

**UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO**

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**

**PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS**



**TESIS**

---

**“Gestión de tesorería y la transparencia financiera en la  
Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco-2025”**

---

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR  
PÚBLICO**

**AUTOR: Gonzales Alcedo, Paulo Cesar**

**ASESORA: Borja Bruno, Denisse Verenisse**

**HUÁNUCO – PERÚ**

**2026**



# U

### TIPO DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN:

- Tesis (x)
- Trabajo de Suficiencia Profesional ( )
- Trabajo de Investigación ( )
- Trabajo Académico ( )

**LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN:** Gestión de la evaluación financiera

**AÑO DE LA LÍNEA DE INVESTIGACIÓN (2020)**

### CAMPO DE CONOCIMIENTO OCDE:

**Área:** Ciencias contables

**Subárea:** Economía, negocios

**Disciplina:** Negocios, administración

### DATOS DEL PROGRAMA:

Nombre del Grado/Título a recibir:

Código del Programa:

Tipo de Financiamiento:

- Propio (X)
- UDH ( )
- Fondos Concursables ( )

### DATOS DEL AUTOR:

Documento Nacional de Identidad (DNI): 46619742

### DATOS DEL ASESOR:

Documento Nacional de Identidad (DNI): 45442599

Grado/Título: Maestro en banca y finanzas

Código ORCID: 0000-0002-5601-8723

### DATOS DE LOS JURADOS:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	GRADO	DNI	Código ORCID
1	Huerto Orizano, Diana	Maestro en gestión y negocios, mención en gestión proyectos	4053 0605	0000-0003-1634-6674
2	Peña Celis, Roberto	Maestro en ciencias contables, con mención en: auditoría y tributación	2247 7364	0000-0002-7972-4903
3	Céspedes Ruíz, Carlos Alberto	Maestro en ciencias contables, con mención en: auditoría y tributación	2250 5017	0000-0002-7563-1339

# D

# H



## ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS

En la ciudad de Huánuco, siendo las **10:00 horas del día 15 del mes de junio del año 2026**, en el Auditorio "San Juan Pablo II" de la Facultad de Ciencias Empresariales, en el cumplimiento de lo señalado en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad de Huánuco, se reunió el Jurado Calificador integrado por los docentes:

Mtra. Diana Huerto Orizano	(Presidente)
Mtro. Roberto Peña Celis	(Secretario)
Mtro. Carlos Alberto Céspedes Ruíz	(Vocal)

Nombrados mediante la **RESOLUCIÓN N° 2131-2025-D-FCOMP-UDH**, para evaluar la Tesis intitulada: "**GESTIÓN DE TESORERÍA Y LA TRANSPARENCIA FINANCIERA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AMARILIS, HUÁNUCO-2025**", presentado por el Bachiller, **GONZALES ALCEDO, Paulo Cesar**; para optar el **título Profesional de Contador Público**.

Dicho acto de sustentación se desarrolló en dos etapas: exposición y absolución de preguntas; procediéndose luego a la evaluación por parte de los miembros del Jurado.

Habiendo absuelto las objeciones que le fueron formuladas por los miembros del Jurado y de conformidad con las respectivas disposiciones reglamentarias, procedieron a deliberar y calificar, declarándolo APROBADO con el calificativo cuantitativo de 15 (QUINCE) y cualitativo de BUENO (Art. 47 - Reglamento General de Grados y Títulos).

Siendo las 11 horas del día **15 del mes de junio del año 2026**, los miembros del Jurado Calificador firman la presente Acta en señal de conformidad.

Mtra. Diana Huerto Orizano  
DNI: 40530605  
Código ORCID: 0000-0003-1634-6674  
**PRESIDENTE**

Mtro. Roberto Peña Celis  
DNI: 22477364  
Código ORCID: 0000-0002-7972-4903  
**SECRETARIO**

Mg. Carlos Alberto Céspedes Ruíz  
DNI: 22505017  
Código ORCID: 0000-0002-7563-1339  
**VOCAL**



**UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO**



**CONSTANCIA DE ORIGINALIDAD**

El comité de integridad científica, realizó la revisión del trabajo de investigación del estudiante: PAULO CESAR GONZALES ALCEDO, de la investigación titulada "Gestión de tesorería y la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco-2025", con asesor(a) DENISSE VERENISSE BORJA BRUNO, designado(a) mediante documento: RESOLUCIÓN N° 669-2024-D-FCEMP-PACF-UDH del P. A. de CONTABILIDAD Y FINANZAS.

Puede constar que la misma tiene un índice de similitud del 12 % verificable en el reporte final del análisis de originalidad mediante el Software Turnitin.

Por lo que concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio y cumple con todas las normas de la Universidad de Huánuco.

Se expide la presente, a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Huánuco, 25 de marzo de 2026



MANUEL E. ALIAGA VIDURIZAGA  
D.N.I.: 71345687  
cod. ORCID: 0009-0004-1375-5004

Jr. Hermilio Valdizán N° 871 - Jr. Progreso N° 650 - Teléfonos: (062) 511-113  
Telefax: (062) 513-154  
Huánuco - Perú

## 139. Gonzáles Alcedo, Paulo César.docx

### INFORME DE ORIGINALIDAD

12%

INDICE DE SIMILITUD

12%

FUENTES DE INTERNET

6%

PUBLICACIONES

7%

TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

### FUENTES PRIMARIAS

1	<a href="https://repositorio.udh.edu.pe">repositorio.udh.edu.pe</a> Fuente de Internet	3%
2	<a href="https://repositorio.unheval.edu.pe">repositorio.unheval.edu.pe</a> Fuente de Internet	2%
3	<a href="https://hdl.handle.net">hdl.handle.net</a> Fuente de Internet	1%
4	Submitted to Universidad Tecnologica de los Andes Trabajo del estudiante	1%
5	<a href="https://alicia.concytec.gob.pe">alicia.concytec.gob.pe</a> Fuente de Internet	1%



MANUEL E. ALIAGA VIDURIZAGA  
D.N.I.: 71345687  
cod. ORCID: 0009-0004-1375-5004

## **DEDICATORIA**

Dedico esta tesis a mi familia, por su apoyo constante y por ser la base que me impulsó a culminar esta meta académica. Su confianza y acompañamiento hicieron posible este logro.

## **AGRADECIMIENTO**

A la Universidad de Huánuco, expreso mi sincero agradecimiento por brindarme la formación académica y los valores profesionales que han sido fundamentales en mi desarrollo. Mi reconocimiento especial al Programa Académico de Contabilidad y Finanzas, por ofrecer un entorno de aprendizaje sólido, exigente y orientado a la excelencia, que hizo posible adquirir las competencias necesarias para culminar satisfactoriamente este proceso académico.

Asimismo, manifiesto mi profunda gratitud a mi asesora, Mg. Denisse Verenisse Borja Bruno, por su dedicación, orientación y compromiso permanente durante la elaboración de esta tesis. Su guía, paciencia y aporte profesional han sido esenciales para la consolidación de este trabajo de investigación.

A todos ellos, muchas gracias por contribuir significativamente a la culminación de esta etapa tan importante en mi formación.

## ÍNDICE

DEDICATORIA .....	II
AGRADECIMIENTO .....	III
ÍNDICE.....	IV
ÍNDICE DE TABLAS .....	VI
ÍNDICE DE FIGURAS .....	VIII
RESUMEN .....	IX
ABSTRACT .....	X
INTRODUCCIÓN .....	XI
CAPÍTULO I.....	13
PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN .....	13
1.1 DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA .....	13
1.2 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA .....	15
1.2.1 PROBLEMA GENERAL .....	15
1.2.2 PROBLEMAS ESPECÍFICOS .....	15
1.3 OBJETIVOS.....	16
1.3.1 OBJETIVO GENERAL.....	16
1.3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS .....	16
1.4 JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN .....	16
1.4.1 JUSTIFICACIÓN TEÓRICA .....	16
1.4.2 JUSTIFICACIÓN PRÁCTICA .....	16
1.4.3 JUSTIFICACIÓN METODOLÓGICA .....	17
1.5 LIMITACIONES DE LA INVESTIGACIÓN .....	17
1.6 VIABILIDAD DE LA INVESTIGACIÓN.....	17
CAPÍTULO II.....	19
MARCO TEÓRICO .....	19
2.1 ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN .....	19
2.1.1 ANTECEDENTES INTERNACIONALES.....	19
2.1.2. ANTECEDENTES NACIONALES .....	20
2.1.3 ANTECEDENTES LOCALES.....	22
2.2 BASES TEÓRICAS .....	23
2.2.1. VARIABLE 1- GESTIÓN DE TESORERÍA.....	23
2.2.2. VARIABLE 2- TRANSPARENCIA FINANCIERA.....	29

2.3 BASES CONCEPTUALES.....	31
2.4 HIPÓTESIS.....	32
2.4.1. HIPÓTESIS GENERAL .....	32
2.4.2 HIPÓTESIS ESPECÍFICAS.....	32
2.5 VARIABLES.....	33
2.5.1 VARIABLE 2.....	33
2.5.2 VARIABLE 1.....	33
2.6 OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES.....	34
CAPÍTULO III.....	35
METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN.....	35
3.1 TIPO DE INVESTIGACIÓN .....	35
3.1.1 ENFOQUE.....	35
3.1.2 NIVEL.....	35
3.1.3 DISEÑO.....	35
3.2 POBLACIÓN Y MUESTRA.....	36
3.2.1 POBLACIÓN .....	36
3.2.2 MUESTRA.....	36
3.3 TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS ....	37
3.4 TÉCNICAS PARA EL PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN .....	38
CAPÍTULO IV.....	40
RESULTADOS.....	40
4.1. PROCESAMIENTO DE DATOS .....	40
4.2 CONTRASTACIÓN Y PRUEBA DE HIPÓTESIS.....	55
CAPÍTULO V.....	59
DISCUSIÓN DE RESULTADOS.....	59
CONCLUSIONES .....	61
RECOMENDACIONES.....	62
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	64
ANEXOS .....	69

## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Operacionalización de variables .....	34
Tabla 2 Población .....	36
Tabla 3 Muestra .....	37
Tabla 4 ¿Se realiza regularmente el análisis del flujo de ingresos y egresos en la Municipalidad? .....	40
Tabla 5 ¿Se identifican claramente todas las fuentes de ingreso municipal? .....	41
Tabla 6 ¿La Municipalidad cuenta con un sistema eficiente para la recaudación de ingresos? .....	42
Tabla 7 ¿La Municipalidad cumple con los plazos establecidos para el pago a proveedores? .....	43
Tabla 8 ¿Considera que los procesos de ejecución de pagos son transparentes? .....	44
Tabla 9 ¿Cree que una correcta gestión de las cuentas bancarias contribuye a la transparencia financiera en la Municipalidad? .....	45
Tabla 10 ¿La Municipalidad cuenta con un plan de administración de fondos públicos? .....	46
Tabla 11 ¿Existe un sistema que permita controlar la ejecución en función de la programación de caja? .....	47
Tabla 12 ¿La Municipalidad ejecuta su presupuesto financiero según lo planificado? .....	48
Tabla 13 ¿Los informes financieros de la Municipalidad son claros y comprensibles para todos los colaboradores? .....	49
Tabla 14 ¿La Municipalidad tiene políticas claras y formalmente establecidas para el control financiero? .....	50
Tabla 15 ¿Se han impuesto sanciones por irregularidades detectadas en la gestión financiera en los últimos años? .....	51
Tabla 16 ¿Se publica la rendición de cuentas en medios oficiales como la página web institucional? .....	52
Tabla 17 ¿Los resultados de las auditorías internas o externas son compartidos con los colaboradores? .....	53

Tabla 18 ¿Sabe dónde o a través de qué medio puede acceder a los reportes financieros institucionales? .....	54
Tabla 19 Prueba de normalidad .....	55
Tabla 20 Grado de relación según coeficiente de correlación .....	55
Tabla 21 Correlación de la hipótesis general .....	56
Tabla 22 Correlación de la hipótesis específico 1 .....	56
Tabla 23 Correlación de la hipótesis específico 2 .....	57
Tabla 24 Correlación de la hipótesis específico 3 .....	58

## ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 ¿Se realiza regularmente el análisis del flujo de ingresos y egresos en la Municipalidad? .....	40
Figura 2 ¿Se identifican claramente todas las fuentes de ingreso municipal? .....	41
Figura 3 ¿La Municipalidad cuenta con un sistema eficiente para la recaudación de ingresos? .....	42
Figura 4 ¿La Municipalidad cumple con los plazos establecidos para el pago a proveedores? .....	43
Figura 5 ¿Considera que los procesos de ejecución de pagos son transparentes? .....	44
Figura 6 ¿Cree que una correcta gestión de las cuentas bancarias contribuye a la transparencia financiera en la Municipalidad? .....	45
Figura 7 ¿La Municipalidad cuenta con un plan de administración de fondos públicos? .....	46
Figura 8 ¿Existe un sistema que permita controlar la ejecución en función de la programación de caja? .....	47
Figura 9 ¿La Municipalidad ejecuta su presupuesto financiero según lo planificado? .....	48
Figura 10 ¿Los informes financieros de la Municipalidad son claros y comprensibles para todos los colaboradores? .....	49
Figura 11 ¿La Municipalidad tiene políticas claras y formalmente establecidas para el control financiero? .....	50
Figura 12 ¿Se han impuesto sanciones por irregularidades detectadas en la gestión financiera en los últimos años? .....	51
Figura 13 ¿Se publica la rendición de cuentas en medios oficiales como la página web institucional? .....	52
Figura 14 ¿Los resultados de las auditorías internas o externas son compartidos con los colaboradores? .....	53
Figura 15 ¿Sabe dónde o a través de qué medio puede acceder a los reportes financieros institucionales? .....	54

## RESUMEN

La tesis lleva por título: “Gestión de tesorería y la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco-2025”. Tuvo como objetivo determinar la relación entre la gestión de tesorería y la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025. La metodología de la investigación fue de tipo aplicada, enfoque cuantitativo, alcance correlacional y de diseño no experimental de corte transversal. La población fue de 247 funcionarios y servidores públicos de la Municipalidad Distrital de Amarilis, siendo 54 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Amarilis. La técnica fue la encuesta y el instrumento el cuestionario. Como resultado se evidencia una significancia de  $p=.000$  demostrando que la gestión de tesorería se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025. Se concluye que la gestión de tesorería se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis logrando confirmar una integración pertinente y que además amerita un reforzamiento del control para fortalecer la percepción del público con relación a la transparencia y eficiencia de cada uno de sus procesos como parte fundamental de la administración pública.

**Palabras claves:** finanzas, gestión, servidores, tesorería, transparencia.

## **ABSTRACT**

The thesis is titled: "Treasury Management and Financial Transparency in the District Municipality of Amabilis, Huánuco – 2025." Its objective was to determine the relationship between treasury management and financial transparency in the District Municipality of Amabilis, Huánuco – 2025. The research methodology is applied in nature, with a quantitative approach, correlational scope, and a non-experimental cross-sectional design. The population consisted of 247 officials and public servants of the District Municipality of Amabilis, with a sample of 54 collaborators. The technique used was the survey, and the instrument was the questionnaire. The results revealed a statistical significance of  $p = 0.000$ , demonstrating that treasury management is significantly related to financial transparency in the District Municipality of Amabilis, Huánuco–2025. It is concluded that treasury management is significantly related to financial transparency in the District Municipality of Amabilis, confirming a pertinent integration between both variables. Furthermore, the findings indicate the need to strengthen control mechanisms in order to enhance public perception regarding transparency and efficiency in each of its processes, as a fundamental component of public administration.

**Keywords:** finance, management, public servants, treasury, transparency.

## INTRODUCCIÓN

La Municipalidad Distrital de Amarilis administra un presupuesto significativo que, para el año 2025, asciende a S/ 38,947,792.00. Este incremento en los recursos públicos implica mayores responsabilidades en la gestión de tesorería, especialmente en aspectos como la planificación de flujos de caja, la determinación adecuada de ingresos y egresos, y el financiamiento oportuno de las actividades municipales. No obstante, la complejidad de manejar un presupuesto de gran magnitud puede generar riesgos de irregularidades y dificultades operativas si no se aplican controles eficientes. Paralelamente, la transparencia financiera constituye un elemento esencial para garantizar que la ciudadanía y las autoridades supervisen el uso adecuado de los fondos públicos. Aunque la municipalidad cuenta con normativa vigente y un portal de transparencia, factores como la actualización y accesibilidad de la información pueden limitar la claridad sobre la gestión de los recursos. En este contexto, resulta necesario examinar la relación entre la gestión de tesorería y la transparencia financiera, a fin de identificar oportunidades de mejora que fortalezcan la eficiencia institucional y aumenten la confianza ciudadana en la administración municipal.

La investigación se llevó a cabo siguiendo el reglamento de grados y títulos de la Universidad de Huánuco. El propósito del presente estudio fue dar respuesta al problema general, el cual fue ¿En qué medida se relaciona la gestión de tesorería con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco-2025?, para ello, se utilizó un instrumento de investigación relacionado con las variables de estudio. La metodología empleada fue específicamente diseñada para esta investigación, lo que permitió recopilar información que se contrastó con la bibliografía revisada. Este trabajo se presentó en cinco capítulos:

En el capítulo I, se abordó el problema de la investigación, donde se describió el problema en general, la formulación del problema (tanto general como específicos), se planteó el objetivo general y los objetivos específicos, la investigación presentó tres tipos de justificación, siendo éstas la teórica, práctica y metodológica. Se establecieron las limitaciones y se describió la viabilidad de la investigación.

El capítulo II, se desarrolló el marco teórico, presentando los antecedentes a nivel internacional, nacional y local, sustentado en bases teóricas que detallan el concepto del tema investigado. Se describieron las definiciones conceptuales, la variable de investigación y su operacionalización con dimensiones e indicadores.

En el capítulo III, se detalló la metodología de investigación, incluyendo el tipo de investigación, el enfoque, el nivel y el diseño del estudio. Se describió la población y muestra, y se utilizó la encuesta como técnica de recolección de datos, desarrollándose un cuestionario como instrumento. Finalmente, se presentaron las técnicas y el análisis para el procesamiento de la información.

Capítulo IV, se desarrolló los resultados de la investigación de manera estadística, utilizando tablas y gráficos. La contrastación de las hipótesis.

Capítulo V, se discutieron los resultados obtenidos, y se presentaron las conclusiones, recomendaciones y referencias bibliográficas.

# **CAPÍTULO I**

## **PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN**

### **1.1 DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA**

La gestión de tesorería pública juega un papel esencial en el funcionamiento del Estado, ya que se encarga de la administración de los ingresos y egresos de los fondos públicos. Su eficiencia es clave para el desarrollo de las entidades gubernamentales. En América Latina, factores como la corrupción, barreras burocráticas y la falta de control interno afectan negativamente su desempeño, lo que puede generar crisis económicas y obstaculizar el cumplimiento de obligaciones financieras. La implementación de sistemas como el Sistema Integrado de Administración Financiera del Sector Público ha permitido avances, pero persisten desafíos en la optimización de los flujos financieros y la sostenibilidad de los fondos públicos (Mavila et al., 2021).

La transparencia financiera es un principio clave en la gestión pública que implica la claridad, accesibilidad y fiabilidad de la información sobre la administración de los recursos públicos. En Ecuador, a pesar de los avances en la adopción de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público y la creación de normativas, persisten problemas significativos. Un estudio a 82 instituciones públicas muestra que el 41.25% de las políticas contables son solo parcialmente claras y un 8.75% considera la auditoría externa insatisfactoria. Esto dificulta una adecuada rendición de cuentas y compromete la eficacia en la gestión de los recursos. La falta de transparencia genera desconfianza y afecta la lucha contra la corrupción. Aunque algunos países han avanzado en este aspecto, en Ecuador aún es crucial fortalecer los mecanismos de control y mejorar la accesibilidad de la información financiera. De esta manera, optimizar la gestión de los recursos públicos no solo mejora la eficiencia financiera, sino que también refuerza la confianza pública al garantizar que los datos financieros sean claros, verificables y accesibles, contribuyendo así a una gestión más transparente y eficaz (Arévalo-Castro y Montero-Cobo, 2024).

A nivel nacional, en Perú la falta de transparencia financiera y una gestión deficiente de tesorería en las entidades públicas han generado graves

consecuencias en el país. En muchos departamentos, incluido Apurímac se identificaron irregularidades que afectan a más de 300 funcionarios, resultando en un perjuicio económico de más de S/ 16.1 millones. En Madre de Dios, la cifra ascendió a S/ 7.9 millones, evidenciando una alarmante falta de control en la administración de los fondos públicos. Estos problemas son reflejo de deficiencias en el registro y control de ingresos, una situación que no solo afecta la economía pública, sino que también pone en riesgo la confianza ciudadana en las instituciones gubernamentales (Contraloría General de la República [CGR], 2024).

Para mejorar la situación, es esencial fortalecer la gestión de tesorería pública, centralizando la administración de fondos, esto garantizará una ejecución financiera más eficiente, transparente y con menos irregularidades. Sin embargo, la falta de transparencia financiera y una deficiente gestión de los recursos públicos en Perú han alimentado la corrupción, afectando gravemente la eficiencia del gasto público y la gobernabilidad. Las irregularidades en la administración financiera, como la mala asignación de recursos y la falta de fiscalización adecuada, perpetúan la desconfianza en las instituciones estatales, dificultando la correcta ejecución de políticas públicas. Esta situación no solo frena el desarrollo económico, sino que también agrava la desigualdad social, ya que los fondos destinados a la mejora de los servicios públicos no llegan de manera efectiva a la población, perpetuando la crisis en sectores clave como salud, educación y seguridad. En este contexto, es inevitable reconocer la relación entre la transparencia financiera y una gestión eficiente de los recursos como pilares fundamentales para el progreso y la confianza en el Estado (Zavaleta, 2023).

A nivel local, en la Municipalidad Distrital de Amarilis, debido a su alta población, maneja un presupuesto significativo, con un Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) para el año 2025 de S/ 38,947,792.00, lo que genera un volumen considerable de recursos destinados a la compra de bienes, servicios y pagos diversos en comparación a años anteriores. Esta magnitud de recursos podría incrementar los riesgos de irregularidades en el manejo de los fondos públicos, haciendo fundamental la implementación de una gestión de tesorería adecuada que garantice la eficiencia y control sobre dichos recursos. En este sentido, la transparencia financiera juega un papel

crucial, ya que es indispensable que los ciudadanos y las autoridades puedan supervisar y verificar el uso adecuado de estos fondos. A pesar de contar con un portal de transparencia y seguir las normativas establecidas, la gestión de tesorería en la Municipalidad Distrital de Amarilis podría enfrentar dificultades debido a la complejidad de manejar un presupuesto de gran magnitud, las dificultades en la gestión de tesorería, como la planificación de flujos de caja y la correcta determinación de ingresos y egresos, pueden afectar el financiamiento de las actividades municipales si no se gestionan adecuadamente. Al mismo tiempo, la transparencia financiera, aunque respaldada por normativas y la publicación de información, podría verse limitada por factores como la actualización y accesibilidad de los datos en tiempo real. Esto podría generar dudas sobre la efectividad en el uso de los recursos públicos, incluso sin malas prácticas. Por lo tanto, es crucial investigar cómo se relacionan la gestión de tesorería y la transparencia financiera para identificar posibles áreas de mejora que fortalezcan la eficiencia en el manejo de recursos y aumenten la confianza de los ciudadanos en los procesos municipales.

## **1.2 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA**

### **1.2.1 PROBLEMA GENERAL**

¿En qué medida se relaciona la gestión de tesorería con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco-2025?

### **1.2.2 PROBLEMAS ESPECÍFICOS**

- ¿En qué medida se relaciona la gestión de ingresos públicos con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco-2025?
- ¿En qué medida se relaciona la gestión de pagos con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco-2025?
- ¿En qué medida se relaciona la planificación de recursos con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco-2025?

## **1.3 OBJETIVOS**

### **1.3.1 OBJETIVO GENERAL**

Determinar la relación entre la gestión de tesorería y la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025.

### **1.3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Analizar la relación entre la gestión de ingresos públicos y la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025.
- Identificar la relación entre la gestión de pagos y la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco-2025.
- Establecer la relación entre la planificación de recursos y la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco-2025.

## **1.4 JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN**

### **1.4.1 JUSTIFICACIÓN TEÓRICA**

La investigación se justificó teóricamente porque permitió profundizar en los fundamentos conceptuales y teóricos relacionados con la gestión de tesorería y la transparencia financiera en el ámbito de la administración pública local. A partir de la revisión sistemática de la literatura especializada, se analizaron los principales enfoques teóricos vinculados a la gestión financiera pública, el manejo de los recursos económicos y los mecanismos de transparencia, lo que contribuyó a fortalecer el marco teórico del estudio. Así mismo, el estudio se sustentó en teorías y modelos de la administración pública y de la gestión financiera, los cuales explicaron la importancia de una adecuada planificación, control y ejecución de los recursos financieros como elementos clave para garantizar la transparencia en la gestión institucional.

### **1.4.2 JUSTIFICACIÓN PRÁCTICA**

Desde una perspectiva práctica, esta investigación buscó generar soluciones que mejoren la gestión de tesorería y fortalezcan la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis. Al

comprender mejor cómo se relacionan estas dos áreas, se lograron desarrollar estrategias que optimicen los procesos financieros y aumenten la eficiencia en el manejo de los recursos públicos, lo que redundó en una mayor confiabilidad y en el fortalecimiento de la transparencia ante la ciudadanía.

### **1.4.3 JUSTIFICACIÓN METODOLÓGICA**

La investigación se justificó metodológicamente debido a que empleó un enfoque cuantitativo de tipo aplicada, con un nivel correlacional y un diseño no experimental de corte transversal, lo cual permitió analizar de manera objetiva la relación existente entre la gestión de tesorería y la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis. Este diseño metodológico resultó pertinente para describir y medir los fenómenos tal como se presentaron en su contexto real, garantizando la validez de los resultados obtenidos. Así mismo, la utilización de un diseño no experimental y transversal facilitó la recolección de datos en un único momento del tiempo, optimizando los recursos disponibles y asegurando la coherencia entre los objetivos planteados y la metodología aplicada. El nivel correlacional permitió identificar la magnitud y dirección de la relación entre las variables, aportando evidencia empírica relevante para la comprensión de los procesos de gestión financiera en el ámbito municipal. Por otro lado, el instrumento de recolección de datos fue previamente validado por otros investigadores, lo que aseguró su confiabilidad, consistencia y pertinencia para medir las variables de estudio. Esta validación previa fortaleció el rigor metodológico de la investigación y permitió obtener información precisa y comparable con estudios similares.

### **1.5 LIMITACIONES DE LA INVESTIGACIÓN**

En el presente proyecto de investigación no se encontraron limitaciones significativas que impidan su desarrollo.

### **1.6 VIABILIDAD DE LA INVESTIGACIÓN**

La presente investigación contó con viabilidad, ya que se dispuso de una amplia bibliografía y de los instrumentos necesarios para su desarrollo, de la

misma manera se contó con los recursos económicos para financiar el mismo y la disponibilidad suficiente para el desarrollo óptimo del estudio.

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

#### **2.1 ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN**

##### **2.1.1 ANTECEDENTES INTERNACIONALES**

Espinoza (2024) en su tesis titulada: *“Gestión de tesorería en el Gobierno Autónomo descentralizado Parroquial Rural de San Juan en el año 2023”* para optar el Título Profesional de Licenciada en Comercio en la Universidad Técnica de Babahoyo, Ecuador. Tuvo como objetivo evaluar la gestión de tesorería en el GAD Parroquial Rural San Juan, para la optimización del manejo de los recursos y garantizar la transparencia en la administración financiera. La metodología fue de enfoque cuantitativo, tipo documental y de nivel descriptivo. La población y muestra lo constituyeron 27 empleados, la técnica fue la entrevista y encuesta, el instrumento fue el cuestionario y guía de entrevista. Los resultados respecto al adecuado control de los recursos financieros, el 37 % de los trabajadores manifestó estar en desacuerdo. Se concluyó, que la tesorera del departamento de gestión del Gobierno Autónomo Descentralizado de la parroquia rural San Juan puso de manifiesto que existe una inadecuada planificación financiera, carencia en los procesos de recaudación y control de ingresos, una falta de diligencia en los trámites para el reintegro del IVA y demás factores que están influyendo negativamente en la adecuada gestión de tesorería y a su vez en los procesos que aplica la tesorera dentro del área.

Krah y Mertens (2023) en su artículo titulado: *“Transparencia financiera, confianza y disposición a pagar en los gobiernos locales de África sub Saharan”*, en África. Tuvo como objetivo en investigar la influencia de la transparencia financiera en la confianza de los ciudadanos y en el comportamiento de pago de ingresos de los ciudadanos del gobierno. La metodología fue un estudio aplicó el Modelo de Ecuaciones Estructurales con Mínimos Cuadrados Parciales (PLS-SEM) a los datos de una encuesta realizada a 404 encuestados, seleccionados de cuatro Asambleas Metropolitanas y Municipales de Ghana. El resultado se establece que la transparencia financiera influye

positivamente en la confianza de los ciudadanos en el gobierno local y en su disposición a pagar impuestos y tasas. Así mismo, el estudio encontró que tanto la transparencia financiera como la confianza son bajas en los gobiernos locales de Ghana. Se concluyó que El estudio enfatiza la importancia de la transparencia financiera para mejorar la confianza y la disposición a pagar. Por ello, se alienta a los gobiernos locales a buscar formas innovadoras de mejorar la calidad y el acceso de los ciudadanos a la información financiera.

Bronic et al. (2022) En su artículo titulado: “Los efectos de la transparencia presupuestaria en los saldos presupuestarios y los gastos de los gobiernos locales croatas”, en Croacia. Tuvo por objetivo evaluar el impacto de la transparencia presupuestaria en la gestión de las finanzas públicas. Analizaron cómo la accesibilidad digital de cinco documentos presupuestarios clave afectaba los resultados financieros de los 556 gobiernos locales croatas entre 2014 y 2019, utilizando un análisis dinámico de panel con diversas variables de control. Los resultados indicaron que una mayor transparencia presupuestaria se asociaba con un aumento en el gasto público y una mayor tendencia al déficit, especialmente en las regiones más pobres, con p-valores inferiores a 0.05. Este fenómeno se explicó por el hecho de que una mayor transparencia aumenta la confianza de los votantes, lo que genera una mayor demanda de servicios públicos y, en consecuencia, eleva el gasto. En conclusión, a pesar del aumento del gasto y los déficits, la transparencia financiera juega un papel crucial en la reducción de los ciclos presupuestarios políticos, favoreciendo una gestión más disciplinada y transparente de las finanzas públicas, particularmente en períodos electorales.

### **2.1.2. ANTECEDENTES NACIONALES**

Díaz (2024) en su tesis titulada: “*Transparencia financiera y programas presupuestales de una Municipalidad de Cajamarca 2024*” para optar por el Título Profesional de Contador Público. Tuvo como objetivo determinar si la transparencia financiera se relaciona con los programas presupuestales de una municipalidad de Cajamarca. En la metodología se utilizó el enfoque cuantitativo, tipo básico y alcance

descriptivo-correlacional. La población fue compuesta por 45 trabajadores municipales. La técnica utilizada fue la encuesta mediante el uso del instrumento del cuestionario. Los resultados Con la transparencia financiera, el 68% de los encuestados la considera moderada, mientras que el 32% la califica de adecuada. Se concluyó, que la relación entre la transparencia financiera y los programas presupuestarios de la Municipalidad de Cajamarca muestra una relación positiva fuerte.

Sucasaca (2021) en su tesis titulada: *“La gestión de tesorería y la ejecución de los gastos en la Municipalidad Distrital de San Miguel - San Roman – Puno, año 2020”* para optar el título profesional de Contador Público en la Universidad José Carlos Mariátegui. Tuvo como objetivo determinar la relación que existe entre la gestión de tesorería y la ejecución de los gastos en la Municipalidad Distrital de San Miguel – San Román – Puno, Año 2020. La metodología fue tipo descriptivo y correlacional, cuyo diseño de investigación es no experimental, transeccional y correlacional, cuya población y muestra corresponde a 13 funcionarios de la Municipalidad Distrital de San Miguel. Los resultados de la gestión de tesorería 84.6% a veces los registros de ingresos recaudan en la municipalidad. Se concluyó la relación que existe entre la gestión de tesorería y la ejecución de los gastos en la Municipalidad Distrital de San Miguel – San Román – Puno, Año 2020, es significativa.

Rengifo y Vargas (2021) en su tesis titulada: *“La gestión financiera y su relación con la gestión de tesorería en las Municipalidades Distritales de la Provincia de San Martin 2020”* para optar el título profesional de Contador Público en la Universidad César Vallejo. Tuvo como objetivo general determinar la manera la gestión financiera se relaciona con la gestión de tesorería en las Municipalidades Distritales de la provincia de San Martin 2020. La metodología abordó el tipo aplicada, nivel correlacional – causal, y diseño no experimental. La muestra fueron 25 de trabajadores del área de tesorería y finanzas de las Municipalidades Distritales de la provincia de San Martin. La técnica fue la encuesta y el instrumento el cuestionario. Los resultados revelaron

que la gestión financiera en las Municipalidades Distritales de la provincia de San Martín, es inadecuado en un 44%, así también el nivel de percepción de la gestión de tesorería es bajo en un 52%. Se concluyó que existe una relación significativa positiva muy fuerte entre la percepción de la gestión financiera y el control en tesorería de las Municipalidades Distritales de la provincia de San Martín 2020, determinado con un p valor menor al 5% y un coeficiente de relación fue igual a 0.856.

### **2.1.3 ANTECEDENTES LOCALES**

Nolasco y Basilio (2023) en su tesis titulada: *“El control interno en la gestión de tesorería de la Municipalidad Distrital de Amarilis – Huánuco, 2021”* para optar el Título Profesional de Contador Público. Tuvo como objetivo determinar la relación que existe entre el control interno y la gestión de la Sub Gerencia de tesorería de la Municipalidad distrital de Amarilis - Huánuco 2021. La metodología de la investigación es de tipo aplicada y diseño no experimental – transversal. La población y muestra estuvieron constituidas por la Sub Gerencia de Tesorería de la Municipalidad distrital de Amarilis, siendo 16 el número de trabajadores. La técnica fue la encuesta, el instrumento fue el cuestionario. Los resultados determinaron que existe un grado de correlación del orden del 67,6% entre la variable control interno y gestión de tesorería, debido a que  $p = 0,004 < 0,05$  y  $r = 0.676$ . Se concluyó que el control interno se relaciona significativamente con la gestión de tesorería de la Municipalidad distrital de Amarilis - Huánuco, 2021.

Caqui (2023) en su tesis titulada: *“El control interno en la gestión de tesorería de la Municipalidad Distrital de Chinchao – Huánuco, 2023”* para optar el Título Profesional de Contador Público en la Universidad de Huánuco. Tuvo como objetivo determinar la relación del control interno en la gestión de tesorería de la Municipalidad Distrital de Chinchao - Huánuco 2023. La metodología de la investigación fue de tipo aplicada, enfoque cuantitativo, nivel correlacional y de diseño no experimental. La población fue de 48 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Chinchao, la muestra fue de 21 elementos integrantes de la Institución. La técnica fue la encuesta, mientras que el instrumento fue

el cuestionario. Los resultados fue el 23,8% a veces el área de tesorería cumple políticas y procedimientos como control en la gestión de tesorería. Se concluyó que existe una correlación positiva débil de 0.253 entre las variables Control Interno y Gestión de Tesorería con un nivel de significancia de 0.268, lo que lleva a rechazar la hipótesis alterna y aceptar la hipótesis nula.

Valdizán et al. (2022) en su tesis titulada: *“El control interno y la gestión de tesorería en la Municipalidad Distrital de Amarilis – periodo 2019”* para optar el título profesional de Contador Público en la Universidad Nacional Herminia Valdizán. Tuvo como objetivo determinar la relación que existe entre el control interno y la gestión de tesorería en la Municipalidad Distrital de Amarilis. La metodología de la investigación fue de tipo aplicada y el diseño no experimental – correlacional. La población fue 242 personas entre funcionarios y servidores públicos de la Municipalidad Distrital de Amarilis, la muestra fue de 38 colaboradores. La técnica fue la encuesta, el instrumento el cuestionario. Los resultados se manifestaron que el 66% de los encuestados consideran que el control interno es importante en la gestión de tesorería, lo cual se debe al conocimiento de las acciones de Órgano de Control Interno. Se concluyó que la adecuada implementación de control interno repercute significativamente en la gestión de tesorería, dado que una estructura sólida de control interno es fundamental para cumplir el logro de los objetivos de la gestión de tesorería.

## **2.2 BASES TEÓRICAS**

### **2.2.1. VARIABLE 1- GESTIÓN DE TESORERÍA**

Dentro de la ley N° 28693 (2006) la gestión de tesorería se refiere al proceso administrativo que permite la planificación, ejecución y control de los recursos financieros dentro de las entidades del Estado. Es fundamental para asegurar que los fondos públicos se manejen de manera eficiente y que se cumpla con los objetivos gubernamentales establecidos por las políticas del Estado. El sistema Nacional de Tesorería, es el conjunto de órganos, normas, procedimientos, técnicas e instrumentos orientados a la administración de los fondos públicos. Su

objetivo principal es optimizar los recursos financieros del sector público, garantizando que se dispongan de los fondos necesarios para realizar las actividades previstas en los presupuestos gubernamentales.

Se define como un conglomerado de reglas, regulaciones, procesos, organizaciones, técnicas y políticas que involucran la gestión de activos en efectivo en agencias gubernamentales, provenientes de diversas fuentes de financiamiento. Buscando la eficiencia en el uso y eficacia en la recaudación, la transparencia y la responsabilidad de los recursos (Ministerio de Economía y Finanzas [MEF], 2018).

### **DIMENSIÓN GESTIÓN DE INGRESOS PÚBLICOS**

Dentro de la Ley N° 28693 (2006) la ejecución de los ingresos públicos se lleva a cabo tomando en cuenta los marcos normativos establecidos, que determinan los procedimientos para la recaudación y administración de los recursos en función de las diferentes jurisdicciones, como regiones, municipios o departamentos. Este proceso incluye la identificación de los contribuyentes, la recolección de la información necesaria para una ejecución efectiva, y, en caso sea necesario, la verificación de los bienes involucrados. Además, la realización de inspecciones es crucial para asegurar la precisión y la correcta aplicación de las normativas que rigen la recaudación de los ingresos públicos.

De acuerdo al Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería, Cap. 2, art. 5, par. 1. (2018) la Gestión de Ingresos Públicos en el contexto peruano se refiere a las acciones y procesos a través de los cuales el Estado administra los recursos financieros que recibe, ya sea de fuentes tributarias (impuestos, tasas) o no tributarias (multas, ingresos por actividades comerciales). La Dirección General del Tesoro Público del Ministerio de Economía y Finanzas es el ente rector del Sistema Nacional de Tesorería. Además, establece las normas y procedimientos operativos para la recaudación, registro y acreditación de los ingresos a la Cuenta Única del Tesoro Público, que centraliza todos los fondos del Estado.

### ✓ **ANÁLISIS DE FLUJO**

El Análisis de Flujo se refiere a la elaboración del flujo de caja, que es fundamental para prever y gestionar la disponibilidad de recursos financieros. Este flujo incluye las proyecciones tanto de ingresos como de egresos durante un período determinado, y es vital para estructurar el financiamiento del presupuesto del sector público. La Dirección General del Tesoro Público se encarga de elaborar y analizar este flujo de caja, lo que garantiza que el Estado pueda financiar sus obligaciones y actividades operativas de manera eficiente y dentro de los plazos establecidos (D. L. N.º 1441-2018-PCM, 2018).

### ✓ **DETERMINACIÓN DE LOS INGRESOS**

La Determinación de los Ingresos implica identificar y calcular los recursos que el Estado debe recibir, los cuales provienen de diversas fuentes como impuestos, tasas, multas, y otros ingresos no tributarios. El artículo 15.2 establece que las entidades recaudadoras del sector público deben proporcionar información sobre la estimación, determinación y percepción de sus ingresos, en los plazos y condiciones que determine la Dirección General del Tesoro Público. La correcta identificación y cuantificación de estos ingresos es clave para una buena planificación financiera (D. L. N.º 1441-2018-PCM, 2018).

### ✓ **RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS**

La Recaudación de Ingresos se refiere al proceso operativo mediante el cual se efectúa la cobranza de los recursos públicos. Este proceso debe realizarse de manera oportuna y eficiente para asegurar que los fondos se acrediten correctamente en la Cuenta Única del Tesoro Público. La gestión de la recaudación también abarca el uso de tecnologías, como medios electrónicos y digitales, que permiten una mayor transparencia y eficiencia en la captura de los ingresos (D. L. N.º 1441-2018-PCM, 2018).

### **DIMENSÓN GESTIÓN DE PAGOS**

De acuerdo al Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería, Cap. 3, art. 17, par. 1. (2018) la gestión de pagos se refiere al manejo y ejecución de los pagos de las obligaciones del Estado, los cuales son realizados utilizando los fondos públicos centralizados en la

Cuenta Única del Tesoro. La base de este proceso es el "Devengado", el cual reconoce una obligación de pago una vez que se ha formalizado la obligación y acreditado el derecho del acreedor. El proceso involucra la autorización y el registro de la obligación a través del Sistema Integrado de Administración Financiera y su posterior pago mediante diferentes modalidades, como transferencias electrónicas o pagos en efectivo. Es responsabilidad de las Unidades Ejecutoras del Presupuesto del Sector Público garantizar que las obligaciones sean pagadas de manera oportuna, siguiendo los procedimientos establecidos.

#### ✓ **CUENTAS POR PAGAR**

Las cuentas por pagar son las obligaciones financieras que una entidad del sector público tiene con terceros por servicios prestados, bienes adquiridos o por otras causas establecidas en los contratos o leyes. Estas obligaciones se registran una vez que se formaliza el "Devengado", es decir, cuando se reconoce la existencia de una deuda con el acreedor, luego de verificar el cumplimiento de las condiciones necesarias, como la recepción de bienes o la prestación efectiva de servicios. El pago de estas cuentas se realiza a través de la gestión de pagos, dentro de los plazos y procedimientos establecidos por la normativa del Sistema Nacional de Tesorería (D. L. N.º 1441-2018-PCM, 2018).

#### ✓ **EJECUCIÓN DE PAGOS**

La ejecución de pagos se refiere a la acción de llevar a cabo el pago de las obligaciones reconocidas y formalizadas dentro del proceso de gestión de tesorería. Este proceso es ejecutado por las Unidades Ejecutoras, quienes tienen la responsabilidad de garantizar que los pagos se realicen utilizando los fondos públicos disponibles en la Cuenta Única del Tesoro. La ejecución de pagos se realiza principalmente a través de transferencias electrónicas (obligatorias para las planillas de remuneraciones y otras obligaciones) y, en ciertos casos, pagos en efectivo. Este proceso debe seguir los cronogramas establecidos y cumplir con la normatividad del Sistema Nacional de Tesorería (D. L. N.º 1441-2018-PCM, 2018).

## ✓ CUENTAS BANCARIAS

De acuerdo al Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería, Cap. 3, art. 19, par. 1. (2018), las cuentas bancarias en el contexto del sector público peruano son aquellas cuentas gestionadas por la Dirección General del Tesoro Público, las cuales son utilizadas para centralizar los fondos públicos a través de la Cuenta Única del Tesoro (CUT). La CUT tiene como finalidad consolidar todos los fondos públicos en una única cuenta bancaria para una mejor gestión de la liquidez del Estado. Los fondos de la CUT provienen de diversas fuentes de financiamiento y son utilizados para cumplir con las obligaciones financieras del Estado. Además, se establece que solo con la autorización expresa de los responsables de las entidades, se podrán realizar débitos o cargos en estas cuentas.

### **DIMENSIÓN PLANIFICACIÓN DE RECURSOS**

Es el proceso mediante el cual el gobierno gestiona y asigna los recursos físicos y monetarios disponibles para satisfacer las necesidades de la ciudadanía. Este proceso involucra la elaboración de presupuestos, la articulación de objetivos estratégicos y la toma de decisiones, con el fin de alinear los recursos con los fines y metas establecidos por el gobierno. La planificación es fundamental para asegurar una correcta ejecución de los programas y proyectos, optimizando el uso de los recursos públicos (Matos y Chauca, 2023).

## ✓ ADMINISTRACIÓN DE FONDOS PÚBLICOS

Dentro de la ley N° 28693 (2006) los fondos públicos son recursos financieros que el Estado obtiene principalmente de la recaudación tributaria y de otras fuentes no tributarias. De acuerdo con la normativa peruana, en el Artículo 11, estos fondos son administrados por diferentes entidades, pero bajo la supervisión y control de la Dirección Nacional del Tesoro Público. La administración de los fondos públicos en Perú está regida por un marco legal que establece las responsabilidades y procedimientos para su manejo, control y transparencia. Específicamente, los fondos generados a través de la producción o prestación de bienes y servicios por las entidades públicas deben ser gestionados por las unidades ejecutoras y otras entidades del sector

público, siempre en cumplimiento con lo establecido por la Ley. Un aspecto clave en la administración de estos fondos es la obligación de las unidades ejecutoras y empresas del Estado de proporcionar acceso a la información financiera a la Dirección Nacional del Tesoro Público. Este acceso es fundamental para garantizar la transparencia y el control adecuado de los fondos públicos, conforme al Artículo 12 de la legislación vigente, que establece que dichas entidades deben informar sobre los fondos que administran y los depósitos y colocaciones mantenidas.

#### ✓ **PROGRAMACIÓN DE CAJA**

Dentro de la ley N° 28693 (2006) la programación de caja es el proceso mediante el cual se gestionan los flujos de efectivo disponibles para el cumplimiento de las obligaciones financieras del Estado. En Perú, este proceso se encuentra bajo la responsabilidad de la Dirección Nacional del Tesoro Público y su implementación se basa en la correcta planificación de ingresos y gastos, así como en la utilización eficiente de la Caja Única. La Caja Única de la Dirección Nacional del Tesoro Público es un instrumento clave en la programación de caja, ya que centraliza los fondos que el Estado gestiona. A través de esta cuenta, se registran todos los movimientos financieros, ya sean de ingresos o de egresos. Las subcuentas bancarias necesarias para el registro de estos movimientos se autorizan a través de la Cuenta Principal de la Dirección Nacional del Tesoro Público, la cual es administrada principalmente por el Banco de la Nación. La programación de caja busca optimizar los recursos disponibles y garantizar que los pagos y transferencias se realicen conforme a los plazos y necesidades del Estado, evitando sobrecargar las cuentas con fondos no utilizados o no programados.

#### ✓ **EJECUCIÓN FINANCIERA**

La ejecución financiera es el proceso mediante el cual se determinan y recaudan los fondos públicos, se formaliza y registra el gasto devengado, y se realiza su correspondiente cancelación o pago, asegurando el uso adecuado de los recursos públicos (MEF, 2020).

## **2.2.2. VARIABLE 2- TRANSPARENCIA FINANCIERA**

Dentro de la Ley N° 27806 (2011) en el Artículo 22, la transparencia financiera se refiere a la obligación de las entidades del Sector Público de proporcionar información clara, completa y accesible sobre su manejo de los recursos financieros, incluyendo presupuestos, gastos, ingresos y deuda pública. Esto permite a los ciudadanos y a las instituciones supervisar y garantizar que los fondos públicos se gestionen de manera adecuada y eficiente. Las entidades de administración pública deben publicar:

- Proyectos de inversión en ejecución.
- Información de su personal.
- Información contenida en el Registro de procesos de selección de contrataciones y adquisiciones.
- Los progresos realizados en los indicadores de desempeño establecidos en los planes estratégicos institucionales.

### **DIMENSIÓN CONTROL FINANCIERO**

Dentro de la Ley N° 27785 (2002) es el proceso mediante el cual se supervisa y regula el uso de los recursos públicos para asegurar que las entidades públicas cumplan con las normativas y los principios de eficiencia, eficacia y legalidad. Se enfoca en garantizar que los fondos públicos se usen de manera adecuada y que no haya mal manejo ni corrupción.

#### **✓ EFICIENCIA**

Dentro de la Ley N° 27785 (2002) se refiere a la relación existente entre los bienes o servicios producidos o entregados y los recursos utilizados para ello, comparado con un estándar de desempeño establecido. Esta relación permite evaluar el nivel de efectividad con el que se emplean los recursos en la producción o entrega de bienes y servicios, en función de los objetivos predefinidos.

#### **✓ INSTITUCIONALIDAD**

La institucionalidad se refiere al conjunto de normas, reglas y estructuras que rigen y organizan la interacción social, política y económica dentro de un país. En el contexto de Perú la institucionalidad implica la existencia y efectividad de instituciones que garanticen el

cumplimiento de derechos, la transparencia y la estabilidad en todos los ámbitos de la sociedad (Rodríguez, 2011).

#### ✓ **SANCIONES**

Dentro de la Ley N° 27806 (2011), se establece sanciones para los funcionarios públicos que incumplen con la obligación de proporcionar la información solicitada o que obstruyen el acceso a la información. Estas sanciones pueden incluir desde responsabilidades administrativas hasta penas por la comisión de delitos como el abuso de autoridad, según lo establecido en el Artículo 4 de la Ley de transparencia y acceso a la información pública.

#### **DIMENSIÓN ACCESO A LA INFORMACIÓN**

Dentro de la Ley N° 27806 (2011) es el derecho que tiene toda persona de solicitar y recibir información de cualquier entidad de la Administración Pública, sin necesidad de expresar una causa para ello. Las entidades tienen la obligación de proveer la información solicitada, siempre que sea pública y esté en su posesión, dentro de los plazos establecidos por la ley.

#### ✓ **RENDICIÓN DE CUENTAS**

Dentro de la Ley N° 27806 (2011) en el Artículo 22, la rendición de cuentas es el proceso mediante el cual las entidades de la Administración Pública informan de manera transparente y periódica sobre su gestión financiera, operativa y administrativa. Este proceso tiene como objetivo garantizar que los ciudadanos y las autoridades competentes puedan evaluar el uso adecuado de los recursos públicos y la ejecución de los proyectos y programas establecidos. Los aspectos clave incluyen:

- Las entidades deben publicar trimestralmente su presupuesto, especificando ingresos, gastos, financiamiento y resultados operativos.
- Información detallada de proyectos de inversión pública en ejecución, incluyendo presupuesto total y nivel de ejecución.
- Detalles sobre el personal, sus remuneraciones, bonificaciones y otros conceptos relacionados.

- Información sobre contrataciones y adquisiciones, especificando valores referenciales, contratistas, montos y penalidades.
- Los avances en los indicadores de desempeño establecidos en los planes estratégicos institucionales.

#### ✓ **FISCALIZACIÓN**

Es el proceso mediante el cual se supervisa y controla el uso de los recursos públicos y las actividades de las entidades públicas para garantizar el cumplimiento de las leyes y la normativa vigente. La fiscalización permite identificar posibles irregularidades o mal uso de los fondos públicos (Villegas, 2022).

#### ✓ **GRADO DE ACCESO**

Dentro de la Ley N° 27806 (2011) en el Artículo 12, es el grado de acceso se refiere al nivel de disponibilidad de la información pública a los solicitantes. Según la ley, las entidades deben permitir acceso directo a la información durante las horas de atención al público. Sin embargo, según el Artículo 13, existen excepciones legales bajo las cuales la información puede ser denegada, lo que puede afectar el grado de acceso.

### **2.3 BASES CONCEPTUALES**

- **ARQUEO DE CAJA:** Procedimiento contable para verificar y confirmar el efectivo disponible, asegurando que los registros coincidan y manteniendo la integridad financiera (Soriano y López, 2012).
- **ESTRATEGIAS TRIBUTARIAS:** Acciones y procedimientos para asegurar la recaudación eficiente de impuestos dentro del marco legal, minimizando la evasión y promoviendo la transparencia fiscal (Casal et al., 2020).
- **FINANZAS:** Gestión de recursos financieros, incluyendo planificación, análisis y toma de decisiones para lograr estabilidad y crecimiento económico (Casal et al., 2020).
- **FONDOS PÚBLICOS:** Recursos financieros administrados por el Estado, derivados de impuestos y otros ingresos, destinados a financiar bienes y servicios público (Casal et al., 2020).

- **GASTO PÚBLICO:** Asignación de fondos públicos para financiar servicios y proyectos gubernamentales, garantizando su uso efectivo y responsable (Soriano y López, 2012).
- **GOBIERNO LOCAL:** Entidad pública encargada de administrar y gestionar los recursos y servicios dentro de un territorio específico, bajo la normativa estatal, para atender las necesidades de la comunidad local (Quispe-Mamani et al., 2023).
- **INGRESOS:** Recursos financieros obtenidos por una entidad, principalmente a través de impuestos, tasas, contribuciones o transferencias, destinados a financiar sus actividades y proyectos (Casal et al., 2020).
- **NORMATIVA:** Conjunto de leyes, reglamentos y directivas que regulan y orientan las acciones dentro de una institución o entidad, asegurando el cumplimiento de los procedimientos establecidos (Casal et al., 2020).
- **RECAUDACIÓN:** Proceso de obtención de recursos financieros a través de la cobranza de impuestos, tasas u otros ingresos, asegurando su correcta administración y registro conforme a la ley (Casal et al., 2020).
- **VALOR DEL DINERO:** Principio que establece que el valor del dinero varía con el tiempo debido a factores como la inflación e intereses, afectando decisiones financieras (Soriano y López, 2012).

## 2.4 HIPÓTESIS

### 2.4.1. HIPÓTESIS GENERAL

**Hi:** La gestión de tesorería no se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025.

**Ho:** La gestión de tesorería se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025.

### 2.4.2 HIPÓTESIS ESPECÍFICAS

- **Hi1:** La gestión de ingresos públicos se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025.

- **Ho1:** La gestión de ingresos públicos no se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025.
- **Hi2:** La gestión de pagos se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025.
- **Ho2:** La gestión de pagos no se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025
- **Hi3:** La planificación de recursos se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025.
- **Ho3:** La planificación de recursos no se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025.

## **2.5 VARIABLES**

### **2.5.1 VARIABLE 2**

Transparencia Financiera

### **2.5.2 VARIABLE 1**

Gestión de Tesorería

## 2.6 OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

Tabla 1

*Operacionalización de variables*

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS
<b>Variable Independiente</b> <b>GESTIÓN DE TESORERÍA</b>	Gestión de ingresos públicos	Análisis del flujo.	¿Se realiza regularmente el análisis del flujo de ingresos y egresos en la Municipalidad?
		Determinación de los ingresos.	¿Se identifican claramente todas las fuentes de ingreso municipal?
	Gestión de pagos	Recaudación de los ingresos.	¿La Municipalidad cuenta con un sistema eficiente para la recaudación de ingresos?
		Cuentas por pagar.	¿La Municipalidad cumple con los plazos establecidos para el pago a proveedores?
		Ejecución de pagos.	¿Considera que los procesos de ejecución de pagos son transparentes?
Planificación de recursos	Cuentas bancarias.	¿Cree que una correcta gestión de las cuentas bancarias contribuye a la transparencia financiera en la Municipalidad?	
	Administración de fondos públicos.	¿La Municipalidad cuenta con un plan de administración de fondos públicos?	
	Programación de caja.	¿Existe un sistema que permita controlar la ejecución en función de la programación de caja?	
	Ejecución financiera.	¿La Municipalidad ejecuta su presupuesto financiero según lo planificado?	
<b>Variable Dependiente</b> <b>TRANSPARENCIA FINANCIERA</b>	Control financiero	Eficiencia.	¿Los informes financieros de la Municipalidad son claros y comprensibles para todos los colaboradores?
		Institucionalidad.	¿La Municipalidad tiene políticas claras y formalmente establecidas para el control financiero?
	Acceso a la información	Sanciones.	¿Se han impuesto sanciones por irregularidades detectadas en la gestión financiera en los últimos años?
		Rendición de cuentas.	¿Se publica la rendición de cuentas en medios oficiales como la página web institucional?
		Fiscalización.	¿Los resultados de las auditorías internas o externas son compartidos con los colaboradores?
Grado de acceso.	¿Sabe dónde o a través de qué medio puede acceder a los reportes financieros institucionales?		

## CAPÍTULO III

### METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

#### 3.1 TIPO DE INVESTIGACIÓN

De acuerdo a los autores es el que se centra en la aplicación y el aprovechamiento de los conocimientos adquiridos, así como en la implementación y sistematización de la práctica basada en la investigación (Escobar et al., 2018).

Es así que el presente estudio de investigación fue de tipo aplicado porque se enfocó en resolver problemas específicos.

##### 3.1.1 ENFOQUE

Fundamentada en mediciones numéricas y análisis estadísticos, con el fin de reconocer tendencias en comportamientos (Hernández et al., 2014).

En la presente investigación se utilizó el enfoque cuantitativo ya que ello se emplearon datos para desafiar la hipótesis planteada.

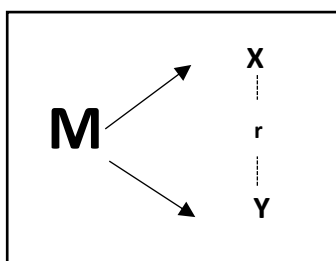
##### 3.1.2 NIVEL

Este alcance se centra en la relación entre las variables estudiadas, con el objetivo de analizar, interpretar y describir los fenómenos o eventos de interés, bajo un enfoque correlacional (Hernández et al., 2014).

La investigación fue de alcance correlacional ya que busco en mis objetivos, problemas e hipótesis la relación entre ambas variables.

##### 3.1.3 DISEÑO

Este diseño estudia, del cual se encarga de examinar las variables en su entorno natural sin intervención directa del investigador, de tipo corte transversal, al recolectar datos en un único momento. Su propósito es describir las variables y analizar cómo se relacionan en un instante específico. (Hernández et al, 2014).



**Donde:**

M= Muestra.

V<sub>1</sub>= Gestión de Tesorería

V<sub>2</sub>= Transparencia financiera.

r = Relación entre las variables.

La presente investigación fue de tipo no experimental de corte transversal, ya que no se manipularon variables de manera intencional, sino que se observaron los fenómenos tal como ocurren en su contexto natural, asimismo, se recolectaron los datos en un único momento en el tiempo.

### 3.2 POBLACIÓN Y MUESTRA

#### 3.2.1 POBLACIÓN

La población se distingue por las particularidades temporales, geográficas y de contenido de un caso específico, al definir los criterios para elegir quiénes formarán parte y quiénes no de la muestra, mediante la selección basada en el estatus socioeconómico, género, edad, entre otros (Hernández et al., 2014).

La población del presente estudio de investigación, estuvo conformada por 247 funcionarios y servidores públicos de la Municipalidad Distrital de Amarilis.

**Tabla 2**

<i>Población</i>	<b>CARGOS</b>	<b>N° COLABORADORES</b>
	Oficina Alcaldía	20
	Oficina Consejo Municipal	17
	Oficina de Gerencia Municipal	18
	Oficina Órgano de Control Institucional	8
	Oficina Procuraduría pública Municipal	7
	Oficina Gerencia de asesoría jurídica	10
	Oficina Gerencia de planeamiento y presupuesto	15
	Oficina Gerencia de secretaria	13
	Oficina Gerencia de Administración y RR.HH.	22
	Oficina Gerencia de desarrollo urbano y rural	21
	Oficina Gerencia de desarrollo social y participación ciudadana	20
	Oficina Gerencia de gestión ambiental y Recursos Naturales	24
	Oficina Gerencia de desarrollo económico y turismo	19
	Oficina Gerencia de administración tributaria y rentas	18
	Oficina Gerencia de seguridad ciudadana y fiscalización	15
	<b>TOTAL</b>	<b>247</b>

*Nota.* Municipalidad Distrital de Amarilis.

#### 3.2.2 MUESTRA

Una muestra representa una porción de la población y consiste en un grupo de elementos con atributos que los identifican como parte de esa población (Hernández et al. 2014).

El tipo de muestreo fue no probabilístico por conveniencia. Por lo tanto, el presente trabajo de investigación contó con 54 colaboradores de la Municipalidad Distrital de Amarilis.

**Tabla 3**

<i>Muestra</i>	<b>CARGOS</b>	<b>N° COLABORADORES</b>
	Oficina de Gerencia Municipal	18
	Oficina Órgano de Control Institucional	8
	Oficina Gerencia de planeamiento y presupuesto	15
	Oficina Gerencia de secretaria	13
	<b>TOTAL</b>	<b>54</b>

*Nota.* Municipalidad Distrital de Amarilis.

### **Criterios de inclusión y exclusión**

#### **Criterios de inclusión**

- Colaboradores que tienen conocimiento de nuestras variables de estudios de la Municipalidad Distrital de Amarilis.
- Periodo 2025 de la Municipalidad Distrital de Amarilis.
- Funcionarios y servidores públicos que desearon ser partícipes de la investigación.

#### **Criterios de exclusión**

- Colaboradores de otras áreas de la Municipalidad Distrital de Amarilis.
- Periodo 2023 de la Municipalidad Distrital de Amarilis.
- Funcionarios y servidores públicos que no desearon ser partícipes de la investigación.

### **3.3 TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS**

- **Técnica - Encuesta**

En este proyecto de investigación, se utilizó la encuesta como método de recolección de datos. Se trata de una técnica principal para recopilar información que se basa en un conjunto organizado y coherente de preguntas. Asegura la obtención de datos específicos de una muestra representativa de un grupo más grande de individuos (Abascal y Grande 2005).

- **Instrumento - Cuestionario**

En el presente proyecto de investigación se empleó como instrumento al cuestionario. De acuerdo con la definición de

Hernández et. al (2014) se define como un conjunto de cuestionamientos que están lógicamente y progresivamente estructurados en un documento.

### **3.4 TÉCNICAS PARA EL PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN**

#### **PARA EL PROCESAMIENTO**

Para procesar los datos se utilizó, lo siguiente:

- Se utilizó el software Excel como herramienta de apoyo para la presentación y diseño de barras.
- WORD: Para el procesamiento de la información y la redacción del presente proyecto.

#### **Para el análisis e interpretación de los datos**

Para la recopilación de datos, primero se obtuvo la carta de aprobación correspondiente. También se verificó la confiabilidad del instrumento mediante el coeficiente Alfa de Cronbach y su validez a través de la evaluación de expertos. Posteriormente, se administró el instrumento a la muestra seleccionada. Los datos recogidos fueron analizados tanto de forma descriptiva como inferencial, lo cual permitió realizar interpretaciones y llegar a conclusiones. Los datos fueron representados inicialmente en Microsoft Excel y luego procesados en SPSS para generar tablas y gráficos que ilustraran los resultados. Finalmente, el análisis y las interpretaciones de estos datos se realizaron en Microsoft Word, donde se detallaron los resultados, conclusiones y recomendaciones.

#### **Aspectos éticos**

La presente investigación titulada “Gestión de tesorería y la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025” se desarrolló respetando estrictamente los principios éticos que rigen la actividad científica. Se garantizó la confidencialidad y el uso responsable de la información proporcionada por la entidad, empleándola exclusivamente con fines académicos y sin vulnerar la integridad institucional ni la de los participantes. Así mismo, los datos recopilados fueron procesados con objetividad, sin manipulación ni alteración de resultados, asegurando la veracidad y fiabilidad del estudio. Del mismo modo, se respetaron los

derechos de autor mediante la adecuada citación de todas las fuentes empleadas, evitando cualquier forma de plagio y promoviendo una práctica investigativa íntegra y transparente.

## CAPÍTULO IV RESULTADOS

### 4.1. PROCESAMIENTO DE DATOS

**Tabla 4**

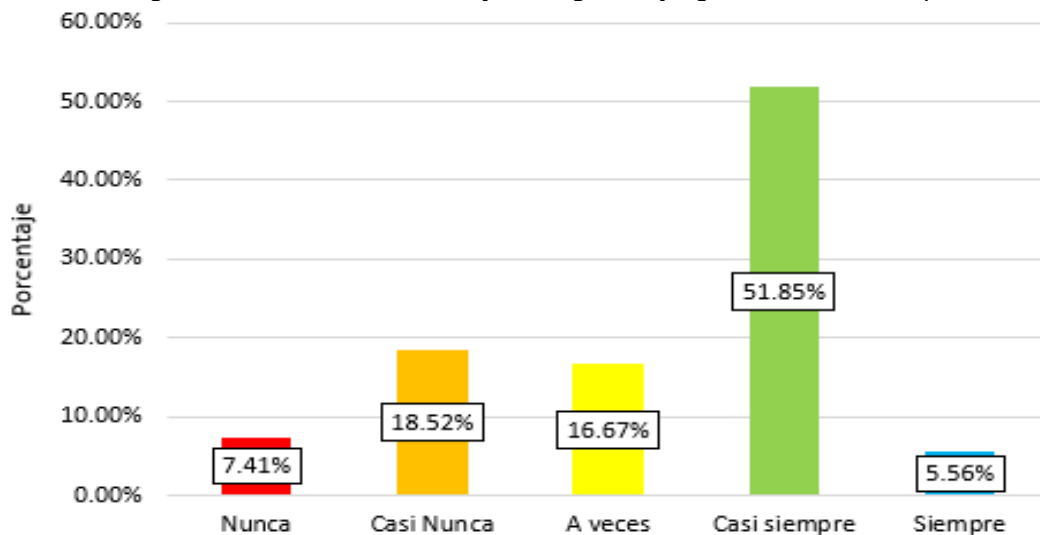
*¿Se realiza regularmente el análisis del flujo de ingresos y egresos en la Municipalidad?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
<b>Válido</b>	Nunca	4	7.41	7.41
	Casi Nunca	10	18.52	25.93
	A veces	9	16.67	42.59
	Casi siempre	28	51.85	94.44
	Siempre	3	5.56	100.00
	Total	54	100.00	100.00

*Nota.* Encuesta 2025. Fuente. IBM SPSS Statistics.

**Figura 1**

*¿Se realiza regularmente el análisis del flujo de ingresos y egresos en la Municipalidad?*



*Nota.* Encuesta 2025.

#### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN:**

Ante la interrogante, se evidencia que el 51,85% de los encuestados considera que el análisis del flujo de ingresos y egresos en la municipalidad casi siempre se realiza, el 18,52% que señala que casi nunca, el 16,67% indica que esta práctica se realiza a veces, el 7,41% manifiesta que nunca se efectúa y solo el 5,56% afirma que siempre se realiza, esto muestran que, aunque predomina una percepción favorable respecto a la regularidad del análisis financiero, persisten deficiencias significativas que evidencian la necesidad de fortalecer estos procesos para garantizar una gestión municipal más eficiente y sistemática.

**Tabla 5**

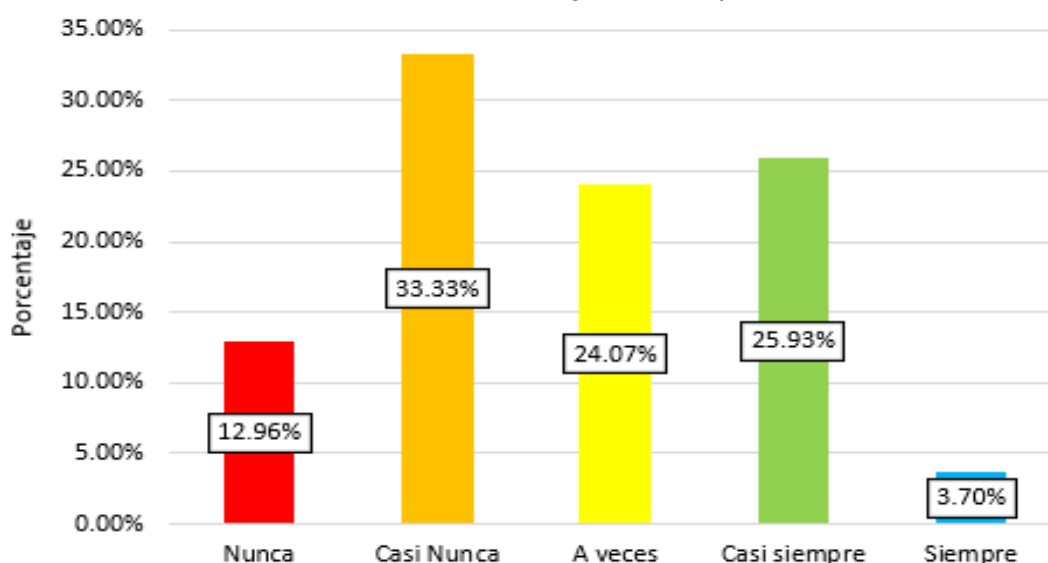
*¿Se identifican claramente todas las fuentes de ingreso municipal?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
<b>Válido</b>	Nunca	7	12.96	12.96
	Casi Nunca	18	33.33	46.30
	A veces	13	24.07	70.37
	Casi siempre	14	25.93	96.30
	Siempre	2	3.70	100.00
	Total	54	100.00	100.00

*Nota.* Encuesta 2025. *Fuente.* IBM SPSS Statistics.

**Figura 2**

*¿Se identifican claramente todas las fuentes de ingreso municipal?*



*Nota.* Encuesta 2025.

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN:**

Ante la interrogante, se evidencia que la mayor proporción de encuestados el 33,33% considera que la identificación de las fuentes de ingreso municipal casi nunca se realiza de manera consistente, seguida del 25,93% que indica que casi siempre se identifican dichas fuentes, el 24,07% señala que este proceso se realiza a veces, el 12,96% manifiesta que nunca se lleva a cabo y el 3,70% afirma que siempre se identifican claramente los ingresos municipales, estos resultados reflejan debilidades en la identificación sistemática de las fuentes de ingreso, lo cual podría afectar negativamente la planificación, el control y la eficiencia de la gestión financiera municipal.

**Tabla 6**

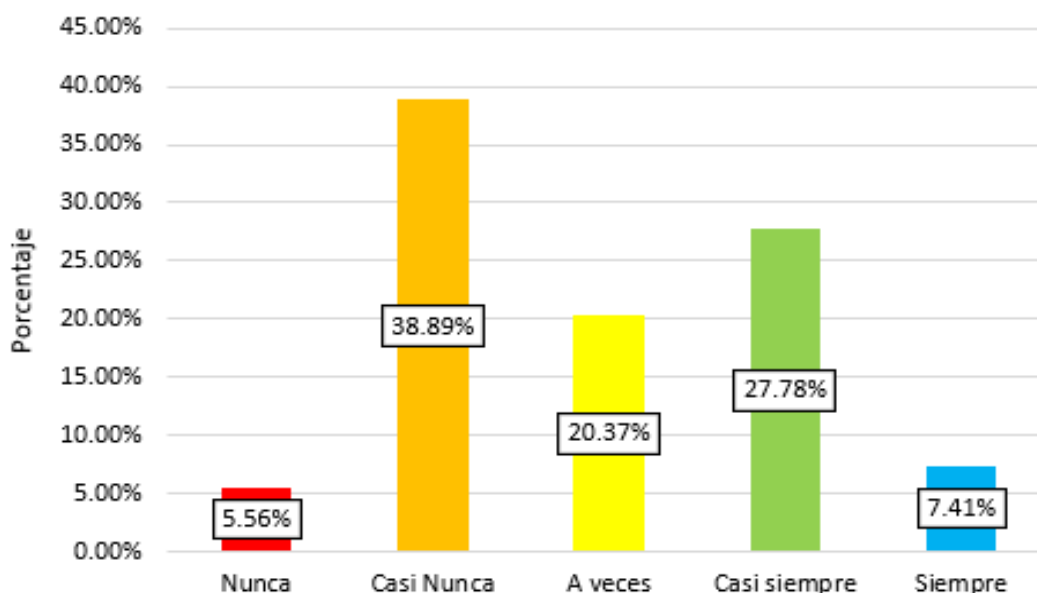
¿La Municipalidad cuenta con un sistema eficiente para la recaudación de ingresos?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
<b>Válido</b>	Nunca	3	5.56	5.56	5.56
	Casi Nunca	21	38.89	38.89	44.44
	A veces	11	20.37	20.37	64.81
	Casi siempre	15	27.78	27.78	92.59
	Siempre	4	7.41	7.41	100.00
	Total	54	100.00	100.00	

Nota. Encuesta 2025. Fuente. IBM SPSS Statistics.

**Figura 3**

¿La Municipalidad cuenta con un sistema eficiente para la recaudación de ingresos?



Nota. Encuesta 2025.

### ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN:

Ante la interrogante, se observa que la mayor proporción de encuestados 38,89% considera que el sistema de recaudación de ingresos en la municipalidad casi nunca es eficiente, seguida del 27,78% que indica que casi siempre se cuenta con un sistema eficiente, el 20,37% señala que la eficiencia del sistema ocurre a veces, mientras que solo el 7,41% manifiesta que siempre es eficiente, los resultados evidencian que, aunque existen ciertos avances en el sistema de recaudación, predomina una percepción de baja eficiencia, lo que pone de manifiesto la necesidad de fortalecer los mecanismos de recaudación para mejorar la gestión de los ingresos municipales.

**Tabla 7**

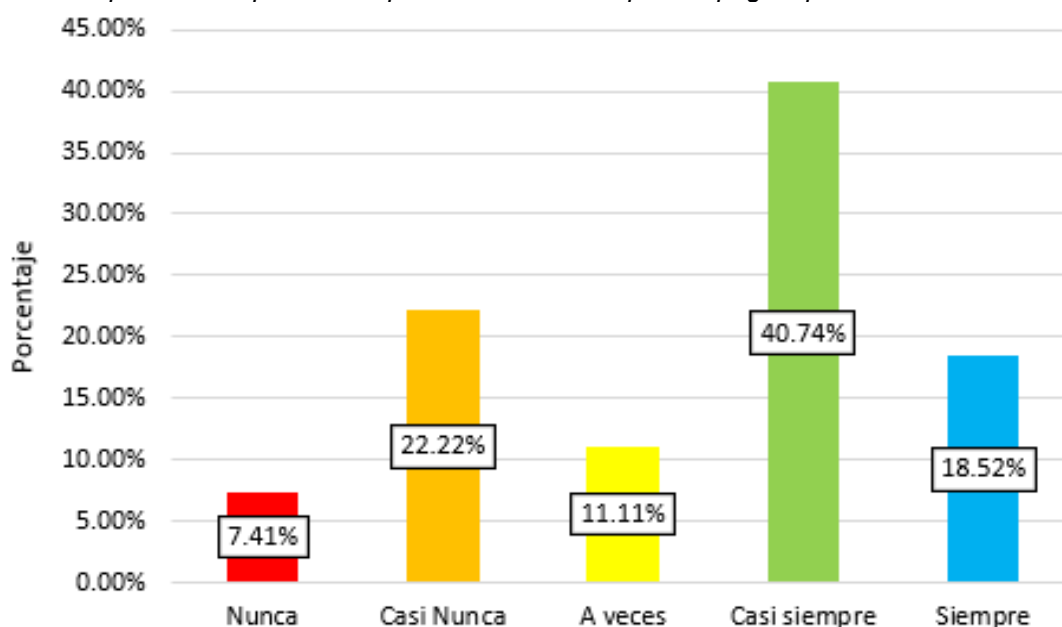
*¿La Municipalidad cumple con los plazos establecidos para el pago a proveedores?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
<b>Válido</b>	Nunca	4	7.41	7.41
	Casi Nunca	12	22.22	29.63
	A veces	6	11.11	40.74
	Casi siempre	22	40.74	81.48
	Siempre	10	18.52	100.00
	Total	54	100.00	100.00

*Nota.* Encuesta 2025. *Fuente.* IBM SPSS Statistics.

**Figura 4**

*¿La Municipalidad cumple con los plazos establecidos para el pago a proveedores?*



*Nota.* Encuesta 2025.

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN:**

Ante la interrogante, se evidencia que la mayor proporción de encuestados 40,74% considera que la municipalidad casi siempre cumple con los plazos establecidos para el pago a proveedores, el 22,22% que señala que casi nunca se cumplen, el 18,52% que siempre se cumple con los pagos, el 11,11% indica que esto ocurre a veces y el 7,41% afirma que nunca se respetan los plazos, los resultados muestran una tendencia mayoritariamente favorable, aunque persisten percepciones de incumplimiento que evidencian la necesidad de fortalecer los mecanismos de control y seguimiento en la gestión de pagos a proveedores.

**Tabla 8**

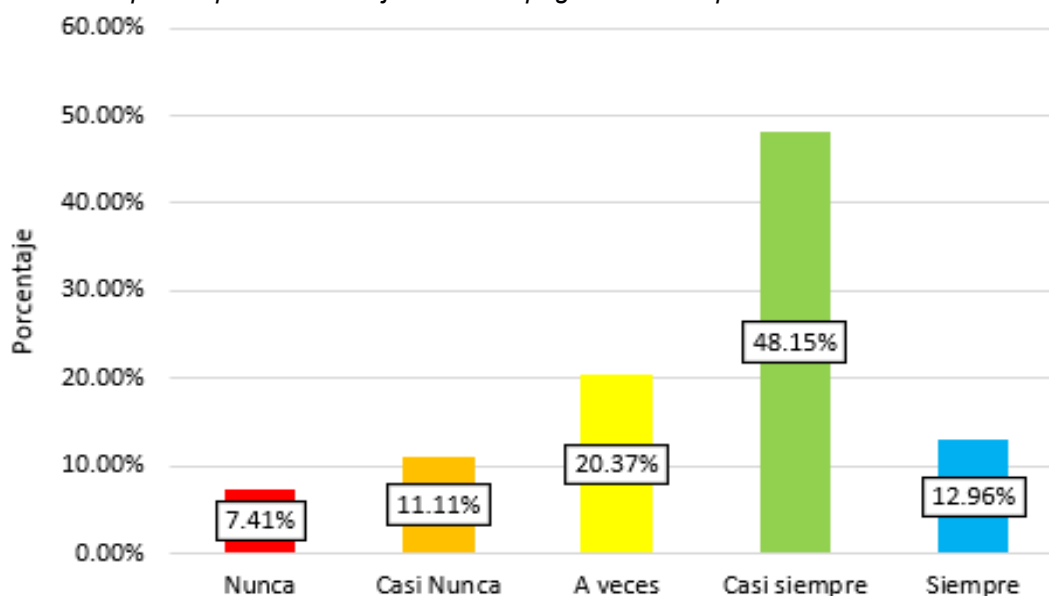
*¿Considera que los procesos de ejecución de pagos son transparentes?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
<b>Válido</b>	Nunca	4	7.41	7.41
	Casi Nunca	6	11.11	18.52
	A veces	11	20.37	38.89
	Casi siempre	26	48.15	87.04
	Siempre	7	12.96	100.00
	Total	54	100.00	100.00

*Nota.* Encuesta 2025. Fuente. IBM SPSS Statistics.

**Figura 5**

*¿Considera que los procesos de ejecución de pagos son transparentes?*



*Nota.* Encuesta 2025.

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN:**

Ante la interrogante, se evidencia que la mayor proporción de encuestados 48,15% considera que los procesos de ejecución de pagos son casi siempre transparentes, seguida del 20,37% que señala que la transparencia se presenta a veces. Asimismo, el 12,96% manifiesta que siempre existe transparencia, mientras que el 11,11% y el 7,41% indican percepciones negativas al señalar que los procesos son casi nunca o nunca transparentes, respectivamente. En conjunto, los resultados muestran una percepción mayoritariamente favorable.

**Tabla 9**

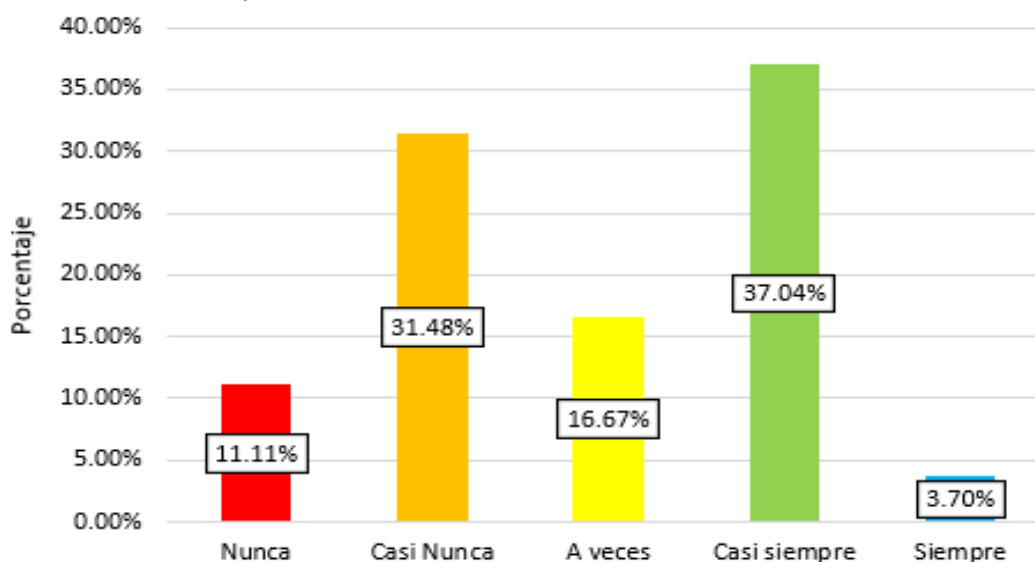
*¿Cree que una correcta gestión de las cuentas bancarias contribuye a la transparencia financiera en la Municipalidad?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
<b>Válido</b>	Nunca	6	11.11	11.11
	Casi Nunca	17	31.48	42.59
	A veces	9	16.67	59.26
	Casi siempre	20	37.04	96.30
	Siempre	2	3.70	100.00
	Total	54	100.00	100.00

*Nota.* Encuesta 2025. *Fuente.* IBM SPSS Statistics.

**Figura 6**

*¿Cree que una correcta gestión de las cuentas bancarias contribuye a la transparencia financiera en la Municipalidad?*



*Nota.* Encuesta 2025.

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN:**

Ante la interrogante, se evidencia que el 37,04% de los encuestados considera que una adecuada gestión de las cuentas bancarias casi siempre contribuye a la transparencia financiera, seguida del 31,48% que casi nunca se genera dicha contribución y el 16,67% indica que esta contribución se presenta a veces, el 11,11% manifiesta que nunca contribuye y solo el 3,70% afirma que siempre favorece la transparencia financiera. En conjunto, los resultados muestran que, aunque predomina una percepción moderadamente favorable, la presencia de porcentajes significativos en categorías negativas evidencia debilidades en la gestión financiera municipal

**Tabla 10**

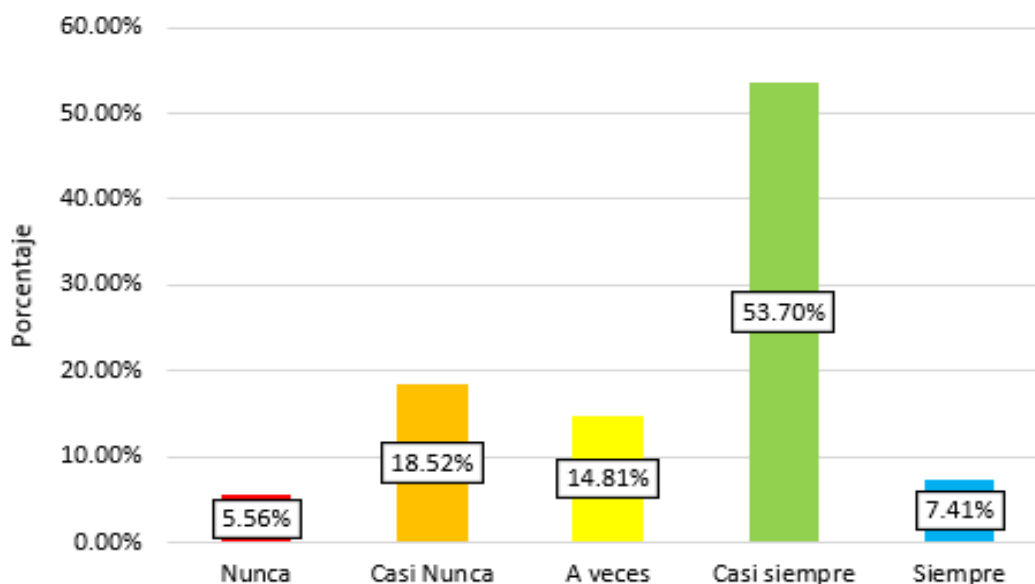
*¿La Municipalidad cuenta con un plan de administración de fondos públicos?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
<b>Válido</b>	Nunca	3	5.56	5.56
	Casi Nunca	10	18.52	24.07
	A veces	8	14.81	38.89
	Casi siempre	29	53.70	92.59
	Siempre	4	7.41	100.00
	Total	54	100,0	100,0

*Nota.* Encuesta 2025. Fuente. IBM SPSS Statistics.

**Figura 7**

*¿La Municipalidad cuenta con un plan de administración de fondos públicos?*



*Nota.* Encuesta 2025.

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN:**

Ante la interrogante, se evidencia que la mayor proporción de encuestados 53,70% considera que la Municipalidad casi siempre dispone de un plan de administración de los fondos públicos, el 18,52% casi nunca se cuenta con dicho plan, el 14,81% señala que este se presenta a veces, el 7,41% manifiesta que siempre existe y el 5,56% afirma que nunca se dispone de un plan de administración. Esto muestran una percepción mayoritariamente favorable.

**Tabla 11**

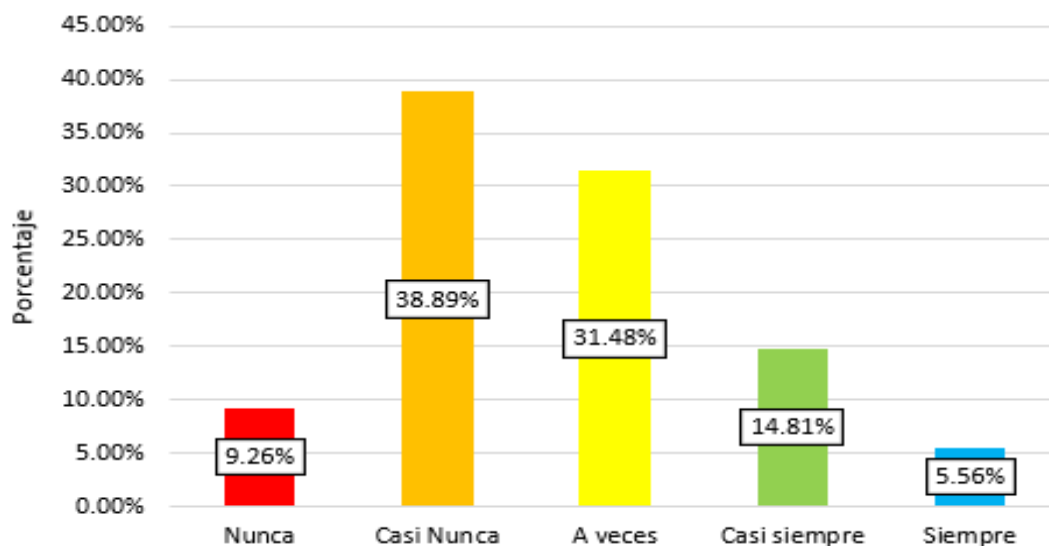
*¿Existe un sistema que permita controlar la ejecución en función de la programación de caja?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
<b>Válido</b>	Nunca	5	9.26	9.26
	Casi Nunca	21	38.89	48.15
	A veces	17	31.48	79.63
	Casi siempre	8	14.81	94.44
	Siempre	3	5.56	100.00
	Total	54	100.00	100.00

*Nota.* Encuesta 2025. *Fuente.* IBM SPSS Statistics.

**Figura 8**

*¿Existe un sistema que permita controlar la ejecución en función de la programación de caja?*



*Nota.* Encuesta 2025.

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN:**

Ante la interrogante, se evidencia que la mayor proporción de encuestados 38,89% considera que casi nunca existe un sistema efectivo para controlar la ejecución conforme a la programación de caja, seguida del 31,48% que señala que este control se realiza a veces. Asimismo, el 14,81% indica que casi siempre existe dicho sistema, mientras que el 9,26% manifiesta que nunca se cuenta con un mecanismo efectivo y solo el 5,56% afirma que siempre existe, los resultados ponen de manifiesto debilidades significativas en los mecanismos de control financiero, lo que evidencia la necesidad de implementar o fortalecer sistemas que aseguren una adecuada gestión de los recursos públicos.

**Tabla 12**

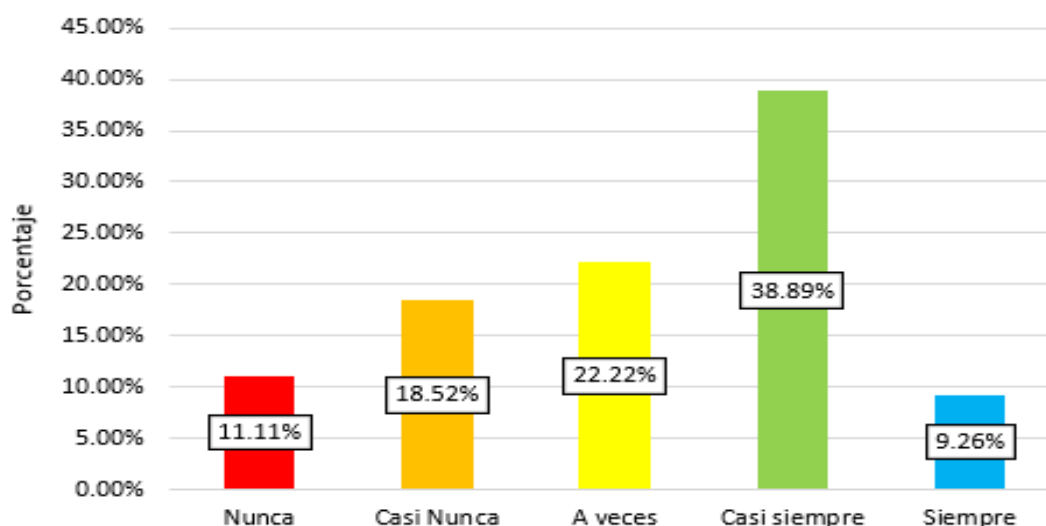
*¿La Municipalidad ejecuta su presupuesto financiero según lo planificado?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
<b>Válido</b>	Nunca	6	11.11	11.11
	Casi Nunca	10	18.52	29.63
	A veces	12	22.22	51.85
	Casi siempre	21	38.89	90.74
	Siempre	5	9.26	100.00
	Total	54	100.00	100.00

*Nota.* Encuesta 2025. *Fuente.* IBM SPSS Statistics.

**Figura 9**

*¿La Municipalidad ejecuta su presupuesto financiero según lo planificado?*



*Nota.* Encuesta 2025.

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN:**

Ante la interrogante, se evidencia que la mayor proporción de encuestados 38,89% considera que la Municipalidad casi siempre ejecuta su presupuesto financiero según lo planificado, el 22,22% que indica que esta ejecución se realiza a veces, el 18,52% casi nunca se cumple lo planificado, el 11,11% señala que nunca se ejecuta conforme al presupuesto y el 9,26% afirma que siempre se cumple, estos muestran una percepción predominantemente favorable, aunque la presencia de porcentajes relevantes en las categorías intermedias y negativas evidencia limitaciones en la ejecución presupuestal, lo que requiere fortalecer los mecanismos de planificación, control y seguimiento para lograr una gestión financiera más eficiente y predecible.

**Tabla 13**

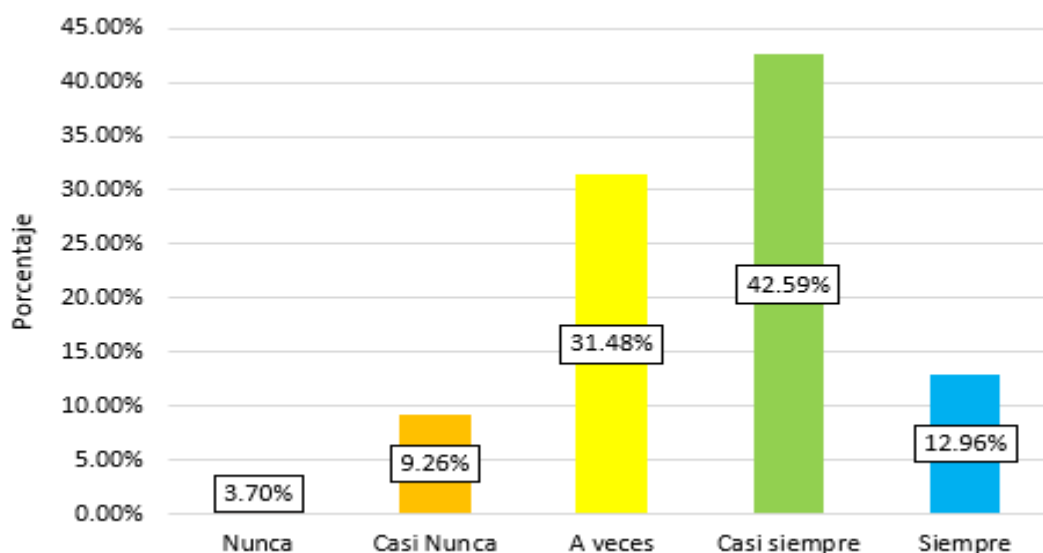
*¿Los informes financieros de la Municipalidad son claros y comprensibles para todos los colaboradores?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
<b>Válido</b>	Nunca	2	3.70	3.70
	Casi Nunca	5	9.26	12.96
	A veces	17	31.48	44.44
	Casi siempre	23	42.59	87.04
	Siempre	7	12.96	100.00
	Total	54	100.00	100.00

*Nota.* Encuesta 2025. *Fuente.* IBM SPSS Statistics.

**Figura 10**

*¿Los informes financieros de la Municipalidad son claros y comprensibles para todos los colaboradores?*



*Nota.* Encuesta 2025.

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN:**

Ante la interrogante, se evidencia que la mayor proporción de encuestados 42,59% considera que los informes financieros son casi siempre claros y comprensibles, el 31,48% que señala que la claridad se presenta a veces, el 12,96% manifiesta que los informes siempre son comprensibles, el 9,26% indica que casi nunca presentan claridad y el 3,70% afirma que nunca son claros, los resultados muestran una percepción mayoritariamente favorable; no obstante, la presencia de un porcentaje significativo que evidencia comprensión solo ocasional refleja la necesidad de fortalecer los mecanismos de comunicación y mejorar la presentación de la información financiera en la Municipalidad.

**Tabla 14**

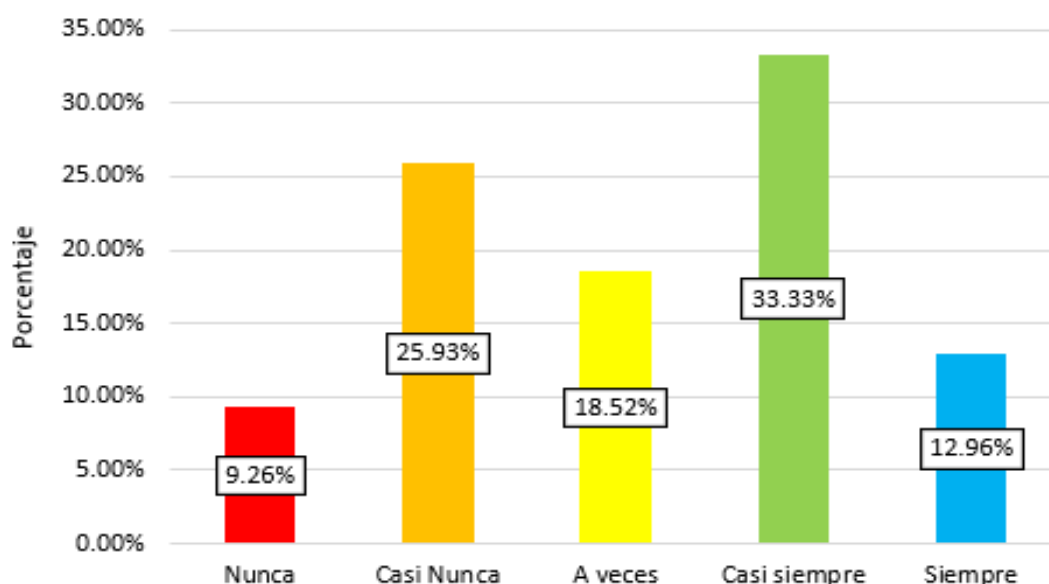
*¿La Municipalidad tiene políticas claras y formalmente establecidas para el control financiero?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
<b>Válido</b>	Nunca	5	9.26	9.26	9.26
	Casi Nunca	14	25.93	25.93	35.19
	A veces	10	18.52	18.52	53.70
	Casi siempre	18	33.33	33.33	87.04
	Siempre	7	12.96	12.96	100.00
	Total	54	100.00	100.00	

*Nota.* Encuesta 2025. *Fuente.* IBM SPSS Statistics.

**Figura 11**

*¿La Municipalidad tiene políticas claras y formalmente establecidas para el control financiero?*



*Nota.* Encuesta 2025.

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN:**

Ante la interrogante, se evidencia que la mayor proporción de encuestados 33,33% considera que la Municipalidad casi siempre dispone de políticas claras y formalizadas para el control financiero, el 25,93% fue casi nunca existen, el 18,52% señala a veces, el 12,96% manifiesta que siempre y el 9,26% afirma que nunca se dispone de políticas claras, los resultados muestran que, aunque predomina una percepción moderadamente favorable, la presencia de porcentajes significativos en categorías menos frecuentes evidencia debilidades en la institucionalización y aplicación de las políticas de control financiero.

**Tabla 15**

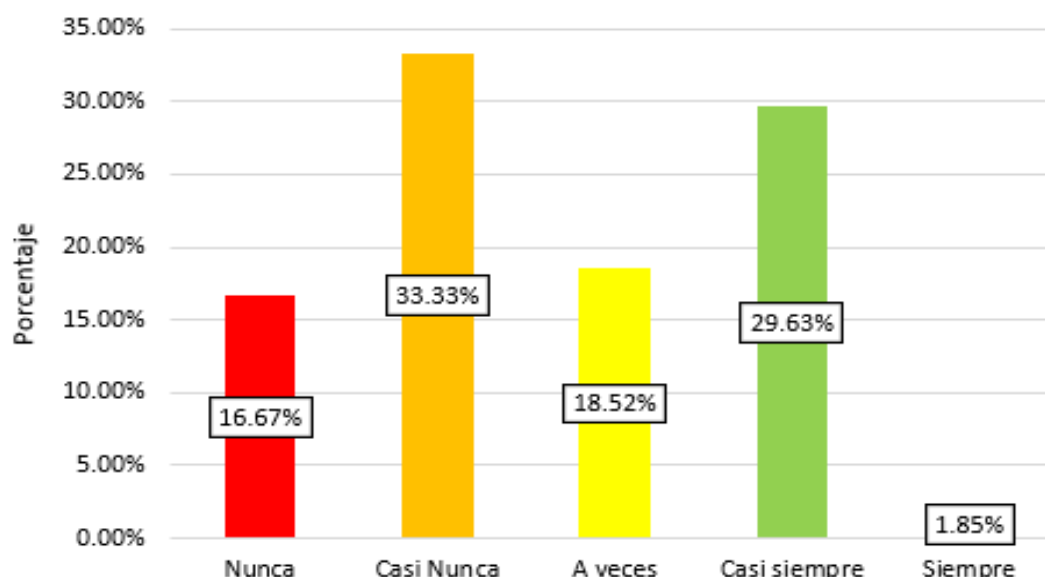
*¿Se han impuesto sanciones por irregularidades detectadas en la gestión financiera en los últimos años?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
<b>Válido</b>	Nunca	9	16.67	16.67
	Casi Nunca	18	33.33	50.00
	A veces	10	18.52	68.52
	Casi siempre	16	29.63	98.15
	Siempre	1	1.85	100.00
	Total	54	100.00	100.00

*Nota.* Encuesta 2025. *Fuente.* IBM SPSS Statistics.

**Figura 12**

*¿Se han impuesto sanciones por irregularidades detectadas en la gestión financiera en los últimos años?*



*Nota.* Encuesta 2025.

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN:**

Ante la interrogante, se evidencia que la mayor proporción de encuestados 33,33% considera que casi nunca se han aplicado sanciones ante irregularidades financieras, el 29,63% que indica que estas se imponen casi siempre, el 18,52% señala que las sanciones se aplican a veces, mientras que el 16,67% manifiesta que nunca y solo el 1,85% afirma que siempre se han aplicado. En conjunto, los resultados evidencian debilidades en los mecanismos de control y fiscalización, así como una limitada aplicación de medidas correctivas dentro de la gestión financiera municipal, lo que podría afectar la transparencia y el cumplimiento normativo.

**Tabla 16**

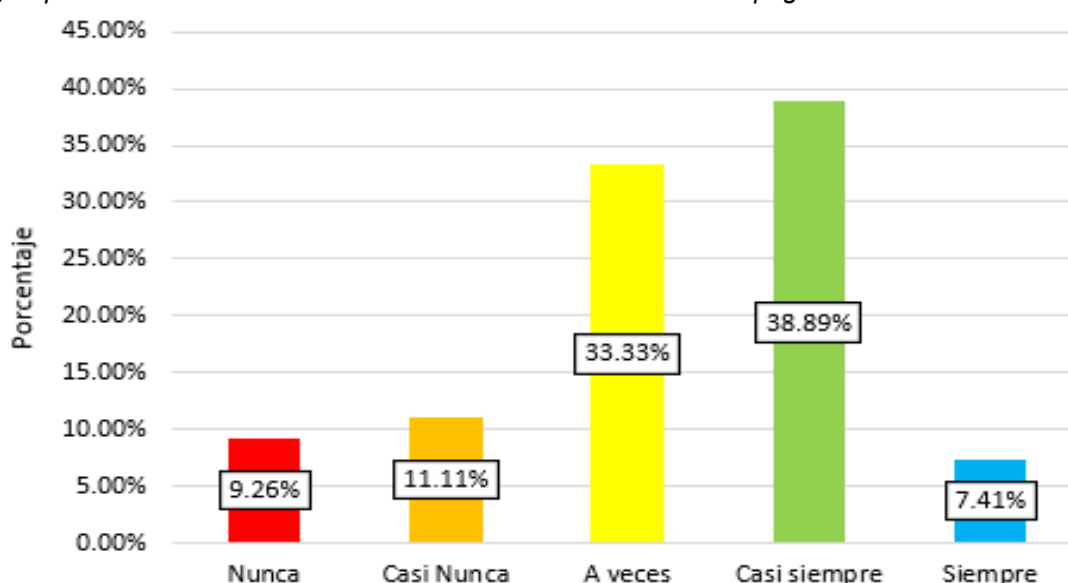
*¿Se publica la rendición de cuentas en medios oficiales como la página web institucional?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
<b>Válido</b>	Nunca	5	9.26	9.26
	Casi Nunca	6	11.11	20.37
	A veces	18	33.33	53.70
	Casi siempre	21	38.89	92.59
	Siempre	4	7.41	100.00
	Total	54	100.00	100.00

*Nota.* Encuesta 2025. *Fuente.* IBM SPSS Statistics.

**Figura 13**

*¿Se publica la rendición de cuentas en medios oficiales como la página web institucional?*



*Nota.* Encuesta 2025.

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN:**

Ante la interrogante, se evidencia que la mayor proporción de encuestados 38,89% considera que la rendición de cuentas casi siempre es publicada en los medios oficiales de la Municipalidad, seguida del 33,33% que indica se realiza a veces. As, el 11,11% manifiesta que casi nunca se publica, el 9,26% señala que nunca se realiza, el 7,41% afirma que siempre se publica. Dado ello se muestran una percepción moderadamente favorable; no obstante, la presencia de un porcentaje significativo que evidencia una publicación solo ocasional pone de manifiesto la necesidad de fortalecer la periodicidad, accesibilidad y difusión de la información, con el fin de promover mayores niveles de transparencia institucional.

**Tabla 17**

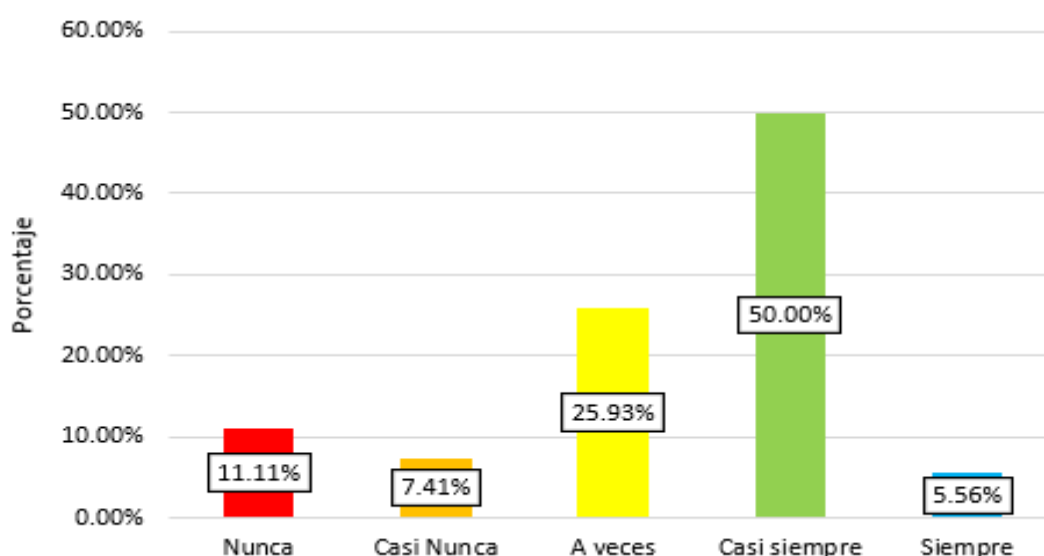
*¿Los resultados de las auditorías internas o externas son compartidos con los colaboradores?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
<b>Válido</b>	Nunca	6	11.11	11.11
	Casi Nunca	4	7.41	18.52
	A veces	14	25.93	44.44
	Casi siempre	27	50.00	94.44
	Siempre	3	5.56	100.00
	Total	54	100.00	100.00

*Nota.* Encuesta 2025. *Fuente.* IBM SPSS Statistics.

**Figura 14**

*¿Los resultados de las auditorías internas o externas son compartidos con los colaboradores?*



*Nota.* Encuesta 2025.

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN:**

Ante la interrogante, se evidencia que la mayor proporción de encuestados 50,00% considera que los resultados de las auditorías casi siempre son difundidos entre los colaboradores, seguida del 25,93% que señala que dicha difusión se realiza a veces. Asimismo, el 11,11% manifiesta que nunca se comparten los resultados, mientras que el 7,41% indica que casi nunca se difunden y solo el 5,56% afirma que siempre se realizan. En conjunto, los resultados muestran una percepción mayoritariamente favorable; sin embargo, la presencia de porcentajes en las categorías intermedias y negativas evidencia la necesidad de fortalecer los mecanismos de comunicación interna, a fin de asegurar una difusión más oportuna y transparente de los informes de auditoría.

**Tabla 18**

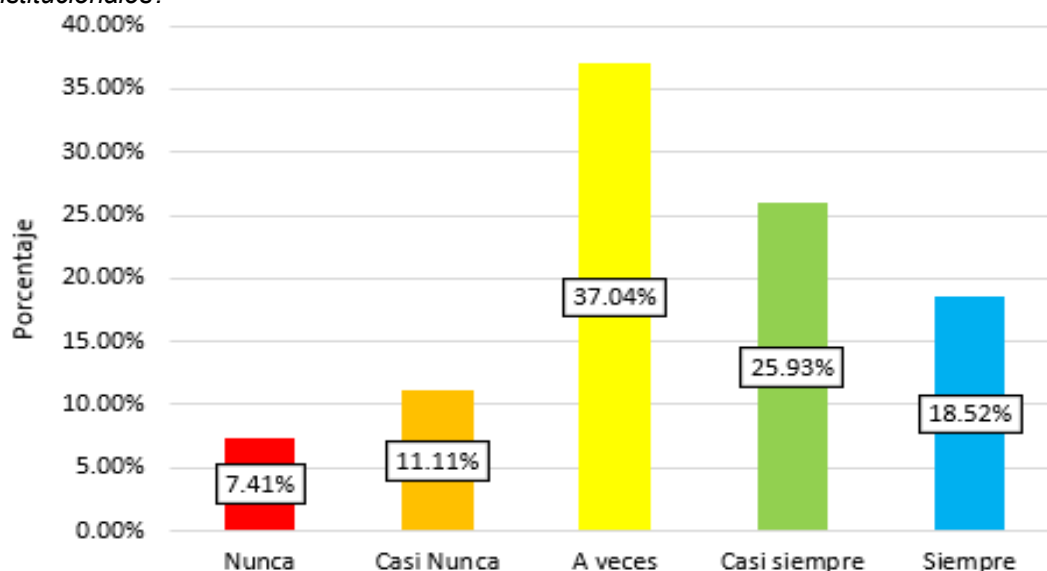
*¿Sabe dónde o a través de qué medio puede acceder a los reportes financieros institucionales?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
<b>Válido</b>	Nunca	4	7.41	7.41
	Casi Nunca	6	11.11	18.52
	A veces	20	37.04	55.56
	Casi siempre	14	25.93	81.48
	Siempre	10	18.52	100.00
	Total	54	100.00	100.00

*Nota.* Encuesta 2025. *Fuente.* IBM SPSS Statistics.

**Figura 15**

*¿Sabe dónde o a través de qué medio puede acceder a los reportes financieros institucionales?*



*Nota.* Encuesta 2025.

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN:**

Ante la interrogante, se evidencia que la mayor proporción de encuestados 37,04% manifiesta que a veces conoce los canales de acceso a los reportes financieros, seguida del 25,93% que indica que casi siempre los conoce. Asimismo, el 18,52% señala que siempre tiene conocimiento de dichos canales, mientras que el 11,11% manifiesta que casi nunca los conoce y el 7,41% indica que nunca tiene conocimiento. En conjunto, los resultados reflejan limitaciones en la difusión y socialización de la información financiera institucional.

## 4.2 CONTRASTACIÓN Y PRUEBA DE HIPÓTESIS

**Tabla 19**

*Prueba de normalidad*

	Kolmogorov-Smirnov <sup>a</sup>		
	Estadístico	gl	Sig.
Gestión de Tesorería	,864	54	,160
Transparencia Financiera	,809	54	,203

### Interpretación

Según la tabla 25, a través del Gl (tamaño de muestra) es de 54 donde se aplicó la prueba de normalidad de Kolmogorov-Smirnov<sup>a</sup>. Donde las significancias de las variables son mayores a P valor (0.05) afirmando que son resultados paramétricos y de esta manera se aplicó la correlación de Pearson para la contratación de hipótesis.

**Tabla 20**

*Grado de relación según coeficiente de correlación*

Rango	Relación
-0.91 a -1.00	Correlación negativa perfecta
-0.76 a -0.90	Correlación negativa muy fuerte
-0.51 a -0.75	Correlación negativa considerable
-0.11 a -0.50	Correlación negativa media
-0.01 a -0.10	Correlación negativa débil
0.00	No existe correlación
+0.01 a +0.10	Correlación positiva débil
+0.11 a +0.50	Correlación positiva media
+0.51 a +0.75	Correlación positiva considerable
+0.76 a +0.90	Correlación positiva muy fuerte
+0.91 a +1.00	Correlación positiva perfecta

Fuente: Hernández-Sampieri y Mendoza (2018).

### Hipótesis General

**Hi:** La gestión de tesorería se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025.

**Ho:** La gestión de tesorería no se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025.

**Tabla 21**

*Correlación de la hipótesis general*

		<b>Gestión de Tesorería</b>	<b>Transparencia Financiera</b>
<b>Gestión de Tesorería</b>	Correlación de Pearson	1	,652**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	54	54
<b>Transparencia Financiera</b>	Correlación de Pearson	,652**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	54	54

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

### **Interpretación**

Ante la contrastación de las variables se observa un coeficiente de Rho=0,652 y una significancia de  $p=0.000 < 0.05$ , de los cuales se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna; siendo una correlación positiva considerable. Demostrando que la gestión de tesorería se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis.

### **Hipótesis específica 1**

**Hi1:** La gestión de ingresos públicos se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025.

**H01:** La gestión de ingresos públicos no se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025

**Tabla 22**

*Correlación de la hipótesis específico 1*

		<b>Gestión de ingresos públicos</b>	<b>Transparencia Financiera</b>
<b>Gestión de ingresos públicos</b>	Correlación de Pearson	1	,619**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	54	54
<b>Transparencia Financiera</b>	Correlación de Pearson	,619**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	54	54

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

## Interpretación

Ante la contrastación de las variables se observa un coeficiente de  $Rho=0,619$  y una significancia de  $p=0.000<0.05$ , de los cuales se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna; siendo una correlación positiva considerable. Demostrando que la gestión de ingresos públicos se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis.

### Hipótesis específica 2

**Hi2:** La gestión de pagos se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025.

**Ho2:** La gestión de pagos no se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025

**Tabla 23**

*Correlación de la hipótesis específico 2*

		<b>Gestión pagos</b>	<b>Transparencia Financiera</b>
<b>Gestión pagos</b>	Correlación de Pearson	1	,633**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	54	54
<b>Transparencia Financiera</b>	Correlación de Pearson	,633**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	54	54

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

### Interpretación

Ante la contrastación de las variables se observa un coeficiente de  $Rho=0,633$  y una significancia de  $p=0.000<0.05$ , de los cuales se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna; siendo una correlación positiva considerable. Demostrando que la gestión de pagos se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis.

### Hipótesis específica 3

**Hi3:** La planificación de recursos se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025.

**Ho3:** La planificación de recursos no se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025

**Tabla 24**

*Correlación de la hipótesis específico 3*

		<b>Planificación de recursos</b>	<b>Transparencia Financiera</b>
<b>Planificación de recursos</b>	Correlación de Pearson	1	,670**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	54	54
<b>Transparencia Financiera</b>	Correlación de Pearson	,670**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	54	54

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

### Interpretación

Ante la contrastación de las variables se observa un coeficiente de  $Rho=0,670$  y una significancia de  $p=0.000<0.05$ , de los cuales se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna; siendo una correlación positiva considerable. Demostrando que planificación de recursos se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis.

## **CAPÍTULO V**

### **DISCUSIÓN DE RESULTADOS**

Respecto al objetivo general: Determinar la relación entre la gestión de tesorería y la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025. Se evidencia en la Tabla 21, ante la contrastación de las variables se observa un coeficiente de  $Rho=0,652$  y una significancia de  $p=0.000<0.05$ , de los cuales se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna; siendo una correlación positiva considerable. Demostrando que la gestión de tesorería se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis. Estos resultados guardan concordancia con lo reportado por Sucasaca (2021), quien identificó una relación significativa entre la gestión de tesorería y la ejecución del gasto en la Municipalidad Distrital de San Miguel, San Román – Puno; en ambos estudios se evidencia que una administración adecuada de los recursos financieros contribuye a mejorar los procesos de control, uso eficiente de los fondos públicos y la rendición de cuentas. En consecuencia, la comparación permite concluir que la gestión de tesorería constituye un factor determinante para fortalecer la transparencia financiera en las municipalidades.

Respecto al objetivo específico 1: Analizar la relación entre la gestión de ingresos públicos y la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025. Se evidencio en la Tabla 5, evidencian debilidades en la gestión de los ingresos municipales. En particular, el 33,33% de los encuestados manifestó que la identificación de las fuentes de ingreso municipal casi nunca se realiza de manera consistente, lo que refleja limitaciones en los procesos de registro, control y planificación de los recursos financieros. Esta situación guarda relación con lo señalado por Rengifo y Vargas (2021), quienes identificaron que el 52% de la gestión de tesorería fue calificada como baja, evidenciando deficiencias similares en la administración de los recursos públicos. En consecuencia, la comparación de ambos estudios permite inferir que una gestión inadecuada de los ingresos públicos afecta negativamente la transparencia financiera, al limitar la claridad, trazabilidad y rendición de cuentas sobre los recursos municipales.

Respecto al objetivo específico 2: Identificar la relación entre la gestión de pagos y la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco-2025. Se evidenció estos resultados en Tabla 8, muestran que el 48,15% de los encuestados considera que los procesos de ejecución de pagos son casi siempre transparentes, lo que refleja una percepción favorable sobre la aplicación de controles y procedimientos en dicha área. Estos resultados contrastan con lo reportado por Caqui (2023), quien evidenció que el 23,8% de los encuestados manifestó que el área de tesorería solo a veces cumple con las políticas y procedimientos de control en la gestión de tesorería. Esta comparación permite inferir que, en la Municipalidad Distrital de Amarilis, la gestión de pagos presenta un mayor nivel de transparencia en relación con el estudio comparado; sin embargo, también evidencia la necesidad de fortalecer el cumplimiento permanente de las políticas y procedimientos internos para garantizar una transparencia financiera sostenida y consistente.

Respecto al objetivo específico 3: Establecer la relación entre la planificación de recursos y la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco-2025. Se evidencia los resultados en la Tabla 10, evidencian que el 53,70% de los encuestados considera que la municipalidad casi siempre dispone de un plan de administración de los fondos públicos, lo que refleja la existencia de mecanismos formales de planificación financiera. No obstante, al contrastar estos hallazgos con los resultados referidos al control adecuado de los recursos financieros, se observa que el 37% de los trabajadores manifestó estar en desacuerdo, evidenciando una brecha entre la planificación establecida y su efectiva aplicación en los procesos de control. Esta situación permite inferir que, si bien la municipalidad cuenta con instrumentos de planificación de recursos, estos no siempre se traducen en prácticas eficientes de control, lo que limita el fortalecimiento de la transparencia financiera y pone de manifiesto la necesidad de articular de manera más efectiva la planificación con los mecanismos de supervisión y seguimiento

## CONCLUSIONES

1. Se concluyó a través del objetivo general, ante la contrastación de las variables se observa un coeficiente de  $Rho=0,652$  y una significancia de  $p=0.000<0.05$ , de los cuales se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna; siendo una correlación positiva considerable. Demostrando que la gestión de tesorería se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis.
2. Se concluyó según los objetivos específicos 1, los evidenciaron la existencia de debilidades en la gestión de los ingresos públicos y su relación con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025. El hecho de que el 33,33% de los encuestados manifieste que la identificación de las fuentes de ingreso municipal casi nunca se realiza de manera consistente refleja deficiencias en los procesos de registro y control financiero.
3. Se concluyó según el objetivo específico 2: los resultados permitieron identificar una relación favorable entre la gestión de pagos y la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025. El 48,15% de los encuestados considera que los procesos de ejecución de pagos son casi siempre transparentes, lo que evidencia la aplicación de procedimientos y controles en dicha área. Este resultado refleja avances en la gestión de pagos orientados a garantizar el uso adecuado de los recursos públicos.
4. Se concluyó según el objetivo específico 3: se evidenciaron la existencia de una relación relevante entre la planificación de recursos y la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025. El 53,70% de los encuestados considera que la municipalidad casi siempre dispone de un plan de administración de los fondos públicos, lo que demuestra la presencia de instrumentos formales de planificación financiera. Este resultado refleja un avance en la organización y previsión del uso de los recursos municipales. Sin embargo, la planificación por sí sola no garantiza una transparencia plena si no se acompaña de mecanismos efectivos de control y seguimiento.

## RECOMENDACIONES

1. Se recomienda que la Municipalidad Distrital de Amarilis fortalezca la gestión de tesorería mediante la estandarización de sus procedimientos y la implementación de controles internos eficaces, asegurando un uso eficiente, responsable y transparente de los recursos públicos; asimismo, resulta fundamental promover la capacitación continua del personal encargado e incorporar sistemas informáticos integrados que garanticen un registro oportuno, confiable y adecuado de las operaciones financieras; finalmente, se debe consolidar la transparencia institucional mediante la publicación periódica y accesible de la información financiera, contribuyendo así al fortalecimiento de la confianza ciudadana.
2. Se recomienda al jefe o responsable del área de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Amarilis fortalecer los mecanismos de verificación y registro de las recaudaciones, garantizando que la información generada sea clara, oportuna y confiable; asimismo, se sugiere incorporar de manera sistemática los datos pertinentes en el sistema virtual institucional, con el fin de asegurar el acceso de la población a dicha información, en concordancia con el marco normativo que regula la gestión de tesorería.
3. Se recomienda al jefe o responsable del área de Pagos de la Municipalidad Distrital de Amarilis mantener un registro ordenado, cronológico y debidamente sustentado de los egresos, asegurando que la información se encuentre actualizada y disponible para las auditorías correspondientes, a fin de evitar retrasos derivados de deficiencias o procesos poco claros; ello permitirá garantizar la continuidad del flujo financiero y fortalecer la percepción de transparencia y confianza por parte de la ciudadanía.
4. Finalmente, se recomienda al jefe o responsable del área de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Amarilis elaborar un plan financiero alineado con el cronograma de gobierno, que permita adecuar la disponibilidad de recursos a los objetivos institucionales, garantizando su viabilidad y ejecución eficiente; asimismo, se sugiere efectuar un seguimiento periódico del cumplimiento de los procesos, en concordancia con la

normativa establecida por el Sistema Nacional de Tesorería, a fin de fortalecer la eficiencia y la transparencia en la gestión pública.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Abascal, E., y Grande, I. (2005). *Análisis de encuestas*. Editorial ESIC.  
<https://books.google.com.pe/books?id=qFczOOiwRSgC&printsec=frontcover&hl=es#v=onepage&q&f=false>
- Arévalo-Castro, W. F., y Montero-Cobo, M. A. (2024). Evaluación de la transparencia y rendición de cuentas en instituciones públicas del Ecuador. *Revista Metropolitana de Ciencias Aplicadas*, 7(2), 183-193.  
<https://remca.umet.edu.ec/index.php/REMCA/article/view/742/731>
- Bronic, M., Stanic, B., y Prijakovic, S. (2022). The Effects of Budget Transparency on the Budget Balances and Expenditures of Croatian Local Governments. *South East European Journal of Economics and Business*, 17(1), 111-124.  
[https://www.researchgate.net/publication/360730908\\_The\\_Effects\\_of\\_Budget\\_Transparency\\_on\\_the\\_Budget\\_Balances\\_and\\_Expenditures\\_of\\_Croatian\\_Local\\_Governments](https://www.researchgate.net/publication/360730908_The_Effects_of_Budget_Transparency_on_the_Budget_Balances_and_Expenditures_of_Croatian_Local_Governments)
- Caqui, P. D. (2023). *El control interno en la gestión de tesorería de la Municipalidad Distrital de Chinchao – Huánuco, 2023* [Tesis de Licenciatura, Universidad de Huánuco]. Repositorio Institucional UDH.  
<https://repositorio.udh.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14257/4476/Caqui%20Cornejo%2c%20Piero%20Daniel.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Casal, A., Becerra, M., y Asconez, A. (2020). Estrategias tributarias como herramientas de optimización de rentabilidad en el sector de alquiler de vehículos. *Revista Arbitrada Interdisciplinaria KOINONIA*, 5(4), 8. 211-241. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7608922>
- Contraloría General de la República. (2024, 22 de abril del). *Informe Ejecutivo de Gestión 2023*. gob.pe.  
<https://www.gob.pe/institucion/contraloria/informes-publicaciones/5355491-informe-ejecutivo-de-gestion-2023>
- Decreto Legislativo N.º 1441. (2018, 16 de setiembre). Congreso de la República. Diario oficial El Peruano.

[https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/206026/DL\\_1441.pdf?v=1594248075](https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/206026/DL_1441.pdf?v=1594248075)

Díaz, J. R. (2024). *Transparencia financiera y programas presupuestales de una Municipalidad de Cajamarca* [Tesis de licenciatura, Universidad César Vallejo]. Repositorio Institucional UCV. [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/156976/Diaz\\_DJR-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/156976/Diaz_DJR-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

Escobar, H. A., Rodríguez, R. M., López, P. B., Ganchozo, I., Gómez, Q. A., y Ponce, L M. (2018). *Metodología de la investigación científica*. Editorial Área de Innovación y Desarrollo S.L. [https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=y3NKDwAAQBAJ&oi=fnd&pg=PA15&dq=related:a6\\_\\_rQBhlcUJ:scholar.google.com/&ots=yziO-iJ4IY&sig=C3BvpK2celQcaKETvUEzTv0EK4o#v=onepage&q&f=false](https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=y3NKDwAAQBAJ&oi=fnd&pg=PA15&dq=related:a6__rQBhlcUJ:scholar.google.com/&ots=yziO-iJ4IY&sig=C3BvpK2celQcaKETvUEzTv0EK4o#v=onepage&q&f=false)

Espinoza, C. L. (2024). *Gestión de tesorería en el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Juan en el año 2023* [Tesis de Licenciatura, Universidad Técnica de Babahoyo]. Repositorio Institucional UTB. <http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/handle/49000/15823/E-UTB-FAFI-COM-000386.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Hernández, S. R., Fernández, C. C., y Baptista, L. M. (2014). *Metodología de la investigación*. Editorial Mc Graw Hill. [https://apiperiodico.jalisco.gob.mx/api/sites/periodicooficial.jalisco.gob.mx/files/metodologia\\_de\\_la\\_investigacion\\_-\\_roberto\\_hernandez\\_sampieri.pdf](https://apiperiodico.jalisco.gob.mx/api/sites/periodicooficial.jalisco.gob.mx/files/metodologia_de_la_investigacion_-_roberto_hernandez_sampieri.pdf)

Hernández-Sampieri, R. y Mendoza, C. (2018). *Metodología de la investigación*. Editorial Mc Graw Hill. <https://virtual.cuautitlan.unam.mx/rudics/?p=2612>

Krah, R., y Mertens, G. (2023). Financial transparency, trust and willingness to pay in local governments of sub-Saharan Africa. *Journal of Public*

*Budgeting, Accounting y Financical Management*, 35(6), 100-120.  
<https://doi.org/10.1108/JPBAFM-06-2022-0110>

Ley N.ª 27785. (2002, 23 de julio). *Congreso de la República*. Diario Oficial El Peruano. <https://leyes.congreso.gob.pe/Documentos/Leyes/27785.pdf>

Ley N.ª 27806. (2011, 14 de setiembre). *Congreso de la República*. Ministerio de Educación.  
[https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/105104/\\_27806\\_-\\_07-11-2012\\_12\\_42\\_43\\_-LEY-27806.pdf?v=1586905330](https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/105104/_27806_-_07-11-2012_12_42_43_-LEY-27806.pdf?v=1586905330)

Ley N.º 28693. (2006, 22 de marzo). *Congreso de la República*. Diario oficial El Peruano. <https://www.mef.gob.pe/es/normatividad-sp-7603/por-instrumento/leyes/5894-ley-n-28693-1/file>

Matos, I. C., y Chauca, C. W. (2023). La planificación, el presupuesto y la gestión pública en el Perú. *Revista Científica Multidisciplinar Ciencia Latina*, 7(4), 3046-2062.  
<https://ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/7154>

Mavila, J. A., Rodríguez, G. R., Miguel, J. A., Garay, L. E. y Carlo, H. J. (2021). La gestión de tesorería en el sector público: alcances y retos para lograr la eficiencia en Latinoamérica. *Revista Multidisciplinar Ciencia Latina*, 5(5), 8100-8131.  
<https://ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/893/1229>

Ministerio de Economía y Finanzas. (2018). *Marco Conceptual para la Información Financiera*. Portal Web Plataforma del Estado Peruano. [https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta\\_public/con\\_nor\\_co/niif/Marco\\_Conceptual\\_BV2022\\_GVT.pdf](https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_public/con_nor_co/niif/Marco_Conceptual_BV2022_GVT.pdf)

Ministerio de Economía y Finanzas. (2020, 10 de diciembre). *Ejecución financiera del ingreso y del gasto*. Portal Web Plataforma del Estado Peruano. <https://www.mef.gob.pe/es/glosario-sp-5902>

Nolasco, D. E., y Basilio, M. D. (2023). *El control interno en la gestión de tesorería de la Municipalidad Distrital de Amarilis – Huánuco, 2021* [Tesis de Licenciatura, Universidad Nacional Herminia Valdizán]. Repositorio Institucional UNHEVAL.

<https://repositorio.unheval.edu.pe/item/b595e72e-4c0e-49c5-9b61-fba7c225c812>

Quispe-Mamani, E., Quispe, B. W., y Turpo, T. O. (2023). Recentralización, conflictos intergubernamentales y desigualdad territorial: perspectiva de gobiernos locales en Perú. *Revista de Administración Pública*, 57(2), 1-22.

<https://www.scielo.br/j/rap/a/LYrcLTJynrxpMRXr48dsFb/?format=pdf&lang=es>

Rengifo, V. J., y Vargas, L. J. (2021). *La gestión financiera y su relación con la gestión de tesorería en las Municipalidades Distritales de la provincia de San Martín 2020* [Tesis de pregrado, Universidad César Vallejo] Repositorio Institucional.

[https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/60918/Rengifo\\_TVJ-Vargas\\_SLJ-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/60918/Rengifo_TVJ-Vargas_SLJ-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

Rodríguez, C. V. (2011). La debilidad institucional en el Perú: ¿La falta de competencia política limita el fortalecimiento institucional?. *Revista Quipukamayoc*, 19(36), 83-112.  
<https://revistasinvestigacion.unmsm.edu.pe/index.php/quipu/article/view/6490>

Soriano, M. N., y López, M. F. (2012). *La gestión de la tesorería: En qué consiste y cómo debe abordarse*. (1ª edición). Editorial Libros de Cabecera.

<https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=ibdeDwAAQBAJ&oi=fnd&pg=PT2&dq=>

Sucasaca, S. R. (2021). *La gestión de tesorería y la ejecución de los gastos en la Municipalidad Distrital de San Miguel - San Roman – Puno, año 2020* [Tesis de pregrado, Universidad José Carlos Mariátegui]. Repositorio Institucional.

[https://repositorio.ujcm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12819/1182/Rosmery\\_tesis\\_titulo\\_2021.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ujcm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12819/1182/Rosmery_tesis_titulo_2021.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

- Valdizán, K. C., Crispin, A. Y., y Spinoza, M. A. (2022). *El control interno y la gestión de tesorería en la Municipalidad Distrital de Amarilis – periodo 2019* [Tesis de Licenciatura, Universidad Nacional Hermilio Valdizán]. Repositorio Institucional. [https://alicia.concytec.gob.pe/vufind/Record/UNHE\\_f7d44a76039a1a70e0a5b7436274aa7e/Details](https://alicia.concytec.gob.pe/vufind/Record/UNHE_f7d44a76039a1a70e0a5b7436274aa7e/Details)
- Villegas, V. P. (2022). La actividad de fiscalización y derechos de los administrados: Las actas de inspección. *Revista IUS ET VERITAS*, 1(65), 166-175. <https://revistas.pucp.edu.pe/index.php/iusetveritas/article/view/26286>
- Zavaleta, C. E. (2023). La Corrupción en la Administración Pública y su impacto en el desarrollo político, económico y social, en el contexto peruano. *Revista Comuni@cción*, 14(1), 72-85. [http://www.scielo.org.pe/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S2219-71682023000100072](http://www.scielo.org.pe/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2219-71682023000100072)

#### **COMO CITAR ESTE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN**

Gonzáles Alcedo, P. C. (2026). *Gestión de tesorería y la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco-2025*. [Tesis de pregrado, Universidad de Huánuco]. Repositorio institucional UDH. url: <http://...>

## **ANEXOS**

## ANEXO 1

### MATRIZ DE CONSISTENCIA

#### TÍTULO: “GESTIÓN DE TESORERÍA Y LA TRANSPARENCIA FINANCIERA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AMARILIS, HUÁNUCO-2025”.

PROBLEMA	OBJETIVO	HIPÓTESIS	VARIABLE	METODOLOGÍA	POBLACIÓN
<p><b>Problema general:</b> ¿En qué medida se relaciona la gestión de tesorería con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025?</p> <p><b>Problemas específicos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿En qué medida se relaciona la gestión de ingresos públicos con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco-2025?</li> <li>• ¿En qué medida se relaciona la gestión de pagos con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco-2025?</li> <li>• ¿En qué medida se relaciona la planificación de recursos con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco-2025?</li> </ul>	<p><b>Objetivo general:</b> Determinar la relación entre la gestión de tesorería y la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025.</p> <p><b>Objetivos específicos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analizar la relación entre la gestión de ingresos públicos y la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025.</li> <li>• Identificar la relación entre la gestión de pagos y la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco-2025.</li> <li>• Establecer la relación entre la planificación de recursos y la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco-2025.</li> </ul>	<p><b>Hipótesis general:</b> <b>Hi:</b> La gestión de tesorería se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025. <b>Ho:</b> La gestión de tesorería no se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025</p> <p><b>Hipótesis específicas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Hi1:</b> La gestión de ingresos públicos se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025.</li> <li>• <b>Ho1:</b> La gestión de ingresos públicos no se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025.</li> </ul>	<p><b>Variable Independiente:</b> Gestión de Tesorería.</p> <p><b>Dimensiones:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestión de ingresos públicos.</li> <li>- Gestión de pagos.</li> <li>- Planificación de recursos.</li> </ul> <p><b>Variable Dependiente:</b> Transparencia financiera.</p> <p><b>Dimensiones:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Control Financiero.</li> <li>- Acceso a la información.</li> </ul>	<p><b>Tipo de investigación:</b> El tipo de investigación es aplicada.</p> <p><b>Enfoque:</b> Es enfoque cuantitativo.</p> <p><b>Alcance o nivel:</b> Es correlacional.</p> <p><b>Diseño:</b> El diseño a utilizar es el no experimental de corte transversal.</p> <div style="text-align: center;"> <pre> graph TD     M --&gt; X     M --&gt; Y     X --- Y     X --- Y     </pre> </div>	<p><b>Población:</b> Estará conformada por 247 funcionarios y servidores públicos de la Municipalidad Distrital de Amarilis.</p> <p><b>Muestra:</b> Estará conformada por 54 trabajadores entre funcionarios y servidores públicos de la Municipalidad Distrital de Amarilis.</p>

---

la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025

- **Hi2:** La gestión de pagos se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025.
  - **Ho2:** La gestión de pagos no se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025
  - **Hi3:** La planificación de recursos se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025.
  - **Ho3:** La planificación de recursos no se relaciona significativamente con la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025
-

**ANEXO 2**  
**INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS**  
**CUESTIONARIO**  
**UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO**  
**FACULTAD CIENCIAS EMPRESARIALES**  
**PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS**

Encuesta para los funcionarios y servidores públicos de la Municipalidad Distrital de Amarilis.

**Objetivo:** Determinar la relación entre la gestión de tesorería y la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco – 2025.

Instrucciones: Marcar con un aspa (X) de acuerdo a la pregunta y responde de manera adecuada y ordenada.

**Nunca (1) Casi Nunca (2) A veces (3) Casi siempre (4) Siempre (5)**

ÍTE M	PREGUNTA	RESPUESTA				
		1	2	3	4	5
<b>GESTIÓN DE INGRESOS PÚBLICOS</b>						
1	¿Se realiza regularmente el análisis del flujo de ingresos y egresos en la Municipalidad?					
2	¿Se identifican claramente todas las fuentes de ingreso municipal?					
3	¿La Municipalidad cuenta con un sistema eficiente para la recaudación de ingresos?					
<b>GESTIÓN DE PAGOS</b>						
4	¿La Municipalidad cumple con los plazos establecidos para el pago a proveedores?					
5	¿Considera que los procesos de ejecución de pagos son transparentes?					
6	¿Cree que una correcta gestión de las cuentas bancarias contribuye a la transparencia financiera en la Municipalidad?					
<b>PLANIFICACIÓN DE RECURSOS</b>						
7	¿La Municipalidad cuenta con un plan de administración de fondos públicos?					
8	¿Existe un sistema que permita controlar la ejecución en función de la programación de caja?					

<b>9</b>	¿La Municipalidad ejecuta su presupuesto financiero según lo planificado?					
<b>CONTROL FINANCIERO</b>						
<b>10</b>	¿Los informes financieros de la Municipalidad son claros y comprensibles para todos los colaboradores?					
<b>11</b>	¿La Municipalidad tiene políticas claras y formalmente establecidas para el control financiero?					
<b>12</b>	¿Se han impuesto sanciones por irregularidades detectadas en la gestión financiera en los últimos años?					
<b>ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>						
<b>13</b>	¿Se publica la rendición de cuentas en medios oficiales como la página web institucional?					
<b>14</b>	¿Los resultados de las auditorías internas o externas son compartidos con los colaboradores?					
<b>15</b>	¿Sabe dónde o a través de qué medio puede acceder a los reportes financieros institucionales?					

**¡Gracias por su participación!**

## ANEXO 3

### VALIDACIÓN DE EXPERTOS



**VALIDACIÓN INSTRUMENTO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**  
**PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS**

Estimado(a), usted ha sido invitado a participar en el proceso de evaluación de un instrumento de investigación de la Programa Académico de Contabilidad y Finanzas, titulado "Gestión de tesorería y la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco-2025". Por lo tanto, se le entrega el instrumento de evaluación correspondiente, junto con el presente formato, que le permitirá, gracias a su amplio conocimiento, enviarnos sus comentarios y observaciones sobre cada uno de los ítems del instrumento de investigación.

- Agradecemos de antemano sus aportes que permitirán validar el instrumento y obtener información válida, criterio requerido para toda investigación.

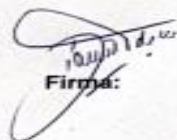
Por favor, proceda a identificar el ítem o pregunta y responda marcando con un aspa en la casilla que usted considere apropiada. Además, puede proporcionarnos alguna otra apreciación en la columna de observaciones.

N°	ÍTEMS	Validez de Contenido		Validez de Constructo		Validez de Criterio		Observaciones
		El ítem corresponde a alguna dimensión de la variable.		El ítem contribuye a medir el indicador planteado.		El ítem permite clasificar a los sujetos en las categorías establecidas.		
		Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿Se realiza regularmente el análisis del flujo de ingresos y egresos en la Municipalidad?	X		X		X		
2	¿Se identifican claramente todas las fuentes de ingreso municipal?	X		X		X		
3	¿La Municipalidad cuenta con un sistema eficiente para la recaudación de ingresos?	X		X		X		
4	¿La Municipalidad cumple con los plazos establecidos para el pago a proveedores?	X		X		X		
5	¿Considera que los procesos de ejecución de pagos son transparentes?	X		X		X		

6	¿Cree que una correcta gestión de las cuentas bancarias contribuye a la transparencia financiera en la Municipalidad?	X		X		X	
7	¿La Municipalidad cuenta con un plan de administración de fondos públicos?	X		X		X	
8	¿Existe un sistema que permita controlar la ejecución en función de la programación de caja?	X		X		X	
9	¿La Municipalidad ejecuta su presupuesto financiero según lo planificado?	X		X		X	
10	¿Los informes financieros de la Municipalidad son claros y comprensibles para todos los colaboradores?	X		X		X	
11	¿La Municipalidad tiene políticas claras y formalmente establecidas para el control financiero?	X		X		X	
12	¿Se han impuesto sanciones por irregularidades detectadas en la gestión financiera en los últimos años?	X		X		X	
13	¿Se publica la rendición de cuentas en medios oficiales como la página web institucional?	X		X		X	
14	¿Los resultados de las auditorías internas o externas son compartidos con los colaboradores?	X		X		X	
15	¿Sabe dónde o a través de qué medio puede acceder a los reportes financieros institucionales?	X		X		X	

**Datos del experto:**

**Nombres y apellidos:** JUAN DANIEL TORRES MARIÑO  
**DNI:** 22510018  
**Grado académico:** MAESTRO EN GESTIÓN PÚBLICA  
**N° de ORCID:** 0000-0003-2906-9469

  
**Firma:**



**VALIDACIÓN INSTRUMENTO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**  
**PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS**

Estimado(a), usted ha sido invitado a participar en el proceso de evaluación de un instrumento de investigación de la Programa Académico de Contabilidad y Finanzas, titulado "Gestión de tesorería y la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco-2025". Por lo tanto, se le entrega el instrumento de evaluación correspondiente, junto con el presente formato, que le permitirá, gracias a su amplio conocimiento, enviarnos sus comentarios y observaciones sobre cada uno de los ítems del instrumento de investigación.

- Agradecemos de antemano sus aportes que permitirán validar el instrumento y obtener información válida, criterio requerido para toda investigación.

Por favor, proceda a identificar el ítem o pregunta y responda marcando con un aspa en la casilla que usted considere apropiada. Además, puede proporcionarnos alguna otra apreciación en la columna de observaciones.

N°	ÍTEMS	Validez de Contenido		Validez de Constructo		Validez de Criterio		Observaciones
		El ítem corresponde a alguna dimensión de la variable.		El ítem contribuye a medir el indicador planteado.		El ítem permite clasificar a los sujetos en las categorías establecidas.		
		Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿Se realiza regularmente el análisis del flujo de ingresos y egresos en la Municipalidad?	X		X		X		
2	¿Se identifican claramente todas las fuentes de ingreso municipal?	X		X		X		
3	¿La Municipalidad cuenta con un sistema eficiente para la recaudación de ingresos?	X		X		X		
4	¿La Municipalidad cumple con los plazos establecidos para el pago a proveedores?	X		X		X		
5	¿Considera que los procesos de ejecución de pagos son transparentes?	X		X		X		

6	¿Cree que una correcta gestión de las cuentas bancarias contribuye a la transparencia financiera en la Municipalidad?	✓		✓		✓	
7	¿La Municipalidad cuenta con un plan de administración de fondos públicos?	✓		✓		✓	
8	¿Existe un sistema que permita controlar la ejecución en función de la programación de caja?	✓		✓		✓	
9	¿La Municipalidad ejecuta su presupuesto financiero según lo planificado?	✓		✓		✓	
10	¿Los informes financieros de la Municipalidad son claros y comprensibles para todos los colaboradores?	✓		✓		✓	
11	¿La Municipalidad tiene políticas claras y formalmente establecidas para el control financiero?	✓		✓		✓	
12	¿Se han impuesto sanciones por irregularidades detectadas en la gestión financiera en los últimos años?	✓		✓		✓	
13	¿Se publica la rendición de cuentas en medios oficiales como la página web institucional?	✓		✓		✓	
14	¿Los resultados de las auditorías internas o externas son compartidos con los colaboradores?	✓		✓		✓	
15	¿Sabe dónde o a través de qué medio puede acceder a los reportes financieros institucionales?	✓		✓		✓	

**Datos del experto:**

Nombres y apellidos: *Tonio Lucho Repetto García*  
DNI: *22489147*  
Grado académico: *Maestro*  
N° de ORCID: *0000-0001-7974-2143*

Firma: 



**VALIDACIÓN INSTRUMENTO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**  
**PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS**

Estimado(a), usted ha sido invitado a participar en el proceso de evaluación de un instrumento de investigación de la Programa Académico de Contabilidad y Finanzas, titulado "Gestión de tesorería y la transparencia financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco-2025". Por lo tanto, se le entrega el instrumento de evaluación correspondiente, junto con el presente formato, que le permitirá, gracias a su amplio conocimiento, enviarnos sus comentarios y observaciones sobre cada uno de los ítems del instrumento de investigación.

- Agradecemos de antemano sus aportes que permitirán validar el instrumento y obtener información válida, criterio requerido para toda investigación.

Por favor, proceda a identificar el ítem o pregunta y responda marcando con un aspa en la casilla que usted considere apropiada. Además, puede proporcionarnos alguna otra apreciación en la columna de observaciones.

N°	ÍTEMS	Validez de Contenido		Validez de Constructo		Validez de Criterio		Observaciones
		El ítem corresponde a alguna dimensión de la variable.		El ítem contribuye a medir el indicador planteado.		El ítem permite clasificar a los sujetos en las categorías establecidas.		
		Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿Se realiza regularmente el análisis del flujo de ingresos y egresos en la Municipalidad?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	¿Se identifican claramente todas las fuentes de ingreso municipal?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	¿La Municipalidad cuenta con un sistema eficiente para la recaudación de ingresos?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	¿La Municipalidad cumple con los plazos establecidos para el pago a proveedores?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	¿Considera que los procesos de ejecución de pagos son transparentes?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

6	¿Cree que una correcta gestión de las cuentas bancarias contribuye a la transparencia financiera en la Municipalidad?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	¿La Municipalidad cuenta con un plan de administración de fondos públicos?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	¿Existe un sistema que permita controlar la ejecución en función de la programación de caja?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	¿La Municipalidad ejecuta su presupuesto financiero según lo planificado?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	¿Los informes financieros de la Municipalidad son claros y comprensibles para todos los colaboradores?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	¿La Municipalidad tiene políticas claras y formalmente establecidas para el control financiero?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	¿Se han impuesto sanciones por irregularidades detectadas en la gestión financiera en los últimos años?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	¿Se publica la rendición de cuentas en medios oficiales como la página web institucional?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	¿Los resultados de las auditorías internas o externas son compartidos con los colaboradores?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	¿Sabe dónde o a través de qué medio puede acceder a los reportes financieros institucionales?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Datos del experto:**

**Nombres y apellidos:** William Giovanni Linares Bernal  
**DNI:** 07250878  
**Grado académico:** MAGISTER  
**N° de ORCID:** 0000-0002-4305-7788

**Firma:**



# ANEXO 4

## AUTORIZACIÓN



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

Amarilis, 05 de agosto del 2024

**CARTA N° 098-2024-MDA/GAF**

**SEÑOR:**

**BACH. PAULO CESAR GONZALES ALCEDO**

**ASUNTO : AUTORIZACION PARA REALIZAR TRABAJO DE INVESTIGACION (TESIS).**

**REFERENCIA : 1) SOLICITUD S/N - REGISTRO N°14066**

Por medio del presente es grato dirigirme a Usted, para saludarlo cordialmente y a la vez comunicarle con respecto a su documento presentado por su persona en el que solicita la autorización correspondiente para la elaboración de su proyecto de investigación en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Gerencia de Administración y Finanzas, titulado **"GESTION DE TESORERIA Y LA TRANSPARENCIA FINANCIERA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AMARILIS"**.

Por lo tanto, la Gerencia de Administración y Finanzas, autoriza y acepta su petición solicitada para el desarrollo de su tesis.

Sin otro en particular, hago propicio la oportunidad para expresarle las muestras de mi mayor consideración y estima personal.

**Atentamente,**

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AMARILIS  
C.P.C. Sergio M. Berrispi Aguilar  
Gerente de Administración y Finanzas  
D.V. N° 251623

# ANEXO 5

## BASE DE DATOS

TABULACIÓN Paulo Cesar Gonzales Alcedo.sav [ConjuntoDatos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

	Nombre	Tipo	Anchura	Decimales	Etiqueta	Valores	Perdidos	Columnas	Alineación	Medida	Rol
1	P1	Númérico	8	0	¿Se realiza reg...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Ordinal	Entrada
2	P2	Númérico	8	0	¿Se identifican...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Ordinal	Entrada
3	P3	Númérico	8	0	¿La Municipalid...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Ordinal	Entrada
4	P4	Númérico	8	0	¿La Municipalid...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Ordinal	Entrada
5	P5	Númérico	8	0	¿Considera que...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Ordinal	Entrada
6	P6	Númérico	8	0	¿Cree que una ...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Ordinal	Entrada
7	P7	Númérico	8	0	¿La Municipalid...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Ordinal	Entrada
8	P8	Númérico	8	0	¿Existe un sist...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Ordinal	Entrada
9	P9	Númérico	8	0	¿La Municipalid...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Ordinal	Entrada
10	P10	Númérico	8	0	¿Los informes f...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Ordinal	Entrada
11	P11	Númérico	8	0	¿La Municipalid...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Ordinal	Entrada
12	P12	Númérico	8	0	¿Se han impue...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Ordinal	Entrada
13	P13	Númérico	8	0	¿Se publica la r...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Ordinal	Entrada
14	P14	Númérico	8	0	¿Los resultado...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Ordinal	Entrada
15	P15	Númérico	8	0	¿Sabe dónde o...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Ordinal	Entrada

TABULACIÓN Paulo Cesar Gonzales Alcedo.sav [ConjuntoDatos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	var	var
1	4	3	2	3	3	2	2	3	3	3	3	4	4	4	4	3	
2	2	2	2	2	4	2	2	2	4	4	2	2	4	4	4	2	
3	1	1	5	5	3	3	2	1	1	5	1	1	5	1	1	1	
4	3	4	3	4	4	3	4	3	3	3	3	4	4	3	3		
5	3	1	5	5	5	1	1	1	1	5	1	1	1	1	5		
6	4	2	4	2	4	2	3	2	5	4	5	4	4	5	4		
7	4	2	3	4	5	4	4	2	4	4	4	3	4	3	2		
8	4	2	2	1	3	3	3	2	5	4	4	1	3	2	5		
9	4	3	4	2	3	4	4	4	1	4	4	1	4	4	4		
10	2	4	4	4	3	2	4	4	5	4	4	3	1	3	3		
11	3	4	3	2	4	2	2	3	4	3	3	2	4	4	3		
12	3	4	5	5	4	5	4	2	5	4	4	4	4	4	3		
13	2	4	4	4	4	4	4	2	2	5	3	5	4	5	3		
14	1	2	4	4	3	2	1	2	4	4	1	4	3	5	5		
15	4	3	2	3	1	1	2	2	3	2	3	2	4	4	3		
16	1	1	4	4	2	4	4	4	2	4	5	4	4	4	5		
17	3	2	2	2	4	4	4	5	4	3	4	4	5	4	3		
18	2	4	4	5	4	4	3	2	3	2	5	3	4	3	3		
19	3	1	1	5	4	3	3	4	4	3	4	3	4	1	3		
20	3	4	2	4	4	3	2	2	2	3	4	4	1	3	1		
21	2	4	3	4	1	4	4	3	4	4	4	3	4	3	2		
22	2	2	2	1	3	3	3	3	1	4	2	1	3	2	5		
23	2	4	4	4	2	2	2	3	4	2	2	3	2	4	4		
24	2	4	4	4	2	2	2	3	4	2	2	3	2	4	4		
25	4	5	2	4	4	2	3	3	3	3	3	4	4	4	3		
26	4	4	3	4	4	2	5	2	4	4	2	2	4	4	2		
27	1	3	3	1	1	1	4	5	2	4	4	2	3	1	1		
28	4	3	4	4	4	3	4	4	3	4	4	2	5	3	3		
29	5	1	4	1	1	1	1	3	3	1	1	1	3	1	5		
30	4	2	3	5	4	4	4	3	4	4	4	3	4	4	4		
31	4	4	2	4	4	3	5	1	4	1	1	1	1	3	2		
32	4	1	2	4	3	2	4	2	3	5	4	4	4	2	5		
33	5	3	2	5	4	4	4	4	2	4	4	3	1	4	4		
34	3	3	2	3	3	4	4	1	2	4	3	2	3	3	3		
35	2	2	4	2	5	3	5	3	2	5	4	4	3	4	3		
36	2	5	5	4	5	1	3	3	2	3	3	4	3	3	3		
37	4	2	2	4	4	4	2	2	4	2	5	3	4	4	3		

Vista de datos Vista de variables

## ANEXO 6

### GALERÍA DE FOTOS

