

UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
PROGRAMA ACADÉMICO DE ADMINISTRACIÓN DE
EMPRESAS



TESIS

**“La gestión administrativa en el Colegio de Arquitectos del
Consejo Regional Huánuco, 2024”**

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE LICENCIADA EN
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

AUTORA: Roberto Pardavé, Katherine Rocío

ASESORA: Agui Esteban, Keli

HUÁNUCO – PERÚ

2025

U

D

H

**TIPO DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN:**

- Tesis ☒ (X)
- Trabajo de Suficiencia Profesional ☐ ()
- Trabajo de Investigación ☐ ()
- Trabajo Académico ☐ ()

LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN: Gestión Administrativa
AÑO DE LA LÍNEA DE INVESTIGACIÓN (2020)

CAMPO DE CONOCIMIENTO OCDE:

Área: Ciencias sociales

Sub área: Economía, Negocios

Disciplina: Negocios, Administración

DATOS DEL PROGRAMA:

Nombre del Grado/Título a recibir: Título
Profesional de Licenciada en Administración de
Empresas

Código del Programa: P13

Tipo de Financiamiento:

- Propio ☒ (X)
- UDH ☐ ()
- Fondos Concursables ☐ ()

DATOS DEL AUTOR:

Documento Nacional de Identidad (DNI): 70154695

DATOS DEL ASESOR:

Documento Nacional de Identidad (DNI): 22498331

Grado/Título: Maestro en gerencia pública

Código ORCID: N° 0000-0003-4952-780X

DATOS DE LOS JURADOS:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	GRADO	DNI	Código ORCID
1	Aníbal Rivero, Rafael Antonio	Doctor en gestión empresarial	41693326	0000-0003-1423-2737
2	Campos Salazar, Oscar Augusto	Grado de doctor en ciencias económicas y sociales mención en economía y sociología mención en economía y sociología	22409462	0000-0003-2105-8474
3	Mercado Huertas, Janeth Rosemary	Maestro en gestión pública para el desarrollo social	22459383	0000-0002-3906-6563



UDH
UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
P.A. ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS



ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS

En la ciudad de Huánuco, siendo las **09:30 horas del día 05 del mes de mayo del año 2025**, en el Auditorio "San Juan Pablo II" de la Facultad de Ciencias Empresariales, en el cumplimiento de lo señalado en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad de Huánuco, se reunió el Jurado Calificador integrado por los docentes:

Dr. Rafael Antonio Anibal Rivero
Dr. Oscar Augusto Campos Salazar
Mtra. Janeth Rosemary Mercado Huertas

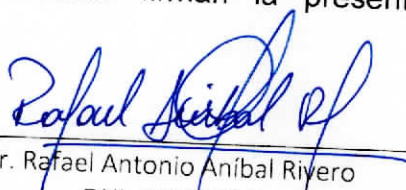
Presidente
Secretario
Vocal

Nombrados mediante la **RESOLUCIÓN N° 2016-2024-D-FCOMP-PAAE-UDH**, para evaluar la Tesis intitulada: **"LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EL COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL CONSEJO REGIONAL HUÁNUCO, 2024"**, presentada por la Bachiller, **ROBERTO PARDAVE, Katherine Rocio**, para optar el título Profesional de Licenciada en Administración de Empresas.

Dicho acto de sustentación se desarrolló en dos etapas: exposición y absolución de preguntas; procediéndose luego a la evaluación por parte de los miembros del Jurado.

Habiendo absuelto las objeciones que le fueron formuladas por los miembros del Jurado y de conformidad con las respectivas disposiciones reglamentarias, procedieron a deliberar y calificar, declarándola APROBADA con el calificativo cuantitativo de 15 (QUING) y cualitativo de BUENO (Art. 47 - Reglamento General de Grados y Títulos).

Siendo las **10:15 horas del día 05 del mes de mayo del año 2025**, los miembros del Jurado Calificador firman la presente Acta en señal de conformidad.



Dr. Rafael Antonio Anibal Rivero
DNI: 41693326
Código ORCID: 0000-0003-1423-2737
PRESIDENTE



Dr. Oscar Augusto Campos Salazar
DNI: 22409462
Código ORCID: 0000-0003-2105-8474
SECRETARIO



Mtra. Janeth Rosemary Mercado Huertas
DNI: 22459383
Código ORCID: 0000-0002-3906-6563
VOCAL



UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

CONSTANCIA DE ORIGINALIDAD

El comité de integridad científica, realizó la revisión del trabajo de investigación del estudiante: KATHERINE ROCÍO ROBERTO PARDAVÉ, de la investigación titulada "La gestión administrativa en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024", con asesor(a) KELI AGUI ESTEBAN, designado(a) mediante documento: RESOLUCIÓN N° 1630-2024-D-FCEMP-PAAE-UDH del P. A. de ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS.

Puede constar que la misma tiene un índice de similitud del 23 % verificable en el reporte final del análisis de originalidad mediante el Software Turnitin.

Por lo que concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio y cumple con todas las normas de la Universidad de Huánuco.

Se expide la presente, a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Huánuco, 27 de febrero de 2025



RICHARD J. SOLIS TOLEDO
D.N.I.: 47074047
cod. ORCID: 0000-0002-7629-6421



FERNANDO F. SILVERIO BRAVO
D.N.I.: 40618286
cod. ORCID: 0009-0008-6777-3370

64. Roberto Pardavé, Katherine Rocío.docx

INFORME DE ORIGINALIDAD

23%

INDICE DE SIMILITUD

22%

FUENTES DE INTERNET

4%

PUBLICACIONES

10%

TRABAJOS DEL
ESTUDIANTE

FUENTES PRIMARIAS

1

distancia.udh.edu.pe

Fuente de Internet

3%

2

siga.regionucayali.gob.pe

Fuente de Internet

3%

3

repositorio.udh.edu.pe

Fuente de Internet

3%

4

hdl.handle.net

Fuente de Internet

1%

5

repositorio.unheval.edu.pe

Fuente de Internet

1%

6

Submitted to Universidad Cesar Vallejo

Trabajo del estudiante

1%

7

www.coursehero.com

Fuente de Internet

1%



RICHARD J. SOLIS TOLEDO

D.N.I.: 47074047

cod. ORCID: 0000-0002-7629-6421



FERNANDO F. SILVERIO BRAVO

D.N.I.: 40618286

cod. ORCID: 0009-0008-6777-3370

DEDICATORIA

A mi tío Juan, por ser mi inspiración y por enseñarme que todo lo que nos proponemos se puede alcanzar con determinación y trabajo, este logro también es tuyo, porque sin tu presencia y tu apoyo incondicional, no lo hubiera podido conseguir.

Se lo dedico también a mis padres, hermana y abuela, que con su amor, comprensión y constante aliento me han dado la fortaleza para superar cada uno de los desafíos que se presentaron a lo largo del camino.

AGRADECIMIENTO

A Dios, por haber sido fuente de inspiración y salud durante todo este tiempo y así terminar la carrera con pasión e interés de ser una buena administradora.

A los miembros del Colegio de Arquitectos, por ser parte de este estudio, y haber contribuido con sus respuestas a determinar conclusiones importantes para la ciencia.

Al Decano del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, por haberme facilitado y autorizado el desarrollo de esta investigación, su disponibilidad permitió a la investigación obtener los resultados presentados en las conclusiones.

A mi docente asesor, por haberme acompañado en este proceso, haciendo que este documento se constituya en una valiosa herramienta para estudios de mayor profundidad.

A los docentes jurados de esta investigación, por enriquecer el contenido de la tesis, dando el valor respectivo para que este pueda ser evaluado en los términos que consideró el reglamento de grados.

A mis docentes de toda la carrera, quienes han hecho posible que mi persona concluya la formación profesional, entendiendo la realidad y como poder aprovecharla en una coyuntura compleja.

A mi familia por haber sido el eje y la motivación principal en mi proceso de formación.

A una persona especial por creer en mí, por darme confianza en mis capacidades, por brindarme fuerzas cuando más lo necesitaba y por su apego incondicional.

A mis colegas por demostrar que podemos contar el uno con el otro, por siempre ser un apoyo y por compartir sus conocimientos.

ÍNDICE

DEDICATORIA	II
AGRADECIMIENTO	III
ÍNDICE	IV
ÍNDICE DE TABLAS	VII
ÍNDICE DE FIGURAS	IX
RESUMEN	XI
ABSTRACT	XII
INTRODUCCIÓN	XIII
CAPÍTULO I	15
PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN	15
1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA	15
1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	16
1.2.1. PROBLEMA GENERAL	16
1.2.2. PROBLEMAS ESPECÍFICOS	16
1.3. OBJETIVOS	17
1.3.1. OBJETIVO GENERAL	17
1.3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS	17
1.4. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	17
1.4.1. TEÓRICA	17
1.4.2. PRÁCTICA	17
1.4.3. METODOLÓGICA	17
1.5. LIMITACIONES DE LA INVESTIGACIÓN	18
CAPÍTULO II	19
MARCO TEÓRICO	19
2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN	19
2.1.1. ANTECEDENTES INTERNACIONALES	19
2.1.2. ANTECEDENTES NACIONALES	19
2.1.3. ANTECEDENTES LOCALES	20
2.2. BASES TEÓRICAS	21

2.2.1. LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA	21
2.2.2. DIMENSIONES DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA	22
2.3. DEFINICIONES CONCEPTUALES	25
2.4. VARIABLE	26
2.4.1. GESTIÓN ADMINISTRATIVA	26
2.5. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES	27
CAPÍTULO III	28
METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	28
3.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN	28
3.1.1. ENFOQUE	28
3.1. 2. ALCANCE O NIVEL	28
3.1. 3. DISEÑO	28
3.2. POBLACIÓN Y MUESTRA	29
3.2.1. POBLACION	29
3.2.2. MUESTRA	29
3.3. TÉCNICAS E INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS	30
3.3.1. TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN DATOS	30
3.3.2. INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS	30
3.4. TÉCNICAS PARA EL PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN.	30
3.4.1. TÉCNICAS PARA EL PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	30
3.4.2. TECNICAS DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN	30
CAPITULO IV	32
RESULTADOS	32
4.1. PROCESAMIENTO DE DATOS	32
4.1.1. DIMENSIÓN: PLANEACIÓN	32
4.1.2. DIMENSIÓN: ORGANIZACIÓN	36
4.1.3. DIMENSIÓN: DIRECCIÓN	40
4.1.4. DIMENSIÓN: CONTROL	55
CAPÍTULO V	59
DISCUSIÓN DE RESULTADOS	59
5.1. CONTRASTACIÓN DE LOS RESULTADOS DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN	59

5.1.1. DISCUSIÓN EN RELACIÓN A LOS ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN	59
5.1.2. DISCUSIÓN EN RELACIÓN A LAS BASES TEORICAS	60
CONCLUSIONES	63
RECOMENDACIONES	65
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	67
ANEXOS	69

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 ¿Conoce usted la gestión administrativa del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?.....	32
Tabla 2¿Conoce usted la Misión del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?	33
Tabla 3 ¿Conoce usted la Visión del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?	34
Tabla 4 ¿Conoce usted Los Objetivos del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?	35
Tabla 5 ¿Conoce usted el Organigrama del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?	36
Tabla 6 ¿Conoce usted con claridad la jerarquía del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?.....	37
Tabla 7 ¿Conoce usted cuales son las funciones de cada Miembro de la junta Directiva del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?	38
Tabla 8 ¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco fomenta un ambiente que estimule la motivación y el compromiso de los agremiados?	40
Tabla 9 ¿Considera usted que se encuentra comprometido con los fines del Colegio Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?.....	41
Tabla 10 ¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco promueve el desarrollo profesional de los agremiados?	43
Tabla 11 ¿Con qué frecuencia el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco realiza talleres de formación profesional?	44
Tabla 12 ¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco transmite objetivos, políticas y procedimientos de manera comprensible?.....	45
Tabla 13 ¿Considera usted que los comentarios o sugerencias son tomados en cuenta por el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco? ..	46
Tabla 14 ¿Considera usted que la comunicación de las diferentes actividades que realiza el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco es oportuna?.....	47

Tabla 15 ¿Con qué frecuencia se informan los cambios importantes dentro del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?	48
Tabla 16 ¿Considera usted que el Consejo directivo Regional Huánuco fomenta la integración y coordinación con los agremiados para la solución de tareas y problemas?	49
Tabla 17 ¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Perú Consejo Regional Huánuco muestra empatía y comprensión hacia las preocupaciones y necesidades de los agremiados?.....	50
Tabla 18 ¿Estaría usted dispuesto a contribuir con el desarrollo del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?	52
Tabla 19 ¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco trabaja para promover y mantener los fines y funciones del gremio?	53
Tabla 20 ¿Conoce usted si la gestión del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco está cumpliendo con los objetivos y propuestas para lograr la mejora continua?.....	55
Tabla 21 ¿Conoce usted si la gestión actual monitorea las actividades que realiza?	56
Tabla 22 ¿Conoce usted si la gestión actual emplea estrategias correctivas cuando los objetivos propuestos no son cumplidos?	57

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 ¿Conoce usted la gestión administrativa del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?.....	32
Figura 2 ¿Conoce usted la Misión del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?	33
Figura 3 ¿Conoce usted la Visión del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?	34
Figura 4 ¿Conoce usted Los Objetivos del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?	35
Figura 5 ¿Conoce usted el Organigrama del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?	36
Figura 6 ¿Conoce usted con claridad la jerarquía del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?.....	37
Figura 7 ¿Conoce usted cuales son las funciones de cada Miembro de la junta Directiva del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?	39
Figura 8 ¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco fomenta un ambiente que estimule la motivación y el compromiso de los agremiados?	40
Figura 9 ¿Considera usted que se encuentra comprometido con los fines del Colegio Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?.....	41
Figura 10 ¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco promueve el desarrollo profesional de los agremiados?	43
Figura 11 ¿Con qué frecuencia el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco realiza talleres de formación profesional?	44
Figura 12 ¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco transmite objetivos, políticas y procedimientos de manera comprensible?.....	45
Figura 13 ¿Considera usted que los comentarios o sugerencias son tomados en cuenta por el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco? ..	46
Figura 14 ¿Considera usted que la comunicación de las diferentes actividades que realiza el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco es oportuna?.....	47

Figura 15 ¿Con qué frecuencia se informan los cambios importantes dentro del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?	48
Figura 16 ¿Considera usted que el Consejo directivo Regional Huánuco fomenta la integración y coordinación con los agremiados para la solución de tareas y problemas?	49
Figura 17 ¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Perú Consejo Regional Huánuco muestra empatía y comprensión hacia las preocupaciones y necesidades de los agremiados?.....	51
Figura 18 ¿Estaría usted dispuesto a contribuir con el desarrollo del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?	52
Figura 19 ¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco trabaja para promover y mantener los fines y funciones del gremio?	53
Figura 20 ¿Conoce usted si la gestión del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco está cumpliendo con los objetivos y propuestas para lograr la mejora continua?	55
Figura 21 ¿Conoce usted si la gestión actual monitorea las actividades que realiza?	57
Figura 22 ¿Conoce usted si la gestión actual emplea estrategias correctivas cuando los objetivos propuestos no son cumplidos?	58

RESUMEN

La presente investigación, que tiene por título: “La gestión administrativa en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024”; tuvo como objetivo: Conocer la Gestión Administrativa en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024.

La investigación tuvo una metodología con un enfoque cuantitativo, de tipo aplicada, cuyo nivel fue descriptivo; ya que busco especificar las propiedades, características y perfiles de personas, grupos, comunidades o cualquier otro fenómeno, con un diseño no experimental.

La población estuvo conformada por 298 arquitectos y la muestra estuvo conformada por 168 arquitectos del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco. Se utilizó la encuesta a los miembros del Colegio y la entrevista al decano como técnicas, y como instrumentos el cuestionario y la guía de entrevista.

Dando como resultado de la aplicación de estos instrumentos, que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco cuenta con una gestión administrativa, pero que aún en algunos aspectos no es de conocimiento general de los miembros del Colegio para lo cual se requiere el trabajo conjunto para el fortalecimiento y la mejora continua para que cada uno tenga mayor información y sea partícipe de los procesos: como la planificación, la organización, la dirección y el control, para así lograr cumplir con los objetivos establecidos.

Palabras clave: Gestión administrativa, Planificación, Organización, Dirección y Control.

ABSTRACT

The present research, which is titled: “Administrative management in the College of Architects of the Huánuco Regional Council, 2024”; The objective was: To learn about Administrative Management in the College of Architects of the Huánuco Regional Council, 2024.

The research had a methodology with a quantitative approach, of an applied type, whose level was descriptive; since I seek to specify the properties, characteristics and profiles of people, groups, communities or any other phenomenon, with a non-experimental design.

The population was made up of 298 architects and the sample was made up of the 168 architects of the College of Architects of the Huánuco Regional Council. The survey of members of the College and the interview with the dean were used as techniques, and the questionnaire and interview guide were used as instruments.

As a result of the application of these instruments, the College of Architects of the Huánuco Regional Council has administrative management but, in some aspects, it is not generally known to the members of the College, for which the joint work of the members is required. members for strengthening and continuous improvement so that each one has more information and participates in the processes: such as planning, organization, direction and control, in order to achieve the established objectives.

Keywords: Administrative management, Planning, Organization, Direction and Control.

INTRODUCCIÓN

La presente investigación se basa en conocer la gestión administrativa en el colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024. La gestión administrativa es muy transcendental para el éxito y el funcionamiento eficiente de una organización. Sin embargo, muchas organizaciones no desarrollan de manera idónea la gestión administrativa, afectando con ello el desempeño y el desarrollo de la organización.

El problema de la presente investigación es ¿Cómo es la gestión administrativa en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024?, esta interrogante tiene por finalidad conocer la situación actual de la gestión administrativa (planeación, organización, dirección y control) del colegio de arquitectos del consejo Regional Huánuco. La justificación de la presente investigación es mejorar el desempeño administrativo.

Los objetivos de la presente investigación se centran en describir la planificación, la ejecución, la dirección y el control, en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024. Con esa finalidad se hizo uso de un diseño no experimental, una metodología con un enfoque cuantitativo de alcance descriptivo, con un diseño no experimental, empleando la encuesta como técnica de recolección de datos y el cuestionario como instrumento, permitiendo así la recopilación de información.

La presente investigación está compuesta por cinco capítulos: en el primer capítulo se abordó la descripción del problema de investigación, detallando la formulación del problema general y específico respectivamente, se exponen las justificaciones, los objetivos generales y específicos. Además, las limitaciones de la investigación. En el segundo capítulo se abarcó el marco teórico, abordando los antecedentes a nivel internacional, nacional y local relevantes para la investigación, las bases teóricas, las definiciones conceptuales, así como la variable y su operacionalización. El tercer capítulo se describió la Metodología de la Investigación, detallando el tipo de investigación, el enfoque utilizado, el alcance o nivel, el diseño metodológico empleado, la población, la muestra, así mismo la técnica e instrumentos utilizados para la recolección de datos y las estrategias para el procesamiento

y análisis de la información obtenida. En el cuarto capítulo se presentó el procesamiento de los datos encontrados en la investigación, centrándose en el análisis e interpretación. Por otro lado, en el quinto capítulo se discutió los resultados obtenidos, seguido por las conclusiones, recomendaciones, la lista de referencias bibliográficas y los anexos.

Las diferentes fuentes de información empleadas para la elaboración de la presente investigación fueron la literatura sobre gestión administrativa, la información recabada mediante la observación y la guía de entrevista realizada. Así mismo durante la ejecución de la investigación, se tuvo como limitante la disponibilidad de tiempo de los agremiados debido a la carga laboral con la que cuentan, dicho aspecto fue superado debido a las actividades que se vienen realizando el colegio de Arquitectos, permitiendo con ello la aplicación del instrumento y obteniendo así los resultados de la investigación.

Se espera que las conclusiones de la investigación sirvan como referencia para posteriores investigaciones sobre la gestión administrativa. Así mismo se espera que la investigación realizada sirva como una contribución para el colegio de arquitectos consejo Regional Huánuco, permitiendo con ello el reconocimiento de la institución y el cumplimiento de los objetivos trazados.

CAPÍTULO I

PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

Robbins y Judge (2013) indican que el problema de la gestión administrativa radica en la capacidad de los gerentes para organizar, dirigir y controlar los recursos de manera eficiente y eficaz, enfrentándose a desafíos como la falta de alineación entre los objetivos organizacionales y las estrategias utilizadas para alcanzarlos.

Chiavenato (2006), la administración es un fenómeno universal en el mundo moderno ya que, cada organización debe alcanzar objetivos, debe tomar decisiones, coordinar múltiples actividades, dirigir personas, evaluar el desempeño en función de los objetivos determinados, conseguir y asignar recursos. Las diversas actividades administrativas realizadas por varios administradores, orientadas en las áreas y problemas específicos, deben realizarse, coordinarse de manera integrada y unificada en cada organización o empresa.

La gestión administrativa internacional enfrenta múltiples problemáticas que requieren un enfoque adaptativo y estratégico. Las organizaciones exitosas son aquellas que logran equilibrar la estandarización de procesos con la adaptación de cada mercado. Esto implica una comprensión profunda de las dinámicas locales, así como una gestión efectiva de recursos humanos y tecnológicos en un entorno globalizado.

La gestión administrativa en Perú comenzó a tomar relevancia en los años 90 y ha continuado evolucionando, impulsada por reformas económicas, la necesidad de competitividad en el mercado global y un mayor enfoque en la capacitación y educación en administración.

Sota Nadal (2010) menciona que la gestión administrativa en Perú enfrenta desafíos únicos que requieren un enfoque adaptativo, teniendo en cuenta la diversidad cultural y la informalidad del mercado.

Ocampo (1997) señala que la apertura económica y las reformas de privatización impulsaron la modernización de la gestión administrativa en el país. Este período marcó un cambio hacia prácticas más profesionales y organizadas. La gestión administrativa comenzó a cobrar mayor relevancia en

el Perú desde la década de 1990 con un crecimiento sostenido y una evolución notable en los años 2000 hacia adelante, impulsada por cambios económicos y la globalización.

La actual junta directiva aún mantiene algunas dificultades de las anteriores gestiones. Según, entrevista realizada al decano destaca, que la gestión administrativa es el problema principal, debido a que los miembros del Colegio de Arquitectos no se encuentran comprometidos con la institución la cual, conlleva al desconocimiento de la gestión administrativa, la falta de convenios interinstitucionales que permitan el fortalecimiento de las capacidades profesionales de los agremiados y por ende generando poco interés: en conocer el manejo administrativo, en participar de las actividades que realiza el gremio, en intervenir como miembros de los diferentes comités. Así como también, dentro de la junta directiva no todas las funciones son divididas.

Por lo detallado, el estudio permitió conocer y describir cómo se desarrolla la gestión administrativa en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco 2024.

1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

1.2.1. PROBLEMA GENERAL

¿Cómo es la gestión administrativa en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024?

1.2.2. PROBLEMAS ESPECÍFICOS

PE1. ¿Cómo es la planificación en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024?

PE2. ¿Cómo es la organización en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024?

PE3. ¿Cómo es la dirección en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024?

PE4. ¿Cómo es el control en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024?

1.3. OBJETIVOS

1.3.1. OBJETIVO GENERAL

Conocer la Gestión Administrativa en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024.

1.3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

OE 1. Describir la planificación en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024.

OE 2. Describir la organización en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024.

OE 3. Describir la dirección en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024.

OE 4. Describir el control en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024.

1.4. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

1.4.1. TEÓRICA

La presente investigación se enfocó en el estudio de la gestión administrativa del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024 utilizando teorías, definiciones y conceptos presentados en el marco teórico del estudio. Este trabajo ayudó a recabar nuevos conocimientos sobre gestión administrativa que permitirá mejorar el desempeño administrativo del Colegio de Arquitectos.

1.4.2. PRÁCTICA

Se estudió la gestión administrativa del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024 como un proceso fundamental para el funcionamiento eficaz de la institución en las cuatro funciones principales: planificación, organización, dirección y control, los resultados y análisis de este estudio ayudó a entender la correcta utilización de los recursos económicos, materiales y humanos del Colegio de Arquitectos para alcanzar objetivos planteados y el éxito.

1.4.3. METODOLÓGICA

La presente investigación implementó la metodología de investigación científica para obtener información a través del instrumento

y el procesamiento de la información, estos resultados nos dieron a conocer la situación actual de la gestión administrativa del Colegio de Arquitectos y de esa forma dieron respuestas a nuestras interrogantes.

1.5. LIMITACIONES DE LA INVESTIGACIÓN

La limitación encontrada fue la disponibilidad de tiempo, esto debido a la carga laboral tanto de los agremiados como de la investigadora para poder desarrollar el instrumento.

Se planteó el desarrollo del instrumento en horarios no laborales aprovechando las actividades de ocio que viene realizando el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN

2.1.1. ANTECEDENTES INTERNACIONALES

Serna y Vizcaino (2020) en Colombia realizaron una investigación titulada Gestión administrativa en el desarrollo de competencias organizacionales y de control contable de la fundación Volver a Vivir Ce Vida I.A.P., Michoacán-México 2020. Con el objetivo de apoyar la gestión administrativa en el desarrollo de competencias organizacionales y de control contable de la fundación CE VIDA, Morelia - Michoacán. La metodología de investigación fue cuantitativa. La población empleada fue la fundación especializada en rehabilitación CE VIDA (Sede de Mujeres) en la muestra se utilizó 3 funcionarios en el área de gestión de recursos y vinculación. Instrumento empleado un cuestionario. Conclusión la Fundación, no presenta una organización adecuada de un plan de trabajo para la eficacia del archivo físico y digital en su gestión administrativa. Este antecedente permitió constatar la información referente a la falta de la gestión administrativa dentro de una organización.

2.1.2. ANTECEDENTES NACIONALES

Quichiz (2023) en Huacho realizó una investigación titulada Gestión Administrativa y Satisfacción del Usuario en La Municipalidad Distrital de Vegueta, 2019. Con el objetivo de Determinar de qué manera la Gestión administrativa influye en la satisfacción al usuario en la Municipalidad Distrital de Végueta, 2019. La investigación es de nivel correlacional causal, el diseño es no experimental transversal, el enfoque empleado es cuantitativo. La población y muestra son 463 y 210 usuarios de la municipalidad respectivamente. Conclusión: La gestión administrativa influye de manera significativa en la satisfacción al usuario en la Municipalidad Distrital de Végueta, se pudo comprobar que, en la Municipalidad Distrital de Végueta, una buena planeación, organización, dirección y control conlleva a que los usuarios se sientan satisfechos de la atención brindada por parte de los colaboradores. Este antecedente

permitirá la evaluación de todo el ámbito dentro del colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco 2024.

2.1.3. ANTECEDENTES LOCALES

Solano (2023) en Huánuco realizó la investigación titulada Análisis de la gestión administrativa en la empresa Cinemark del Perú S.R.L. de la ciudad de Huánuco, periodo 2023. El enfoque es cuantitativo de nivel descriptivo y de diseño no experimental transversal. La población y muestra estuvo conformado por 20 personas que laboran en la empresa Cinemark del Perú S.R.L de la ciudad de Huánuco. La técnica que se usó fue la encuesta con el instrumento cuestionario de tipo escala de Likert. En conclusión, se determinó que la gestión administrativa en la empresa Cinemark del Perú S.R.L. de la ciudad de Huánuco se lleva de una manera eficiente en todas sus dimensiones. Mediante esta referencia se pudo verificar que las empresas formalmente constituidas, que cuentan con cadenas de tiendas a nivel nacional manejan de manera adecuada la gestión administrativa, logrando así un posicionamiento en el mercado y el cumplimiento de sus objetivos de manera eficiente.

Montes (2023) en Huánuco desarrollo la investigación titulada Implementación de la gestión administrativa en la empresa Inversiones Fasalen S.A.C. – Huánuco, 2023. Metodología de la investigación es de tipo aplicada, su enfoque es cuantitativo, de nivel descriptivo, se utilizó la revisión documental y entrevista como técnicas, y como instrumentos la Lista de Verificación y Entrevista estructurada. Como resultado la empresa Inversiones Fasalen S.A.C., requiere una implementación de una gestión administrativa como tal, que cuente con una planificación, organización, dirección y control, respectivamente estructurados y enfocados a ser implementados a una Mype como esta. Esta referencia permitió verificar cuáles son las deficiencias con las que cuenta la gestión administrativa del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco 2024 y que el buen funcionamiento no solo dependerá de la Junta Directiva sino de todos aquellos miembros que lo conforman (agremiados).

2.2. BASES TEÓRICAS

2.2.1. LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

La gestión administrativa para Chiavenato (2011) es un proceso que involucra la planificación, organización, dirección y control de recursos (humanos, financieros, materiales, entre otros) para alcanzar los objetivos de la organización de manera eficiente y efectiva, cuando se hace uso de los procesos de manera adecuada podremos tener grandes resultados y el cumplimiento de nuestros objetivos.

Las características de la gestión administrativa son:

Universalidad: El fenómeno administrativo se da donde quiera que existe un organismo social, es el proceso global de toma de decisiones orientado a conseguir los objetivos y organizarlos de forma eficaz y eficiente, mediante la planificación, organización, integración de personal, dirección (liderazgo) y control.

Especificidad: El fenómeno administrativo tiene características propias que le proporcionan su carácter específico, es decir, no puede confundirse con otras disciplinas.

Unidad temporal: Aunque se distingan etapas, fases y elementos del fenómeno administrativo es único y, por lo mismo, en todo momento de la vida de una empresa se están dando los elementos administrativos.

Unidad jerárquica: Todos cuantos tienen carácter de jefes en un organismo social, participan en distintos grados jerárquicos, de la misma administración. Así, que en una empresa forman un solo cuerpo administrativo, desde el gerente general, hasta el último colaborador.

Valor instrumental: La administración es un medio para alcanzar un fin, es decir, se utiliza en los organismos sociales para lograr de forma eficiente los objetivos establecidos.

Amplitud de ejercicio: Se aplica en todos los niveles de un organismo.

Interdisciplinariedad: La administración hace uso de los principios, procesos, procedimientos y métodos de otras ciencias que están relacionadas con la eficiencia en el trabajo. Está relacionada con matemáticas, estadística, derecho, economía, contabilidad, sociología, Psicología, filosofía, antropología, ciencia política.

Flexibilidad: Los principios y técnicas administrativas se pueden adaptar a las diferentes necesidades de la empresa o grupo social.

Asimismo, Amaru (2009) señala, que la gestión administrativa es el proceso de tomar decisiones sobre los objetivos y la utilización de los recursos. Abarca cinco tipos principales de decisiones, llamadas también procesos o funciones: planeación, organización, dirección y control.

Funciones:

Planeación: El proceso de planeación es una herramienta para administrar las relaciones con el futuro. Es una aplicación específica del proceso de decisión. Las decisiones que, de alguna manera, buscan influir en el futuro o que se pondrán en práctica en él, son decisiones de planeación.

Organización: Es un proceso de tomar decisiones. Dividir el trabajo, atribuir responsabilidades a las personas y establecer mecanismos de comunicación y coordinación son decisiones de organización.

Dirección: El proceso de dirección consiste en realizar las actividades planeadas, que implican un gasto de energía física e intelectual. La naturaleza de las actividades varía mucho de un caso a otro, de acuerdo con el tipo de organización, los objetivos, la disponibilidad de recursos y otros factores.

Control: El proceso de control está vinculado a la realización de objetivos, lo que implica disponer de información sobre ellos y sobre las actividades encaminadas a lograrlos. Este proceso produce y utiliza información para tomar decisiones. La información y las decisiones de control permiten mantener cualquier sistema orientado hacia el objetivo.

2.2.2. DIMENSIONES DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

a) PLANIFICACIÓN

Chiavenato (2011) define la planificación como la determinación de los objetivos que se desean alcanzar y la formulación de las estrategias y planes necesarios para lograrlos. Esta dimensión es fundamental para establecer un rumbo claro para la organización.

Indicadores:

Misión: Chiavenato (2011) indica que es la razón de ser de la organización, el propósito principal que justifica su existencia. La misión responde a preguntas como: ¿Por qué existimos?, ¿Qué hacemos?, ¿A quién servimos? debe de ser clara y concisa, reflejando los valores y principios de la organización. Debe guiar la toma de decisiones y orientar a todos los miembros hacia un objetivo común.

Visión: Chiavenato (2011) menciona que es una proyección del futuro deseado por la organización, es decir, lo que aspira a ser a largo plazo, la visión responde a preguntas como: ¿Qué queremos ser?, ¿Cuáles son nuestras aspiraciones?, debe ser inspiradora y motivadora, brindando una imagen clara del futuro que se desea obtener. Sirve como una guía para el desarrollo de estrategias y la formulación de objetivos a largo plazo.

Objetivos: Chiavenato (2011) señala que son los resultados que la organización busca alcanzar en un periodo determinado. Estos sirven como metas claras que dirigen el esfuerzo de todos los miembros de la organización.

Características de los Objetivos

Especificidad: Deben ser claros y específicos.

Medibilidad: Es esencial que los objetivos sean medibles, lo que permite evaluar el progreso.

Alcanzabilidad: Los objetivos deben ser realistas y alcanzables.

Relevancia: Los objetivos deben estar alineados con la misión y visión de la organización.

Temporalidad: Es fundamental establecer un plazo para alcanzar los objetivos, permitiendo evaluar su cumplimiento en diferentes momentos

b) ORGANIZACIÓN

Chiavenato (2011) señala que esta consiste en estructurar y distribuir los recursos y tareas de la manera más eficaz para alcanzar los objetivos establecidos. Implica la creación de una estructura que facilite la coordinación de esfuerzos.

Estructura Orgánica

Chiavenato (2011) indica que es la disposición sistemática de las funciones, tareas y actividades dentro de una organización, que permite sistematizar los esfuerzos hacia el logro de objetivos comunes.

Características de la Estructura Orgánica:

División del Trabajo: Es la división del trabajo, donde cada miembro tiene tareas específicas. Una adecuada división del trabajo aumenta la eficiencia y facilita la especialización.

Jerarquía: Establece niveles de autoridad y responsabilidad que permite definir quién toma decisiones y cómo se comunican esas decisiones a los diferentes niveles.

Coordinación: Es para asegurar que las actividades de diferentes departamentos estén alineadas. Una buena estructura orgánica facilita la coordinación entre diferentes áreas, lo que es crucial para el funcionamiento eficiente de la organización.

Flexibilidad: Chiavenato (2011) enfatiza la importancia de que la estructura orgánica sea flexible, permitiendo adaptaciones a los cambios del entorno. Las organizaciones deben ser capaces de ajustarse rápidamente a nuevas realidades del mercado.

Comunicación: Una estructura orgánica bien diseñada favorece la comunicación clara entre los distintos niveles y departamentos, lo que es clave para la colaboración y la resolución de problemas.

c) DIRECCIÓN

Chiavenato (2011) indica que es el proceso de guiar y supervisar a las personas dentro de una organización, influyendo en su comportamiento para alcanzar las metas establecidas.

Indicadores:

Comunicación: Chiavenato (2011) sostiene que en la dirección se refleja en la claridad y efectividad de la comunicación, esto incluye la capacidad de transmitir objetivos, políticas y procedimientos de manera comprensible.

Motivación: Chiavenato (2011) menciona que la dirección efectiva se mide por el grado de motivación que se logra en los empleados, la

dirección debe fomentar un ambiente que estimule la motivación y el compromiso del personal.

Liderazgo: Chiavenato (2011) menciona que la organización debe enfocarse en el desarrollo continuo de las competencias y habilidades del personal. Esto incluye programas de capacitación y oportunidades de crecimiento profesional

d) CONTROL

Chiavenato (2011) menciona que es la función administrativa que consiste en verificar si las actividades se están llevando a cabo de acuerdo con los planes y corregir cualquier desviación que se presente

Medición del Desempeño: Chiavenato (2011) indica que es esencial para determinar si se están logrando los objetivos trazados. Esto implica crear criterios claros y cuantificables para evaluar el rendimiento de los empleados y de la organización en su conjunto.

Acciones Correctivas: Chiavenato (2011) menciona que es la implementación de medidas para corregir desviaciones y mejorar el rendimiento.

2.3. DEFINICIONES CONCEPTUALES

COMUNICACIÓN: Robinson (2011) menciona que es el proceso mediante el cual un individuo (el emisor) transmite un mensaje a otro individuo (el receptor) a través de un canal, logrando una comprensión común.

COMPARACIÓN DE RESULTADOS: Robinson (2011) señala que es el proceso de medir el desempeño actual de una organización contra los objetivos o estándares establecidos, con el fin de identificar discrepancias y determinar la necesidad de ajustes.

ESTRUCTURA ORGÁNICA: Robinson (2011) define como el sistema formal de tareas y relaciones que se establecen dentro de una organización, que permite la coordinación de los esfuerzos y el logro de los objetivos organizacionales.

EVALUACIÓN DE RESULTADOS: Chiavenato (2011) señala como un el proceso sistemático de medir el rendimiento organizacional contra criterios previamente establecidos para determinar la efectividad, eficiencia y calidad de las acciones implementadas.

LIDERAZGO: Robinson (2011) indica que es la capacidad de influir en las personas para que trabajen con entusiasmo hacia el logro de los objetivos del grupo.

MISIÓN: Drucker (2006) menciona que es la razón de ser de una organización, que define su propósito, su enfoque y su compromiso con los grupos de interés, guiando sus acciones y decisiones estratégicas.

MOTIVACIÓN: Robinson (2011) indica que es un proceso psicológico que impulsa a las personas a actuar y a perseguir objetivos

OBJETIVOS: Drucker (2006) menciona que son declaraciones claras y específicas que describen lo que una organización o individuo pretende lograr en un periodo determinado.

VISIÓN: Kotter (2001) indica que es una representación clara y convincente de lo que una organización quiere ser en el futuro, que guía su desarrollo y sus decisiones estratégicas.

2.4. VARIABLE

2.4.1. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Dimensiones:

Planificación

Organización

Dirección

Control

2.5. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

Variable	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición	Instrumento
Gestión Administrativa	La gestión administrativa es un proceso que involucra la planificación, organización, dirección y control de recursos (humanos, financieros, materiales, entre otros) para alcanzar los objetivos y resultados de la organización de manera eficiente y efectiva. Chiavenato (2011)	La gestión administrativa del Colegio de Arquitectos Consejo Regional Huánuco 2024 es medir el proceso de las dimensiones de planificación, organización, dirección y control de sus recursos a partir, de una escala de medición ordinal, que permita valorar el alcance de sus objetivos y resultados.	Planificación	Misión	Ordinal	Cuestionario.
				Visión		
				Objetivos		
			Organización	Estructura Orgánica		
			Dirección	Motivación		
				Comunicación		
				Liderazgo		
			Control	Medición de desempeño		
				Acciones correctivas		

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

3.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN

Denzin y Lincoln (2011) señalan que la investigación aplicada busca utilizar los conocimientos generados a partir de la investigación básica para solucionar problemas específicos en contextos reales.

La presente investigación fue de tipo aplicada, ya que buscó la aplicación de los conocimientos adquiridos y al mismo tiempo obtener otros, este tipo de investigación ayudó a implementar los conocimientos para resolver los problemas y obtener mejores resultados, ya que permitió conocer la realidad.

3.1.1. ENFOQUE

Creswell (2014) señala que la investigación cuantitativa implica la recolección de datos numéricos y su análisis estadístico para probar teorías y responder preguntas de investigación.

La investigación fue cuantitativa ya que, se hizo uso de la recolección y análisis de datos, y permitió responder preguntas planteadas y establecer con exactitud el comportamiento de la población.

3.1. 2. ALCANCE O NIVEL

Hernández et al. (2014) menciona que la investigación descriptiva busca especificar las propiedades, características y perfiles de personas, grupos, comunidades o cualquier otro fenómeno que se someta a análisis

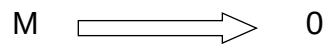
La presente investigación realizada fue de nivel descriptivo porque nos permitió describir la situación actual de la gestión administrativa del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024.

3.1. 3. DISEÑO

Hernández et al. (2014) indica que el diseño no experimental se caracteriza por la observación de fenómenos tal como se presentan en la realidad, sin manipulación de variables. Se utiliza para establecer relaciones entre variables, pero no para determinar causas.

El presente trabajo de investigación realizada fue no experimental, por lo que no se manipuló las variables.

El método gráfico que se consideró fue de la siguiente manera:



M = muestra de estudio
O = Gestión Administrativa

3.2. POBLACIÓN Y MUESTRA

3.2.1. POBLACIÓN

Hernández et al. (2010) indica que la población está constituida por el conjunto de miembros de quien se juzga o se desprende una conclusión.

En este caso la población estuvo constituida por los miembros de la orden del Colegio de Arquitectos, que a setiembre del presente año suman 298 miembros.

3.2.2. MUESTRA

Hernández et al. (2014) sostiene que la muestra es un conjunto de elementos seleccionados de una población, cuyo propósito es obtener información sobre la misma, permitiendo hacer inferencias sobre la población total.

En el presente estudio se determinó el tamaño de la muestra con el muestreo probabilístico aleatorio simple, con la siguiente fórmula:

Fórmula de muestra

$$n = \frac{Z^2 \cdot p \cdot q \cdot N}{e^2 (N-1) + Z^2 \cdot p \cdot q}$$
$$n = \frac{1.96^2 \cdot 0.5 \cdot 0.5 \cdot 298}{0.05^2 (298-1) + 1.96^2 \cdot 0.5 \cdot 0.5}$$
$$n = 168.06$$

Nota. Fuente propia

n = Muestra

N = Población 298

Z = Porcentaje fiable 95% (1.96)

p = probabilidad 50%

q = no probabilidad 50%

e = error 5%

Habiendo empleado la fórmula se obtuvo como resultado la muestra, la presente investigación contó con 168 miembros del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024.

3.3. TÉCNICAS E INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS

3.3.1. TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN DATOS

Se encuestó a los Arquitectos miembros del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco.

Se realizó una entrevista al Decano del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco.

3.3.2. INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS

El cuestionario: Fowler (2014) indica que es el instrumento estructurado de recolección de datos que consiste en una serie de preguntas dirigidas a un grupo de individuos, con el propósito de obtener información precisa y sistemática sobre actitudes, opiniones, comportamientos o características demográficas.

La guía de entrevista: Kvale (2007) menciona que es un documento estructurado que contiene preguntas y tópicos diseñados para facilitar la recopilación de información cualitativa a través de interacciones directas con los participantes

3.4. TÉCNICAS PARA EL PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN.

3.4.1. TÉCNICAS PARA EL PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

Software SPSS empleado para el procesamiento de las encuestas aplicadas a los arquitectos.

Software Ms Office fue empleado para el procesamiento de la información secundaria y la formulación del informe final.

3.4.2. TÉCNICAS DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN

Software EXCEL se empleó para el diseño y presentación de gráficos de barras.

Software Ms Powerpoint que utilizó para la presentación del informe final de la tesis durante la sustentación.

CAPÍTULO IV

RESULTADOS

4.1. PROCESAMIENTO DE DATOS

4.1.1. DIMENSIÓN: PLANEACIÓN

Tabla 1

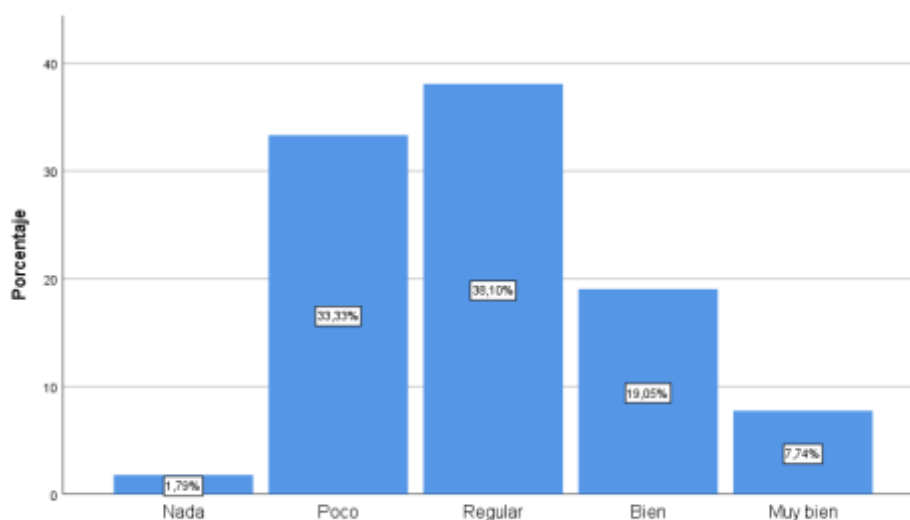
¿Conoce usted la gestión administrativa del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nada	3	1,78	1,79	1,79
	Poco	56	33,14	33,33	35,12
	Regular	64	37,87	38,10	73,22
	Bien	32	18,93	19,05	92,27
	Muy bien	13	7,69	7,74	100,01
	Total	168	99,4	100,0	
Perdidos	Sistema	1	0,59		
Total		169	100,00		

Nota. Encuesta 2024. Fuente: IBM SPSS Statistics

Figura 1

¿Conoce usted la gestión administrativa del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?



Nota. Encuesta 2024. Fuente: Tabla 1

Análisis e Interpretación

Ante la interrogante planteada, los arquitectos indicaron lo siguiente; el 7.74% muy bien, el 19.05% bien, el 38.10% regular, el

33.33% poco y el 1.79% nada. De acuerdo a los resultados obtenidos podemos decir que los miembros del Colegio de Arquitectos de Consejo Regional Huánuco conocen de manera regular la gestión administrativa. En ese sentido los agremiados no conocen con exactitud la gestión administrativa del Colegio debido a que no participan de manera activa dentro de la institución.

Tabla 2

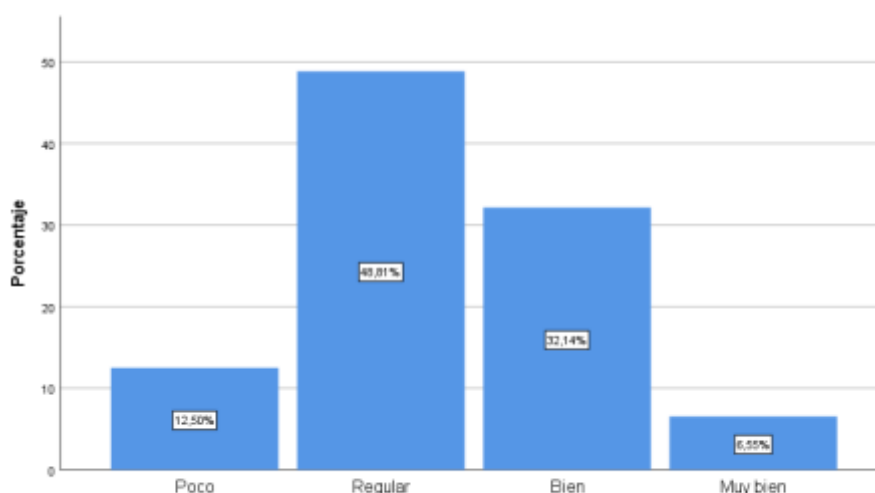
¿Conoce usted la Misión del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Poco	21	12,43	12,50	12,50
	Regular	82	48,52	48,81	61,31
	Bien	54	31,95	32,14	93,45
	Muy bien	11	6,51	6,55	100,00
	Total	168	99,41	100,0	
Perdidos	Sistema	1	0,59		
Total		169	100,00		

Nota. Encuesta 2024. Fuente: IBM SPSS Statistics

Figura 2

¿Conoce usted la Misión del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?



Nota. Encuesta 2024. Fuente: Tabla 2

Análisis e Interpretación

Ante la interrogante planteada, los arquitectos indicaron lo siguiente; el 6.55% muy bien, el 32.14% bien, el 48.81% regular, el 12.50% poco. De acuerdo a los resultados obtenidos podemos decir que

los miembros del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco conocen de manera regular la misión del Colegio. En ese sentido los agremiados conocen que existe una misión más no la saben con exactitud.

Tabla 3

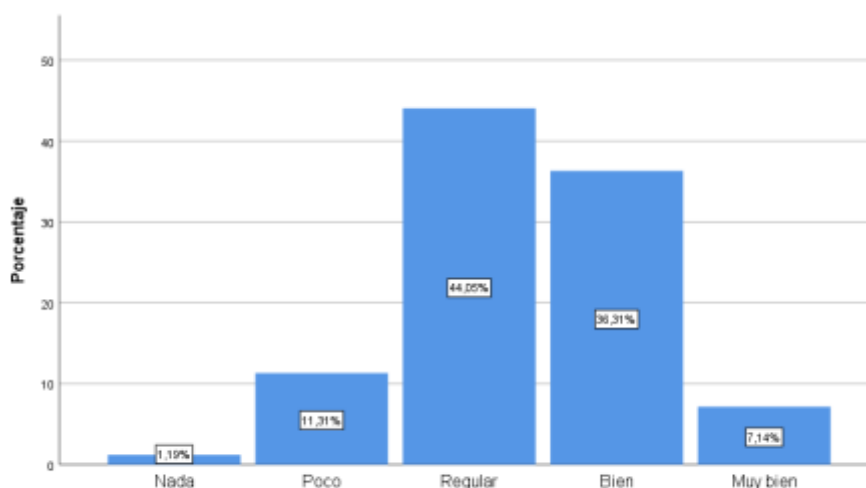
¿Conoce usted la Visión del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nada	2	1,18	1,19	1,19
	Poco	19	11,24	11,31	12,50
	Regular	74	43,79	44,05	56,55
	Bien	61	36,09	36,31	92,85
	Muy bien	12	7,10	7,14	99,99
	Total	168	99,4	100,0	
Perdidos	Sistema	1	0,59		
Total		169	100,00		

Nota. Encuesta 2024. Fuente: IBM SPSS Statistics

Figura 3

¿Conoce usted la Visión del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?



Nota. Encuesta 2024. Fuente: Tabla 3

Análisis e Interpretación

Ante la interrogante planteada, los arquitectos indicaron lo siguiente; el 7.14% muy bien, el 36.31% bien, el 44.05% regular, el 11.31% poco y el 1.19% nada. De acuerdo a los resultados obtenidos podemos decir que los miembros del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco conocen de manera regular la visión del Colegio. Así

mismo los agremiados conocen que existe una visión más no la saben con exactitud.

Tabla 4

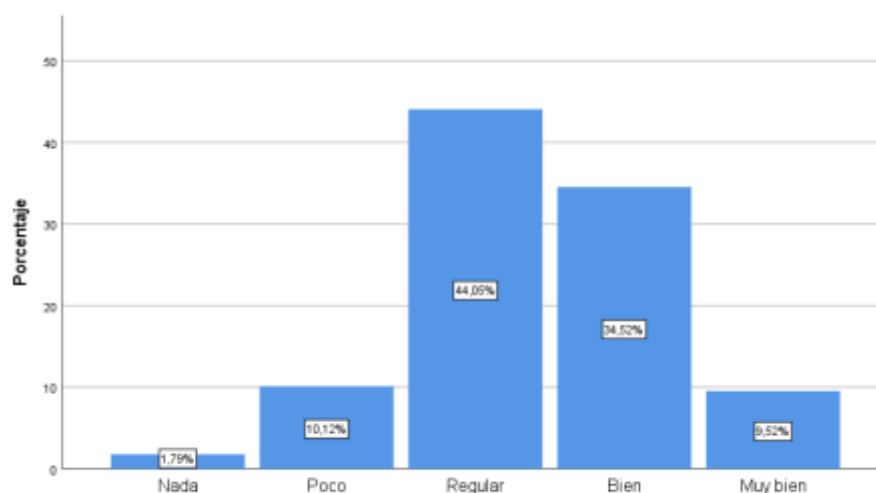
¿Conoce usted Los Objetivos del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nada	3	1,78	1,79	1,79
	Poco	17	10,06	10,12	11,91
	Regular	74	43,79	44,05	56,96
	Bien	58	34,32	34,52	90,48
	Muy bien	16	9,47	9,52	100,00
	Total	168	99,41	100,0	
Perdidos	Sistema	1	0,59		
Total		169	100,00		

Nota. Encuesta 2024. Fuente: IBM SPSS Statistics

Figura 4

¿Conoce usted Los Objetivos del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?



Nota. Encuesta 2024. Fuente: Tabla 4

Análisis e Interpretación

Ante la interrogante planteada, los arquitectos indicaron lo siguiente; el 9.52% muy bien, el 34.52% bien, el 44.05% regular, el 10.12% poco y el 1.79% nada. De acuerdo a los resultados obtenidos podemos decir que los miembros del Colegio de Arquitectos del Consejo

Regional Huánuco conocen de manera regular los objetivos del Colegio. En ese sentido no todos los agremiados tienen vínculo con el Colegio, generando así el desconocimiento de los objetivos planteados anualmente.

4.1.2. DIMENSIÓN: ORGANIZACIÓN

Tabla 5

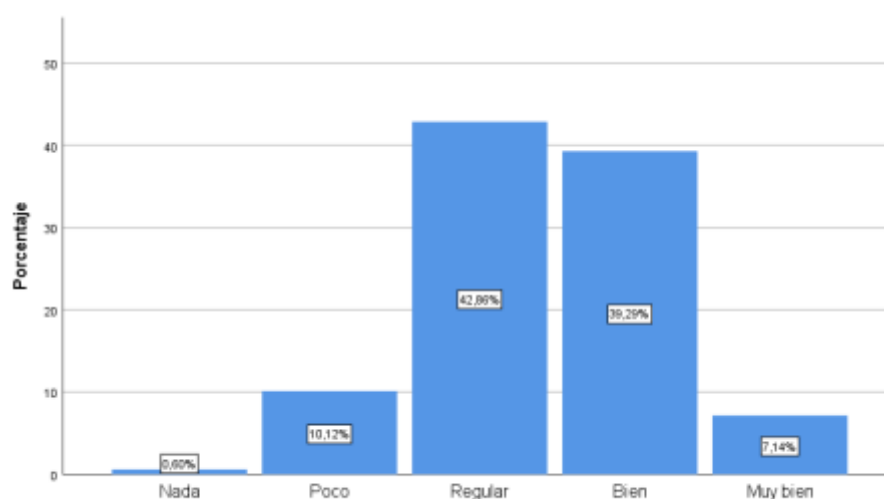
¿Conoce usted el Organigrama del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nada	1	0,59	0,60	0,60
	Poco	17	10,06	10,12	10,72
	Regular	72	42,60	42,86	53,58
	Bien	66	39,05	39,29	92,87
	Muy bien	12	7,10	7,14	100,01
	Total	168	99,41	100,00	
Perdidos	Sistema	1	0,59		
Total		169	100,00		

Nota. Encuesta 2024. Fuente: IBM SPSS Statistics

Figura 5

¿Conoce usted el Organigrama del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?



Nota. Encuesta 2024. Fuente: Tabla 5

Análisis e Interpretación

Ante la interrogante planteada, los arquitectos indicaron lo siguiente; el 7.14% muy bien, el 39.29% bien, el 42.86% regular, el

10.12% poco y el 0.60% nada. De acuerdo a los resultados obtenidos podemos decir que los miembros del Colegio de Arquitectos del consejo Regional Huánuco conoce de manera regular el organigrama del Colegio. En ese sentido los agremiados conocen la existencia del organigrama institucional, pero no de manera detallada, debido a que su participación dentro del Colegio es escasa, ya que como menciona el Decano en la guía de entrevista las actividades laborales absorben los tiempos de los miembros de la orden.

Tabla 6

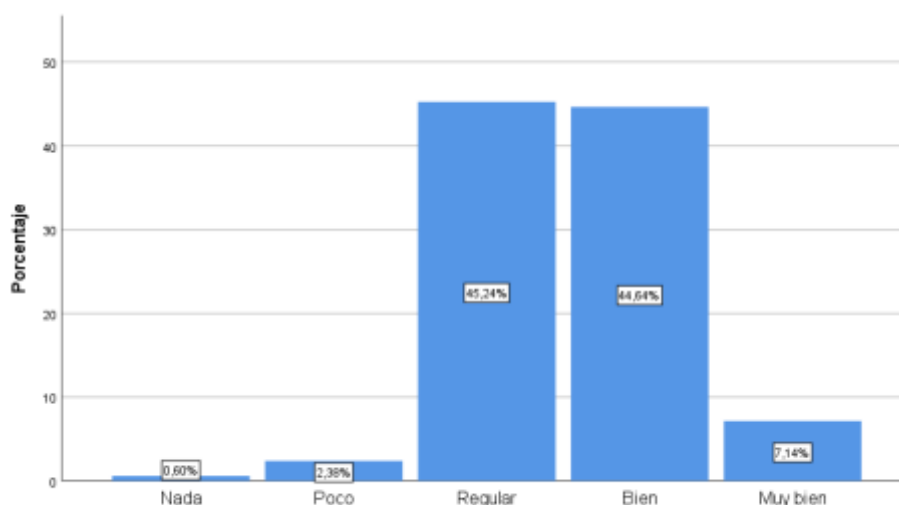
¿Conoce usted con claridad la jerarquía del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nada	1	0,59	0,60	0,60
	Poco	4	2,37	2,38	2,98
	Regular	76	44,97	45,24	48,22
	Bien	75	44,38	44,64	92,86
	Muy bien	12	7,10	7,14	100,00
	Total	168	99,41	100,0	
Perdidos	Sistema	1	0,59		
Total		169	100,00		

Nota. Encuesta 2024. Fuente: IBM SPSS Statistics

Figura 6

¿Conoce usted con claridad la jerarquía del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?



Nota. Encuesta 2024. Fuente: Tabla 6

Análisis e Interpretación

Ante la interrogante planteada, los arquitectos indicaron lo siguiente; el 7.14% muy bien, el 44.64% bien, el 45.24% regular, el 2.38% poco y el 0.60% nada. De acuerdo a los resultados obtenidos podemos decir que los miembros del Colegio de Arquitectos del consejo Regional Huánuco conoce de manera regular la jerarquía del Colegio. En ese sentido los agremiados saben que existe una jerarquía entre la junta directiva, pero desconocen con exactitud como se desarrolla debido a la poca participación de esta en su totalidad, así mismo se pudo constatar que se debe a la poca participación dentro de las reuniones y el temor de asumir cargos directivos, según menciona en la guía de entrevista.

Tabla 7

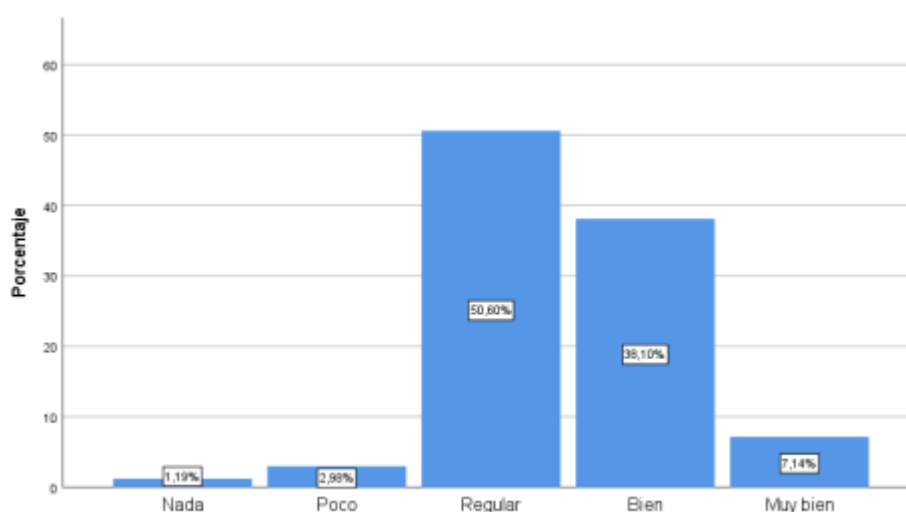
¿Conoce usted cuáles son las funciones de cada Miembro de la junta Directiva del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nada	2	1,18	1,19	1,19
	Poco	5	2,96	2,98	4,17
	Regular	85	50,30	50,60	54,77
	Bien	64	37,87	38,10	92,87
	Muy bien	12	7,10	7,14	100,01
	Total	168	99,41	100,00	
Perdidos	Sistema	1	0,59		
Total		169	100,00		

Nota. Encuesta 2024. Fuente: IBM SPSS Statistics

Figura 7

¿Conoce usted cuáles son las funciones de cada Miembro de la junta Directiva del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?



Nota. Encuesta 2024. *Fuente:* Tabla 7

Análisis e Interpretación

Ante la interrogante planteada, los arquitectos indicaron lo siguiente; el 7.14% muy bien, el 38.10% bien, el 50.60% regular, el 2.98% poco y el 1.19% nada. De acuerdo a los resultados obtenidos podemos decir que los miembros del Colegio de Arquitectos de Perú consejo Regional Huánuco conoce de manera regular cuales son las funciones de cada Miembro de la junta Directiva del Colegio. En ese sentido los miembros del Colegio conocen de manera regular cuales son las funciones de cada uno de los integrantes de la junta directiva debido a su poca participación dentro de las actividades que realiza, al mismo tiempo porque no se dan el tiempo oportuno de revisar el reglamento nacional, ya que según como se menciona en la guía de entrevista, es un documento en el cual se encuentran especificados cada una de las labores y responsabilidades de los agremiados, los miembros de los comités y la junta directiva.

4.1.3. DIMENSIÓN: DIRECCIÓN

Tabla 8

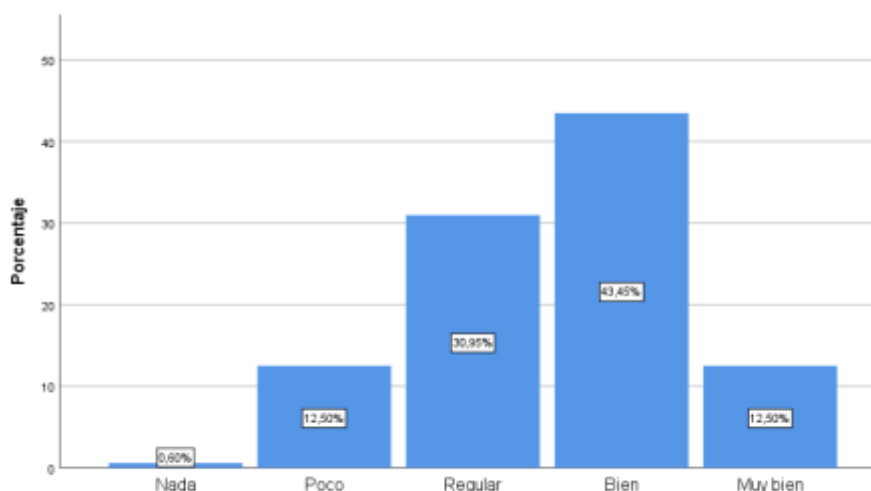
¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco fomenta un ambiente que estimule la motivación y el compromiso de los agremiados?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nada	1	0,59	0,60	0,60
	Poco	21	12,43	12,50	13,10
	Regular	52	30,77	30,95	44,05
	Bien	73	43,20	43,45	87,50
	Muy bien	21	12,43	12,50	100,00
	Total	168	99,41	100,0	
Perdidos	Sistema	1	0,59		
Total		169	100,00		

Nota. Encuesta 2024. Fuente: IBM SPSS Statistics

Figura 8

¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco fomenta un ambiente que estimule la motivación y el compromiso de los agremiados?



Nota. Encuesta 2024. Fuente: Tabla 8

Análisis e Interpretación

Ante la interrogante planteada, los arquitectos indicaron lo siguiente; el 12.50% muy bien, el 43.45% bien, el 30.95% regular, el 12.50% poco y el 0.60% nada. De acuerdo a los resultados obtenidos podemos decir que los miembros del Colegio consideran que en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco fomentan un ambiente que estimule la motivación y el compromiso de los

agremiados. En ese sentido la Junta Directiva viene desempeñando diferentes actividades, tanto de representación como de ocio para que cada uno de los miembros se encuentre motivado y comprometido con el Colegio Profesional tal y como se menciona en la guía de entrevista.

Tabla 9

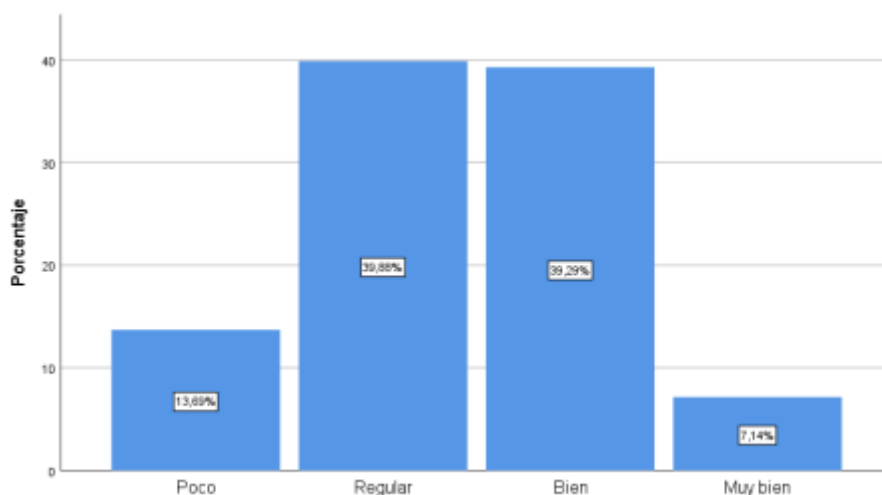
¿Considera usted que se encuentra comprometido con los fines del Colegio Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Poco	23	13,61	13,69	13,69
	Regular	67	39,64	39,88	53,57
	Bien	66	39,05	39,29	92,86
	Muy bien	12	7,10	7,14	100,00
	Total	168	99,41	100,00	
Perdidos	Sistema	1	0,59		
Total		169	100,00		

Nota. Encuesta 2024. Fuente: IBM SPSS Statistics

Figura 9

¿Considera usted que se encuentra comprometido con los fines del Colegio Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?



Nota. Encuesta 2024. Fuente: Tabla 9

Análisis e Interpretación

Ante la interrogante planteada, los arquitectos indicaron lo siguiente; el 7.14% muy bien, el 39.29% bien, el 39.88% regular y el 13.69% poco. De acuerdo a los resultados obtenidos podemos decir que los miembros del Colegio se encuentran comprometidos de manera

regular con el Colegio de Arquitectos del consejo Regional Huánuco. En ese sentido las actividades que realiza el Colegio Profesional se enfocan en los miembros de la orden y en personas que aún no forman parte del colegio (alumnos o egresados de la carrera de arquitectura) generando con ello que los miembros no sientan mayor compromiso e incomodidades, según lo que se menciona en la guía de entrevista ello se hace con la intención de generar mayor vínculo y compromiso con los objetivos del colegio tanto de los profesionales como de los futuros profesionales.

Tabla 10

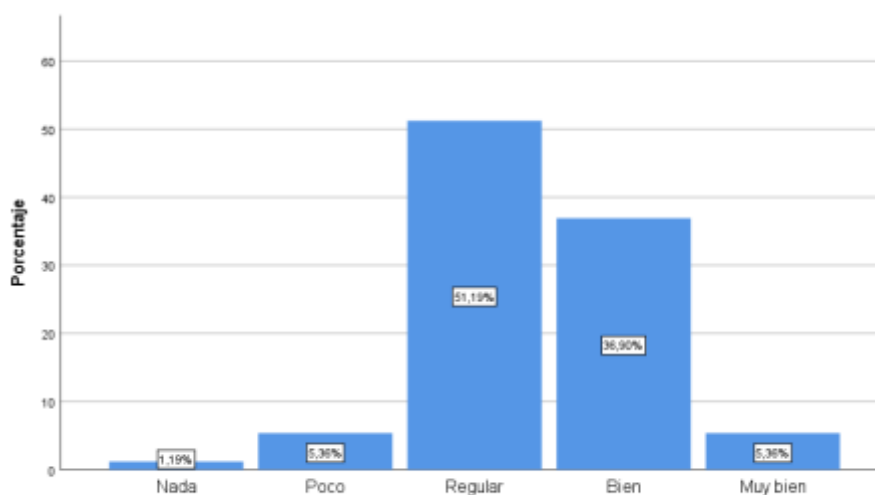
¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco promueve el desarrollo profesional de los agremiados?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nada	2	1,18	1,19	1,19
	Poco	9	5,33	5,36	6,55
	Regular	86	50,89	51,19	57,74
	Bien	62	36,69	36,90	94,64
	Muy bien	9	5,33	5,36	100,00
	Total	168	99,41	100,00	
Perdidos	Sistema	1	0,59		
Total		169	100,00		

Nota. Encuesta 2024. Fuente: IBM SPSS Statistics

Figura 10

¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco promueve el desarrollo profesional de los agremiados?



Nota. Encuesta 2024. Fuente: Tabla 10

Análisis e Interpretación

Ante la interrogante planteada, los arquitectos indicaron lo siguiente; el 5.36% muy bien, el 36.90% bien, el 51.19% regular, el 5.36% poco y el 1.19% nada. De acuerdo a los resultados obtenidos podemos decir que los agremiados consideran que en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco se promueve el desarrollo profesional de manera regular. En ese sentido los miembros de la orden no consideran que se promueva el desarrollo profesional oportuno

debido a que no se tienen en cuenta la preparación y las especialidades que tiene cada uno de los miembros de la orden.

Tabla 11

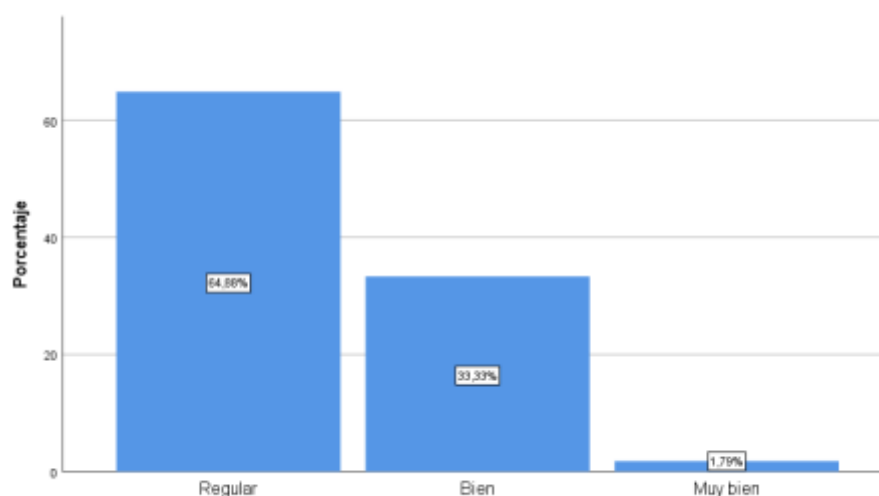
¿Con qué frecuencia el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco realiza talleres de formación profesional?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Regular	109	64,50	64,88	64,88
	Bien	56	33,14	33,33	98,21
	Muy bien	3	1,78	1,79	100,00
	Total	168	99,41	100,00	
Perdidos	Sistema	1	0,59		
Total		169	100,00		

Nota. Encuesta 2024. Fuente: IBM SPSS Statistics

Figura 11

¿Con qué frecuencia el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco realiza talleres de formación profesional?



Nota. Encuesta 2024. Fuente: Tabla 11

Análisis e Interpretación

Ante la interrogante planteada, los arquitectos indicaron lo siguiente; el 1.79% muy bien, el 33.33% bien y el 64.88% regular. De acuerdo a los resultados obtenidos podemos decir que los agremiados consideran que en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco realizan talleres de formación profesional de manera regular. El colegio profesional realiza talleres de formación profesional cada cierto periodo de acuerdo a la demanda de los agremiados.

Tabla 12

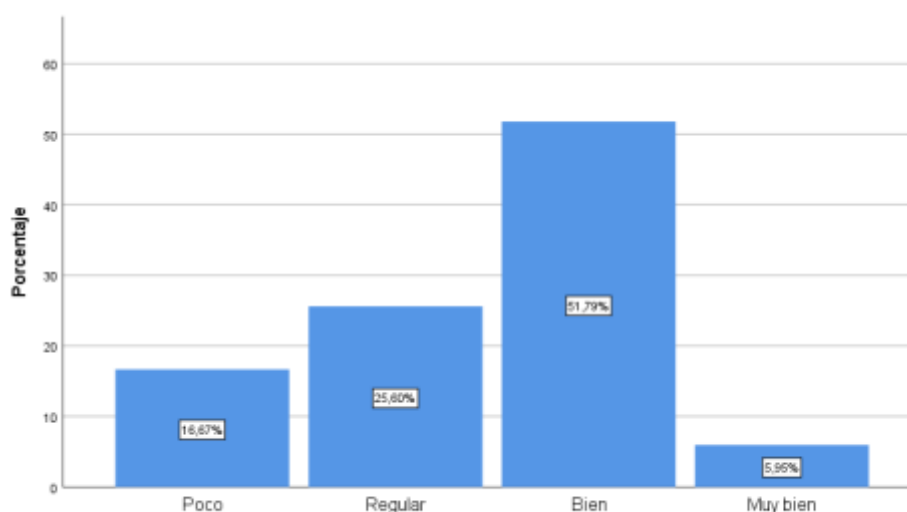
¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco transmite objetivos, políticas y procedimientos de manera comprensible?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Poco	28	16,57	16,67	16,67
	Regular	43	25,44	25,60	42,27
	Bien	87	51,48	51,79	94,06
	Muy bien	10	5,92	5,95	100,01
	Total	168	99,41	100,0	
Perdidos	Sistema	1	0,59		
Total		169	100,00		

Nota. Encuesta 2024. Fuente: IBM SPSS Statistics

Figura 12

¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco transmite objetivos, políticas y procedimientos de manera comprensible?



Nota. Encuesta 2024. Fuente: Tabla 12

Análisis e Interpretación

Ante la interrogante planteada, los arquitectos indicaron lo siguiente; el 5.95% muy bien, el 51.79% bien, el 25.60% regular y el 16.67% poco. De acuerdo a los resultados obtenidos podemos decir que los agremiados consideran que en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco se transmite bien los objetivos, políticas y procedimientos. En ese sentido se puede observar que dentro del

colegio de Arquitectos se brinda información clara sobre los objetivos, políticas y procedimientos.

Tabla 13

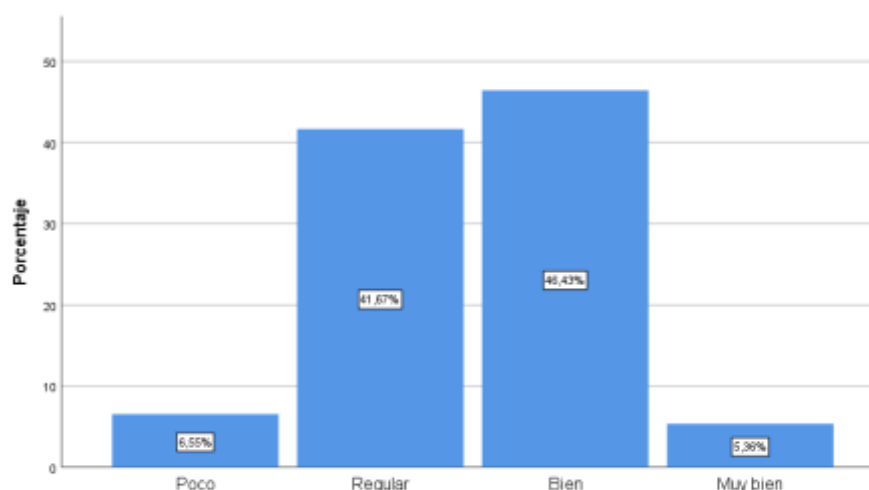
¿Considera usted que los comentarios o sugerencias son tomados en cuenta por el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Poco	11	6,51	6,55	6,55
	Regular	70	41,42	41,67	48,22
	Bien	78	46,15	46,43	94,65
	Muy bien	9	5,33	5,36	100,01
	Total	168	99,41	100,00	
Perdidos	Sistema	1	0,59		
Total		169	100,00		

Nota. Encuesta 2024. Fuente: IBM SPSS Statistics

Figura 13

¿Considera usted que los comentarios o sugerencias son tomados en cuenta por el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?



Nota. Encuesta 2024. Fuente: Tabla 13

Análisis e Interpretación

Ante la interrogante planteada, los arquitectos indicaron lo siguiente; el 5.36% muy bien, el 46.43% bien, el 41.67% regular y el 6.55% poco. De acuerdo a los resultados obtenidos podemos decir que los agremiados consideran que los comentarios o sugerencias son tomados bien por el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional

Huánuco. En ese sentido se puede observar que cada una de las opiniones de los agremiados son tomados en cuenta de manera positiva, ya que siempre se busca la mejoría de la institución para el beneficio de cada uno de los agremiados.

Tabla 14

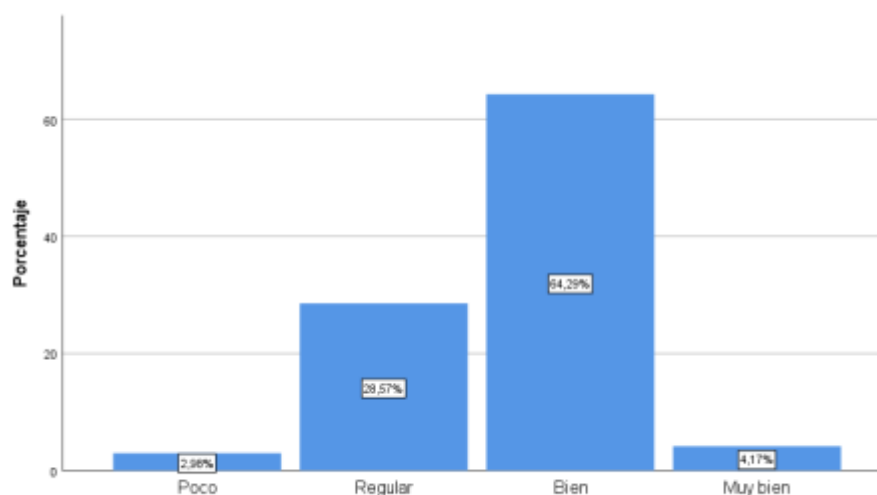
¿Considera usted que la comunicación de las diferentes actividades que realiza el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco es oportuna?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Poco	5	2,96	2,98	2,98
	Regular	48	28,40	28,57	31,55
	Bien	108	63,91	64,29	95,84
	Muy bien	7	4,14	4,17	100,01
	Total	168	99,41	100,00	
Perdidos	Sistema	1	0,59		
Total		169	100,00		

Nota. Encuesta 2024. Fuente: IBM SPSS Statistics

Figura 14

¿Considera usted que la comunicación de las diferentes actividades que realiza el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco es oportuna?



Nota. Encuesta 2024. Fuente: Tabla 14

Análisis e Interpretación

Ante la interrogante planteada, los arquitectos indicaron lo siguiente; el 4.17% muy bien, el 64.29% bien, el 28.57% regular y el 2.98% poco. De acuerdo a los resultados obtenidos podemos decir que

los agremiados consideran pertinente la comunicación de las diferentes actividades que realiza el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco. En ese sentido, podemos observar que la comunicación de las diferentes actividades si se comunican de manera oportuna a los agremiados, para ello se hace uso de los diferentes medios de comunicación tales como correo electrónico, página de Facebook, grupos de WhatsApp, adecuando a la necesidad de cada uno.

Tabla 15

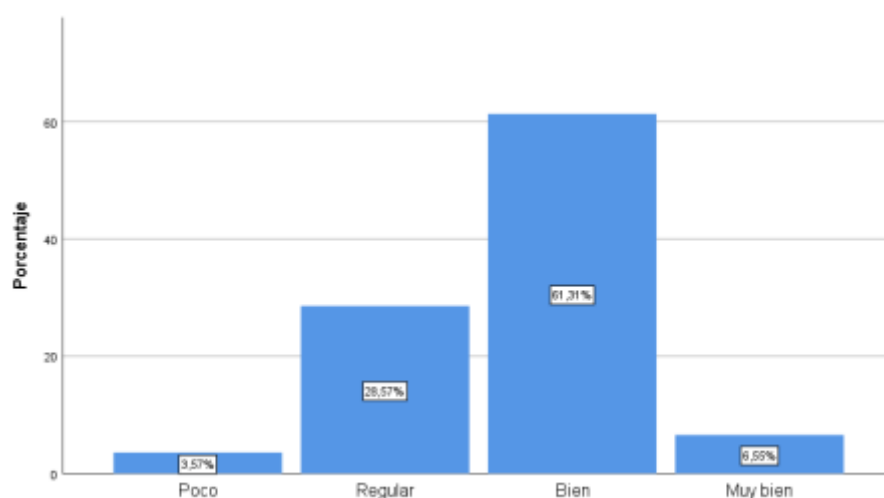
¿Con qué frecuencia se informan los cambios importantes dentro del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Poco	6	3,55	3,57	3,57
	Regular	48	28,40	28,57	32,14
	Bien	103	60,95	61,31	93,45
	Muy bien	11	6,51	6,55	100,00
	Total	168	99,41	100,00	
Perdidos	Sistema	1	0,59		
Total		169	100,00		

Nota. Encuesta 2024. Fuente: IBM SPSS Statistics

Figura 15

¿Con qué frecuencia se informan los cambios importantes dentro del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?



Nota. Encuesta 2024. Fuente: Tabla 15

Análisis e Interpretación

Ante la interrogante planteada, los arquitectos indicaron lo siguiente; el 6.55% muy bien, el 61.31% bien, el 28.57% regular y el 3.57% poco. De acuerdo a los resultados obtenidos podemos decir que los agremiados mencionan que se informan los cambios importantes dentro del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco de manera bien. En ese sentido la junta directiva viene informando de manera oportuna los cambios que se realizan dentro del colegio.

Tabla 16

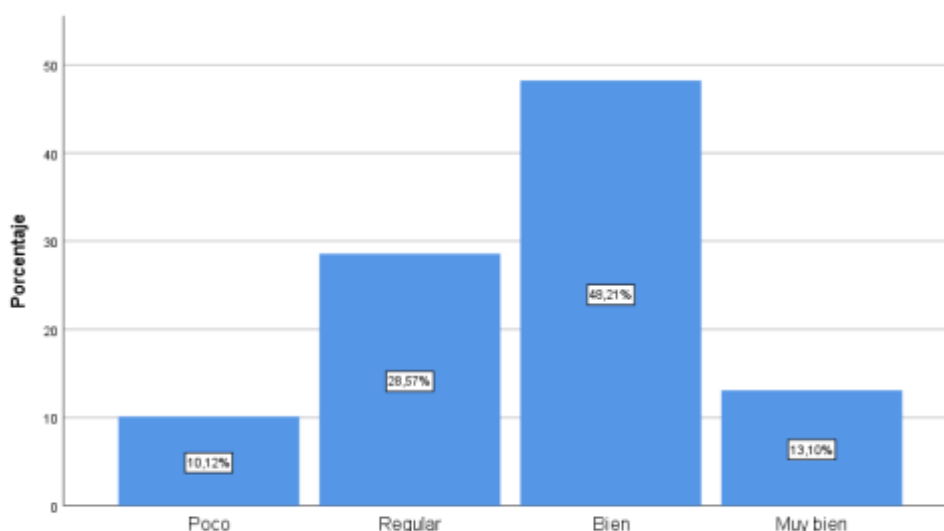
¿Considera usted que el Consejo directivo Regional Huánuco fomenta la integración y coordinación con los agremiados para la solución de tareas y problemas?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Poco	17	10,06	10,12	10,12
	Regular	48	28,40	28,57	38,69
	Bien	81	47,93	48,21	86,90
	Muy bien	22	13,02	13,10	100,00
	Total	168	99,41	100,00	
Perdidos	Sistema	1	0,59		
Total		169	100,00		

Nota. Encuesta 2024. Fuente: IBM SPSS Statistics

Figura 16

¿Considera usted que el Consejo directivo Regional Huánuco fomenta la integración y coordinación con los agremiados para la solución de tareas y problemas?



Nota. Encuesta 2024. Fuente: Tabla 16

Análisis e Interpretación

Ante la interrogante planteada, los arquitectos indicaron lo siguiente; el 13.10% muy bien, el 48.21% bien, el 28.57% regular y el 10.12% poco. De acuerdo a los resultados obtenidos podemos decir que los agremiados consideran bien que el Consejo directivo Regional Huánuco fomenta la integración y coordinación con los agremiados. En ese sentido la junta directiva viene trabajando y promoviendo constantemente la integración y coordinación con los agremiados para que así se pueda generar mayor apoyo y respaldo ante las decisiones tomadas.

Tabla 17

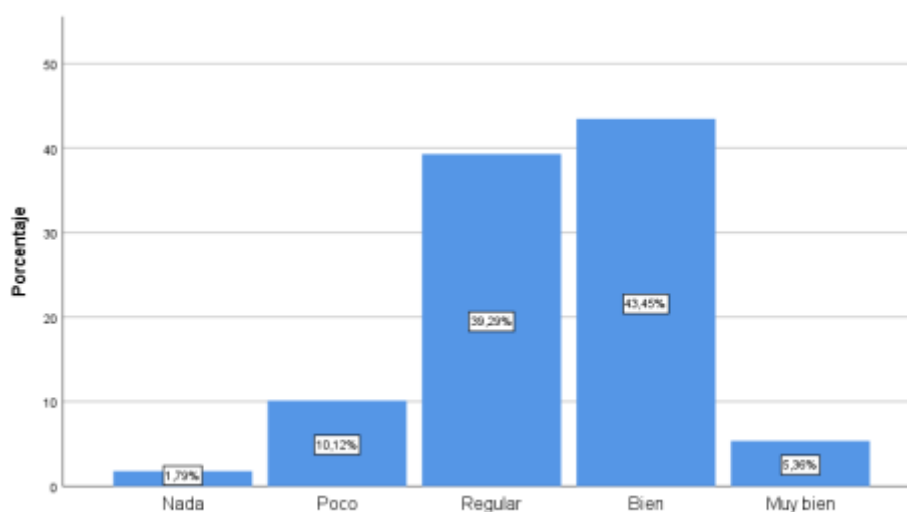
¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Perú Consejo Regional Huánuco muestra empatía y comprensión hacia las preocupaciones y necesidades de los agremiados?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nada	3	1,78	1,79	1,79
	Poco	17	10,06	10,12	11,91
	Regular	66	39,05	39,29	51,20
	Bien	73	43,20	43,45	94,65
	Muy bien	9	5,33	5,36	100,01
	Total	168	99,41	100,0	
Perdidos	Sistema	1	0,59		
Total		169	100,0		

Nota. Encuesta 2024. Fuente: IBM SPSS Statistics

Figura 17

¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Perú Consejo Regional Huánuco muestra empatía y comprensión hacia las preocupaciones y necesidades de los agremiados?



Nota. Encuesta 2024. Fuente: Tabla 17

Análisis e Interpretación

Ante la interrogante planteada, los arquitectos indicaron lo siguiente; el 5.36% muy bien, el 43.45% bien, el 39.29% regular, el 10.12% poco y el 1.79% nada. De acuerdo a los resultados obtenidos podemos decir que los agremiados consideran que el Consejo directivo Regional Huánuco muestran empatía y comprensión hacia las preocupaciones y necesidades de los agremiados. En ese sentido apreciamos que el consejo directivo demuestra preocupación ante las necesidades y/o preocupaciones que presenten los agremiados.

Tabla 18

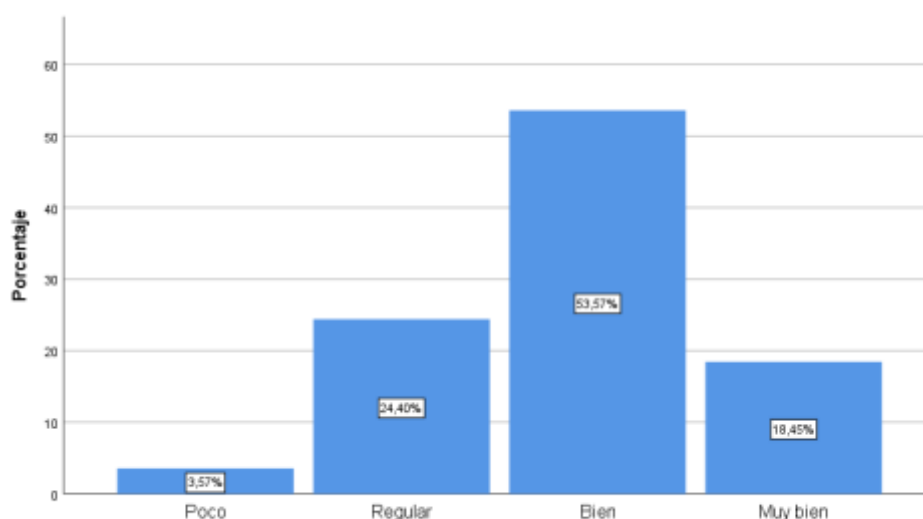
¿Estaría usted dispuesto a contribuir con el desarrollo del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Poco	6	3,55	3,57	3,57
	Regular	41	24,26	24,40	27,97
	Bien	90	53,25	53,57	81,54
	Muy bien	31	18,34	18,45	100,00
	Total	168	99,41	100,00	
Perdidos	Sistema	1	0,59		
Total		169	100,00		

Nota. Encuesta 2024. Fuente: IBM SPSS Statistics

Figura 18

¿Estaría usted dispuesto a contribuir con el desarrollo del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?



Nota. Encuesta 2024. Fuente: Tabla 18

Análisis e Interpretación

Ante la interrogante planteada, los arquitectos indicaron lo siguiente; el 18.45% muy bien, el 53.57% bien, el 24.40% regular y el 3.57% poco. De acuerdo a los resultados obtenidos podemos decir que los agremiados estarían dispuestos a contribuir con el desarrollo del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco. En ese sentido observamos que poco a poco los miembros del colegio estarían dispuestos a contribuir con el crecimiento de la institución.

Tabla 19

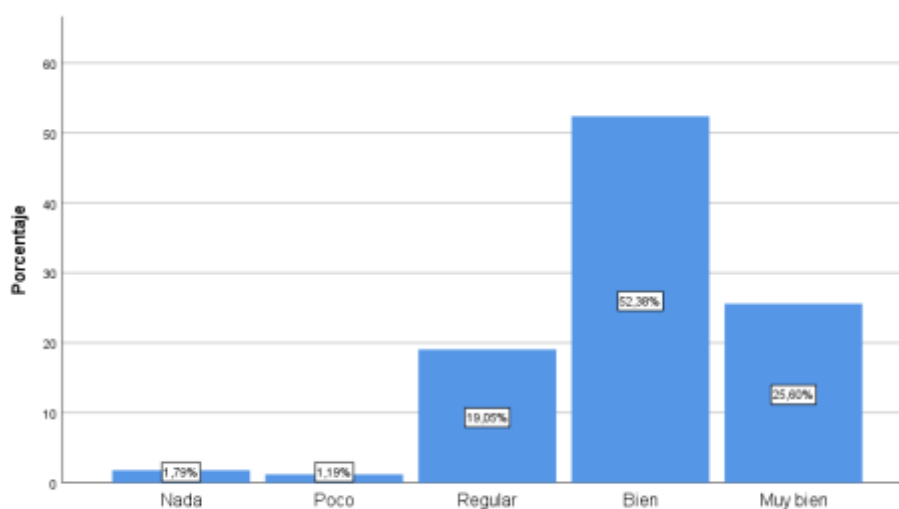
¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco trabaja para promover y mantener los fines y funciones del gremio?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nada	3	1,78	1,79	1,79
	Poco	2	1,18	1,19	2,98
	Regular	32	18,93	19,05	22,03
	Bien	88	52,07	52,38	74,41
	Muy bien	43	25,44	25,60	100,00
	Total	168	99,41	100,00	
Perdidos	Sistema	1	0,59		
Total		169	100,00		

Nota. Encuesta 2024. Fuente: IBM SPSS Statistics

Figura 19

¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco trabaja para promover y mantener los fines y funciones del gremio?



Nota. Encuesta 2024. Fuente: Tabla 19

Análisis e Interpretación

Ante la interrogante planteada, los arquitectos indicaron lo siguiente; el 25.60% muy bien, el 52.38% bien, el 19.05% regular, el 1.19% poco y el 1.79% nada. De acuerdo a los resultados obtenidos podemos decir que los agremiados indican que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco trabaja bien promoviendo y manteniendo los fines y funciones del gremio. Podemos apreciar que los

agremiados consideran que el colegio viene trabajando conjuntamente para promover y mantener los fines y funciones de la institución.

4.1.4. DIMENSIÓN: CONTROL

Tabla 20

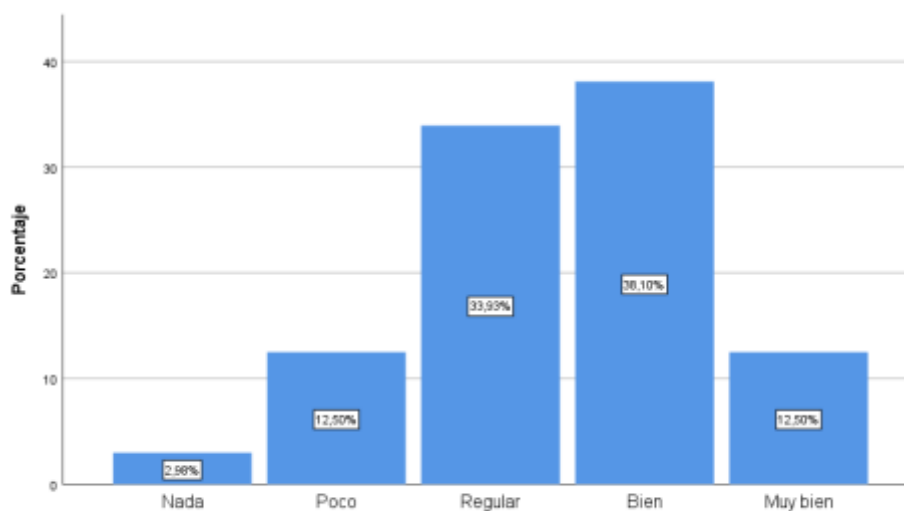
¿Conoce usted si la gestión del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco está cumpliendo con los objetivos y propuestas para lograr la mejora continua?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
48Válido	Nada	5	2,96	2,98	2,98
	Poco	21	12,43	12,50	15,48
	Regular	57	33,73	33,93	49,41
	Bien	64	37,87	38,10	87,51
	Muy bien	21	12,43	12,50	100,00
	Total	168	99,41	100,0	
Perdidos	Sistema	1	0,59		
Total		169	100,0		

Nota. Encuesta 2024. Fuente: IBM SPSS Statistics

Figura 20

¿Conoce usted si la gestión del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco está cumpliendo con los objetivos y propuestas para lograr la mejora continua?



Nota. Encuesta 2024. Fuente: Tabla 20

Análisis e Interpretación

Ante la interrogante planteada, los arquitectos indicaron lo siguiente; el 12.50% muy bien, el 38.10% bien, el 33.93% regular, el 12.50% poco y el 2.98% nada. De acuerdo a los resultados obtenidos podemos decir que los agremiados mencionaron que conocen que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco está cumpliendo con los objetivos y propuestas para lograr la mejora continua. En ese sentido se puede observar que los agremiados consideran que la junta directiva viene trabajando en el cumplimiento de los objetivos, logrando así obtener mejores resultados.

Tabla 21

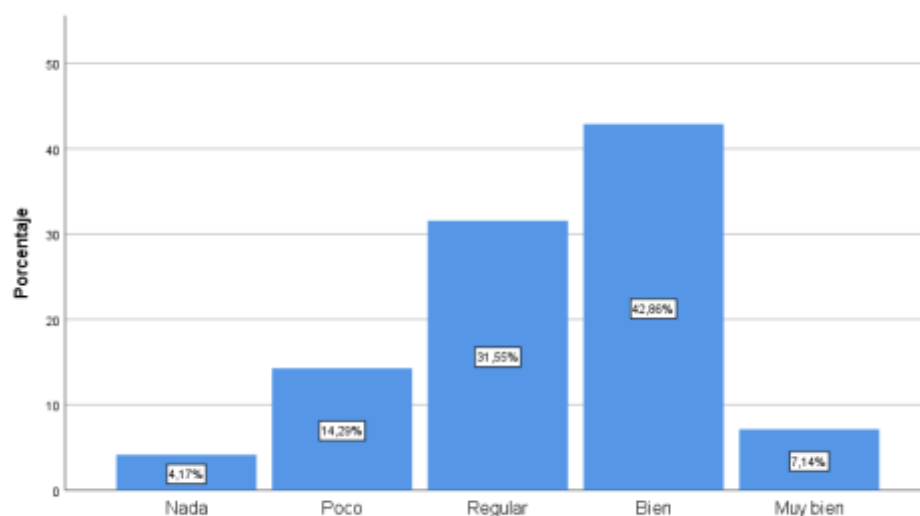
¿Conoce usted si la gestión actual monitorea las actividades que realiza?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nada	7	4,14	4,17	4,17
	Poco	24	14,20	14,29	18,46
	Regular	53	31,36	31,55	50,01
	Bien	72	42,60	42,86	92,87
	Muy bien	12	7,10	7,14	100,00
	Total	168	99,41	100,00	
Perdidos	Sistema	1	0,59		
Total		169	100,00		

Nota. Encuesta 2024. Fuente: IBM SPSS Statistics

Figura 21

¿Conoce usted si la gestión actual monitorea las actividades que realiza?



Nota. Encuesta 2024. Fuente: Tabla 21

Análisis e Interpretación

Ante la interrogante planteada, los arquitectos indicaron lo siguiente; el 7.14% muy bien, el 42.86% bien, el 31.55% regular, el 14.29% poco y el 4.17% nada. De acuerdo a los resultados obtenidos podemos decir que los agremiados mencionaron que si conocen que la gestión actual monitorea las actividades que realiza. En ese sentido podemos observar que la gestión actual conjuntamente con los demás comités realiza el monitoreo constante de las actividades realizadas a lo largo del periodo, así mismo verificando si estas actividades tienen relación con los objetivos establecidos.

Tabla 22

¿Conoce usted si la gestión actual emplea estrategias correctivas cuando los objetivos propuestos no son cumplidos?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nada	4	2,37	2,38	2,38
	Poco	45	26,63	26,79	29,17
	Regular	53	31,36	31,55	60,72
	Bien	56	33,14	33,33	94,05
	Muy bien	10	5,92	5,95	100,00
	Total	168	99,41	100,00	

Perdidos	Sistema	1	0,59
Total		169	100,00

Nota. Encuesta 2024. Fuente: IBM SPSS Statistics

Figura 22

¿Conoce usted si la gestión actual emplea estrategias correctivas cuando los objetivos propuestos no son cumplidos?



Nota. Encuesta 2024. Fuente: Tabla 22

Análisis e Interpretación

Ante la interrogante planteada, los arquitectos indicaron lo siguiente; el 5.95% muy bien, el 33.33% bien, el 31.55% regular, el 26.79% poco y el 2.38% nada. De acuerdo a los resultados obtenidos podemos decir que los agremiados conocen de manera regular que la gestión actual emplea estrategias correctivas cuando los objetivos propuestos no son cumplidos. En ese sentido podemos constatar que los miembros de la orden no conocen en su totalidad las estrategias que emplea la directiva debido a su poca participación dentro del colegio.

CAPÍTULO V

DISCUSIÓN DE RESULTADOS

5.1. CONTRASTACIÓN DE LOS RESULTADOS DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

5.1.1. DISCUSIÓN EN RELACIÓN A LOS ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN

El presente estudio sobre la gestión administrativa en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024; (tabla 01) tuvo como resultado regular, en el que se observa que los miembros del colegio conocen de manera regular la gestión administrativa, siendo ello una deficiencia para el colegio, el resultado es discordante con la investigación de Serna y Vizcaino (2020), que en su estudio sobre la Gestión administrativa en el desarrollo de competencias organizacionales y de control contable de la fundación Volver a Vivir Ce Vida I.A.P., Michoacán-México 202 indica que el conocimiento y manejo adecuado de la gestión administrativa tiene como resultado un proceso administrativo eficiente.

El presente estudio sobre la gestión administrativa en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024; (tabla 08) tuvo como resultado bien, ya que los agremiados mencionan que el colegio si brinda un ambiente en el que se estimule la motivación y el compromiso coincidiendo con la investigación de Quichiz (2023), en su investigación titulada Gestión administrativa y satisfacción del usuario en la Municipalidad Distrital de Vegueta, 2019 se pudo comprobar que en la Municipalidad Distrital de Végueta, en la que menciona que una buena dirección conlleva a que los usuarios se sientan satisfechos y comprometidos con el cumplimiento de los objetivos de la institución

El presente estudio sobre la gestión administrativa en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024; (tabla 5) tuvo resultado que los agremiados conocen de manera regular el organigrama del colegio generando así una deficiencia dentro de la organización, ya que se desconoce cómo está constituido la dirección, este resultado es contrario con la investigación de Solano (2023), en su investigación titulada como el Análisis de la gestión administrativa en la

empresa Cinemark del Perú S.R.L. de la ciudad de Huánuco, periodo 2023. Ya que le permitió verificar que las empresas formalmente constituidas manejan de manera adecuada la gestión administrativa, logrando así un posicionamiento en el mercado y el cumplimiento de sus objetivos de manera eficiente.

El presente estudio sobre la gestión administrativa en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024; (tabla 21) tuvo como resultado que los agremiados si conocen que se realiza el monitoreo de las actividades, este resultado coincidió con la investigación de Montes (2023), en su investigación titulada Implementación de la gestión administrativa en la empresa Inversiones Fasalen S.A.C. – Huánuco, 2023, en el que indica que es necesario diseñar un formato de evaluación de desempeño, el cual servirá para que la empresa Inversiones Fasalen S.A.C. cuente con el personal idóneo en el puesto correcto, el cual permitirá que se cumplan con todas las tareas asignadas, alcanzar los objetivos.

5.1.2. DISCUSIÓN EN RELACIÓN A LAS BASES TEORICAS

Con respecto al objetivo general: Conocer la Gestión Administrativa en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024. (tabla 1) el resultado muestra que los miembros del Colegio de Arquitectos conocen 38.10% de manera regular la gestión administrativa, lo que indica que solo cuentan con información de manera general sobre la gestión administrativa, pero no las labores que ello implica, este resultado se contradice con la base teórica de Chiavenato (2011) en el que indica que la gestión administrativa es un proceso que involucra la planificación, organización, dirección y control de recursos (humanos, financieros, materiales, entre otros) para alcanzar los objetivos de la organización de manera eficiente y efectiva, cuando se hace uso de los procesos de manera adecuada podremos tener grandes resultados y el cumplimiento de nuestros objetivos. Esta dimensión permitirá que cada uno de los miembros del Colegio de Arquitectos se involucren con la organización.

Con respecto al objetivo específico N° 1: Describir la planificación en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024. (tablas 2, 3 y 4) los resultados indican que los agremiados conocen la visión y misión (48.81% y 44.05% respectivamente) y los objetivos (44.05%) de manera regular lo cual, implica que el conocimiento de la dimensión planeación es de manera sencilla, frecuente y tradicional por parte de los miembros del colegio de arquitectos, la investigación se contradice con la base teórica de Chiavenato (2011) que define la planificación como la determinación de los objetivos que se desean alcanzar y la formulación de las estrategias y planes necesarios para lograrlos. Esta dimensión es fundamental para establecer un rumbo claro para la organización.

Con respecto al objetivo específico N° 2: Describir la organización en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024. (tabla 5, 6 y 7) los resultados muestran que los miembros del Colegio de Arquitectos conocen el organigrama, la jerarquía y las funciones de cada miembro de la directiva (42.86%, 45.24% y 50.60% respectivamente) de manera regular, ello muestra que el conocimiento de la dimensión organización no es amplia, se tiene conocimiento de que existen los cargos, pero no las funciones que realizan cada uno de los miembros. La investigación se contradice con la base teórica de Chiavenato (2011) en la que indica que la organización consiste en estructurar y distribuir los recursos y tareas de la manera más eficaz para alcanzar los objetivos establecidos. Implica la creación de una estructura que facilite la coordinación de esfuerzos. Esta dimensión es esencial en la organización, ya que permitirá el desenvolvimiento adecuado de cada uno de los miembros según las funciones que le correspondan.

Con respecto al objetivo específico N° 3: Describir la dirección en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024. (tabla 14) el resultado muestra que los agremiados del Colegio de Arquitectos consideran que la comunicación de las diferentes actividades que realizan es oportuna (64.29%), esto indica que la directiva cuenta con la capacidad de transmitir la información correspondiente de manera oportuna. Esta investigación coincide con la base teórica de Chiavenato

(2011) que sostiene que en la dirección se refleja en la claridad y efectividad de la comunicación, esto incluye la capacidad de transmitir objetivos, políticas y procedimientos de manera comprensible.

Con respecto al objetivo específico N° 4: Describir el control en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024. (tabla 21) el resultado muestra que los agremiados del Colegio de Arquitectos consideran que la gestión actual monitorea las actividades que realiza (42.86%), esto indica que los miembros del colegio de arquitectos observan que la directiva realiza la supervisión del cumplimiento de los objetivos. Esta investigación coincide con la base teórica de Chiavenato (2011) indica que el control es esencial para determinar si se están logrando los objetivos trazados. Esto implica crear criterios claros y cuantificables para evaluar el rendimiento de los empleados y de la organización en su conjunto.

CONCLUSIONES

Según los objetivos planteados para el estudio de la investigación se llegó a las siguientes conclusiones:

1. Con respecto al objetivo general, según los resultados obtenidos de la investigación se concluye que la gestión administrativa dentro del Colegio de Arquitectos es conocida de manera regular por los miembros, lo que indica que no existe un nivel adecuado con los procesos y funciones administrativas establecidos. Además, este conocimiento regular también podría reflejar la necesidad de una mayor formalización o actualización de los procesos administrativos para asegurar una mayor claridad y efectividad (ver tabla 1).
2. Con respecto al objetivo específico N° 1: (tabla 4) Según los resultados obtenidos de la investigación realizada se concluye que la planificación dentro del Colegio de Arquitectos es conocida de manera regular por los miembros, lo que indica una falta de familiaridad y seguimiento, aunque existe conocimiento, la implementación de la planificación no está completa, teniendo en cuenta que los miembros de la orden no se encuentran familiarizados con los objetivos establecidos.
3. Con respecto al objetivo específico N° 2: (tabla 6) Según los resultados obtenidos de la investigación realizada se concluye que en el Colegio de Arquitectos se conoce de manera regular la organización por sus miembros, lo que indica que existe un nivel admisible con la estructura, roles y funciones dentro de la misma. Sin embargo, esta comprensión parece no ser completamente uniforme, ya que puede existir individuos que no tengan una visión clara o detallada de la organización en su totalidad. Es posible que la distribución de responsabilidades y la jerarquía no siempre sean completamente comprendidas por todos los miembros, lo que podría generar confusión o falta de alineación en el cumplimiento de los objetivos institucionales.
4. Con respecto al objetivo específico N° 3: (tabla 12) Según los resultados obtenidos de la investigación realizada se concluye que en el Colegio

de Arquitectos el conocimiento de la dirección es adecuado, ya que la mayoría de los miembros la comprenden de manera satisfactoria. Esto indica que la estructura directiva y su rol en la toma de decisiones están bien comunicados y comprendidos con los miembros de la orden. La claridad sobre las responsabilidades y la dirección indica un buen nivel de alineación entre los líderes y los miembros de la organización. Sin embargo, es posible que haya algunas situaciones donde este conocimiento pueda mejorarse aún más, para garantizar que todos los aspectos de la dirección sean comprendidos en su totalidad y se apliquen de manera efectiva en el día a día institucional.

5. Con respecto al objetivo específico N° 4: (tabla 20) Según los resultados obtenidos de la investigación realizada se concluye que los miembros del Colegio de Arquitectos conocen bien el control dentro de la institución, lo que indica que comprenden de manera clara y adecuada los mecanismos de control establecidos. Esto implica que los procesos relacionados con el monitoreo, la supervisión y la evaluación de las actividades son bien entendidos y seguidos. La claridad en estos controles contribuye a la eficacia organizacional, a la reducción de riesgos y al cumplimiento de los objetivos estratégicos.

RECOMENDACIONES

1. Se recomienda a la Junta Directiva mejorar la comunicación Interna sobre Gestión Administrativa y así fortalecer la comunicación de las políticas y procedimientos administrativos a través de canales claros y accesibles, como manuales, reuniones periódicas y plataformas digitales, de modo que todos los miembros tengan conocimiento de las actualizaciones o cambios en las prácticas administrativas. Ello contribuirá a mejorar la eficiencia de la gestión administrativa dentro de la institución, asegurando una mayor claridad, consistencia y alineación en todos los procesos administrativos.

Estas acciones contribuirán a mejorar la eficiencia de la gestión administrativa dentro de la institución, asegurando una mayor claridad, consistencia y alineación en todos los procesos administrativos.

2. Se recomienda a la junta directiva asegurarse de que todos los miembros de la orden tengan acceso claro y constante a los planes y objetivos establecidos, así mismo incluir la realización de reuniones periódicas para discutir avances y ajustar planes si es necesario. Involucrar a más miembros en el proceso de planificación, asegurando que haya un feedback continuo que permita mejorar la efectividad y eficacia de los planes.
3. A la junta directiva se le recomienda que debe asegurarse de que la estructura organizativa sea comunicada de manera clara y accesible a todos los miembros, para ello se debe incluir la distribución de organigramas actualizados, presentaciones regulares sobre la organización y sesiones informativas sobre la importancia y rol de cada uno. Fortalecer la socialización de roles y responsabilidades, ya que es importante que todos los miembros conozcan no solo la estructura, sino también sus responsabilidades específicas dentro de la misma.

Implementando estas acciones, la institución podrá asegurar una comprensión más profunda y homogénea de su organización, lo que contribuirá al cumplimiento de los objetivos.

4. Se recomienda a la junta directiva que aunque el conocimiento sobre la dirección es bueno, la directiva debe mejorar la comunicación constante y transparente sobre las decisiones estratégicas y la evolución de la dirección realizando reuniones periódicas, boletines internos o canales de comunicación específicos para informar sobre los cambios que se puedan generar, así asegurando un alineamiento estratégico y un ambiente organizacional saludable, donde las decisiones de la dirección se entiendan y apoyan de manera efectiva.
5. Aunque el control es bien comprendido, se recomienda a la junta directiva llevar a cabo revisiones periódicas de procedimientos de control para asegurarse de que siguen siendo eficaces y se ajustan a las necesidades de la institución, esta revisión puede incluir auditorías internas o análisis de desempeño. Asimismo, promover una cultura organizacional que valore el control no solo como un mecanismo correctivo, sino como una herramienta preventiva para la mejora continua. Sin embargo, es recomendable seguir fortaleciendo estos procesos, asegurándose de que se mantengan actualizados y adaptados a las necesidades cambiantes.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Amaru, M. (2009). *Fundamentos de Administración: Teoría general y proceso administrativo*. McGraw-Hill.
- Chiavenato, I (2006) *Introducción a la teoría general de la administración* (7.^a ed.). McGraw-Hill.
- Chiavenato, I. (2011) *Introducción a la teoría General de la Administración*. McGraw-Hill.
- Denzin, N. K., & Lincoln, Y. S. (Eds.). (2011). *El manual de investigación cualitativa* (3.^a ed.). Editorial Gedisa.
- Drucker, P. F. (2006). *The Effective Executive*. HarperCollins.
- Fowler, F. J. (2014). *Survey research methods* (5th ed.). SAGE Publications.
- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, P. (2014). *Metodología de la investigación* (6.^a ed.). McGraw-Hill.
- Creswell, J. W. (2014). *Research design: Qualitative, quantitative, and mixed methods approaches* (4th ed.). SAGE Publications.
- Kotter J. P. (2001). *Al frente del cambio*
- Kvale, S. (2007). *Doing Interviews*. SAGE Publications.
- Montes (2023), *Implementación de la gestión administrativa en la empresa Inversiones Fasalen S.A.C. – Huánuco, 2023* [Tesis, Universidad de Huánuco]. <https://repositorio.udh.edu.pe/handle/20.500.14257/5192>
- Ocampo (1997). *La administración pública en el Perú: cambios y desafíos*.
- Quichiz (2023) *Gestión Administrativa Y Satisfacción Del Usuario En La Municipalidad Distrital De Vegueta, 2019* [Tesis, Pregrado Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión]. https://repositorio.unjfsc.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14067/7304/tesis%20quichiz_compressed.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Robbins, S. P., & Judge, T. A. (2013). *Comportamiento organizacional* (13.^a ed.). Pearson Educación.
- Robinson, S. P. (2011). *Fundamentals of management*. Pearson.
- Serna y Vizcaino (2020), *Gestión administrativa en el desarrollo de competencias organizacionales y de control contable de la fundación Volver a Vivir “Ce Vida” I.A.P, Michoacán-México 2020*. [Tesis, Pregrado Universidad Cooperativa De Colombia].

<https://repository.ucc.edu.co/server/api/core/bitstreams/4e8a7666-d84f-4d3c-a39e-cd825026db5a/content>

Solano (2023), *Análisis de la gestión administrativa en la empresa Cinemark del Perú S.R.L. de la ciudad de Huánuco, periodo 2023* [Tesis, Universidad de Huánuco].

<https://repositorio.udh.edu.pe/handle/20.500.14257/5040>

Sota Nadal, A. (2010). *Gestión pública en el Perú: Desafíos y perspectivas, publicado en la revista Ciencia y Tecnología.*

COMO CITAR ESTE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

Roberto Pardave, K. R. (2025) *La gestión administrativa en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco , 2024* [Tesis de pregrado, Universidad de Huánuco]. Repositorio institucional UDH, url: <http://...>

ANEXOS

ANEXO 1

MATRIZ DE CONSISTENCIA

La Gestión Administrativa en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024

PROBLEMA	OBJETIVO	VARIABLE	DIMENSIONES	INDICADORES	INSTRUMENTOS	METODOLOGÍA
General ¿Cómo es la gestión administrativa en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024?	General Conocer la Gestión Administrativa en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024.	Gestión administrativa	Planificación	Misión	Cuestionario Orientado a los arquitectos miembros de la Orden del Colegio, para conocer su percepción de la administración actual.	Tipo Aplicada
Específicos ¿Cómo es la Planificación en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024?	Específicos Describir la planificación en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024.			Visión Objetivos	Entrevista Al decano del Colegio para conocer las características de la administración actual del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024.	Enfoque Cuantitativo
¿Cómo es la Organización en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024?	Describir la organización en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024.		Organización	Estructura orgánica		Nivel Descriptivo

¿Cómo es la Dirección en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024?	Describir la dirección en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024	Dirección	Motivación	
¿Cómo es el Control en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024?	Describir el control en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024.		Comunicación	Diseño
				Diseño no experimental
			Liderazgo	
		Control	Medición del desempeño	Población
			Acciones correctivas	Está compuesta 298 miembros de la orden del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco
				Muestra
				169 agremiados al Colegio de Arquitectos

ANEXO 2

INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS

CUESTIONARIO

Dirigida a los miembros del Colegio de Arquitectos del Perú Consejo Regional Huánuco 2024

Objetivo: Conocer la Gestión Administrativa en el Colegio de Arquitectos del Perú Consejo Regional Huánuco, 2024.

Se agradece la colaboración así mismo se hace de su conocimiento que la presente encuesta es confidencial y que los resultados a obtenerse se darán a conocer en forma tabulada.

FECHA:

Instrucciones: Marcar con un aspa (X) según sea su respuesta a cada interrogante Agradecimiento: Estaré cordialmente agradecido con usted por el tiempo que le tomará en responder las siguientes preguntas:

INDICADORES		ESCALA				
		Muy bien	Bien	Regular	Poco	Nada
1		2	3	4	5	
PLANIFICACIÓN						
1	¿Conoce usted la gestión administrativa del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?					
2	¿Conoce usted la Misión del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?					
3	¿Conoce usted la Visión del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?					
4	¿Conoce usted Los Objetivos del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?					
ORGANIZACIÓN						
5	¿Conoce usted el Organigrama del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?					
6	¿Conoce usted con claridad la jerarquía del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?					
7	¿Conoce usted cuales son las funciones de cada Miembro de la junta Directiva del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?					
DIRECCIÓN						
8	¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco fomenta un ambiente que estimule la motivación y el compromiso de los agremiados?					
9	¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco promueve el desarrollo profesional de los agremiados?					

10	¿Considera usted que se encuentra comprometido con los fines del Colegio Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?					
11	¿Con qué frecuencia el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco realiza talleres de formación profesional?					
12	¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco transmite objetivos, políticas y procedimientos de manera comprensible?					
13	¿Considera usted que los comentarios o sugerencias son tomados en cuenta por el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?					
14	¿Considera usted que la comunicación de las diferentes actividades que realiza el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco es oportuna?					
15	¿Con qué frecuencia se informan los cambios importantes dentro del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?					
16	¿Considera usted que el Consejo directivo Regional Huánuco fomenta la integración y coordinación con los agremiados para la solución de tareas y problemas?					
17	¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco muestra empatía y comprensión hacia las preocupaciones y necesidades de los agremiados?					
18	¿Estaría usted dispuesto a contribuir con el desarrollo del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco?					
19	¿Considera usted que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco trabaja para promover y mantener los fines y funciones del gremio?					
CONTROL						
20	¿Conoce usted si la gestión del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco está cumpliendo con los objetivos y propuestas para lograr la mejora continua?					
21	¿Conoce usted si la gestión actual monitorea las actividades que realiza?					
22	¿Conoce usted si la gestión actual emplea estrategias correctivas cuando los objetivos propuestos no son cumplidos?					

MUCHAS GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

ANEXO 3

INSTRUMENTO II DE RECOLECCIÓN DE DATOS

GUÍA DE ENTREVISTA

Dirigida al Decano del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco
Objetivo: La gestión administrativa en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024

Instrucciones: Por favor, responder las siguientes preguntas establecidas líneas abajo Agradecimiento: Estaré cordialmente agradecido con usted por el tiempo que le tomará en responder las siguientes preguntas:

1. ¿Qué problemática encontró dentro del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional cuando asumió el cargo la junta directiva que usted dirige?
2. ¿Evaluó usted el cumplimiento de metas del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco 2024?
3. ¿Considera que en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco 2024 se ha dividido adecuadamente el trabajo dentro de la organización?
4. ¿Qué aspectos se puede destacar del Liderazgo en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco 2024?
5. ¿Considera que el Colegio de Arquitectos del Perú Consejo Regional Huánuco se mantiene una buena comunicación?
6. ¿Fomenta el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco el trabajo en equipo entre los agremiados?

7. Precise usted cuáles fueron las últimas actividades que demandaron trabajo en equipo
8. ¿Qué tan importante cree usted que es el monitoreo para esta gestión?
9. ¿Considera que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, tiene buena imagen frente a sus agremiados?

MUCHAS GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

ANEXO 4

INSTRUMENTO DE RECLECCIÓN DE DATOS

GUÍA DE ENTREVISTA

Dirigida al Decano del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco

Objetivo: La gestión administrativa en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, 2024

Instrucciones: Por favor, responder las siguientes preguntas establecidas líneas abajo
Agradecimiento: Estaré cordialmente agradecido con usted por el tiempo que le tomará en responder las siguientes preguntas:

1. ¿Qué problemática encontró dentro del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco cuando asumió el cargo la junta directiva que usted dirige?
 - Falta de Compromiso de los agremiados
 - Desconocimiento de la Gestión Administrativa Institucional
 - Falta de Convenios interinstitucionales para el fortalecimiento de los conocimientos de Capacidades profesionales.
2. ¿Evaluó usted el cumplimiento de metas del Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco 2024?
Sí, se evaluó el cumplimiento de las metas
3. ¿Considera que en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco 2024 se ha dividido adecuadamente el trabajo dentro de la organización?
Sí, se ha dividido adecuadamente el trabajo dentro de la organización
4. ¿Qué aspectos se puede destacar del Liderazgo en el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco 2024?
 - Toma de decisiones
 - Comunicación
 - Trabajo en equipo
5. ¿Considera que el Colegio de Arquitectos del Perú Consejo Regional Huánuco se mantiene una buena comunicación?
Sí.
6. ¿Fomenta el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco el trabajo en equipo entre los agremiados?
Sí
7. Precise usted cuáles fueron las últimas actividades que demandaron trabajo en equipo
 - Sensibilizar y articular con otras instituciones para la firma de Convenio Interinstitucional.
 - Búsqueda de Alianzas interinstitucionales para el fortalecimiento de los conocimientos de Capacidades profesionales.

8. ¿Qué tan importante cree usted que es el monitoreo para esta gestión?

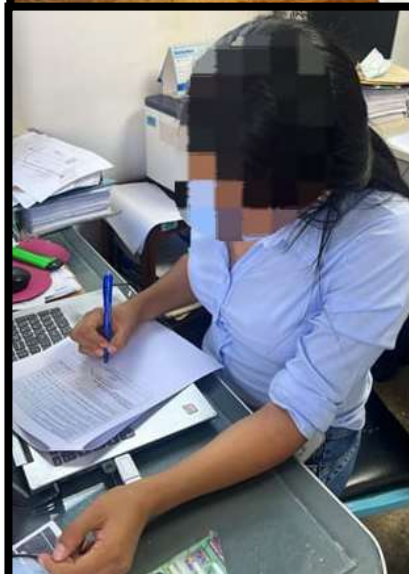
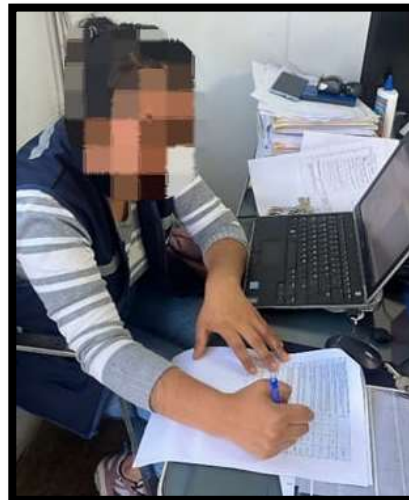
El monitoreo es importante, ya que te permite evaluar la gestión administrativa y el cumplimiento de los objetivos

9. ¿Considera que el Colegio de Arquitectos del Consejo Regional Huánuco, tiene buena imagen frente a sus agremiados?

Sí.

MUCHAS GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

ANEXO 5
GALERÍA DE FOTOS



ANEXO 6

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN

Huánuco, 14 de octubre 2024

SEÑOR: ARQ. WALTER VLADIMIR BRUNO SAAVEDRA
Decano del Colegio de Arquitectos del Perú Consejo Regional Huánuco

ASUNTO: SOLICITO AUTORIZACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA TESIS DEMONINADA
"La Gestión Administrativa en el Colegio de Arquitectos del Perú Consejo regional Huánuco 2024"

Es grato dirigirme a usted, para saludarlo y a la vez manifestarle que, en el marco de la elaboración de mi tesis, denominado "La Gestión Administrativa en el Colegio de Arquitectos del Perú Consejo Regional Huánuco 2024", para obtener el título profesional, solicito a usted, la autorización para recopilar datos de la Institución, para desarrollar la indicada tesis.

El planteamiento de mi tesis, se enmarca con el objetivo de contribuir en la Gestión administrativa de la Institución en la que laboré, identificando dificultades y planteando alternativas de solución.

La presente solicitud implica la autorización para hacer uso de los datos administrativos que puedan proporcionarme para el desarrollo de la indicada tesis.

Sin más que expresarle, me despido, no sin antes agradecerle su gentil deferencia a la presente y esperando acepte mi solicitud, me despido.

Atentamente,


KATHERINE RÓCIO ROBERTO PARDAVE
BACH. EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS
DNI: 70154695



ANEXO 7

AUTORIZACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERÚ
CONSEJO REGIONAL HUÁNUCO

Huánuco, 4 de noviembre de 2024

CARTA N° 113-2024-CAP-CRHCO

SEÑORA: KATERINE ROCIO ROBERTO PARDAVÉ
BACH. EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

ASUNTO: AUTORIZO EL DESARROLLO DE LA TESIS DENOMINADO "LA GESTION ADMINISTRATIVA EN EL COLEGIO DE ARQUITECTOS DDEL PERÚ CONSEJO REGIONAL HUÁNUCO 2024"

REF: SOLICITUD

Reciba un cordial saludo.

En atención a su solicitud con fecha 14 de octubre de 2024 referente a la autorización para el desarrollo de la tesis denominada "*La Gestión Administrativa en el Colegio de Arquitectos del Perú – Consejo Regional Huánuco 2024*", me permito manifestar que he recibido y revisado con detenimiento su solicitud.

Me complace confirmar que le **AUTORIZO** el inicio de este proyecto de investigación, el cual considero de gran relevancia para la comprensión y optimización de los procesos administrativos dentro de la institución.

Agradezco el interés demostrado por abordar temas cruciales para la mejora continua en el Colegio de Arquitectos del Perú Consejo Regional Huánuco y estoy seguro de que los resultados de este estudio serán valiosos tanto para la entidad como para la comunidad profesional en general.

Sin otro particular, es propicia la ocasión para dar muestras de mi especial consideración y estima personal

Atentamente,



Walter Vladimir Bruno Saavedra
Arq. Walter Vladimir Bruno Saavedra
DECANO REGIONAL DE HUÁNUCO