

**UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO**

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**

**PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS**



**TESIS**

---

**“Auditoria de Cumplimiento y Ejecución del Gasto Público en  
la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024”**

---

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR  
PÚBLICO**

**AUTOR: Colca Ordoñez, Giancarlo**

**ASESORA: Espinoza Chávez, Lucy Janet**

**HUÁNUCO – PERÚ**

**2025**

# U

### TIPO DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN:

- Tesis (X)
- Trabajo de Suficiencia Profesional ( )
- Trabajo de Investigación ( )
- Trabajo Académico ( )

**LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN:** Gestión de la teoría Contable

**AÑO DE LA LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:** (2020)

### CAMPO DE CONOCIMIENTO OCDE:

- **Área** : Ciencias Sociales
- **Sub área** : Economía, Negocios
- **Disciplina** : Negocios, Administración

### DATOS DEL PROGRAMA:

**Nombre del Grado/Título a recibir:** Título Profesional de Contador Público

**Código del Programa** : P12

#### Tipo de Financiamiento:

- Propio ( X )
- UDH ( )
- Fondos Concursables ( )

### DATOS DEL AUTOR:

Documento Nacional de Identidad (DNI): 46143074

### DATOS DEL ASESOR:

Documento Nacional de Identidad (DNI): 22507319

Grado/Título: Maestra en Ciencias Contables: Auditoría y Tributación

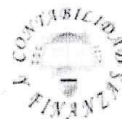
Código ORCID: 0000-0001-9096-3967

### DATOS DEL JURADO

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	GRADO	DNI	Código ORCID
1	López Sánchez, Jorge Luis	Doctor en gestión empresarial	06180806	0000-0002-0520-8586
2	Toledo Martínez, Juan Daniel	Maestro en ciencias administrativas con mención en: gestión pública	22510018	0000-0003-2906-9469
3	Coronado Chang, Liliana Victoria	Magister en gestión pública	23015516	0000-0002-7050-4277

# D

# H



## ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS

En la ciudad de Huánuco, siendo las **9:00 horas del día 12 del mes de diciembre del año 2025**, en el Auditorio "San Juan Pablo II" de la Facultad de Ciencias Empresariales, en el cumplimiento de lo señalado en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad de Huánuco, se reunieron el sustentante y el Jurado Calificador, integrado por los docentes:

Dr. Jorge Luis López Sánchez	(Presidente)
Mtro. Juan Daniel Toledo Martínez	(Secretario)
Mtra. Liliana Victoria Coronado Chang	(Vocal)

Nombrados mediante la **RESOLUCIÓN N° 2115-2025-D-FCOMP-UDH**, para evaluar la Tesis intitulada: "**AUDITORIA DE CUMPLIMIENTO Y EJECUCIÓN DEL GASTO PUBLICO EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YAUYOS, JAUJA -2024**"; presentada por el Bachiller, **COLCA ORDOÑEZ, Giancarlo**; para optar el **título Profesional de Contador Público**.

Dicho acto de sustentación se desarrolló en dos etapas: exposición y absolución de preguntas; procediéndose luego a la evaluación por parte de los miembros del Jurado.

Habiendo absuelto las objeciones que le fueron formuladas por los miembros del Jurado y de conformidad con las respectivas disposiciones reglamentarias, procedieron a deliberar y calificar, declarándolo APROBADO con el calificativo cuantitativo de 14 - CATORCE y cualitativo de SUFICIENTE (Art.47 - Reglamento General de Grados y Títulos).

Siendo las 10:15 horas del día **12 del mes de diciembre del año 2025**, los miembros del Jurado Calificador firman la presente Acta en señal de conformidad.

Dr. Jorge Luis López Sánchez  
N° DNI 06180806  
Código ORCID: 0000-0002-0520-8586  
**PRESIDENTE**

Mg. Juan Daniel Toledo Martínez  
DNI: 22510018  
Código ORCID: 0000-0003-2906-9469  
**SECRETARIO**

Mtra. Liliana Victoria Coronado Chang  
N° DNI / 23015516  
Código ORCID: 0000-0002-7050-4277  
**VOCAL**



## UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

### CONSTANCIA DE ORIGINALIDAD

El comité de integridad científica, realizó la revisión del trabajo de investigación del estudiante: GIANCARLO COLCA ORDOÑEZ, de la investigación titulada "AUDITORIA DE CUMPLIMIENTO Y EJECUCIÓN DEL GASTO PÚBLICO EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YAUYOS, JAUJA - 2024", con asesor(a) LUCY JANET ESPINOZA CHÁVEZ, designado(a) mediante documento: RESOLUCIÓN N° 878-2022-D-FCEMP-PACF-UDH del P. A. de CONTABILIDAD Y FINANZAS.

Puede constar que la misma tiene un índice de similitud del 25 % verificable en el reporte final del análisis de originalidad mediante el Software Turnitin.

Por lo que concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio y cumple con todas las normas de la Universidad de Huánuco.

Se expide la presente, a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Huánuco, 30 de septiembre de 2025



RICHARD J. SOLIS TOLEDO  
D.N.I.: 47074047  
cod. ORCID: 0000-0002-7629-6421



MANUEL E. ALIAGA VIDURIZAGA  
D.N.I.: 71345687  
cod. ORCID: 0009-0004-1375-5004

## 249. Colca Ordoñez, Giancarlo.docx

### INFORME DE ORIGINALIDAD

<b>25%</b>	<b>25%</b>	<b>15%</b>	<b>15%</b>
INDICE DE SIMILITUD	FUENTES DE INTERNET	PUBLICACIONES	TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

### FUENTES PRIMARIAS

<b>1</b>	<b>repositorio.upla.edu.pe</b> Fuente de Internet	<b>9%</b>
<b>2</b>	<b>hdl.handle.net</b> Fuente de Internet	<b>4%</b>
<b>3</b>	<b>repositorio.udh.edu.pe</b> Fuente de Internet	<b>1%</b>
<b>4</b>	<b>repositorio.ucv.edu.pe</b> Fuente de Internet	<b>1%</b>
<b>5</b>	<b>repositorio.uladech.edu.pe</b> Fuente de Internet	<b>1%</b>



RICHARD J. SOLIS TOLEDO  
D.N.I.: 47074047  
cod. ORCID: 0000-0002-7629-6421



MANUEL E. ALIAGA VIDURIZAGA  
D.N.I.: 71345687  
cod. ORCID: 0009-0004-1375-5004

## **DEDICATORIA**

A mis padres, mis hermanos  
y a mis sobrinos: Rencito y Rodri-  
go, por la compañía de sus sonri-  
sas.

## **AGRADECIMIENTO**

Agradezco a la Universidad de Huánuco por su plan y programa académico, que me permitieron tener la facilidad de poder integrarme con facilidad a su cronograma de estudios superiores. Ser progenitor y estudiante representa un gran desafío y dedicación para una buena gestión de tiempo. Gracias a esta Universidad, he podido acceder a capacitaciones y adquirir un alto nivel de conocimientos en fines de semana en esta carrera profesional.

A mi padre, por su esfuerzo inagotable, por esa fuerza indomable que nunca se rinde ni teme a las adversidades. Su apoyo fue fundamental en esos momentos más críticos.

A mi madre, por su incansable dedicación y trabado por nosotros a lo largo de toda su vida.

A mis sobrinos, en aprovechar su cercanía y permitirme compartir con ellos cada momento especial.

A Dios por iluminar mi vida, por guiarme en la vida correcta.

## ÍNDICE

DEDICATORIA .....	II
AGRADECIMIENTO .....	III
ÍNDICE.....	IV
ÍNDICE DE TABLAS .....	VII
ÍNDICE DE FIGURAS.....	IX
RESUMEN .....	XI
ABSTRACT.....	XII
INTRODUCCIÓN.....	XIII
CAPÍTULO I.....	14
PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN .....	14
1.1.DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA .....	14
1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA .....	19
1.2.1. PROBLEMA GENERAL.....	19
1.2.2.PROBLEMAS ESPECÍFICOS.....	19
1.3. OBJETIVO GENERAL .....	19
1.4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	19
1.5 JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN .....	20
1.5.1 JUSTIFICACIÓN TEÓRICA .....	20
1.5.2. JUSTIFICACIÓN METODOLÓGICA.....	20
1.5.3 JUSTIFICACIÓN PRÁCTICA.....	20
1.6 LIMITACIONES DE LA INVESTIGACIÓN .....	21
1.7 VIABILIDAD DE LA INVESTIGACIÓN.....	21
CAPITULO II.....	22
MARCO TEÓRICO .....	22
2.1 ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN .....	22
2.1.1 ANTECEDENTES INTERNACIONALES .....	22
2.1.2 ANTECEDENTES NACIONALES.....	24
2.1.3 ANTECEDENTES REGIONALES Y LOCALES.....	26
2.2 BASES TEÓRICAS .....	28
2.2.1 VARIABLE INDEPENDIENTE: .....	28
AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO.....	28

2.2.2 VARIABLE DEPENDIENTE: .....	31
EJECUCIÓN DEL GASTO PÚBLICO.....	31
2.3. DEFINICIONES CONCEPTUALES .....	34
2.4 HIPÓTESIS .....	35
2.4.1 HIPÓTESIS GENERAL.....	35
2.4.2 HIPÓTESIS ESPECIFICAS.....	35
2.5 VARIABLES.....	35
2.6. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES .....	37
CAPÍTULO III.....	40
METODOLOGÍA .....	40
3.1.TIPO DE INVESTIGACIÓN .....	40
3.1.1. ENFOQUE .....	40
3.1.2 ALCANCE O NIVEL .....	40
3.1.3. DISEÑO.....	41
3.2. POBLACIÓN Y MUESTRA.....	41
3.2.1. POBLACIÓN.....	41
3.2.2. MUESTRA .....	42
3.3. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS ...	44
3.3.1. TÉCNICA .....	44
3.3.2 INSTRUMENTOS.....	44
3.4 TÉCNICAS PARA EL PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN .....	44
CAPÍTULO IV.....	45
RESULTADOS.....	45
4.1. PROCESAMIENTOS DE DATOS.....	45
4.2 CONTRASTACIÓN DE HIPÓTESIS.....	71
4.2.1. HIPÓTESIS GENERAL:.....	72
4.2.2. HIPÓTESIS ESPECIFICA 1:.....	73
4.2.3. HIPÓTESIS ESPECIFICA 2:.....	74
4.2.4. HIPÓTESIS ESPECIFICA 3:.....	75
CAPÍTULO V.....	77
DISCUSIÓN DE RESULTADOS.....	77

5.1.CONTRASTACIÓN DE LOS RESULTADOS DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN.....	77
CONCLUSIONES .....	82
RECOMENDACIONES.....	86
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	88
ANEXOS .....	94

## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Muestra .....	43
Tabla 3 ¿La municipalidad conoce cuales son los medios necesarios para responder a sus gastos públicos?.....	45
Tabla 4 ¿Considera que la oportunidad de los registros financieros permite analizar las cuentas de gastos de manera adecuada y eficaz? .....	46
Tabla 5 ¿Considera que los tramites de pago cuentan con la documentación que los respalden?.....	47
Tabla 6 ¿La municipalidad cuenta con medios financieros para satisfacer las necesidades publica de la ciudadanía? .....	49
Tabla 7 ¿Los procesos de trabajo de la administración pública son las adecuadas para el cumplir con el gasto público? .....	50
Tabla 8 ¿Las operaciones administrativas que realiza la municipalidad son eficientes para el cumplimiento de metas? .....	51
Tabla 9 ¿Los reglamentos y manuales que tiene la municipalidad permiten que los funcionarios cumplan sus funciones oportunamente? .....	53
Tabla 10 ¿El tener reglamentos y manuales permite que la municipalidad sea más eficiente para el cumplimiento de metas? .....	54
Tabla 11 ¿Las políticas públicas de la municipalidad son adecuados para cumplir con el gasto público?.....	55
Tabla 12 ¿La eficiencia economía de la municipalidad es la adecuada para el cumplimiento del gasto público? .....	57
Tabla 13 ¿Se elabora oportunamente un presupuesto valorado acorde a las necesidades de cada área usuaria para el cumplimiento de metas?.....	58
Tabla 14 ¿La municipalidad cuenta con un registro de proveedores actualizado a fin de dar cabal cumplimiento de metas dentro de la entidad? .....	59
Tabla 15 ¿La municipalidad verifica las necesidades de la población antes de realizar un gasto previo?.....	61
Tabla 16 ¿Se realiza un registro y control del cumplimiento de los tramites dentro de la municipalidad? .....	62

Tabla 17 ¿Los gastos son aprobados por todos los funcionarios responsables de la ejecución de gasto de la entidad? .....	63
Tabla 18 ¿Para la aprobación del devengado se toma en cuenta la conformidad del servicio prestado? .....	65
Tabla 19 ¿La adquisición de bienes y la contratación de servicios se realiza de acuerdo a las normas?.....	66
Tabla 20 ¿Se realiza el seguimiento de los documentos, registros y contratos para verificar su cumplimiento? .....	67
Tabla 21 ¿La municipalidad cumple de manera oportuna con los pagos por la prestación de servicios y/o adquisición de bienes? .....	69
Tabla 22 ¿El área responsable del pago, para realizar el giro, verifica el expediente con las respectivas conformidades y la aprobación del calendario de pago?.....	70
Tabla 23 Correlación entre auditoría de cumplimiento y ejecución del gasto público.....	73
Tabla 24 Correlación entre operaciones financieras y ejecución del gasto público.....	74
Tabla 25 Correlación entre operaciones administrativas y ejecución del gasto público.....	75
Tabla 26 Correlación entre operaciones económicas y ejecución del gasto público.....	76

## ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 ¿La municipalidad conoce cuales son los medios necesarios para responder a sus gastos públicos?.....	45
Figura 2 ¿Considera que la oportunidad de los registros financieros permite analizar las cuentas de gastos de manera adecuada y eficaz? .....	46
Figura 3 ¿Considera que los tramites de pago cuentan con la documentación que los respalden?.....	48
Figura 4 ¿La municipalidad cuenta con medios financieros para satisfacer las necesidades publica de la ciudadanía? .....	49
Figura 5 ¿Los procesos de trabajo de la administración pública son las adecuadas para el cumplir con el gasto público? .....	50
Figura 6 ¿Las operaciones administrativas que realiza la municipalidad son eficientes para el cumplimiento de metas? .....	52
Figura 7 ¿Los reglamentos y manuales que tiene la municipalidad permiten que los funcionarios cumplan sus funciones oportunamente? .....	53
Figura 8 ¿El tener reglamentos y manuales permite que la municipalidad sea más eficiente para el cumplimiento de metas? .....	54
Figura 9 ¿Las políticas públicas de la municipalidad son adecuados para cumplir con el gasto público?.....	56
Figura 10 ¿La eficiencia economía de la municipalidad es la adecuada para el cumplimiento del gasto público? .....	57
Figura 11 ¿Se elabora oportunamente un presupuesto valorado acorde a las necesidades de cada área usuaria para el cumplimiento de metas?.....	58
Figura 12 ¿La municipalidad cuenta con un registro de proveedores actualizado a fin de dar cabal cumplimiento de metas dentro de la entidad? .....	60
Figura 13 ¿La municipalidad verifica las necesidades de la población antes de realizar un gasto previo?.....	61
Figura 14 ¿Se realiza un registro y control del cumplimiento de los tramites dentro de la municipalidad? .....	62
Figura 15 ¿Los gastos son aprobados por todos los funcionarios responsables de la ejecución de gasto de la entidad? .....	64

Figura 16 ¿Para la aprobación del devengado se toma en cuenta la conformidad del servicio prestado? .....	65
Figura 17 ¿La adquisición de bienes y la contratación de servicios se realiza de acuerdo a las normas?.....	66
Figura 18 ¿Se realiza el seguimiento de los documentos, registros y contratos para verificar su cumplimiento? .....	68
Figura 19 ¿La municipalidad cumple de manera oportuna con los pagos por la prestación de servicios y/o adquisición de bienes? 69	
Figura 20 ¿El área responsable del pago, para realizar el giro, verifica el expediente con las respectivas conformidades y la aprobación del calendario de pago? .....	70

## RESUMEN

El presente estudio de investigación tuvo como finalidad en determinar la relación entre la Auditoría de Cumplimiento y la Ejecución del Gasto Público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, en el año 2024. Se utilizó el enfoque cuantitativo, con un alcance correlacional, descriptivo; y un diseño no experimental. La muestra estuvo conformada por 42 funcionarios y servidores públicos de la entidad. Se utilizaron cuestionarios como instrumento de recolección de datos, los cuales fueron sometidos a validez y confiabilidad. Los resultados estadísticos mostraron una relación positiva y significativa entre la auditoría de cumplimiento y la ejecución del gasto público (rho de Spearman = 0,999,  $p=0,000$ ). Asimismo, se encontró una relación directa y robusta entre las operaciones financieras (rho = 0,996), administrativas (rho = 0,994) y económicas (rho = 0,981) con la ejecución del gasto público. En conclusión, la investigación evidenció que una auditoría de cumplimiento efectiva y una adecuada gestión de las operaciones financieras, administrativas y económicas, contribuyen a mejorar la efectividad y transparencia en gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos. Se recomienda fortalecer los procesos de auditoría, control internos y capacitación del personal para lograr una administración pública mas eficiente.

**Palabras clave:** Auditoría de Cumplimiento, Ejecución del Gasto Público, operaciones financieras, operaciones administrativas, operaciones económicas.

## ABSTRACT

The present of this research study was intended in determining the relationship between the compliance audit and the execution of public expenditure in the District Municipality of Yauyos, in the year 2024. Was used he quantitative approach, with a correlational, descriptive; scope and a non-experimental design. The sample was made up of 50 officials and public servants of the entity. Questionnaires were used as data collection instruments, which were submitted to validity and reliability. The statistical results showed a positive and significant relationship between compliance auditing and the execution of public expenditure (Spearman's  $\rho = 0.999$ ,  $p=0.000$ ). Likewise, a direct and robust relationship was found between financial ( $\rho = 0.996$ ), administrative ( $\rho = 0.994$ ) and economic ( $\rho = 0.981$ ) operations with the execution of public spending. In conclusion, the research showed that an effective compliance audit and adequate management of financial, administrative, and economic operations contribute to improving efficiency and transparency in the execution of public spending in the District Municipality of Yauyos. It is recommended to strengthen auditing, internal control, and staff training processes to achieve a more efficient public administration.

**Keywords:** Compliance audit, execution of public spending, financial operations, administrative operations, economic operations.

## INTRODUCCIÓN

El objetivo general de esta investigación, fue como determinar la relación entre la auditoría de cumplimiento y la ejecución de gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos Jauja en el año fiscal 2024. A partir de ello, se planteó la hipótesis en la relación directa que existe entre la auditoría de cumplimiento y la ejecución de gasto público de la Municipalidad Distrital de Yauyos en el año 2024.

Este estudio logró los objetivos propuestos y se comprobó la hipótesis general planteada para el trabajo de investigación, se concluyó que existe una relación positiva alta y significativa entre la auditoría de cumplimiento y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja ( $\rho$  de Spearman = 0,999,  $p=0,000$ ). Esto indica que una auditoría de cumplimiento efectiva y adecuada contribuye a mejorar la gestión y ejecución de los recursos públicos, promoviendo la transparencia y la rendición de cuentas.

El estudio se desarrolla en los siguientes capítulos:

CAPITULO I, se describió la descripción problemática; delimitación de estudio; justificación; y los problemas; y objetivos generales y específicos.

CAPITULO II, abordó el marco teórico, lo cual presentó los antecedentes de investigación, considerando las bases teóricas, como las variables de estudio y el marco conceptual de la investigación. Asimismo, se visualizó la hipótesis de investigación, en respuesta a los problemas y la operacionalización de las variables de la investigación.

CAPITULO III, se precisó la metodología de la investigación empleada; para el logro de nuestros objetivos.

CAPITULO IV: Se presentó los resultados como es el procesamiento de datos y la contrastación de la hipótesis.

CAPÍTULO V: Contiene la discusión, conclusiones y recomendaciones

# **CAPÍTULO I**

## **PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN**

### **1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA**

Una auditoría de cumplimiento es un examen objetivo y sistemático basado en evidencia y un control posterior gubernamental. El objetivo principal es ofrecer mejoras para la buena gestión de la entidad que está siendo auditada; pero si existen deficiencias, se deben tomar las medidas correctivas necesarias.

En el ámbito internacional, el problema de los presupuestos no es ajeno en otros países. Así como El Salvador, el organismo que le supervisó a este estado, informó que su presupuesto del país estuvo mal programado, e incluso más deficiente que el proyecto del anterior año, es por ello, que buscaron reestructurar nuevamente estas cuentas para que el país no tenga problemas de impago y demás consecuencias. Los temas fiscales de los países del caribe y América latina, presentan déficits; a causa del aumento de los ingresos públicos y disminuciones de los gastos públicos en el 2022. En este contexto, estos países se enfocarán en políticas para el crecimiento, redistribución y transformaciones productivas fortaleciendo las rentas de sus ciudadanos, como también en las recaudaciones y distribuciones, para mejorar los gastos públicos con: métodos, mediciones y clasificaciones, gastos indispensables para personas con discapacidad, a los pueblos indígenas y afrodescendientes (Panorama Fiscal de América Latina y el Caribe, 2023).

En el ámbito nacional, por intermedio del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), se implementó el Presupuesto por Resultados, que es la aplicación de aumento de confianza hacia las sociedades del gobierno y gestionar sus escasos recursos públicos en forma óptima, sin embargo, la ejecución presupuestal no alcanzo a la mejora de la calidad de vida del Perú.

En el ámbito local, los municipales o entidades distritales de la Provincia de Jauja no utilizan el total del 100% de su presupuesto público, designado

por el gobierno central, motivo que las alcaldías no cuentan con un buen capital humano (Machacuay, 2022).

El problema fue el deficiente uso de gasto público de la Municipalidad Distrital de Yauyos; Jauja en el año 2024, se observa problemas de deficiencia y transparencia en la gestión de los recursos públicos. Entre estas dificultades se viabilizan retrasos significativos en los trámites y el registro de órdenes de compras y órdenes de servicios, es decir, en la correcta presentación y estados de regularización de estos documentos fuentes, dentro de ello se aprecia: los términos de referencia (TDR) que no se ajustan al perfil técnico requerido. Los expedientes de contrataciones están mal elaborados, lo que puede resultar en procesos de contratación poco transparentes y vulnerables a irregularidades. Se observa diferencias entre el avance físico y financiero en la ejecución de obras. Asimismo, se identifican cotizaciones sobrevaluadas en la compra de bienes, lo cual perjudica la eficiencia en el uso de los fondos públicos. Por último, el direccionamiento en el proceso de selección; todas estas posibles prácticas irregulares pueden comprometer la honestidad y transparencia en los procesos de selección. Por ello, lo que conlleva a una gestión administrativa ineficiente y retrasos en la atención a la ciudadanía. La falta de cumplimiento de las normas de contrataciones del estado y la ausencia de un adecuado control interno y externo originan la paralización de los procedimientos y las declaratorias de nulidad o desiertos en los procesos de contratación. Estas deficiencias inciden en el incumplimiento de presupuestos y metas planificadas, perjudicando la buena convivencia y las condiciones de vida de la población.

Detallamos también en los términos de referencia (TDR) inadecuados, en la operación financiera: estos pueden crear sobrepagos en la ejecución de gasto, sanciones, litigios y pagos adicionales; en la operación administrativa: conlleva a contrataciones ineficientes, problemas de supervisión y sobrecargas operativas; en la operación económica: retrasos de ejecución de obras, pérdida de confianza a los proveedores. En el avance del aspecto físico y financiero en la realización de obras públicas; en la operación financieras puede ocasionar: desfase en pagos públicos, dificultades en el

flujo de caja, pérdida de confianza para un financiamiento futuro; en las operaciones administrativas genera: sobrecarga de supervisión y desconfianza institucional; y en la operación económica: genera aumento de costos e imagen negativa de la población. Expedientes de contratación mal elaborados afecta en las operaciones financieras: retraso de pagos, observación de los órganos de control, ineficiente uso presupuestal, riesgo de devolución de fondos públicos; también afecta en las operaciones administrativas como: estancamiento de procesos administrativos, aumento de cargas laborales, falta de transparencia pública; y en el sistema operativo económico: paralización de obras, transparencia y desincentivo a los proveedores, bajo desarrollo local. También en las cotizaciones sobrevaluadas, impacta en las operaciones financieras: direccionamiento y desviaciones de presupuesto, déficit fiscal, baja eficiencia en la ejecución pública, deudas innecesarias; en lo administrativo genera: distorsión en la toma de decisiones, lento avance de proyectos; en lo económico: menor desarrollo e inversión local, desigualdad en las contrataciones y desconfianza ciudadana. Direccionamiento en el proceso de selección influye en las operaciones financieras como: favoritismo, desviación de presupuesto; falta de personal idóneo en el aparato administrativo, ineficiente control interno; en el sentido económico: reducción de inversión, mal ejecución de proyectos, desigualdad social y económica.

Los síntomas de los problemas identificados podrían incluir: 1. Contratación de personal inadecuado para los puestos debido a términos de referencia mal ajustados. 2. Avance desigual en el aspecto físico y financiero de las obras, lo que sugiere una planificación y ejecución ineficiente. 3. Expedientes de contratación mal elaborados, lo que indica transgredir en la transparencia y legalidad en los procesos en contratación pública. 4. Órdenes de compra y servicio en vías de regularización, lo que sugiere una falta de control y supervisión en el procedimiento de adquisición. 5. Cotizaciones sobrevaluadas en la compra de bienes, esto compromete en la efectividad del uso de los fondos públicos. 6. Direccionamiento en el proceso de selección,

lo que sugiere posibles prácticas irregulares que comprometen la transparencia e igualdad en los procesos de contratación.

Estos síntomas reflejan deficiencias en la contratación de personal, la ejecución de obras y los procesos de adquisición, lo que afecta la efectividad, legitimidad y transparencia en la gestión del uso de los recursos públicos.

En el año 2022 la Municipalidad Distrital de Yauyos ejecutó el 94.30 % de su presupuesto, sin embargo, en el año 2023 bajo a 66.90% esto se debe a la falta de una adecuada ejecución de gasto en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja. Esto puede tener varias consecuencias negativas, tales como:

1. Ineficiencia en la prestación de servicios: La falta de ejecución adecuada del gasto público puede afectar la capacidad operativa de la municipalidad para brindar servicios públicos de calidad a los ciudadanos, lo que a su vez puede impactar negativamente en la calidad de vida de la población.
2. Pérdida de recursos: una ejecución inapropiada del gasto público puede resultar en un uso ineficiente de los recursos, lo que podría llevar al desperdicio de fondos públicos y a una gestión financiera deficiente.
3. Falta de transparencia y legalidad: La presencia de desviaciones en el proceso de contratación y ejecución de obra puede arriesgar la transparencia y legitimidad en la gestión de los recursos de la entidad, y esto puede desestabilizar la confianza pública en las instituciones gubernamentales.
4. Incumplimiento de metas y objetivos: La falta de ejecución adecuada del gasto público puede dificultar el logro de las metas y objetivos planificados, lo que podría afectar negativamente el desarrollo y progreso del distrito.
5. Posibles sanciones legales: La identificación de irregularidades en la realización del gasto puede conllevar a sanciones legales o administrativas, lo que podría afectar la reputación y credibilidad de la entidad municipal. Estas consecuencias resaltan la importancia de abordar y corregir los problemas identificados en la realización del gasto de la entidad para asegurar una gestión eficaz, transparente y responsable de los recursos disponibles.

La oficina de control interno - OCI interviene cuando hay un reclamo o requerimiento de denuncia en la Municipalidad Provincial de Jauja; ya que la entidad municipal de Yauyos, no tiene al alcance una oficina u órgano de

control interno (OCI) propia, estas auditorías de cumplimiento se reportan en la finalización, cuando los hechos se han consumado o terminado, cuando ya ocurrieron deficiencias e inconductas funcionales, lo cual esto no contribuye con el desarrollo de la gestión pública de conseguir resultados que se debe alcanzar para el buen gobierno, lastimosamente no se da un buen acompañamiento a estos procesos y actividades de la gestión.

Según Ley N° 27785 (2018) estos es lineamientos y junto con la responsabilidad de las entidades de llevar resgistro y controles adecuados, nos ayudan a establecer estas bases para la supervisión y control del recurso público No. 473-2014-CG sirve de complemento a esta ley para establecer los lineamientos en las auditorías de cumplimiento.

La Auditoría de Cumplimiento serían una medida adecuada para optimizar la ejecución del gasto público. Esta auditoría permitiría examinar y evaluar el cumplimiento de las normativas y procedimientos establecidos de la entidad distrital para la contratación de personal, la ejecución de obras y los procesos de adquisición. Además, proporcionaría una revisión exhaustiva de los términos de referencia, los expedientes de contratación, las órdenes de compra y ordenes de servicio, las cotizaciones y el procedimiento de selección, identificando posibles irregularidades y deficiencias en la gestión de los recursos del estado. Los resultados de la Auditoría de Cumplimiento ayudarían tener una visión clara de las áreas que requieren mejoras y permitirían la implementación de medidas correctivas indispensable para garantizar la claridad, legalidad y efectividad en la realización del gasto público. Además, esta auditoría ayudaría a fortalecer el control o inspección interna y tener la certeza del cumplimiento de las normativas legales y regulatorias aplicables. En resumen, la realización de una Auditoría de Cumplimiento sería una herramienta valiosa para identificar y abordar las deficiencias en la ejecución del gasto público, resultando una gestión más confiable y eficiente en el uso de los recursos públicos en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja. Esta investigación se llegó a identificar relación existente entre la auditoría de cumplimiento la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos – Jauja 2024.

## **1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA**

### **1.2.1. PROBLEMA GENERAL**

¿Qué relación existe entre la auditoría de cumplimiento y la ejecución del gasto público en la Municipalidad distrital de Yauyos, Jauja 2024?

### **1.2.2. PROBLEMAS ESPECÍFICOS**

- ¿Qué relación existe entre las operaciones financieras y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos - Jauja 2024?

¿Qué relación existe entre las operaciones administrativas y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos - Jauja 2024?

¿Qué relación existe entre las operaciones económicas y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos - Jauja 2024?

## **1.3. OBJETIVO GENERAL**

Determinar la relación que existe entre la auditoría de cumplimiento y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos – Jauja 2024

## **1.4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

Determinar la relación que existe entre las operaciones financieras y la ejecución del gasto público en la municipalidad Distrital de Yauyos - Jauja 2024.

Determinar la relación que existe entre las operaciones administrativas y la ejecución del gasto público en la municipalidad Distrital de Yauyos -Jauja 2024.

Determinar la relación que existe entre las operaciones económicas y la ejecución del gasto público en la municipalidad Distrital de Yauyos - Jauja 2024.

## **1.5. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN**

### **1.5.1 JUSTIFICACIÓN TEÓRICA**

Se apoyó en fundamentos teóricos sólidos que respaldaron la importancia de la auditoría de cumplimiento como herramienta esencial para garantizar la legalidad, transparencia y efectividad en la gestión de los recursos públicos; convirtiéndose en un mecanismo clave para detectar irregularidades y mejorar los procesos administrativos.

Los resultados de esta investigación servirán como marco teórico de referencia que permitirá profundizar en el estudio para futuras investigaciones, destacando la necesidad de continuar explorando y mejorando las metodologías de auditoría en un entorno cada vez más complejo y demandante.

### **1.5.2 JUSTIFICACIÓN PRÁCTICA**

Los resultados de este trabajo de investigación ayudarán a ampliar conocimientos sobre la auditoría de cumplimiento y también de la ejecución del gasto público, estos conocimientos son útiles porque, se podrá ejecutar los gastos públicos de manera planificada, eficiente y eficaz lo que lleva al cumplimiento y desempeño de objetivos y metas establecidos por la institución.

Esto demostró que una adecuada auditoría de cumplimiento ayuda a una adecuada ejecución de gastos lo que genera un impacto positivo en la calidad de los servicios ofrecidos a la ciudadanía.

### **1.5.3. JUSTIFICACIÓN METODOLÓGICA**

Este trabajo de investigación se fundamentó en la utilización rigurosa de los procedimientos del método científico. Se utilizaron técnicas e instrumentos específicos, entre los cuales destacaron los

cuestionarios, que fueron empleados para la recopilación de datos e información necesaria. Estos cuestionarios se diseñaron cuidadosamente para abordar las variables de relación pertinentes, lo que permitió demostrar la autenticidad de los resultados obtenidos.

Durante el desarrollo de la investigación, se llevaron a cabo diversas fases que incluyeron la formulación de preguntas claras y precisas, así como la definición de los objetivos de estudio. Se realizó un análisis detallado de las variables involucradas, lo que facilitó la identificación de patrones y tendencias en la información recopilada.

En resumen, la justificación metodológica se sustentó en la aplicación efectiva del método científico, lo que permitió obtener conclusiones sólidas y fundamentadas.

## **1.6 LIMITACIONES DE LA INVESTIGACIÓN**

Se presento la limitación a esta investigación de la siguiente manera:

El llenado de las encuestas se dificultó dentro de la jornada laboral de los funcionarios, por lo que se solicitó autorización a los jefes de las oficinas y unidades considerados en la muestra de estudio para que los trabajadores puedan responder las preguntas de la encuesta dentro de su horario de trabajo.

## **1.7 VIABILIDAD DE LA INVESTIGACIÓN**

Este trabajo de investigación es viable debido a que se obtuvieron todos los permisos necesarios para la recolección de datos de la Municipalidad Distrital de Yauyos, en Jauja. Asimismo, se dispuso de material bibliográfico adecuado, así como del tiempo y recursos requeridos para su elaboración y ejecución. Esto nos aseguró que el proceso de investigación se llevara a cabo de manera organizada y efectiva, facilitando la obtención de información relevante y precisa para el estudio.

## **CAPITULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

#### **2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN**

##### **2.1.1. ANTECEDENTES INTERNACIONALES**

Majian (2020) tuvo como objetivo dar como herramienta al auditor, para establecer lineamientos apropiados y poder determinar un criterio razonable, siguió una metodología inductiva, además empleó las normas internacionales, como también doctrinas que interpretan las normas, antecedentes y experiencias en ciertos países sobre las evaluaciones de la calidad normativa, legislativa y jurisprudencia administrativa de la Procuración de la Nación, estos elementos son fundamentales para obtener un criterio razonable, para poder medir el grado de cumplimiento, en el objetivo del programa u organismo auditado, como resultado fueron que el auditor determina en una cierta materia las normas y regulaciones como criterios aplicables. Llegando a la conclusión; la exigencia de implementar un adecuado seguimiento para mejorar la calidad de las regulaciones, ya que se evalúa de forma sistemática. La falta de evaluación afecta no solo en el cumplimiento, también en su control, esto influye en la formación del criterio del auditor.

Peralvo (2023) tuvo como objetivo examinar las observancias de las disposiciones legales de sus procedimientos mediante la realización de la auditoría de cumplimiento, en el desarrollo de compras del GAD Municipal del Cantón Latacunga, cuya metodología empleada tuvo un enfoque cuali-cuantitativa con una investigación a campo para datos obtenidos de la realidad, investigación documental, el nivel investigativo es descriptiva su población el GAD Municipal del Cantón y la técnica recolección de datos. Los resultados utilizados de información y hechos están sumamente relacionados con los objetivos y alcances de la

auditoria y en la Conclusion se aplicó el procedimiento del desarrollo de la auditoria de cumplimiento en el trabajo de campo para obtener evidencias de eficiencia en el proceso de compras Publicas del GAD Municipal del Canton Iatacunga.

Gonzales (2023) tuvo como objetivo que la auditoria de cumplimiento nos dé resultados de eficiencia en la obtención y operación de los recursos del estado, para que la autoridad rinda cuentas oportunamente, en su metodología planteo un método deductivo, inductivo y analítico; utilizo la técnica de recolección de información con fuentes: primarias y secundarias; sus resultados serán expuestos por el auditor según la evaluación realizada, mediante evidencias de auditoria obtenida en el proceso de ejecución. En la conclusión se analizó los documentos de hechos, definiendo responsabilidades existentes en leyes y controles gubernamentales; con daños y perjudicando la economía del estado.

Diego (2021) tuvo como objetivo identificar la auditoria de cumplimiento en los modelos educativos del área de administración y analizar las normativas de cumplimiento en la calidad de educacional que realiza esta área; su metodología en el tipo de investigación fue una investigación explicativa y descriptiva; utilizando métodos inductivos, deductivos, lógicos, históricos y analíticos. La población y muestra fueron 10 que consta la parte directiva; Como consecuencia la auditoria de cumplimiento y en su análisis realizado en las actividades de gestión administrativa de la institución es importante que cumpla las normativas en su totalidad posible para un buen resultado en los periodos de gestión de la unidad educativa, y, en conclusión; se determina una mala gestión administrativa de la entidad por incumplimiento de sus estándares educativos de calidad.

### **2.1.2. ANTECEDENTES NACIONALES**

Yaranga (2019) tuvo como objetivo general, determinar que la Auditoría de Cumplimiento es una evaluación independiente y aporta una adecuada ejecución del presupuesto público en la gestión de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2016, además; esta investigación tiene como metodología en nivel cuantitativo, descriptivo, bibliográfico y documental, considerando que para su desarrollo se va a utilizar conocimientos pertinentes a la auditoría de cumplimiento, se tomó como población de 100 funcionarios y seleccionándose como muestra de 38 trabajadores de la Municipalidad Provincial de Huanta. En cuanto a los hallazgos obtenidos de la presente investigación: de acuerdo al cuadro N°1, el 79% encuestados contempla que la auditoría de cumplimiento, a través de un examen independiente contribuye a una correcta ejecución del presupuesto público en la gestión Municipal. Según el cuadro N° 6, el 95% de los encuestados señalan que las operaciones desarrolladas por la Municipalidad Provincial de Huanta no se ajustan a las normativa, reglamentos y leyes vigentes. Según el cuadro N° 11, el 84% de los encuestados señala que los resultados de la auditoría del cumplimiento influencia en la gestión de la Municipalidad Provincial de Huanta. Se concluye, que la auditoría de cumplimiento fomenta la transparencia al ofrecer reportes confiables mediante el examen independiente, lo cual resulta fundamental para una adecuada ejecución del presupuesto.

Mantilla (2022) tuvo como objetivo general de esta investigación, fue llegar a una relación entre las variables de Auditoría de Cumplimiento y El Gasto Publico, se empleó en esta investigación la metodología de enfoque cuantitativo, de tipo aplicada, con diseño no experimental, corte transversal, descriptivo-correlacional. En la población estuvo formado por 24 trabajadores públicos del Municipio de Huamanga. Como instrumento utilizó el cuestionario y como técnica aplicó la encuesta. Estos resultados revelaron que el 67% de encuestados indicaron que la Auditoría de Cumplimiento se desarrolla de manera efectiva, como

también, el 63% también estima que se ejecuta de manera óptima el gasto público en la entidad. El análisis arrojó un coeficiente de Rho Spearman de 91% ( $r=0,910$ ) con una significancia de  $p\text{-valor}=0,000$ ; lo que indica la existencia positiva y significativa. Conclusión, la auditoría de cumplimiento tiene una relación positiva con el gasto público, en cuanto al seguimiento y cumplimiento de las normas actualizadas, es sumamente esencial para medir la eficiencia y eficacia de la ejecución de los recursos.

Quispe (2019) tuvo el objetivo de determinar como la Auditoría de Cumplimiento, acompañado con legitimidad del gasto en las realizaciones de obras públicas y la falta de liquidación financiera, incide en la gestión administrativa de Agro rural Ayacucho, del año 2017, su metodología investigativa fue la descriptiva correlacional, diseño no experimental, en la recolección de datos aplicó las encuestas y entrevistas como técnicas e instrumentos, los resultados fueron tabulados e interpretados mediante tablas y figuras. La muestra es de 30 trabajadores de la entidad Agro rural. sus resultados, por la forma de investigación se llegaron a comparaciones de los comentarios o estudios de las recolecciones de información. Se pudo concluir que, la auditoría de cumplimiento examina la legitimidad que tuvo el gasto en la ejecución, verifica la ausencia de liquidación financiera y en efecto la Auditoría de Cumplimiento contribuye en la mejora de la administración y se observa que la Unidad de liquidaciones de Agro rural no está adecuadamente implementada y se establece la recomendación, que los servidores estén debidamente informados y que los responsables de la obra procedan a efectuar la liquidación técnica financiera de las obras programadas una vez que hayan finalizado.

Medina (2022) tuvo el objetivo de determinar que la Auditoría de Cumplimiento con las contrataciones públicas menores a los 8UIT deben ser claras para los servicios a contratar y los requisitos apropiados del proveedor. Empleó la metodología de enfoque cuantitativo descriptivo y correlacional, diseño fue no experimental, la población es 24 con la

muestra 8 y el instrumento es la encuesta. Los resultados fueron que existen relaciones directas de la auditoría de cumplimiento con procesos de contrataciones menores públicas de 8UIT como indica los datos de estudio, rho de correlación de Spearman positiva alta (0.859) y p-valor de (0.00), la conclusión, tiene una relación directa de la Auditoría de Cumplimiento con las contrataciones públicas menores de 8UIT en la Universidad Nacional de Ucayali Región de Ucayali.

### **2.1.3. ANTECEDENTES LOCALES**

Masgo et al. (2022) tuvo como objetivo determinar, que la auditoría de cumplimiento genera impactos positivos en la gestión y mejora la gestión del área de logística mediante la revisión a los procesos de selección, dado que las etapas de selección no se ejecutan dentro de los plazos establecidos. Metodología fue de un nivel de investigación explicativa, tipo de investigación aplicada, el diseño no experimental, su población fue 12 funcionarios, 28 empleados y 10 proveedores; y la técnica fue la encuesta. Los resultados fueron en la revisión y disponibilidad del presupuesto de las ejecuciones de contrataciones y adquisiciones en las entidades públicas influyeron positivamente gracias a los procedimientos de auditoría de cumplimiento, dar la importancia también en la evaluación del PAC en la entidad. Se concluye, los resultados de una Auditoría de Cumplimiento se presentan en los procesos de selección, operaciones financieras, administrativas y económicas se realiza los cumplimientos de la normatividad, disposición legal con transparencia en la municipalidad provincial de Pachitea, Huánuco.

Carrera (2023) tuvo como objetivo en determinar la auditoría de cumplimiento y su impacto en la ejecución de obra Mejoramiento y Ampliación de los servicios del Centro de Salud de Yacus Distrito de Yacus Provincia y Departamento de Huánuco; en ese contexto se planteó el siguiente interrogante: ¿De qué manera la Auditoría de cumplimiento incide a la Ejecución de la obra mejoramiento y su

aplicación de los servicios de salud del centro de salud Yacus Distrito de Yacus, Provincia y Región Huánuco, en el año 2022? La Metodología se empleó el tipo aplicada con enfoque cuantitativo, de nivel descriptiva correlacional, su diseño no experimental, de población los trabajadores de OCI y el instrumento la encuesta. Los datos obtenidos fueron procesados, analizados y estudiados en el software estadístico SPSS, para determinar la relación de las variables se aplicó la prueba de correlación de Spearman, esto arroja el coeficiente de correlación con un valor de 0.998 entre la relación Auditoría de cumplimiento y la Ejecución de la obra, lo que permitió aceptar la hipótesis alterna. Asimismo, se presentan los coeficientes de correlación de acuerdo con las hipótesis específicas señalando lo siguiente: Planificación y Ejecución de la obra muestra un coeficiente de correlación de un valor de 0.926, lo que permite aceptar la hipótesis. Por otro lado, relación significativa de la Ejecución y Ejecución de la obra, alcanza un valor de 0.943 siendo aceptada dicha hipótesis correspondiente. En cuanto a la elaboración del Informe y su relación con la Ejecución de la obra, el coeficiente de correlación obtenido es de valor 0.775 siendo aceptada dicha hipótesis. En conclusión, las variables estudiadas tienen como coeficiente de Spearman (0.998) con nivel de significancia 0.000, menor a 0.05; se confirma, existe la relación significativa de auditoría de cumplimiento y la ejecución de la obra.

Fabian y Fabian (2019) tuvo como objetivo como influye la Auditoría de Cumplimiento en las gestiones públicas de los distritos de Jauja. La metodología utilizada es el nivel descriptivo correlacional, su diseño no experimental, la población las municipalidades distritales de Jauja, de muestra no probabilística y técnica recolección de datos. Los resultados relevantes fue que mediante el software SPSS V23 se obtuvo resultados inferenciales y descriptivos. El control posterior resulta positivo en las gestiones de los municipios distritales de Jauja, con 31 personas (64.58%) y 9 (18.75%). En conclusión, la gestión pública y los informes de auditoría, que  $r = 0.596$  y  $Z$  calculado es  $2.02 > 1.96$  resulta la

aprobación de la hipótesis que tiene una relación fuerte entre las variables.

Cahuaya. (2022) tuvo como objetivo definir la existencia de relación de Auditoría de Cumplimiento y la ejecución de obras en las Municipalidades Distritales de Huancayo, la metodología es de tipo aplicada de conocimientos teóricos, su nivel de investigación es correlacional, diseño no experimental por manipulación de variables, la población conformado de 27 entidades municipales de la dicha provincia de Huancayo y la muestra tipo probabilístico; sus resultados fueron que a mayor función de la auditoria de cumplimiento, ejecución de mayores obras públicas de las entidades, p valor es a  $0,000 < 0,05$  se rechaza la hipótesis nula ( $H_0$ ) y se acepta la hipótesis alterna  $H_g$ . Conclusión, mediante el coeficiente Rho Spearman indica una relación directa entre las dos variables, evidenciando una correlación positiva muy alta  $r = 0,984$ .

## **2.2 BASES TEÓRICAS**

### **2.2.1 VARIABLE INDEPENDIENTE:**

#### **AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO**

##### **DEFINICIÓN:**

Es un proceso de evaluación que en forma técnica y sistemática evalúa las operaciones financieras, económicas y administrativas, con el fin de dar la conformidad en el cumplimiento de los reglamentos, estatutos, normas y procedimientos de la entidad. (Cardozo, 2018)

Audicom, (s.f.) refiere que

verificación de las operaciones: administrativas, financieras y económicas con la intención dar conformidad a las normas, estatutos y procedimientos que fueron aplicados.

Resolución de contraloría N° 473-2014-CG, (2020) menciona lo siguiente:

La Auditoría de Cumplimiento es una evolución hacia las operaciones financieras, administrativas y presupuestales; para determinar cómo las entidades se ajustan al sistema y han observado las normas, orden interno y estipulaciones contractuales; en el transcurso de sus funciones, servicios y gestiones de los recursos públicos.

### **FINALIDAD DE LA AUDITORIA DE CUMPLIMIENTO.**

Resolución de Contraloría N° 157-2023-CG, (2023) manual de Auditoría de cumplimiento mencionando que:

Tiene como propósito la auditoría de cumplimiento en mejorar la gestión, claridad, rendición de cuentas y buen gobierno de las entidades, a través de las indicaciones contenidas en el informe de auditoría, las cuales ayudan optimizar sus sistemas administrativos, de gestión y de control interno (p.7).

### **OBJETIVOS DE LA AUDITORIA DE CUMPLIMIENTO.**

Resolución de Contraloría N° 157-2023-CG, menciona:

1. Responder la conformidad por el cumplimiento de las disposiciones internas, normas y estipulaciones contractuales, en las entidades controladas (p. 8).
2. Nos ofrece confiabilidad de los controles internos en los sistemas, procedimientos y gestiones de la entidad. (p. 8).

### **DIMENSIONES DE LA VARIABLE AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO**

#### **D1: OPERACIONES FINANCIERAS**

Es la función que desarrolla el Estado con el objeto de procurarse tener los recursos necesarios para los gastos públicos orientados a la satisfacción de las necesidades públicas y en totalidad de la realización de su propio fin. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2016).

## **INDICADORES**

✓ **GASTO PÚBLICO:** son los gastos corrientes, de capital y por servicios prestados; con cargo a los créditos presupuestarios aprobados para la prestación de servicios públicos en conformidad de funciones y objetivos de la entidad. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2025)

✓ **SATISFACCIÓN DE NECESIDADES PÚBLICAS:** Son aquellas que nacen de la vida colectiva, demanda por una población y se satisfacen por medio de la actuación del estado. (Centeno, 2016)

### **D2: OPERACIONES ADMINISTRATIVAS**

Son los procesos de trabajo de la Administración pública que están totalmente precisados por la vía de reglamentos y manuales de métodos que están establecidos en todos los pasos, plazos y requisitos de documentación (Ministerio de Economía y Finanzas, 2016).

## **INDICADORES**

✓ **PROCESOS DE TRABAJO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA:** El proceso administrativo está conformado de cuatro fases principales: planificación, organización, dirección y control. (Fayol, 1916)

✓ **REGLAMENTOS Y MANUALES:** Los reglamentos y manuales internos de Trabajo se encuentran diseñados como instrumentos internos que contiene de manera detallada de objetivos, funciones específicas, responsabilidades de cada cargo, disposiciones legales y normativas, así como las interacciones de los diferentes funcionarios (Chiavenato, 2008).

### **D3: OPERACIONES ECONÓMICAS**

Es la instrucción de estudio de políticas públicas de un gobierno según la perspectiva de eficiencia económica y la equidad económica (Ministerio de Economía y Finanzas, 2016).

## **INDICADORES**

✓ **ESTUDIO DE POLÍTICAS:** buscan en proporcionar las herramientas necesarias para poder enfrentar a cualquier decisión pública y comprender en algunos casos, explicar: cómo y por qué ciertos casos de

problemas son calificados asuntos públicos y a otros se les rechaza tal condición, además de entender cómo se conforma, se estructura y organiza de una agenda. (Carmen, 2008)

✓ **EFICIENCIA ECONÓMICA:** es la utilización adecuada de los insumos en un determinado nivel de producción, y que se consigue al menor costo posible. (Peña, 2024)

## **2.2.2. VARIABLE DEPENDIENTE: EJECUCIÓN DEL GASTO PÚBLICO DEFINICIÓN:**

Directiva N°005-2010-EF/76.01 (2014)

La ejecución de gasto público es el proceso en llevar a cabo la entrega de bienes y servicios públicos, consiguiendo resultados de acuerdo a los presupuestos asignados. Este proceso se realiza en concordancia con la PCA, y respetando la asignación de competencias asignados por ley a cada entidad pública, conforme a los principios de programación y equilibrio presupuestario; según la constitución en los artículo 77 y 78.

Ley 28411 (2004) refiere que,

Los gastos del sector públicos comprenden los grupos de gastos de capital, gastos corrientes y servicios de deuda, estos créditos presupuestarios son aprobados para la atención de servicios públicos, de acuerdo a sus funciones y objetivos que tiene la entidad.

Una apropiada gestión de calidad en el gasto sector público comprende los elementos que garantizan un uso eficaz y eficiente de los recursos públicos, con el objetivo de elevar o aumentar el potencial crecimiento económico.

## **LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PRESUPUESTO PÚBLICO**

Directiva N°005-2010-EF/76.01 (2014), menciona que

Es el miembro del órgano del sistema nacional del presupuesto público nacional y la autoridad máxima, técnica y normativa en materia

del presupuesto, dedicándose también a liderar el proceso de elaboración presupuestaria del sector público.

#### **SUS FUNCIONES SON:**

1. Programación y planeamiento, encaminar, armonizar, controlar y evaluar la gestión del desarrollo presupuestario.
2. Preparar el proyecto preliminar de la Ley de Presupuesto del Sector Público y de la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público;
3. concebir y publicar las directrices y normas complementarias pertinentes;
4. Informar la técnica de mejoramiento en presupuestario y promover las mejores las capacidades y destrezas en la administración presupuestaria.
5. Publicar opinión exclusiva en asuntos presupuestarios.
6. responsabilidad que igualmente se le asigne al viceministro de Hacienda o aquellas que son atribuidas por norma expresa.

#### **DIMENSIONES DE LA VARIABLE EJECUCIÓN DEL GASTO PÚBLICO**

##### **D1: EL COMPROMISO**

Directiva N° 005-2010-EF/76.01 (2014) menciona que

Es un acto administrativo donde el funcionario público cumple con contratar y comprometer el presupuesto a favor de la entidad, dando lugar al cumplimiento de tramites concordante a la legalidad, actuación de gastos aprobados, utilizando parcial o totalmente los créditos presupuestarios.

##### **INDICADORES**

✓ **CUMPLIMIENTO DE TRÁMITES:** Dentro del plazo de 10 días a partir que fueron notificados correspondiente al acto, estos trámites deben ser cumplimentados; salvo normas correspondientes fijen a plazos distintos. (Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, 2015)

✓ **CRÉDITOS PRESUPUESTALES:** Son los recursos aprobados en el presupuesto público, tienen carácter limitativo y con autorización máxima; para ejecutar el gasto público, en acuerdo a la asignación presupuestal y el logro de objetivos. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2025)

## **D2: DEVENGADO**

Directiva N° 005-2010-EF/76.01 (2014) menciona que

Se trata de un procedimiento administrativo según el cual se reconoce la obligación del pago, procedente de los gastos aprobados, ocurridos con posterioridad al reconocimiento por parte de la autoridad competente para el cumplimiento de las prestaciones o derechos de los acreedores.

### **INDICADORES**

- ✓ **OBLIGACIÓN DEL PAGO:** es un deber jurídico; de prestación dineraria; lo cual el deudor debe entregar al acreedor; según relación jurídica constituida (Lacruz, 2005).
- ✓ **GASTO APROBADO:** es el monto limite que la entidad pública tiene la autorización de la ejecución de gasto dentro de un periodo fiscal; según la ley anual de presupuesto (Ministerio de Economía y Finanzas, 2024).

## **D3: PAGO**

Es el proceso del acto administrativo para proceder a extinguir parcial o total, las obligaciones reconocidas, formalizando según informe oficial. (Directiva N°005-2010-EF/76.01,2014).

### **INDICADORES**

- ✓ **ACTO DE ADMINISTRACIÓN:** Reglamento de la ley 29151 (2021) se ordena el uso y aprovechamiento de los predios estatales, sin implicar desplazamiento de dominio. (p. 25).
- ✓ **OBLIGACIONES RECONOCIDAS:** Compromisos adquiridos y registrados formalmente por la entidad; en conformidad a la normativa. (Gonzalo, 2011)

### 2.3. DEFINICIONES CONCEPTUALES

1. **Acto administrativo:** Es el que se origina de la organización pública con el propósito de exigir su intervención y decisión en el ejercicio de una potestad administrativa Sánchez (2020)
2. **Presupuesto público:** Órgano importante del sistema nacional del presupuesto público nacional, la máxima autoridad técnica en la normatividad en temas del presupuesto (Quispe, 2015).
3. **Calidad del gasto público:** relacionado con el uso de los recursos públicos para el resultado de objetivos de manera eficiente y equitativo (Sánchez, 2020).
4. **Operaciones:** El concepto de operaciones se refiere a la gestión de los procesos y actividades necesarias para producir bienes y servicios (Sánchez, 2020).
5. **Gastos públicos:** comprenden los conjuntos de salida de dinero de una entidad que por concepto de gasto corriente, gasto de capital y servicio de deuda, que utilizan las Entidades estos fondos con cargo a los créditos aprobados por la Ley de Presupuesto (Sánchez, 2020).
6. **La Certificación del Crédito Presupuestario:** Directiva N°005-2010-EF/76.01 (2014) es el documento de orden presupuestal, emitido por la oficina de presupuesto, en lo cual se aprecia la garantía de la presencia de crédito disponible y no comprometido, para ejecutar las obligaciones con cargo concerniente al año fiscal.
7. **Control interno:** Controlaría General de la República (2016) El control interno consiste en acciones de verificación a la entidad que está sujeta a control en forma previa, simultánea y posterior, para la gestión en recursos; bienes y operaciones.
8. **OCI:** Directiva N°005-2010-EF/76.01 (2014) su función de llevar a cabo los servicios de control simultáneo y posterior; así como las acciones relacionadas, a dar conformidad al Plan Anual de Control y por las normas aprobadas por la Contraloría República.

**9. OSCE:** D. S. N° 076-2016-EF. (2016) Es un organismo que supervisa en forma técnica las contrataciones del estado, asegurando con transparencia, eficiencia y con libre competitividad, registrado por el Ministerio de Economía. (p.1.)

**10. Principio de oportunidad:** ley n° 28693 (2006) “los fondos públicos se perciben y acreditan en plazos determinados, disponibles para su utilización en el momento indicado” (p.1)

## **2.4. HIPÓTESIS**

### **2.4.1. HIPÓTESIS GENERAL**

Existe relación directa entre la auditoría de cumplimiento y la ejecución del gasto público en la municipalidad Distrital de Yauyos -Jauja 2024

### **2.4.2. HIPÓTESIS ESPECÍFICAS**

Existe relación directa entre las operaciones financieras y la ejecución del gasto público en la municipalidad Distrital de Yauyos - Jauja 2024 Existe relación directa entre las operaciones administrativas y la ejecución del gasto público en la municipalidad Distrital de Yauyos -Jauja 2024. Existe relación directa entre las operaciones económicas y la ejecución del gasto público en la municipalidad Distrital de Yauyos - Jauja 2024

## **2.5 VARIABLES**

### **2.5.1. VARIABLE INDEPENDIENTE**

Auditoría de cumplimiento

#### **Dimensiones:**

D1: Operaciones financieras

D2: Operaciones administrativas

D3: Operaciones económicas

### **2.5.2. VARIABLE DEPENDIENTE**

Ejecución del gasto público

#### **Dimensiones:**

D1: El compromiso

D2: El devengado

D3: El pago

## 2.6. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS
<b>Auditoria de cumplimiento</b>	<b>Operaciones financieras</b>	Gasto público	¿La municipalidad conoce cuales son los medios necesarios para responder a sus gastos públicos? ¿considera que la oportunidad de los registros financieros permite analizar las cuentas de gastos de manera adecuada y eficaz?
		Satisfacción de necesidades públicas	¿Considera que los trámites de pago cuentan con la documentación que los respalden? ¿La municipalidad cuenta con medios financieros para satisfacer las necesidades públicas de la ciudadanía?
	<b>Operaciones administrativas</b>	Procesos de trabajo de la administración pública Reglamentos y manuales	¿Los procesos del trabajo de la administración pública son las adecuadas para el cumplir con el gasto público? ¿Las operaciones administrativas que realiza la municipalidad son eficientes para el cumplimiento de metas?

		¿Los reglamentos y manuales que tiene la municipalidad permiten que los funcionarios cumplan sus funciones oportunamente?
		¿El tener reglamentos y manuales permite que la municipalidad sea más eficiente para el cumplimiento de metas?
<b>Ejecución del gasto público</b>	<b>Operaciones económicas</b>	<p>Estudio de políticas</p> <p>Eficiencia económica</p> <p>¿Las políticas públicas de la municipalidad son adecuadas para cumplir con el gasto público?</p> <p>¿La eficiencia económica de la municipalidad es la adecuada para el cumplimiento del gasto público?</p>
	<b>El compromiso</b>	<p>Cumplimiento de tramites</p> <p>Créditos presupuestarios</p> <p>¿Se elabora oportunamente un presupuesto valorado acorde a las necesidades de cada área usuaria para el cumplimiento de metas?</p> <p>¿La municipalidad cuenta con un registro de proveedores actualizado a fin de dar cabal cumplimiento de metas dentro de la entidad?</p> <p>¿La municipalidad verifica las necesidades de la población antes de realizar un gasto previo?</p>

---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Se realiza un registro y control del cumplimiento de los trámites dentro de la municipalidad?</li> </ul>
<b>El devengado</b>	Obligación de pago Gasto aprobado	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Los gastos son aprobados por todos los funcionarios responsables de la ejecución de gasto de la entidad?</li> <li>¿Para la aprobación del devengado se toma en cuenta la conformidad del servicio prestado?</li> <li>¿La adquisición de bienes y la contratación de servicios se realiza de acuerdo a las normas?</li> <li>¿Se realiza el seguimiento de los documentos, registros y contratos para verificar su cumplimiento?</li> </ul>
<b>El Pago</b>	Acto de administración Obligación reconocida	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿La municipalidad cumple de manera oportuna con los pagos por la prestación de servicios y/o adquisición de bienes?</li> <li>¿El área responsable del pago, para realizar el giro, verifica el expediente con las respectivas conformidades y la aprobación del calendario de pago?</li> </ul>

---

## **CAPÍTULO III**

### **METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN**

#### **3.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN**

La presente investigación se define dentro del tipo de investigación aplicada, puesto que se enfoca en la utilización de conocimientos teóricos en contextos específicos con el propósito de generar soluciones prácticas. Según Sánchez y Reyes (2009), este tipo de investigación se enfoca en conocer para intervenir, actuar, transformar o construir, priorizando la utilidad inmediata en una situación concreta por encima del desarrollo de teorías de alcance universal.

##### **3.1.1. ENFOQUE**

Esta investigación tiene un enfoque cuantitativo. Los enfoques cuantitativos utilizan la recopilación de información de datos para examinar hipótesis basadas en cálculos numéricos y evaluación estadística, con la finalidad de identificar esquemas de comportamiento y probar especulación teórica (Hernández y Mendoza, 2018).

Mediante las respuestas obtenidas del instrumento de investigación, se pudo determinar cuantitativamente la relación que existió entre las variables de estudio. Esta información permitió un análisis más profundo y fundamentado, contribuyendo a la comprensión del fenómeno investigado.

##### **3.1.2. ALCANCE O NIVEL**

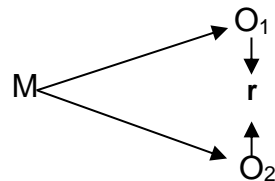
Esta investigación tiene como alcance o nivel, descriptivo – correlacional Hernández y Mendoza (2018) estos estudios descriptivos buscan detallar las cualidades, las características, atributos y los perfiles de individuos, clases, categorías, poblaciones, procesos, objetos o cualquier otro fenómeno que se interviene a un análisis. Los análisis correlacionales tienen el propósito de determinar la relación o nivel asociación que exista entre dos o más conceptos, categorías o variables dentro de una muestra o entorno en particular.

Por lo que se pudo determinar el grado de relación que existe entre las variables y se examinó de qué manera una influía sobre la otra, para lo que se tuvo en cuenta las respuestas proporcionadas en la encuesta realizada, así mismo se tuvo en cuenta las características y manifestaciones del problema estudiado.

### 3.1.3. DISEÑO

Fue no experimental, ya que no se realizó manipulación deliberada en las variables. Es decir, son las investigaciones que no hacen alterar deliberadamente o en forma intencional las variables para observar su influencia sobre otras variables (Hernández y Mendoza, 2018).

El esquema del presente diseño será el siguiente:



Donde:

M = Muestra

O<sub>1</sub> = Observación de la V.1.

O<sub>2</sub> = Observación de la V.2.

r = Correlación entre dichas variables.

## 3.2. POBLACIÓN Y MUESTRA

### 3.2.1. POBLACIÓN

Conjunto de los componentes (unidades de análisis) que conciernen a un contexto físico donde se desarrolla el trabajo de estudio (Carrasco,2019).

La población estuvo formado por 42 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Yauyos, en la provincia de Jauja. Esta selección permitió obtener una representación adecuada para el estudio propuesto.

**Tabla 1**

*Población - Municipalidad Distrital de Yauyos*

Alcaldía	1
Secretaría general	3
Gerencia municipal	2
Oficina de asesoría legal	1
Unidad de planificación y presupuesto	2
Unidad de administración	7
Rentas	2
Unidad de infraestructura y desarrollo urbano	6
Unidad de desarrollo económico	7
Unidad de servicios municipales	4
Unidad de gestión ambiental	5
Programa vaso de leche	1
Secretaría técnica defensa civil	1
<b>TOTAL,</b>	<b>42</b>

*Nota.* CAP de la MDY.

### **3.2.2. MUESTRA**

Hernández y Mendoza (2018) refiere que

- ✓ El muestreo fue considerado no probabilístico, ya que dependió de procedimientos de toma de decisiones de un grupo de investigación. Esto implicó que las muestras elegidas obedecieran a criterios específicos de investigación, en lugar de ser elegidas al azar.
- ✓ En consecuencia, la muestra estuvo formado por los 37 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Yauyos, en la provincia de Jauja. La selección se efectuó con el objetivo de obtener información notable e importante que pudiera aportar al análisis de las variables en estudio. Se optó por el muestreo no probabilístico, se buscó garantizar que los participantes tuvieran características que fueran particularmente significativas para el entorno de desarrollo de investigación, lo que permitió un enfoque más centrado y ajustado a las necesidades del estudio.

**Tabla 2***Muestra - Municipalidad Distrital de Yauyos*

<b>ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA</b>	<b>TOTAL</b>
Alcaldía	1
Secretaria general	3
Gerencia municipal	2
Oficina de asesoría legal	1
Unidad de planificación y presupuesto	2
Unidad de administración	5
Rentas	2
Unidad de infraestructura y desarrollo urbano	5
Unidad de desarrollo económico	5
Unidad de servicios municipales	4
Unidad de gestión ambiental	5
Programa vaso de leche.	1
Secretaria técnica defensa civil	1
<b>TOTAL:</b>	<b>37</b>

**CRITERIOS DE INCLUSIÓN:** Partiendo el criterio utilizado de toma de decisiones, se encuentran dentro de la muestra, todas las áreas que se consideran que conocen acerca las funciones de auditoría de cumplimiento y la realización ejecución del gasto público, asimismo, son las áreas usuarias que desarrollan su labor con estas dos variables, por lo tanto, se encuentran los trabajadores que laboran dentro y aquellos que si aceptaron a ser encuestados.

**CRITERIOS DE EXCLUSIÓN:** Son las áreas que no tienen algún vínculo o grado de importancia con la auditoria de cumplimiento y la ejecución del gasto público, considerando que carecen de una sólida comprensión acerca de las variables de estudio, asimismo se encuentran los trabajadores que no accedieron a ser encuestados.

### **3.3. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS**

#### **3.3.1. TÉCNICA**

Se empleo el procedimiento de la encuesta, porque es una técnica de investigación de la realidad social que contribuye para la exploración, indagación y recopilación de datos, se utilizan preguntas planteadas a los sujetos que constituyen la unidad de análisis del estudio investigado (Carrasco, 2019).

#### **3.3.2. INSTRUMENTOS**

El instrumento, se utilizó el cuestionario, con este proceso se elaborará el instrumento de, medición y para recolectar la información de datos. (Hernández y Mendoza, 2019)

### **3.4 TÉCNICAS PARA EL PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN**

Se utilizó:

- ✓ EXCEL- Es una herramienta para recolección de información en cantidades considerables, que nos permitirán poder manipular datos. Estas hojas de cálculo nos ayudaran cálculos y seguimientos simples para nuestra información.
- ✓ SPSS- Es un programa estadístico con el fin de analizar y capturar datos en base a tablas y gráficas, lo cual se utilizará para el análisis y conclusiones para el trabajo de investigación.
- ✓ WORD- Es el procesador de texto e informativo que nos servirá en nuestro trabajo de investigación para documentar la información.

## CAPÍTULO IV RESULTADOS

### 4.1. PROCESAMIENTOS DE DATOS

**Tabla 3**

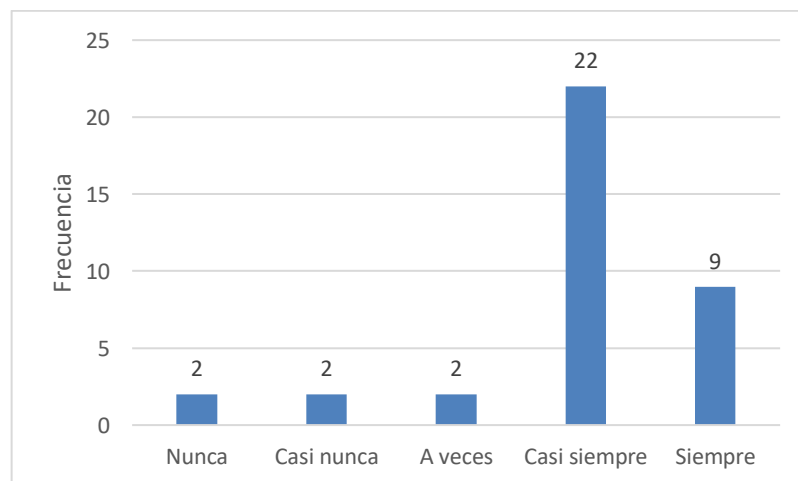
*¿La municipalidad conoce cuales son los medios necesarios para responder a sus gastos públicos?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	2	5,4	5,4	5,4
	Casi nunca	2	5,4	5,4	10,8
	A veces	2	5,4	5,4	16,2
	Casi siempre	22	59,5	59,5	75,7
	Siempre	9	24,3	24,3	100,0
	<b>Total</b>	<b>37</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	

Nota. SPSS versión 25.

**Figura 1**

*¿La municipalidad conoce cuales son los medios necesarios para responder a sus gastos públicos?*



Nota. Encuesta 2024. Tabla 2.

#### **Análisis e Interpretación:**

La pregunta planteada ¿la municipalidad conoce cuales son los medios necesarios para responder a sus gastos públicos? los 37 encuestados, un notable 83.8% (22 casi siempre y 9 siempre); Sin embargo, un 16.2 (2 nunca, 2 casi nunca, y 2 a veces).

Se confía un 83.8% de la municipalidad, tiene un buen nivel de conocimiento sobre los medios necesarios para gestionar sus gastos públicos. Esto sugiere que existe una percepción positiva sobre la capacidad de la gestión administrativa para manejar eficientemente sus recursos financieros. Sin embargo, un 16.2% de los trabajadores opina que hay deficiencias en este conocimiento. Esto podría señalar áreas para capacitar y mejorar la gestión financiera. En consecuencia, la mayor parte de los trabajadores confía en la municipalidad, está bien informada sobre los medios para responder a sus gastos; sin embargo; es importante abordar las preocupaciones de aquellos que sienten que hay un déficit en este aspecto, para garantizar una mejor gestión eficiente en la planificación y utilización de los recursos públicos.

**Tabla 4**

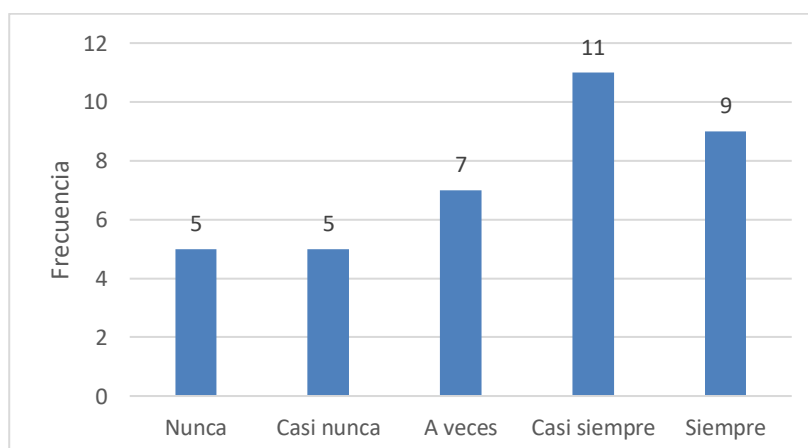
*¿Considera que la oportunidad de los registros financieros permite analizar las cuentas de gastos de manera adecuada y eficaz?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Nunca	5	13,5	13,5	13,5
Casi nunca	5	13,5	13,5	27,0
A veces	7	18,9	18,9	45,9
Casi siempre	11	29,7	29,7	75,7
Siempre	9	24,3	24,3	100,0
Total	37	100,0	100,0	

Nota. SPSS versión 25.

**Figura 2**

*¿Considera que la oportunidad de los registros financieros permite analizar las cuentas de gastos de manera adecuada y eficaz?*



Nota. Encuesta 2024. Tabla 3.

### **Análisis e Interpretación:**

La pregunta planteada ¿considera que la oportunidad de los registros financieros permite analizar las cuentas de gastos de manera adecuada y eficaz?, de un total de 37 encuestados, un 54% (11 casi siempre y 9 siempre); Sin embargo, un 46% (5 nunca, 5 casi nunca, y 7 a veces)

Se confía de los 37 encuestados; 54% opina que la oportunidad de los registros financieros es adecuada para analizarlas cuentas de los gastos de manera eficaz. Esto sugiere que existe una percepción positiva sobre la calidad y oportunidad de los registros financieros en la municipalidad, lo que es crucial para una buena gestión financiera. Sin embargo, un 46% de los trabajadores siente que la oportunidad es insuficiente o variable. Se podría sugerir áreas que necesitan mejorar en la gestión de registros financieros, lo que podría afectar la transparencia y la rendición de cuentas. En resumen, aunque la mayoría cree en que los registros financieros permiten un análisis oportuno, es importante atender las preocupaciones de aquellos que ven deficiencias en este aspecto, para asegurar una mejor administración de los recursos públicos y promover una cultura de confianza en la gestión administrativa financiera de la entidad.

**Tabla 5**

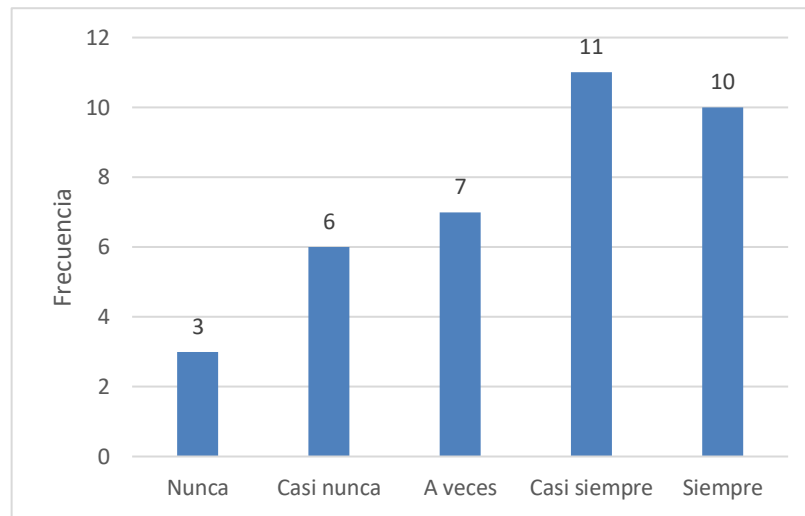
*¿Considera que los tramites de pago cuentan con la documentación que los respalden?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	3	8,1	8,1	8,1
	Casi nunca	6	16,2	16,2	24,3
	A veces	7	18,9	18,9	43,2
	Casi siempre	11	29,7	29,7	73,0
	Siempre	10	27,0	27,0	100,0
	Total	37	100,0	100,0	

*Nota.* SPSS versión 25.

**Figura 3**

*¿Considera que los tramites de pago cuentan con la documentación que los respalden?*



Nota. Encuesta 2024. Tabla 4.

### **Análisis e Interpretación:**

La pregunta planteada *¿considera que los tramites de pago cuentan con la documentación que los respalden?*, del total de 37 encuestados, un 56.7% (11 casi siempre y 10 siempre); sin embargo, un 43.3% (3 nunca, 6 casi nunca, y 7 a veces).

De los 37 encuestados; el 56.7% tiene una percepción positiva respecto a la disponibilidad de la documentación necesaria para respaldar los tramites de pago; es decir, los trabajadores están de acuerdo que los procesos están bien documentados; lo cual es fundamental para la transparencia y la rendición de cuentas de la gestión pública. Sin embargo, un 43.3% expresa dudas sobre la suficiencia de la documentación, Se podría sugerir áreas que necesitan mejorar en la gestión de los tramites de pago; lo cual refleja preocupaciones la falta de claridad o la inconsistencia en la documentación. Resumiendo, aunque gran parte de los trabajadores confía en que los trámites de pago se sustentan o están respaldados por la documentación apropiada, es importante abordar las inquietudes de aquellos que sienten que hay deficiencias en este aspecto. Esto podría ayudar a contribuir a fortalecer la confianza en los procedimientos administrativos y mejorar la eficiencia en el uso de los recursos públicos.

**Tabla 6**

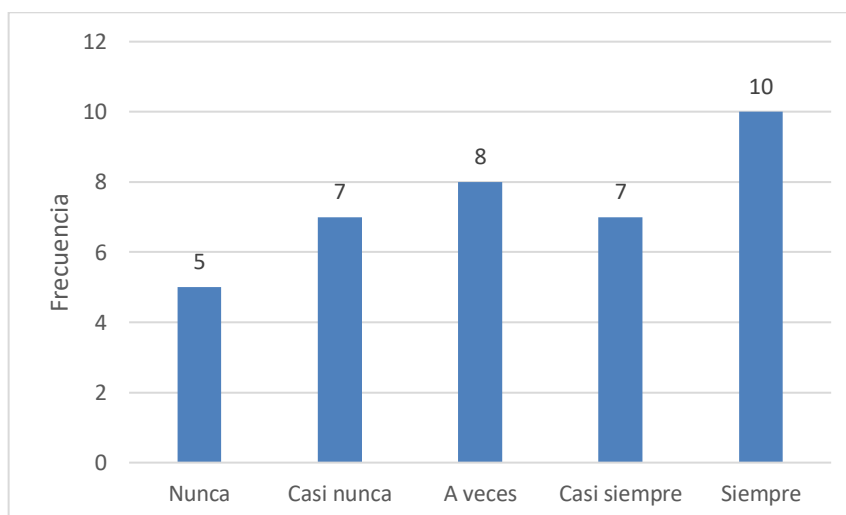
*¿La municipalidad cuenta con medios financieros para satisfacer las necesidades pública de la ciudadanía?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	5	13,5	13,5	13,5
	Casi nunca	7	18,9	18,9	32,4
	A veces	8	21,6	21,6	54,1
	Casi siempre	7	18,9	18,9	73,0
	Siempre	10	27,0	27,0	100,0
	Total	37	100,0	100,0	

Nota. SPSS versión 25.

**Figura 4**

*¿La municipalidad cuenta con medios financieros para satisfacer las necesidades pública de la ciudadanía?*



Nota. Encuesta 2024. Tabla 5.

### **Análisis e Interpretación:**

La pregunta planteada ¿la municipalidad cuenta con medios financieros para satisfacer las necesidades públicas de la ciudadanía? De un total de 37 encuestados, un 45.9% (10 siempre y 7 casi siempre). Sin embargo, un 54.1% (5 nunca, 7 casi nunca, y 8 a veces) expresa dudas sobre la suficiencia de los medios financieros.

Se confía de los 37 encuestados los 45.9% tiene una percepción positiva sobre la disponibilidad de medios financieros para satisfacer las necesidades públicas. Esto sugiere que, en general, existe una confianza moderada en la capacidad financiera de la municipalidad para responder a las demandas de

la ciudadanía. Pero, el 54.1% titubea de los medios financieros, esto puede indicar preocupaciones sobre la gestión presupuestaria, la planificación financiera o la priorización de recursos. En resumen, aunque una parte significativa de los trabajadores tiene la confiabilidad en que el municipio puede satisfacer las necesidades públicas, hay una preocupación considerable sobre la disponibilidad y gestión de los recursos financieros. Abordar estas inquietudes podría mejorar la percepción pública y fomentar una mayor transparencia y eficacia en la administración de los recursos.

**Tabla 7**

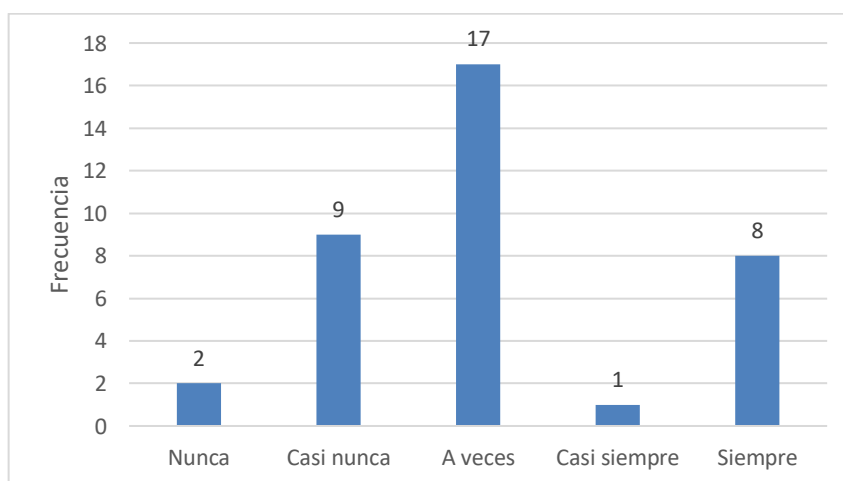
*¿Los procesos de trabajo de la administración pública son las adecuadas para el cumplir con el gasto público?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Nunca	2	5,4	5,4	5,4
Casi nunca	9	24,3	24,3	29,7
A veces	17	45,9	45,9	75,7
Casi siempre	1	2,7	2,7	78,4
Siempre	8	21,6	21,6	100,0
Total	37	100,0	100,0	

Nota. SPSS versión 25.

**Figura 5**

*¿Los procesos de trabajo de la administración pública son las adecuadas para el cumplir con el gasto público?*



Nota. Encuesta 2024. Tabla 6.

### **Análisis e Interpretación:**

La interrogante planteada ¿los procesos de trabajo de la administración pública son las adecuadas para el cumplir con el gasto público? De un total de 37 encuestados, un 24.3% (8 siempre y 1 casi siempre). Sin embargo, un 75.7% (2 nunca, 9 casi nunca, y 17 a veces)

Los 37 encuestados un 24.3%; tiene una percepción positiva sobre la adecuación de los procesos de trabajo para cumplir con el gasto público. Esto indica que hay una confianza moderada en la efectividad de los procesos administrativos para gestionar los recursos. Mientras el 75.7%, expresa dudas sobre la adecuación de estos procesos. Esto sugiere que hay una preocupación significativa sobre la eficiencia y la efectividad de los procedimientos actuales en la administración pública. En resumen, aunque una parte de los trabajadores confía en que los procesos de administración pública son adecuados para cumplir con el gasto público, la mayoría tiene reservas. Es crucial abordar estas inquietudes para mejorar la gestión de recursos y asegurar que los procesos sean más eficaces y eficientes en el uso del gasto público.

**Tabla 8**

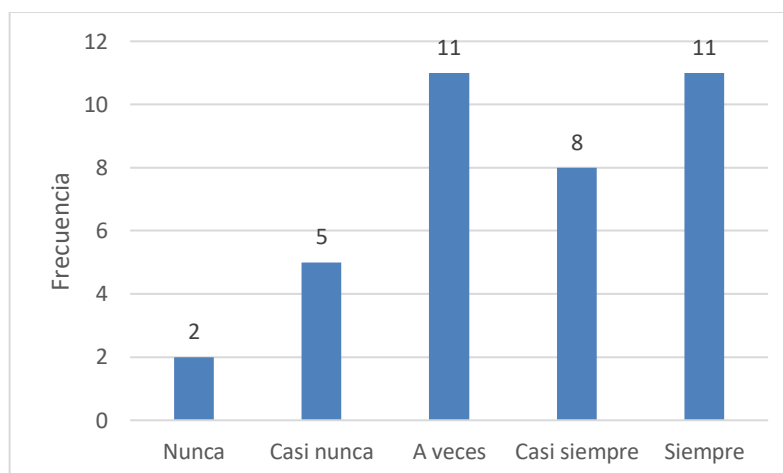
*¿Las operaciones administrativas que realiza la municipalidad son eficientes para el cumplimiento de metas?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Nunca	2	5,4	5,4	5,4
Casi nunca	5	13,5	13,5	18,9
A veces	11	29,7	29,7	48,6
Casi siempre	8	21,6	21,6	70,3
Siempre	11	29,7	29,7	100,0
Total	37	100,0	100,0	

Nota. SPSS versión 25.

**Figura 6**

*¿Las operaciones administrativas que realiza la municipalidad son eficientes para el cumplimiento de metas?*



Nota. Encuesta 2024. Tabla 7.

### **Análisis e Interpretación:**

La pregunta planteada; ¿las operaciones administrativas que realiza la municipalidad son eficientes para el cumplimiento de metas?; de un total de 37 encuestados, un 51.3% (11 siempre y 8 casi siempre). Sin embargo, un 48.7% (2 nunca, 5 casi nunca, y 11 a veces)

Se confía de los 37 los 51.3%, tiene una percepción positiva sobre la eficiencia de las operaciones administrativas para cumplir con las metas. Esto sugiere que más de la mitad de los empleados públicos tiene la confianza en la capacidad de la municipalidad para llevar a cabo sus operaciones de manera efectiva; y el 48.7% expresa dudas sobre la eficiencia de estas operaciones. Se podría sugerir áreas que necesitan mejorar en la gestión administrativa y la necesidad de reforzar la optimización de los procesos para alcanzar las metas establecidas. En resumen, aunque una parte significativa de los trabajadores confía en que las operaciones administrativas son eficientes, hay una preocupación notable sobre la efectividad general. Abordar estas inquietudes podría desempeñar un papel significativo para mejorar la gestión y asegurar el cumplimiento de metas de manera más efectiva.

**Tabla 9**

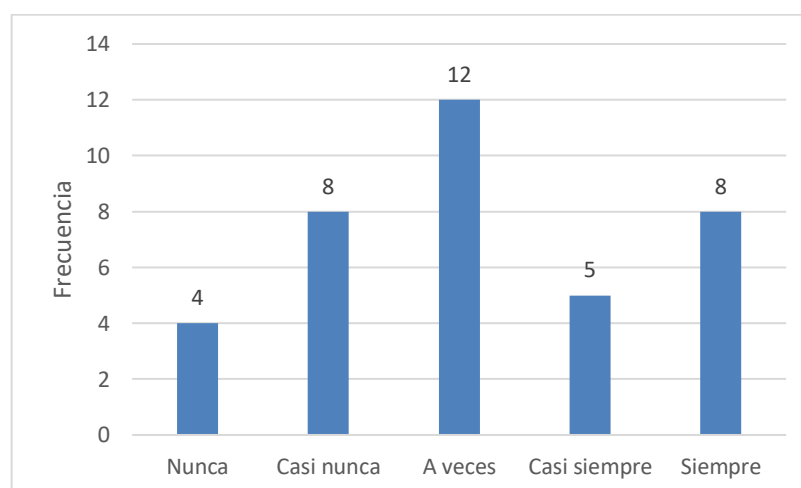
*¿Los reglamentos y manuales que tiene la municipalidad permiten que los funcionarios cumplan sus funciones oportunamente?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Nunca	4	10,8	10,8	10,8
Casi nunca	8	21,6	21,6	32,4
A veces	12	32,4	32,4	64,9
Casi siempre	5	13,5	13,5	78,4
Siempre	8	21,6	21,6	100,0
Total	37	100,0	100,0	

Nota. SPSS versión 25.

**Figura 7**

*¿Los reglamentos y manuales que tiene la municipalidad permiten que los funcionarios cumplan sus funciones oportunamente?*



Nota. Encuesta 2024. Tabla 8.

### **Análisis e Interpretación:**

De la pregunta *¿los reglamentos y manuales que tiene la municipalidad permiten que los funcionarios cumplan sus funciones oportunamente?*; de un total de 37 encuestados, un 35.1% (8 siempre y 5 casi siempre), Sin embargo, un 64.9% (4 nunca, 8 casi nunca, y 12 a veces)

Se confía de los 37 encuestados el 35.1%, tiene una percepción positiva sobre la efectividad de los reglamentos y manuales para permitir que los funcionarios cumplan sus funciones de manera oportuna. Esto sugiere que

hay una confianza moderada en la utilidad de estos documentos. Y los 64.9% expresa dudas sobre la efectividad de los reglamentos y manuales, lo que puede indicar que existen deficiencias en la claridad, aplicabilidad o actualización de estos documentos. En resumen, aunque una parte significativa de los trabajadores confía en que los reglamentos y manuales son útiles, hay una preocupación notable sobre su efectividad general. Es fundamental abordar estas inquietudes para mejorar la gestión administrativa y asegurar que los funcionarios cuenten con las herramientas necesarias para cumplir sus funciones de manera eficiente y oportuna.

**Tabla 10**

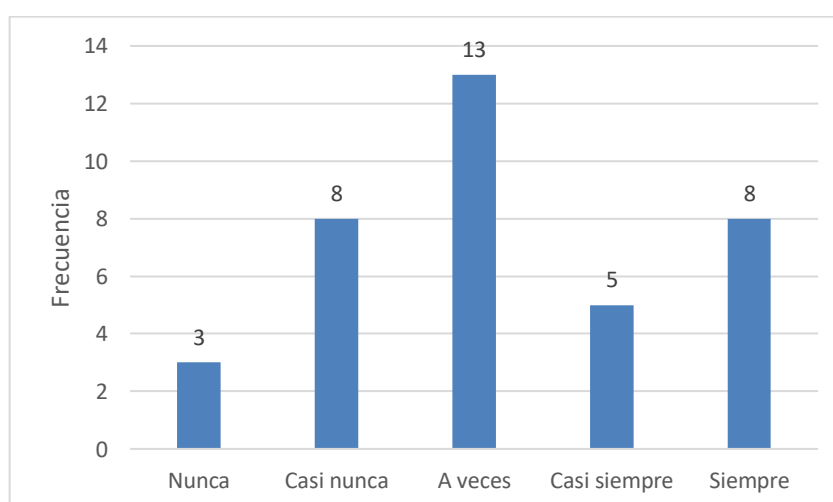
*¿El tener reglamentos y manuales permite que la municipalidad sea más eficiente para el cumplimiento de metas?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	3	8,1	8,1	8,1
	Casi nunca	8	21,6	21,6	29,7
	A veces	13	35,1	35,1	64,9
	Casi siempre	5	13,5	13,5	78,4
	Siempre	8	21,6	21,6	100,0
	Total	37	100,0	100,0	

Nota. SPSS versión 25.

**Figura 8**

*¿El tener reglamentos y manuales permite que la municipalidad sea más eficiente para el cumplimiento de metas?*



Nota. Encuesta 2024. Tabla 9.

### **Análisis e Interpretación:**

De la interrogante ¿el tener reglamentos y manuales permite que la municipalidad sea más eficiente para el cumplimiento de metas?, de un total de 37 encuestados, un 35.1% (8 siempre y 5 casi siempre) Sin embargo, un 64.9% (3 nunca, 8 casi nunca, y 13 a veces)

Se confía de los 37 encuestados el 35.1% tiene una percepción positiva sobre la contribución de los reglamentos y manuales a la eficiencia en el cumplimiento de metas. Esto sugiere que hay una confianza moderada en la utilidad de estos documentos para mejorar la gestión. Pero los 64.9% expresa dudas sobre su efectividad, lo que indica que existe una percepción significativa de que los reglamentos y manuales podrían no ser suficientes o adecuados para garantizar una eficiencia óptima. En resumen, aunque una parte de los trabajadores confía en que los reglamentos y manuales son útiles para mejorar la eficiencia, hay una preocupación notable sobre su efectividad general. Es fundamental abordar estas inquietudes y considerar la revisión y actualización de los reglamentos y manuales para asegurar que realmente contribuyan al cumplimiento eficiente de las metas de la municipalidad.

**Tabla 11**

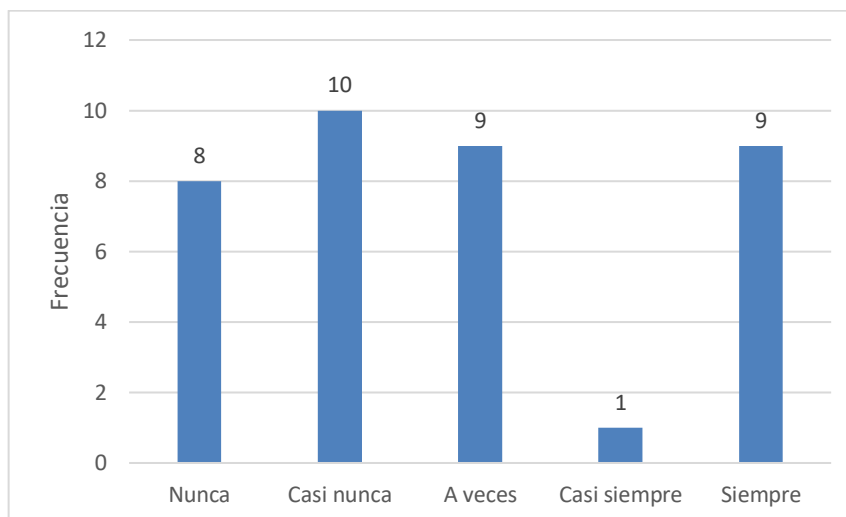
¿Las políticas públicas de la municipalidad son adecuados para cumplir con el gasto público?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Nunca	8	21,6	21,6	21,6
Casi nunca	10	27,0	27,0	48,6
A veces	9	24,3	24,3	73,0
Casi siempre	1	2,7	2,7	75,7
Siempre	9	24,3	24,3	100,0
<b>Total</b>	<b>37</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	

Nota. SPSS versión 25.

**Figura 9**

*¿Las políticas públicas de la municipalidad son adecuados para cumplir con el gasto público?*



Nota. Encuesta 2024. Tabla 10.

### **Análisis e Interpretación:**

La pregunta planteada ¿las políticas públicas de la municipalidad son adecuados para cumplir con el gasto público? De un total de 37 encuestados, solo un 27% (9 siempre y 1 casi siempre) Por otro lado, un 73% (8 nunca, 10 casi nunca, y 9 a veces)

Se confía del total de los 37 encuestados el 27% tiene una percepción positiva sobre la adecuación de las políticas públicas para cumplir con el gasto público. Esto sugiere que hay una falta de confianza en la efectividad de estas políticas. Y el 73% expresa dudas sobre la adecuación de las políticas, lo que indica que existe una percepción significativa de que estas políticas podrían no ser suficientes o efectivas para garantizar un manejo adecuado del gasto público.

En resumen, aunque una parte de los trabajadores considera que las políticas públicas son adecuadas, hay una preocupación notable sobre su efectividad general. Es importante abordar estas inquietudes y considerar la revisión y mejora de las políticas públicas para asegurar que se adapten mejor a las necesidades y realidades del gasto público del municipio.

**Tabla 12**

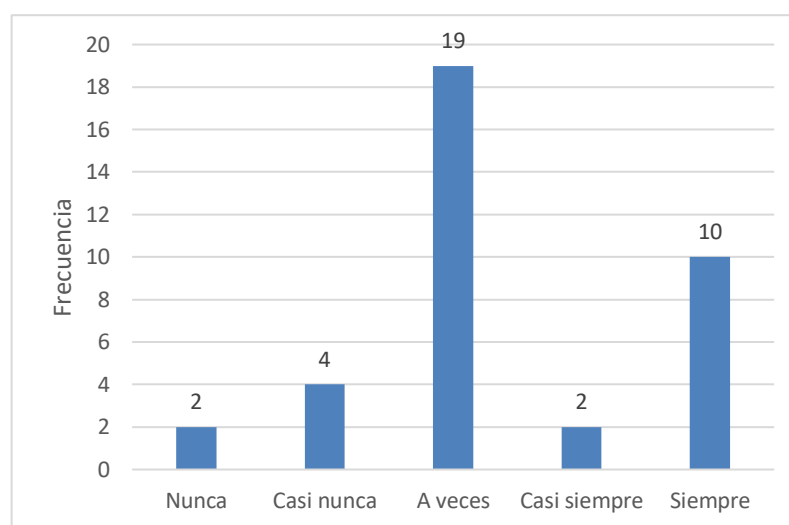
*¿La eficiencia económica de la municipalidad es la adecuada para el cumplimiento del gasto público?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Nunca	2	5,4	5,4	5,4
Casi nunca	4	10,8	10,8	16,2
A veces	19	51,4	51,4	67,6
Casi siempre	2	5,4	5,4	73,0
Siempre	10	27,0	27,0	100,0
Total	37	100,0	100,0	

Nota. SPSS versión 25.

**Figura 10**

*¿La eficiencia económica de la municipalidad es la adecuada para el cumplimiento del gasto público?*



Nota. Encuesta 2024. Tabla 11.

### **Análisis e Interpretación:**

Planteada la interrogante ¿la eficiencia económica de la municipalidad es la adecuada para el cumplimiento del gasto público? de un total de 37 encuestados, un 32.4% (10 siempre y 2 casi siempre) Sin embargo, un 67.6% (2 nunca, 4 casi nunca, y 19 a veces)

Se confía de los 37 encuestados el 32.4% tiene una percepción positiva sobre la eficiencia económica en relación con el cumplimiento del gasto público. esto indica que hay una confianza moderada en la suficiente capacidad de la municipalidad para gestionar sus recursos económicos de manera efectiva. y los 67.6% expresa dudas sobre la adecuación de la eficiencia económica, sugiriendo que muchos trabajadores perciben

deficiencias en la gestión económica que podrían afectar el cumplimiento efectivo del gasto público. En resumen, aunque una parte de los trabajadores confía en que la eficiencia económica es adecuada, hay una preocupación notable sobre su efectividad general. Es esencial abordar estas inquietudes y considerar medidas para mejorar la gestión económica de la municipalidad, garantizando que se optimicen el uso de los recursos y se cumplan adecuadamente para los objetivos del gasto público.

**Tabla 13**

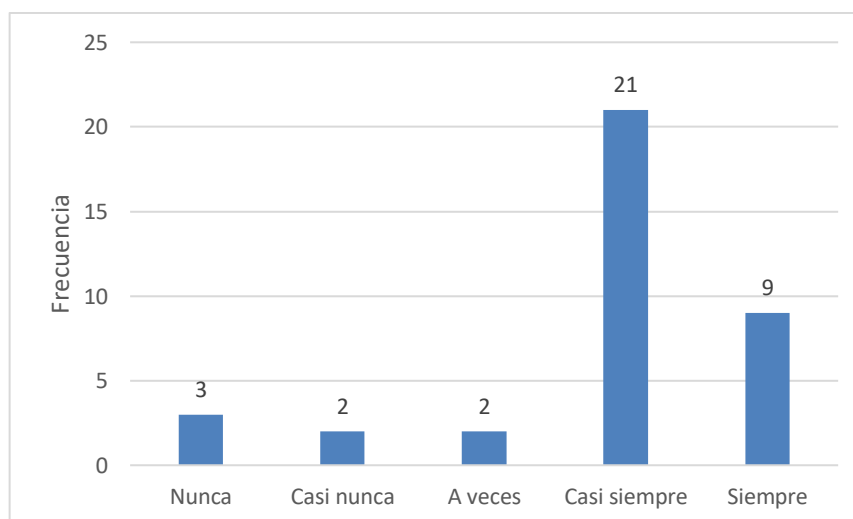
*¿Se elabora oportunamente un presupuesto valorado acorde a las necesidades de cada área usuaria para el cumplimiento de metas?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	1	13,51	13,51	13,5
	Casi nunca	8	21,62	21,62	35,13
	A veces	8	21,62	21,62	56,75
	Casi siempre	0	0,00	0,00	0,00
	Siempre	20	43,24	43,24	100,0
	Total	37	100,0	100,0	

Nota. SPSS versión 25.

**Figura 11**

*¿Se elabora oportunamente un presupuesto valorado acorde a las necesidades de cada área usuaria para el cumplimiento de metas?*



Nota. Encuesta 2024. Tabla 12.

### **Análisis e Interpretación:**

De un total de 37 encuestados, solo un 43.25% (20 siempre) tiene una percepción positiva sobre la elaboración del presupuesto acorde a las necesidades de las áreas. Esto indica que hay una confianza moderada en el proceso presupuestario. Un 56.75% (1 nunca, 8 casi nunca, y 8 a veces) expresa dudas sobre la adecuación y oportunidad del presupuesto, sugiriendo que muchos trabajadores observan deficiencias en la planeación y realización del presupuesto público que podrían incumbir al cumplimiento de las metas establecidas.

En resumen, aunque una parte de los trabajadores confía en que el presupuesto es elaborado adecuadamente, hay una preocupación notable sobre su efectividad general. Es esencial abordar estas inquietudes y considerar mejoras en el proceso de elaboración del presupuesto para asegurar que se ajuste mejor a los requerimientos de cada área y ayude al cumplimiento de los objetivos institucionales.

**Tabla 14**

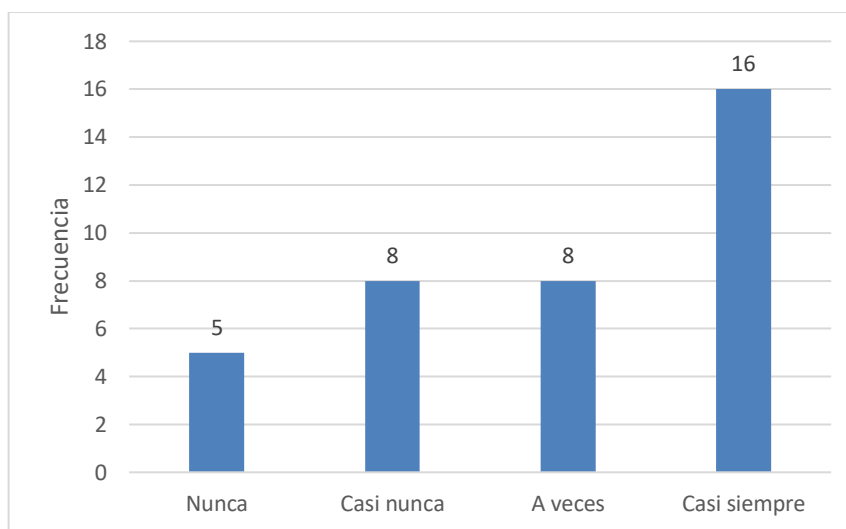
*¿La municipalidad cuenta con un registro de proveedores actualizado a fin de dar cabal cumplimiento de metas dentro de la entidad?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	5	13,5	13,5	13,5
	Casi nunca	8	21,6	21,6	35,1
	A veces	8	21,6	21,6	56,8
	Casi siempre	16	43,2	43,2	100,0
	Total	37	100,0	100,0	

Nota. SPSS versión 25.

**Figura 12**

*¿La municipalidad cuenta con un registro de proveedores actualizado a fin de dar cabal cumplimiento de metas dentro de la entidad?*



Nota. Encuesta 2024. Tabla 13.

### **Análisis e Interpretación:**

Ante la interrogante ¿la municipalidad cuenta con un registro de proveedores actualizado a fin de dar cabal cumplimiento de metas dentro de la entidad? De un total de 37 encuestados, un 43.2% (16 casi siempre); sin embargo, un 56.8% (5 nunca, 8 casi nunca, y 8 a veces)

Se confía de los 37 encuestados el 43.2%; tiene una percepción positiva sobre la existencia de un registro de proveedores actualizado. Esto indica que una parte representativa de los trabajadores tienen la seguridad en que la municipalidad mantiene un registro que permite cumplir con las metas. Pero el 56.8%; expresa dudas sobre la adecuación y actualización del registro, lo que indica que muchos trabajadores perciben deficiencias en la gestión del registro de proveedores, lo que podría afectar el cumplimiento de las metas establecidas. En resumen, aunque una parte de los trabajadores confía en que existe un registro adecuado, hay una preocupación notable sobre su efectividad y actualización. Es esencial abordar estas inquietudes y considerar mejoras en la gestión del registro de proveedores para asegurar que este recurso sea efectivo en el cumplimiento de las metas de la municipalidad.

**Tabla 15**

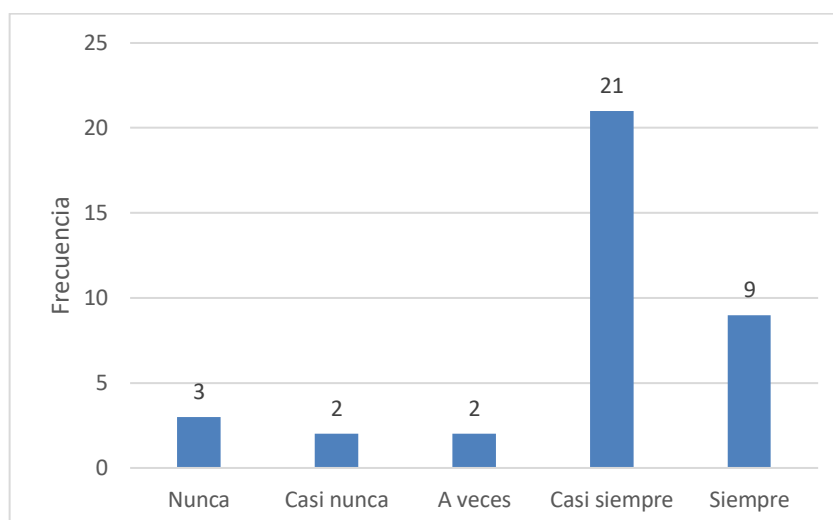
*¿La municipalidad verifica las necesidades de la población antes de realizar un gasto previo?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	3	8,1	8,1	8,1
	Casi nunca	2	5,4	5,4	13,5
	A veces	2	5,4	5,4	18,9
	Casi siempre	21	56,8	56,8	75,7
	Siempre	9	24,3	24,3	100,0
	Total	37	100,0	100,0	

Nota. SPSS versión 25.

**Figura 13**

*¿La municipalidad verifica las necesidades de la población antes de realizar un gasto previo?*



Nota. Encuesta 2024. Tabla 14.

### **Análisis e Interpretación:**

La pregunta es ¿la municipalidad verifica las necesidades de la población antes de realizar un gasto previo? De un total de 37 encuestados, un 81.1% (21 casi siempre y 9 siempre) Sin embargo, un 18.9% (3 nunca, 2 casi nunca, y 2 a veces)

Se confía de los 37 encuestados el 81.1%; tiene una percepción positiva sobre la verificación de las necesidades de la población antes de realizar un gasto. Esto sugiere que una gran mayoría confía en que la municipalidad toma en cuenta las necesidades de la comunidad, lo cual es crucial para la planificación y ejecución de gastos efectivos. Y el 18.9%; expresa dudas sobre

la adecuación de este proceso, esto indica que hay un pequeño grupo de trabajadores que observan deficiencias en la verificación de las necesidades, lo que podría afectar la efectividad del gasto público. Resumiendo, aunque la mayoría de los empleados confía en que la municipalidad verifica adecuadamente las necesidades de la población, es importante seguir fortaleciendo este proceso para asegurar que todos los gastos realizados realmente respondan a las demandas de la población y contribuyan al cumplimiento de los propósitos establecidos.

**Tabla 16**

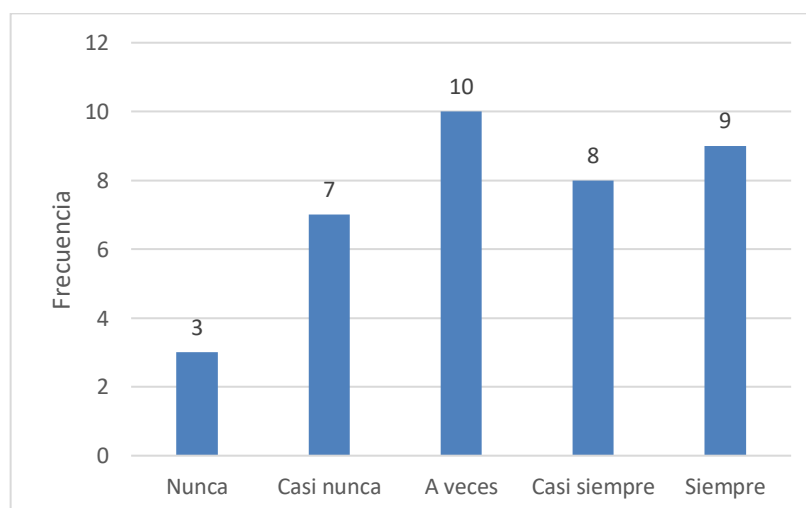
*¿Se realiza un registro y control del cumplimiento de los tramites dentro de la municipalidad?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	3	8,1	8,1	8,1
	Casi nunca	7	18,9	18,9	27,0
	A veces	10	27,0	27,0	54,1
	Casi siempre	8	21,6	21,6	75,7
	Siempre	9	24,3	24,3	100,0
	Total	37	100,0	100,0	

Nota. SPSS versión 25.

**Figura 14**

*¿Se realiza un registro y control del cumplimiento de los tramites dentro de la municipalidad?*



Nota. Encuesta 2024. Tabla 15.

### **Análisis e Interpretación:**

De la interrogante; ¿se realiza un registro y control del cumplimiento de los tramites dentro de la municipalidad?; de un total de 37 encuestados, un 45.9% (8 casi siempre y 9 siempre) Sin embargo, un 54.1% (3 nunca, 7 casi nunca, y 10 a veces)

Se confía de los 37 encuestados el 45.9% tiene una percepción positiva sobre la existencia de un registro y control del cumplimiento de trámites. Esto propone que una parte representativa de los trabajadores confía en que la municipalidad mantiene un sistema que permite el seguimiento adecuado de los trámites. Y el 54.1% expresa dudas sobre la efectividad de este proceso, lo que señala que hay un grupo notable que observa deficiencias en el registro y control, lo que podría afectar la eficiencia y transparencia en la gestión municipal.

En resumen, aunque una parte de los trabajadores confía en que se realiza un registro adecuado de los trámites, es importante abordar las inquietudes de aquellos que no lo ven así. Mejorar el sistema de registro y control podría aportar a una mayor efectividad en la gestión administrativa municipal y asegurar que los trámites se manejen de manera efectiva.

**Tabla 17**

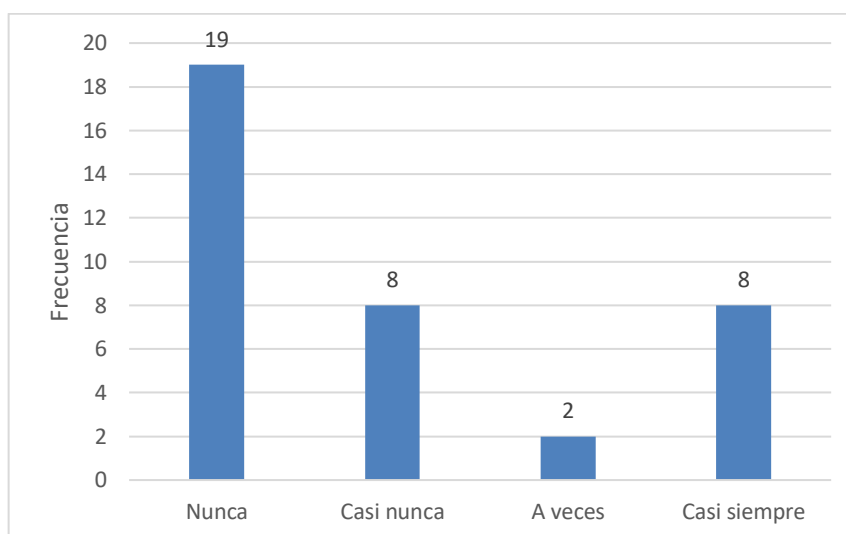
*¿Los gastos son aprobados por todos los funcionarios responsables de la ejecución de gasto de la entidad?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	19	51,4	51,4	51,4
	Casi nunca	8	21,6	21,6	73,0
	A veces	2	5,4	5,4	78,4
	Casi siempre	8	21,6	21,6	100,0
	Total	37	100,0	100,0	

Nota. SPSS versión 25.

**Figura 15**

*¿Los gastos son aprobados por todos los funcionarios responsables de la ejecución de gasto de la entidad?*



Nota. Encuesta 2024. Tabla 16.

### **Análisis e Interpretación:**

De la interrogante ¿los gastos son aprobados por todos los funcionarios responsables de la ejecución de gasto de la entidad? de un total de 37 encuestados, un 78.4% (19 nunca y 8 casi nunca) Solo un 21.6% (8 casi siempre y 2 a veces)

Se confía en los 37 encuestados; el 78.4% tiene una percepción negativa sobre el proceso de aprobación de gastos, lo que sugiere que una mayoría representativa de los trabajadores no confía en que exista un mecanismo efectivo de aprobación por parte de todos los funcionarios responsables. Esto plantea inquietud sobre la visibilidad de transparencia y la información de rendición de cuentas en la gestión del gasto de la municipalidad. Y el 21.6% considera que hay algún nivel de aprobación, lo que indica que, aunque una parte de los trabajadores ve algo positivo, la percepción general es de desconfianza. En resumen, la falta de confianza en el proceso de aprobación de gastos es un área crítica que debe ser abordada. Mejorar la transparencia y asegurar que todos los funcionarios responsables intervengan en la aprobación podría contribuir a una gestión más eficiente y consciente de los recursos públicos.

**Tabla 18**

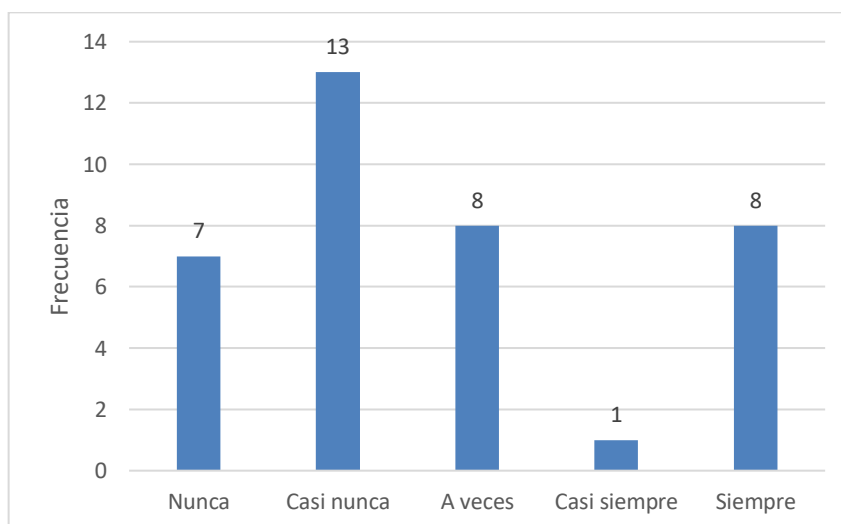
¿Para la aprobación del devengado se toma en cuenta la conformidad del servicio prestado?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Nunca	7	18,9	18,9	18,9
Casi nunca	13	35,1	35,1	54,1
A veces	8	21,6	21,6	75,7
Casi siempre	1	2,7	2,7	78,4
Siempre	8	21,6	21,6	100,0
Total	37	100,0	100,0	

Nota. SPSS versión 25.

**Figura 16**

¿Para la aprobación del devengado se toma en cuenta la conformidad del servicio prestado?



Nota. Encuesta 2024. Tabla 17.

### **Análisis e Interpretación:**

De la interrogante ¿para la aprobación del devengado se toma en cuenta la conformidad del servicio prestado? De un total de 37 encuestados, un 75.6% (7 nunca 13 casi nunca y 8 a veces) Por otro lado, un 24.3% (1 casi siempre y 8 siempre)

Se confiar de los 37 encuestados el 75.6% tiene una percepción negativa sobre si se toma en cuenta la conformidad del servicio prestado en la aprobación del devengado. Esto propone que una mayoría representativa de los empleados públicos no confía en que se esté evaluando correctamente la

calidad del servicio antes de aprobar los gastos. Y el 24.3% considera que sí se toma en cuenta la conformidad, esto indica que hay un grupo que observó algún nivel de atención a este aspecto, aunque no es suficiente para generar una confianza generalizada. En resumen, la percepción de que la conformidad del servicio no siempre se considera en la aprobación del devengado es un área crítica que debe ser abordada. Optimizar la prueba de desempeño de calidad de servicio, esto podría contribuir a una dirección más responsable y efectiva de los recursos públicos.

**Tabla 19**

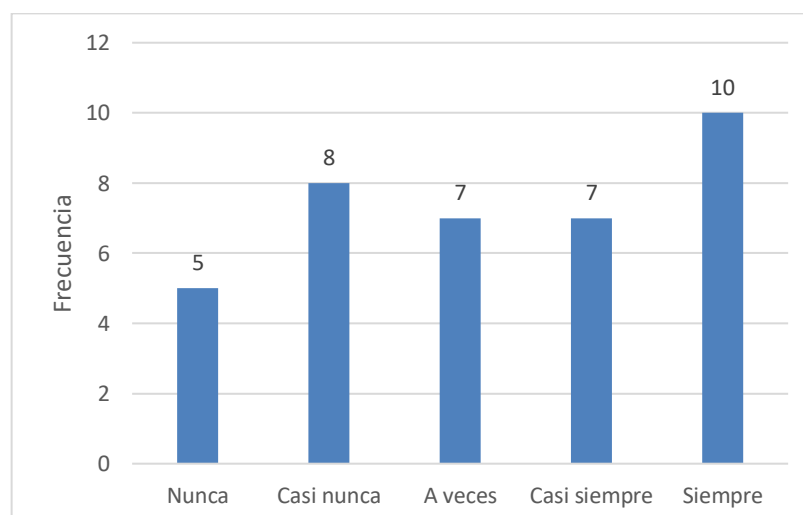
*¿La adquisición de bienes y la contratación de servicios se realiza de acuerdo a las normas?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	5	13,5	13,5	13,5
	Casi nunca	8	21,6	21,6	35,1
	A veces	7	18,9	18,9	54,1
	Casi siempre	7	18,9	18,9	73,0
	Siempre	10	27,0	27,0	100,0
	Total	37	100,0	100,0	

Nota. SPSS versión 25.

**Figura 17**

*¿La adquisición de bienes y la contratación de servicios se realiza de acuerdo a las normas?*



Nota. Encuesta 2024. Tabla 18.

### **Análisis e Interpretación:**

De la interrogante ¿la adquisición de bienes y la contratación de servicios se realiza de acuerdo a las normas? de un total de 37 encuestados, un 54% (5 nunca, 8 casi nunca y 7 a veces); por otro lado, un 46% (7 casi siempre y 10 siempre)

Se confía de los 37 el 54% tiene una percepción negativa sobre el cumplimiento de las normas en la compra de bienes y la contratación para la prestación servicios. Esto propone que una parte representativa de los funcionarios no confía en que se sigan adecuadamente los procedimientos establecidos. Por lo tanto, el 46.0% toma en cuenta que hay algún nivel de cumplimiento de los reglamentos, lo que indica que hay un conjunto que observa que, en general, se están respetando los procedimientos. En resumen, aunque existe una apreciación positiva entre algunos funcionarios sobre el cumplimiento de las normas, la cantidad considerable de respuestas negativas sugiere que es necesario mejorar la transparencia y el cumplimiento de las regulaciones en los procesos de adquisición y contratación. Esto podría contribuir a una administración más efectiva y comprometida de los recursos públicos.

**Tabla 20**

*¿Se realiza el seguimiento de los documentos, registros y contratos para verificar su cumplimiento?*

---

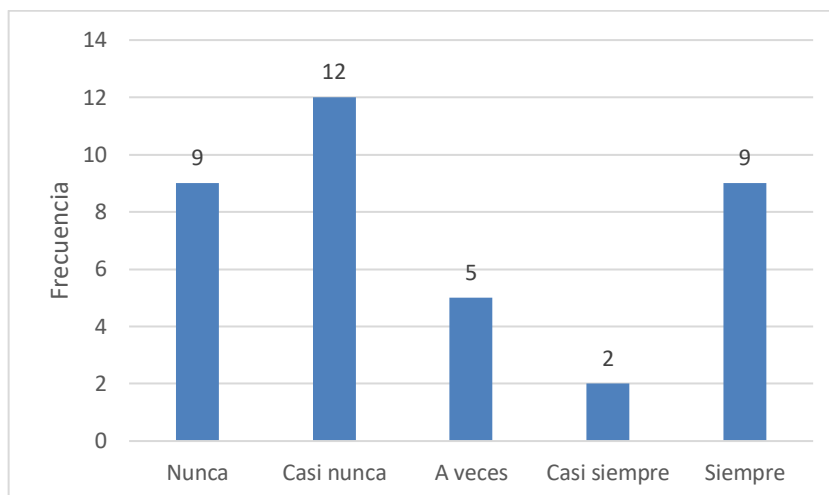
	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Nunca	9	24,3	24,3	24,3
Casi nunca	12	32,4	32,4	56,8
A veces	5	13,5	13,5	70,3
Casi siempre	2	5,4	5,4	75,7
Siempre	9	24,3	24,3	100,0
Total	37	100,0	100,0	

---

Nota: SPSS versión 25.

**Figura 18**

¿Se realiza el seguimiento de los documentos, registros y contratos para verificar su cumplimiento?



Nota. Encuesta 2024. Tabla 19.

### **Análisis e Interpretación:**

De la interrogante ¿se realiza el seguimiento de los documentos, registros y contratos para verificar su cumplimiento? de un total de 37 encuestados, un 70.2% (9 nunca 12 casi nunca y 5 a veces); por otro lado, un 29.8% (2 casi siempre y 9 siempre)

Se confía de los 37 el 70.2% tiene una percepción negativa sobre el seguimiento de documentos y contratos. Esto propone que la mayoría representativa de los funcionarios no tiene la confiabilidad de que exista un proceso efectivo para verificar el cumplimiento de lo documentación. Y el 29.8% considera que hay algún grado de control, lo cual demuestra que, pese a que hay quienes perciben empeño en este sentido, no es suficiente para generar confianza generalizada.

En resumen, la percepción de que no se realiza un monitoreo adecuado de la documentación y contratación, es un área crítica que debe ser abordada. Mejorar los procesos de supervisión podría contribuir a una mayor transparencia y hacia una administración más eficiente de los recursos públicos.

**Tabla 21**

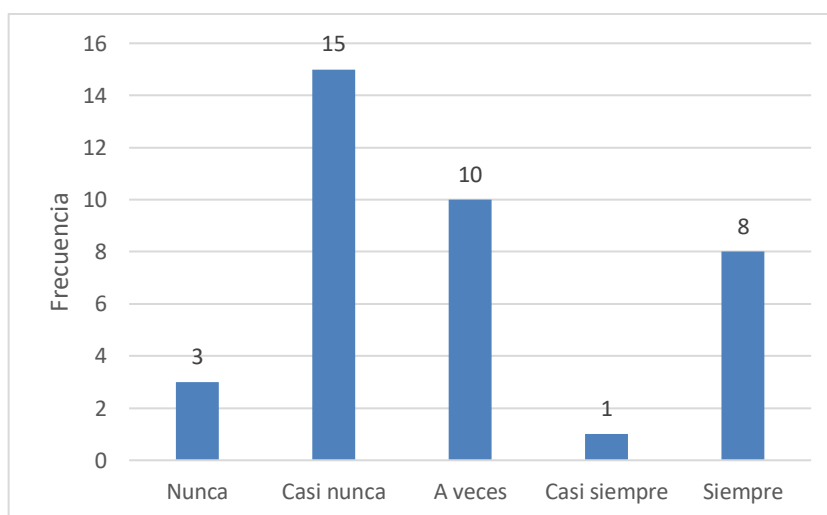
*¿La municipalidad cumple de manera oportuna con los pagos por la prestación de servicios y/o adquisición de bienes?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	3	8,1	8,1	8,1
	Casi nunca	15	40,5	40,5	48,6
	A veces	10	27,0	27,0	75,7
	Casi siempre	1	2,7	2,7	78,4
	Siempre	8	21,6	21,6	100,0
	Total	37	100,0	100,0	

Nota. SPSS versión 25.

**Figura 19**

*¿La municipalidad cumple de manera oportuna con los pagos por la prestación de servicios y/o adquisición de bienes?*



Nota. Encuesta 2024. Tabla 20.

### **Análisis e Interpretación:**

De la interrogante *¿La municipalidad cumple de manera oportuna con los pagos por la prestación de servicios y/o adquisición de bienes?*; de un total de 37 encuestados, un 75.6% (15 casi nunca, 3 nunca y 10 a veces); por otro lado, un 24.4% (10 a veces, 1 casi siempre y 8 siempre)

Se confía de los 37 encuestado el 75.6% tiene una percepción negativa sobre la puntualidad de los pagos de la municipalidad. Esto propone que una parte notable de los funcionarios no confía en que la municipalidad cumpla con sus obligaciones de pago de manera oportuna. Por lo tanto, el 24.4%

considera que hay algún alcance de cumplimiento en los pagos, lo que se evidencia la existencia de un grupo que percibe empeño en este sentido. En resumen, aunque una mayoría de los encuestados reconoce que, en ocasiones, se realizan los pagos, la percepción negativa significativa sugiere que es necesario mejorar la eficiencia y la puntualidad en los procesos de pago. Esto podría contribuir a una mejor relación con los proveedores y a una administración más eficiente de los recursos del estado.

**Tabla 22**

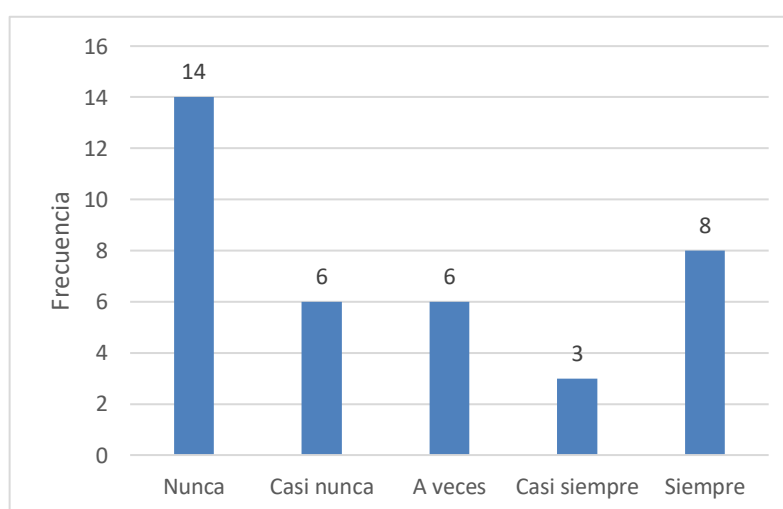
*¿El área responsable del pago, para realizar el giro, verifica el expediente con las respectivas conformidades y la aprobación del calendario de pago?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Nunca	14	37,8	37,8	37,8
Casi nunca	6	16,2	16,2	54,1
A veces	6	16,2	16,2	70,3
Casi siempre	3	8,1	8,1	78,4
Siempre	8	21,6	21,6	100,0
Total	37	100,0	100,0	

Nota. SPSS versión 25

**Figura 20**

*¿El área responsable del pago, para realizar el giro, verifica el expediente con las respectivas conformidades y la aprobación del calendario de pago?*



Nota. Encuesta 2024. Tabla 21.

## **Análisis e Interpretación:**

De la interrogante ¿el área responsable del pago, para realizar el giro, verifica el expediente con las respectivas conformidades y la aprobación del calendario de pago? de un total de 37 encuestados, un 70.2% (14 nunca, 6 casi nunca y 6 a veces) por otro lado, un 29.8% (3 casi siempre y 8 siempre)

Se confía de los 37 encuestados el 70.2% tiene una percepción negativa sobre la supervisión de los expedientes antes de realizar los pagos. Esto sugiere que más de la mitad de los funcionarios no confía en que se sigan los procesos pertinentes para verificar las conformidades y la aprobación del calendario de pago. Y el 29.8% considera que hay algún nivel de verificación, se evidencia que hay un sector de trabajadores que percibe empeño en este sentido. En resumen, aunque una parte de los encuestados reconoce que se realizan verificaciones, la percepción negativa significativa sugiere que es necesario mejorar la rigurosidad y la consistencia en los procesos de verificación de documentos antes de proceder con los pagos. Esto podría favorecer a una gestión con transparencia y eficacia en la entidad y la gestión financiera.

## **4.2 CONTRASTACIÓN DE HIPÓTESIS Y PRUEBA DE HIPÓTESIS**

**Tabla 23**

*Prueba de normalidad*

	Kolmogorov-Smirnov <sup>a</sup>			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Auditoria de cumplimiento	,132	37	,104	,937	37	,037
Ejecución del gasto público	,146	37	,046	,917	37	,009

a. Corrección de significación de Lilliefors

En el caso de Auditoría de cumplimiento, el estadístico de Kolmogorov-Smirnov arroja un valor de significancia de 0,104 ( $p > 0,05$ ), mientras que en Shapiro-Wilk el valor de significancia es de 0,037 ( $p < 0,05$ ). Por su parte, para

Ejecución del gasto público, Kolmogorov-Smirnov presenta una significancia de 0,046 ( $p < 0,05$ ) y Shapiro-Wilk de 0,009 ( $p < 0,05$ ).

Dado que, según la prueba de Shapiro-Wilk —considerada más potente para muestras pequeñas y medianas— ambas variables presentan valores de  $p$  inferiores a 0,05, se concluye que los datos no siguen una distribución normal. En consecuencia, para el análisis de correlación se empleará el estadístico no paramétrico Rho de Spearman, el cual no requiere el supuesto de normalidad en los datos.

#### **4.2.1. HIPÓTESIS GENERAL:**

##### **1 Planteamiento de Hipótesis General:**

**Ho:** No existe relación directa entre la auditoría de cumplimiento y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024.

**Hg:** Existe relación directa entre la auditoría de cumplimiento y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024.

##### **2 Establecer el nivel de significancia:**

Nivel de Significancia (alfa)  $\alpha = 5\% = 0,05$

##### **3 Valor de $p = 0,000$**

Lectura del  $p$ -valor:

Con una probabilidad de error de 0,000 menor que el 0,05, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, es decir Existe relación directa entre la auditoría de cumplimiento y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024. Asimismo, se puede apreciar una relación positiva muy alta corroborado con el estadístico rho de Spearman " $r$ " = ,999

##### **4 Toma de decisiones**

La auditoría de cumplimiento fortalece la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024.

**Tabla 24***Correlación entre auditoría de cumplimiento y ejecución del gasto público*

Rho de Spearman	Auditoría de cumplimiento	Coefficiente de correlación	Auditoría de cumplimiento 1.000	Ejecución del gasto público ,999**
		Sig. (bilateral)		0.000
	Ejecución del gasto público	N	37	37
		Coefficiente de correlación	,999**	1.000
		Sig. (bilateral)	0.000	
		N	37	37

**4.2.2. HIPÓTESIS ESPECIFICA 1:****1 Planteamiento de Hipótesis General:**

**Ho:** No existe relación directa entre las operaciones financieras y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024.

**Hg:** Existe relación directa entre las operaciones financieras y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024.

**2 Establecer el nivel de significancia:**

Nivel de Significancia (alfa)  $\alpha = 5\% = 0,05$

**3 Valor de p= 0,000**

Lectura del p-valor:

Con una probabilidad de error de 0,000 menor que el 0,05, rechazamos

la hipótesis nula y aceptamos la hipótesis alterna, es decir: Existe relación directa entre las operaciones financieras y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024. Asimismo, se puede apreciar una relación positiva muy alta corroborado con el estadístico rho de Spearman "r" = ,996

#### 4 Toma de decisiones

Las operaciones financieras fortalecen la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024.

**Tabla 25**

*Correlación entre operaciones financieras y ejecución del gasto público*

			Operaciones financieras	Ejecución del gasto público
Rho de Spearman	Operaciones financieras	Coeficiente de correlación	1.000	,996**
		Sig. (bilateral)		0.000
		N	37	37
	Ejecución del gasto público	Coeficiente de correlación	,996**	1.000
		Sig. (bilateral)	0.000	
		N	37	37

##### 4.2.1. HIPÓTESIS ESPECIFICA 2:

###### 1 Planteamiento de Hipótesis General:

**Ho:** No existe relación directa entre las operaciones administrativas y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024.

**Hg:** Existe relación directa entre las operaciones administrativas y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024.

###### 2 Establecer el nivel de significancia:

Nivel de Significancia (alfa)  $\alpha = 5\% = 0,05$

###### 3 Valor de $p= 0,000$

Lectura del p-valor:

Con una probabilidad de error de 0,000 menor que el 0,05, omitimos la hipótesis nula y admitimos la hipótesis alterna, es decir: Existe relación directa entre las operaciones administrativas y la ejecución

del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja – 024. Asimismo, se puede evidenciar una relación positiva muy alta corroborado con el estadístico rho de Spearman “r” = ,994

#### 4 Toma de decisiones

Las operaciones administrativas fortalecen la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024.

**Tabla 26**

*Correlación entre operaciones administrativas y ejecución del gasto público*

			Operaciones administrativas	Ejecución del gasto público
Rho de Spearman	Operaciones administrativas	Coefficiente de correlación	1.000	,994**
		Sig. (bilateral)		0.000
		N	37	37
	Ejecución del gasto público	Coefficiente de correlación	,994**	1.000
		Sig. (bilateral)	0.000	
		N	37	37

#### 4.2.1. HIPÓTESIS ESPECIFICA 3:

**1 Planteamiento de Hipótesis General: Ho:** No existe relación directa entre las operaciones económicas y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024.

**Hg:** Existe relación directa entre las operaciones económicas y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024.

## 2 Establecer el nivel de significancia:

Nivel de Significancia (alfa)  $\alpha = 5\% = 0,05$

## 3 Valor de p= 0,000

Lectura del p-valor:

Con una probabilidad de error de 0,000 menor que el 0,05, omitimos la hipótesis nula y admitimos la hipótesis alterna, es decir: Existe relación directa entre las operaciones económicas y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024. Asimismo, se puede evidenciar una relación positiva muy alta corroborado con el estadístico rho de Spearman "r" = ,981

## 4 Toma de decisiones

Las operaciones económicas fortalecen la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024.

**Tabla 27**

*Correlación entre operaciones económicas y ejecución del gasto público*

			Operaciones económicas	Ejecución del gasto público
Rho de Spearman	Operaciones económicas	Coefficiente de correlación	1.000	,981**
		Sig. (bilateral)		0.000
		N	37	37
	Ejecución del gasto público	Coefficiente de correlación	,981**	1.000
		Sig. (bilateral)	0.000	
		N	37	37

## CAPÍTULO V

### DISCUSIÓN DE RESULTADOS

#### 5.1. CONTRASTACIÓN DE LOS RESULTADOS DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN:

**De acuerdo a la hipótesis general:** Existe una la relación de la auditoria de cumplimiento y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024. Valor de  $p= 0,000$ , lectura del p-valor: Con una viabilidad de error de  $0,000$  menor que el  $0,05$ , se rechaza la hipótesis nula y aceptamos la hipótesis alterna, es decir: existe relación directa entre la auditoría de cumplimiento y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024. También, se puede comprobar con una relación positiva muy alta reafirmado con el estadístico rho de Spearman " $r$ " =  $,999$ . La auditoría de cumplimiento fortalece la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024. En la tabla 18 en representación de la figura 16, el  $75.6\%$  tiene precepción negativa sobre la conformidad de servicios prestados en la aprobación del devengado lo que se hace notorio lo importante de una auditoria de cumplimiento que evalúe y verifique la calidad del servicio para fortalecer la gestión de forma responsable y efectiva de los recursos. Dicho resultado también es corroborado con la investigación sobre la variable auditoria de cumplimiento de: Masgo et al. (2022). La auditoría de cumplimiento y su incidencia en los procesos de selección en la gestión de la Municipalidad Provincial de Pachitea, Huánuco – año 2019, donde la auditoria de cumplimiento y procedimientos de seleccion según la tabla 9, el  $50\%$  manifiestan estar de acuerdo que la auditoria de cumplimiento impacta en los procesos de selección de la Municipalidad Provincial de Pachitea, y se lleve a cabo las operaciones financieras, administrativas y economicas dentro de los procesos de selección del Municipio. La Auditoría de Cumplimiento es un proceso de evaluacion que en forma técnica y sistemática influye sobre las operaciones financieras,

económicas y administrativas, con el fin de dar conformidad en cumplimiento de los reglamentos, estatutos, normas y procedimientos en la entidad (Cardozo, 2018), Para tener una buena calidad de gasto, es indispensable la auditoria de cumplimiento realice los seguimientos adecuados en el proceso de selección, esto garantizara la conformidad de buena prestación y función de servicios, para la seguridad de una ejecución de gasto eficaz y eficiente.

**De acuerdo a la hipótesis específica 1:** Existe relación de las operaciones financieras y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024. Con una viabilidad de error de 0,000 menor que el 0,05, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, es decir: existe relación directa entre las operaciones financieras y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024. Asimismo, se puede comprobar con una relación positiva muy alta reafirmando con el estadístico rho de Spearman " $r$ " = ,996. En la tabla 5 de la figura 3, el 56.7% tiene una percepción positiva respecto a la documentación necesaria que respalden los tramites de pago, lo cual indican que están de acuerdo con el proceso de documentación, en la transparencia y en la redición de cuentas. Yaranga (2019), en su trabajo de investigación realizada indica que el 95% de los participantes de la entrevista opinan que las operaciones efectuadas por la Municipalidad Provincial de Huanta, se ajustaron a los reglamentos y leyes que están vigentes en la actualidad, por lo que determino que la auditoría de cumplimiento es una evaluación autonoma que favorece a la correcta ejecución del presupuesto público en la gestión de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2016. Esto es fundamental, ya que la confianza en la administración pública se ve fortalecida cuando los ciudadanos perciben que las operaciones financieras son llevadas a cabo de manera transparente y conforme a la ley. Las Operaciones Financieras son las funciones que opera el Estado con el objeto de obtener los elementos

necesarios para los gastos públicos destinados a la satisfacción de las necesidades colectivas de la población y en general a la actuación de sus finalidades particulares (Ministerio de Economía y Finanzas, 2016). Estos resultados enfatizan la necesidad de implementar procedimientos de auditoría rigurosos y efectivos para asegurar que las operaciones financieras se realicen de manera adecuada, promover así una administración pública más conveniente, eficiente y transparente. La auditoría de cumplimiento se posiciona como un pilar fundamental en la mejora de la ejecución del gasto público y en la confianza de la ciudadanía hacia sus instituciones.

**De acuerdo la hipótesis específica 2:** Existe relación entre las operaciones administrativas y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024. Con una viabilidad de error de 0,000 menor que el 0,05, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, es decir: Existe relación directa entre las operaciones administrativas y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024. Asimismo, se puede evidenciar una relación positiva muy alta comprobado con el estadístico rho de Spearman " $r$ " = ,994. En la tabla 8 con la representación de la figura 6, el 51,3% tiene una percepción positiva sobre la eficiencia de las operaciones administrativas para cumplir con las metas; esto sugiere que más de la mitad de los funcionarios tiene la confianza en la capacidad de la municipalidad para llevar a cabo sus operaciones de manera efectiva. Este hallazgo es consistente con la investigación de Mantilla (2022). Auditoría de cumplimiento y el gasto público en la Municipalidad Provincial de Huamanga, Ayacucho – 2021, que evaluó la relación entre la auditoría de cumplimiento y el gasto público en la Municipalidad Provincial de Huamanga, en su estudio, se localizó que el 67% de los funcionarios estimaron que la auditoría se desarrolla de forma efectiva, mientras que el 63% considero que el gasto público se realiza de manera correcta. Estos resultados son un claro indicativo de

que una gestión administrativa eficiente es fundamental para el uso adecuado de los recursos públicos. Las Operaciones Administrativas Son los procesos de trabajo de la Administración pública que están totalmente precisados por la vía de reglamentos y manuales de métodos que están establecidos en todos los pasos, plazos y requisitos de documentación (Ministerio de Economía y Finanzas, 2016), la investigación resalta la importancia de fortalecer las operaciones administrativas en la municipalidad distrital de Yauyos. Una orientación centrada en la auditoría de cumplimiento y en la mejora de procesos administrativos no solo beneficiará la ejecución del gasto público, sino que también incentivará una mayor confianza de la ciudadanía en sus instituciones.

**De acuerdo a la hipótesis específico 3:** Existe relación entre las operaciones económicas y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024. Con una viabilidad de error de 0,000 menor que el 0,05, negamos la hipótesis nula y aceptamos la hipótesis alterna, es decir: Existe relación directa entre las operaciones económicas y la ejecución del gasto público en la municipalidad distrital de Yauyos, Jauja -2024. De igual manera, se puede observar una relación positiva muy alta se comprueba con el estadístico rho de Spearman " $r$ " = ,981. En la tabla 12 representado por la figura 10, el 32.4% tiene una percepción positiva de la eficiencia económica con el cumplimiento de gasto público, se debe considerar mejoras en la gestión económica como la optimización de los recursos para alcanzar los objetivos y metas del gasto público. Estos resultados concuerdan con lo planteado por la investigación de Medina (2022), que analizó la auditoría de cumplimiento en relación con los procesos de contrataciones menores a 8 UIT en la Universidad Nacional de Ucayali. En su estudio, Medina identificó una asociación positiva alta con un coeficiente de Spearman de  $r=0.859$  y un p-valor de 0.00, sugiriendo que una auditoría clara y eficiente es crucial para la correcta ejecución de las contrataciones. Los resultados reflejan que las operaciones económicas

bien gestionadas son fundamentales para asegurar que los recursos públicos se utilicen de manera efectiva. La alta correlación observada implica que, al mejorar las prácticas económicas dentro de la municipalidad, se podría mejorar la ejecución de gasto, esto resulta esencial para garantizar la transparencia y la rendición de cuentas. Además, el hecho de que la auditoría de cumplimiento esté relacionada con los procesos de contratación refuerza la importancia de contar con mecanismos de control que aseguren que las operaciones económicas se realicen conforme a la normativa vigente. Esto no solo contribuye a la eficiencia en la ejecución del gasto, sino que también asegura la confianza de la población en la administración pública. Las Operaciones Económicas es la instrucción de estudio de políticas públicas de un gobierno según la perspectiva de eficiencia económica y la equidad económica (Ministerio de Economía y Finanzas, 2016). En conclusión, la investigación destaca la necesidad de fortalecer las operaciones económicas en la municipalidad distrital de Yauyos. Implementar auditorías de cumplimiento y optimizar los procesos económicos alcanzará a una gestión más eficiente y transparente, beneficiando así a la comunidad y optimizando el uso de los recursos públicos.

## CONCLUSIONES

1. Se concluyó que existe una asociación positiva notablemente y alta entre la Auditoría de Cumplimiento y la Ejecución del Gasto Público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja-2024, con Valor de  $p= 0,000$ , lectura del p-valor: Con una cierta posibilidad de error de 0,000 menor que el 0,05, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, es decir: Existe correlación directa entre la auditoría de cumplimiento y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024. También, se puede evidenciar una asociación positiva sumamente significativa que se comprueba con el estadístico (rho de Spearman "r" = ,999) La Auditoría de Cumplimiento mejora a la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024. En la tabla 18, el 75.6% tiene percepción negativa sobre la conformidad de servicios prestados en la aprobación del devengado, se hace notorio lo importante de una auditoría de cumplimiento que revise y compruebe la calidad del servicio para optimizar la gestión de forma confiable, responsable y eficiente de los recursos.
2. Se concluyó que existe una asociación positiva notablemente y alta de las Operaciones Financieras y la Ejecución del Gasto Público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024. Con una posibilidad de error de 0,000 menor que el 0,05, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, es decir: Existe correlación directa entre las operaciones financieras y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024. También, se puede evidenciar una asociación positiva sumamente significativa que se comprueba con el estadístico rho de Spearman "r" = ,996. En la tabla 5, el 56.7% tiene una percepción positiva respecto a la documentación esencial que respalden los tramites de pago, lo cual indican que están de acuerdo con el proceso de documentación, en la transparencia y en la redición de cuentas. Así mismo en la tabla 6 podemos encontrar que un 54.10% de los encuestados expresa dudas sobre la existencia medios financieros para satisfacer las necesidades públicas de la

ciudadanía, esto puede indicar una preocupación sobre la gestión presupuestaria, la planificación financiera o la priorización de recursos. En la tabla 13 donde un 56.75% de los encuestados expresan inseguridades sobre la adecuación y oportunidad del presupuesto, sugiriendo que muchos trabajadores observan deficiencias en la elaboración y ejecución del presupuesto que podrían afectar el logro de las metas establecidas. En conclusión, como se puede evidenciar existen dudas sobre la existencia de medios financieros que puedan ayudar a satisfacer las necesidades de públicas, así mismo deficiencias en la planificación y ejecución del presupuesto que puedan afectar lograr las metas establecida, sin embargo, también se evidencia que existe documentación que respalda los tramites necesario para poder realizar los pagos que corresponde, Esto demuestra la importancia de realizar una auditoría de cumplimiento a las operaciones administrativas de la Municipalidad de Yauyos y poder detectar las insuficiencias que aún existen en estas operaciones y tomar decisiones correctivas que ayuden a mejorar sus objetivos. Esto podría ayudar a fortalecer la confianza en los procedimientos administrativos y optimizar la efectividad en la gestión de recursos públicos.

3. Se concluyó que existe una asociación positiva notablemente alta entre las operaciones administrativas y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024. Con posibilidad de error de 0,000 menor que el 0,05, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, es decir: Existe una correlación directa entre las operaciones administrativas y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024. También, se puede evidenciar una asociación positiva sumamente significativa que se comprueba con el estadístico rho de Spearman " $r$ " = ,994. En la tabla 8, el 51, 3% tiene una percepción positiva sobre la eficiencia de las operaciones administrativas para cumplir con las metas. En la tabla 19, el 75.6% tiene una percepción negativa sobre si se toma en cuenta la conformidad del servicio prestado en la aprobación del devengado.

Esto sugiere que una mayoría significativa de los funcionarios duda en que se efectúe evaluación adecuadamente de calidad del servicio antes de aprobar los gastos. En la tabla 20, el 70.2% tiene una percepción negativa sobre el seguimiento de documentos y contratos. Esto indica que una mayoría significativa de los funcionarios no confía en que haya un proceso efectivo para verificar el cumplimiento de lo documentado. Se puede concluir que en la municipalidad existencia eficiencia de las operaciones administrativas para cumplir con las metas, sin embargo, se ha podido evidenciar la existencia de falencias en los tramites que se realizan para dar la conformidad de los devengados, el seguimiento de documentos y contratos, esto afectaría la correcta ejecución del gasto público.

4. Se concluyó, una asociación directa notablemente alta entre las operaciones económicas y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024. Con una posibilidad de error de 0,000 menor que el 0,05, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, es decir: Existe correlación directa entre las operaciones económicas y la ejecución del gasto público en la municipalidad distrital de Yauyos, Jauja -2024. También, se puede evidenciar una asociación positiva sumamente significativa que se comprueba con el estadístico rho de Spearman " $r$ " = ,981. En la tabla 11, el 73% de los encuestados expresan dudas sobre la adecuación de las políticas públicas de la municipalidad, lo que indica que existe una percepción significativa de que estas políticas podrían no ser suficientes o efectivas para garantizar un manejo adecuado del gasto público, es fundamental abordar estas inquietudes y considerar la revisión y mejora de las políticas públicas para asegurar que se adapten mejor a las necesidades y realidades del gasto público de la entidad municipal. En la tabla 12, el 67.6% de los encuestados no tiene una buena percepción de la eficiencia económica con el cumplimiento de gasto público, se debe considerar mejoras en la gestión económica como la optimización de los fondos públicos para cumplir con los

objetivos. En la tabla 18 el 75.6% de los encuestados tiene una percepción negativa sobre el proceso de aprobación de gastos, lo que sugiere que la mayoría significativa de los trabajadores duda que exista un mecanismo efectivo de aprobación por parte de todos los funcionarios responsables. Esto plantea preocupaciones sobre las prácticas transparentes y la obligación de rendición de cuentas en la gestión del gasto de la municipalidad. En la tabla 20, el 70.2% tiene una percepción negativa sobre la puntualidad de los pagos de la municipalidad. Por consiguiente, se puede concluir que una parte importante de los funcionarios duda que la municipalidad cumpla con sus obligaciones de pago de manera correcta y oportuna.

## RECOMENDACIONES

1. Al gerente municipal de la Municipalidad Distrital de Yauyos: debe elaborar  
Plan de Desarrollo Institucional y la alineación del presupuesto lo cual ayudara a orientar el gasto hacia las metas y objetivos claros, así mismo monitorear constantemente los procesos de la ejecución del gasto y evaluar los resultados obtenidos que permitan establecer oportunidades de mejora y optimizar la distribución de recursos en el futuro, siguiendo los lineamientos de las normas como Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto entre otras vigentes. Así mismo, llevar a cabo formaciones y capacitaciones continuas al personal encargado del manejo de cada proceso de la ejecución del gasto público, ya que estas normas legales están en constantes modificaciones.
2. A la gerencia de unidad de planificación y presupuesto de la Municipalidad Distrital de Yauyos se recomienda fortalecer los controles internos en los procesos financieros, incluyendo la programación, registro y control de los ingresos y egresos. Establecer indicadores de desempeño y mecanismos de monitoreo y evaluación constante de la gestión financiera, con el fin de detectar oportunidades de mejora y ejecutar medidas correctivas de manera oportuna. Esto permitirá mejorar la gestión de las finanzas públicas y lograr una ejecución más eficiente y transparente del gasto.
3. A Gerencia del área de Planificación y Presupuesto de la Municipalidad Distrital de Yauyos: debe Implementar capacitaciones y talleres para los empleados involucrados en los procesos administrativos, con el objetivo de mejorar sus habilidades y competencias en la gestión de los recursos públicos. También se debe potenciar las operaciones de planificación, organización y control de las operaciones administrativas, a fin de asegurar una gestión eficiente que ayude a una mejor ejecución del gasto público.
4. A Gerencia de Planificación y Presupuesto de la Municipalidad Distrital de Yauyos: debe mejorar los procesos de planificación presupuestaria,

evaluación de costos y asignación de recursos, a fin de mejorar la toma de decisiones económicas sólidas que permitan una ejecución más eficiente del gasto público. Establecer un sistema de monitoreo y evaluación de los indicadores económicos clave, con el propósito de detectar oportunidades de mejora y tomar medidas correctivas de manera oportuna.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Carrasco, D. S. (2019). *Metodología de la investigación. Pautas metodológicas para diseñar y elaborar el proyecto de investigación*. Peru: Editorial San Marcos.
- Hernández Sampieri, R. y Mendoza Torres, C. P. (2018). *Metodología de la investigación: Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. McGRAW-HILL Interamericana editores, S.A. de C. V.
- Cahuaya Vargas, L. F. (2022). *Auditoria de Cumplimiento y Ejecución de Obras Publicas en las Municipalidades Distritales de al Provincia de Huancayo - 2020* [tesis de licenciatura, universidad peruana los andes]. [https://repositorio.upla.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12848/4337/TO37\\_44354025\\_T.pdf?sequence=3&isAllowed=y](https://repositorio.upla.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12848/4337/TO37_44354025_T.pdf?sequence=3&isAllowed=y).
- Cardozo, C. H. (2018). *Auditoria del sector solidario*. ECOE. EDICIONES. <https://www.ecoediciones.mx/wp-content/uploads/2016/09/Auditoria-del-sector-solidario.-Normas-de-aseguramiento-de-la-informaci%C3%B3n-NA-normas-locales-NAGA-2da-Edici%C3%B3n.pdf>
- Carmen, N. (2008, 30 de septiembre). *El estudio de Políticas Públicas*. [file:///C:/Users/WINDOWS/Downloads/12470%20\(2\).pdf](file:///C:/Users/WINDOWS/Downloads/12470%20(2).pdf)
- Carrera Tafur, J. C. (2023). *La auditoría de cumplimiento y su incidencia en la ejecución de la obra, mejoramiento y ampliación de los servicios de salud del Centro de Salud Yacus, Distrito de Yacus, Provincia y Región Huánuco - 2022*. [trabajo de Licenciatura, Universidad de Huanuco] <http://repositorio.udh.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14257/4040/Carrera%20Tafur%2c%20John%20Cristian.pdf?sequence=1&isAllowed=y> .
- Centeno Bellido, L, A. (2016). *El control del Presupuesto Participativo Basados en Resultados y El Desarrollo Local, chaclacayo,2016* [Tesis Doctoral, Universidad Alas Peruanas]. Repositorio UAP.

[https://repositorio.uap.edu.pe/xmlui/bitstream/handle/20.500.12990/7116/Control\\_Presupuesto%20participativo\\_Basados%20en%20resultados\\_Desarrollo%20local.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.uap.edu.pe/xmlui/bitstream/handle/20.500.12990/7116/Control_Presupuesto%20participativo_Basados%20en%20resultados_Desarrollo%20local.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

Comisión Económica para América Latina y el Caribe. (2023). *Panorama Fiscal de América Latina y el Caribe. (Santiago: LC/PUB.2023/5-P)*  
<https://www.cepal.org/es/publicaciones/48899-panorama-fiscal-america-latina-caribe-2023-politica-fiscal-crecimiento>

Controlaria Genral de la Republica.(2023).*Resolución de Contraloría N° 157-2023-CG* (157).  
<https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/4553836/Resoluci%C3%B3n%20de%20Contralor%C3%ADa%20N%C2%B0157-2023-CG.pdf?v=1683930484>

Chiavenato, I. (2008). *Gestión del Talento Humano (3° Edición)*.  
<https://jgestiondeltalentohumano.wordpress.com/wp-content/uploads/2013/11/gestion-del-talento-humano-idalberto-chiavenato-3th.pdf>

Diego Hernán, M. R. (2021). *Auditoria de Cumplimiento y su efecto en la Gestión Administrativa de la Unidad Educativa 19 de mayo del Cantón la Mana; periodo 2019-2020*. [Tesis de Maestría, Universidad técnica estatal de Quevedo]  
<https://repositorio.uteq.edu.ec/server/api/core/bitstreams/9188686b-a12f-446a-aaaa-1188b2fa49b5/content>

Directiva N°005-2010-EF/76.01. (2014, 31 de diciembre). Ministerio de Economía y Finanzas <https://www.gob.pe/institucion/mef/normas-legales/229326-005-2010-ef-76-01-de-ejecucion-presupuestaria-modificada-por-r-d>

Fabian Espinoza, L. M. y Fabian Espinoza, F. S.S. (2019). *Auditoria de Cumplimiento y su incidencia en la Gestión Publica de las Municipalidades Distritales de jauja*. [Trabajo de Licenciatura,

Universidad Peruana los Andes] Repositorio de la UPLA  
[https://repositorio.upla.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12848/2128/T037\\_46762438\\_T%20.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.upla.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12848/2128/T037_46762438_T%20.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

Fayol, h. (1916). *Administración Industrial y General*. El Ateneo.  
[https://isabelportoperez.wordpress.com/wp-content/uploads/2011/11/admc3b3n\\_ind\\_y\\_general001.pdf](https://isabelportoperez.wordpress.com/wp-content/uploads/2011/11/admc3b3n_ind_y_general001.pdf)

Garcia Saldaña, D. (2020). *Presupuesto por resultados en la ejecución de gasto publico de la unidad ejecutora 403 Salud Leoncio Prado - año 2018*. [Trabajo de Licenciatura, Universidad de Huanuco] Repositorio de la UDH.  
<https://repositorio.udh.edu.pe/bitstream/handle/123456789/2418/GARCIA%20SALDA%c3%91A%2c%20Danitza.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Gonzales Alanoca, A. (2023). *Auditoria de Cumplimiento al Pago de Servicios de Internet de las Oficinas de la Dirección General de Escalafón y Gestión de Personal y La secretaria técnica de la Junta de procesos Administrativos del Ministerio de Relaciones Exteriores - Edificio Mariscal Ballivián Piso 18, correspondiente a las Gestiones 2015 al 2020* [Trabajo de Licenciatura, Universidad Mayor de San Andres] Repositorio Institucional Universidad Mayor de San Andres  
<https://repositorio.umsa.bo/xmlui/bitstream/handle/123456789/33136/TD-1535.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Gonzalo Angulo, J. A. (2011). *Adaptación al Plan General de Contabilidad Publica* <https://dialnet.unirioja.es>

Peña, k. (2024). *La Eficiencia Económica*. Universidad de Guayaquil.  
<https://www.studocu.com/ec/document/universidad-de-guayaquil/microeconomia/la-eficiencia-economica/108942755>

Peralvo Velasco, T. A. (2023). *Auditoria de Cumplimiento al Proceso de Compras Publicas del GAD Municipalidad del Canton*

Latacunga.[Trabajo de Licenciatura de Ingeniería Contable y Auditoría, Universidad Técnica de Ambato.] Repositorio Digital Universidad Técnica de Ambato.  
<https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/37285/1/T5664i.pdf>

Reglamento de la Ley 29151. (2021, 11 de abril). Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales.  
[https://cdn.gacetajuridica.com.pe/laley/REGLAMENTO%20LEY%20N%C2%BA29151\\_LALEY.pdf](https://cdn.gacetajuridica.com.pe/laley/REGLAMENTO%20LEY%20N%C2%BA29151_LALEY.pdf)

Lacruz Berdejo, J. L. (2010). *Elemento de Derecho Civil, Parte General y Derecho de la Persona*. <https://dialnet.unirioja.es>

Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Controlaría General de la República.(2018, 15 de mayo) Congreso de la República.  
<https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/431141/Ley-27785.pdf?v=1574886460>

Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto. (2004, 06 de diciembre).Ministerio de Economía y Finanzas Plataforma del Estado Peruano <https://www.mef.gob.pe/es/normatividad-sp-9867/por-instrumento/leyes/7148-ley-n-28411-2/file>

Ley 39/2015. (2015, 01 de octubre). *Procedimiento Administrativo Común de las*

*Administraciones Públicas*. Jefatura de Estado &quot;BOE&quot; 02/10/2015.

<https://www.boe.es/buscar/pdf/2015/BOE-A-2015-10565-consolidado.pdf>

Machacuay Meza, C. I. (2022). *Capital humano de los alcaldes y gasto público en las municipalidades distritales de la provincia de Jauja: 2015 - 2018*. [Título para post grado, Universidad Nacional del Centro del Perú]Repositorio Institucional UNCP  
<https://repositorio.uncp.edu.pe/handle/20.500.12894/7793>

- Majian, A. (2020). *Criterios de Auditoría de Cumplimiento*. [Tesis para Maestría, Universidad Nacional de General de San Martín] [https://ri.unsam.edu.ar/bitstream/123456789/1482/1/TMAG\\_EPYG\\_2020\\_MA.pdf](https://ri.unsam.edu.ar/bitstream/123456789/1482/1/TMAG_EPYG_2020_MA.pdf)
- Mantilla García, Á. C. (2022). *Auditoría de cumplimiento y el gasto público en la Municipalidad Provincial de Huamanga, Ayacucho – 2021*. [trabajo para licenciatura, Universidad Cesar Vallejo] <https://hdl.handle.net/20.500.12692/94170>.
- Masgo Presentacion; F.M., Gonzales Leon, Y., y Morales Villogas, S. G. (2022). *La auditoría de cumplimiento y su incidencia en los procesos de selección en la gestión de la Municipalidad Provincial de Pachitea, Huánuco – año 2019*. [Trabajo de Licenciatura, Universidad Nacional Hermilio Valdizan] Repositorio Institucional UNHEVAL <https://repositorio.unheval.edu.pe/handle/20.500.13080/7405>
- Medina Minaya, A. J. (2022). *Auditoría de Cumplimiento y su Relación con los Procesos de Contrataciones Menores de 8UIT de la Universidad Nacional de Ucayali, 2022* [Trabajo de Licenciatura, Universidad Nacional de Ucayali] Repositorio UNU <https://repositorio.unu.edu.pe/items/f48ad55c-fc53-4220-b0b3-3f9e07a45ad5>
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2024). *Consulta amigable- transparencia Económica*. <https://www.mef.gob.pe/es/por-iniciativa/transparencia-economica>
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2025). *Créditos Presupuestales* [https://www.mef.gob.pe/es/?option=com\\_content&language=es-ES&Itemid=100751&view=article&catid=29&id=76&lang=es-ES](https://www.mef.gob.pe/es/?option=com_content&language=es-ES&Itemid=100751&view=article&catid=29&id=76&lang=es-ES)
- Quispe Aparicio, C. (2019). *Auditoría de cumplimiento a la Legalidad del Gasto en la Ejecución de Obras Públicas y la Liquidación Financiera y su*

*incidencia en la Gestión de Agrorural Ayacucho.*[Trabajo de Licenciatura, Universidad Peruana Los Andes] Repositorio UPLA [https://repositorio.upla.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12848/684/T037\\_40735004\\_T.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.upla.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12848/684/T037_40735004_T.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

Sánchez Galán, J. (2020,01 de Enero). *Auditoria de Cumplimeinto. Economipedia.* <https://economipedia.com/definiciones/auditoria-de-cumplimiento.html>

Yaranga Sacha, R. (2019). *La auditoría de cumplimiento un examen independiente que contribuye a la adecuada ejecución del presupuesto público en la gestión de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2016.* [Trabajo de Licenciatura, Universidad Catolica Los Angeles de Chimbote] Repositorio Institucional ULADECH <https://repositorio.uladech.edu.pe/handle/20.500.13032/13503>

## **COMO CITAR ESTE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN**

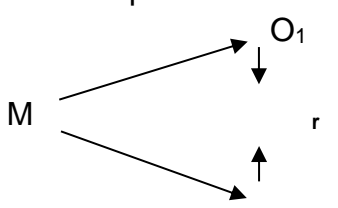
Colca Ordoñez, G. (2023). *Auditoria de Cumplimiento y Ejecución del Gasto Público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024* [Tesis de pregrado, Universidad de Huánuco]. Repositorio Institucional UDH. <http://...>

## **ANEXOS**

## ANEXO 01

### MATRIZ DE CONSISTENCIA

“Auditoria de Cumplimiento y Ejecución del Gasto Público en la Municipalidad Distrital de Yauyos, Jauja -2024”

Problema general	Objetivo general	Hipótesis general	Variables	Metodología
<p>¿Qué relación existe entre la auditoria de cumplimiento y la ejecución del gasto público en la municipalidad distrital de Yauyos, Jauja - 2024?</p>	<p>Determinar la relación que existe entre la auditoria de cumplimiento y la ejecución del gasto público en la municipalidad distrital de Yauyos, Jauja - 2024</p>	<p>Existe relación directa entre la auditoria de cumplimiento y la ejecución del gasto público en la municipalidad distrital de Yauyos, Jauja -2024</p>	<p>Variable 1: Auditoria de cumplimiento D1: Operaciones financieras D2: Operaciones administrativas</p>	<p><b>Enfoque:</b> Cuantitativo <b>Tipo:</b> Aplicada <b>Nivel:</b> Correlacional <b>Diseño:</b> No experimental esquema:</p> 
<b>Problemas específicos</b>	<b>Objetivos específicos</b>	<b>Hipótesis específicas</b>		

<p>¿Qué relación existe entre las operaciones financieras y la ejecución del gasto público en la municipalidad distrital de Yauyos, Jauja - 2024?</p>	<p>Determinar la relación que existe entre las operaciones financieras y la ejecución del gasto público en la municipalidad distrital de Yauyos, Jauja - 2024</p>	<p>Existe relación directa entre las operaciones financieras y la ejecución del gasto público en la municipalidad distrital de Yauyos, Jauja - 2024</p>	<p>D3: Operaciones económicas.</p> <p>Variable 2: Ejecución del gasto público</p> <p>D1: El compromiso</p> <p>D2: EL devengado</p> <p>D3: Pago</p>	<p>O<sub>2</sub></p> <p>Donde:</p> <p>M = Muestra</p> <p>O<sub>1</sub> = Observación de la V.1.</p> <p>O<sub>2</sub> = Observación de la V.2.</p> <p>R = Correlación entre dichas variables.</p>
<p>¿Qué relación existe entre las operaciones administrativas y la ejecución del gasto público en la municipalidad distrital de Yauyos, Jauja - 2024?</p>	<p>Determinar la relación que existe entre las operaciones administrativas y la ejecución del gasto público en la municipalidad distrital de Yauyos, Jauja - 2024</p>	<p>Existe relación directa entre las operaciones administrativas y la ejecución del gasto público en la municipalidad distrital de Yauyos, Jauja -2024</p>	<p><b>Población:</b></p> <p>La población de la investigación estará conformada por la municipalidad Distrital de Yauyos -jauja</p>	

---

<p>¿Qué relación existe entre las operaciones económicas y la ejecución del gasto público en la municipalidad distrital de Yauyos, Jauja - 2024?</p>	<p>Determinar la relación que existe entre las operaciones económicas y la ejecución del gasto público en la municipalidad distrital de Yauyos, Jauja - 2024</p>	<p>Existe relación directa entre las operaciones económicas y la ejecución del gasto público en la municipalidad distrital de Yauyos, Jauja -2024</p>	<p><b>Muestra:</b> No probabilístico, se utilizará el total de 37 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Yauyos – Jauja.</p> <p><b>Técnicas:</b> Encuesta.</p> <p><b>Instrumentos:</b> El cuestionario.</p> <p><b>Técnicas de procesamiento y análisis de datos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Estadística descriptiva.</li> <li>✓ Estadística inferencial.</li> </ul>
--	--	---	--

---

**ANEXO 02**  
**INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS**  
**CUESTIONARIO**

<b>UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO</b> <b>FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES</b> <b>P.A. DE CONTABILIDAD Y FINANZAS</b> <b>CUESTIONARIO</b>						
<p>Estimados funcionarios y trabajadores sírvase rellenar con sinceridad el presente cuestionario que tiene objetivos netamente académicos. La finalidad es Determinar la relación que existe entre la auditoria de cumplimiento y la ejecución del gasto público en la Municipalidad Distrital de Yauyos – Jauja 2024</p> <p><b>Auditoria de cumplimiento</b></p>						
	Preguntas	Siempre	Casi siempre	A veces	Casi nunca	Nunca
<b>Operaciones financieras</b>						
	¿la municipalidad conoce cuales son los medios necesarios para responder a sus gastos públicos?					
	¿considera que la oportunidad de los registros financieros permite analizar las cuentas de gastos de manera adecuada y eficaz?					
	¿considera que los tramites de pago cuentan con la documentación que los respalden?					
	¿La municipalidad cuenta con medios financieros para satisfacer las necesidades públicas de la ciudadanía?					
<b>Operaciones administrativas</b>						
	¿Los procesos de trabajo de la administración pública son las adecuadas para el cumplir con el gasto público?					
	¿Las operaciones administrativas que realiza la municipalidad son eficientes para el cumplimiento de metas?					
	¿Los reglamentos y manuales que tiene la municipalidad permiten que los funcionarios cumplan sus funciones oportunamente?					
	¿el tener reglamentos y manuales permite que la municipalidad sea más eficiente para el cumplimiento de metas?					
<b>Operaciones económicas</b>						

	¿las políticas públicas de la municipalidad son adecuados para cumplir con el gasto público?					
	¿la eficiencia economía de la municipalidad es la adecuada para el cumplimiento del gasto público?					
<b>Ejecución del gasto público</b>						
	<b>Preguntas</b>	<b>Siempre</b>	<b>Casi siempre</b>	<b>A veces</b>	<b>Casi nunca</b>	<b>Nunca</b>
<b>El compromiso</b>						
	¿se elabora oportunamente un presupuesto valorado acorde a las necesidades de cada área usuaria para el cumplimiento de metas?					
	¿la municipalidad cuenta con un registro de proveedores actualizado a fin de dar cabal cumplimiento de metas dentro de la entidad?					
	¿la municipalidad verifica las necesidades de la población antes de realizar un gasto previo?					
	¿se realiza un registro y control del cumplimiento de los tramites dentro de la municipalidad?					
<b>El devengado</b>						
	¿los gastos son aprobados por todos los funcionarios responsables de la ejecución de gasto de la entidad?					
	¿para la aprobación del devengado se toma en cuenta la conformidad del servicio prestado?					
	¿la adquisición de bienes y la contratación de servicios se realiza de acuerdo a las normas?					
	¿se realiza el seguimiento de los documentos, registros y contratos para verificar su cumplimiento?					
<b>Pago</b>						
	¿La municipalidad cumple de manera oportuna con los pagos por la prestación de servicios y/o adquisición de bienes?					
	¿el área responsable del pago, para realizar el giro, verifica el expediente con las respectivas conformidades y la aprobación del calendario de pago?					

## ANEXO 03

### CONSTANCIA DE VALIDACIÓN



**Universidad de Huánuco**

#### **EVALUACIÓN DE EXPERTOS**

Estimado profesional, usted ha sido invitado a participar en el proceso de evaluación de un instrumento para investigación en Ciencias Empresariales. En razón a ello se le alcanza el instrumento motivo de evaluación y el presente formato que servirá para que usted pueda hacernos llegar sus apreciaciones para cada ítem del instrumento de investigación.

- Agradecemos de antemano sus aportes que permitirán validar el instrumento y obtener información válida, criterio requerido para toda investigación.

A continuación, sírvase identificar el ítem o pregunta y conteste marcando con un aspa en la casilla que usted considere conveniente y además puede hacernos llegar alguna otra apreciación en la columna de observaciones.

N° de Ítem	Ítem	Validez de Contenido		Validez de Constructo		Validez Criterio		Observaciones
		El ítem corresponde a alguna dimensión de la variable.		El ítem contribuye a medir el indicador planteado.		El ítem permite clasificar a los sujetos en las categorías establecidas.		
		Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿la municipalidad conoce cuales son los medios necesarios para responder a sus gastos públicos?	X		X		X		NINGUNO

2	¿considera que la oportunidad de los registros financieros permite analizar las cuentas de gastos de manera adecuada y eficaz?	X		X		X		NINGUNO
3	¿considera que los tramites de pago cuentan con la documentación que los respalden?	X		X		X		NINGUNO
4	¿La municipalidad cuenta con medios financieros para satisfacer las necesidades públicas de la ciudadanía?	X		X		X		NINGUNO
5	¿Los procesos de trabajo de la administración pública son las adecuadas para el cumplir con el gasto público?	X		X		X		NINGUNO
6	¿Las operaciones administrativas que realiza la municipalidad son eficientes para el cumplimiento de metas?	X		X		X		NINGUNO
7	¿Los reglamentos y manuales que tiene la municipalidad permiten que los funcionarios cumplan sus funciones oportunamente?	X		X		X		NINGUNO
8	¿el tener reglamentos y manuales permite que la municipalidad sea más eficiente para el cumplimiento de metas?	X		X		X		NINGUNO
9	¿las políticas públicas de la municipalidad son adecuados para cumplir con el gasto público?	X		X		X		NINGUNO
10	¿la eficiencia economía de la municipalidad es la adecuada para el cumplimiento del gasto público?	X		X		X		NINGUNO
11	¿se elabora oportunamente un presupuesto valorado acorde a las necesidades de cada área usuaria para el cumplimiento de metas?	X		X		X		NINGUNO
12	¿la municipalidad cuenta con un registro de proveedores actualizado a fin de dar cabal cumplimiento de metas dentro de la entidad?	X		X		X		NINGUNO
13	¿la municipalidad verifica las necesidades de la población antes de realizar un gasto previo?	X		X		X		NINGUNO
14	¿se realiza un registro y control del cumplimiento de los	X		X		X		NINGUNO

	tramites dentro de la municipalidad?						
15	¿los gastos son aprobados por todos los funcionarios responsables de la ejecución de gasto de la entidad?	X		X		X	NINGUNO
16	¿para la aprobación del devengado se toma en cuenta la conformidad del servicio prestado?	X		X		X	NINGUNO
17	¿la adquisición de bienes y la contratación de servicios se realiza de acuerdo a las normas?	X		X		X	NINGUNO
18	¿se realiza el seguimiento de los documentos, registros y contratos para verificar su cumplimiento?	X		X		X	NINGUNO
19	¿La municipalidad cumple de manera oportuna con los pagos por la prestación de servicios y/o adquisición de bienes?	X		X		X	NINGUNO
20	¿el área responsable del pago, para realizar el giro, verifica el expediente con las respectivas conformidades y la aprobación del calendario de pago?	X		X		X	NINGUNO

HUANUCO, 10 DE JULIO DEL 2023.

**Datos del Experto:**

Firma:



Apellidos y Nombres: BORJA BRUNO DENISSE VERENISSE  
DNI: 45442599

**VALIDEZ DEL INSTRUMENTO**

**VARIABLE: Auditoría de cumplimiento**

SUFICIENCIA	CLARIDAD	COHERENCIA	RELEVANCIA
1: No cumple con el criterio	1: No cumple con el criterio	1: No cumple con el criterio	1: No cumple con el criterio
2: Nivel bajo	2: Nivel bajo	2: Nivel bajo	2: Nivel bajo
3: Nivel moderado	3: Nivel moderado	3: Nivel moderado	3: Nivel moderado
4: Nivel alto	4: Nivel alto	4: Nivel alto	4: Nivel alto

Nº	PREGUNTAS	Suficiencia	Claridad	Coherencia	Relevancia
<b>D1: Operaciones financieras</b>					
01	¿la municipalidad conoce cuales son los medios necesarios para responder a sus gastos públicos?	4	4	4	4
02	¿considera que la oportunidad de los registros financieros permite analizar las cuentas de gastos de manera adecuada y eficaz?	4	4	4	4
03	¿considera que los tramites de pago cuentan con la documentación que los respalden?	4	4	4	4
04	¿La municipalidad cuenta con medios financieros para satisfacer las necesidades públicas de la ciudadanía?	4	4	4	4
<b>D2: Operaciones administrativas</b>					
05	¿Los procesos de trabajo de la administración pública son las adecuadas para el cumplir con el gasto público?	4	4	4	4
06	¿Las operaciones administrativas que realiza la municipalidad son eficientes para el cumplimiento de metas?	4	4	4	4
07	¿Los reglamentos y manuales que tiene la municipalidad permiten que los funcionarios cumplan sus funciones oportunamente?	4	4	4	4
08	¿el tener reglamentos y manuales permite que la municipalidad sea más eficiente para el cumplimiento de metas?	4	4	4	4
<b>D3: Operaciones económicas</b>					

09	¿las políticas públicas de la municipalidad son adecuados para cumplir con el gasto público?	4	4	4	4
10	¿la eficiencia economía de la municipalidad es la adecuada para el cumplimiento del gasto público?	4	4	4	4

EXPERTO	GRADO ACADEMICO	EVALUACION	OBSERVACIONES
Fernández Jaime Rafael Jesús	Doctor	<b>CALIFICACION PROMEDIO</b>	4
Firma y sello del Validador en señal de conformidad			

**VALIDEZ DEL INSTRUMENTO**

**VARIABLE: Ejecución del gasto público**

SUFICIENCIA	CLARIDAD	COHERENCIA	RELEVANCIA
1: No cumple con el criterio	1: No cumple con el criterio	1: No cumple con el criterio	1: No cumple con el criterio
2: Nivel bajo	2: Nivel bajo	2: Nivel bajo	2: Nivel bajo
3: Nivel moderado	3: Nivel moderado	3: Nivel moderado	3: Nivel moderado
4: Nivel alto	4: Nivel alto	4: Nivel alto	4: Nivel alto

Nº	PREGUNTAS	Suficiencia	Claridad	Coherencia	Relevancia
<b>D1: El compromiso</b>					
01	¿se elabora oportunamente un presupuesto valorado acorde a las necesidades de cada área usuaria para el cumplimiento de metas?	4	4	4	4
02	¿la municipalidad cuenta con un registro de proveedores actualizado a fin de dar cabal cumplimiento de metas dentro de la entidad?	4	4	4	4
03	¿la municipalidad verifica las necesidades de la población antes de realizar un gasto previo?	4	4	4	4
04	¿se realiza un registro y control del cumplimiento de los tramites dentro de la municipalidad?	3	4	3	4
<b>D2: El devengado</b>					
05	¿los gastos son aprobados por todos los funcionarios responsables de la ejecución de gasto de la entidad?	4	4	4	4
06	¿para la aprobación del devengado se toma en cuenta la conformidad del servicio prestado?	4	4	4	4
07	¿la adquisición de bienes y la contratación de servicios se realiza de acuerdo a las normas?	4	4	4	4
08	¿se realiza el seguimiento de los documentos, registros y contratos para verificar su cumplimiento?	4	4	4	4
<b>D3: Pago</b>					
09	¿La municipalidad cumple de manera oportuna con los pagos por la prestación de servicios y/o adquisición de bienes?	4	4	4	3

10	¿el área responsable del pago, para realizar el giro, verifica el expediente con las respectivas conformidades y la aprobación del calendario de pago?	3	4	4	4
----	--	---	---	---	---

EXPERTO	GRADO ACADEMICO	EVALUACION	OBSERVACIONES
Fernández Jaime Rafael Jesús	Doctor	CALIFICACION PROMEDIO	4
Firma y sello del Validador en señal de conformidad			

Ejecución del gasto público						
N o	Preguntas	Siempre	Casi siempre	Regularmente	Casi nunca	Nunca
		<b>El compromiso</b>				
1	¿Se elabora oportunamente un presupuesto valorado acorde a las necesidades de cada área usuaria para el cumplimiento de metas?	X				
2	¿La municipalidad cuenta con un registro de proveedores actualizado a fin de dar cabal cumplimiento de metas dentro de la entidad?		X			
3	¿La municipalidad verifica las necesidades de la población antes de realizar un gasto previo?		X			
4	¿Se realiza un registro y control del cumplimiento de los tramites dentro de la municipalidad?		X			
<b>El devengado</b>						
5	¿Los gastos son aprobados por todos los funcionarios responsables de la ejecución de gasto de la entidad?		X			
6	¿Para la aprobación del devengado se toma en cuenta la conformidad del servicio prestado?	X				
7	¿La adquisición de bienes y la contratación de servicios se realiza de acuerdo a las normas?	X				
8	¿Se realiza el seguimiento de los documentos, registros y contratos para verificar su cumplimiento?	X				
<b>Pago</b>						
9	¿La municipalidad cumple de manera oportuna con los pagos por la prestación de servicios y/o adquisición de bienes?		X			
10	¿El área responsable del pago, para realizar el giro, verifica el expediente con las respectivas conformidades y la aprobación del calendario de pago?		X			


**UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO**  
  
 Mg. Emilio A. Reynoso Palpa  
 DOCENTE

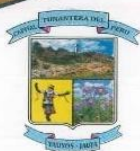
**ANEXO 02: Instrumentos**

Auditoria de cumplimiento						
N o	Preguntas	Siempre	Casi siempre	Regulament	Casi nunca	Nunca
<b>Operaciones financieras</b>						
1	¿La municipalidad conoce cuales son los medios necesarios para responder a sus gastos públicos?		X			
2	¿Considera que la oportunidad de los registros financieros permite analizar las cuentas de gastos de manera adecuada y eficaz?		X			
3	¿Considera que los tramites de pago cuentan con la documentación que los respalden?		X			
4	¿La municipalidad cuenta con medios financieros para satisfacer las necesidades públicas de la ciudadanía?		X			
<b>Operaciones administrativas</b>						
5	¿Los procesos de trabajo de la administración pública son las adecuadas para el cumplir con el gasto público?	X				
6	¿Las operaciones administrativas que realiza la municipalidad son eficientes para el cumplimiento de metas?		X			
7	¿Los reglamentos y manuales que tiene la municipalidad permiten que los funcionarios cumplan sus funciones oportunamente?		X			
8	¿El tener reglamentos y manuales permite que la municipalidad sea más eficiente para el cumplimiento de metas?		X			
<b>Operaciones económicas</b>						
9	¿Las políticas públicas de la municipalidad son adecuados para cumplir con el gasto público?	X				
10	¿La eficiencia economía de la municipalidad es la adecuada para el cumplimiento del gasto público?	X				


 UNIVERSIDAD DE HUANCAYO  
*Reynoso Palpa*  
 No Palpa y Reynoso Palpa  
 DOCENTE

## ANEXO 04

### AUTORIZACIÓN DE LA INSTITUCIÓN



#### **Municipalidad Distrital de Yauyos**

Distrito Creado por Ley N° 15412 del 29 de Enero de 1965  
Provincia de Jauja - Región Junín

*Paraíso y Capital Junanera del Perú*

Yauyos, 05 de setiembre del 2022

#### **CARTA N° 035-2022-SG.Adm. -URRHH - MDY**

Señor:  
**UNIVERSIDAD DE HUANUCO**  
Huánuco. -

**Asunto** : CONSENTIMIENTO PARA TRABAJO DE INVESTIGACION

**Referencia** : EXPEDIENTE N° 2077-2022/MESA DE PARTES-MDY

Es grato dirigirme a Usted para saludarlo afectuosamente a nombre de la Municipalidad Distrital de Yauyos, provincia de Jauja, RUC N° 20180415379, correo electrónico: municipalidadyauyos@gmail.com, teléfono N° 064-362058, y a la vez manifestarle lo siguiente:

Que, habiendo recibido la solicitud del Sr. **COLCA ORDOÑEZ, GIANCARLO**, con código de Matrícula N° 1101221595, Bachiller de la Facultad de Ciencias Empresariales, programa académico de Contabilidad y Finanzas de la Universidad de Huánuco, quien solicita autorización para realizar el trabajo de investigación denominado: "Auditoria de cumplimiento y ejecución del gasto público en la municipalidad distrital de Yauyos 2022".

Habiendo evaluado la solicitud presentada, esta unidad de Recursos Humanos de la Municipalidad Distrital de Yauyos, provincia de Jauja, **AUTORIZA** para que el Sr. **COLCA ORDOÑEZ, GIANCARLO**, realice el trabajo de investigación "**AUDITORIA DE CUMPLIMIENTO Y EJECUCIÓN DEL GASTO PÚBLICO EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YAUYOS 2022**" en la municipalidad distrital de Yauyos, provincia de Jauja, región Junín.

Sin otro en particular me despido de usted.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YAUYOS  
  
P. Freeman Matellón  
JEFE DE RECURSOS HUMANOS

Plaza Monumental Juan Bolívar Crespo  
Jr. 20 de Enero Nro. 112 - Yauyos - Jauja  
Telf. (064) 362058

*El Progreso de  
Yauyos es de todos ...  
Gestión Edil 2019 - 2022*

## ANEXO 05

### FOTOS DE APLICACION DEL INSTRUMENTO





**ANEXO 06**  
**BASE DE DATOS**

Muestra	Auditoría de cumplimiento													
	D1: Operaciones financieras						D2: Operaciones administrativas						D3: Operaciones económicas	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	2	1	1	1	2	2	1	1	1	2	1	1	1	1
4	2	1	2	1	2	2	1	2	1	2	1	1	2	2
5	3	1	2	1	2	2	2	2	1	2	1	1	2	2
6	3	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	3	2
7	4	2	2	2	2	2	2	2	1	3	2	2	3	2
8	4	2	2	2	2	3	2	2	1	3	2	2	4	2
9	4	2	2	2	2	3	2	2	2	3	2	2	4	2
10	4	2	3	2	2	3	2	2	2	3	2	2	4	2
11	4	3	3	2	2	3	2	2	2	3	2	2	4	3
12	4	3	3	2	3	3	2	3	2	3	2	2	4	3
13	4	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2	4	3
14	4	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	4	3
15	4	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	4	3
16	4	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	4	3
17	4	3	4	3	3	3	3	3	2	3	3	3	4	3
18	4	4	4	3	3	3	3	3	2	3	3	3	4	3
19	4	4	4	3	3	4	3	3	3	3	3	3	4	3
20	4	4	4	3	3	4	3	3	3	3	3	3	4	3
21	4	4	4	4	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4
22	4	4	4	4	3	4	3	3	3	3	3	4	4	4
23	4	4	4	4	3	4	3	3	3	3	3	4	4	4
24	4	4	4	4	3	4	3	3	3	3	3	4	4	4
25	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3	4	4	4	4
26	4	4	4	4	3	4	4	4	3	4	4	4	4	4
27	4	4	4	4	3	5	4	4	3	4	4	4	4	4
28	4	4	5	5	3	5	4	4	4	5	5	4	4	4
29	5	5	5	5	4	5	4	4	5	5	5	4	5	5
30	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5
31	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5
32	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5
33	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5
34	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5
35	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5
36	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5
37	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5

MUES TRA	Ejecución del gasto público													
	D1: El compromiso						D2: El devengado						D3: Pago	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1
3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	1	1	1
4	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	3	1	1	1
5	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	3	1	1	1
6	1	1	2	1	2	1	1	2	1	2	3	1	1	1
7	1	1	2	1	2	1	1	2	1	2	3	1	1	1
8	1	2	2	1	2	1	1	2	1	2	3	1	2	1
9	1	2	2	1	2	1	1	2	1	2	3	1	2	1
10	1	2	2	2	2	1	1	2	1	2	3	1	2	1
11	1	2	2	2	2	1	1	2	1	2	3	1	2	1
12	1	2	2	2	2	1	1	2	1	2	3	1	2	1
13	1	2	2	2	2	1	1	2	1	2	3	1	2	1
14	1	2	3	2	2	1	1	2	1	2	3	2	2	2
15	1	2	3	2	2	2	1	3	1	2	3	2	2	2
16	1	2	3	2	2	2	1	3	1	2	3	2	2	2
17	1	2	3	2	2	2	1	3	2	2	3	2	3	2
18	1	2	3	2	2	2	1	3	2	2	3	2	3	2
19	1	2	3	2	3	2	2	3	2	2	3	2	3	2
20	2	2	3	2	3	2	2	3	2	2	3	2	3	2
21	2	3	4	2	3	3	2	2	2	2	3	2	3	2
22	2	3	4	3	3	3	2	2	2	2	3	2	3	2
23	2	3	4	3	3	3	2	3	2	2	3	2	3	2
24	2	3	4	3	3	3	2	3	2	2	3	2	3	2
25	2	3	4	3	3	3	2	4	2	2	3	3	4	2
26	2	3	4	3	3	3	3	4	2	2	3	3	4	2
27	2	3	4	4	3	4	3	4	2	3	4	3	4	2
28	3	3	5	4	3	4	3	5	3	3	4	3	4	3
29	3	4	5	5	4	4	3	5	4	4	5	4	5	3
30	4	5	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	4
31	4	5	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	4
32	4	5	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	4
33	4	5	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	4
34	4	5	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	4
35	4	5	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	4
36	4	5	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	4
37	4	5	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	4

# ANEXO 07

## DATOS DEL SPSS

ESTADÍSTICAS.sav [ConjuntoDatos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

	Nombre	Tipo	Anchura	Decimales	Etiqueta	Valores	Perdidos	Columnas	Alineación	Medida
1	SUMAV1	Númérico	8	0	Auditoría de cu...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Escala
2	SUMAV2	Númérico	8	0	Ejecución del g...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Escala
3	SUMAV1D1	Númérico	8	0	Operaciones fin...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Nominal
4	SUMAV1D2	Númérico	8	0	Operaciones ad...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Nominal
5	SUMAV1D3	Númérico	8	0	Operaciones ec...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Nominal
6	PROMV1	Númérico	8	0	Auditoría de cu...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Ordinal
7	PROMV1D1	Númérico	8	0	Operaciones fin...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Ordinal
8	PROMV1D2	Númérico	8	0	Operaciones ad...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Ordinal
9	PROMV1D3	Númérico	8	0	Operaciones ec...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Ordinal
10	PROMV2	Númérico	8	0	Ejecución del g...	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Ordinal
11	PTOMV2D1	Númérico	8	0	El compromiso	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Ordinal
12	PTOMV2D2	Númérico	8	0	El devengado	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Ordinal
13	PTOMV2D3	Númérico	8	0	Pago	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Derecha	Ordinal
14										

ESTADÍSTICAS.sav [ConjuntoDatos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

	SUMAV1	SUMAV2	SUMAV1 D1	SUMAV1 D2	SUMAV1 D3	PROMV1	PROMV1 D1	PROMV1 D2	PROMV1 D3	PROMV2	PTOMV2 D1	PTOMV2 D2	PTOMV2 D3
1	14	14	6	Siempre	Casi nunca	Nunca	Nunca	Nunca	Nunca	Nunca	Nunca	Nunca	Nunca
2	14	15	6	Siempre	Casi nunca	Nunca	Nunca	Nunca	Nunca	Nunca	Nunca	Nunca	Nunca
3	18	16	9		Casi nunca	Nunca	Casi nunca	Nunca	Nunca	Nunca	Nunca	Nunca	Nunca
4	22	17	10	7	Casi siempre	Casi nunca	Casi nunca	Nunca	Casi nunca	Nunca	Nunca	Nunca	Nunca
5	24	17	11	8	Casi siempre	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca	Nunca	Nunca	Nunca	Nunca
6	29	20	13	9	Siempre	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca	Regulame...	Nunca	Nunca	Casi nunca	Nunca
7	31	20	14	10	Siempre	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca	Regulame...	Nunca	Nunca	Casi nunca	Nunca
8	33	22	15	10	6	Casi nunca	Regulame...	Casi nunca	Regulame...	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca
9	34	22	15	11	6	Casi nunca	Regulame...	Casi nunca	Regulame...	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca
10	35	23	16	11	6	Regulame...	Regulame...	Casi nunca	Regulame...	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca
11	37	23	17	11	7	Regulame...	Regulame...	Casi nunca	Casi siempre	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca
12	39	23	18	12	7	Regulame...	Regulame...	Casi nunca	Casi siempre	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca
13	42	23	19	14	7	Regulame...	Regulame...	Regulame...	Casi siempre	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca
14	43	26	19	14	7	Regulame...	Regulame...	Regulame...	Casi siempre	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca
15	43	28	19	14	7	Regulame...	Regulame...	Regulame...	Casi siempre	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca
16	43	28	19	14	7	Regulame...	Regulame...	Regulame...	Casi siempre	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca
17	44	30	20	14	7	Regulame...	Regulame...	Regulame...	Casi siempre	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca	Regulame...
18	45	30	21	14	7	Regulame...	Casi siempre	Regulame...	Casi siempre	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca	Regulame...
19	47	32	22	15	7	Regulame...	Casi siempre	Regulame...	Casi siempre	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca	Regulame...
20	47	33	22	15	7	Regulame...	Casi siempre	Regulame...	Casi siempre	Casi nunca	Casi nunca	Casi nunca	Regulame...
21	49	35	23	15	8	Casi siempre	Casi siempre	Regulame...	Casi siempre	Regulame...	Regulame...	Casi nunca	Regulame...
22	50	36	23	15	8	Casi siempre	Casi siempre	Regulame...	Casi siempre	Regulame...	Regulame...	Casi nunca	Regulame...
23	50	37	23	15	8	Casi siempre	Casi siempre	Regulame...	Casi siempre	Regulame...	Regulame...	Casi nunca	Regulame...
24	50	37	23	15	8	Casi siempre	Casi siempre	Regulame...	Casi siempre	Regulame...	Regulame...	Casi nunca	Regulame...
25	53	40	23	18	8	Casi siempre	Casi siempre	Casi siempre	Casi siempre	Regulame...	Regulame...	Regulame...	Regulame...
26	54	41	23	19	8	Casi siempre	Casi siempre	Casi siempre	Casi siempre	Regulame...	Regulame...	Regulame...	Regulame...
27	55	45	24	19	8	Casi siempre	Casi siempre	Casi siempre	Casi siempre	Regulame...	Regulame...	Regulame...	Regulame...
28	60	50	26	22	8	Casi siempre	Casi siempre	Casi siempre	Casi siempre	Casi siempre	Casi siempre	Casi siempre	Casi siempre
29	66	58	29	23	10	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Casi siempre	Casi siempre	Casi siempre	Casi siempre
30	69	66	30	25	10	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre
31	69	66	30	25	10	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre
32	69	66	30	25	10	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre
33	69	66	30	25	10	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre
34	69	66	30	25	10	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre
35	69	66	30	25	10	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre
36	69	66	30	25	10	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre