2022). *Higher education digital transformation in Latin America and the Caribbean*.
<https://publications.iadb.org/en/higher-education-digital-transformation-latin-america-and-caribbean>
- Inter-American Dialogue. (2021). *Impact of the pandemic on digital transformation of higher education in Latin America*.
<https://www.thedialogue.org/analysis/what-has-been-the-impact-of-the-pandemic-on-the-digital-transformation-of-higher-education-in-latin-america-key-findings-from-a-regional-study-and-lessons-for-the-future/>
- Jara Valentín, C. P. (2023). *La automatización de procesos administrativos como estrategia de mejoramiento de atención al usuario* [Trabajo de especialización]. UMNG. <https://repository.umng.edu.co>
- López-Vasco, F. (2023). Mitigating dual-use cybersecurity risks in higher education. *Instituto Superior Tecnológico Sucre*.
<https://www.researchgate.net/publication/391987554>
- López, R., & Cárdenas, M. (2021). *Eficiencia operativa mediante automatización de procesos* [Tesis, UNJFSC].
- Luna Alvarado, J. (2024). *Automatización de procesos y su impacto* [Tesis, UTB]. <https://dspace.utb.edu.ec/handle/49000/17084>
- Organización de Estados Iberoamericanos. (2021). *Transformación digital en las administraciones educativas en América Latina*. <https://oei.int>
- Ortiz Pérez, J. A. (2022). *Automatización de procesos administrativos para el fortalecimiento de la gestión académica* [Tesis, UNAD].
<https://repositorio.unad.edu.co/handle/10596/41815>

- Palacios Oliva, E. (2019). *Sistema web para la automatización del proceso administrativo* [Tesis, UCV].
<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/47340>
- Pérez Ibarra, S. G., Quispe, J. R., Mullicundo, F. F., & Lamas, D. A. (2021). Herramientas y tecnologías para desarrollo web. *WICC 2021*.
<https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/120476>
- PUCP. (2021). *La transformación digital aplicada a las universidades*.
<https://calidad.pucp.edu.pe>
- Ramírez-Montoya, M. S., & García-Peñalvo, F. J. (2022). Innovación educativa con tecnologías digitales. *Education in the Knowledge Society*, 23, e27543. <https://doi.org/10.14201/eks.27543>
- Salas Rueda, R., Díaz Barriga, F., & Cruz Aguilar, J. (2021). Diseño y validación de una plataforma web educativa. *Estudios Pedagógicos*, 47(1), 243–262.
- Salgado, J., & Alfaro, C. (2022). Plataformas web para la gestión educativa en América Latina. *Revista Educación y Tecnología*, 15(3), 55–70.
- Sensación Web. (2023). Frontend: Definición y ejemplos.
<https://sensacionweb.com/diccionario/frontend-que-es-definicion-significado-y-ejemplos/>
- Silva, H. (2022). *Sistema automatizado para la gestión académica en la UNSCH* [Tesis]. UNSCH.
- Smiledu. (2025). *Plataforma de Gestión Educativa*. <https://smiledu.pe>
- Supo, J. (2020). *Metodología de la investigación científica* (3.ª ed.). Bioestadístico.
- SUNEDU. (2023). *Universidades licenciadas en el Perú*.
<https://www.sunedu.gob.pe>
- Universidad Internacional de Valencia. (2021). Introducción a la base de datos relacional. <https://www.universidadviu.com>
- Westreicher, G. (2021). Simple Random Sampling. *Corporate Finance Institute*.
<https://corporatefinanceinstitute.com/resources/data-types/simple-random-sampling/>
- Sánchez, J., & López, M. (2020). *Plataformas web y transformación digital en instituciones educativas latinoamericanas*. Revista Iberoamericana de

Tecnología Educativa, 7(3), 112–125.
<https://doi.org/10.21556/edutec.2020.73>

COMO CITAR ESTE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

Medina Tixe, B, J (2026). Plataforma web para mejorar el proceso del servicio social en los estudiantes del programa academico de esducación basica - 2025 [Tesis, Universidad de Huánuco]. Repositorio Institucional UDH. <http://>

ANEXOS

ANEXO 1

MATRIZ DE CONSISTENCIA

Título: Plataforma web para mejorar el proceso de servicio social en los estudiantes del programa académico de educación básica de la universidad de huánuco - 2025				
Problemas	Objetivos	Hipótesis	Variable / Dimensión / Indicadores	Metodología
General: ¿De qué manera la implementación de una plataforma web mejora el proceso del servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco?	General: Implementar y evaluar una plataforma web para mejorar el proceso del servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.	General: La implementación de la plataforma web mejora el proceso del servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.	Variable 1: Automatización de procesos D1: Transparencia en los procesos - Nivel de visibilidad o trazabilidad del trámite - Capacidad del sistema para registrar y mostrar las acciones - Claridad de la información presentada - Nivel de confianza del usuario en la imparcialidad del sistema	Enfoque: - Cuantitativo Alcance: - Aplicativo Diseño:: - Pre experimental Esquema:: - G O1 X O2 Población; - 70 Muestra: - 60 Estudiantes del Programa Académico de Educación Básica Técnica - Encuesta - Revisión técnica Instrumento - Cuestionario
Específicos: ¿De qué manera el desarrollo de una plataforma web contribuye a fortalecer la transparencia en los procesos del servicio social en el Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco?	Específicos: Desarrollar una plataforma web que permita fortalecer la transparencia en los procesos del servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.	Específicos: El desarrollo de una plataforma web permite fortalecer la transparencia en el proceso del servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.	D2: Reducción de tiempos operativos - Disminución del tiempo total - Velocidad de ejecución de las tareas - Frecuencia de retrasos - Nivel de agilidad y eficiencia percibida del proceso	
¿Cómo la implementación de la plataforma web contribuye a la reducción de tiempos operativos en el proceso de servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco?	Implementar una plataforma web para mejorar la reducción de tiempos operativos en el proceso de servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.	La implementación de la plataforma web contribuye a la reducción de los tiempos operativos en el proceso de servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.	D3: Acceso a la información - Facilidad de acceso a la información - Rapidez en la obtención de información - Actualización y confiabilidad de información - Nivel de satisfacción sobre la disponibilidad de información	
¿De qué forma el despliegue de la plataforma web optimiza el acceso a la información en el proceso de servicio social de los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco?	Desplegar una plataforma web orientada a optimizar el acceso a la información en el proceso de servicio social de los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.	El despliegue de la plataforma web optimiza el acceso y la disponibilidad de la información en el proceso del servicio social en los estudiantes del Programa Académico de Educación Básica de la Universidad de Huánuco.	Variable 2: Plataforma Web D1: Usabilidad - Facilidad de navegación - Claridad en la organización de la información - Nivel de intuición para completar tareas D2: Funcionalidad - Cumplimiento de los requisitos del flujo - Disponibilidad de funciones clave	

-
- Estabilidad del sistema durante el uso

D3: Seguridad

- Gestión adecuada de credenciales de acceso
 - Protección de los datos personales
 - Control de permisos según el rol del usuario
-

ANEXO 2

INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN

Este cuestionario tiene como objetivo evaluar la percepción de los estudiantes sobre la plataforma web desarrollada para la automatización del servicio social en la Universidad de Huánuco. Marque con una “X” la opción que mejor refleje su opinión según la siguiente escala:

- 1: Totalmente en desacuerdo
- 2: En desacuerdo
- 3: Neutral
- 4: De acuerdo
- 5: Totalmente de acuerdo

V1	N	Item	1	2	3	4	5
D1	Transparencia en los procesos						
	1	¿Puedo conocer fácilmente el estado o avance de mi trámite?					
	2	¿Es posible verificar las acciones o pasos que se realizan durante el proceso del trámite?					
	3	¿La información que se presenta en cada etapa del trámite es clara y comprensible?					
	4	¿Confío en que el proceso se gestiona de manera justa y sin manipulación?					
D2	Reducción de tiempos operativos						
	5	¿El tiempo total para completar el trámite es adecuado y no excesivo?					
	6	¿Las tareas dentro del proceso se realizan con rapidez?					
	7	¿El proceso se desarrolla sin retrasos innecesarios?					
	8	¿Considero que el proceso es ágil y eficiente en su ejecución?					
D3	Acceso a la información						
	9	¿Puedo acceder fácilmente a la información que necesito sobre el trámite?					
	10	¿La información que solicito se obtiene rápidamente?					
	11	¿La información disponible es actualizada y confiable?					
	12	¿Estoy satisfecho con la disponibilidad de información relacionada con el proceso?					

Gracias por su colaboración.

ANEXO 3

VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS



UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
FACULTAD DE INGENIERÍA
P. A. INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA

VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

1. Datos de la Investigación:

Título:	"PLATAFORMA WEB PARA MEJORAR EL PROCESO DE SERVICIO SOCIAL EN LOS ESTUDIANTES DEL PROGRAMA ACADÉMICO DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO – 2025"
Autor:	Medina Tixe, Bryan Junior
Instrumento:	Cuestionario

2. Datos informativos del validador:

Apellidos y Nombres:	Ramírez Chaurpis Aldo
Profesión / Grado de estudios:	Ingeniero de Sistemas
Cargo / Institución donde labora:	jefe de Proyectos / HSS Ingenieros
Celular:	96252 8889

3. Aspectos de validación del instrumento:

Indicadores	Criterio	Valoración	
		SI	NO
Suficiencia	El instrumento comprende todos los aspectos del concepto (cantidad y calidad)	X	
Pertinencia	El instrumento mide lo que tiene que medir (sin salirse del concepto)	X	
Claridad	El instrumento está formulado con un lenguaje apropiado según el público objetivo	X	
	El instrumento está formulado con un lenguaje específico	X	
Vigencia	El instrumento es adecuado al momento en que se aplica (tiene utilidad en el contexto actual)	X	
Objetividad	Es posible de verificarse mediante una estrategia	X	
Estrategia	El método responde al propósito del estudio	X	
	El instrumento tiene ítems que evitan el sesgo de medición.	X	
Consistencia	El instrumento descompone adecuadamente las variables e indicadores	X	
Estructura	Los ítems guardan un criterio de organización lógica con sus dimensiones	X	

4. Opinión general de los instrumentos:

☒ Conforme para su aplicación ☐ Con observaciones ☐ Rechazado

5. Recomendaciones

Ninguna

Huánuco, ____ de ____ de ____

Aldo Ramírez Chaurpis
CPI: 100429.



UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
FACULTAD DE INGENIERÍA
P.A. INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA

VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

1. Datos de la Investigación:

Título:	"PLATAFORMA WEB PARA MEJORAR EL PROCESO DE SERVICIO SOCIAL EN LOS ESTUDIANTES DEL PROGRAMA ACADÉMICO DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO – 2025"
Autor:	Medina Tixe, Bryan Junior
Instrumento:	CUESTIONARIO

2. Datos informativos del validador:

Apellidos y Nombres:	Pagano Faustino, Guillermo Fochlen
Profesión / Grado de estudios:	Ing. de Sistemas - P
Cargo / Institución donde labora:	Gerente General - Girasol Pe SCRL
Celular:	987592655

3. Aspectos de validación del instrumento:

Indicadores	Criterio	Valoración	
		SI	NO
Suficiencia	El instrumento comprende todos los aspectos del concepto (cantidad y calidad)	X	
Pertinencia	El instrumento mide lo que tiene que medir (sin salirse del concepto)	X	
Claridad	El instrumento está formulado con un lenguaje apropiado según el público objetivo	X	
	El instrumento está formulado con un lenguaje específico	X	
Vigencia	El instrumento es adecuado al momento en que se aplica (tiene utilidad en el contexto actual)	X	
Objetividad	Es posible de verificarse mediante una estrategia	X	
Estrategia	El método responde al propósito del estudio	X	
	El instrumento tiene ítems que evitan el sesgo de medición.	X	
Consistencia	El instrumento descompone adecuadamente las variables e indicadores	X	
Estructura	Los ítems guardan un criterio de organización lógica con sus dimensiones	X	

4. Opinión general de los Instrumentos:

☒ Conforme para su aplicación (☐ Con observaciones ☐ Rechazado

5. Recomendaciones

Huánuco, 28 de Febrero de 2026

CPI: 167216



UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
FACULTAD DE INGENIERÍA
P. A. INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA

VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

1. Datos de la Investigación:

Título:	"PLATAFORMA WEB PARA MEJORAR EL PROCESO DE SERVICIO SOCIAL EN LOS ESTUDIANTES DEL PROGRAMA ACADÉMICO DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO – 2025"
Autor:	Medina Tixe, Bryan Junior
Instrumento:	cuestionario

2. Datos informativos del validador:

Apellidos y Nombres:	Huapalla Garcia Juan Manuel
Profesión / Grado de estudios:	Ing. en Computación y Sistemas
Cargo / Institución donde labora:	Gerente General
Celular:	934800486

3. Aspectos de validación del instrumento:

Indicadores	Criterio	Valoración	
		SI	NO
Suficiencia	El instrumento comprende todos los aspectos del concepto (cantidad y calidad)	x	
Pertinencia	El instrumento mide lo que tiene que medir (sin salirse del concepto)	x	
Claridad	El instrumento está formulado con un lenguaje apropiado según el público objetivo	x	
	El instrumento está formulado con un lenguaje específico	x	
Vigencia	El instrumento es adecuado al momento en que se aplica (tiene utilidad en el contexto actual)	x	
Objetividad	Es posible de verificarse mediante una estrategia	x	
Estrategia	El método responde al propósito del estudio	x	
	El instrumento tiene ítems que evitan el sesgo de medición.	x	
Consistencia	El instrumento descompone adecuadamente las variables e indicadores	x	
Estructura	Los ítems guardan un criterio de organización lógica con sus dimensiones	x	

4. Opinión general de los instrumentos:

☒ Conforme para su aplicación

☐ Con observaciones

☐ Rechazado

5. Recomendaciones

Huánuco, 28 de Febrero de 2026

CPI: 243676

ANEXO 4

BASE DE DATOS

Excel

[illegible]

35	E 31	3	4	2	3	1	2	3	3	2	1	3	3	30	12	9	9	5	4	5	4	5	3	4	3	3	4	5	5	50	18	15	17
36	E 32	1	2	3	3	2	1	2	1	3	2	3	3	26	9	6	11	5	3	4	5	4	1	5	4	4	3	4	4	46	17	14	15
37	E 33	2	4	1	3	1	2	1	3	1	4	3	2	27	10	7	10	4	4	4	5	5	4	4	5	5	5	5	4	54	17	18	19
38	E 34	3	2	2	1	2	1	2	1	3	1	2	3	23	8	6	9	5	4	3	3	4	4	3	4	4	5	4	5	48	15	15	18
39	E 35	1	3	1	3	3	2	3	1	2	3	3	1	26	8	9	9	5	4	3	4	5	5	4	4	5	4	5	4	52	16	18	18
40	E 36	3	1	3	4	1	1	2	2	3	4	1	2	27	11	6	10	5	5	4	3	3	5	5	5	5	5	5	5	55	17	18	20
41	E 37	2	3	1	2	2	1	1	1	2	2	2	2	21	8	5	8	3	5	5	4	5	3	3	4	3	3	5	5	48	17	15	16
42	E 38	3	4	2	4	3	3	3	1	1	3	4	2	33	13	10	10	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	57	18	20	19
43	E 39	1	2	1	3	1	1	1	3	3	2	1	3	22	7	6	9	5	5	2	3	5	4	5	3	4	4	4	5	49	15	17	17
44	E 40	3	1	2	3	3	2	3	1	3	1	2	1	25	9	9	7	4	4	4	5	2	5	4	4	5	5	5	4	51	17	15	19
45	E 41	2	3	2	4	2	3	1	1	2	2	3	3	28	11	7	10	5	5	4	5	5	5	5	5	4	4	5	5	57	19	20	18
46	E 42	3	3	3	3	1	1	3	4	3	2	1	2	29	12	9	8	5	4	3	4	4	5	5	4	5	5	4	4	52	16	18	18
47	E 43	1	2	1	3	2	2	2	1	1	1	2	3	21	7	7	7	5	4	5	5	5	4	3	5	3	3	5	4	51	19	17	15
48	E 44	1	5	2	4	1	2	1	3	3	3	4	1	30	12	7	11	4	3	5	5	4	3	5	5	4	4	5	5	52	17	17	18
49	E 45	2	1	3	3	2	1	2	1	3	3	4	3	28	9	6	13	5	5	4	3	5	4	5	4	5	5	4	5	54	17	18	19
50	E 46	3	3	1	4	1	1	3	3	2	3	1	1	26	11	8	7	2	5	1	5	4	5	4	5	4	4	5	4	48	13	18	17
51	E 47	4	5	2	3	3	2	2	2	1	1	4	2	31	14	9	8	5	4	4	4	5	5	5	5	5	5	4	5	56	17	20	19
52	E 48	1	2	3	2	2	1	3	2	3	3	3	2	27	8	8	11	5	5	4	5	5	5	3	3	4	4	5	4	52	19	16	17
53	E 49	3	3	1	5	4	3	3	1	3	1	3	1	31	12	11	8	4	4	3	3	5	2	5	4	3	3	4	4	44	14	16	14
54	E 50	2	3	2	3	1	1	1	3	1	2	4	2	25	10	6	9	3	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	57	18	19	20
55	E 51	2	1	2	5	3	3	3	1	3	3	3	2	31	10	10	11	5	4	5	4	5	5	4	4	3	5	5	4	53	18	18	17
56	E 52	3	2	1	3	2	1	2	3	1	3	1	1	23	9	8	6	5	5	3	4	5	4	5	5	5	3	5	5	54	17	19	18
57	E 53	5	2	2	3	3	3	3	3	3	3	4	3	37	12	12	13	4	4	5	4	5	3	5	5	4	4	5	4	52	17	18	17
58	E 54	3	3	1	3	2	1	2	1	1	3	3	2	25	10	6	9	4	4	4	4	4	5	5	4	4	4	4	5	51	16	18	17
59	E 55	4	1	3	1	1	4	3	1	3	1	1	1	24	9	9	6	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	4	58	20	19	19
60	E 56	2	5	2	3	3	1	1	1	1	3	3	3	28	12	6	10	3	4	4	3	5	4	3	5	5	3	4	5	48	14	17	17
61	E 57	2	5	3	3	3	4	3	4	3	2	3	1	36	13	14	9	5	5	5	4	5	4	5	4	3	5	5	4	54	19	18	17
62	E 58	1	3	1	3	1	4	2	2	3	1	1	3	25	8	9	8	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	57	17	20	20
63	E 59	3	2	2	3	2	4	3	1	1	2	3	2	28	10	10	8	5	5	5	4	4	4	4	4	5	5	4	4	54	19	17	18
64	E 60	2	1	1	3	1	1	2	1	1	1	1	2	17	7	5	5	3	4	3	4	4	3	5	4	4	4	4	4	46	14	16	16

IBM SPSS Statistics

*Sin título4 [ConjuntoDatos0] - IBM SPSS Statistics Editor de datos



	preTOTL	postTOTL	D1pre	D1pos	D2pre	D2pos	D3pre	D3pos	var
1	21	48	8	17	5	14	8	17	
2	23	51	9	14	6	18	8	19	
3	23	51	9	18	6	14	8	19	
4	26	52	9	16	7	19	10	17	
5	22	52	7	16	6	17	9	19	
6	24	57	10	17	4	20	10	20	
7	30	53	11	18	9	16	10	19	
8	18	48	5	16	7	16	6	16	
9	25	53	7	17	8	18	10	18	
10	27	54	11	18	7	20	9	16	
11	30	49	11	18	6	16	13	15	
12	21	53	7	15	6	18	8	20	
13	32	50	10	17	11	16	11	17	
14	24	50	6	15	9	16	9	19	
15	35	48	14	17	8	16	13	15	
16	23	54	9	16	8	18	6	20	
17	28	51	11	16	6	16	11	19	
18	27	55	11	18	8	20	8	17	
19	35	52	12	18	9	15	14	19	
20	28	59	8	20	8	19	12	20	
21	22	50	10	17	7	16	5	17	
22	35	50	12	14	11	19	12	17	
23	26	51	12	16	7	18	7	17	
24	22	50	5	17	6	17	11	16	
25	34	57	9	19	11	19	14	19	
26	29	51	11	13	9	20	9	18	
27	21	51	7	16	7	17	7	18	
28	30	50	12	14	7	17	11	19	
29	32	54	9	18	9	18	14	18	
30	21	53	9	17	7	19	5	17	



	preTOTL	postTOTL	D1pre	D1pos	D2pre	D2pos	D3pre	D3pos	var
31	30	50	12	18	9	15	9	17	
32	26	46	9	17	6	14	11	15	
33	27	54	10	17	7	18	10	19	
34	23	48	8	15	6	15	9	18	
35	26	52	8	16	9	18	9	18	
36	27	55	11	17	6	18	10	20	
37	21	48	8	17	5	15	8	16	
38	33	57	13	18	10	20	10	19	
39	22	49	7	15	6	17	9	17	
40	25	51	9	17	9	15	7	19	
41	28	57	11	19	7	20	10	18	
42	29	52	12	16	9	18	8	18	
43	21	51	7	19	7	17	7	15	
44	30	52	12	17	7	17	11	18	
45	28	54	9	17	6	18	13	19	
46	26	48	11	13	8	18	7	17	
47	31	56	14	17	9	20	8	19	
48	27	52	8	19	8	16	11	17	
49	31	44	12	14	11	16	8	14	
50	25	57	10	18	6	19	9	20	
51	31	53	10	18	10	18	11	17	
52	23	54	9	17	8	19	6	18	
53	37	52	12	17	12	18	13	17	
54	25	51	10	16	6	18	9	17	
55	24	58	9	20	9	19	6	19	
56	28	48	12	14	6	17	10	17	
57	36	54	13	19	14	18	9	17	
58	25	57	8	17	9	20	8	20	
59	28	54	10	19	10	17	8	18	
60	17	46	7	14	5	16	5	16	

ANEXO 5

RESOLUCIÓN PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA



CONSEJO DIRECTIVO

RESOLUCIÓN N° 754-2025-P-CD-UDH.

Huánuco, 17 de octubre de 2025.

Visto, el Oficio N° 453-2025-VRAC/UDH, de fecha 2 de octubre de 2025, del Dr. Froilán Escobedo Rivera, Vicerrector de la Universidad de Huánuco (UDH), elevando al Rectorado, con opinión favorable, el Oficio N° 006-2025-OSSU-UDH, del Ing. Fernando Taboada Anselmi, Jefe de la Oficina de Servicio Social de la Universidad de Huánuco; y

CONSIDERANDO:

Que, con Oficio N° 006-2025-OSSU-UDH, de fecha 5 de agosto de 2025, el Ing. Fernando Taboada Anselmi, Jefe de la Oficina de Servicio Social de la UDH, solicita la implementación y uso del sistema del servicio social universitario; el presente sistema permitirá que la oficina de servicio social cuente con un sistema que permita registrar toda la actividad que realiza el alumno al desempeña su servicio social universitario; y

Que, con el Sistema del Servicio Social Universitario de la UDH, ha sido diseñado con el objetivo de digitalizar, automatizar y agilizar todos los procesos relacionados con el cumplimiento del servicio social obligatorio para los estudiantes universitarios a partir del séptimo ciclo académico; antes de su implementación, las gestiones eran realizadas manualmente, lo cual generaba retrasos, carga operativa para las oficinas responsables y limitaciones en el seguimiento oportuno de los casos; y

Estando a lo acordado por el Consejo Directivo en sesión de fecha 9 de octubre de 2025, y a lo normado en el Estatuto de la Universidad de Huánuco,

SE RESUELVE:

Artículo único.- APROBAR la implementación y uso del SISTEMA DEL SERVICIO SOCIAL UNIVERSITARIO de la Universidad de Huánuco; con el objetivo de digitalizar, automatizar y agilizar todos los procesos relacionados con el cumplimiento del servicio social obligatorio para los estudiantes universitarios a partir del séptimo ciclo académico; lo cual se adjunta a la presente resolución.

Regístrese, comuníquese y archívese.




Carlos O. Meléndez Martínez
SECRETARIO GENERAL




José A. Beraún Barrantes
PRESIDENTE
CONSEJO DIRECTIVO

Distribución: Presidencia/Vice- Rect. Acad/DGAdm/Facultades/Servicio Social UDH/Red Informática/Archivo.

CMS

ANEXO 6

AUTORIZACIÓN PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA



Oficina del Servicio Social

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

OFICIO N° 013-2025-OSSU-UDH

Señor Ing.

Ethel J. Manzano Lozano

COORDINADOR ACADEMICO ING. DE SISTEMAS

Universidad de Huánuco

Ciudad. -

Huánuco 26 de noviembre del 2025

Asunto: Respuesta al Oficio N°421-2025-CA-PAISI-FI-UDH.

Es particularmente grato dirigirme a usted para saludarlo cordialmente, y remitir repuesta al Oficio N°421-2025-CA-PAISI-FI-UDH, donde se solicita la autorización para la implementación y aplicación de instrumento de tesis, del **"Plataforma web para mejorar el proceso de servicio social en los estudiantes del programa académico de educación básica de la Universidad de Huánuco"**, ante ello autorizo al estudiante **Medina Tixe Bryan Junior**, a realizar la recolección de datos (encuestas) para el desarrollo y la implementación de la plataforma web que optimice, digitalice y mejore la gestión de proceso de servicio social.

La Oficina de Servicio Social Universitario de la Universidad de Huánuco, proporcionara la información necesaria para la viabilidad de desarrollo del sistema y los fines correspondientes a la investigación de la Tesis.

Sin otro en particular, agradezco su atención a la presente, y me despido sin antes reiterarle mi consideración y estima personal.

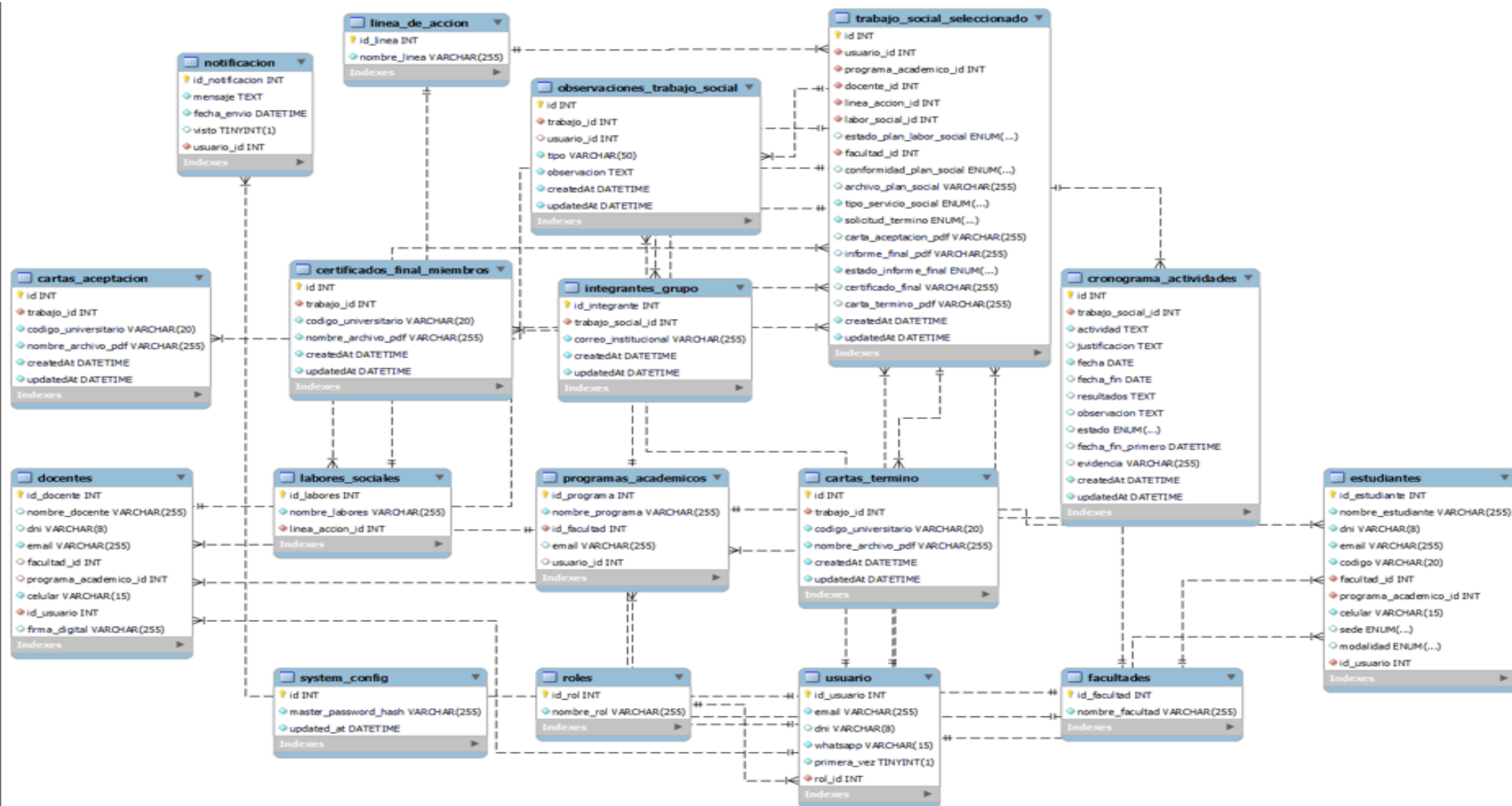
Atentamente,

Ing. Fernando Manuel. Taboada Anselmi
Jefe (e) de la Oficina de Servicio Social

Edificio A, tercer piso, Ciudad Universitaria La Esperanza
servicio.social@udh.edu.pe
Celular: 952072469

ANEXO 7

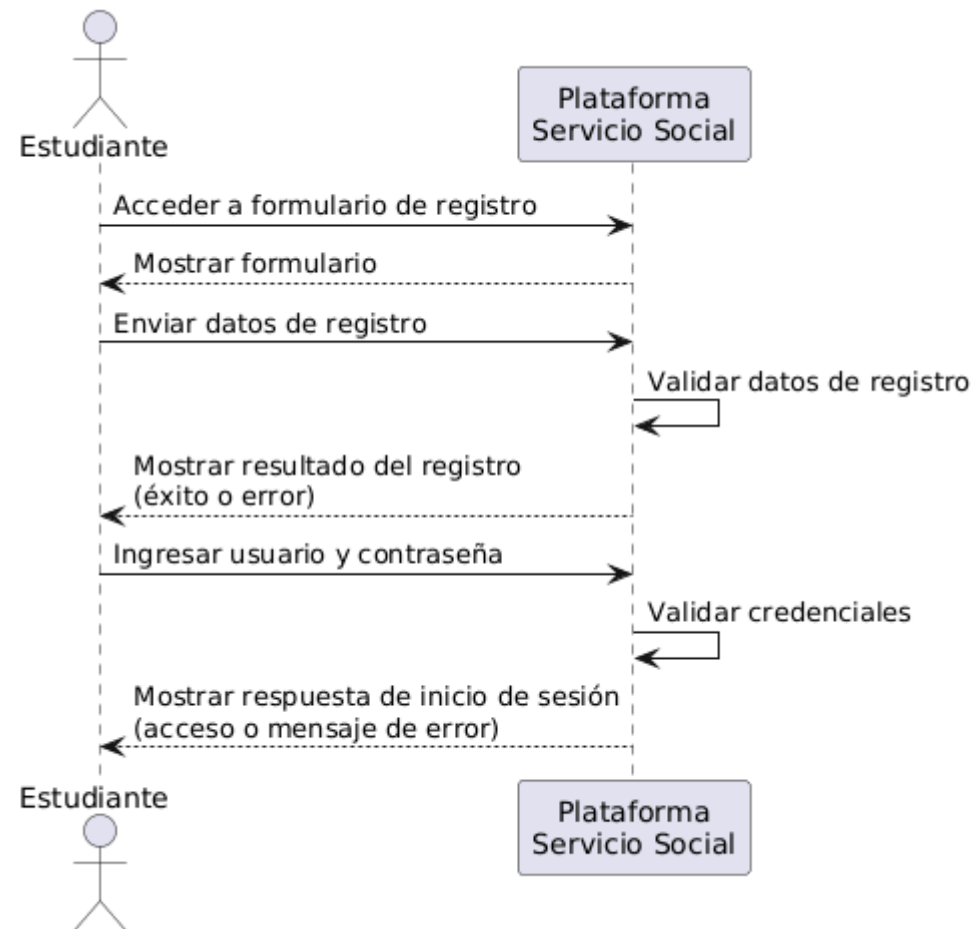
BASE DE DATOS - SISTEMA WEB - DIAGRAMA ENTIDAD RELACIÓN



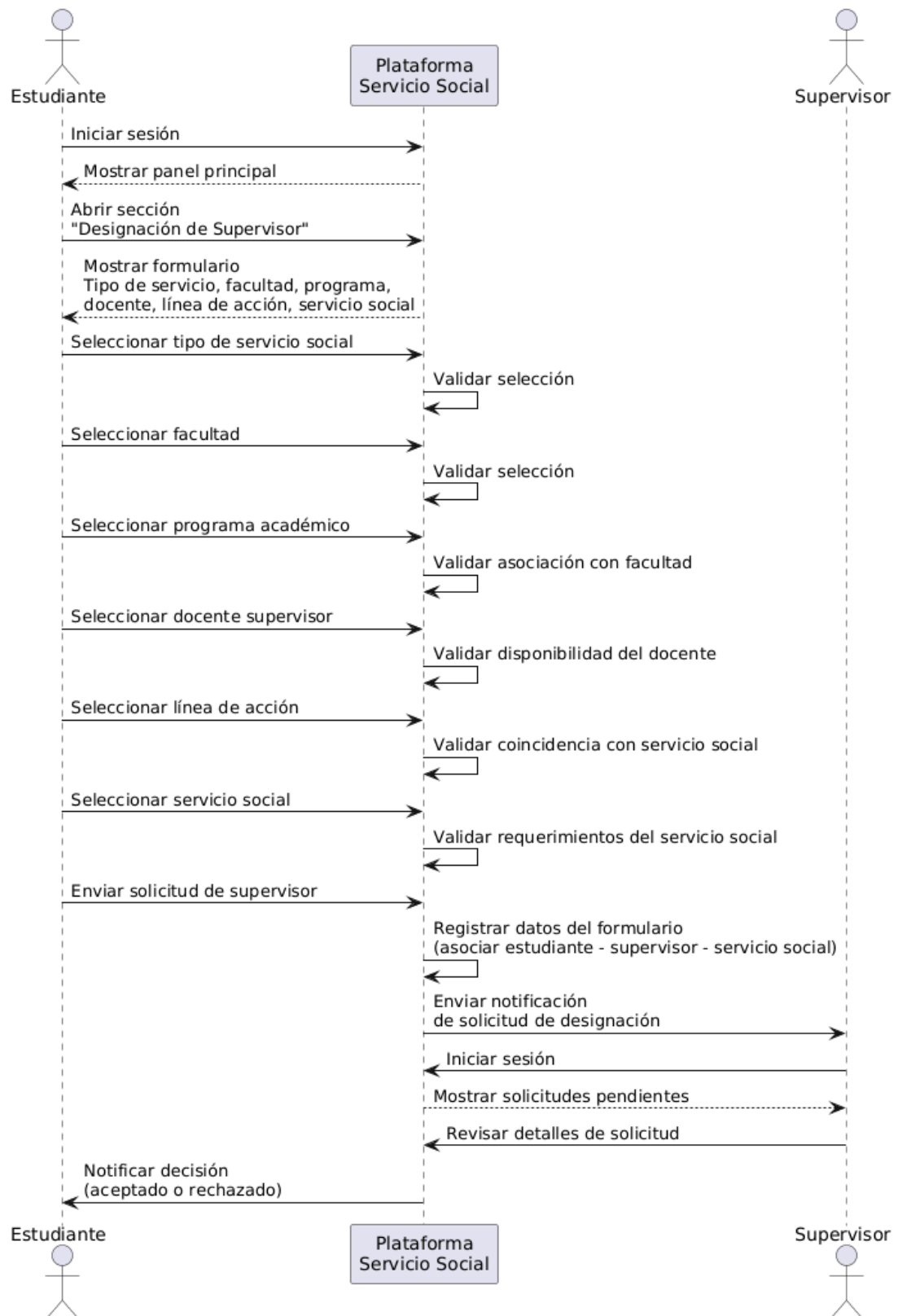
ANEXO 8

DIAGRAMAS - UML

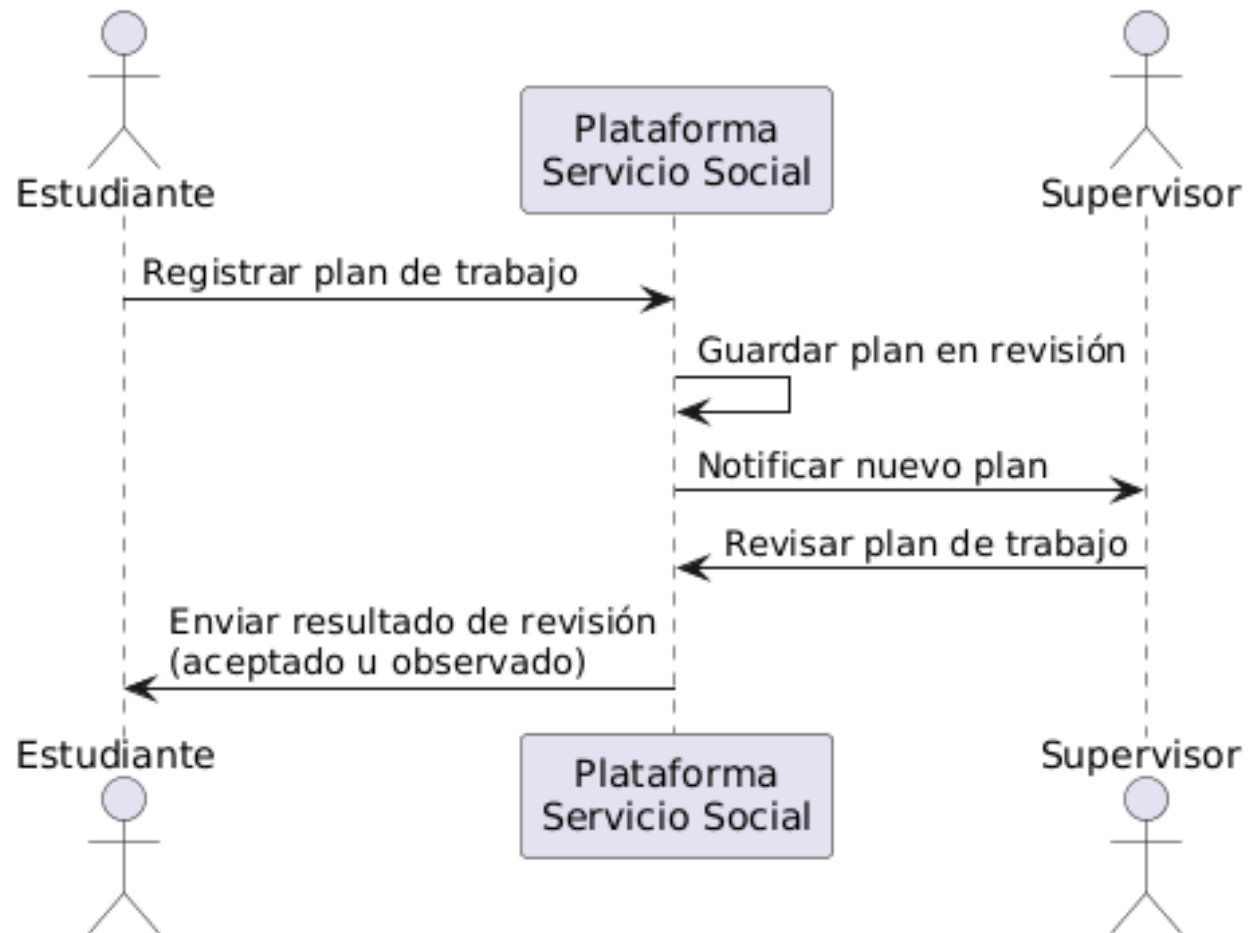
SECUENCIA - Registro de cuenta e inicio de sesión



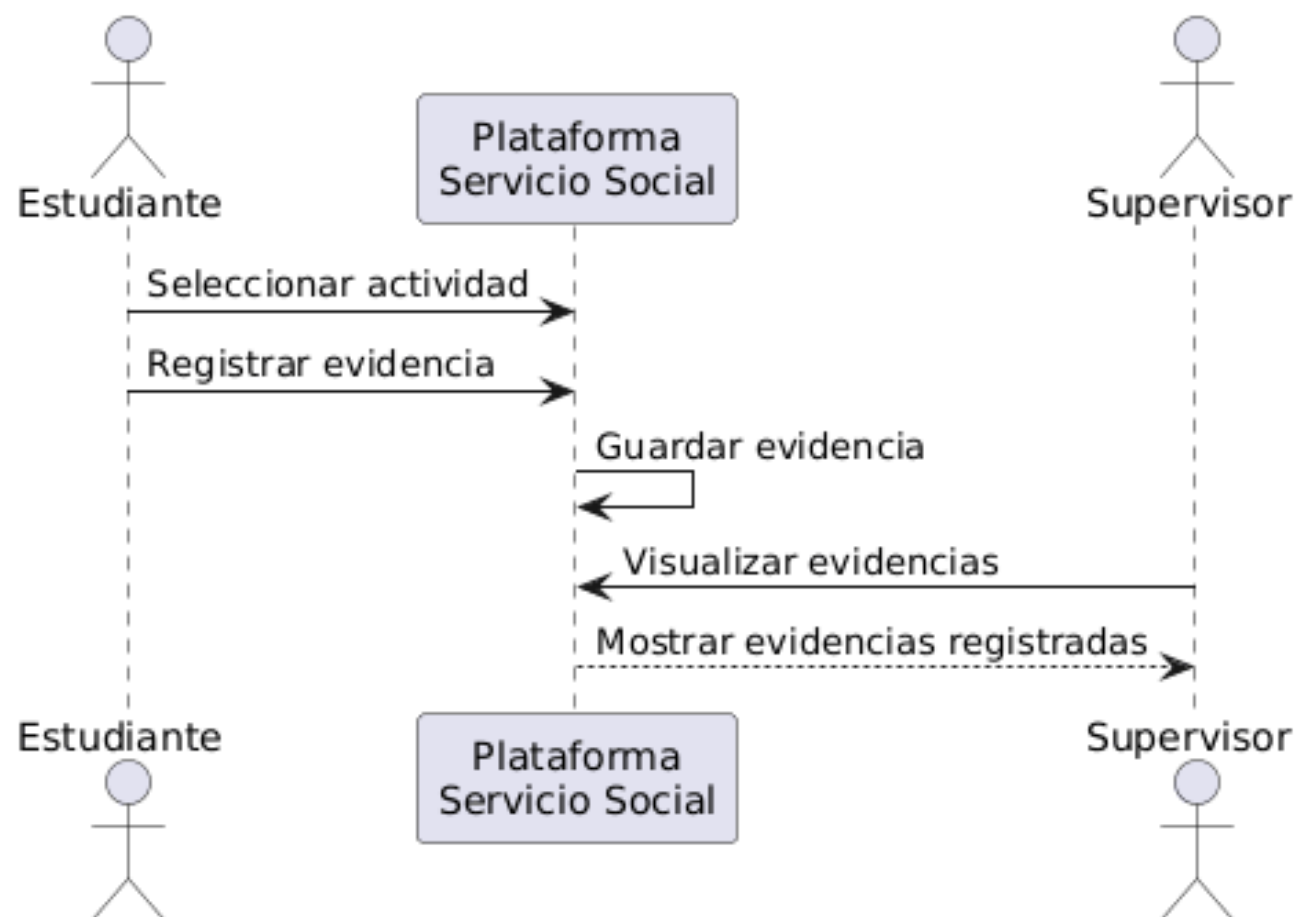
SECUENCIA - Designación De Docente Supervisor



SECUENCIA - Revisión del plan de trabajo



SECUENCIA - Registro de evidencias



SECUENCIA - Informe final + certificado del gestor

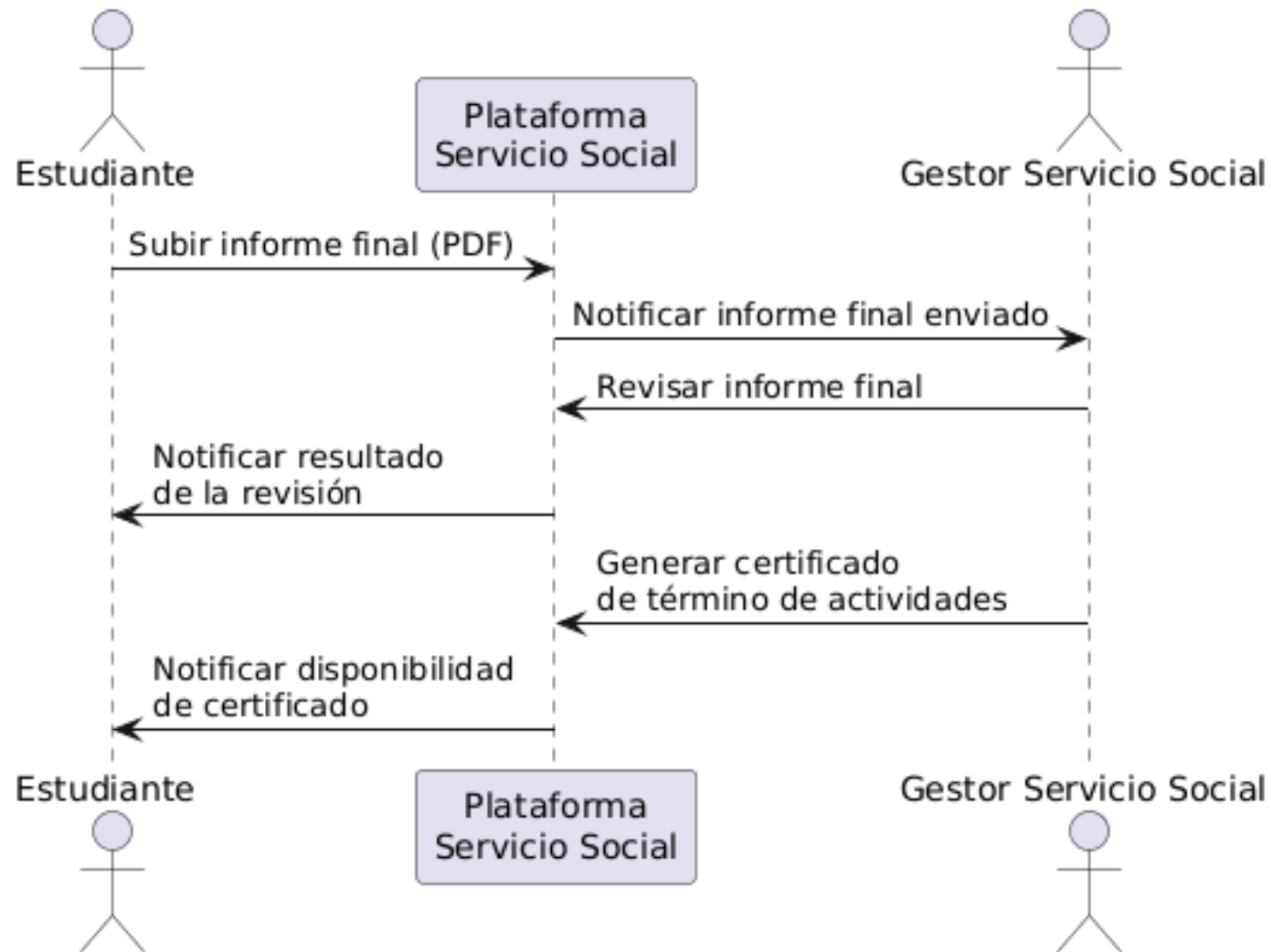


DIAGRAMA - CASO DE USO

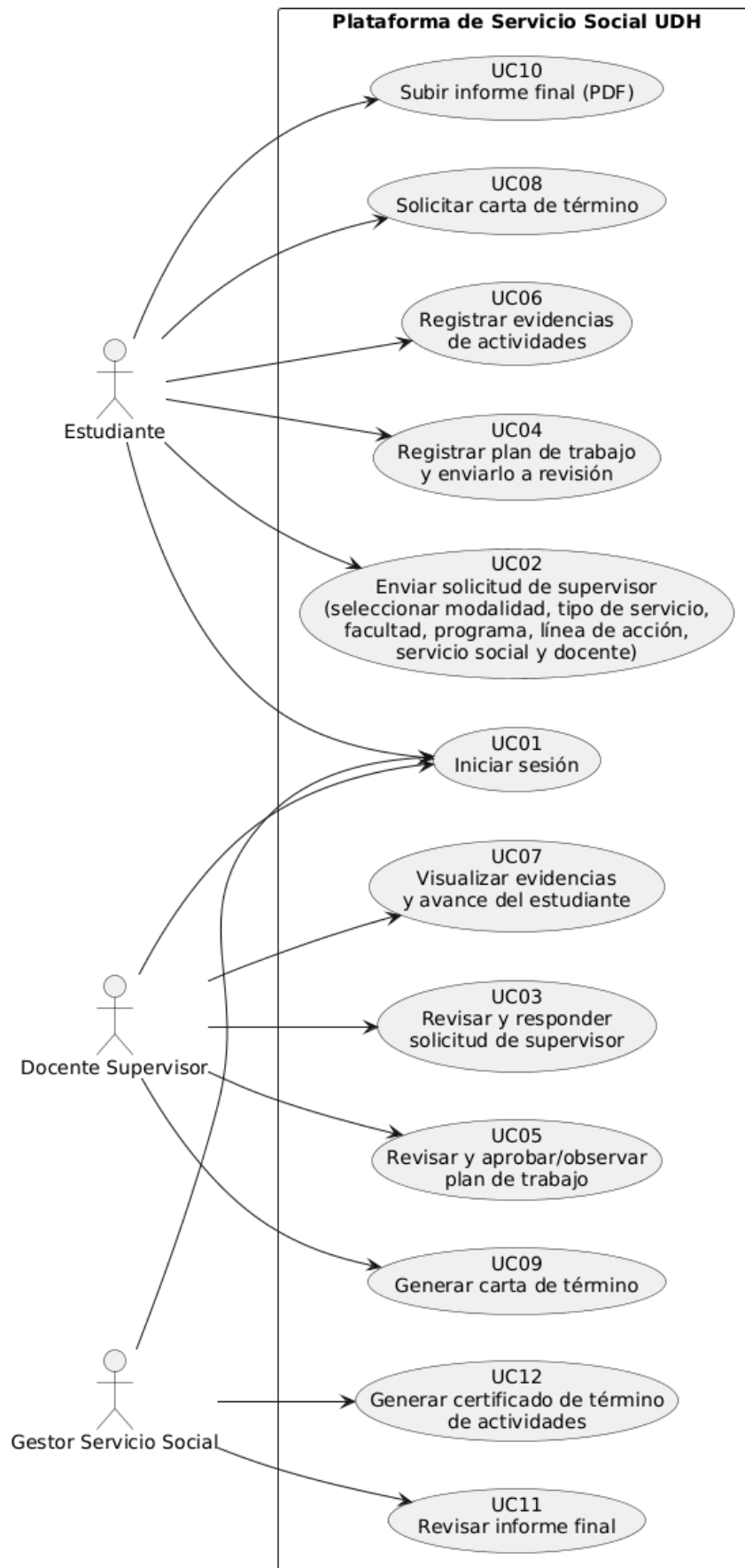
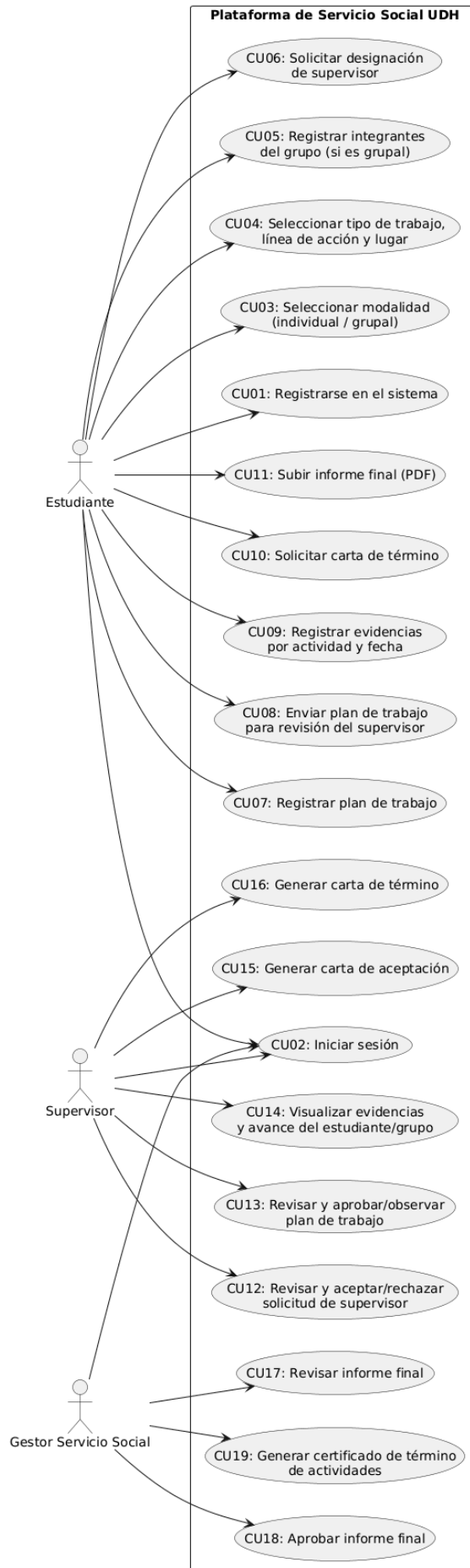


DIAGRAMA DE ACTIVIDADES



ANEXO 9

IMÁGENES SISTEMA WEB - SERVICIO SOCIAL UDH



REGISTRO DEL ESTUDIANTE

[illegible]

ELECCIÓN DEL SUPERVISOR, LÍNEA DE ACCIÓN Y SERVICIO SOCIAL QUE REALIZARÁ



**BRYAN JUNIOR MEDINA
TIXE**
Estudiante

Plan de Servicio Social

Designación de Supervisor

Conformidad de Plan

Ejecución

Informe Final

Documentos

servicio-social.sistemasudh.com/dashboard-alumno

Centro educativo

Ver Guía



Servicio Social UDH

✓ Designación De Docente Supervisor

Tipo de Servicio Social

SELECCIONE UNA OPCIÓN

Facultad

INGENIERÍA

Programa Académico

INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA

Seleccione Docente Supervisor

SELECCIONE DOCENTE SUPERVISOR

Línea de Acción

SELECCIONE LÍNEA DE ACCIÓN

Servicios Sociales

SELECCIONE SERVICIO SOCIAL

✓

Bienvenido BRYAN JUNIOR
MEDINA TIXE

ACEPTACIÓN DEL DOCENTE SUPERVISOR



**BRYAN JUNIOR MEDINA
TIXE**

Estudiante

Plan de Servicio Social

Designación de Supervisor

Conformidad de Plan

Ejecución

Informe Final

Documentos

Facultad

INGENIERÍA

Programa Académico

INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA

Seleccione Docente Supervisor

ETHEL JHOVANI MANZANO LOZANO

Línea de Acción

EDUCACIÓN Y CULTURA

Servicios Sociales

CÍRCULOS DE LECTURA COMUNITARIOS

Respuesta del docente:

Carta de aceptación

El docente ha aceptado tu solicitud, continúa al siguiente paso para poder confirmar tu plan de trabajo.

Ver

Aceptado

Documentos para la designación de asesor

CARTA DE ACEPTACION (ESTUDIANTE PRINCIPAL)

Ver

Tramitado

Siguiente

CONFORMIDAD DE PLAN - ESTUDIANTE



**BRYAN JUNIOR MEDINA
TIXE**
Estudiante

Plan de Servicio Social ^

Designación de Supervisor

Conformidad de Plan

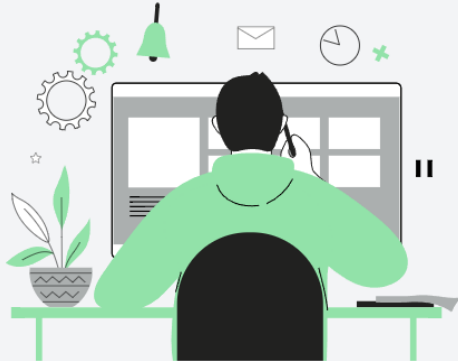
Ejecución v

Informe Final v

Documentos v



Conformidad De Servicio Social





Docente Supervisor
GRUPOTECBYTE



Título de Plan De Servicio Social
SERVICIO SOCIAL 1

ESQUEMA PLAN

PORTADA

Universidad

UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

Facultad

INGENIERÍA



BRYAN JUNIOR MEDINA
TIXE

Estudiante



Plan de Servicio Social ^

Designación de Supervisor

Conformidad de Plan



Ejecución



Informe Final



Documentos



ESQUEMA PLAN

PORTADA

Universidad

UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

Facultad

INGENIERÍA

Programa academico

INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA

Nombre Completo

BRYAN JUNIOR MEDINA TIXE

Codigo Universitario

2019110518

Nombre del Servicio Social

SERVICIO SOCIAL 1

Nombre de la institución o comunidad receptora

Describe aquí...

Nombre del responsable institucional o beneficiario

Describe aquí...

←

→

↺

servicio-social.sistemasudh.com/dashboard-alumno

🔑

📄

🔍

☆

🔒

🛡️

🔴

🔧

📁

☰

👤

⋮

Todos los marcadores



BRYAN JUNIOR MEDINA
TIXE

Estudiante

📄

Plan de Servicio Social ^

Designación de Supervisor

Conformidad de Plan

⚙️

Ejecución ▾

📄

Informe Final ▾

📄

Documentos ▾

OBJETIVOS

Objetivo General

Describir en términos amplios el propósito central del servicio social.

Objetivos Específicos

Enumerar metas concretas que se quieren alcanzar (mínimo 3), alineadas a la solución de problemáticas específicas de la institución o comunidad.

MARCO INSTITUCIONAL

Nombre de la entidad receptora

Describir...

Misión y visión institucional

Describir...

Áreas de intervención o servicios que ofrece

Describir...

Ubicación geográfica y población beneficiaria

Describir...

114

Agregar +

N	Actividad	Justificación	Fecha Estimada	Fecha Fin	Resultados Esperados	Acción
---	-----------	---------------	----------------	-----------	----------------------	--------

Descripción precisa del grupo o comunidad beneficiaria directa del servicio, especificando características sociales, económicas o demográficas.

Explicación del enfoque o estrategias que se aplicarán para el desarrollo de las actividades: observación, entrevistas, asistencia técnica, intervención comunitaria, entre otras.

Descripción de los recursos necesarios para el desarrollo del servicio social.

Descripción de los resultados esperados del servicio social.

SOLICITAR REVISIÓN – ESTUDIANTE



BRYAN JUNIOR MEDINA
TIXE

Estudiante

Plan de Servicio Social ^

Designación de Supervisor

Conformidad de Plan

Ejecución v

Informe Final v

Documentos v

RECURSOS REQUERIDOS

ASDASD

RESULTADOS ESPERADOS

ASDASD

ANEXOS

Convenio de Cooperación Institucional

Seleccionar archivo 2019110518_...UCO" (2).pdf

Ver PDF

ⓘ Solicitar revisión al supervisor:

Revisar su documento detalladamente antes de enviar, lo puede descargar en "Ver PDF".

Luego, haz clic en "Solicitar revisión" para recibir sugerencias de corrección por parte del supervisor.

Archivo listo para enviar: PLAN-SERVICIO-SOCIAL-UDH.pdf

Solicitar revisión

Anterior

Siguiente

116



BRYAN JUNIOR MEDINA
TIXE

Estudiante



Plan de Servicio Social ^

Designación de Supervisor

Conformidad de Plan



Ejecución ^



Informe Final ^

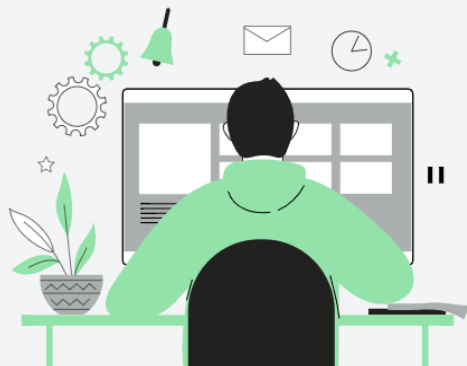


Documentos ^

iVeri
Guía



Conformidad De Servicio Social



Docente Supervisor

CARGANDO DOCENTE...



Título de Plan De Servicio Social

Solicitar revisión al supervisor:

Pendiente

Su solicitud de revisión se ha enviado exitosamente. Ahora el docente revisará su documento.

Ya enviado

Anterior

Siguiente

PLAN ACEPTADO POR EL SUPERVISOR



BRYAN JUNIOR MEDINA
TIXE
Estudiante

Plan de Servicio Social ^

Designación de Supervisor

Conformidad de Plan

Ejecución ^

Informe Final ^

Documentos ^

¡Ver! Guía



Conformidad De Servicio Social





Docente Supervisor
CARGANDO DOCENTE...



Título de Plan De Servicio Social

 Solicitar revisión al supervisor:

Aceptado

El docente supervisor ha aceptado tu solicitud, continúa al siguiente paso para poder confirmar tu plan de trabajo.

¡Importante! Si el tiempo establecido en el plan del servicio social es excedido, este se reiniciará automáticamente y tendrá que iniciar nuevamente su servicio social

Anterior

Siguiente

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL ESTUDIANTE - PUEDE ADJUNTAR SUS EVIDENCIAS SEGUN EL TIPO Y ACTIVIDAD RESPECTIVA



BRYAN JUNIOR MEDINA
TIXE

Estudiante

Plan de Servicio Social

Ejecución

Seguimiento

Informe Final

Documentos

Verificar

Guía



Seguimiento del Servicio Social

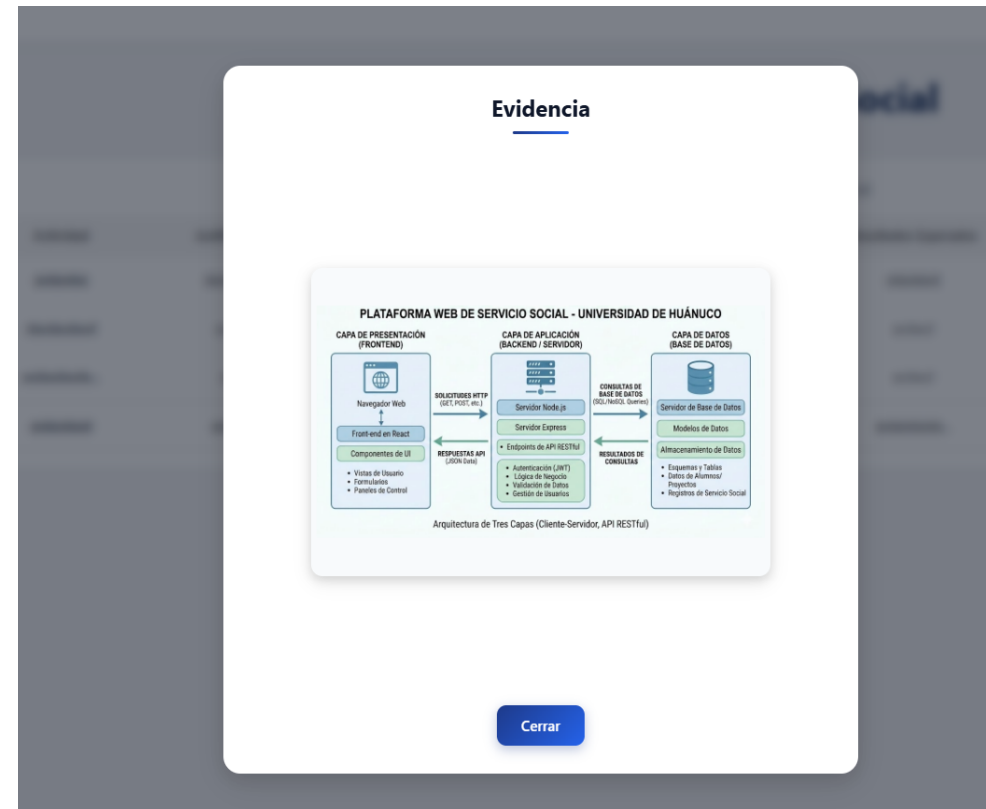
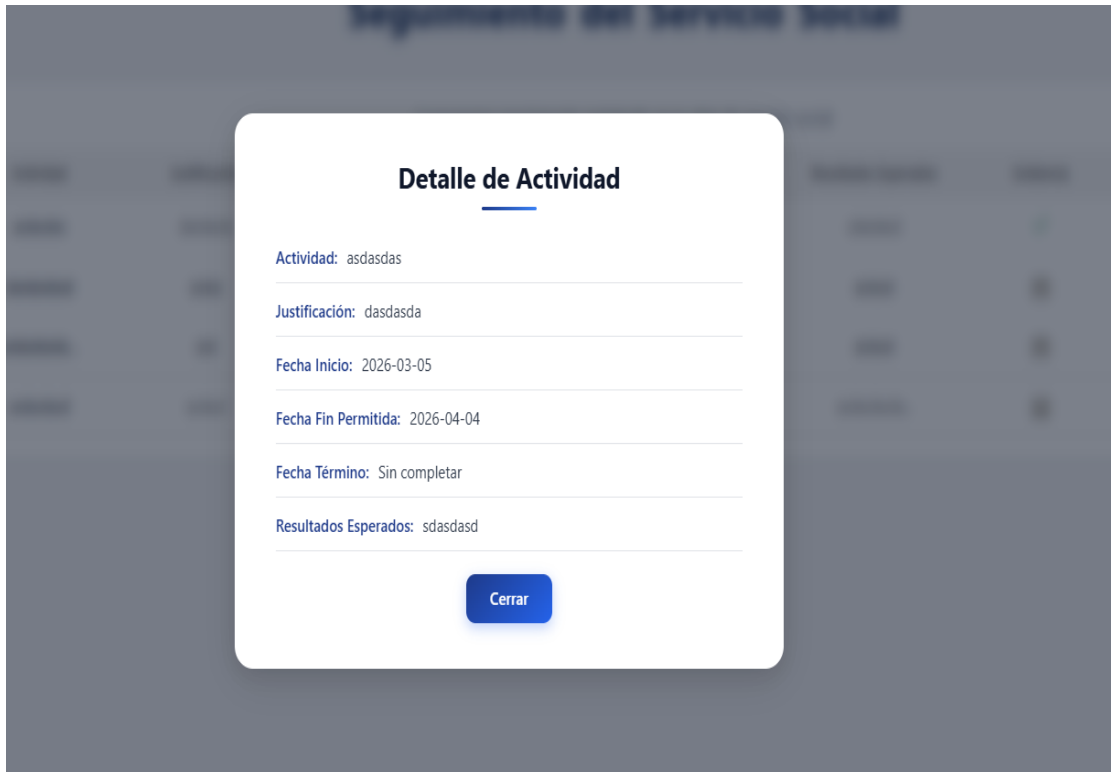
Cronograma previamente registrado en tu plan de servicio social

Actividad	Justificación	Fecha Inicio	Fecha Fin Permitida	Fecha Termino	Resultados Esperados	Evidencia	Revision
asdasdas	dasdasda	2026-03-05	2026-04-04	Sin completar	sdasdasd	✓	Enviar
dasdasdasd	asdas	2026-04-04	2026-05-04	Sin completar	asdasd	📷	Enviar
asdasdasda...	asd	2026-05-04	2026-06-03	Sin completar	asdasd	📷	Enviar
asdasdasd	asdasd	2026-06-03	2026-07-03	Sin completar	asdasdasda...	📷	Enviar

Anterior

Siguiente

PUEDE OBSERVAR LA EVIDENCIA ENVIADA Y TAMBIEN EL DETALLE DE LA ACTIVIDAD EN MODALS



CUANDO TODAS LAS ACTIVIDADES ESTAN APROBADAS POR EL SUPERVISOR PUEDE SOLICITAR SU DOCUMENTO DE TERMINO



BRYAN JUNIOR MEDINA
TIXE
Estudiante

Plan de Servicio Social

Ejecución

Seguimiento

Informe Final

Documentos

Seguimiento del Servicio Social

Cronograma previamente registrado en tu plan de servicio social

Actividad	Justificación	Fecha Inicio	Fecha Fin Permitida	Fecha Termino	Resultados Esperados	Evidencia	Revision
asdasdas	dasdasda	2026-03-05	2026-03-04	2026-03-05	sdasdasd	Ver	Aprobado
dasdasdasd	asdas	2026-04-04	2026-03-04	2026-03-05	asdasd	Ver	Aprobado
asdasdasda...	asd	2026-05-04	2026-03-03	2026-03-05	asdasd	Ver	Aprobado
asdasdasd	asdasd	2026-06-03	2026-03-03	2026-03-05	asdasdasda...	Ver	Aprobado

Solicitar Documento De Término

Anterior

Siguiente

Bienvenido BRYAN JUNIOR MEDINA TIXE

DOCUMENTOS GENERADOS AL TERMINO DE SUS ACTIVIDADES



BRYAN JUNIOR MEDINA

TIXE

Estudiante

Plan de Servicio Social

Ejecución

Seguimiento

Informe Final

Documentos

Seguimiento del Servicio Social

Cronograma previamente registrado en tu plan de servicio social

Actividad	Justificación	Fecha Inicio	Fecha Fin Permitida	Fecha Termino	Resultados Esperados	Evidencia	Revision
asdasdas	dasdasda	2026-03-05	2026-03-04	2026-03-05	sdasdasd	Ver	Aprobado
dasdasdasd	asdas	2026-04-04	2026-03-04	2026-03-05	asdasd	Ver	Aprobado
asdasdasda...	asd	2026-05-04	2026-03-03	2026-03-05	asdasd	Ver	Aprobado
asdasdasd	asdasd	2026-06-03	2026-03-03	2026-03-05	asdasdasda...	Ver	Aprobado

Solicitud enviada al docente:

Aprobación de Actividades:

Se aprobó correctamente su solicitud. Puede ver y descargar su documento de término de actividades.

DOCUMENTOS DE APROBACIÓN DE ACTIVIDADES

DOCUMENTO DE APROBACION DE ACTIVIDADES (ESTUDIANTE PRINCIPAL)

Ver

Aprobada

Ver

Tramitado

122

INFORME FINAL - EL ESTUDIANTE PUEDE DESCARGAR LA PLANTILLA, COMPLETARLA Y LUEGO ENVIAR SU DOCUMENTO A REVISIÓN



BRYAN JUNIOR MEDINA
TIXE
Estudiante

- Plan de Servicio Social
- Ejecución
- Informe Final**
- Documentos

Informe Final



Paso 1: Descargar Plantilla

Descarga el formato oficial para completar tu documentación

La plantilla incluye:

- ✓ Información personal
- ✓ Secciones estructuradas
- ✓ Guía de llenado
- ✓ Formato institucional

Descargar Plantilla PDF



Paso 2: Subir Documento

Carga el PDF completado para revisión y aprobación



Arrastra tu PDF aquí
o haz clic para seleccionar un archivo
Solo archivos PDF • Tamaño máximo: 10MB

Enviar Documento

Instrucciones

- 1 Descarga la plantilla
- 2 Completa el PDF
- 3 Verifica la información
- 4 Sube el documento
- 5 Espera confirmación



Nota Importante

El documento debe estar correctamente llenado, firmado y con información actualizada antes de enviarlo.

Requisitos del Documento

- Formato PDF
- Tamaño máximo 10 MB
- Campos completos
- Firma digital o escaneada

INFORME FINAL APROBADO - CERTIFICADO EMITIDO POR EL ÁREA RESPONSABLE



**BRYAN JUNIOR MEDINA
TIXE**
Estudiante

Plan de Servicio Social

Ejecución

Informe Final

Informe Final

Documentos

Informe Final

**Paso 1: Descargar Plantilla**

Descarga el formato oficial para completar tu documentación

La plantilla incluye:

✓ Información personal

✓ Secciones estructuradas

✓ Guía de llenado

✓ Formato institucional

Descargar Plantilla PDF

**Certificados**

Tu certificado ya está disponible.

 CERTIFICADO FINAL SERVICIO SOCIAL

Ver

Tramitado

Instrucciones

1

 Descarga la plantilla

2

 Descarga tus certificados

3

 Verifica la información

4

 Archivo aprobado

5

 Espera confirmación

**Nota Importante**

El documento debe estar correctamente llenado, firmado y con información actualizada antes de enviarlo.

Requisitos del Documento

• Formato PDF

• Tamaño máximo 10 MB

• Campos completos

• Firma digital o escaneada

Anterior

 Bienvenido BRYAN JUNIOR
MEDINA TIXE

124

VISTAS EXTRAS

REGLAMENTO OFICIAL - SERVICIO SOCIAL UNIVERSITARIO



BRYAN JUNIOR MEDINA
TIXE
Estudiante

Plan de Servicio Social

Ejecución

Informe Final

Documentos

Reglamento

Plan de Trabajo

Ver

Guía



Servicio Social UDH

✓ REGLAMENTO DEL SERVICIO SOCIAL ⓘ

 REGLAMENTO OFICIAL DEL SERVICIO SOCIAL

Ver

Vigente

125

PLAN DE TRABAJO



BRYAN JUNIOR MEDINA
TIXE
Estudiante

- Plan de Servicio Social
- Ejecución
- Informe Final
- Documentos
 - Reglamento
 - Plan de Trabajo

Ver Guía



Servicio Social UDH

✓ PLAN DE TRABAJO ⓘ

 PLAN DE TRABAJO SERVICIO SOCIAL

Ver Vigente

VISTA DOCENTE SUPERVISOR - SOLICITUDES DE SUPERVISION



grupotecbyte
Supervisor

Revisión de Planes

Solicitudes de supervisión

Revisión del plan

Seguimiento

Informes Finales

¡Ver! Guía



Revisión del Docente

Alumno	Programa Académico	Servicio Social	Tipo	Estado	Acciones	Documentos
BRYAN JUNIOR MEDINA TIXE	INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA	SERVICIO SOCIAL 1	individual	Pendiente	Aceptar Rechazar	SIN DOCUMENTO

Siguiente

VISTA DOCENTE - CONFORMIDAD DE PLAN - PUEDE VISUALIZAR EL DOCUMENTO ENVIADO POR EL ESTUDIANTE



grupotecbyte
Supervisor

Revisión de Planes ^

Solicitudes de supervisión

Revisión del plan

Seguimiento v

Informes Finales v

Conformidad Servicio Social

Alumnos	Programa Académico	Servicio Social	Estado	Documento	Tipo Servicio So cial	Acciones
BRYAN JUNIOR MEDINA TIXE	INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA	SERVICIO SOCIAL 1	Pendiente	 Ver	INDIVIDUAL	Aceptar Rechazar

Siguiente

SEGUIMIENTO DE SERVICIO SOCIAL - PUEDE VERIFICAR LAS EVIDENCIAS ENVIADAS POR LOS ESTUDIANTES

g

grupotechbyte

Supervisor

Revisión de Planes

Seguimiento

Seguimiento Servicio social

Informes Finales

Verificar Guía

g

Seguimiento del Servicio Social

Alumnos	Programa Académico	Servicio Social	Tipo Servicio Social	Seguimiento	Solicitud de Término
BRYAN JUNIOR MEDINA TIXE	INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA	SERVICIO SOCIAL 1	INDIVIDUAL	Ver	APROBADO

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES - PUEDE VISUALIZAR LA EVIDENCIA

Cronograma de Actividades

N°	Actividad	Justificación	Fecha	Fecha Fin	Resultados	Estado	Evidencia
1	asdasdas	dasdasda	2026-03-05	2026-03-05	sdasdasd	<button>Aprobar</button> <button>Observar</button>	<button>Ver</button>
2	dasdasdasd	asdas	2026-04-04	2026-03-05	asdasd	<button>Aprobar</button> <button>Observar</button>	<button>Ver</button>
3	asdasdasdasd	asd	2026-05-04	2026-03-05	asdasd	<button>Aprobar</button> <button>Observar</button>	<button>Ver</button>
4	asdasdasd	asdasd	2026-06-03	2026-03-05	asdasdasdasd	<button>Aprobar</button> <button>Observar</button>	<button>Ver</button>

Cerrar

Evidencia

PLATAFORMA WEB DE SERVICIO SOCIAL - UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

CAPA DE PRESENTACIÓN (FRONTEND)

CAPA DE APLICACIÓN (BACKEND / SERVIDOR)

CAPA DE DATOS (BASE DE DATOS)

Diagram illustrating the three-layer architecture (Client-Server, API RESTful) for the Social Service Platform at Universidad de Huánuco.

Frontend (Capa de Presentación) includes: Navegador Web, Front-end en React, and Componentes de UI (Vistas de Usuario, Formularios, Paneles de Control).

Backend (Capa de Aplicación) includes: Servidor Node.js, Servidor Express, and Endpoints de API (RESTful) (Autenticación (JWT), Lógica de Negocio, Validación de Datos, Gestión de Usuarios).

Database (Capa de Datos) includes: Servidor de Base de Datos, Módulos de Datos, and Almacenamiento de Datos (Encuestas y Datos, Datos de Alumnos, Proyectos, Registros de Servicio Social).

Arquitectura de Tres Capas (Cliente-Servidor, API RESTful)

Cerrar

¡Aprobado!
La actividad fue aprobada correctamente.

Seguimiento del Servicio Social

Alumnos

Programa Académico

Servicio Social

Tipo Servicio Social

Seguimiento

Solicitud de Término

BRYAN JUNIOR MEDINA TIXE

DUAL

Ver

APROBADO

Cronograma de Actividades

N°	Actividad	Justificación	Fecha	Fecha Fin	Resultados	Estado	Evidencia
1	asdasdas	dasdasda	2026-03-05	2026-03-05	sdasdasd	Aprobado	Ver
2	dasdasdasd	asdas	2026-04-04	2026-03-05	asdasd	Aprobado	Ver
3	asdasdasdasd	asd	2026-05-04	2026-03-05	asdasd	Aprobado	Ver
4	asdasdasd	asdasd	2026-06-03	2026-03-05	asdasdasdasd	Aprobado	Ver

Cerrar

131

INFORMES FINALES - DOCENTE SUPERVISOR

g

grupotecbyte

Supervisor

Revisión de Planes

Seguimiento

Informes Finales

Solicitudes Informes Finales

¡Ver!

Guía

g

Informes Finales

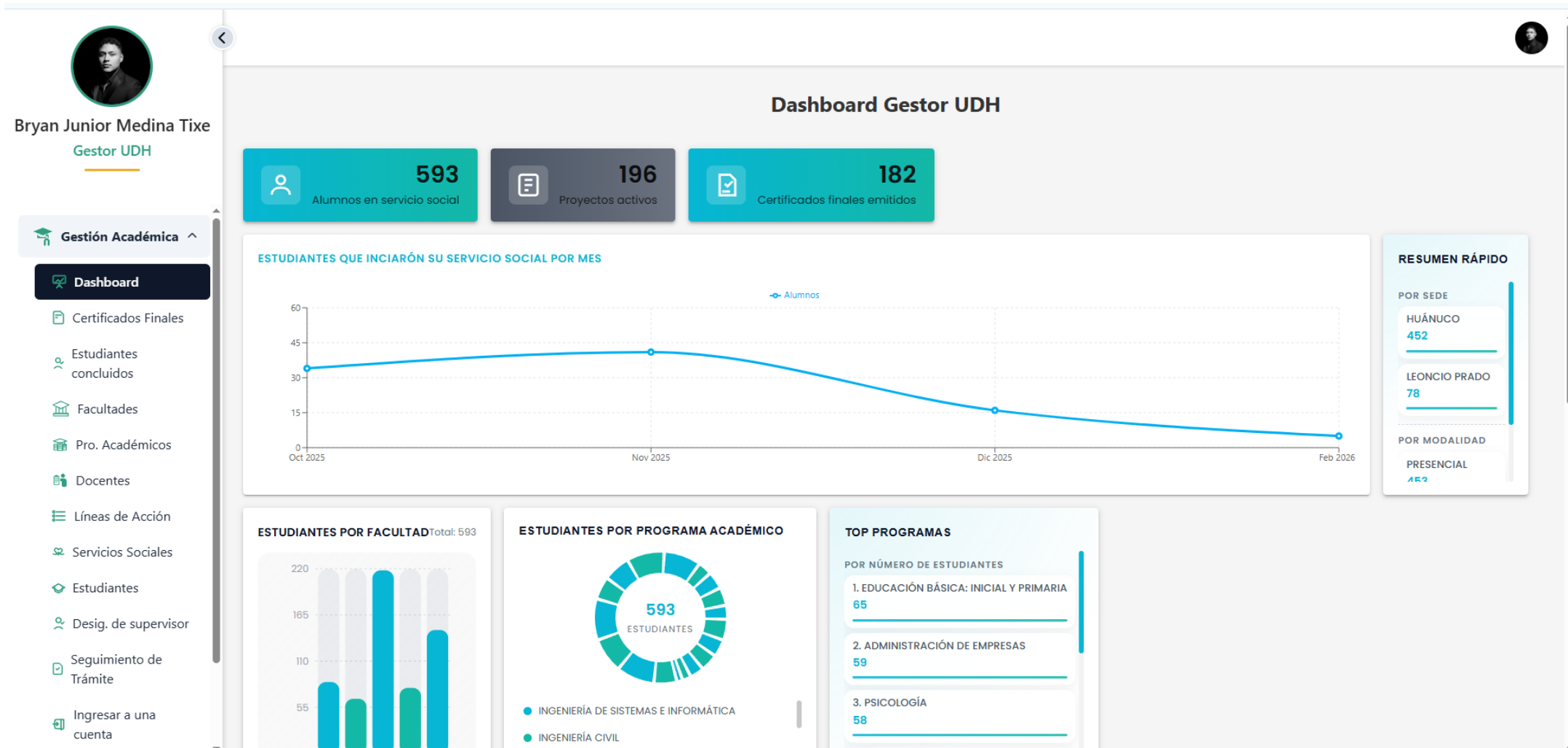
Buscar:

Buscar por Programa Académico:

Nº	Estudiante	Programa	Plan	Fecha de Envío	Informe final	Tipo	Estado
1	BRYAN JUNIOR MEDINA TIXE	INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA	Ver	4/3/2026	Ver	INDIVIDUAL	Aprobar Rechazar

132

VISTAS GESTOR UDH - OFICINA SERVICIO SOCIAL



TOTAL DE CERTIFICADOS EMITIDOS POR EL ÁREA



Bryan Junior Medina Tixe

Gestor UDH

Gestión Académica

Dashboard

Certificados Finales

Estudiantes concluidos

Facultades

Pro. Académicos

Docentes

Líneas de Acción

Servicios Sociales

Estudiantes

Desig. de supervisor

Seguimiento de Trámite

Ingresar a una cuenta

Certificados Finales

Buscar:

Buscar por Programa Académico:

Todos

Nº	Estudiante	Programa Academico	Plan	Estado - supervisor	Informe final	Certificado
1	GELCY TEODORA ARIZA JARA	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	Ver	APROBADO	Ver	Ver
2	LINDA FLOR DAGA ESPIRITU	ENFERMERÍA	Ver	APROBADO	Ver	Ver
3	MIGUEL ANGEL ACOSTA PEÑA	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS - SEMIPRESENCIAL	Ver	APROBADO	Ver	Ver
4	GIANELA MAYCA SALAS SILVESTRE	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	Ver	APROBADO	Ver	Ver
5	KIARA ROSARIO CHAVEZ TOMAS	EDUCACIÓN BÁSICA: INICIAL Y PRIMARIA	Ver	APROBADO	Ver	Ver
6	YONY ALBERTO ORTIZ ILLATOPA	EDUCACIÓN BÁSICA: INICIAL Y PRIMARIA	Ver	APROBADO	Ver	Ver
7	GERALDINE BRIGITTE ESPINOZA VARGAS	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS - SEMIPRESENCIAL	Ver	APROBADO	Ver	Ver
8	MARUJA MALDONADO CUBAS	EDUCACIÓN BÁSICA: INICIAL Y PRIMARIA	Ver	APROBADO	Ver	Ver
9	LIRA CRISTINA BRAVO MALLQUI	EDUCACIÓN BÁSICA: INICIAL Y PRIMARIA	Ver	APROBADO	Ver	Ver
10	CARELI MARGOT SANCHEZ CALDAS	ENFERMERÍA	Ver	APROBADO	Ver	Ver
11	YERSIN IVAN PAREDES CHURA	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS - SEMIPRESENCIAL	Ver	APROBADO	Ver	Ver

134

TOTAL DE ESTUDIANTES CONCLUIDOS



Bryan Junior Medina Tixe

Gestor UDH

- Gestión Académica
- Dashboard

Certificados Finales

Estudiantes concluidos

Facultades

Pro. Académicos

Docentes

Líneas de Acción

Servicios Sociales

Estudiantes

Desig. de supervisor

Seguimiento de Trámite

Ingresar a una cuenta

Dashboard Gestor UDH

Estudiantes concluidos

Buscar:

Filtrar por estado: Todos

Nº	Nombre	DNI	Correo	Celular	Programa Académico	Estado
1	GELCY TEODORA ARIZA JARA	71396716	2021220018@udh.edu.pe	927233644	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	NO ATENDIDO
2	LINDA FLOR DAGA ESPIRITU	45750409	2023120011@udh.edu.pe	901914729	ENFERMERÍA	NO ATENDIDO
3	MIGUEL ANGEL ACOSTA PEÑA (Grupo)	22521148	1202111138@udh.edu.pe	994676126	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS - SEMIPRESENCIAL	ATENDIDO
4	MIGUEL ANGEL ACOSTA PEÑA (Integrante)	22521148	1202111138@udh.edu.pe	—	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS - SEMIPRESENCIAL	ATENDIDO
5	ELIZABETH LORENZA BERAUN PRINCIPE (Integrante)	72097079	1202111132@udh.edu.pe	—	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS - SEMIPRESENCIAL	ATENDIDO
6	YOEL LUIS ESPINOZA MASGO (Integrante)	45456643	1202111161@udh.edu.pe	—	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS - SEMIPRESENCIAL	ATENDIDO
7	YESSICA HUAMANI MORI (Integrante)	72964628	1202111172@udh.edu.pe	—	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS - SEMIPRESENCIAL	ATENDIDO
8	NATALI TORIBIO ORTIZ (Integrante)	72476423	1202111169@udh.edu.pe	—	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS - SEMIPRESENCIAL	ATENDIDO
9	GIANELA MAYCA SALAS SILVESTRE (Grupo)	73246962	2021111111@udh.edu.pe	923751467	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	ATENDIDO
10	YAN POOL CANO ESPIRITU (Integrante)	60520800	2021111034@udh.edu.pe	—	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	ATENDIDO
11	EDWARD ROY PEÑA AGUIRRE (Integrante)	74993167	2021111070@udh.edu.pe	—	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	ATENDIDO
12	JULINHO BENJAMIN PONCE TTICA (Integrante)	77476646	2021111018@udh.edu.pe	—	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	ATENDIDO

APARTADO DE DOCENTES REGISTRADOS EN EL SISTEMA - SUPERVISORES



Bryan Junior Medina Tixe
Gestor UDH

Gestión Académica ^

- Dashboard
- Certificados Finales
- Estudiantes concluidos
- Facultades
- Pro. Académicos
- Docentes**
- Líneas de Acción
- Servicios Sociales
- Estudiantes
- Desig. de supervisor
- Seguimiento de Trámite
- Ingresar a una cuenta

Dashboard Gestor UDH

Docentes

Agregar

Buscar:

Nº	Nombre	Correo	Facultad	Programa Academico	Acciones
1	WILLY SCHUEMBERG MARCELLINI RAMIREZ	willy.marcellini@udh.edu.pe	CIENCIAS EMPRESARIALES	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	 
2	YONI JESUS AQUINO	yonijesus@udh.edu.pe	CIENCIAS EMPRESARIALES	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	 
3	PERLA PEREZ MEZA	perla.perez@udh.edu.pe	CIENCIAS EMPRESARIALES	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	 
4	ANTHONY PAOLO GARGATE ALVARADO	anthony.gargate@udh.edu.pe	CIENCIAS EMPRESARIALES	CONTABILIDAD Y FINANZAS	 
5	PABLO RENATO ROJAS VIDAL	pablo.rojas@udh.edu.pe	INGENIERÍA	ARQUITECTURA	 
6	JHENDY MILAGROS INGA CAQUI	jhendy.inga@udh.edu.pe	INGENIERÍA	INGENIERÍA AMBIENTAL	 
7	YESSICA FIORELLA RUIZ PEÑA	yessica.ruiz@udh.edu.pe	CIENCIAS DE LA SALUD	PSICOLOGÍA	 
8	PEDRO CLAUDIO BENANCIO MARCELO	pedro.benancio@udh.edu.pe	DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS	DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS	 
9	SIN NOMBRE	marco.hidalgo@udh.edu.pe	DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS	DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS	 
10	SIN NOMBRE	sandra.besada@udh.edu.pe	DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS	DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS - SEMIPRESENCIAL	 
11	VERONICA TERESA RODRIGUEZ MELENDEZ	veronica.rodriguez@udh.edu.pe	CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN Y HUMANIDADES	EDUCACIÓN BÁSICA: INICIAL Y PRIMARIA	 

LINEAS DE ACCION REGISTRADAS



Bryan Junior Medina Tixe
Gestor UDH

Certificados Finales

Estudiantes concluidos

Facultades

Pro. Académicos

Docentes

Líneas de Acción

Servicios Sociales

Estudiantes

Desig. de supervisor

Seguimiento de Trámite

Ingresar a una cuenta

Cambios Tiempo

Cambio de Asesor

Dashboard Gestor UDH

Líneas de Acción

Agregar

Buscar:

Nº	Nombre	Acciones
1	EDUCACIÓN Y CULTURA	 
2	SALUD Y BIENESTAR	 
3	DESARROLLO COMUNITARIO	 
4	DERECHOS HUMANOS Y EQUITAD	 
5	INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA	 
6	MEDIO AMBIENTE Y SUSTENTABILIDAD	 

SERVICIOS SOCIALES REGISTRADOS



Bryan Junior Medina Tixe
Gestor UDH

Certificados Finales

Estudiantes concluidos

Facultades

Pro. Académicos

Docentes

Líneas de Acción

Servicios Sociales

Estudiantes

Desig. de supervisor

Seguimiento de Trámite

Ingresar a una cuenta

Cambios Tiempo

Cambio de Asesor

Dashboard Gestor UDH

Servicios Sociales

Agregar

Buscar:

Nº	Nombre	Linea de Accion	Acciones
1	CLASES DE REGULARIZACIÓN ESCOLAR	EDUCACIÓN Y CULTURA	
2	ALFABETIZACIÓN EN ADULTOS	EDUCACIÓN Y CULTURA	
3	CÍRCULOS DE LECTURA COMUNITARIOS	EDUCACIÓN Y CULTURA	
4	DISEÑO DE MATERIAL EDUCATIVO	EDUCACIÓN Y CULTURA	
5	TUTORÍAS PERSONALIZADAS A ESTUDIANTES EN RIESGO DE ABANDONO ESCOLAR	EDUCACIÓN Y CULTURA	
6	ACTIVIDADES LÚDICAS EDUCATIVAS	EDUCACIÓN Y CULTURA	
7	JORNADAS EDUCATIVAS ITINERANTES	EDUCACIÓN Y CULTURA	
8	TALLERES DE ARTE Y EXPRESIÓN CULTURAL	EDUCACIÓN Y CULTURA	
9	APOYO EN BIBLIOTECAS PÚBLICAS O COMUNITARIAS	EDUCACIÓN Y CULTURA	
10	CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD	SALUD Y BIENESTAR	
11	JORNADAS DE DETECCIÓN TEMPRANA	SALUD Y BIENESTAR	

TOTAL DE ESTUDIANTES REGISTRADOS



Bryan Junior Medina Tixe
Gestor UDH

Certificados Finales

Estudiantes concluidos

Facultades

Pro. Académicos

Docentes

Líneas de Acción

Servicios Sociales

Estudiantes

Desig. de supervisor

Seguimiento de Trámite

Ingresar a una cuenta

Cambios Tiempo

Cambio de Asesor

Dashboard Gestor UDH					
Estudiantes		Agregar		Buscar: Nombre del estudiante o DNI	
				Buscar por Programa Académico: Todos	
Nº	Nombre	DNI	Correo	Celular	Programa Académico
1	BRYAN JUNIOR MEDINA TIXE	74303905	2019110518@udh.edu.pe	956224252	INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA
2	CRISTIAN ELEAZAR RIVERA VERASTEGUI	47316282	1202111167@udh.edu.pe	964705533	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS - SEMIPRESENCIAL
3	SAYURI ALEXANDRA FLORES CHALCO	73468168	2021211189@udh.edu.pe	925860671	DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS
4	BETSSY KASSANDRA DE LA ROSA ARTEAGA	72204937	1202111230@udh.edu.pe	938768093	PSICOLOGIA - SEMIPRESENCIAL
5	MERCY NOEMI VIERA BELTRAN	76049856	2021111415@udh.edu.pe	989205008	DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS
6	JHON PATRICK RAMOS GONZALES	60537269	2021111714@udh.edu.pe	908994812	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
7	MERY NICOLL MEDINA BUSTAMANTE	71401998	2021110510@udh.edu.pe	930193226	ENFERMERÍA
8	JOSUE JAFET ESTELA CHUJUTALLI	73599031	2021111066@udh.edu.pe	935343601	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
9	ANDY ANTONY SERRANO NOLASCO	76031440	2021110713@udh.edu.pe	961720823	INGENIERÍA CIVIL
10	KHAREN MORELIA TINEO POLINAR	74158353	2021160037@udh.edu.pe	997675949	EDUCACIÓN BÁSICA: INICIAL Y PRIMARIA
11	AMARANTA ANTHONELLA LOARTE ALBORNOZ	61928369	2021210817@udh.edu.pe	920901404	ARQUITECTURA
12	LUISA FERNANDA SALAZAR REYES	76557803	2021210552@udh.edu.pe	932327270	EDUCACIÓN BÁSICA: INICIAL Y PRIMARIA
13	YUDY FUSTER GUILLEN	43745639	1202111191@udh.edu.pe	970056762	CONTABILIDAD Y FINANZAS - SEMIPRESENCIAL

SEGUIMIENTO DE SERVICIOS SOCIALES



Bryan Junior Medina Tixe
Gestor UDH

Certificados Finales

Estudiantes concluidos

Facultades

Pro. Académicos

Docentes

Líneas de Acción

Servicios Sociales

Estudiantes

Desig. de supervisor

Seguimiento de Trámite

Ingresa a una cuenta

Cambios Tiempo

Cambio de Asesor

Dashboard Gestor UDH

Buscar:

Nº	Nombre	Correo	Programa Académico	Acción
1	BRYAN JUNIOR MEDINA TIXE	2019110518@udh.edu.pe	INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA	Ver
2	CRISTIAN ELEAZAR RIVERA VERASTEGUI	1202111167@udh.edu.pe	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS - SEMIPRESENCIAL	Ver
3	SAYURI ALEXANDRA FLORES CHALCO	2021211189@udh.edu.pe	DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS	Ver
4	BETSSY KASSANDRA DE LA ROSA ARTEAGA	1202111230@udh.edu.pe	PSICOLOGIA - SEMIPRESENCIAL	Ver
5	MERCY NOEMI VIERA BELTRAN	2021111415@udh.edu.pe	DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS	Ver
6	JHON PATRICK RAMOS GONZALES	2021111714@udh.edu.pe	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	Ver
7	MERY NICOLL MEDINA BUSTAMANTE	2021110510@udh.edu.pe	ENFERMERÍA	Ver
8	JOSUE JAFET ESTELA CHUJUTALLI	2021111066@udh.edu.pe	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	Ver
9	ANDY ANTONY SERRANO NOLASCO	2021110713@udh.edu.pe	INGENIERÍA CIVIL	Ver
10	KHAREN MORELIA TINEO POLINAR	2021160037@udh.edu.pe	EDUCACIÓN BÁSICA: INICIAL Y PRIMARIA	Ver
11	AMARANTA ANTHONELLA LOARTE ALBORNOZ	2021210817@udh.edu.pe	ARQUITECTURA	Ver
12	LUISA FERNANDA SALAZAR REYES	2021210552@udh.edu.pe	EDUCACIÓN BÁSICA: INICIAL Y PRIMARIA	Ver

CAMBIOS DE ASESOR



Juan Junior Medina Tixe

Gestor UDH

- Certificados Finales
- Estudiantes concluidos
- Facultades
- Pro. Académicos
- Docentes
- Líneas de Acción
- Servicios Sociales
- Estudiantes
- Desig. de supervisor
- Seguimiento de Trámite
- Ingresar a una cuenta
- Cambios Tiempo
- Cambio de Asesor**

Dashboard Gestor UDH

Cambio de Asesor

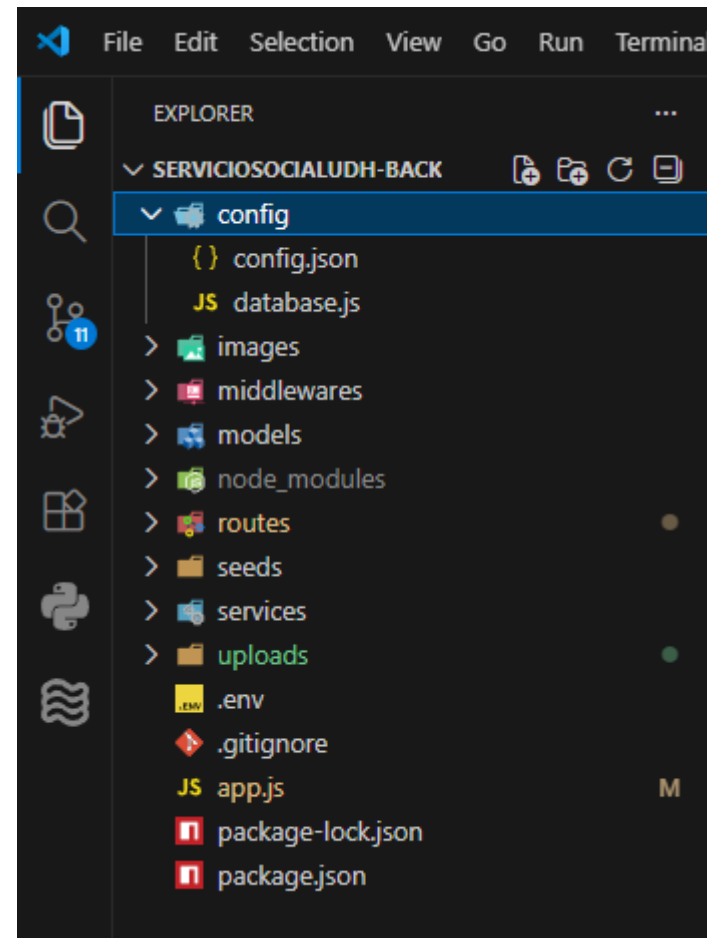
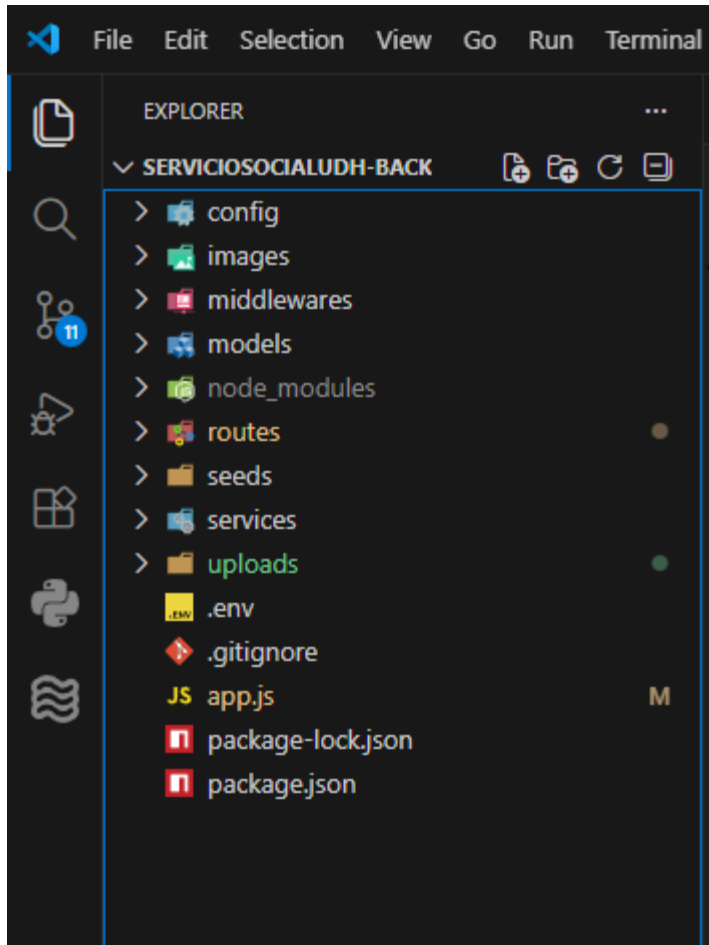
Buscar:

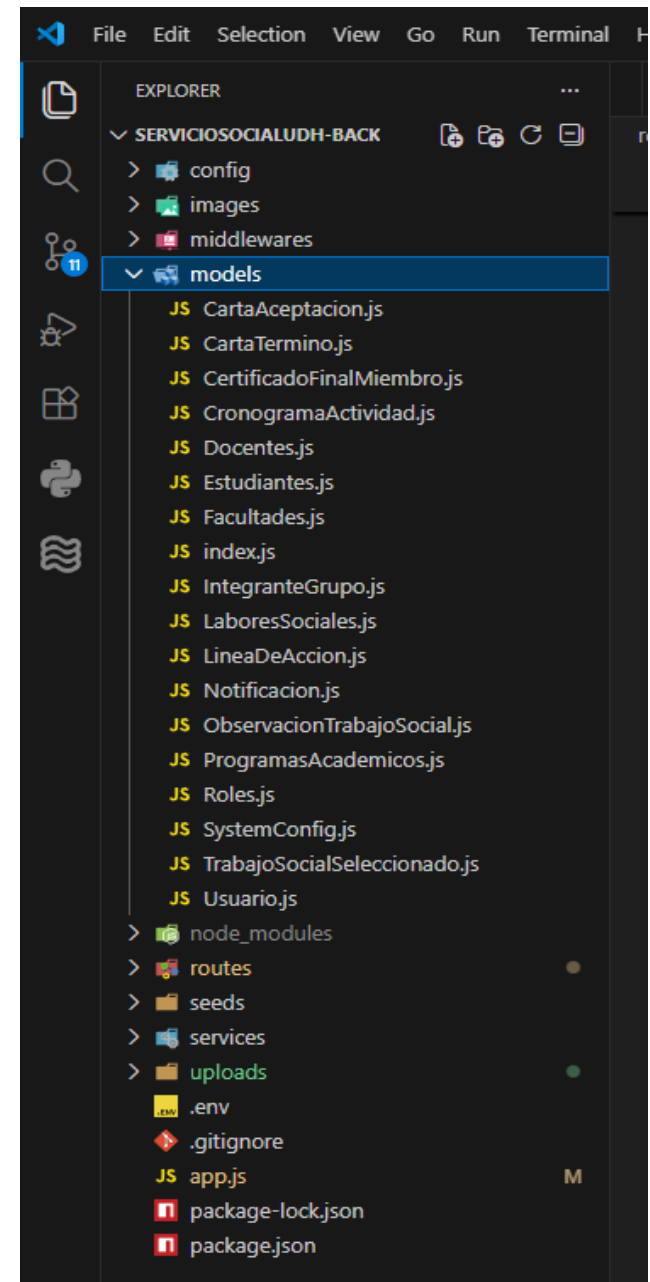
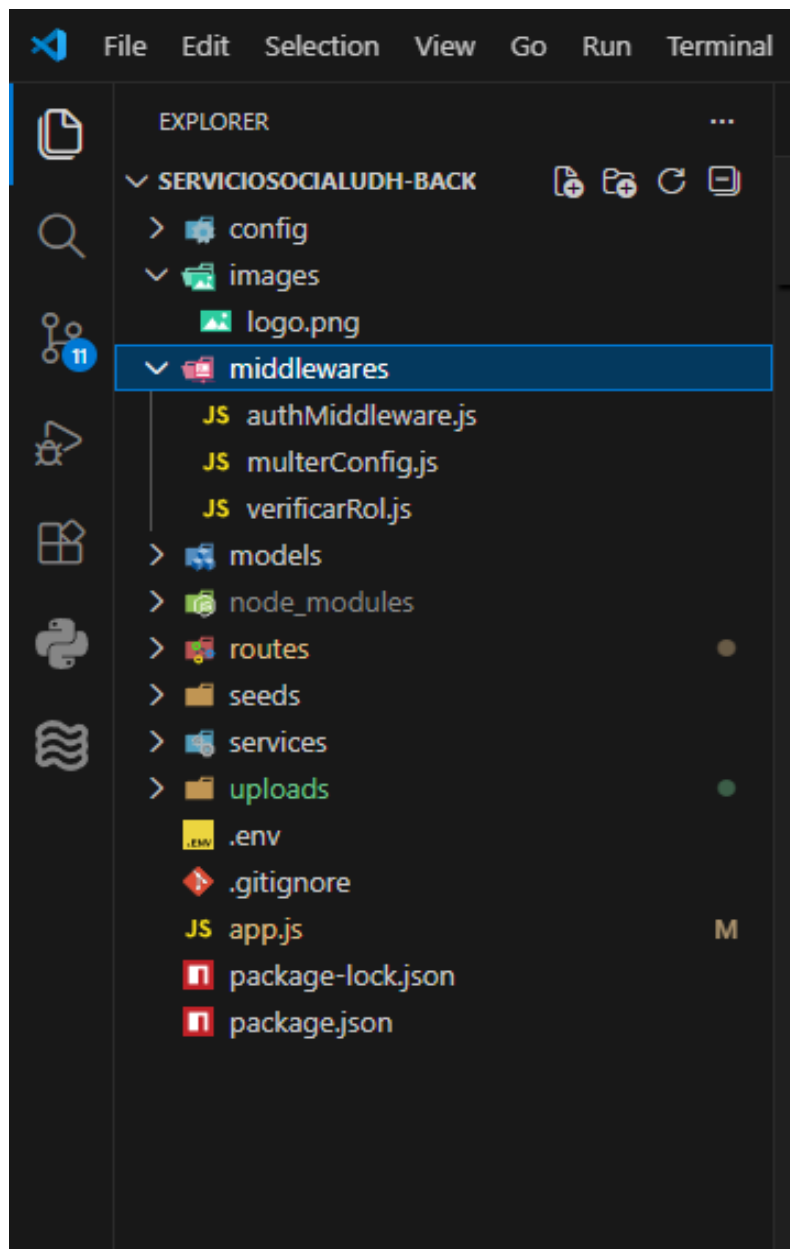
Nº	Nombre del Estudiante	Asesor Actual	Programa Académico	Acción
1	HEYDI NAYELY ESPINOZA VALENTIN	VERONICA TERESA RODRIGUEZ MELENDEZ	EDUCACIÓN BÁSICA: INICIAL Y PRIMARIA	
2	LUISA FERNANDA SALAZAR REYES	VERONICA TERESA RODRIGUEZ MELENDEZ	EDUCACIÓN BÁSICA: INICIAL Y PRIMARIA	
3	KATIA NOELIA VELÁSQUEZ ROBLES	VERONICA TERESA RODRIGUEZ MELENDEZ	EDUCACIÓN BÁSICA: INICIAL Y PRIMARIA	
4	GIMENA MARIZA GLADIS POMA ROSARIO	VERONICA TERESA RODRIGUEZ MELENDEZ	EDUCACIÓN BÁSICA: INICIAL Y PRIMARIA	
5	KHAREN MORELIA TINEO POLINAR	VERONICA TERESA RODRIGUEZ MELENDEZ	EDUCACIÓN BÁSICA: INICIAL Y PRIMARIA	
6	GENESIS JULEYSI RARAZ TARAZONA	YESSICA FIORELLA RUIZ PEÑA	PSICOLOGÍA	
7	NAYLI LUZ INOCENTE AQUINO	VERONICA TERESA RODRIGUEZ MELENDEZ	EDUCACIÓN BÁSICA: INICIAL Y PRIMARIA	
8	LUCERO ALEJANDRA LEÓN LAUS	VERONICA TERESA RODRIGUEZ MELENDEZ	EDUCACIÓN BÁSICA: INICIAL Y PRIMARIA	
9	SANTA BEATRIZ JARAMILLO GAMBINI	VERONICA TERESA RODRIGUEZ MELENDEZ	EDUCACIÓN BÁSICA: INICIAL Y PRIMARIA	
10	NICOLE TOCTO ESPINOZA	VERONICA TERESA RODRIGUEZ MELENDEZ	EDUCACIÓN BÁSICA: INICIAL Y PRIMARIA	
11	ELIAN MEDALY INGUNZA ALANIA	VERONICA TERESA RODRIGUEZ MELENDEZ	EDUCACIÓN BÁSICA: INICIAL Y PRIMARIA	

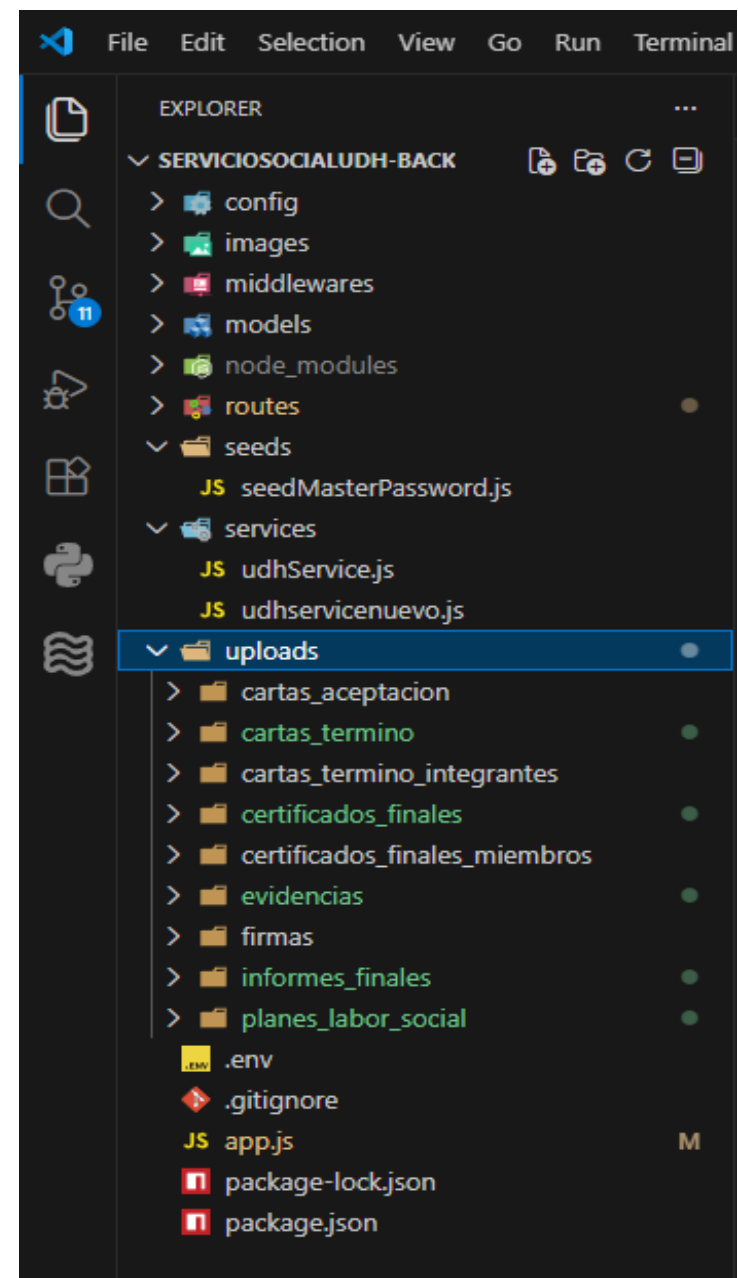
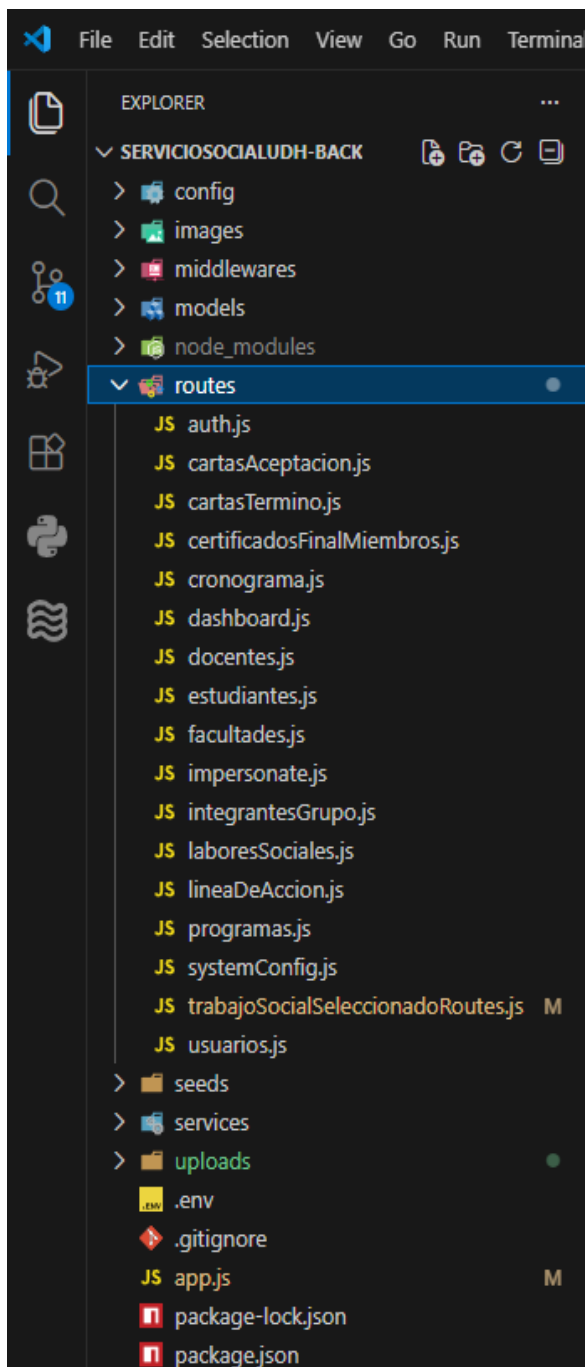
ANEXO 10

ARQUITECTURA DEL CÓDIGO FUENTE

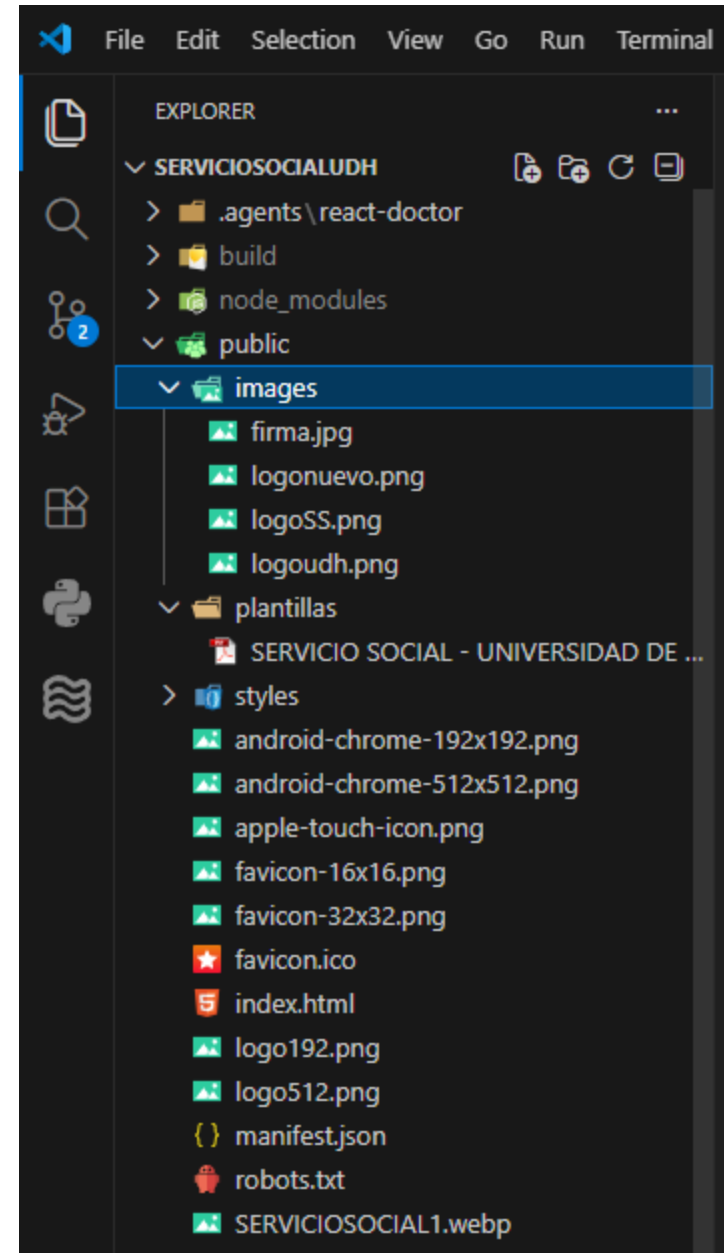
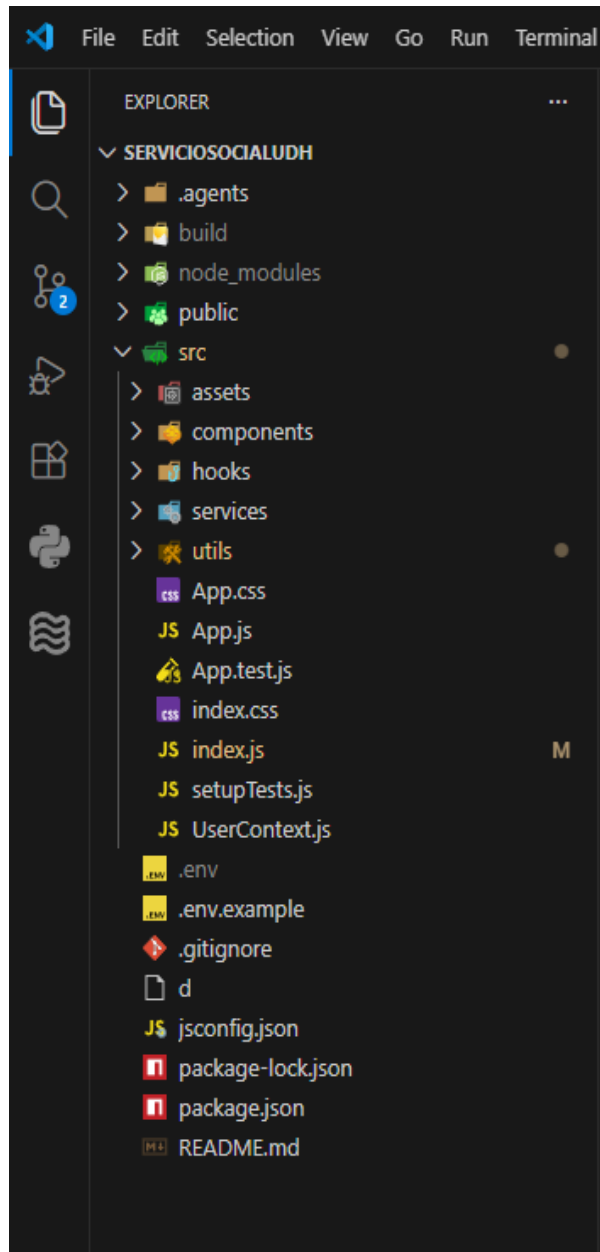
BACKEND

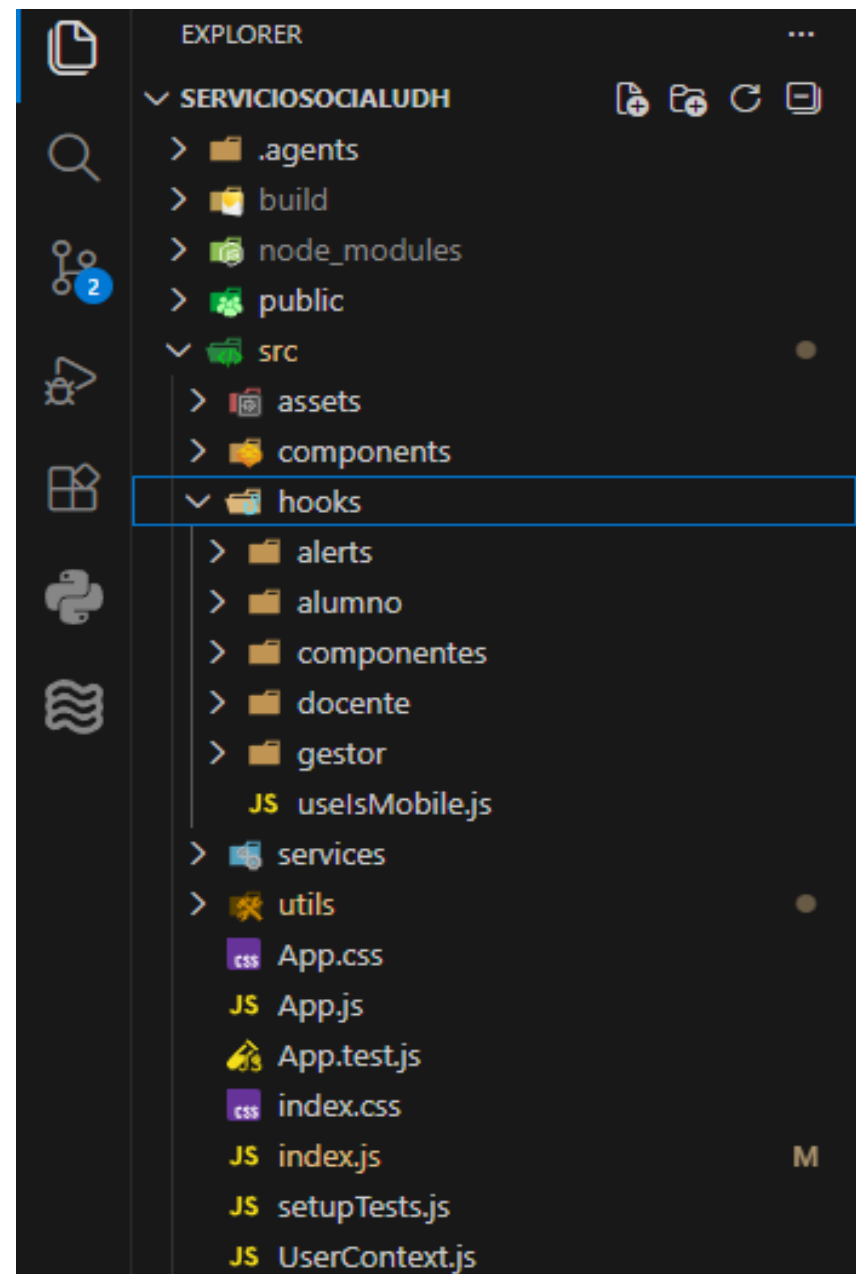
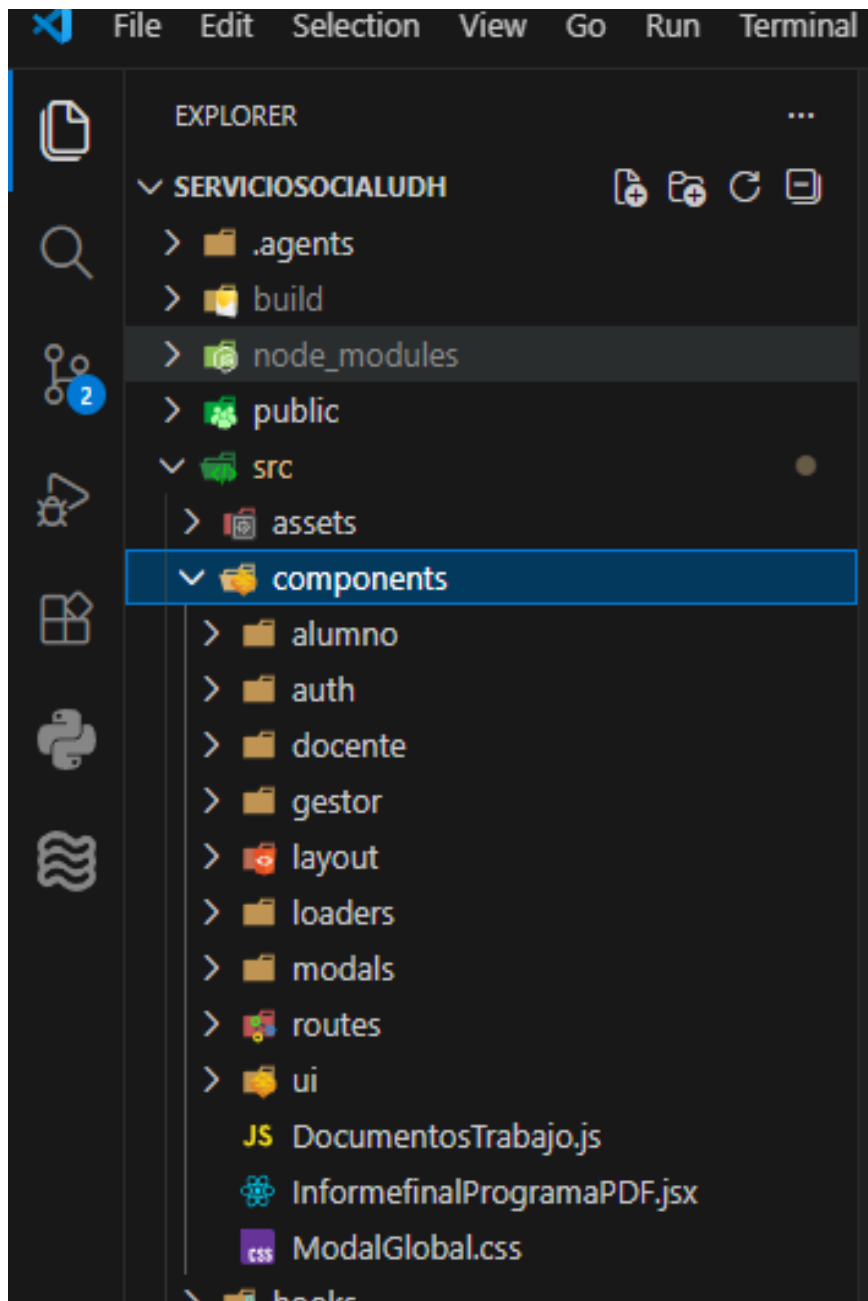


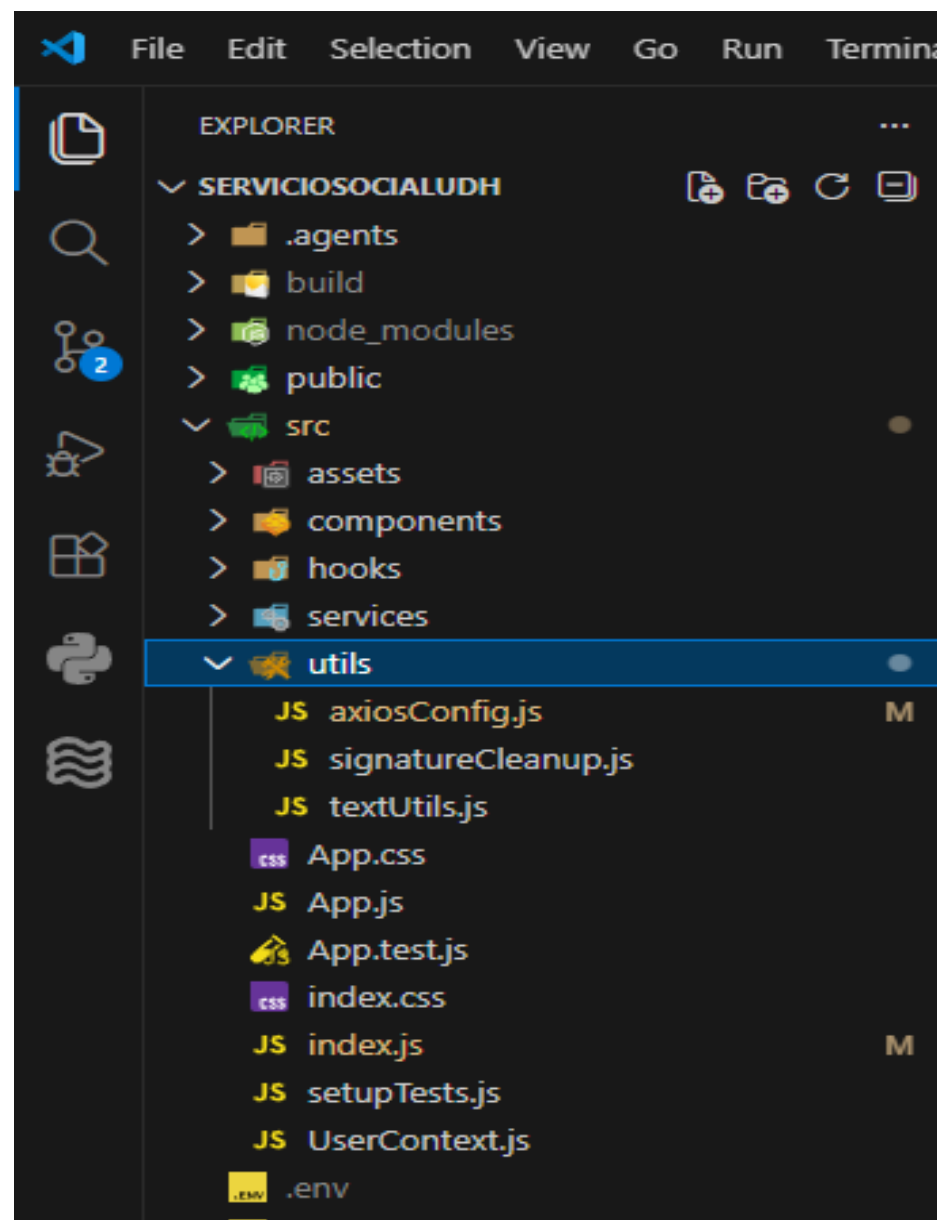
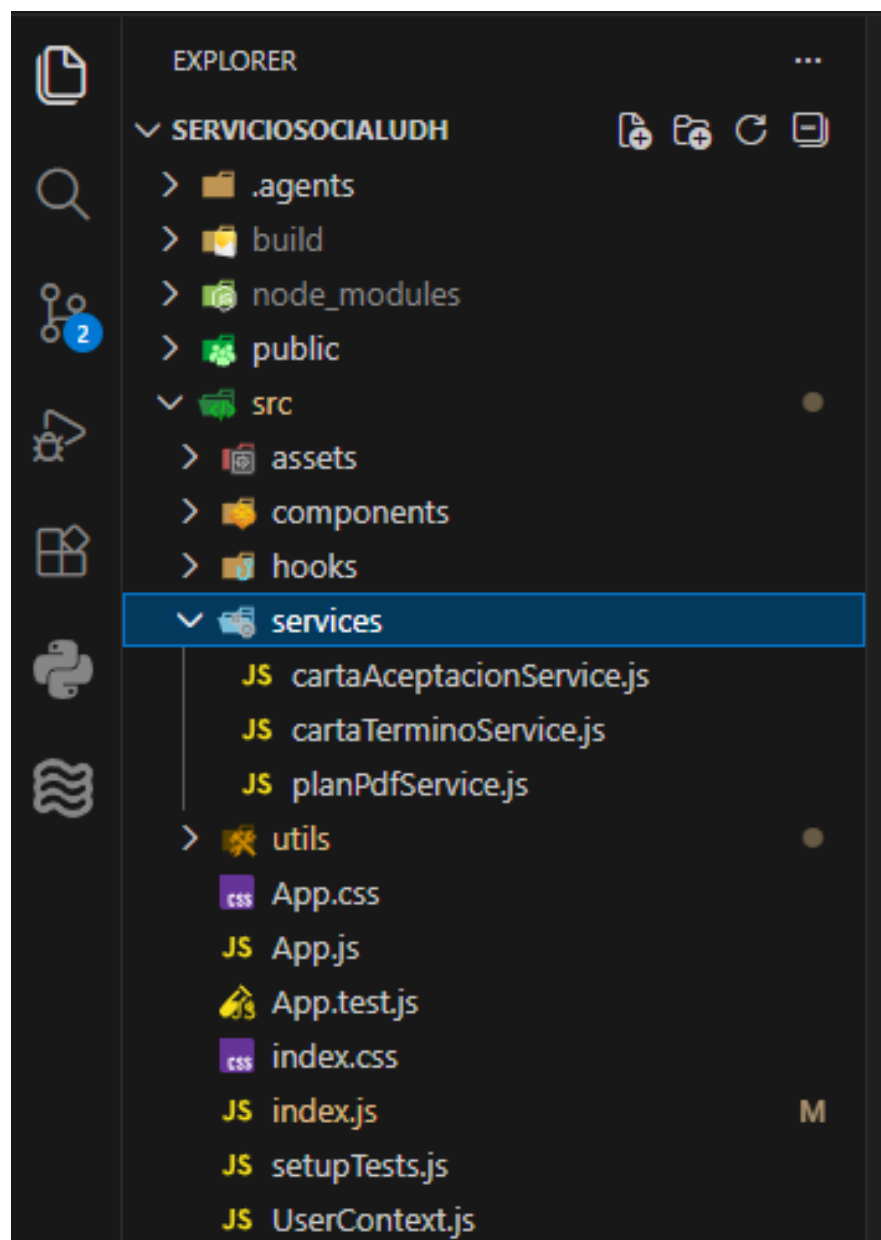




FRONTEND







ANEXO 11

CALIDAD DE LA PLATAFORMA

LOGIN

The screenshot displays the login page for 'VICIO SOCIAL' by UDH. The page features a large background image of two women in a library setting. The UDH logo is visible in the top left corner. The login form is centered and includes the following elements:

- Iniciar sesión** (Login)
- ¿Aún no tienes una cuenta? (Don't you have an account?)
- REGÍSTRATE AQUÍ** (Sign up here)
- Inicia sesión con tu cuenta de Google (Login with your Google account)
- Continuar con Google (Continue with Google)

Overlaid on the right side of the page is a Lighthouse performance audit report for the URL <https://servicio-social.sistemasudh.com/login>. The report shows the following scores:

- Performance: 92
- Accessibility: 96
- Best Practices: 78
- SEO: 100

The Performance section is expanded, showing a score of 92 and the following metrics:

- First Contentful Paint: 0.6 s
- Total Blocking Time: 100 ms
- Speed Index: 1.2 s
- Largest Contentful Paint: 1.7 s
- Cumulative Layout Shift: 0.001

The report also includes a 'View Treemap' button and a series of small thumbnail images at the bottom.

DESIGNACION DE DOCENTE SUPERVISOR

The image shows a web application interface for 'Servicio Social UDH' and a Lighthouse performance audit.

Servicio Social UDH Dashboard:

- User Profile:** BRYAN JUNIOR MEDINA TIXE, Estudiante.
- Navigation Menu:** Plan de Servicio Social, Designación de Supervisor, Conformidad de Plan, Ejecución, Informe Final, Documentos.
- Form: Designación De Docente Supervisor**
 - Tipo de Servicio Social:** SELECCIONE UNA OPCIÓN
 - Facultad:** INGENIERÍA
 - Programa Académico:** INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA
 - Seleccione Docente Supervisor:** SELECCIONE DOCENTE SUPERVISOR
 - Línea de Acción:** SELECCIONE LÍNEA DE ACCIÓN
 - Servicios Sociales:** SELECCIONE SERVICIO SOCIAL
- Buttons:** Siguiente

Lighthouse Performance Audit:

- Overall Performance Score:** 92
- Metrics:**
 - Performance: 92
 - Accessibility: 93
 - Best Practices: 100
 - SEO: 100
- Performance Details:**
 - First Contentful Paint: 0.6 s
 - Largest Contentful Paint: 1.6 s
 - Total Blocking Time: 100 ms
 - Cumulative Layout Shift: 0.012
 - Speed Index: 1.3 s

CONFORMIDAD DE PLAN

The image displays a web application interface for 'Conformidad De Servicio Social' and a Lighthouse performance audit.

Web Application Interface:

- Header:** BRYAN JUNIOR MEDINA TIXE, Estudiante.
- Left Sidebar:**
 - Plan de Servicio Social ^
 - Designación de Supervisor
 - Conformidad de Plan**
 - Ejecución v
 - Informe Final v
 - Documentos v
- Main Content:**
 - Conformidad De Servicio Social**
 - Docente Supervisor:** ETHEL JHOVANI MANZANO LOZANO
 - Título de Plan De Servicio Social:** ALFABETIZACIÓN EN ADULTOS
 - ESQUEMA PLAN:**
 - PORTADA:** Universidad: UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO, Facultad: INGENIERÍA

Lighthouse Performance Audit:

- Overall Score:** 90
- Metrics:**
 - Performance: 90
 - Accessibility: 86
 - Best Practices: 96
 - SEO: 100
- Performance Breakdown:**
 - CLS: 90
 - FCP: 0.6 s
 - LCP: 1.8 s
 - TBT: 110 ms
 - Cumulative Layout Shift: 0.013
 - Speed Index: 1.4 s